
Plats och tid	Kommunhuset, sammanträdesrum 1 kl. 08:30
Beslutande ledamöter	Rune Persson (S) (ordförande) Cecilia Örnemark (MP) (vice ordförande) Helena Dådring (M) (2:e vice ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	Thomas Thorné (S)
Övriga närvarande	Rose-Marie Bergman, skolchef Anneli P Dalberg, verksamhetschef förskola Mattias Säflund, verksamhetschef frivilliga skolformer Åsa Lönn, nämndsekreterare Mattias Adolfsson, verksamhetschef grundskola §§56-59
Utses att justera	Cecilia Örnemark
Justeringens plats och tid	Barn- och utbildningsförvaltningen , 2017-06-12 15:00

Sekreterare_____
Åsa Lönn**Ordförande**_____
Rune Persson**Justerande**_____
Cecilia Örnemark

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2017-06-08

**Datum för anslags
uppsättande** 2017-06-12

**Datum för anslags
nedtagande** 2017-07-06

**Förvaringsplats för
protokollet** Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift
Åsa Lönn

Innehållsförteckning

- § 48 Effektmål för byggnation av ny skola
- § 49 Ekonomisk månadsuppföljning
- § 50 Återkoppling på utförd retroaktiv avgiftskontroll av barnomsorgsavgifter
- § 51 Lärlingsutbildningar på Tegelbruksskolan ht 2017
- § 52 Programutbud / organisation Klippans gymnasieskola 2018/2019
- § 53 Uppehåll antagning 17/18 till Samhällsprogrammet, Klippans gymnasieskola
- § 54 Utbyggnad av Åbyskolans matsal
- § 55 BUN-prisets framtida utformning
- § 56 Ansökan om skolskjuts för elev i grundskolan
- § 57 Elevärenden
- § 58 Personalärende
- § 59 Kurser och konferenser

§ 48

Effektmål för byggnation av ny skola

BUN 2017.0119

Ärendet

Skolchef Rose-Marie Bergman informerar att barn och utbildningsförvaltningen har fått i uppdrag att arbeta fram förslag på effektmål, inför byggnation av ny skola, vilka återfinns i bilaga.

Effektmålen är grupperade under tre rubriker:

- **Övergripande:** Mål som uttrycker de värden den nya skolan ska tillföra hela Klippans kommun i ett större perspektiv.
- **Funktionella:** Mål inriktade på pedagogiska värden och förutsättningar för en väl fungerande verksamhet. Merparten av dessa mål är baserade på behov identifierats kvalitetsarbetet och i verksamhetens beprövade erfarenhet.
- **Grundläggande:** Krav som Klippans kommun ställer *utöver* de lagkrav som gäller för en skola. -Det kan vara mer ambitiösa mål för t.ex. energi men även väl motiverade förutsättningar för effektiv drift och förvaltning av fastigheten.

Kommunstyrelsen behandlade ärendet 2017-06-07 och beslutade då bland annat:

1. Att godkänna förslag på effektmål på **Övergripande** nivå, enligt bilaga.
2. Att uppdra åt Barn och utbildningsnämnden att ta fram förslag på effektmål avseende pedagogiska värden och förutsättningar, så kallade **Funktionella** mål att behandlas på Kommunstyrelsens sammanträde 2017-09-06.
3. Att uppdra åt tekniska förvaltningen i samråd med barn och utbildningsnämnden att ta fram **grundläggande** effektmål att behandlas på Kommunstyrelsens sammanträde 2017-09-06.

Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera informationen.

Yrkande

Cecilia Örnemark (MP) yrkar på att under Grundläggande krav - Ekonomi-Energi lägga till: "Energieffektiv uppvärmning i form av förnyelsebara energikällor."

Rune Persson (S) yrkar på att ärendet överlämnas till nämnd utan eget förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Effektmål ny skola, Rose-Marie Bergman, 2017-05-30

Förslag på effektmål ny skola, Rose-Marie Bergman, 2017-05-30

Arbetsutskottets beslut

1. Läger till "Energieffektiv uppvärmning i form av förnyelsebara energikällor" under rubriken Grundläggande krav - Ekonomi-Energi.
 2. Överlämnar ärendet till nämnd utan eget förslag till beslut.
-

§ 49**Ekonomisk månadsuppföljning**

BUN 2017.0044

Ärendet

Skolchef Rose-Marie Bergman redogör för den ekonomiska månadsuppföljning som pekar mot ett underskott vid årets slut. Rose-Marie redogör för orsaker samt åtgärder till underskottet:

Orsaker:

- Löneglidning
- Beredskap för större andel nyanlända
- Förändrade statsbidrag
- Svåra elevärenden

Åtgärder:

- Tydliga underlag för budgetarbetet
- Tydliga underlag för barn/elevpeng
- Täta uppföljning
- Ökad klasstorlek, minskad lärartäthet
- Ökad tillgänglighet
- Ny skolledning Snyggatorp och Ljungbyhed
- Översyn programutbud
- Översyn av kostnader för kost

Rose-Marie informerar om att budget kommer att vara i balans till årsskiftet.

Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera informationen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Notera informationen.

§ 50**Återkoppling på utförd retroaktiv avgiftskontroll av barnomsorgsavgifter**

BUN 2016.0180

Ärendet

Verksamhetschef Anneli P Dalberg informerar att barn- och utbildningsnämnden 2016-10-24, § 93, beslutade om att införa retroaktiv avgiftskontroll för avgifterna inom barnomsorgen. Syftet med retroaktiv kontroll är att stämma av den inkomstuppgift vårdnadshavare har uppgett till förvaltningen gentemot det verkliga utfallet av inkomsten hos Skatteverket. Retroaktiv avgiftskontroll möjliggör att korrekt avgift tas ut av vårdnadshavare. Detta har inneburit att en del vårdnadshavare har blivit återbetalningsskyldiga och en del har fått pengar tillbaka.

När nämnden fattade beslutet uttryckte de även en önskan att få en redogörelse av utfallet efter genomförd kontroll.

Efter kontroll av inbetalade barnomsorgsavgifter från vårdnadshavare för år 2014 i jämförelse med uppgivna inkomstuppgifter till Skatteverket för samma år har det framkommit följande:

- 160 000 kr ska kommunen betala tillbaka till vårdnadshavare som har betalat för mycket i barnomsorgsavgift.
- 574 000 kr är kommunens krav på vårdnadshavare som har betalat för lite i barnomsorgsavgift.

Eftersom det var första gången som avgiftskontroll genomfördes och år 2014 gick igenom på en gång innebar det många timmars arbete. Hädanefter kommer avgiftskontrollen att genomföras kontinuerligt under hela året. Utbetalningar och fakturering kommer att ske under tidig höst för år 2015.

En hel del telefonsamtal och e-post har besvarats och en del missnöjda vårdnadshavare finns, vilket var väntat. Avbetalningsplan har erbjudits till vårdnadshavare som har önskat detta.

Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera informationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Återkoppling på utförd avgiftskontroll av barnomsorgsavgifter, Anneli P Dalberg, 2017-06-02

Arbetsutskottets förslag till beslut

Notera informationen.

§ 51**Läringsutbildningar på Tegelbruksskolan ht 2017**

BUN 2017.0134

Ärendet

Verksamhetschef Mattias Säflund informerar att Klippans gymnasieskolor, Tegelbruksskolan, vill från och med hösten 2017 få nämndens godkännande att kunna starta ytterligare lärlingsutbildningar inom fordons- och transportprogrammet (karosseri och lackering, godshantering), inom bygg- och anläggningsprogrammet (ventilationsplåtslagare) och eventuellt inom VVS och fastighets-programmet (VVS/VVS-montör).

Tegelbruksskolan har blivit kontaktad av flera branscher och företag, lokalt och regionalt, som upplever allt större svårigheter att rekrytera personal. Skolan har elever som uttrycker intresse och vilja att utbilda sig inom nämnda branscher, utbildningar som medför att eleverna annars måste söka sig från skolan.

Grundutbildningen kommer att bedrivas på Tegelbruksskolan, främst under årskurs ett och delar av årskurs två. Under del av årskurs två och stor del av årskurs tre bedrivs lärlingsutbildning i mycket nära samverkan med bransch ute på företag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Lärlingsutbildningar Tegelbruksskolan ht 2017, Mattias Säflund, 2017-06-01

Arbetsutskottets förslag till beslut

Bevilja Tegelbruksskolan, i nära samverkan med branscher och företag, erbjuda elever möjlighet till lärlingsutbildning.

§ 52**Programutbud / organisation Klippans gymnasieskola 2018/2019**

BUN 2017.0138

Ärendet

Verksamhetschef Mattias Säflund informerar att barn- och utbildningsförvaltningen har sammanställt förslag till programutbud för Klippans Gymnasieskolor läsåret 2018/2019. Det har skett justeringar i det ursprungliga förslaget vilket innebär några fler platser på naturvetenskapliga programmet. Förslaget justeras även utifrån föregående förslag till beslut gällande lärlingsutbildningar.

