



**KLIPPANS  
KOMMUN**

## **Årsredovisning 2016**

---

Barn- och utbildningsnämnden

## Innehållsförteckning

ANSVARSOMRÅDE.....	3
ÅRETS VERKSAMHET.....	3
MÅLUPPFYLLELSE.....	4
EKONOMI.....	17
TRENDER OCH UTMANINGAR.....	19
VERKSAMHETSMÅTT.....	20

## ANSVAR SOMRÅDE

**Barn- och utbildningsnämnden** ansvarar för att verksamheterna för- och grundskola, fritidshem, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola, kommunal vuxenutbildning och mottagningsenhet bedrivs inom tilldelad ram utifrån de krav som skollagen, förordningar och läroplaner anger samt i enlighet med de riktlinjer och mål som kommunen fastställer.

## ÅRETS VERKSAMHET

### Nyanlända

Året inleddes med en stor tillströmning av nyanlända som satte hela organisationen på prov. I januari kunde mottagningsenheten med uppdrag att initialt kartlägga eleverna öppna upp sin verksamhet. Under året har ca 180 elever passerat mottagningsenheten för vidare utslussning till sina respektive skolenheter inom grund- och gymnasieskola. Behoven är fortsatt stora och detta kräver att vi även fortsättningsvis måste ha en flexibel organisation med kunskap och kompetens i mottagandet där vi säkerställer utbildning och integrering av våra nyanlända elever.

Även förskolan har tagit emot nyanlända barn och haft behov att utöka sin verksamhet.

Introduktionsprogrammen har ökat kraftfullt i omfattning, främst till följd av antalet nyanlända elever i verksamheten samt ett nytecknat samverkansavtal med Perstorps kommun.

Som ett led i integrationsarbetet har ett flerårigt projekt påbörjats "Världsmedborgare i Klippan". I korthet är syftet att alla elever från olika bakgrund genom olika konstformer möts i gemensamma aktiviteter för att känna sig som en medborgare, inte bara i Klippan, utan också i världen.

I Ljungbyhed har man i liten skala påbörjat ett projekt med öppna fritidsaktiviteter i direkt anslutning till skolans lokaler under sommaren. Detta föll väl ut.

Mottagande och integration har till största delen bekostats av medel från Migrationsverket.

### Skolutvecklingsprojekt

Under året har samtliga enheter deltagit i ett skolutvecklingsprojekt med tydligt syfte att stärka styrkedjan i vår verksamhet för att genom strukturerade uppföljningar kunna öka kvalitén. Arbetet har skett i processform parallellt i samtliga nivåer i organisationen, lärare, ledare, förvaltning och politiker. Inför år 2017 finns nu strukturerade årshjul för uppföljningar och analyser för att möjliggöra ett funktionellt kvalitetsarbete. En viktig del av detta arbete rör elevhälsans processer. Ett övergripande dokumentationssystem/verktyg (PMO) håller på att implementeras för att kvalitetssäkra all elevhälsopersonals arbete i kommunen, vilket kommer att bidra till ökad

kvalitet och rättssäkerhet för våra elever.

### Framtidens skola - lokaler

En utredning av framtidens förskola och skola i Klippan är påbörjad och det är ett tydligt fokus kring hur vår framtida skolorganisation och lokalbestånd skall se ut. Kommunens övergripande målsättning att öka antalet invånare kräver en förskola och skola som kan möta de ökade utmaningarna och behov som det innebär. Därför har nämnden under året beslutat om en översyn, främst rörande förskolans och grundskolans skolbyggnader, där förutsättningar för ett ökat antal barn/elever, flexibla lokaler för lärande, goda lärmiljöer, integrerade skolbibliotek och bra utemiljöer ges. Detta arbete kommer att intensifieras under år 2017.

Förskolan har kunnat inviga utbyggnaden av Täppans förskola med tre nya avdelningar vilket ger ett välkommet tillskott till förskolans lokaler.

Gymnasiet har utökat sina utbildningsinriktningar bland annat med flygplatsteknik. Det finns ett stort söktryck mot våra utbildningar och behovet av lokaler har varit påträngande.

### Rekrytering

Klippans kommun har liksom resten av riket haft svårigheter att rekrytera och behålla kompetent personal. Det råder en stor brist på utbildad personal, alla kategorier, vilket leder till en konkurrenssituation mellan arbetsgivarna som orsakar en kraftig löneglidning. Löneläget för lärare har haft ytterligare fokus med anledning av det statligt finansierade löneyftet som inneburit kraftiga lönepåslag för särskilt duktiga lärare.

### Tidiga insatser

Det grundläggande arbetet med god läsförmåga och taluppfattning har varit ett fokusområde under året. Detta har gynnats av de statliga bidrag som kommit kommunen till del. Med resurser från "Lågstadielyftet" har bemanningen kunnat ökas för de lägre årskurserna.

Såväl förskolan som skolorna har deltagit i "Läslyftet". Ett processinriktat arbete som genom kollegial samverkan främjar läsförmågan.

### E-tjänst

För att minska administrationen och underlätta för vårdnadshavarna har man infört en e-tjänst för barnomsorg/fritidsverksamhet. Detta möjliggör för föräldrarna att genom en inloggning kunna ändra schema, vistelsetid, inkomst med mera som återspeglas direkt i verksamheten. Detta kvalitetssäkrar de uppgifter som ligger till grund för avgiften som föräldrarna betalar för tjänsten och minskar risken för felkällor. I samband med detta har kommunen också infört en retroaktiv avgiftskontroll genom att jämföra inlämnade inkomstuppgifter mot Skatteverkets. Felaktiga avgifter har korrigerats såväl med återbetalningar som krav.





## Arbetsmiljö

Efter en följd av år med intensivt arbete kring systematiskt arbetsmiljöarbete är nu inspektionen avslutad och Barn och Utbildningsförvaltningen är godkända på samtliga punkter.


## Skolinspektion


Under hösten har Skolinspektionen gjort sin regelbundna tillsyn till kommunen. Beslut från inspektionen väntas i början av år 2017.


## MÅLUPPFYLLELSE

-  Målet ej nått
-  Målet ej nått, men vi rör oss mot det
-  Målet ej helt nått
-  Målet nått

### Gäller enbart mått:

-  Ingen mätning genomförd

 Mått som ingår i KKIK, jämförelsetal för kommuner, från SKL















 Egen insamling











## MÅLUPPFYLLELSE AV NÄMNDENS MÅL

### ÖVERGRIPANDE KOMMENTAR

Förvaltningen har under året skapat processer för att på ett strukturerat sätt arbeta med skolutveckling och säkerställa att alla enheter arbetar inkluderande likvärdigt och mot en högre kvalitet. Vi kan konstatera att vi rör oss i rätt riktning för att nå uppställda mål.

## SAMMANSTÄLLNING AV NÄMNDENS MÅL


Fullmäktigemål	Nämndsmål
<b>Kommunen ska driva en aktiv arbetsmarknadspolitik.</b>	 Alla ungdomar i målgruppen (16-20 år) skall delta i sysselsättning.
	 Elever ska bli anställningsbara eller utvecklingsbara efter slutförd utbildning och stimuleras inom området entreprenörskap och småföretagande.
<b>Kommunen ska bidra till förbättrad folkhälsa och livskvalitet för invånarna.</b>	 Vi ska driva och samordna genomförandet av aktiviteter enligt kommunens folkhälsoplan
	 Barn och elever ska stödjas i sitt lärande.
	 Elever slutför sin gymnasieutbildning inom fyra år.
<b>Kommunen ska bidra till en långsiktig hållbar utveckling, ekologiskt, socialt och ekonomiskt.</b>	 Vi ska driva och samordna genomförandet av aktiviteter enligt kommunens miljöprogram.
	 Samtliga förskolor skall ha ”Grön flagg”.
	 Alla elever når kunskapskraven gällande hållbart samhälle.
<b>Kommunen ska erbjuda medborgardialog genom digitala och fysiska mötesplatser.</b>	 Barn/ elever och föräldrar upplever inflytande och delaktighet.
	 Alla förskolor och grundskolor har föräldraråd eller motsvarande.
	 Alla skolor har aktiva elevråd.
<b>Medborgare och brukare ska känna delaktighet och vara nöjda och trygga med tillgänglighet, tjänster och bemötande.</b>	 Barn och elever skall uppleva trygghet och trivsel.
	 Barn och elever har lust och längtan till verksamheten och har därmed en hög närvaro.
<b>Vi ska se barns och ungdomars behov och genom förebyggande arbete och</b>	 Barn och ungdomars behov skall identifieras och mötas med förebyggande och tidiga insatser.

<b>tidiga insatser i samverkan skapa förutsättningar för en positiv utveckling och ett tryggt liv.</b>	 Alla barn är läskunniga efter årskurs två.  Alla barn har god taluppfattning efter årskurs 2.
<b>Klippans kommun ska arbeta för ökad mångfald och jämlikhet.</b>	 Personalsammansättningen avseende utländsk bakgrund/ svensk bakgrund bör på tio års sikt förändras så att den speglar befolkningssammansättningen.  Arbetsklimat och organisationskultur ska bli mer inkluderande samt kunskapen om mångfaldsfrågor utifrån samtliga diskrimineringsgrunder ska öka.  Kommunen ska verka för att jämna ut könsfördelningen i alla verksamheter och på alla nivåer, exempelvis fler män inom förskola och omsorg.  Mångfald och jämlikhet skall öka genom att Barnkonvention liksom skollag skall följas fullt ut
<b>Kommunens verksamheter ska kännetecknas av god ekonomisk hushållning och förmåga till anpassning och omprövning.</b>	 Budgeten skall hållas och vid befarad avvikelse skall åtgärder vidtas.
<b>Klippans kommun ska vara en tydlig, attraktiv arbetsgivare med god kompetensförsörjning.</b>	 Klippans kommun ska ge goda förutsättningar för de anställda till såväl personlig utveckling som karriärutveckling.  Klippans kommun ska ha engagerade medarbetare genom att stimulera motivation och utveckling av ledarskap och styrning.  Medarbetarna upplever sin arbetsmiljö attraktiv.  Klippans kommun har behörig personal.

