



Skånes Tidningar.

---

**ANSLAG/BEVIS**      Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**                      Kommunfullmäktige

**Sammanträdesdatum**      2018-02-27

**Datum för anslags uppsättande**      2018-03-02                      **Datum för anslags nedtagande**      2018-03-26

**Förvaringsplats för protokollet**      Kansliavdelningen, Klippans kommunhus

**Underskrift**



Cecilia Christensen

## Innehållsförteckning

- § 21 Bokslut 2017 för Treklövern Bostads AB
- § 22 Fiberutbyggnad av landsbydgen i Klippans kommun- etapp 2
- § 23 Fyllnadsval efter Peter Kromnow (KD) av uppdrag som ledamot i Handikapprådet
- § 24 Fyllnadsval efter Charlotta Gudmundsson (S) som ledamot i Kommunstyrelsen
- § 25 Stefan Nilsson (SD) avsägelse av uppdrag som ledamot i Plan- och byggnämnden
- § 26 Motion gällande den demokratiska processen och medborgarnas möjlighet till delaktighet- remiss
- § 27 Motion angående utredning av möjlighet att anställa ordningsvakter- remiss
- § 28 Återkallande av motion
- § 29 Motion om införande av Lag Om Valfrihet (LOV) inom vård- och omsorgsområdet- svar
- § 30 Motion angående en trygg och säker skola- svar
- § 31 Motion om att "Alla elever ska ges möjlighet att klara sin skola"- svar
- § 32 Motion gällande "Meröppet" bibliotek för att utveckla Klippans kommun- svar

**§ 21****Bokslut 2017 för Treklövern Bostads AB**

KS 2018.0117

**Ärendet**

Ulf Bengtsson, vd Treklövern Bostads AB, föredrar bokslut 2017.

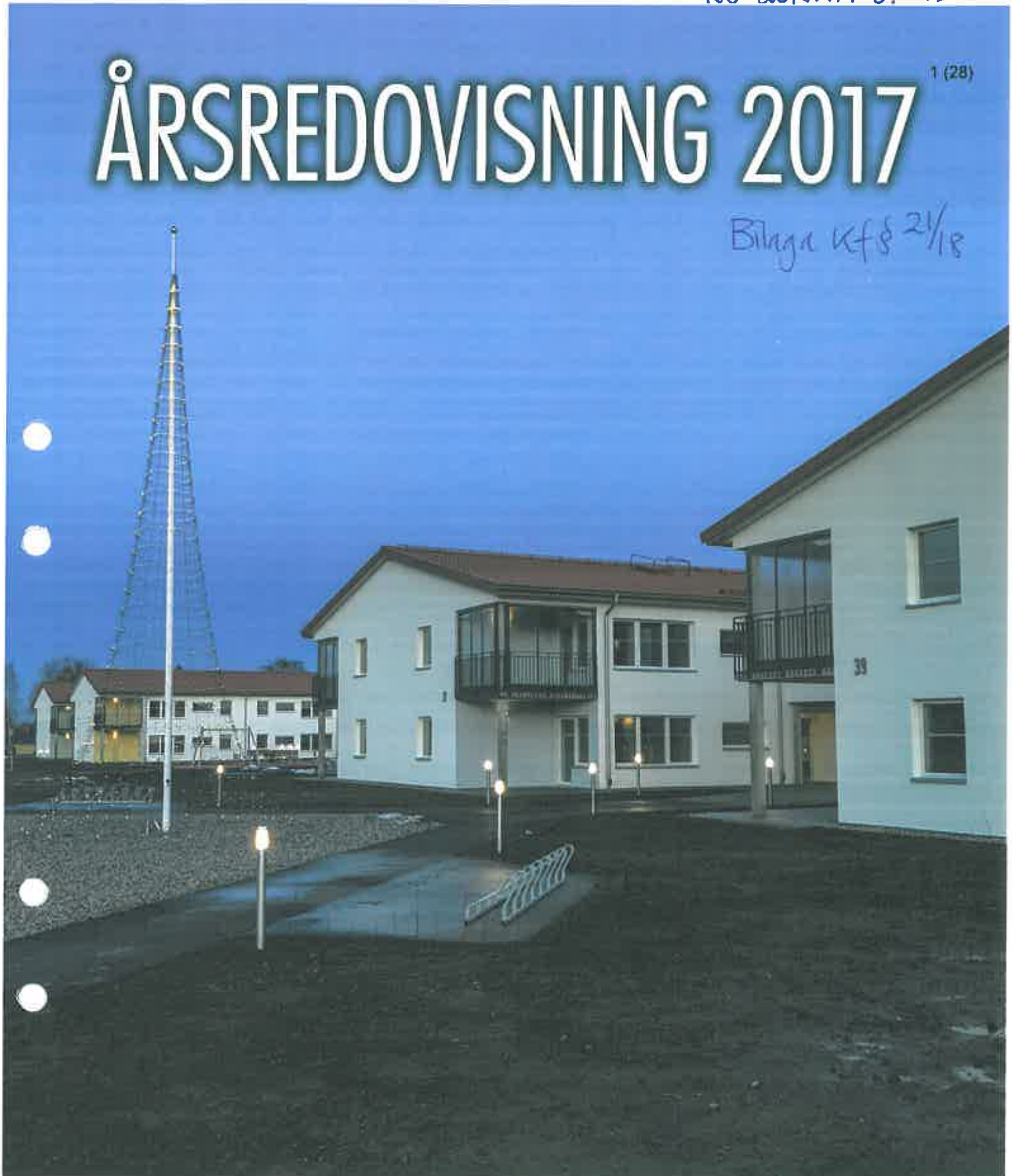
**Beslutsunderlag**

Treklövern Bostads AB, årsredovisning 2017, bilaga Kf § 21/18.

**Kommunfullmäktiges beslut**Informationen noteras.  
  
\_\_\_\_\_

# ÅRSREDOVISNING 2017

Bilaga KF § 21/18



9/5 ja

2

<b>Innehållsförteckning</b> .....	2
<b>VD har ordet</b> .....	3
<b>Förvaltningsberättelse</b> .....	4-6
Ändamålet med bolagets verksamhet .....	4
Fastighetsbestånd .....	4
Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång .....	4-6
<b>Resultat och finansiell ställning</b> .....	7-10
Aktier .....	7
Rörelseresultat .....	7
Kassaflöde .....	7
Likviditet .....	7
Lönsamhet .....	7
Finansiering .....	7
Värdering .....	7
Måluppfyllelse .....	7-8
Flerårsjämförelse .....	9
Eget kapital .....	9
Styrelsen .....	10
Resultatdisposition .....	10
<b>Resultaträkning</b> .....	11
<b>Balansräkning</b> .....	12-13
Tillgångar .....	12
Eget kapital och skulder .....	13
<b>Kassaflödesanalys</b> .....	14
<b>Noter</b> .....	15-22
Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper .....	15
Not 2 Intäkter inklusive outhyrda objekt och aktivering av eget arbete .....	16
Not 3 Fastighetsomkostnader .....	16
Not 4 Fördelning av rörelsekostnader på drift och underhåll .....	17
Not 5 Medelantalet anställda, fördelning på män och kvinnor .....	17
Not 6 Löner, andra personalkostnader och sociala kostnader .....	17
Not 7 Löner fördelat mellan ledningspersonal och övriga anställda .....	18
Not 8 Övriga räntetäkter och liknande resultatposter .....	18
Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter .....	18
Not 10 Skatt på årets resultat .....	18
Not 11 Materiella anläggningstillgångar .....	19-20
Not 12 Finansiella anläggningstillgångar .....	21
Not 13 Övriga fordringar .....	21
Not 14 Checkräkningskredit .....	21
Not 15 Aktieägartillskott .....	21
Not 16 Avsättning .....	21
Not 17 Långfristiga skulder .....	22
Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter .....	22
Not 19 Ställda pantar .....	22
Not 20 Eventualförpliktelser .....	22
Not 21 Fördelning lägenhets- och lokal-kontrakt vid årets slut .....	22
<b>Styrelsens underskrifter</b> .....	23
<b>Revisionsberättelse</b> .....	24-25
<b>Vår personal</b> .....	26
<b>Fastighetsförteckning</b> .....	27

**Även årets resultat på 9,5 miljoner ska precis som de tre tidigare åren ses mot bakgrund av de förändrade redovisningsprinciper som infördes 2014.**

Ett mycket omfattande underhållsarbete har genomförts men det har varit av karaktären investeringar sett ur ett bokföringsperspektiv. Således har en stor del aktiverats med följd att resultatet skjuter i höjden. Av kassaflödesanalysen framgår att det är precis så det förhåller sig. Av de dryga 20 miljoner som den löpande verksamheten genererat har 12 miljoner investerats i befintliga fastigheter. Ytterligare drygt 4,5 miljoner av den löpande driftens överskott har investerats i nybyggnation. Det vill säga att endast knappa 3,5 miljoner återstår av det intjänade likviditetsöverskottet.

Året har till stor del präglats av nybyggnationen på Tegelbruksområdet. I januari sattes spaden i marken för de 58 nya lägenheterna som under en tid planerats där. I december var det slutbesiktning av den första etappen som innehåller 32 lägenheter och en bit in på 2018 kommer den andra etappen omfattande 26 lägenheter att vara klar. Med en slutnota på dryga 90 miljoner vågar jag påstå att det är den största investeringen som gjorts i bolaget. Totalt för de 100 lägenheter som byggts sedan 2011 uppgår nybyggnationsinvesteringarna hittills till 160 miljoner kronor.

Tegelbruksområdet har uppmärksammats mycket med tanke på att det var den första totalentreprenaden i Sverige med utländsk entreprenör. Åtskilliga studiebesök har det varit med kolleger från både Sabo-världen och privata fastighetsbolag.



Besökare på väg till lägenhetsvisning

Strax före slutbesiktningen bjöd vi tillsammans med Sabo in till en visning då 40 kollegor kom för att se hur resultatet blivit. Sammanfattningsvis kan man säga att vi har fått ett mycket välbyggt område med hög kvalitet. Resan dit var precis som vi befarade lite krokig. Framför allt gäller det projektering och då i första hand när det gäller installationer. Svenska byggregler skiljer sig en hel del mot övriga Europa och Polen som i detta fall är entreprenörens hemvist. Men slutet gott allting gott som det brukar heta.

