
Plats och tid	Sammanträdesrum 1 kl. 08:30-12:00
Beslutande ledamöter	Rune Persson (S) (ordförande) Cecilia Örnemark (MP) (vice ordförande) Kristian Seger (M) (2:e vice ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	Gunnel Johansson (C)
Övriga närvarande	Rose-Marie Bergman, skolchef Åsa Lönn, nämndsekreterare Mattias Säflund, verksamhetschef frivilliga skolformer §§52-58 Anneli P Dalberg, verksamhetschef förskola §§57-58 Anette Levin, rektor IM §§52-55 Företrädare jml Skollagen kap 5 § 21 §53 Aqba Ar-Rawi, tolk §53 Hassan Azaziet Sobby, boendestödjare §53 Johan Månsson, rektor vuxenutbildning §56 Lars Boije, verksamhetschef elevhälsa §66
Utses att justera	Cecilia Örnemark
Justeringens plats och tid	Barn- och utbildningsförvaltningen , 2018-05-18 12:00

Sekreterare_____
Åsa Lönn**Ordförande**_____
Rune Persson**Justerande**_____
Cecilia Örnemark

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2018-05-17

**Datum för anslags
uppsättande** 2018-05-21

**Datum för anslags
nedtagande** 2018-06-07

**Förvaringsplats för
protokollet** Barn- och utbildningsförvaltningen

Underskrift
Åsa Lönn

Innehållsförteckning

- § 52 Avstängning av elev i gymnasieskolan, IM
- § 53 Avstängning av elev i gymnasieskolan, IM
- § 54 Avstängning av elev i gymnasieskolan, IM
- § 55 Avstängning av elev i gymnasieskolan, IM
- § 56 Avstängning av elev från SFI vuxenutbildningen
- § 57 Underlag för framtida barnomsorg i Ljungbyhedsområdet
- § 58 Ansökan om godkännande för annan pedagogisk omsorg;
Kopparmöllan före skola & fritids AB
- § 59 Ekonomisk månadsuppföljning
- § 60 Budget 2019
- § 61 Bofinkenskolans lokaler från ht 2018
- § 62 Investeringsmedel inventarier renovering Nya Snyggatorpsskolan
2018
- § 63 Ny dataskyddsförordning, GDPR
- § 64 Uppdatering av kontaktpolitikersystemet
- § 65 Gallring av blankett gällande avgiftsfri månad
- § 66 Personalärende
- § 67 Elevärenden
- § 68 Kurser och konferenser

§ 52**Avstängning av elev i gymnasieskolan, IM**

BUN 2018.0118

Ärendet

Rektor Anette Levin har med stöd av skollagen kap 5 §17, stängt av en elev tillfälligt från undervisningen på Klippans gymnasieskola, IM.

Beslutsunderlag

Beslut och utredning gällande tillfällig avstängning av elev, Dnr 2018.0118-1
Skriftlig varning, Dnr 2018.0118-2

Arbetsutskottets beslut

Fastställer rektors beslut om avstängning av elev från Klippans gymnasieskola.

§ 53**Avstängning av elev i gymnasieskolan, IM**

BUN 2018.0110

Ärendet

Rektor Anette Levin har med stöd av skollagen kap 5 §17, stängt av en elev tillfälligt från undervisningen på Klippans gymnasieskola, IM.

Företräde jmf skollagen kap 5 § 21 bereds möjlighet att uttala sig.

Beslutsunderlag

Beslut om tillfällig avstängning av elev, Dnr 2018.0110-1

Utredning elevärende avstängning, Dnr 2018.0110-2

Arbetsutskottets beslut

Fastställer rektors beslut om avstängning av elev från Klippans gymnasieskola.

§ 54**Avstängning av elev i gymnasieskolan, IM**

BUN 2018.0111

Ärendet

Rektor Anette Levin har med stöd av skollagen kap 5 §17, stängt av en elev tillfälligt från undervisningen på Klippans gymnasieskola, IM.

Beslutsunderlag

Beslut om tillfällig avstängning av elev, Dnr 2018.0111-1

Utredning elevärende avstängning, Dnr 2018.0111-2

Arbetsutskottets beslut

Fastställer rektors beslut om avstängning av elev från Klippans gymnasieskola.