## UPPFÖLJNING AV NÄMNDENS MÅL


*Kommunen ska driva en aktiv arbetsmarknadspolitik.*

### Nämndsmål

-  Alla ungdomar i målgruppen (16-20 år) skall delta i sysselsättning.

### Kommentar

Kommunen arbetar aktivt med flera projekt för att minska ungdomars utanförskap, Navigatorcentrum, PlugIn och Kraftsamling för Ungdomar. Drygt 70 individer finns på KAA-listan (kommunala aktivitetsansvaret) efter året, vilket motsvarar cirka 10 % av målgruppen från 16 upp till 20 år. Denna siffra har varit relativt konstant under året. Arbetet har hittills främst fokuserat på att identifiera individer, säkerställa individens aktivitet och etablera kontakt för att eventuellt kunna erbjuda stöd för övergång från inaktivitet till aktivitet.

-  Elever ska bli anställningsbara eller utvecklingsbara efter slutförd utbildning och stimuleras inom området entreprenörskap och småföretagande.

### Kommentar

Gymnasieenheterna arbetar intensivt med att anpassa utbildningarna utifrån både arbetsmarknadens behov och kraven inför fortsatt utbildning. Entreprenörskap stimuleras genom god aktivitet i ung företagsamhet och entreprenörskap.

För eleverna i avgångsklass inom yrkesprogram på gymnasieskolan ser det mycket ljus ut vad det gäller anställning. Många elever har redan anställningar att bygga vidare på. På vissa utbildningar finns det ingen direkt koppling mellan om det klarat hela yrkesexamen eller om de "bara" klarat yrkesämnena och därmed avslutar med studiebevis. Elevernas prestationer på praktik väger tungt vid anställning.

För vissa av utbildningarna har branscherna stort inflytande på utbildningarna genom delaktighet och synpunkter i programråd för varje inriktning. Det finns ett nära samarbete med praktikplatser inom de olika branscherna.

Mått	Utfall	Målvärde
------	--------	----------

- Andel ungdomar som har sysselsättning

**Kommentar**

- Uppföljning av företagens upplevelse av utbildningarnas förmåga att utbilda elever med erforderlig kompetens.

**Kommentar**

*Kommunen ska bidra till förbättrad folkhälsa och livskvalitet för invånarna.*

**Nämndsmål**

- Vi ska driva och samordna genomförandet av aktiviteter enligt kommunens folkhälsoplan

**Kommentar**

Avvaktar revidering av folkhälsoplan.

- ◆ Barn och elever ska stödjas i sitt lärande.

**Kommentar**

Utbildningen tar sin början redan i förskolan för att skapa de bästa förutsättningar för det livslånga lärandet. I Klippan har vi ett arbete att göra för att binda samman våra olika verksamheter. Vi kan se ett alltför lågt resultat vid slutet av grundskolan som sedan spiller över på gymnasieskolan. Under året har samtliga verksamheter deltagit i ett omfattande skolutvecklingsprojekt som skall säkerställa att styrkedjan fungerar. Vårt elevhälsoarbete är föremål för ständig utveckling och spelar en central roll för att åstadkomma en likvärdig utbildning för våra elever. För att kvalitetssäkra våra skolor krävs kontinuerliga uppföljningar som kommer att underlättas då vår ambition är att införa ett digitalt system för detta. Sedan ett år har samtliga elever från åk 4 tillgång till en dator/ surfplatta för att ytterligare stimuleras och utmanas i sitt lärande.

- ◆ Elever slutför sin gymnasieutbildning inom fyra år.


**Kommentar**

Andelen avgångselever vid Klippans gymnasieskolor som slutförde sin utbildning med examen ökade med 7,4% till strax över 86%.

Mått	Utfall	Målvärde
 Elever i åk. 9, meritvärde lägeskommun, genomsnitt (17 ämnen)	216,7	220

#### **Kommentar**

Meritvärdet i årskurs 9 mäter resultatet av elevernas slutbetyg. Detta brukar ofta användas som en indikator för hur vi lyckats i förskola och grundskola med vårt uppdrag att elevernas utvecklas så långt som möjligt i sitt lärande. Meritvärdet för år 9 i juni 2016 var 216,7 vilket är en ökning med nästan 8 % från föregående år.

 Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, högskoleförberedande program lägeskommun	13,9
---	------

#### **Kommentar**

Elevernas resultat varierar från år till år, men generellt är resultaten goda

 Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, yrkesprogram lägeskommun	13,2
---	------

#### **Kommentar**

Elevernas resultat varierar från år till år, men generellt är resultaten goda.


 Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, lägeskommun, andel (%)	79,34 %	85
---	---------	----

#### **Kommentar**

Rapporteras i årsredovisningen för 2016


### *Kommunen ska bidra till en långsiktig hållbar utveckling, ekologiskt, socialt och ekonomiskt.*

#### **Nämndsmål**

 Vi ska driva och samordna genomförandet av aktiviteter enligt kommunens miljöprogram.


#### **Kommentar**

Alla våra verksamheter arbetar aktivt med att följa kommunens miljöprogram genom medvetna val i samband med inköp, transporter, avfallshantering och förbrukning. Undervisningen på olika nivåer syftar till att ge ökade insikter om ekologiska sammanhang på en nivå som passar för de olika åldersgrupperna

 Samtliga förskolor skall ha "Grön flagg".

#### **Kommentar**




Föregående år hade samtliga förskolor certifiering enligt Grön Flagg. Samtliga förskolor arbetar även under kommande läsår, 2016-2017, för att uppnå Grön Flagg. Temat för detta år är kemikalier.

 Alla elever når kunskapskraven gällande hållbart samhälle.

#### **Kommentar**


I dagsläget har vi inget system för uppföljning av enskilda läroplansmål på förvaltningsnivå. Det vi kan se är att 91 % av eleverna i årskurs 6 fick godkända betyg i ämnen biologi och samhällskunskap i vårbetyget 2016. 95,3% av eleverna i årskurs 9 fick godkända betyg i samhällskunskap och 90,7% av eleverna fick godkända betyg i biologi i slutbetyg 2016. Detta är överlag något högre siffror än föregående termin.

De elever som ej nått målen är till största delen nyanlända under läsåret eller går i AST-gruppen.

Mått	Utfall	Målvärde
 Andelen förskolor med ”Grön flagg”	8st	8st
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever som når kunskapskraven gällande hållbart samhälle åk 6.	93,8 %	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever som når kunskapskraven gällande hållbart samhälle åk 9.	97,5 %	100
<i>Kommentar</i>		

*Kommunen ska erbjuda medborgardialog genom digitala och fysiska mötesplatser.*

#### Nämndsmål


 Barn/ elever och föräldrar upplever inflytande och delaktighet.

#### *Kommentar*

Överlag kan vi se att ju äldre eleverna är, så visar resultaten att föräldrarna upplever ett lägre inflytande över ens barns skolgång. Det är viktigt att skolan i sin kommunikation med elever och föräldrar är tydliga med vilka förväntningar man kan ha på skolan som förälder.


Inom gymnasieskolan ser det något annorlunda ut genom konstruktion med kurssystemet. Vissa skolor är även styrda av Transportstyrelsens krav och där det inte

Vid behov av anpassningar och särskilt stöd är elevens delaktighet är en naturlig del när det gäller kartläggningar, utredningar, anpassningar och uppföljningar. Även föräldrarna deltar i en direkt dialog.

 Alla förskolor och grundskolor har föräldraråd eller motsvarande.

#### *Kommentar*

Samtliga förskolor och skolor har föräldraråd eller motsvarande. Det pågår försök att finna alternativa metoder för att öka engagemanget. En av våra förskolor har testat olika metoder och funnit att det forum som varit mest framgångsrikt är "öppet hus", då barnen är med













 Alla skolor har aktiva elevråd.

#### *Kommentar*

Alla skolor har aktiva elevråd.




Mått	Utfall	Målvärde
◆ Andel föräldrar i förskolan som upplever delaktighet.	88	100
<i>Kommentar</i>		
◆ Andel föräldrar i förskolan som upplever inflytande.	85,3 %	100
<i>Kommentar</i>		
◆ Andel elever i åk 2 som upplever delaktighet.	71	100
<i>Kommentar</i>		
■ Andel elever i åk 2 som upplever inflytande.	67,88 %	100
<i>Kommentar</i>		
◆ Andel föräldrar till elever i åk 2 som upplever delaktighet.	73	100
<i>Kommentar</i>		
■ Andel föräldrar till elever i åk 2 som upplever inflytandet.	72,42 %	100
<i>Kommentar</i>		
◆ Andel elever i åk 5 som upplever delaktighet.	73	100
<i>Kommentar</i>		
■ Andel elever i åk 5 som upplever inflytande.	66,77 %	100
<i>Kommentar</i>		
■ Andel föräldrar till elever i åk 5 som upplever delaktighet.	65	100
<i>Kommentar</i>		
■ Andel föräldrar till elever i åk 5 som upplever inflytande.	59,33 %	100
<i>Kommentar</i>		
■ Andel elever i åk 8 som upplever delaktighet.	61	100
<i>Kommentar</i>		
uppgift saknas		
■ Andel elever i åk 8 som upplever inflytande.	74 %	100
<i>Kommentar</i>		

Mått	Utfall	Målvärde
 Andel föräldrar till elever i åk 8 som upplever delaktighet.	73	100
<i>Kommentar</i>		
uppgift saknas		
 Andel föräldrar till elever i åk 8 som upplever inflytande.	39,5 %	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever på fritids som upplever delaktighet.	67	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever på fritids som upplever inflytande.	69,2 %	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel föräldrar till elever på fritids som upplever delaktighet.	89	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel föräldrar till elever på fritids som upplever inflytande.	89,2 %	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i gymnasiet som upplever delaktighet.	68	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i gymnasiet som upplever inflytande.	72,5 %	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i grundsärskolan som upplever delaktighet.	90	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i grundsärskolan som upplever inflytande.	90	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel förskolor/ grundskolor som har föräldraråd eller motsvarande.	16st	14st
<i>Kommentar</i>		
 Andel skolor som har aktiva elevråd.	9 st	9
<i>Kommentar</i>		
Samtliga skolor har välfungerande elevråd		

*Medborgare och brukare ska känna delaktighet och vara nöjda och trygga med tillgänglighet, tjänster och bemötande.*

#### Nämndsmål

 Barn och elever skall uppleva trygghet och trivsel.