Vi vänder nu blickarna mot kv Mercurius eller den så kallade Emgårdstomten. Med den nya detaljplanen är det tillåtet att bygga upp till 8 våningar. Med en så centralt belägen fastighet är det viktigt att kunna få plats med så många lägenheter som möjligt. Placeringen med 200 m till järnvägsstation och 250 m till centrum, gör det attraktivt för såväl äldre som för arbetspendlare till kringliggande orter.

Efterfrågan av lägenheter är fortsatt stor. Intresselistan fortsätter att öka men det är i huvudsak de befintliga lägenheterna som efterfrågas. I uthyrningsprocessen på Tegelbruksområdet anmälde 300 sökande sitt intresse. Ändå räckte dessa inte till alla de 58 lägenheterna utan några nya, utan kötid fick lägenhet där. När projektet på kv Mercurius står klar om knappa 3 år har förmodligen intresset ökat igen för nybyggnation. Inte minst med tanke på det centrala läget.

Under året har vi genomfört en mindre omorganisation. Ekonomichefen har fått ett utökat ansvarsområde till att innefatta även kundtjänst och titeln har därmed ändrats till administrativ chef. Den tidigare områdeschefen har övertagit ansvaret för utepersonalen. Den nya titeln blir i detta fall fastighetschef. Anledningen till förändringen är att respektive chefer jobbar närmare verksamheten än vd som tidigare hade allt personalansvar.

Så till sist ett ord på vägen, som speglar vikten att både känna till bolagets historia men samtidigt ha blicken riktad mot framtiden;

*"Den som varken ser bakåt eller framåt måste se upp."*

Så elegant formulerade sig Tage Danielsson (1928-1985), ena halvan av HasseÅTage.

Klippan i januari 2018

  
Ulf Bengtsson





**Styrelsen och verkställande direktören för Treklövern Bostads AB, org.nr. 556099-8584 får härmed avge följande årsredovisning för verksamhetsåret 2017.**

## ÄNDAMÅLET MED BOLAGETS VERKSAMHET

Enlig bolagsordningen § 3 skall ändamålet med bolaget vara att i allmännyttigt syfte främja bostadsförsörjningen i Klippans kommun. Enligt samma paragraf skall hyresgästerna erbjudas inflytande i bolaget. Detta tillgodoses genom att bolaget tar en aktiv del i nyproduktionsbehovet av lägenheter och att avtal träffats med Klippans kommun om att viss andel av de uppsagda lägenheterna ska erbjudas kommunen. Bolaget har också avtal med Hyresgästföreningen om boinflytande. Den så kallade boinflytandekommittén sammanträder fyra gånger per år. Bolaget har sitt säte i Klippan.

## FASTIGHETSBESTÅND

Bolaget äger per 2017-12-31 976 lägenheter om 64 807 m<sup>2</sup> varav det senaste tillskottet om 32 lägenheter på 2 131 m<sup>2</sup> tillkommit i december med inflyttning den 15 januari 2018. Ytterligare 26 lägenheter om 1 792 m<sup>2</sup> är i produktion med inflyttning den 1 maj 2018. Bolaget äger dessutom 5 816 m<sup>2</sup> lokaler.

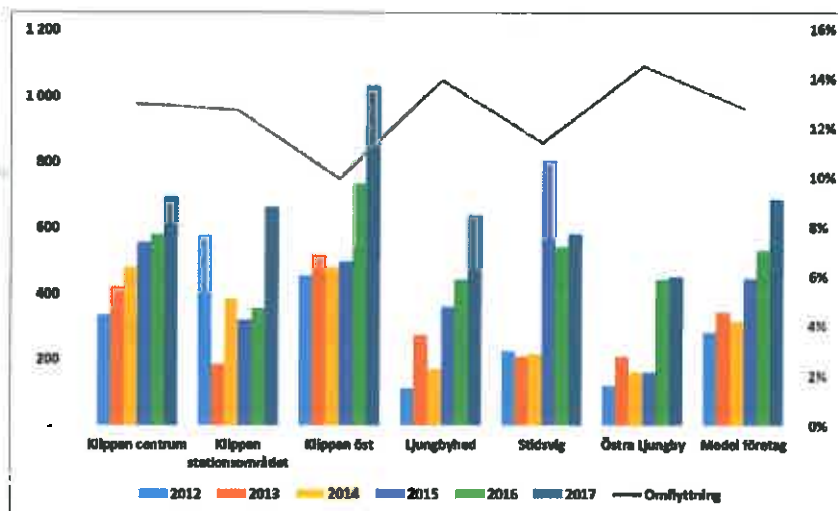
De ägda fastigheterna är belägna i:

Klippan	609
Klippan, nybyggnation	74
Klippan, pågående nybyggnation	26
Östra Ljungby	86
Stidsvig	35
Ljungbyhed	172
Summa	1 002

## VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET OCH EFTER DESS UTGÅNG

### OMFLYTTNING

Omflyttningen har minskat ytterligare från fjolårets rekordlåga nivå på 15% till årets på 12,8%. Det betyder att det blir svårare och svårare att hitta lägenhet vilket också bevisas av att antalet erforderliga köpoäng för att få lägenhet ökar. Diagrammet visar genomsnittliga kötider 2012-2017 (staplarna) för de olika kommundelarna kombinerat med omflyttning (linjen).



## FORTSATT MYCKET NÖJD KUNDNÖJDHET

Bolaget får fortsatt höga betyg av sina hyresgäster i de kundenkäterna. Runt 65 procent kundnöjdhet uppnåddes även under året, vilket innebär att 65 procent av bolagets hyresgäster gav högsta helhetsbetyg för sitt boende hos oss. Med den noteringen fortsätter Treklövern att toppa listan över företag, som är kunder hos mätföretaget Scand Info.

## MYCKET BLYGSAM HYRESHÖJNING

Årets hyresförhandling inför 2018 stannade vid en procent, vilket innebär ännu ett år med en ytterst liten hyreshöjning.

## TEGELBRUKSOMRÅDETS FÖRSTA ETAPP KLAR

Den 24 januari påbörjades bygget på Tegelbruksområdet. Första etappen omfattade 32 lägenheter. För första gången i bolagets historia hade en utländsk entreprenör anlitats, polska Tulcon SA. Tidsplanen hölls och vid årsskiftet stod lägenheterna klara. Den andra etappen omfattar 26 lägenheter som ska vara inflyttningsklara i maj. Glädjande nog är alla de totalt 58 nya lägenheterna på Tegelbruksområdet uthyrda innan inflyttning. Även om det fanns ca 300 som anmält sitt intresse av de 58 lägenheterna så räckte inte de till när kontraktet skulle skrivas. Några lägenheter har hyrts ut till helt nya intressenter.





### BO-BUTIK PÅ PLATS

Att inrätta en Bo-Butik på kontoret var en idé som kläcktes på en personalkonferens av Homestyling-gruppen. Den tog också fram vad som skulle exponeras i butiken. Den 17 februari skedde invigningen. Bolagets ordförande Rune Persson klippte bandet, som var fastsatt mellan två klassiska vaskrensare. Med Bo-Butiken på plats i receptionen har hyresgästerna möjlighet att bekanta sig med tillval för kök och badrum i sin rätta miljö, dessutom har de tillgång till en tapetspegel. En del förbrukningsartiklar säljs också i butiken, som blivit mycket uppskattad av våra kunder.

### NYTT ENERGIPROJEKT – SOLCELLER PÅ TAKET

Under våren monterades solceller på taket till Tingsgatan 29. För första gången använde sig bolaget av solceller för att producera el, anläggningen i Stidsvig är som bekant till för produktion av värme. Denna investering tillsammans med återvinning av värmen i frånluften på Tingsgatan visade sig vara en mycket lyckad miljöinsatsning.



### GOD EFFEKT AV ENERGIBESPARINGSARBETET

År 2007 antog bolaget en tuff utmaning på energisidan. Under den kommande tioårsperioden skulle energiförbrukningen för el och värme minska med 20 procent. De inledande åren gav inte så stora besparingar men med anställandet av en energiingenjör 2012 började arbetet ge resultat. Med hjälp av ny teknik fick bolaget en kraftig minskning av energiförbrukningen, främst genom installerandet av värmepumpar. När de tio åren skulle summeras visade bolaget upp en minskad förbrukning på 19,4 procent, vilket måste betraktas som ett mycket bra resultat.

### MILJÖARBETET

Sedan 2012 är bolaget ett miljödiplomerat bolag med årlig revision. Årets miljörevision gav bolaget strålande betyg. Miljörevisorn Björn Malmhagens sammanfattande omdöme löd:

*"Treklovem har ett mycket bra arbete som tydligt styr mot ständiga förbättringar och förbättrad miljöprestanda. Som vanligt är det imponerande att se det strategiska arbetet med miljömål och tillhörande redovisning/uppföljning."*

### DIGITALISERING

Under de senaste åren har vi noterat att de flesta som söker lägenhet hos bolaget gör det via internet. För att förenkla det hela har bolaget tagit fram en app som är enkel att använda. I appen kan man även läsa nyheter och göra felanmälan. Hyresgästerna kan också följa bolaget på Facebook och Twitter.



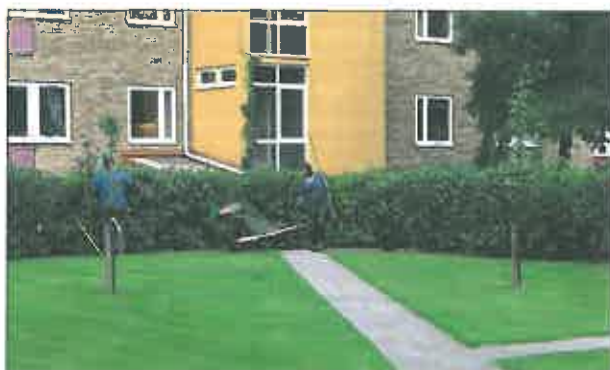
### AVSLÖJANDE PLOCKANALYS PÅ MILJÖSTATIONERNA

Bolaget fortsätter sitt trägna arbete för att förbättra avfallshandlingen. Nu senast i form av plockanalys. Fyra miljöstationer i Klippan valdes ut för plockanalys. Tyvärr visade det sig att mycket är felsorterat. En genomgående trend är att aldelles för mycket hamnar i restavfallet, föremål som hyresgästerna borde sorterat och lagt i de rätta kärlen. Framförallt läggs tidningar i restavfallet.