§ 55**Avstängning av elev i gymnasieskolan, IM**

BUN 2018.0112

Ärendet

Rektor Anette Levin har med stöd av skollagen kap 5 §17, stängt av en elev tillfälligt från undervisningen på Klippans gymnasieskola, IM.

Beslutsunderlag

Beslut och utredning gällande tillfällig avstängning av elev, Dnr 2018.0112-1

Arbetsutskottets beslut

Fastställer rektors beslut om avstängning av elev från Klippans gymnasieskola.

§ 56**Avstängning av elev från SFI vuxenutbildningen**

BUN 2018.0119

Ärendet

Rektor Johan Månsson har med stöd av skollagen kap 5 §17, stängt av en elev tillfälligt från undervisningen på SFI, Klippans kommuns vuxenutbildning.

Beslutsunderlag

Beslut om tillfällig avstängning av elev, Dnr 2018.0119-1

Utredning elevärende avstängning, Dnr 2018.0119-2

Arbetsutskottets beslut

Fastställer rektors beslut om avstängning av elev från SFI, vuxenutbildningen.

§ 57**Underlag för framtida barnomsorg i Ljungbyhedsområdet**

BUN 2018.0109

Ärendet

Verksamhetschef Anneli P Dalberg informerar att pedagogisk omsorg i Ljungbyhedsområdet har lågt antal inskrivna barn och få barn i kö. Barn- och utbildningsnämnden tog 2014 beslut att det i Färingtofta ska finnas två dagbarnvårdare. Anneli redogör kortfattat för barn boende i Färingtofta som har placering i förskola eller pedagogisk omsorg i andra kommuner, samt kö till den övriga verksamheterna i Ljungbyhedsområdet.

Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera ärendet och arbetsutskottet ber förvaltningen att ta fram beslutsunderlag i ärendet till nämndens sammanträde.

Arbetsutskottets beslut

Lämnar ärendet till nämnden utan eget förslag till beslut.

§ 58**Ansökan om godkännande för annan pedagogisk omsorg;
Kopparmöllan före skola & fritids AB**

BUN 2018.0120

Ärendet

Verksamhetschef Anneli P Dalberg informerar att Kopparmöllan i Stidsvig har ansökt om rätt till bidrag för pedagogisk omsorg. De har bedrivit förskola i flertalet år men har de senaste åren haft utmaningar i att rekrytera förskollärare och ansöker nu om rätt till bidrag för pedagogisk omsorg för att ombilda sin verksamhet.

Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera ärendet.

Arbetsutskottets beslut

Lämnar ärendet till nämnden utan eget förslag till beslut.

§ 59**Ekonomisk månadsuppföljning**

BUN 2018.0068

Ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen och ekonomikontoret har sammanställt ekonomisk månadsuppföljning per april 2018. Prognosen pekar mot ett nollresultat vid årets slut. Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera ärendet.

Beslutsunderlag

Ekonomisk månadsuppföljning april 2018, Dnr 2018.0068-5

Arbetsutskottets förslag till beslut

Notera informationen.

§ 60**Budget 2019**

BUN 2018.0048

Ärendet

Skolchef Rose-Marie Bergman rapporterar från uppdragsmötet som ägde rum 2018-05-16, där förslag till nämndernas drift- och investeringsbudget 2019 presenterades. Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera ärendet.

Arbetsutskottets förslag till beslutNotera informationen.

§ 61**Bofinkenskolans lokaler från ht 2018**

BUN 2018.0058

Ärendet

Skolchef Rose-Marie Bergman informerar att Barn- och utbildningsnämnden 2018-03-22 beslutade att uppdrar åt förvaltningen att, trots det ekonomiska läget, beställa moduler till Bofinkenskolan för att tas i bruk vid starten av höstterminen 2018.

Kostnaden för etablering av ytterligare moduler på Bofinkenskolan kommer att 2018 uppgår till:

- Engångssumma etablering	750 tkr
- Hyra 5 månader	267 tkr
Summa	1 017 tkr

2019 och 2020 kommer hyran att öka från nuvarande nivå med 640 tkr.

2021 tillkommer en demontering på 200 tkr.

Till dessa kostnader kommer el och vatten.

Förvaltningen föreslår härmed att nämnden äskar medel från kommunstyrelsen för de ökade kostnaderna av utökningen av moduler på Bofinkenskolan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Kostnader för hyresökning Bofinkenskolan, Dnr 2018.0058-2

Arbetsutskottets förslag till beslut

Äska medel från Kommunstyrelsen för de ökade kostnaderna för utökningen av Bofinkenskolan.