#### Kommentar

Resultatet grundar sig på enkätresultat som ser mycket olika ut beroende på ålder och skola. Se under mått.

För att arbeta främjande upprättas årligen en likabehandlingsplan för att säkerställa barn och elevers rätt till trygghet och trivsel. Varje skolas elevvårdsteam är i hög grad delaktiga i detta arbete.

Pedagoger och kuratorer gör tillsammans ett förebyggande värdegrundsarbete i klasser samt med grupper och vid enskilda samtal. Kamratråd/kamratstödjare finns på skolorna.







Analys och diskussion utifrån enkäter, trygghetsvandringar mm förekommer på alla skolor men ser olika ut vem som deltar i analysen. Handlingsplan för överlämnande mellan förskola till förskoleklass följs, utvärderas och revideras årligen

 Barn och elever har lust och längtan till verksamheten och har därmed en hög närvaro.

#### Kommentar

Vi kan inte känna oss nöjda förrän vi har 100 % närvaro. Personalen arbetar med rutiner kring närvaro/frånvaro, rutiner kring den dagliga närvarohanteringen, hembesök, kontakt med föräldrar mm. Kartläggning och utredning av frånvaron görs enligt handlingsplan. Motiverande samtal genomförs vid behov. Vid behov initierar BUP kontakt och anmälningar till socialtjänst görs vid behov. CSN uppföljningar/rapporter (gymnasiet). Två fältkuratorer har detta som arbetsuppgift på grund- och gymnasieskolan.

Dock återstår mycket utvecklingsarbete för att fullt ut möta de svårigheter och behov som finns vid hög frånvaro och elever som blir "hemmasittare". Vi behöver analysera och reflektera hur vi kan använda resurser/kompetenser bäst.

Mått	Utfall	Målvärde
 Andel förskolebarn med hög eller mycket hög känsla av trygghet och trivsel.	98 %	100
<b>Kommentar</b>		
 Andel fritidselever med hög eller mycket hög känsla av trygghet.	97,8 %	100
<b>Kommentar</b>		
 Andel fritidselever med hög eller mycket hög känsla av trivsel.	89	100
<b>Kommentar</b>		
 Andel elever åk 2 med hög eller mycket hög känsla av trygghet.	89,63 %	100
<b>Kommentar</b>		
 Andel elever åk 2 med hög eller mycket hög känsla av trivsel.	80	100
<b>Kommentar</b>		
 Andel elever åk 5 med hög eller mycket hög känsla av trygghet.	90 %	100 %
<b>Kommentar</b>		

Mått	Utfall	Målvärde
 Andel elever åk 5 med hög eller mycket hög känsla av trivsel.	78	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever åk 8 med hög eller mycket hög känsla av trygghet.	84 %	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever åk 8 med hög eller mycket hög känsla av trivsel.	66	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i gymnasiet med hög eller mycket hög känsla av trygghet.	94	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i gymnasiet med hög eller mycket hög känsla av trivsel.	85	100
<i>Kommentar</i>		
 Antalet föreningar som är kopplade till skolans idrotts- och kulturaktiviteter.	11 st	minst 5 st
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i grundsärskolan med hög eller mycket hög känsla av trygghet.	90	100
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i grundsärskolan med hög eller mycket hög känsla av trivsel.	97	100
<i>Kommentar</i>		
En mycket hög andel av eleverna trivs i verksamheten.		
 Andel barn i förskola med acceptabel närvaro.	99,17 %	minst 100 %
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i åk 2 med acceptabel närvaro.	99,6 %	minst 100 %
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i åk 5 med acceptabel närvaro.	98 %	minst 100 %
<i>Kommentar</i>		
 Andel elever i åk 8 med acceptabel närvaro.	95,5 %	100 %
<i>Kommentar</i>		

Mått	Utfall	Målvärde
◆ Andel elever i gymnasiet med acceptabel närvaro.	90 %	minst 100 %
<i>Kommentar</i>		
◆ Andel elever med acceptabel närvaro.	75	100
<i>Kommentar</i>		
■ Andel elever i grundsärskolan med acceptabel närvaro.		
<i>Kommentar</i>		

*Vi ska se barns och ungdomars behov och genom förebyggande arbete och tidiga insatser i samverkan skapa förutsättningar för en positiv utveckling och ett tryggt liv.*

#### Nämndsmål

◆ Barn och ungdomars behov skall identifieras och mötas med förebyggande och tidiga insatser.

#### *Kommentar*

Anpassningar och särskilt stöd struktureras på ett tydligt sätt och all personal är delaktig och har ansvar för arbetet. Handlingsplaner och åtgärdsprogram utformas tillsammans med specialpedagog. Uppföljning och utvärdering sker minst en gång per termin. Om det förekommer avvikelse utreds orsaken och revideras i genomförandeplanen.

Vid barnkonferens/elevhälsokonferens deltar personal och utredningar/ kartläggningar görs ur socialt, medicinskt, psykologiskt och pedagogiskt perspektiv.

Resultat från screeningar och kartläggningar återkopplas till berörd personal, elever och föräldrar.

Återkoppling från proaktiva teamet görs till skolenheter. Förebyggande arbete med åk 7 är uppstartat.

Alla elever har tillgång till inlästa läromedel även elever med annat modersmål än svenska där ett nytt digitalt studiematerial erbjuds.

■ Alla barn är läskunniga efter årskurs två.

#### *Kommentar*

För årskurs 2 är ordavkodningresultat 70 % godkända (Inom Stanine 5-9) samt läsförståelse 64% (Stanine 5-9).

Satsningarna på läslyft och utveckling av språkförstärkande arbetssätt på lokal nivå behöver lyftas fram i det framtida utvecklingsarbetet. Vi behöver hitta fler sätt att nå fler elever i deras läsutveckling.

■ Alla barn har god taluppfattning efter årskurs 2.

#### *Kommentar*

Skolverkets bedömningsstöd är under implementering i verksamheten vilken skall ge ökade förutsättningar för en likvärdighet i bedömningen och en möjlighet att mäta måluppfyllelse i exempelvis taluppfattning.

I taluppfattning skall eleven i **slutet av årskursen** ha nått mellannivån/M (finns lägre nivå/L, mellannivå/M och högre nivå /H).

Mått	Utfall	Målvärde
■ Andel av handlingsplaner/ åtgärdsprogram där målen är uppnådda.		100 %
<i>Kommentar</i>		
■ Screening av läskunnighet efter årskurs två		100
<i>Kommentar</i>		
■ Uppföljning av taluppfattning efter årskurs två.		100
<i>Kommentar</i>		

### *Klippans kommun ska arbeta för ökad mångfald och jämlikhet.*

#### Nämndsmål

◆ Personalsammansättningen avseende utländsk bakgrund/ svensk bakgrund bör på tio års sikt förändras så att den speglar befolkningsammansättningen.

#### *Kommentar*

Måluppfyllelsen mäts årligen i samverkan med Familjen Helsingborg.

Under året har grundskolan och gymnasiet arbetat tillsammans med arbetsförmedlingen i speeddating för att rekrytera nyanlända lärare och elevhälsopersonal vilket lett till flera anställningar.

◆ Arbetsklimat och organisationskultur ska bli mer inkluderande samt kunskapen om mångfaldsfrågor utifrån samtliga diskrimineringsgrunder ska öka.

#### *Kommentar*

Under året har en ny ledningsdeklaration för chefer inom BUN tagits fram där inkludering är ett av tre värdeord.

Inkludering är ett ständigt närvarande begrepp då förvaltningen under året har öppnat mottagningsenheten för att ge en första introduktion av svenska utbildningsväsendet för drygt hundra nyanlända.

Under sommaren har aktiviteter med idrott, cirkus och matlagning erbjudits som en öppen verksamhet, bland annat i Ljungbyhed, för att främja integrationen.

Inom grundskolan har ett världsmedborgarprojekt startats upp där film, litteratur, teater och musik är verktyget för att nå integration.

Under hösten har genomförts utbildning för all personal inom interkulturalitet.

■ Kommunen ska verka för att jämna ut könsfördelningen i alla verksamheter och på alla nivåer, exempelvis fler män inom förskola och omsorg.

#### *Kommentar*

Måluppfyllelsen analyseras i årsredovisningen i samverkan med Familjen Helsingborg.

■ Mångfald och jämlikhet skall öka genom att Barnkonvention liksom skollag skall följas fullt ut

#### **Kommentar**

Arbete görs för att elever ska vara kvar i sina klasser och hjälpa på plats.

Upplägg görs utifrån elevens behov i de klasser som observerats.

Mottagningsenhetens beslut fattas med dessa som utgångspunkt och att integration skall ske på riktigt.

Vi arbetar ständigt med att uppmärksamma och påtala beteenden som diskriminerar och kränker när vi möter det, dock behövs mer Kunskap = mer fortbildning

Uppdatering om Barnkonventionens och skollagens innehåll ang dessa områden behöver uppdateras.

Det förekommer kränkande behandling/mobbning och eleverna upplever detta olika. Utredning görs men det finns brister då det inte alltid utreds eller anmäls till EHT. Fullständiga rutiner saknas av utförande kring kränkande behandling/mobbning. Detta är ett utvecklingsområde som arbetas med. I början av kommer all ledningspersonal tillsammans med all elevhälsopersonal att delta i ett gemensamt utvecklingsarbete.

Mått	Utfall	Målvärde
■ På min arbetsplats respekterar vi och tar tillvara varandras olikheter		minst 4,2 %

#### **Kommentar**

◆ Antalet avvikelser/anmälningar till Skolinspektion och Barnombudsman.

8 st

0

#### **Kommentar**

För att mer effektivt kunna följa anmälningar och inspektionsärenden håller en bättre systematik på att arbetas fram. Detta möjliggör ett lärande och en kvalitetsutveckling för verksamheterna. Det är framförallt grundskolan som har aktuella ärenden.