### LILLA KLOSTER

#### - NY ENTREPRENÖR FÖR GRÖNYTORNA

Efter en ny upphandling övertog Lilla Kloster Service AB skötselarbetet av grönytorna den 1 april. Företaget har sedan tidigare hand om bolagets halk- och snöbekämpning. Upphandlingen av grönytorna är på två år med möjlighet att förlänga det till att omfatta som mest fyra år.



### OMFATTANDE RENOVERING AV INFANTERIGATAN 7...

Den omfattande renoveringen av Infanterigatan 7 i Ljungbyhed blev klar under året. Den första etappen med stuprörsledning i marken och dränering samt bortforslande av oljetank genomfördes hösten 2016. I den andra etappen fick



entréerna en ny utformning, gångarna ny asfalt och rabatterna försetts med många nya blommor och växter. Dessutom skapades en ny lekplats samt en grillplats. Närmare två miljoner kronor satsade bolaget totalt på denna renovering.

### OCH GAMLA VÄGEN 24 I ÖSTRA LJUNGBY

I augusti påbörjades en genomgripande renovering av fastigheten Gamla vägen 24 i Östra Ljungby. Den inleddes med omläggning av taket, ett arbete som bolagets egna snickare svarade för. För det övriga arbetet med renoveringen, såsom byte av fasadbeklädnad, nya fönster och balkongdörrar anlätades företaget Interroc. Eftersom den gamla fasadbeklädnaden bestod av eternitplattor omgärdades nedplockningen av rigorösa säkerhetsbestämmelser. Den nya fasadbeklädnaden består av mineritskivor. Renoveringen omfattade även ny utvändigt belysning och bättre parkeringsutrymmen i form av större p-plats samt anläggande av en grillplats.



### TRE NYA MILJÖHUS I ÖSTRA LJUNGBY

Under året stod tre nya miljöhus klara i Östra Ljungby. Arbetet utfördes av bolagets egna snickare och var något mindre än de tidigare, eftersom de betjänar färre lägenheter. Fastigheterna på Skolgatan och NP Nilssons väg begåvades med ett av miljöhusen, de två andra placerades vid Södra vägen respektive Stationsvägen. Med dessa tre har snart bolaget försett alla fastigheterna med miljöhus.

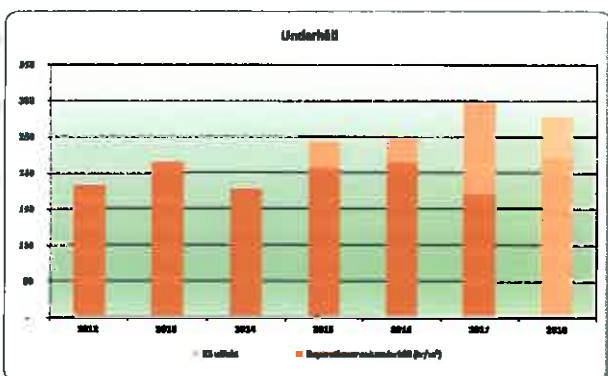
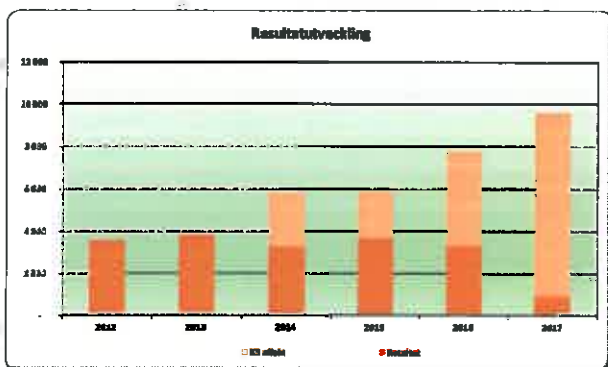


## AKTIER

Bolagets aktiekapital uppgår till 7 400 KKR, vilket täcker kraven på grundkapitalet som skall utgöra 1% av förvaltad fastighetskapital. Samtliga aktier ägs av Klippans kommun.

## RÖRELSERESULTAT

Rörelseresultatet ökade från 11 934 KKR 2016 till 14 502 KKR 2017. Förklaringen till den stora ökningen står att finna i minskade värmekostnader på grund av ständiga energibesparingar, minskade räntekostnader till följd av omsättning av gamla bundna lån och inte minst karaktären av det underhållsarbete som utförts. Det är nämligen mycket av årets underhållsarbete som klassas som investering och därmed inte finns med i resultaträkningen annat än till avskrivningsbeloppet.

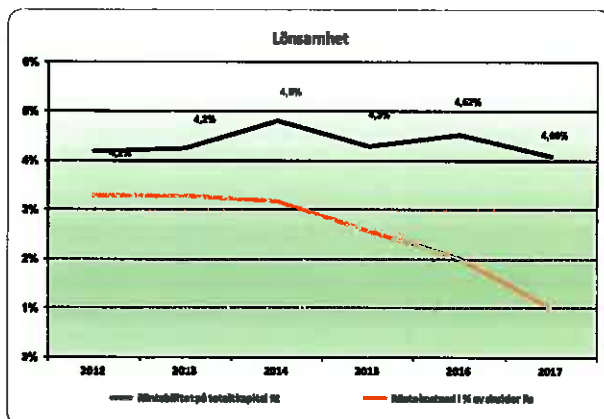


## KASSAFLÖDE

Den löpande verksamheten har genererat ett överskott på 20 158 KKR mot 16 166 KKR 2016. Förklaringen till ökningen är de samma som för rörelseresultatet ovan. Av dessa medel plus nyupplåning på 75 000 KKR har använts 12 076 KKR till investering i befintligt fastighetsbestånd och 79 650 KKR till nybyggnation. Det vill säga de egengenererade medlen har hjälpt till att finansiera nybyggnationen med 4 650 KKR. Resterande 3 432 KKR bidrar till årets ökade likviditet vilket behövs för att finansiera den fortsatta nyproduktionen.

## LIKVIDITET

Likvida medel uppgick vid årets slut till 19 112 KKR jämfört med året tidigare 8 574 KKR. En ökning med 10 539 KKR. Bolaget disponerar även en checkkredit på 4 miljoner kronor.



## LÖNSAMHET

Räntabiliteten på totalt kapital minskar något som en följd av ökade anläggningstillgångar. Emellertid ökar även bruttomarginalen vilket gör att räntabilitetsfallet minskar något.

## FINANSIERING

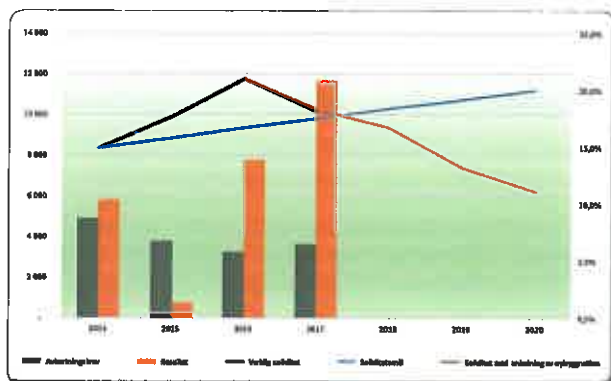
Med anledning av nybyggnationen på Torggatan 33-39 och Linnégatan 4 har nya lån tagits upp på 75 000 KKR. Byggnationen väntas landa på drygt 90 000 KKR och mellanskillnaden på 15 000 KKR avser vi att tillsätta med egengenererade medel. Finanspolicyen medger en rörlig andel på 25% generellt och vid gynnsamma räntenivåer ända upp till 50%. För närvarande är 28% rörligt och den sammanlagda låneskulden uppgår till 271 063 KKR. De nyupptagna lånen på 50 000 KKR respektive 25 000 KKR har en bindningstid till 2023 respektive 2025 med räntenivå på 1,22% respektive 1,64% exkl borgensavgift.

## VÄRDERING

Värdering av fastigheterna har gjorts genom egen beräkning utifrån en kalkylränta på i snitt 5,8% (föregående år 5,4%). För vissa fastigheter har värderingen utförts av extern värderingsman och i det samlade värdet för bolaget har det beräknade värdet ersatts med detta värde. Totala värdet har satts till 632 000 KKR (föregående år 669 000 KKR). Det bokförda värdet uppgår till 252 656 KKR (föregående år 241 227 KKR).

## MÅLUPPFYLLELSE

Med verkställd värdering som grund blir bolagets justerade egna kapital 360 692 KKR vilket ger

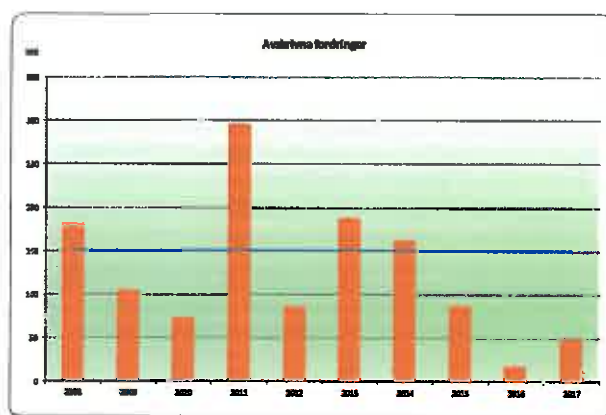
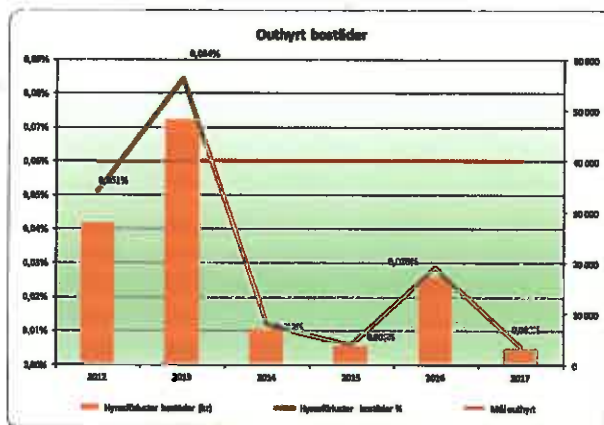


en justerad soliditet på 48,9%. Årets resultat på 9 596 KKR överträffar avkastningskravet som baseras på det justerade egna kapitalet och hamnar på 3 643 KKR.