§ 62**Investeringsmedel inventarier renovering Nya Snyggatorpsskolan
2018**

BUN 2018.0106

Ärendet

Skolchef Rose-Marie Bergman informerar att under 2018 kommer bland annat slöjd- och musiksalar på Nya Snyggatorpsskolan renoveras:

- Två bildsalar behöver delvis utrustas
- Nybyggnation av ett klassrum, tre grupprum och arbetslagsrum
- Utrustning till två musiksalar
- Ny utrustning till två träslöjdsalar
- Containerhyra

Skolledningen beräknar att investeringskostnaderna för ovanstående uppgår till 1 500 tkr år 2018.

2019 finns behov av kompletteringar som i dagsläget bedöms till en summa av ca 500 tkr. Noteras bör att investeringar avseende aulan inte är inbegripna i ovanstående.

Förvaltningen föreslår härmed att nämnden äskar investeringsmedel till inventarier på Nya Snyggatorpsskolan om totalt 1 500 tkr under 2018.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Äskanade av investeringsmedel till Nya Snyggatorpsskolan,
Dnr 2018.0106-1

Arbetsutskottets förslag till beslut

Äska investeringsmedel till inventarier på Nya Snyggatorpsskolan om totalt 1 500 tkr under 2018.

§ 63**Ny dataskyddsförordning, GDPR**

BUN 2018.0104

Ärendet

Skolchef Rose-Marie Bergman informerar att nämnden, utifrån den nya dataskyddsförordningen, GDPR, som börjar gälla 2018-05-25 behöver utse personuppgiftsansvarig tjänsteman. Nämnden beslutade 2018-04-23 att delegera detta beslut till arbetsutskottet.

Förvaltningen föreslår att arbetsutskottet utser IKT-strateg, Jörgen Andersson, till personuppgiftsansvarig (PUA).

Nämnden är även ansvarig att upprätta register över samtliga datasystem, inom nämndens verksamhetsområde, där personuppgifter behandlas. Förvaltningen föreslår att även denna uppgift delegeras till personuppgiftsansvarig dvs. IKT-strateg, Jörgen Andersson.

På nämndens sammanträde 2018-05-28 kommer Jörgen att informera om GDPR samt vad den innebär för nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - utnämning av personuppgiftsansvarig (PUA), Dnr 2018.0104-3

Arbetsutskottets beslut

1. Utser IKT-strateg, Jörgen Andersson, till personuppgiftsansvarig (PUA).
2. Tilldelar personuppgiftsansvarig uppgiften att upprätta register över samtliga datasystem, inom nämndens verksamhetsområde, där personuppgifter behandlas.

§ 64**Uppdatering av kontaktpolitikersystemet**

BUN 2018.0115

Ärendet

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att kontaktpolitikerlistan revideras utifrån förändringar av ledamöter och ersättare i nämnden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - revidering av listan över kontaktpolitiker, Dnr 2018.0115-1
Kontaktpolitiker Barn- och utbildningsnämnden 2015-2018, Dnr 2018.0115-2