*Kommunens verksamheter ska kännetecknas av god ekonomisk hushållning och förmåga till anpassning och omprövning.*

#### **Nämndsmål**

● Budgeten skall hållas och vid befarad avvikelse skall åtgärder vidtas.

#### **Kommentar**

Totalt för nämnden kan vi prognostisera för ett mindre överskott. Dock finns en rad osäkerhetsfaktorer att beakta.

För nyanlända elever ska eftersökningar göras från Migrationsverket.

Det har under året kommit en rad riktade bidrag från staten som om kriterierna inte uppfylls kommer att återkrävas. I bästa fall kan användas optimalt. Ett sådant är lågstadielyftet.

Det finns i dagsläget elever med stora särskilda behov som fört med sig mycket stora kostnader.

För de enheter som har uppvisat ett underskott finns handlingsplaner och aktuella enheter beräknas vara i balans inför höstterminen.

## *Klippans kommun ska vara en tydlig, attraktiv arbetsgivare med god kompetensförsörjning.*

### Nämndsmål

- Klippans kommun ska ge goda förutsättningar för de anställda till såväl personlig utveckling som karriärutveckling.

#### **Kommentar**

Kommunen och förvaltningen ger förutsättningar på olika sätt för att ge goda möjligheter till såväl personlig som karriärutveckling. Klippan har i dagsläget drygt trettio förstelärartjänster. Kommunen erbjuder kompetensutveckling såväl från centralt håll som på enhetsnivå och i ett individuellt perspektiv.

År 2016 har präglats av en stor satsning på Tänk OM, ett skolutvecklingsarbete som omfattat alla enheter och riktats åt lärare, ledare, förvaltning och politiker.

Alla enheter arbetar aktivt med kompetensutvecklingsplaner.

- ▲ Klippans kommun ska ha engagerade medarbetare genom att stimulera motivation och utveckling av ledarskap och styrning.

#### **Kommentar**

Ett aktivt ledarskap bidrar till att öka motivationen för utveckling. Barn och utbildningsförvaltningens ledningsdeklaration, som förankras till samtliga chefer, har höga förväntningar som ett inslag som skall präglade våra chefer. Ytterligare citat från vår ledningsdeklaration är: "*Det innebär ledare som tar ansvar för helheten, och förmår skapa en värdebaserad kultur som följer läroplanens grundläggande värden. Genom att inspirera medarbetare genom ledarskap, värderingar, normer och entusiasm kan vi påverka prestation och resultat.*"

Överlag ser vi att en ökande andel medarbetare upplever att de är motiverade och att de är nöjda med ledarskapet på sina arbetsplatser. Avvikelse från detta finns och där kommer vi aktivt att arbeta med riktade insatser för att öka förståelse och motivation, stort inflytande i hur vi ska arbeta med att realisera och implementera våra mål.

- ▲ Medarbetarna upplever sin arbetsmiljö attraktiv.

#### **Kommentar**

I medarbetarenkäten som genomförts hösten år 2016 svarar en stor andel (i genomsnitt över 4 av 5 möjliga) att de trivs och finner sin övergripande arbetsmiljö attraktiv. Däremot förekommer det en del stressituationer och att det är svårt att hinna med. Mycket av tiden går åt till möten.





Den fysiska arbetsmiljön (49 % angav 4-5) rankas som något sämre än den psykosociala (57 % angav 4-5). En enhet som sticker ut i undersökningen, på ett negativt sätt, är Ljungbyhedskolan. Under senare delen av år 2016 påbörjades ett riktat arbete med att lyfta både de psykosociala- och fysiska miljöerna på enheten, detta kommer att fortgå under år 2017.

- ▲ Klippans kommun har behörig personal.

#### **Kommentar**

Samtliga tillsvidare anställda lärare är behöriga, dock delar vi utmaningen med resten av landet att få behöriga lärare på alla tjänster. Vi ligger på cirka 86 % lärare med högskolebehörighet för grundskolan, vilket är i nivå med resten av landet, och något lägre för gymnasieskolan 67 % (siffror från 2015). Den låga andelen behöriga för gymnasieskolan hänger samman med att det inte är legitimationskrav för yrkeslärare. För förskola och fritidshem är andelen högskoleutbildade 37 %. Motsvarande siffra för pedagogisk omsorg är 10 %.



Mått	Utfall	Målvärde
 Indexvärde enligt medarbetarenkät	4,2	4,2
<i>Kommentar</i>		
 Indexvärde enligt medarbetarenkät		84
<i>Kommentar</i>		
 Andel medarbetare som upplever sin arbetsmiljö som attraktiv.		
<i>Kommentar</i>		
 Andel behörig personal inom förskola och skola		100
<i>Kommentar</i>		

## EKONOMI

### EKONOMISKT RESULTAT - RESULTATRÄKNING

tkr	Utfall 2016	Budget 2016	Avvikelse 2016	Utfall 2015
Intäkter	414 935	363 785	51 150	372 259
Personalkostnader	-276 169	-249 658	-26 511	-242 540
Lokalhyra	-80 064	-79 585	-479	-78 326
Övriga kostnader	-428 577	-405 097	-23 480	-409 794
Avskrivningar	-2 195	-2 828	633	-2 393
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-372 070</b>	<b>-373 383</b>	<b>1 313</b>	<b>-360 794</b>
Finansiella kostnader	-119	-233	114	-190
<b>Resultat</b>	<b>-372 189</b>	<b>-373 616</b>	<b>1 427</b>	<b>-360 984</b>
Nettoinvesteringar	-1 348	-5 500	4 152	-2 566

### EKONOMISKT RESULTAT

tkr	Utfall 2016	Budget 2016	Avvikelse 2016	Utfall 2015
Nämnd och ledning, skolskjutsar	-9 180	-8 610	-570	-8 515
Förskola, pedagogisk omsorg	-84 458	-86 713	2 257	-81 067
Grundskola, fritidshem	-171 875	-169 781	-2 095	-172 208
Elevhälsa	-15 910	-15 324	-587	-14 604
Gymnasiet egna elever	-74 111	-73 999	-112	-78 075
Gymnasieskola produktion	578	-375	953	708
Vuxenutbildning	-6 635	-7 223	588	-7 223
Särskola (grund, gymn, vux sär)	-11 551	-11 091	-460	0
Mottagningsenheten	953	-500	1 453	0
<b>SUMMA</b>	<b>-372 189</b>	<b>-373 616</b>	<b>1 427</b>	<b>-360 984</b>

## ANALYS DRIFT

**Nämnd och ledning, skolskjutsar** Underskottet beror på avtal angående upphörande av anställning som bokförts på år 2016.

**Förskola, pedagogisk omsorg** Volymjusteringar ej reglerade i förskola och pedagogisk omsorg, vilket påverkar resultatet med +993 tkr. Avsatta medel från kommunstyrelsen angående omsorg på obekvämtid har inte kunnat nyttjas fullt ut. Öppning av nya avdelningar har inneburit ökade kostnader och initialt ej fulla barngrupper.

**Grundskola, fritidshem** Volymjusteringar ej reglerade i grundskola, vilket påverkar resultatet med +300 tkr. Fristående grundskolor har ökat sin andel av elever, vilket innebär en ökad kostnad med drygt -1 000 tkr. Elever placerade enligt SIS innebär en väsentligt högre elevkostnad.

**Elevhälsa** Under året har det tillkommit fler elever som är i behov av särskilt stöd.

**Gymnasieskola egna elever** Reglering av budgetram utifrån elevantal har inte gjorts. Ram för egna elever ska sänkas med 888 tkr, vilket påverkar resultatet med motsvarande belopp. Det innebär att verkligt resultat för egna elever är -1 000 tkr. Avvikelsen avser dels högre kostnad än snittkostnad för två elever skolplacerade via Statens institutionsstyrelse, dels att kostnader avseende textskolskjuts, inackorderingstillägg, Kommunförbundet IKE (interkommunala ersättningssystemet) gemensam antagningsenhet inte ersättes fullt ut i tilldelad ram.

**Gymnasieskola produktion** Gymnasieskola produktion uppvisar överskott (+ 219 tkr). Resterande överskott (+763 tkr) tillhör Uppdragsutbildningarna och Yrkeshögskolan.

**Vuxenutbildning** Statliga satsningar för yrkesutbildning för vuxna leder till ökade intäkter. Generellt ökat intresse för vuxenutbildningar.

**Särskola** Reglering av budgetram utifrån elevantal har inte gjorts. Ram för egna elever särskola ska ökas med 804 tkr, vilket påverkar resultatet med motsvarande belopp. Det innebär att verkligt resultat för egna elever särskola är +345 tkr. Avvikelsen avser +120 tkr för egna elever (pga ändrad fördelning mellan tränings- och grundsärskoleelever än budgeterat samt ej ersatt personlig assistent till gymnasiesärskolan) och +225 tkr för produktionen (överskott på grundsärskolan och underskott på gymnasiesärskolan till följd av fyllnadsgraden).

## Analys investeringar

**Förskola/ Grundskola** +1 000 tkr. Investeringsmedel har ej nyttjats. Inköp har finansierats av medel från Skolverket.

**Frivilliga skolformer** +152 tkr En investering på särskolan hans inte med att genomföras. +3 000 tkr Flygteknikutbildningen har medel reserverade för inköp av flygplan under 2016. Objekt är bokade för inköp men affärerna har inte kunnat slutföras helt under året. Medlen ska överföras till 2017 för att kunna avsluta affärerna.

## **TRENDER OCH UTMANINGAR**

### **Rekrytering**

Vi har under året sett en utmaning i att rekrytera ledare, pedagoger, elevhälsopersonal och specialfunktioner till våra verksamheter där behoven i dagsläget är större än tillgången. Vår framtid bygger på att vi är en attraktiv arbetsgivare med en bra arbetsmiljö och lärandemiljö för våra barn, elever och personal. Ett fortsatt arbete pågår för att förstärka vår goda grund och utveckla vårt arbete för framtida behov av nyrekrytering.