I ägardirektivet finns ett krav om att soliditeten aldrig får understiga 10%. Med nuvarande nybyggnadstakt har beräkning gjorts om att bolaget behöver ha en soliditetsnivå 2020 på 20% för att inverkan av nybyggnationen inte ska medföra lägre soliditet än 10%. För 2017 hamnar soliditeten på 18,1% vilket är en minskning från 2016 då den var 21,0%. Anledningen till minskningen är nybyggnationen som ökar både totalt kapital och skulderna medan eget kapital inte ökar i samma omfattning.

Målet om att omflyttningen ska vara max 15% är uppfyllt. Aktuell omflyttning är för 2017 12,8%.

Intäktsförlusten för outhyrda lägenheter uppgår för 2017 till 3 369 kr eller motsvarande 0,006% av totala hyresintäkter. Målet är att beloppet ska vara under 40 000 kr.



Beloppet för avskrivna fordringar skall enligt målformuleringen vara mindre än 150 KKR. För 2017 uppgår summan till 49 KKR. Summan är ett netto av nya fall och tidigare avskrivna inbetalningar.



## FLERÅRSJÄMFÖRELSE

	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Yta egna fastigheter (m <sup>2</sup> )	69 028	69 028	68 928	68 630	67 506	66 501
Yta bostäder (m <sup>2</sup> )	63 432	63 432	63 432	62 676	62 676	62 676
Intäkter (kr/m <sup>2</sup> )	917	953	980	1 081	1 034	1 016
Reparationer och underhåll (kr/m <sup>2</sup> )	182	215	178	206	215	170
Rörelseresultat (kr/m <sup>2</sup> )	163	166	190	170	177	212
Bokfört värde (kr/m <sup>2</sup> )	3 843	3 778	3 668	3 707	3 781	4 914
Räntekostnad (Räntans kostn./Skulder)	3,28%	3,28%	3,17%	2,59%	2,03%	1,00%
Kassalikviditet	75%	87%	153%	153%	75%	96%
Räntabilitet på totalt kapital	4,2%	4,2%	4,8%	4,3%	4,5%	4,1%
Soliditet	11,8%	13,2%	15,0%	17,7%	21,0%	18,1%
Räntetäckningsgrad	145%	149%	178%	201%	283%	498%
Snittrenta	3,5%	3,5%	3,4%	2,8%	2,2%	1,1%
Direktavkastning på anläggningstillgång	6,3%	6,7%	8,6%	10,4%	8,0%	6,8%
Avskrivningar enligt plan (kr)	5 334 434	5 926 392	6 618 381	14 788 913	8 403 814	8 485 356
Hyra bostäder (kr/m <sup>2</sup> )	868	900	923	945	959	970
Kostnader (kr/m <sup>2</sup> )	676	702	665	695	733	680
Hyrans överskott bostäder %	0,05%	0,084%	0,012%	0,006%	0,028%	0,006%
Hyrans överskott bostäder (kr)	54 243 764	57 068 049	58 534 416	60 143 922	60 121 750	60 809 497
Hyrans överskott bostäder (kr)	27 818	48 145	6 955	3 591	17 111	3 369

**Kassalikviditet** Omsättningstillgångar/kortfristiga skulder

**Soliditet** Eget kapital/Balansomslutning

**Direktavkastning på anläggningstillgångar** (Rörelseresultat + årets avskrivningar)/Anläggningstillgångar

**Räntabilitet på totalt kapital** (Rörelseresultat + finansiella intäkter)/Balansomslutning

**Räntetäckningsgrad** (Rörelseresultat + finansiella intäkter)/Finansiella kostnader

## EGET KAPITAL

	AKTIEKAPITAL	RESERVFOND
Belopp vid årets ingång 2017-01-01	7 400 000	1 480 000
Förändring under året		
<b>Belopp vid periodens utgång 2017-12-31</b>	<b>7 400 000</b>	<b>1 480 000</b>

	BALANSERAT RESULTAT	ÅRETS RESULTAT
Belopp vid årets ingång 2017-01-01	39 434 769	7 418 455
Föregående års resultat	7 418 455	-7 418 455
Utdelning till ägaren Klippans kommun	-525 160	
Årets resultat	0	9 595 568
<b>Belopp vid periodens utgång 2017-12-31</b>	<b>46 328 064</b>	<b>9 595 568</b>



**STYRELSEN**

Styrelsen tillsätts av kommunfullmäktige i Klippans kommun och består av fem ordinarie ledamöter jämte suppleanter. På bolagsstämman 2015-03-25 invaldes också en personalrepresentant i styrelsen.

**LEDAMÖTER****Ordinarie**

Rune Persson  
Jörgen Bjerknäs  
Bengt Svensson  
Christian Hendlertz  
Mikael Wåhlin  
Mikael Svensson

*Ordförande*  
*1:e v ordförande*  
*2:e v ordförande*

*Personalrepresentant*

**Suppleanter**

Fredrik Nytzén  
Kristina Jonsson  
Michael Gudmundsson  
Mats Waldemarsson  
Bengt Amilon

**REVISORER**

Ernst & Young  
Huvudansvarig  
Magnus Helmfrid *aukt. revisor*

**LEKMANNAREVISORER****Ordinarie**

Bo Rosengren

*Klippans kommun*

**Suppleant**

Hans Emanuelsson

*Klippans kommun*

**VERKSTÄLLANDE DIREKTÖR**

Ulf Bengtsson

Under perioden har 7 protokollförda sammanträden ägt rum.

**ORGANISATIONSANSLUTNING**

SABO Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretag  
Fastigo Fastighetsbranschens Arbetsgivarorganisation

Dessutom är företaget medlem i andelsföreningen Skånehem och inköpsföreningen Husbyggnadsvaror HBV

**RESULTATDISPOSITION**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

Balanserat resultat	46 328 065 kr
Arets resultat	9 595 568 kr
	<b>55 923 633 kr</b>

Disponeras så att

Till aktieägare utdelas	
enligt §3 Lag (2010:879)	111 740 kr
enligt §5 Lag (2010:879)	500 000 kr

**I ny räkning överföres 55 311 893 kr**

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt. Ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3§ 2-3 st (försiktighetsregeln).

Bolagsstämman kommer att äga rum 2018-03-22

*Ulf Bengtsson*

*Mikael Svensson*

*Fredrik Nytzén*

*Kristina Jonsson*

*Rune Persson*

*Bengt Svensson*

*Mikael Wåhlin*

*Jörgen Bjerknäs*

*Mats Waldemarsson*



Christian Hendlertz, Michael Gudmundsson och Bengt Amilon saknas på bild.

	NOT	1/1-31/12 2017	1/1-31/12 2016
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	65 949 348	65 923 388
Övriga rörelseintäkter	2	3 617 585	3 903 566
Summa intäkter		69 566 933	69 826 954
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Fastighetsomkostnader	3, 4	37 184 879	-40 256 305
Personalkostnader	5, 6, 7	-9 394 813	-9 232 611
Avskrivning, nedskrivningar materiella anläggningstillgångar	11	-8 485 356	-8 403 814
		-55 065 048	-57 892 730
<b>Rörelseresultat</b>		<b>14 501 885</b>	<b>11 934 224</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	100 582	76 481
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-2 930 113	-4 248 024
		-2 829 531	-4 171 543
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>11 672 354</b>	<b>7 762 681</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>11 672 354</b>	<b>7 762 681</b>
Skatt	10	-2 076 786	-344 226
<b>Redovisat resultat</b>		<b>9 595 568</b>	<b>7 418 455</b>





## TILLGÅNGAR

	NOT	31/12 2017	31/12 2016
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>	11		
Byggnader och mark		252 656 082	246 268 982
Pågående projekt		83 437 219	6 323 934
Maskiner och andra tekniska anläggningar		171 993	378 106
Inventarier, verktyg och installationer		159 415	140 538
Summa materiella anläggningstillgångar		336 424 709	253 111 560
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>	12		
Andra långfristiga värdepappersinnehav		40 200	40 200
Uppskjuten skattefordran		0	2 005 579
Andra långfristiga fordringar		142 795	71 600
Summa finansiella anläggningstillgångar		182 995	2 117 379
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>336 607 704</b>	<b>255 228 939</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Hyses- och kundfordringar		196 575	30 089
Fordringar Klippans kommun		253 097	116 992
Aktuell skattefordran		149 639	158 315
Övriga fordringar	13	184 153	193 315
Forutbetalda kostnader, upplupna intakter		1 126 270	1 148 850
Summa omsättningstillgångar		1 909 734	1 647 561
<b>Kassa och bank</b>	14	19 112 328	8 573 527
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>21 022 062</b>	<b>10 221 088</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>357 629 766</b>	<b>265 450 027</b>

## EGET KAPITAL OCH SKULDER

	NOT	31/12 2017	31/12 2016
<b>Eget kapital</b>	15		
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital (7.400 aktier)		7 400 000	7 400 000
Reservfond		1 480 000	1 480 000
		8 880 000	8 880 000
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst		46 328 064	39 434 770
Årets resultat		9 595 568	7 418 455
		55 923 632	46 853 225
<b>Summa eget kapital</b>		<b>64 803 632</b>	<b>55 733 225</b>
<b>Avsättning</b>	16	71 207	0
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	17, 19	270 812 500	196 062 500
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>270 812 500</b>	<b>196 062 500</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	17, 19	250 000	725 000
Förskott från kunder		34 333	30 635
Leverantörsskulder externa		13 753 566	3 971 003
Leverantörsskulder, Klippans kommun		557	0
Övriga skulder		180 117	615 159
Upplupna kostnader, förutbetalda intäkter	18	7 723 854	8 312 505
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>21 942 427</b>	<b>13 654 302</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>357 629 766</b>	<b>265 450 027</b>

	NOT	31/12 2017	31/12 2016
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		14 501 884	11 934 224
Avskrivningar och nedskrivningar		8 485 356	8 403 814
Inbetalning ränta		100 582	76 481
Utbetalning ränta		-2 930 113	-4 248 024
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>20 157 709</b>	<b>16 166 495</b>
<b>Förändring av rörelsekapital</b>			
Ökning/minskning av fordringar		-262 173	16 084 786
Ökning/minskning av leverantörsskulder		9 782 918	-1 405 797
Ökning/minskning av övriga korta skulder		-1 494 793	1 009 624
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>28 183 661</b>	<b>31 855 108</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Minskning långfristig fordran		0	28 480
Ökning långfristig fordran		-71 195	0
Investering i nyproduktion		-79 649 945	-511 093
Investering i befintligt fastighetsbestånd		-12 075 776	-9 059 204
Utbetalning för förvärf i maskiner, inventarier och fordon		-72 785	-55 980
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-91 869 701</b>	<b>-9 597 797</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Utdelning till ägaren		-525 160	-580 000
Upptag nya långfristiga lån		75 000 000	0
Utbetalning för amortering av långfristiga lån		-250 000	-16 825 000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>74 224 840</b>	<b>-17 405 000</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>10 538 801</b>	<b>4 852 311</b>
Likvida medel vid årets början		8 573 527	3 721 216
Likvida medel vid årets slut		19 112 328	8 573 527
<b>Årets förändring</b>		<b>10 538 801</b>	<b>4 852 311</b>

**NOT 1 REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPINCIPER**

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 K3

**KONCERNUPPGIFTER**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Klippans kommun org.nr 212000-0928 med säte Klippan. Koncernredovisning upprättas av Klippans kommun.