Beslutsunderlag

Förslag till organisation Klippans gymnasieskola 2018/2019, Mattias Säflund - reviderad 2017-06-08, bilaga Bun Au § 52/17

Arbetsutskottets förslag till beslut

Fastställa föreslagen organisation vid Klippans gymnasieskolor HT18 i enlighet med bilaga Bun Au § 52/17.

KLIPPANS GYMNASIESKOLOR ^{10 (17)}



Programutbud Klippans Gymnasieskolor Läsåret 2018/2019

<u>Skolenhet</u>	<u>Program</u>	<u>Platser (ändring)</u>
Flygteknikcenter	Flygteknik	24
Tegelbruksskolan	Bygg- och anläggning (husbyggnad, anläggning, anläggningsfordon, ventilationsplåtslagare)	24
	El- och energi (elteknik)	20
	Fordons- och transport (personbil, transport, flygplatsteknik, maskin och lastbil, karosseri och lackering, godshantering)	76
Åbyskolan	Barn- och fritid (fritid och hälsa, pedagogiskt arbete)	20
	Ekonomi (ekonomi och juridik)	30
	Estetiska (estetik och media)	12
	Handels- och administration (handel och service)	20
	Naturvetenskap (naturvetenskap, samhällsvetenskap)	30
	Samhällsvetenskap (beteendevetenskap, samhällsvetenskap)	20
	Teknik (teknikvetenskap, design och produktutveckling)	30
	Vård- och omsorg	20
Gymnasiesärskolan	Administration, handel och varuhantering	6
	Fordonsvård och godshantering	4
	Individuella	8

§ 53**Uppehåll antagning 17/18 till Samhällsprogrammet, Klippans gymnasieskola**

BUN 2017.0143

Ärendet

Verksamhetschef Mattias Säflund informerar att Åbyskolan endast har sex förstahandssökande till samhällsprogrammet inför hösten 2017. Efter omvalsperioden är fyra elever antagna, var av endast tre av dem söker i första hand. Utbildningen är dimensionerad för cirka 20 elever och även om ytterligare några elever kanske skulle komma in efter att ha nekats plats på högre val eller eventuellt några elever återvänder efter avbrutna studier på annan ort ser vi det som svårt att uppnå en tillräcklig fyllnadsgrad.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår därför att arbetsutskottet fattar delegationsbeslut att uppehålls görs i antagningen till samhällsprogrammet läsåret 2017/2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Uppehåll antagning 17/18 till Samhällsprogrammet, Mattias Säflund, 2017-06-07

Arbetsutskottets beslut

Gör ett uppehåll i antagningen till samhällsprogrammet på Åbyskolan läsåret 2017/2018.

Paragrafen är justerad

§ 54

Utbyggnad av Åbyskolans matsal

BUN 2017.0135

Ärendet

Verksamhetschef Mattias Säflund informerar att Klippans gymnasieskolor har haft en positiv utveckling av verksamheten de senaste åren. Antalet elever vid verksamheterna i Klippans centrum har ökat från cirka 720 till 875, en ökning med cirka 20 %. Vi förväntar oss en fortsatt positiv utveckling, med fler i grundskolan som är i behov av utbildning på gymnasiet och med fler elever som en effekt av Klippans ambition att få fler innevånare.

De senaste årens utveckling har satt press på vissa delar av logistiken i skolverksamheten som berör många elever. Hit räknas såväl vissa lokaldelar, idrottshall och kanske främst matsalen på Åbyskolan. Vi har arbetat mycket med optimering av den inre logistiken kring matsalen, från tre till fyra sittningar (å cirka 180 platser) och med nogsam schemaläggning. Samtidigt har vi Sveriges bästa skolmatsal och många elever, säkerligen i högre omfattning än många andra skolor, vill verkligen äta i matsalen med den goda kvalitet som den håller. Vi har med andra ord slagit i kapacitetstaket.

Förvaltningen ser till följd av situationen ett behov av att ombe tekniska förvaltningen att utreda möjligheten att öka matsalens yta med cirka 20 – 25 % för att få fler sittplatser i matsalen. Utbyggnad skulle eventuellt kunna ske mot entrén på badhuset.

Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera informationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - utbyggnad matsalen Åbyskolan, Mattias Säflund, 2017-05-31

Arbetsutskottets förslag till beslut

Tillfrågar tekniska förvaltningen att utreda möjligheten att utöka matsalen på Åbyskolan. Som ett resultat av utredningen förväntas en möjlig kostnad för utbyggnaden och en möjlig tidplan för att genomföra projektet.

§ 55

BUN-prisets framtida utformning

BUN 2017.0107

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden instiftade 1997 ett pris på 10 000 kronor till befattningshavare inom nämndens arbetsområde för förtjänstfulla insatser. Priset delas ut för insatser inom hela verksamhetsområdet. t ex pedagogisk verksamhet, elevvård, personalutveckling mm. Priset kan ges till enskild eller ett arbetslag. Priset kan delas mellan olika projekt.

Vid utnämnannde av BUN-pristagare 2016 lyftes en diskussion kring BUN-prisets framtida utformning. Efter diskussioner på arbetsutskottets möte 2017-05-18 samt i förvaltningens ledningsgrupp 2017-05-31, föreslår förvaltningen att BUN-priset ombildas till ett stipendium.

Förvaltningens tankegångar i nuläget är att stipendiet blir sökbart för de som arbetar inom nämndens arbetsområde och ska användas till exempelvis kompetenshöjning som kommer verksamheten till del. Summan höjs även till 25 000 kr.

Förvaltningens ledningsgrupp och nämndens presidium föreslås bli de om väljer stipendiat bland ansökningarna.

Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera informationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Förslag till BUN-prisets framtida utformning, Rose-Marie Bergman, 2017-06-01

Regler BUN-pris 1997, bilaga Bun § 14/97.

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Omvandla BUN-priset till ett stipendium
2. Uppdra åt förvaltningen att ta fram riktlinjer för stipendiet

§ 56**Ansökan om skolskjuts för elev i grundskolan**

BUN 2017.0101

Ärendet

Ansökan om skolskjuts för elev till PeterSvensskolan inkom till förvaltningen 2017-05-04. Ansökan avslogs genom delegationsbeslut av skolskjutssamordnaren 2017-05-08 med hänvisning till att eleven är anvisad till Ljungbyhedsskolan. Vårdnadshavarna överklagade beslutet 2017-05-15 varpå förvaltningsrätten har ombett Klippans kommun att yttra sig.

Rektor, verksamhetschef grundskola och skolskjutssamordnaren har inget ytterligare att tillägga i ärendet och förvaltningen föreslår därmed att arbetsutskottet inte yttrar sig. Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera ärendet.

Beslutsunderlag/Bilagor

Föreläggande om yttrande, Förvaltningsrätten, 2017-05-23

Ansökan om skolskjuts, 2017-05-04

Beslut gällande skolskjuts, 2017-05-08

Överklagande av beslut om skolskjuts, 2017-05-15

Tjänsteanteckning, Marie Berlin, 2017-05-31

Arbetsutskottets beslut

Yttrar sig inte ärende gällande överklagande av skolskjuts, målnr 5277-17.

§ 57**Elevärenden**

BUN 2017.0003

Ärendet

Verksamhetschef Mattias Adolfsson redogör för förliggande elevärenden.

I övrigt rapporteras följande elevärenden till arbetsutskottet:

	Dnr 2016.0111
Skolinspektionen	Anmälan om skolsituationen för en elev vid Antilopenskolan ”Skolinspektionen avskriver ärendet”
	Dnr 2017.0136
Snyggatorpsskolan	Avstängning av elev i grundskolan
	Dnr 2017.0137
Snyggatorpsskolan	Avstängning av elev i grundskolan

Utredningar om kränkande behandling som rapporterats till huvudmannen

Ackumulerat värde jan-juni 2017:

Tegelbruksskolan	3 st
Åbyskolan	0 st
Flygteknikcenter	0 st
Antilopenskolan	7 st
Bofinkenskolan	5 st
Ljungbyhedsskolan	1 st
Pilagårdsskolan	2 st
Snyggatorpsskolan	6 st
Vedbyskola	4 st
Förskolan Antilopen	3 st

Arbetsutskottets beslut

Noterar informationen.

§ 58**Personalärende**

BUN 2017.0002

Ärendet

Verksamhetschef Mattias Adolfsson informerar om pågående rekrytering av biträdande rektorer.

Arbetsutskottets beslut

Noterar informationen.

§ 59**Kurser och konferenser**

BUN 2017.0004

Ärendet

Inga kurser och konferenser föreligger.

Arbetsutskottets beslutNotera informationen.