### **Ökande barn/ elevkullar - Långsiktig lokalplanering**

I och med en ökad inflyttning, både i form av nyanlända men även annan inflyttning, ser vi ett ökat tryck på våra enheter. Situationen med lokaler är under översyn och kommer att kräva ett ökat fokus under år 2017 för att vi ska ha en god beredskap och möjlighet att kunna ta emot alla de barn och elever som behöver en bra, fungerande förskola och skola i Klippan även framöver.

### **Fortsatt skolutveckling - Ökad måluppfyllelse**

Verksamheten ser också ett behov av en systematisk kompetensutveckling och kontinuerlig kvalitetssäkring av våra insatser på individ- grupp- och organisationsnivå. Detta som en del i vårt arbete med att stärka Klippan kommuns varumärke i allmänhet och Klippans grundskolor i synnerhet. Behoven kommer även framöver att vara stora och då vi ser en ökad rörlighet på lärarmarknaden innebär det att vi måste vara rustade för att kunna behålla bra personal men även vara så attraktiva på arbetsmarknaden så att utbildad, behörig personal söker sig till oss. "Bra folk drar bra folk". Detta kommer att ställa höga krav på hela organisationen.

För att tillse att nämndens resurser fördelas på ett optimalt sett kommer vi att se över resursfördelningssystemet under år 2017.

### **Elever med stort behov av särskilt stöd**

Vi har fortsatt stora utmaningar när det gäller att möta elever i mycket stort behov av särskilt stöd och mycket stora behov i anpassningar av lärmiljön. Ofta utifrån en socioemotionell svår situation, elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar/ hjärnskador, elever med beteendeproblematik och som är väldigt utåtagerande etc. Vi behöver mer kompetens och resurser för att möta dessa elever i sin skol-/lärmiljö på ett professionellt sätt som ger rätt och adekvat stöd, både för individerna själva och för skolan (ledning, personal, andra elever mm).

Ovanstående ger stort "tryck" på ansökningar av tilläggsbelopp (TB) där behov och ansökningar vida överstiger tilldelade medel (budget) för detta ändamål. En annan konsekvens är placering av elever på resursskolor,

särskilt boende (HVB hem) etc. Detta också utifrån en ofta problematisk hem-/social-miljö. Dessa kostnader har ökat och kostar både individen och samhället stora resurser.

Därvid är det viktigt att vi i ökad omfattning framöver måste samverka tätare och mer funktionsdugligt med externa aktörer både inom och utanför kommunen som tex. Socialtjänsten, Kultur - och fritid, BUP och HAB med fler och att vi använder våra resurser på ett så flexibelt och effektivt sätt som möjligt.

### **Integration och nyanlända**

Den mottagningsenhet som upparbetats under år 2016 kommer att gå in i en mer flexibel fas för att kunna optimera resursanvändandet. Då det är färre nyanlända kommer pedagogerna att verka flexibelt ut mot skolorna för att vid behov kunna återsamlas på en central, för kartläggning, om behovet åter blir aktuellt.

En tydlig trend och utmaning för vår verksamhet blir att lösa utbildning och arbetsmarknadsintegrering av nyanlända elever i verksamheten. Utmaningen gäller till viss del elever som gått få år i svensk grundskola och med bristande språkkunskaper. En större utmaning är de äldre elever som anlänt och inte hinner bli behöriga till ett nationellt gymnasieprogram. Dessa kommer att kunna behöva fortsätta sina studier inom vuxenutbildning eller stöd med övergång till arbetsmarknaden. Genom att samverka med arbetsmarknadsenheten, med jobbcenter, och integrationsenheten kan vi hitta lösningar för att möta de ny utmaningar som många nyanlända kan utgöra.

### **Digitaliserad administration**

Det är en nödvändighet att vi digitaliserar större del av de administrativa uppgifterna för en ökad effektivitet. Det gäller digitala uppföljningsverktyg för kvalitetsarbetet, statistikbearbetning samt skolskjutssamordning.

## VERKSAMHETSMÅTT

tkr	2016	2015	2014
<b>FÖRSKOLA/FRITIDSCHEM</b>			
Antalet inskrivna barn i kommunal förskola	612	582	534
Kommunal allmän förskola	19	12	8
Antalet inskrivna barn på kommunalt fritidshem	467	459	435
Enskild förskola i Klippan	142	125	122
Enskild allmän förskola	13	16	15
Enskilt fritidshem i Klippan	131	128	123
Barn i förskola i andra kommuner	26	36	31
Barn på fritidshem i andra kommuner	47	41	34
Antal barn/årsarbetare i förskolan	6	6	7
<b>FAMILJEDAGHEM</b>			
Antal inskrivna barn	125	146	162
<b>GRUNDSKOLA</b>			
Antal elever i Klippans kommuns skolor	1 501	1 494	1 516
Resursskolan	9	10	9
Elever i grundskolan i andra kommuner	112	94	98
Antal elever i enskild grundskola i Klippan	259	224	208
Antal lärare/100 elever	9	8	8
Grundsärskola, antal elever	15	19	23
Träningskola, antal elever	16	12	18
Antal lärare/100 elever grundsärskolan inkl träningskola	19	19	19
<b>GYMNASIESKOLA</b>			
Antal elever exkl gymnasiesärskola	846	760	788
Antal lärare/100 elever	10	9	9
Nettokostnad/elev exkl gymnasiesärskola	120 985	119 056	124 468
Antal lärare/100 elever gymnasiesärskola	25	23	21
<b>GYMNASIESKOLAN EGNA ELEVER</b>			
Antal gymnasieelever från Klippan (inkl särskolan)	659	632	652
- varav elever i Klippans gymnasieskola	405	387	420

## Sammanställning Arbets-skador och tillbud – samtliga barn och elever

2016-01-01 – 2016-08-30

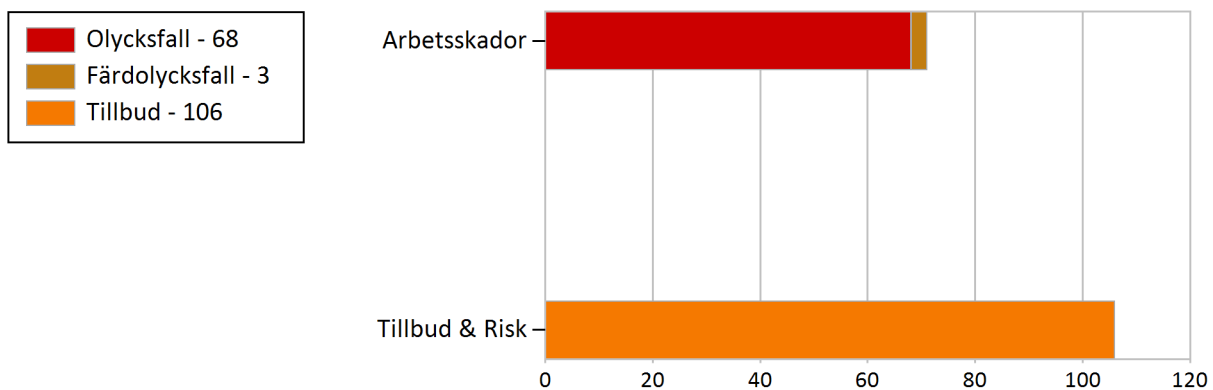
Enhet	Arbets-skada och Tillbud						Totalt
	Hot och våld	Maskin	Skadad av annan elev	Mobbning, kränkningar, trakasserier	Slog i – stötte emot - ramlade	Övrigt	
Förskola Centrum			1		12		<b>13</b>
Förskola Öster			2		17	3	<b>22</b>
Förskola Väster	1		3	1	9	3	<b>17</b>
Pedagogisk omsorg					3		<b>3</b>
Pilagårdsskolan	5		2	1	3	7	<b>8</b>
Snyggatorpsskolan	5		5	1	2	5	<b>18</b>
Ljungbyhedsskolan	19 (1)		5	9	6 (1)	9	<b>48</b>
Vedby skola	4			3	2	4	<b>13</b>
Bofinkensskolan	4		7	4	20 (1)	6	<b>41</b>
Antilopenskolan	6		8	5	14 (5)	2	<b>35</b>
Särskolan grund & gymnasium				1	1	2	<b>4</b>
Ventilen	2				1		<b>3</b>
Åbyskolan		1	1	1	1		<b>4</b>
Tegelbruksskolan				1	1		<b>2</b>
Flygteknik							<b>0</b>
Vuxenutbildning							<b>0</b>
<b>Totalt</b>	<b>41</b>	<b>1</b>	<b>26</b>	<b>22</b>	<b>78</b>	<b>38</b>	

Antal därav anmälda till arbetsmiljöverket anges inom parentes

## ARBETSMILJÖHÄNDELSE KLIPPANS KOMMUN - BARN OCH UTBILDNINGSFÖRVALTNINGEN

2016-01-01 - 2016-12-31

Anställningsform : Övriga personer



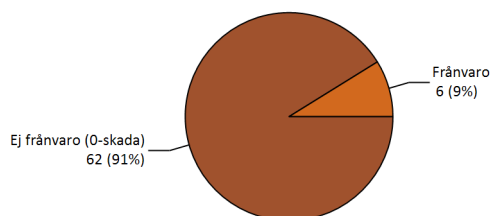
**Diagram 1.** Arbetsmiljöhändelser som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31. totalt 177 händelser. Av dessa är 1 arbetskadorna och 0 tillbud anmänt till Arbetsmiljöverket enligt 3 kap. 3 a § Arbetsmiljölagen \*. Arbetskadorna innefattar olycksfall, färdolycksfall och arbetssjukdom. Färdolycksfall är ett olycksfall som inträffar vid färd till eller från arbetet.

\* Arbetsgivare är skyldig att utan dröjsmål till Arbetsmiljöverket anmäla olycksfall på arbetsplatsen som medfört dödsfall eller allvarlig personskada eller samtidigt drabbat flera arbetstagare. Det gäller även tillbud som inneburit allvarlig fara för liv eller hälsa.