Inköp och försäljning mellan koncernbolag.

Försäljning till ägaren har skett med 5 624 kkr (föregående år 5 573 kkr).

Inköp från ägaren har skett med 2 974 kkr (föregående år 1 984 kkr).

Finansiella kostnader till ägaren belöper sig till 532 kkr (föregående år 454 kkr)

Försäljning till andra koncernbolag har skett med 0 kkr (föregående år 0 kkr).

Inköp från andra koncernbolag har skett med 1 516 kkr (föregående år 1 422 kkr).

**VÄRDERINGSPRINCIPER RESULTATRÄKNING:**

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att erhållas och beräknas på ett tillförlitligt sätt. Arbete för egen räkning omfattar eget utfört byggarbete på aktiverade underhållsarbeten, ny-, till- och ombyggnader på företagets fastigheter.

**VÄRDERINGSPRINCIPER BALANSRÄKNING:**

**ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR**

Är upptagna till anskaffningsvärdet minus ackumulerad avskrivning, fr o m 2014 enligt komponentansatsen nedan.

<b>Följande avskrivningsplaner tillämpas:</b>	<b>Nyttjandeperiod</b>
Mark.....	-
Markanläggning.....	20-30 år
Byggnad	
Grund, stomme, innerväggar .....	100 år
Fasad .....	20-50 år
Tak .....	20-50 år
Fönster, entrédörrar, portar.....	50 år
Teknik.....	5-50 år
Standardförbättring .....	5-30 år
Sidobyggnader .....	30 år
Fastighetsinventarier .....	5-10 år
Inventarier och fordon.....	3-5 år

**FORDRINGAR**

Är upptagna till de värden varmed de beräknas inflyta .

**SKULDER**

Skulder är upptagna till verkliga värdet.

Interimsposter är upptagna till beräknat värde i fall då fastställt värde saknas.

**INKOMSTSKATTER**

Aktuell skatt avser årets skattepliktiga resultat, värderad enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Uppskjuten skatt beräknas med hjälp av balansräkningsmetoden på samtliga temporära skillnader mellan redovisade värden för tillgångar och skulder och deras skattemässiga värden samt skattemässiga underskott. Företagets uppskjutna skattefordran har av försiktighetsskäl värderats att motsvara företagets budgeterade vinst under kommande 3 år.

Förändring av uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen.

**NOT 2 INTÄKTER INKLUSIVE OUTHYRDA OBJEKT OCH AKTIVERING AV EGET ARBETE**

	2017	2016
Bostäder	60 809 497	60 567 451
Lokaler	4 231 849	4 498 568
Övrigt	1 355 584	1 353 218
Avgår outhyrda objekt		
Bostäder	-3 369	-17 111
Lokaler	-100 575	-130 787
Övrigt	-128 433	-130 579
<b>Summa hyresintäkter</b>	<b>66 164 553</b>	<b>66 140 760</b>
Avgår rabatter	-215 205	-217 372
<b>Summa nettohyresintäkter</b>	<b>65 949 348</b>	<b>65 923 388</b>
Övriga rörelseintäkter	2 378 594	2 244 608
Realisationsvinst försäljning anläggningstillgångar	0	1 489
Aktivering eget arbete	1 238 991	1 657 469
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>3 617 585</b>	<b>3 903 566</b>

**NOT 3 FASTIGHETSOMKOSTNADER**

	2017	2016
Kostnader för material	216 495	106 416
Tjänster	17 618 388	19 812 860
Taxebundna kostnader	13 812 015	14 326 466
Fastighetsskatt	919 115	918 443
Andra externa kostnader	4 618 866	5 092 119
<b>Summa externa kostnader</b>	<b>37 184 879</b>	<b>40 256 305</b>

(Arvode till externa revisorer har utgått med 111 125 kr inkl.moms. År 2016: 111 125 kr.  
Övriga ersättningar har utgått med 12 000 kr inkl. moms År 2016: 12 000 kr)



**NOT 4 FÖRDELNING AV RÖRELSEKOSTNADER PÅ DRIFT OCH UNDERHÅLL**

	2017	2016
Underhåll, bostäder	4 906 215	5 919 885
Underhåll, lokaler	1 090	143 675
Underhåll, gemensamt	3 049 350	4 164 028
Drift		
Reparationer	3 707 039	4 261 564
Fastighetsskötsel, entreprenad	3 796 239	2 710 438
Uppvärmning	7 970 056	8 541 945
Vatten	2 252 051	2 158 921
El	1 819 589	1 885 576
Renhållning	1 770 319	1 740 025
Sotning, ventilation	799	4 669
Administration	4 569 810	5 074 565
Hysesgästmedel	299 216	304 640
Försäkringskostnader	355 275	355 941
Avskrivna fordringar	49 056	17 554
Övriga driftskostnader	1 719 660	2 054 437
Fastighetsskatt	919 115	918 443
Realisationsförlust för såld fastighet	0	0
<b>Summa rörelsekostnader</b>	<b>37 184 879</b>	<b>40 256 305</b>

**NOT 5 MEDELANTALET ANSTÄLLDA, FÖRDELNING PÅ MÄN OCH KVINNOR**

	2017	2016
Antal anställda	12	12
Varav män	8	8

Könsfördelning bland ledande befattningshavare, inkluderande suppleanter i styrelsen

	2017	2016
Andel kvinnor i styrelsen	9%	9%
Andelen män i styrelsen	91%	91%
Andel kvinnor bland övriga befattningshavare	0%	0%
Andel män bland övriga befattningshavare	100%	100%

**NOT 6 LÖNER, ANDRA PERSONALKOSTNADER OCH SOCIALA KOSTNADER**

	2017	2016
Löner och andra personalkostnader	6 298 207	6 188 476
Sociala kostnader	3 096 606	3 044 135
varav pensionskostnader, VD	365 331	381 759
varav pensionskostnader, övrig personal	558 043	508 623
<b>Summa löner, andra ersättningar och sociala kostnader</b>	<b>9 394 813</b>	<b>9 232 611</b>

**NOT 7 LÖNER FÖRDELAT MELLAN LEDNINGSPERSONAL OCH ÖVRIGA ANSTÄLLDA**

	2017	2016
Styrelse och VD	1 009 810	962 721
Övriga anställda	5 132 264	5 170 331
<b>Summa löner</b>	<b>6 142 074</b>	<b>6 133 052</b>

VD:s anställningsavtal innehåller bestämmelser om förlängd uppsägningstid, vid uppsägning från arbetsgivarens sida.

**NOT 8 ÖVRIGA RÄNTEINTÄKTER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER**

	2017	2016
Utdelning	2 000	2 000
Räntor	98 582	74 481
<b>Summa</b>	<b>100 582</b>	<b>76 481</b>

**NOT 9 RÄNTEKOSTNADER OCH LIKANDE RESULTATPOSTER**

	2017	2016
Räntekostnader, fastighetslån	2 930 053	4 248 024
Övriga räntekostnader	60	-0
<b>Summa</b>	<b>2 930 113</b>	<b>4 248 024</b>

**NOT 10 SKATT PÅ ÅRETS RESULTAT**

	2017	2016
Aktuell skatt	0	0
Förändring uppskjuten skatt	-2 076 786	-344 226
	<b>-2 076 786</b>	<b>-344 226</b>
<b>Redovisat resultat före skatt</b>	<b>11 672 354</b>	<b>7 762 681</b>
Skatt på redovisat resultat (22%)	2 567 918	1 707 790
<b>Skatteeffekter av:</b>		
Bakföringsmässiga avskrivningar byggnader	1 809 574	1 775 999
Ej avdragsgill nedskrivning av byggnader	0	0
Skattemässig justering fastighetsförsäljning	0	0
Övriga ej avdragsgilla kostnader	68 889	16 482
Skattemässiga avskrivningar på byggnader	-1 681 776	-1 671 869
Ej skattepliktiga intäkter	0	-607
Avdragsgilla aktiverade underhållsavgifter	-2 462 662	-473 063
Utnyttjande av tidigare skattemässiga underskott	-301 943	-1 354 732
Förändring av latent skatteskuld	-2 076 786	-344 226
Förändring av latent skattefordran	0	0
Redovisad skatteintäkt i resultaträkningen	-2 076 786	-344 226
Effektiv skattesats	-17,8%	-4,4%

## NOT 11 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

	2017	2016
<b>Byggnader och mark</b>		
Ingående anskaffningsvärde	360 885 930	390 345 420
Årets investeringar	14 612 435	5 282 458
Under året uttrangerade tillgångar	0	-34 741 948
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>375 498 365</b>	<b>360 885 930</b>
<b>Ingående avskrivningar</b>		
Ingående avskrivningar	107 786 128	117 702 219
Årets avskrivningar	8 225 335	8 072 722
Under året uttrangerade tillgångar	0	-17 988 813
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>116 011 463</b>	<b>107 786 128</b>
<b>Nedskrivningar</b>		
Ingående nedskrivningar	6 830 820	23 583 955
Under året gjorda nedskrivningar	0	0
Under året uttrangerade tillgångar	0	-16 753 135
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>6 830 820</b>	<b>6 830 820</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>252 656 082</b>	<b>246 268 982</b>
Bokfört värde fastigheter i Sverige	252 656 082	246 268 982
Skattvärden fastigheter i Sverige	291 610 000	300 595 000