Arbetsutskottets förslag till beslut

Anta reviderad kontaktpolitikerlista enligt bilaga Bun Au § 64/18

Kontaktpolitiker Barn- och utbildningsnämnden 2015-2018

Enheter	Politiker
<u>Östra Ljungby och Stidsvig</u> Pilagårdsskolan – Birgitta Carlsson Pilagårdens förskola, förskolan Skogsbrynet, pedagogisk omsorg Norr – Ann-Christin Qvarsell	Jan Wallgren (S) Charlotte Eliasson Anderberg (KD)
<u>Klippan Väst</u> Antilopenskolan – Marie Andreasson Antilopens förskola, pedagogisk omsorg Väst, Familjens hus – Maria Tobiasson	Cecilia Örnemark (MP) Anna Andresen (M)
<u>Klippan centrum/öst</u> Snyggatorpskolan – Sabine Boije Förskolan Täppan och pedagogisk omsorg Öst – Lisbeth Andersson	Thomas Thorné (S) Irene Dahl (FP)
<u>Klippan centrum - förskola</u> Förskolan Linnea, förskolan Nejlikan, pedagogisk omsorg centrum – Malin Gnebner	Neyssa Lundmark (S) Olle Nilsson (S)
<u>Klippan öst - skola</u> Bofinkensskolan och Vedby skola – Rose-Marie Lindahl	Mikael Persson (C) Therese Långberg (M)
<u>Ljungbyhed skola/förskola</u> Ljungbyhedsskolan – Marie Gärdby Förskolan Heden, förskolan Vårdshuset och pedagogisk omsorg Syd – Marie-Louise Bergendorff	Gunnel Johansson (C) Kristian Seger (M)
<u>Flygteknik och vuxenutbildning</u> Flygteknik – Mats Salomonsson Vuxenutbildning – Johan Månsson Arbete- och sysselsättning – Sara Sellerfors	Karin Enqvist (V) Åsa Edvardsson (SD)
<u>Särskolan och Ventilen</u> Grund- och gymnasiesärskolan – Håkan Persson Ventilen – Marie Gärdby	Rudolf Bachman (MP) Tonny Svensson (M)
<u>Gymnasieskola</u> Åbyskolan – Helene Berggren och Mathias Ohlander Tegelbruksskolan – Ann-Sofie Widén IM – Anette Levin	Rune Persson (S) Marie Brink (SD)

§ 65**Gallring av blankett gällande avgiftsfri månad**

BUN 2017.0076

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2018-04-24 att anta barn- och utbildningsnämndens förslag att införa enhetstaxa inom barnomsorgen samt möjligheten för vårdnadshavare att ansöka om betalningsfri månad vid fyra veckor sammanhängande ledighet. Vårdnadshavare kan ansöka om denna betalningsfria månad på en särskild blankett. Ansökningar som inkommer från vårdnadshavare behöver förvaras hos förvaltningen tills avgiftskontrollen är genomförd vilket innebär fyra år. Därefter kan ansökningen gallras. Gallring av allmänna handlingar får endast ske om nämnden har beslutat att så får ske. Därför föreslås nämnden ta beslut om att gallring av ansökan om betalningsfri månad ska ske efter 4 år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Revidering av dokumenthanteringsplanen utifrån beslut om enhetstaxa,
Dnr 2017.0076-13

Arbetsutskottets förslag till beslut

Ansökan om betalningsfri månad (blankett) gallras efter 4 år.

§ 66**Personalärende**

BUN 2018.0006

Ärendet

Verksamhetschef Lars Boije och skolchef Rose-Marie Bergman informerar om föreliggande personalärende.

Arbetsutskottet bereds möjlighet att kommentera och diskutera ärendet.

Arbetsutskottets beslut

Noterar informationen.

§ 67**Elevärenden**

BUN 2018.0007

Ärendet

Följande elevärenden rapporteras till arbetsutskottet:

Skolinspektionen	Dnr 2018.0032 Beslut gällande anmälan om kränkande behandling av elev vid Pilagårdsskolan <i>"Barn- och elevombudet vidtar inga åtgärder. Ärendet avslutas"</i>
Skolinspektionen	Dnr 2018.0105 Anmälan om skolsituationen för elever vid Snyggatorpsskolan
Skolinspektionen	Dnr 2017.0310 Beslut gällande uppföljning av beslut om skyldigheten att motverka kränkande behandling vid Åbyskolan <i>"Mot bakgrund av uppgifterna i redovisningen bedömer Barn- och elevombudet att Klippans kommun vidtagit sådana åtgärder att uppföljningen av ärendet kan avslutas"</i>

Utredningar om kränkande behandling som rapporterats till huvudmannen

Ackumulerat värde jan-april/maj 2018:

Tegelbruksskolan	0 st
Åbyskolan	0 st
Flygteknikcenter	0 st
Vuxenutbildning	1 st
Antilopenskolan	3 st (varav 1 flera elever)
Bofinkenskolan	2 st
Ljungbyhedsskolan	0 st
Pilagårdsskolan	13 st
Snyggatorpsskolan	4 st
Vedby skola	4 st
Ventilen	1 st
Förskolan	0 st

Arbetsutskottets beslut
Noterar informationen.

§ 68**Kurser och konferenser**

BUN 2018.0008

Ärendet

Följande kurser och konferenser delges arbetsutskottet:

KEFU

KEFU-dagen

Lund 2018-05-29

Arbetsutskottets beslutNoterar informationen.