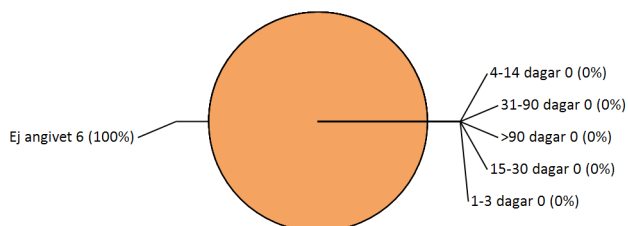
## Olycksfall

För olycksfall skiljs mellan olycksfall som medfört minst en dags sjukfrånvaro och olycksfall utan sjukfrånvaro (0-skada). Generellt för olycksfall är att det alltid medfört någon form av skada på individ. I olycksfall med sjukfrånvaro kan den faktiska sjukfrånvaron i antalet dagar anges. Skadetyper sammanfattar de fysiska konsekvenser som olycksfallet medför.

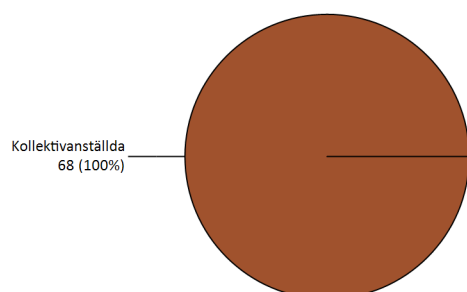
**Diagram 2.** Uppskattad sjukfrånvaro för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.



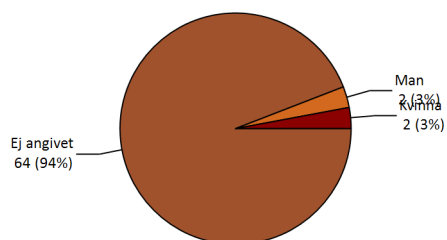
**Diagram 3.** Faktisk sjukfrånvaro för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.



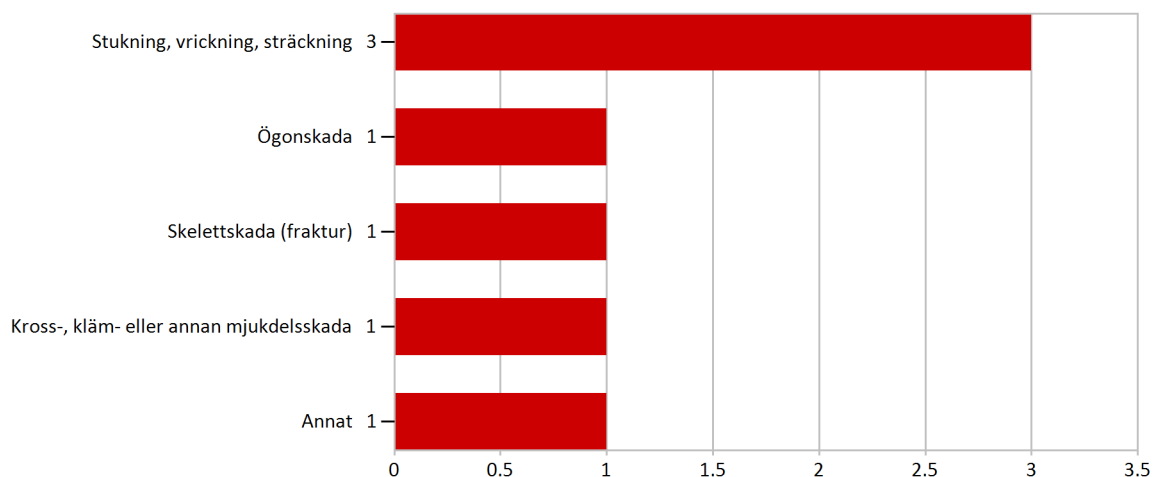
**Diagram 4.** Förhållandet mellan kollektivanställda och tjänstemän för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.



**Diagram 5.** Förhållandet mellan kvinnor och män för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.



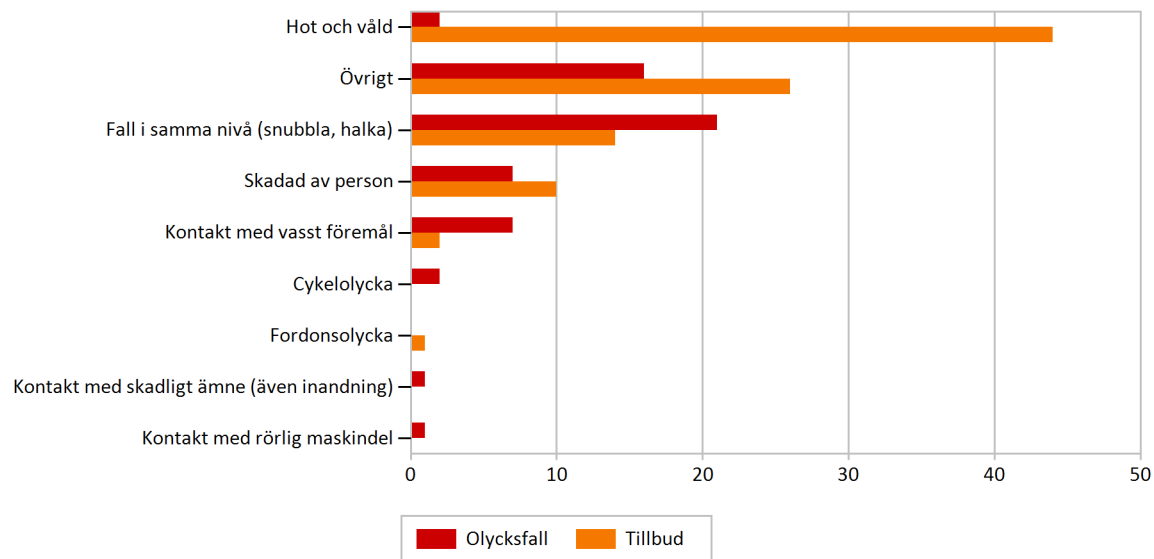
**Diagram 6.** Typ av skada för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.



## Förhållande mellan tillbud och olycksfall

Skadeorsak/risk sammanfattar händelsen i vad som hänt (olycksfall) eller vad som kan hända (tillbud). Om man har många tillbud med samma skaderisk, kan det fungera som en varning. "Lokalisation" anger var händelserna inträffar och "Aktivitet" beskriver under vilket arbetsmoment.

**Diagram 7.** Skadeorsak/risk för arbetsmiljöhändelser som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter  
2016-01-01 - 2016-12-31. Skadeorsak/risk är ej angiven för 20 händelser.

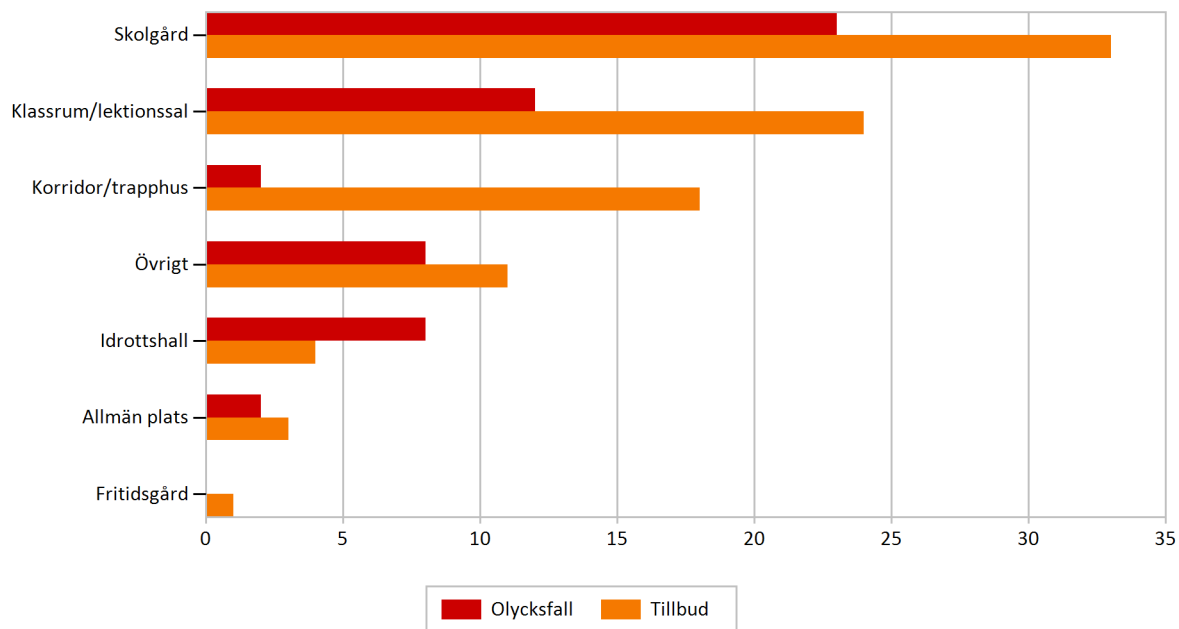


**Diagram 8.** Rotorsak till arbetsmiljöhändelser som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter  
2016-01-01 - 2016-12-31.