NOT 11 (FORTS.)	2017	2016
<b>Pågående projekt</b>		
Ingående anskaffningsvärde	6 323 934	2 036 095
Årets investeringar som ej är avslutade	82 553 809	6 036 632
Under året aktiverade projekt	-5 440 524	-1 748 793
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>83 437 219</b>	<b>6 323 934</b>
<b>Maskiner och andra tekniska anläggningar</b>		
Ingående anskaffningsvärden	1 501 434	1 503 559
Årets investeringar	0	0
Försäljning och utträngning	-13 428	-2 125
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 488 006</b>	<b>1 501 434</b>
Ingående avskrivningar	1 123 328	884 834
Återföring av sålda och utträngade maskiner	-13 428	-2 125
Årets avskrivning	206 113	240 619
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>1 316 013</b>	<b>1 123 328</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>171 993</b>	<b>378 106</b>
<b>Inventarier, verktyg och installationer</b>		
Ingående anskaffningsvärde	1 062 045	1 017 815
Årets investeringar	72 785	55 980
Försäljning och utträngning	-28 814	-11 750
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 106 016</b>	<b>1 062 045</b>
Ingående avskrivningar	921 507	842 784
Årets avskrivning	53 908	90 473
Återföring av sålda och utträngade inventarier	-28 814	-11 750
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>946 601</b>	<b>921 507</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>159 415</b>	<b>140 538</b>



**NOT 12 FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR**

	2017	2016
Andelar Skånehem	200	200
Andelar HBV	40 000	40 000
Långfristig fordran HBV	142 795	71 600
Uppskjuten skattefordran avseende aktiverade underskottsavdrag och skillnad mellan bokföringsmässiga och skattemässiga värden på byggnader.	0	2 200 000
Uppskjuten skatteskuld avseende skillnad mellan bokföringsmässiga och skattemässiga värden på byggnader Se Not 16 för 2017	0	-194 421
<b>Summa</b>	<b>182 995</b>	<b>2 117 379</b>

**NOT 13 ÖVRIGA FORDRINGAR**

	2017	2016
Fordran HBV	151 280	162 088
Latent momsfordran	32 873	31 227
Övrig fordran	0	0
<b>Summa övriga fordringar</b>	<b>184 153</b>	<b>193 315</b>

**NOT 14 CHECKRÄKNINGSKREDIT**

	2017	2016
Bevilljat belopp på checkräkningskredit uppgår till 4 mkr (frg år 4 mkr) koncernkonto		
Utnyttjad kredit	0	0

**NOT 15 AKTIEÄGARTILLSKOTT**

	2017	2016
Villkorat aktieägartillskott	87 300 000	87 300 000

**NOT 16 AVSÄTTNING**

	2017	2016
Uppskjuten skattefordran avseende aktiverade underskottsavdrag och skillnad mellan bokföringsmässiga och skattemässiga värden på byggnader.	2 458 078	0
Uppskjuten skatteskuld avseende skillnad mellan bokföringsmässiga och skattemässiga värden på byggnader. Se Not 12 för 2016	-2 529 285	0
<b>Summa avsättning</b>	<b>-71 207</b>	<b>0</b>

**NOT 17 LÅNGFRISTIGA SKULDER**

	2017	2016
Totala skulder till kreditinstitut	271 062 500	196 787 500
Avgår kortfristig del	-250 000	-725 000
Långfristiga skulder som förfaller till betalning mellan ett till fem år efter balansdagen	-1 000 000	-1 000 000
Långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	269 812 500	195 062 500
<b>Summa långfristiga skulder till kreditinstitut</b>	<b>270 812 500</b>	<b>196 062 500</b>

**NOT 18 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER**

	2017	2016
Upplupna rantekostnader	621 591	268 171
Upplupna sociala avgifter	324 049	322 814
Upplupna löner o arvoden	40 904	25 551
Semesterlöneskuld	482 865	485 350
Förskottsbetalda hyror	4 545 590	5 504 296
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 708 855	1 706 323
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>7 723 854</b>	<b>8 312 505</b>

**NOT 19 STÄLLDA PANTER**

	2017	2016
För egna skulder avseende lång- och kortfristiga skulder till kreditinstitut:		
Fastighetsinteckningar	26 194 000	26 194 000
<b>Summa avseende egna skulder och avsättningar</b>	<b>26 194 000</b>	<b>26 194 000</b>

**NOT 20 EVENTUALFÖRPLIKTELSE**

	2017	2016
Ansvarsbelopp FASTIGO	119 711	115 549
<b>Summa eventualförpliktelser</b>	<b>119 711</b>	<b>115 549</b>

**NOT 21 FÖRDELNING LÄGENHETS- OCH LOKAL-KONTRAKT VID ÅRETS SLUT**

	LÄGENHET	LOKALER
Antal hyreskontrakt	944 00	117 00
Ytfördelning	91%	9%
Genomsnittshyra kr/kvm	990 00	677 00

Styrelsens underskrifter

Klippan 2018-02-13



/Rune Persson/

Ordförande



/Bengt Svensson/

1:e vice  
ordförande



/Jörgen Bjerkaes/  
2:e vice ordförande



/Christian  
Hendlertz/



/Mikael Wählin/



/Mikael Svensson/  
Arbetsstagarrepresentant



/Ulf Bengtsson/  
VD

Vår revisionsberättelse har avlämnats den

Ernst & Young AB



/Magnus Helmfrid/  
Auktoriserad revisor



Building a better  
working world

Till bolagsstämman i Treklövern Bostads AB, org.nr 556099-8584

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Treklövern Bostads AB för räkenskapsåret 2017.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Treklövern Bostads ABs finansiella ställning per den 31 december 2017 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Treklövern Bostads AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Treklövern Bostads AB för räkenskapsåret 2017 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Treklövern Bostads AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.


Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Helsingborg den 19 februari 2018