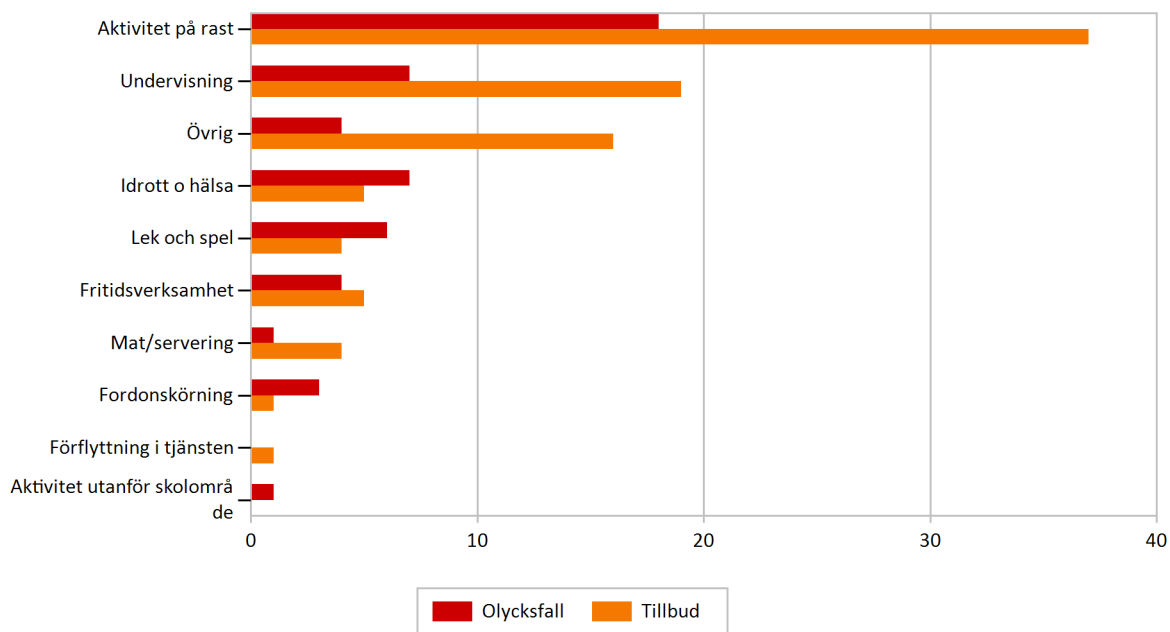
No Data Available



**Diagram 9.** Platser för arbetsmiljöhändelser som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter  
2016-01-01 - 2016-12-31. Plats är ej angiven för 25 händelser.



**Diagram 10.** De 10 vanligaste aktiviteterna vid arbetsmiljöhändelser som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter  
2016-01-01 - 2016-12-31. Aktivitet är ej angiven för 31 händelser.



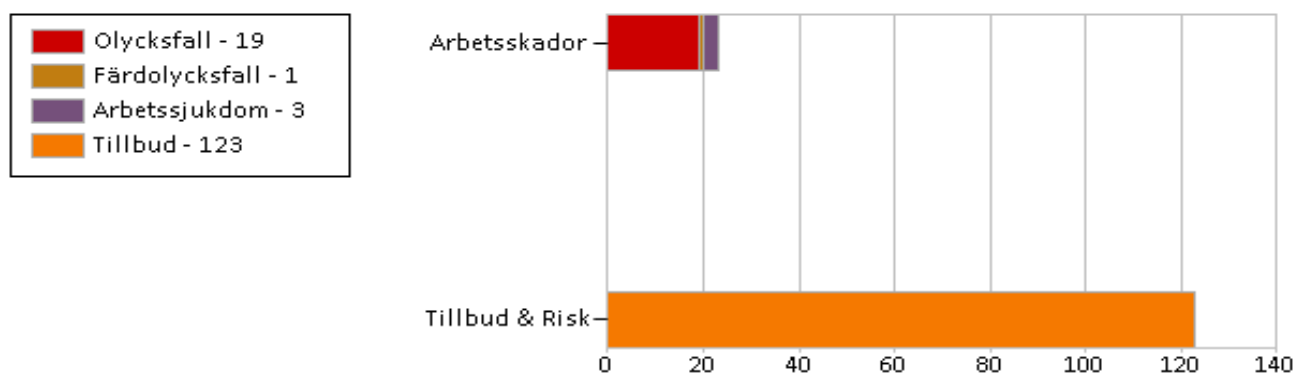
## Sammanställning Arbetsskador och tillbud – samtlig personal barn- och utbildningsförvaltningen 2016-01-01 – 2016-08-31

Enhet	Arbetsskada							Tillbud							Av- vikelse	Totalt
	Hot och våld	Trakas- serier	Fysisk överbelas- tning	Skadad av person	Sjukdom orsakad av arbete	Slog i stötte emot	Övrigt	Trakas- serier	Lokaler	Skadad av föremål	Skadad av person	Slog i – stötte emot	Maskin	Övrigt		
Förskola Centrum												1		2		3
Förskola Öster						2	1					1		1		5
Förskola Väster						2 (1)					1	1				4
Pedagogisk omsorg/ Familjens hus										1						1
Pilagårdsskolan							1			1		1				3
Snyggatorpsskolan	6					1	1									8
Ljungbyhedsskolan						1								1		2
Vedby skola	1					2	1	1		1		3				9
Bofinkensskolan						1						1				2
Antilopenskolan	1	1			2 (1)	1 (1)	1 (1)			1					1	8
Särskolan grund & gymnasium	1															1
Ventilen																0
Åbyskolan							1									1
Tegelbruksskolan	1												1	1		3
Flygteknik						1										1
Vuxenutbildning						1 (1)										1
Central förvaltningsnivå						1										1
<b>Totalt</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	

Antal därav anmälda till arbetsmiljöverket anges inom parentes

## ARBETSMILJÖHÄNDELSE

2016-01-01 - 2016-12-31  
Anställningsform : Egen personal



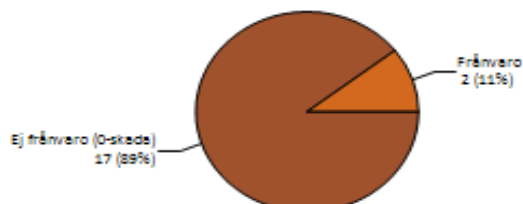
**Diagram 1.** Arbetsmiljöhändelser som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31. totalt 146 händelser. Av dessa är 1 arbetskadorna och 0 tillbud anmält till Arbetsmiljöverket enligt 3 kap. 3 a § Arbetsmiljölagen \*. Arbetskadorna innefattar olycksfall, färdolycksfall och arbetsjukdom. Färdolycksfall är ett olycksfall som inträffar vid färd till eller från arbetet.

\* Arbetsgivare är skyldig att utan dröjsmål till Arbetsmiljöverket anmäla olycksfall på arbetsplatsen som medfört dödsfall eller allvarlig personskada eller samtidigt drabbat flera arbetstagare. Det gäller även tillbud som inneburit allvarlig fara för liv eller hälsa.

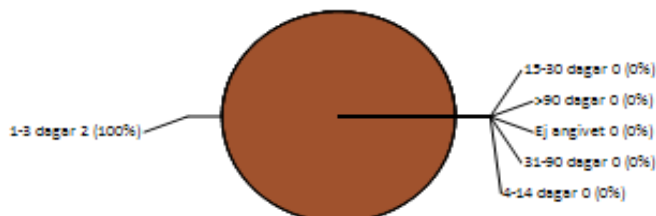
## Olycksfall

För olycksfall skiljs mellan olycksfall som medfört minst en dags sjukfrånvaro och olycksfall utan sjukfrånvaro (0-skada). Generellt för olycksfall är att det alltid medfört någon form av skada på individ. I olycksfall med sjukfrånvaro kan den faktiska sjukfrånvaron i antalet dagar anges. Skadetyper sammanfattar de fysiska konsekvenser som olycksfallet medför.

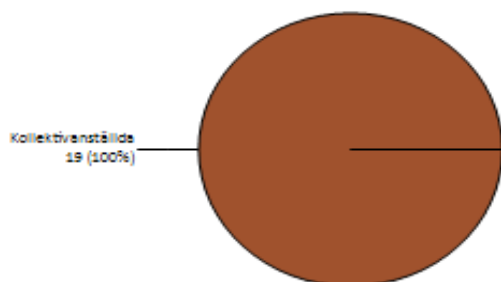
**Diagram 2.** Uppskattad sjukfrånvaro för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.



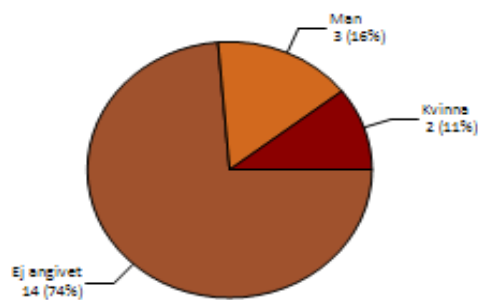
**Diagram 3.** Faktisk sjukfrånvaro för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.



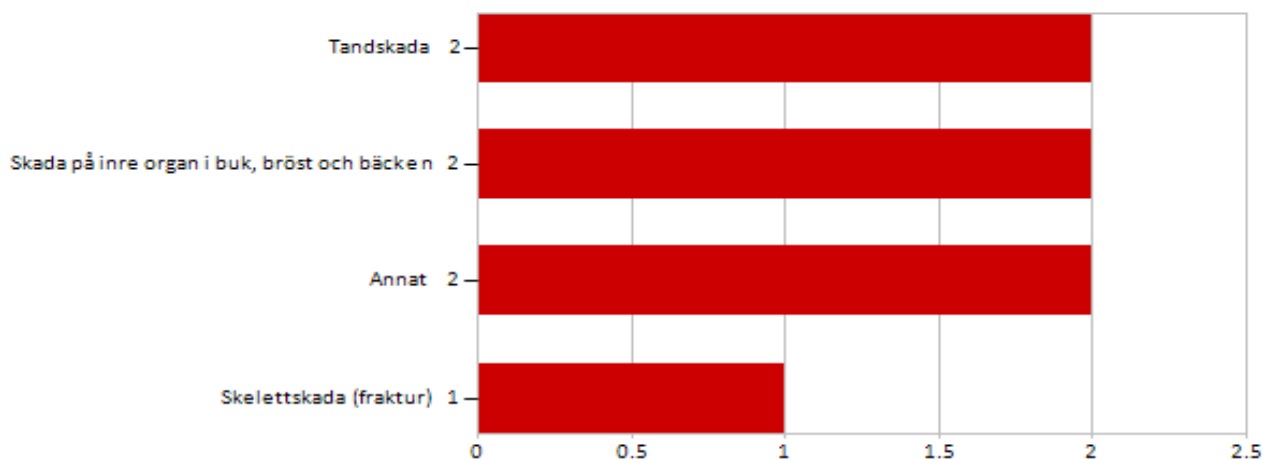
**Diagram 4.** Förhållandet mellan kollektivanslutna och tjänstemän för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.



**Diagram 5.** Förhållandet mellan kvinnor och män för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.



**Diagram 6.** Typ av skada för olycksfall som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31.

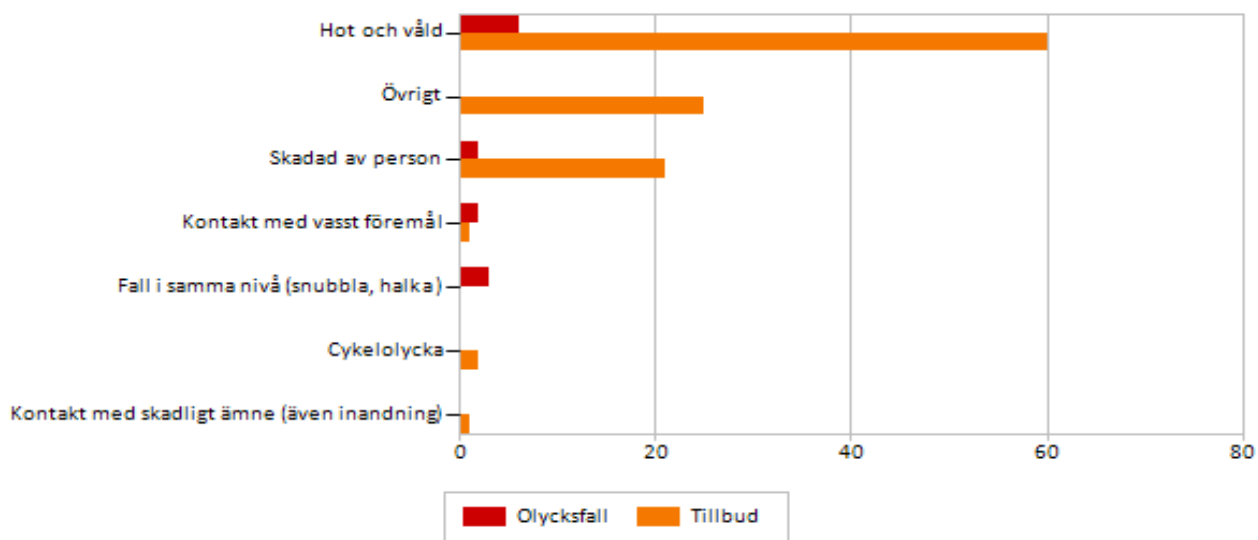




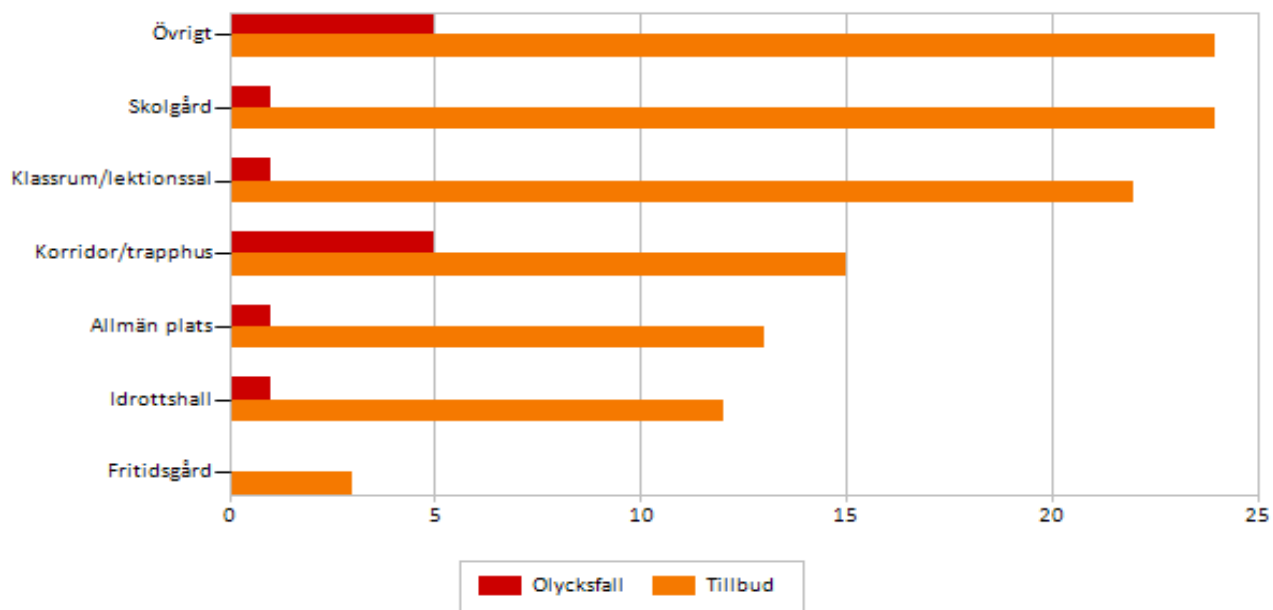
## Förhållande mellan tillbud och olycksfall

Skadeorsak/risk sammanfattar händelsen i vad som hänt (olycksfall) eller vad som kan hända (tillbud). Om man har många tillbud med samma skaderisk, kan det fungera som en varning. "Lokalisation" anger var händelserna inträffar och "Aktivitet" beskriver under vilket arbetsmoment.

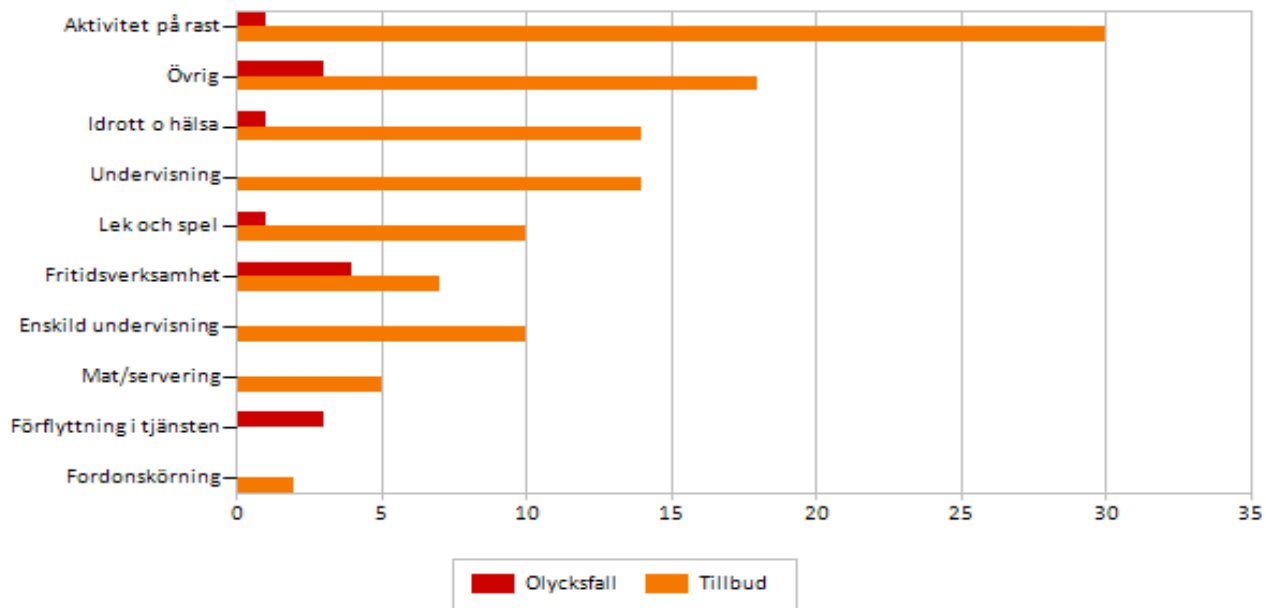
**Diagram 7.** Skadeorsak/risk för arbetsmiljöhändelser som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter  
2016-01-01 - 2016-12-31. Skadeorsak/risk är ej angiven för 19 händelser.



**Diagram 9.** Platser för arbetsmiljöhändelser som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31. Plats är ej angiven för 15 händelser.



**Diagram 10.** De 10 vanligaste aktiviteterna vid arbetsmiljöhändelser som inträffat på Klippans Kommun - Barn och utbildningsförvaltningen inklusive underenheter 2016-01-01 - 2016-12-31. Aktivitet är ej angiven för 18 händelser.



## Händelser per händelsetyp

Händelseperiod: 2016-01-01 - 2016-12-31

Skadad person: Egen personal

Enhet	Tillbud	Olycksfall	Färdolycksfall	Arbetsjukdom	Totalt
Klippans Kommun	(294)	(56)	(13)	(11)	(374)
Annan plats, inte arbetsplatsen	6	2	9		17
Barn och utbildningsförvaltningen	(123)	(19)	(1)	(3)	(146)
Ledning administration BUF					
Verksamhetsområde Elevhälsa	(7)	(4)			(11)
Elevhälsan					
Ventilen	7	4			11
Verksamhetsområde Friv. skolform	(4)	(2)	(1)	(2)	(9)
Flygteknikcenter					
Grundsärskola				2	2
Gymnasiesärskola					
Ledning Frivillig skolform					
Tegelbruksskolan	3				3
Vuxenutbildning					
Åbyskolan 1					
Åbyskolan 2	1				1
Åbyskolan 3		2	1		3
Verksamhetsområde Förskola	(5)	(6)			(11)
Familjedaghem					
Familjenshus		1			1
Fsk Antilopen		1			1
Fsk Bofinken					
Fsk Gasellen					
Fsk Heden	1				1
Fsk Impalan					
Fsk Linnéa					
Fsk Nejlikan					
Fsk Pilagård	1				1
Fsk Skogsbrynet	2				2
Fsk Täppan		4			4
Fsk Vårdshuset	1				1
Ledning Förskolan					
Nattis					
Verksamhetsområde Grundskola	(107)	(7)		(1)	(115)
Antilopenskolan	35			1	36
Bofinkenskolan	12	2			14
Ledning Grundskola					
Ljungbyhedsskolan 1	24	2			26
Ljungbyhedsskolan 2					
Mobila Integrationsteamet					
Nya Snyggatorpsskolan 7-9	16	3			19
Nya Snyggatorpsskolan F-6	1				1
Pilagårdsskolan	8				8
Vedbyskolan	11				11