Ernst & Young AB

  
Magnus Helmfrid  
Auktoriserad revisor



**ULF BENGTSSON**  
VD  
0435-121 07 070-631 80 90  
ulf.bengtsson@treklovern.se



**THERESE PERSSON**  
Kundtjänst  
0435-121 08  
therese.persson@treklovern.se



**ULRIKA FILIPSSON**  
Kundtjänst  
0435-121 09  
ulrika.filipsson@treklovern.se



**JOHAN KARLSSON**  
Administrationschef  
0435-121 08  
johan.karlsson@treklovern.se



**BODIL SVENSSON**  
Hyresredovisning  
0435-121 05  
bodil.svensson@treklovern.se



**MIKAEL SVENSSON**  
Fastighetschef  
0435-121 02  
mikael.svensson@treklovern.se



**MIKAEL STRÖBECK**  
Kundtjänst  
0435-121 04  
mikael.strobeck@treklovern.se



**JOHAN SJÖBERG**  
Miljö och anläggning  
0435-121 06  
johan.sjoberg@treklovern.se



**JIMMIE FROHM**  
Reparatör  
0435-121 03  
jimmie.frohm@treklovern.se



**BERT OLOFSSON**  
Energitekniker  
0435-172 71  
bert.olofsson@treklovern.se



**RUNE LUNDSTRÖM**  
Snickare/repator  
0435-172 72  
rune.lundstrom@treklovern.se



**LARS LUNDSTRÖM**  
Snickare/repator  
0435-172 73  
lars.lundstrom@treklovern.se

Område	Fastighets- beteckning	Adress	Ort	Byggar	Lägenheter						Lokaler			Garage Antal	
					Antal	1 Rok	2 Rok	3 Rok	4 Rok	5 Rok	Yta m <sup>2</sup>	Medelnya kr/m <sup>2</sup>	Årshyra kr/m <sup>2</sup>		Yta m <sup>2</sup>
1, 4	Tingshuset 13	Storgatan 54 AB, Torggatan 2 AB	Klippan	1964	34	2	10	11	8	3	2 613	76,9	961	216	53
2, 3	Tingshuset 13	Storgatan 54 AB, Torggatan 2 AB	Klippan	1964	34	2	10	11	8	3	2 613	76,9	961	216	53
5	Tingshuset 14	Storg 52 AB	Klippan	1965	12	-	-	9	-	3	1 005	83,8	954	96	-
6	Jupiter 1	Storgatan 20	Klippan	1971	73	10	21	37	5	-	5 227	71,6	995	43	52
7	Punan 1	Tingsg 29 AC	Klippan	1971	73	10	21	37	5	-	5 227	71,6	995	43	52
8	Brage 18	Vingstegatan 2 AB, Höggrändsg 2 AB, Södra Södra 5	Klippan	1972	96	19	52	30	-	-	6 062	63,1	963	268	62
9	Anrilipan 31	Tingsg 15	Klippan	1943	8	-	4	2	2	-	566	70,8	973	-	-
10	Apollon 17-18	Tingsg 17 AB, Höggrändsg 17 AB	Klippan	1967	38	3	9	9	3	-	1 785	74,4	959	21	2
11	Apollon 17-18	Tingsgatan 20	Klippan	1967	24	3	9	9	3	-	1 785	74,4	959	21	2
12	Apollon 17-18	Tingsgatan 20	Klippan	1967	24	3	9	9	3	-	1 785	74,4	959	21	2
14	Klippan 3:368	Angelholmsgatan 25	Klippan	1875	1	-	-	-	1	-	123	123,0	577	412	-
15	Apollon 17-18	Tingsgatan 20	Klippan	1967	24	3	9	9	3	-	1 785	74,4	959	21	2
16	Jupiter 3	Bruksgratan 12	Klippan	1990	19	-	15	4	-	-	1 292	68,0	1 030	-	-
17	Apollon 17-18	Tingsgatan 20	Klippan	1967	24	3	9	9	3	-	1 785	74,4	959	21	2
18	Väpnaren 5	Torggränd 8	Klippan	2012	16	-	10	6	-	-	969	60,6	1 523	-	-
19	Jupiter 3	Bruksgratan 12	Klippan	1990	19	-	15	4	-	-	1 292	68,0	1 030	-	-
20	Nejlikan 20	Bockvägen 11AE, FH	Klippan	1968	38	6	10	16	6	-	2 021	69,0	933	815	44
21	Apollon 17-18	Tingsgatan 20	Klippan	1967	24	3	9	9	3	-	1 785	74,4	959	21	2
22	Mercurius 5:6, 18*	Järnvägsgatan Allégatan	Klippan	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	Apollon 17-18	Tingsgatan 20	Klippan	1967	24	3	9	9	3	-	1 785	74,4	959	21	2
24	Klippan 3:376	Torggatan 33:39	Klippan	2017	32	-	16	16	-	-	2 131	67	1 450	-	-
25	Apollon 17-18	Tingsgatan 20	Klippan	1967	24	3	9	9	3	-	1 785	74,4	959	21	2
50	Pilgårdens 1:82	Gamlavägen 24 AB	Öljungby	1955	14	5	4	5	-	-	771	55,8	940	97	-
51	Pilgårdens 1:90	Pilg 3 AB	Öljungby	1958 [89]	8	-	8	-	-	-	571	71,4	939	85	-
52	Pilgårdens 1:114	Pilg 3 AB	Öljungby	1958 [89]	8	-	8	-	-	-	571	71,4	939	85	-
53	Pilgårdens 1:114	Pilg 3 AB	Öljungby	1958 [89]	8	-	8	-	-	-	571	71,4	939	85	-
54	Pilgårdens 1:98	Skolg 4 AB	Öljungby	1970	12	4	8	-	-	-	652	54,3	993	-	9
55	Pilgårdens 1:114	Pilg 3 AB	Öljungby	1958 [89]	8	-	8	-	-	-	571	71,4	939	85	-
56	Östra Ljungby 7:41	Södra vägen 12 AH	Öljungby	1973	8	-	8	-	-	-	450	56,3	829	-	-
59	Sidsvåg 3:2	Sidsvågs 5 A-M	Sidsvåg	1971	13	-	10	3	-	-	842	64,8	957	-	-
61	Sidsvåg 3:2	Sidsvågs 5 A-M	Sidsvåg	1971	13	-	10	3	-	-	842	64,8	957	-	-
62	Sidsvåg 3:2	Sidsvågs 5 A-M	Sidsvåg	1971	13	-	10	3	-	-	842	64,8	957	-	-
70	Lammen 15	Nybygatan 24	Ljungbyhed	1958 [92]	10	-	1	5	4	-	761	76,1	925	12	3
72	Vaktens 3	Infranterig 9:15 A-K	Ljungbyhed	1953	40	-	20	20	-	-	2 674	66,8	929	30	17
73	Vaktens 3	Infranterig 9:15 A-K	Ljungbyhed	1953	40	-	20	20	-	-	2 674	66,8	929	30	17
76	Hängspilen 1	Föreningsg 7 I	Ljungbyhed	1992	15	-	15	-	-	-	945	63,0	1 021	-	-
77	Hängspilen 1	Föreningsg 7 I	Ljungbyhed	1992	15	-	15	-	-	-	945	63,0	1 021	-	-
78	Hängspilen 1	Föreningsg 7 I	Ljungbyhed	1992	15	-	15	-	-	-	945	63,0	1 021	-	-
80	Blacken 3	Infranterig 5 A-G	Ljungbyhed	1991	7	-	7	-	-	-	452	64,6	1 040	-	-

\*) Under projektering

\*\*) Under byggnation





Storgatan 43 Box 183 264 22 KLIPPAN  
Tel 0435-121 00 • Fax 0435-153 06  
[www.treklovern.se](http://www.treklovern.se)

ES JK

2

**§ 22**
**Fiberutbyggnad av landsbydgen i Klippans kommun- etapp 2**

KS 2014.1189

**Ärendet**

Klippans kommun har under hösten 2014 antagit ett bredbandsprogram som syftar till att kommunen aktivt ska bidra till att skapa förutsättningar för invånare, företag och andra intresserade att få fiber till fastigheten i tätorterna och på landsbygden. Ett väl utbyggt fibernät är till stor nytta för företag och invånare, stimulerar tillväxten och bidrar till ett hållbart samhälle på lång sikt. Det möjliggör för hushåll och företag att bo och verka på landsbygden. För Klippans kommuns invånare underlättar ett utbyggt fibernät också utbyggnaden av moderna fibernät i hela kommunen.

Mot bakgrund av ovanstående har Klippans kommun och Bjäre Kraft 2015-05-05 ingått samverkansavtal för utbyggnad av fiber. Utbyggnaden på landsbygden är indelad i tre etapper, varav den första etappen är säkrad genom statligt stöd. Utbyggnad av den första etappen pågår och beräknas ge cirka 80% av kommunen invånare och företag tillgång till fiber.

För att kunna komma vidare med en andra etapp som ger cirka 90% av kommunens invånare och företag tillgång till fiber har Bjäre Kraft gjort förfrågan till Klippans kommun om medfinansiering med 25% av stödberättigade kostnader eller maximalt 13,2 Mkr. Den totala projektkostnaden för utbyggnad av etapp två beräknas till cirka 52,6 Mkr.

I händelse av att Klippans kommun beslutar om medfinansiering ser kalkylen ut på följande vis:

Anslutningsavgifter vid 70% anslutningsgrad	9,8 Mkr
Bjäre Krafts investering	29,6 Mkr
Klippans kommuns medfinansiering	13,2 Mkr
Summa projektkostnad	52,6 Mkr

En medfinansiering kan inte betraktas som investering eftersom kommunen inte kommer att äga nätet. Därför måste medfinansieringen belasta driftbudgeten. Under 2018 förväntas kommunen göra en reavinst för markförsäljning i Östra Ljungby på cirka 18 Mkr, vilket kan möjliggöra kommunal medfinansiering av fiberutbyggnadsprojektet utan att den kommunala ekonomin påverkas alltför negativt. Tack vare intäkten för markförsäljningen torde kommunen också kunna klara det finansiella målet om ett resultat på 2% av skatter och bidrag 2018. Enligt ekonomiavdelningen är intäkten för markförsäljning att betrakta som en jämförelsestörande post. Därför bör

fullmäktige i samband med behandlingen av årsredovisningen för 2018 åberopa "särskilda skäl" så att såväl intäkten för markförsäljningen som kostnaden för medfinansieringen blir beaktade i balanskravsutredningen.

Arbetsutskottet beslutade 2018-01-17 att överlämna ärendet utan eget förslag.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att Klippans kommun ska medfinansiera Bjäre Krafts fiberutbyggnad, etapp två, i enlighet med Bjäre Krafts skrivelse 2017-12-14, med 25% av stödberättigade kostnader, dock maximalt 13,2 Mkr. Medfinansieringen ska belasta 2018 års driftbudget.

### Beslutsunderlag

Beredningsförslag Kommunstyrelsen 2018-01-31, § 37.

### Yrkanden

Kerstin Persson (S) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag. I yrkandet instämmer Kenneth Dådring (M).

Jörgen Bjerknäs (MP) yrkar att ärendet återremitteras för komplettering av avtal.

Kerstin Persson (S) yrkar avslag på Jörgen Bjerknäs yrkande om återremiss.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska återremitteras eller avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden finner att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden finner därefter att Kommunfullmäktige beslutat bifalla Kommunstyrelsens förslag.

### Kommunfullmäktiges beslut

1. Klippans kommun medfinansierar Bjäre Krafts fiberutbyggnad, etapp två, i enlighet med Bjäre Krafts skrivelse 2017-12-14, med 25% av stödberättigade kostnader, dock maximalt 13,2 Mkr.
2. Medfinansieringen ska belasta 2018 års driftbudget.

### Reservation

Jörgen Bjerknäs (MP) reserverar sig mot beslutet om avslag på yrkandet om återremiss.

**§ 23****Fyllnadsval efter Peter Kromnow (KD) av uppdrag som ledamot i Handikapprådet**

KS 2017.0637

**Ärendet**

Peter Kromnow (KD) befriades 2017-09-26 från uppdrag som ledamot i Handikapprådet.

Fyllnadsval bordlades vid Kommunfullmäktige 2017-09-26, § 78, 2017-10-31, § 95, samt 2018-01-30, § 4.

**Beslutsunderlag**

Peter Kromnows avsägelse 2017-07-21.

Kommunfullmäktiges protokoll 2018-01-30, § 4.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Ärendet bordläggs till nästa sammanträde.

---

**§ 24****Fyllnadsval efter Charlotta Gudmundsson (S) som ledamot i Kommunstyrelsen**

KS 2018.0058

**Ärendet**

Charlotta Gudmundsson (S) befriades 2018-01-30, § 8 från uppdrag som ledamot i Kommunstyrelsen.

Fyllnadsval bordlades vid Kommunfullmäktige 2018-01-30, § 8.

**Beslutsunderlag**

Charlotta Gudmundssons avsägelse 2018-01-17.

Kommunfullmäktiges protokoll 2018-01-30, § 8.

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Till ny ledamot i Kommunstyrelsen utses Paul Gustafsson, Ängelholmsgatan 80, 264 31 Klippan.
2. Till ny ersättare i Kommunstyrelsen efter Paul Gustafsson utses Rune Persson, Kapellgatan 2 B, 264 38 Klippan.

**§ 25****Stefan Nilsson (SD) avsägelse av uppdrag som ledamot i Plan- och byggnämnden**

KS 2018.0118

**Ärendet**

Stefan Nilsson (SD), Byvägen 18, 264 71 Östra Ljungby har 2018-02-06 avsagt sig uppdrag som ledamot i Plan- och byggnämnden.

**Beslutsunderlag**

Stefan Nilssons avsägelse 2018-02-06.

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Stefan Nilsson, Byvägen 18, 264 71 Östra Ljungby, befrias härmed från uppdrag som ledamot i Plan- och byggnämnden.
2. Till ny ledamot i Plan- och byggnämnden utse Ralf Scott, Byggmästaregränden 1, 264 33 Klippan.

**§ 26****Motion gällande den demokratiska processen och medborgarnas  
möjlighet till delaktighet- remiss**

KS 2018.0161

**Ärendet**

Helena Dådring (M) och Kenneth Dådring (M) har 2018-02-27 inkommit med motion gällande den demokratiska processen och medborgarnas möjlighet till delaktighet.

**Beslutsunderlag**

Helena Dådrings (M) och Kenneth Dådrings (M) motion 2018-02-27, bilaga Kf § 26/18.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen remitteras till Kommunstyrelsen för yttrande.

---



Biilaga KFS 26/18

KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning		
Diarium	2018.161-1	Öppningsnummer 101
2018-02-27		
Ärendebereidn		
Nämnd/Förv.	För kännedom	Yttrande senast

## Motion gällande den demokratiska processen och medborgarnas möjlighet till delaktighet

Det finns många sätt att hjälpa till att "dra sitt strå till stacken" och vara samhällsnyttig. Det kan vara allt från att vara ledare i en förening till att vara nattvandrare på stan eller ge sig in i politiken. Vad som lite skiljer politiken från till exempel föreningslivet, är att det i politiken är än mer svårt att få till en naturlig förnyring. För att kunna fatta de bästa besluten för samhället behövs en bra blandning av äldre och yngre samt en blandning av stabilitet, idékläckande och mer vågat. En jämnare åldersfördelning skulle på ett bättre sätt än idag möjliggöra detta.

Under den sista tiden har bland annat frågan om att nämndsmöten ska vara öppna för allmänheten diskuterats. Öppenhet är bra. Idag är kommunfullmäktige öppna för allmänheten och man kan även följa mötet via nätet.

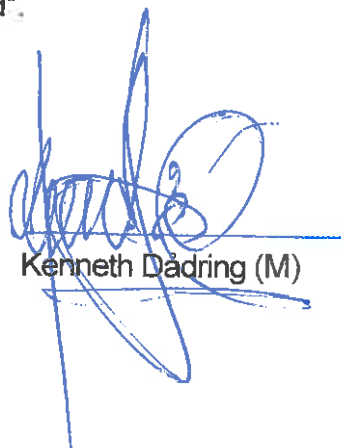
För att öka "Öppenheten" mot medborgarna skulle kommunpolitiken kunna införa "Allmänhetens frågestund" i kommunfullmäktige. Allmänheten kan då ställa frågor till kommunstyrelsens och nämndernas ordförande. Frågestunden kan vara styrt mot en nämnd eller vara av mer övergripande karaktär.

Ett sätt skulle kunna vara att kommunfullmäktiges ordförande beslutar tillsammans med presidiet om när frågestunden ska äga rum, hur länge den ska pågå samt vilket/vilka ämnen som ska lyftas. Ett exempel: Ett ordinarie kommunfullmäktige har få ärenden och det beslutas att under 30 minuter kan allmänheten ställa frågor om kommunens investeringsplaner.

Motionärerna förslår kommunfullmäktige att besluta . . .

1. . . . att utreda möjligheterna att genomföra "Allmänhetens frågestund" utifrån ett kommunallagsperspektiv.
2. . . . att därefter om det är möjligt, genomföra minst ett kommunfullmäktige per år med "Allmänhetens frågestund".

  
Helena Dådning (M)

  
Kenneth Dådning (M)



**§ 27****Motion angående utredning av möjlighet att anställa ordningsvakter-  
remiss**

KS 2018.0156

**Ärendet**

Hans Bertil Sinclair (M) har 2018-02-22 inkommit med motion om att utreda möjlighet för kommunen att anställa ordningsvakter.

**Beslutsunderlag**

Hans Bertil Sinclairs motion 2018-02-22, bilaga Kf § 27/18.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen remitteras till Kommunstyrelsen för yttrande.

---



2018-02-22

## Motion till Klippans Kommunfullmäktige

### Anställ ordningsvakter

Klippans kommun har under de senaste åren drabbats av ökade inslag av olika slag av brottslighet. Vissa områden i kommunen är mer drabbade än andra framförallt när det gäller skadegörelse och nedskräpning. Ordningsvaktens närvaro är förutom en förebyggande åtgärd ett komplement till Polisen att även ingripa vid pågående och förberedelser till brott.

Med anledning av detta bör kommunen utreda på vilket sätt och inom vilka områden det är lämpligt att under en tidsbegränsad period anställa ordningsvakter för att fullgöra de polisiära uppgifter som polisen kan förordna till denna grupp.

Kommunen kan även genom detta minimera kostnaderna för nuvarande parkeringsövervakning då det är en uppgift som kan åläggas denna grupp.

Mot ovanstående bakgrund föreslår jag att Kommunfullmäktige beslutar:

- att kommunen utreder vilka geografiska områden det är lämpligt att använda ordningsvakter i kommunal tjänst.
- att lämpligt antal ordningsvakter anställs för att under en tidsbegränsad period fullgöra de uppgifter som polisen kan förordna till denna grupp inom dessa områden.
- att utvärdering av verksamheten görs efter 12 månader

*Hans Bertil Sinclair*

Hans Bertil Sinclair (M)  
Ledamot i Kommunfullmäktige

**§ 28****Aterkallande av motion**

KS 2017.0905

**Ärendet**

Kerstin Persson (S) har 2017-10-20 inkommit med motion om medgivande till Treklövern om försäljning av fastigheterna Mercurius 5,6 och 18.

Kerstin Persson har meddelat att förändrade förutsättningar har medfört att motionen inte längre är aktuell och önskar att motionen återkallas utan att bli besvarad.

**Beslutsunderlag**

T.f. kanslichef Claes Jarlvis tjänsteskrivelse 2017-12-19.  
Kerstin Perssons motion 2017-10-20, bilaga Kf § 28/18.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Godkänner att motionen återkallas.

---

Motion 2017-10-20

### Medgivande till Treklövers försäljning av fastigheterna Mercurius 5,6 och 18

Kommunens bostadsbolag Treklövern har i enlighet med gällande ägardirektiv inkommit till kommunen om hemställan att kommunen ska godkänna bolagets försäljning av fastigheterna Mercurius 5,6 och 18 (Emgårdstomten), till Astoria Fastigheter i Norden AB (556867-4294). Astoria fastigheter som äger resten av det aktuella kvarteret, har meddelat intresse av att bebygga fastigheten i enlighet med gällande detaljplan så snart man fått bygglov och upphandlat byggentreprenör.

Överenskommen köpeskillning är 3.7 Mnkr och köpet ska villkoras med att byggstart sker inom en föreskriven tid alternativt vite.

Bakgrund: Treklövers styrelse har tidigare beslutat om försäljning under förutsättning att byggnation kan säkerställas. Till exempel i form av vite. Treklövers motiv för sitt ställningstagande är att det är positivt med ytterligare en aktör på bostadsmarknaden i Klippans kommun. Treklövern kan därmed frigöra resurser för att kunna tidigarelägga andra projekt.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde 2017-06-07 att utifrån olika argument avslå Treklövers begäran. Med anledning av att frågan är av principiell vikt och av betydelse för kommunens fortsatta utveckling, väljer undertecknad att åter väcka ärendet och göra det genom att lyfta frågan via en motion.

Efter det att ärendet behandlades i kommunstyrelsen har dessutom en idé lanserats om att göra en del av lägenhetsbeståndet till trygghetsboende, vilket aktören är villig att överväga.

Undertecknad föreslår därför fullmäktige att:

Kommunfullmäktige beslutar medge Treklövern att försälja fastigheten på de villkor som anges i Treklövers framställan, dvs till angivet pris samt att byggnation säkerställs genom skrivningar i avtalet om återgång av köp eller vite, och att ett antal lägenheter får en inriktning som är anpassad för den äldre befolkningen.

Kerstin Persson (s)

KS JK

2

**§ 29****Motion om införande av Lag Om Valfrihet (LOV) inom vård- och omsorgsområdet- svar**

KS 2017.0523

**Ärendet**

Hans Bertil Sinclair (M) har 2017-06-08 inkommit med motion om införande av Lag Om Valfrihet (LOV) inom vård- och omsorgsområdet. I motionen föreslås att socialförvaltningen får i uppdrag att inventera och redovisa lämpliga delar inom aktuella områden för att tillämpa LOV samt att Klippans kommun därefter inför tillämpning av LOV inom redovisade tillämpliga verksamheter.

Kommunfullmäktige remitterade motionen 2017-06-30 till Socialnämnden och Kommunstyrelsen för yttrande. Socialnämnden beslutade i ärendet 2017-08-30. Efter att Kommunstyrelsens presidium därefter efterfrågat kompletteringar beslutade Socialnämnden 2017-10-25 att den inte hade något att invända mot motionens förslag. Socialnämnden ansåg vidare att de i motionen föreslagna uppdraget att inventera och redovisa lämpliga delar för att tillämpa LOV bör utföras av en externt anlitad konsult.

Socialnämnden lämnade 2017-08-30 yttrande avseende motionen och inkom 2017-10-25, § 169 med förtydligande av svaret enligt följande:

Socialnämnden har inget att invända mot motionens förslag och anser att det i motionen föreslagna uppdraget att inventera och redovisa lämpliga delar för att tillämpa LOV bör utföras av externt anlitad konsult.

Uppdraget får ske inom Kommunstyrelsens budgetram, och utföras av Socialnämnden som återrapporterar till Kommunfullmäktige senast vid utgången av året 2018. Därefter bör det bedömas inom vilka verksamheter som LOV kan tillämpas.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige bifalla motionen avseende förslagspunkt 1, att motionen anses besvarad avseende förslagspunkt 2 samt uppdra till Socialnämnden att anlita en konsult för att inventera och redovisa lämpliga delar för att tillämpa LOV inom vård- och omsorgsarbetet vilket ska återrapporteras till Kommunfullmäktige senast vid utgången av 2018. Kostnaden för uppdraget föreslås belasta Kommunstyrelsens anslag till förfogande för år 2018.

**Beslutsunderlag**

Beredningsförslag Kommunstyrelsen 2018-01-31, § 39.

Hans Bertil Sinclairs motion 2017-06-08, bilaga Kf § 29/18.

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Uppdrar till Socialnämnden att anlita en konsult för att inventera och redovisa lämpliga delar för att tillämpa LOV inom vård- och omsorgsarbetet vilket ska återrapporeras till Kommunfullmäktige senast vid utgången av 2018.
  2. Finansiering om 200 000 kronor sker genom Kommunstyrelsens anslag till förfogande. Därefter kvarstår 800 000 kronor för år 2018.
  3. Motionen anses därmed bifallen avseende förslagspunkt 1.
  4. Motionen anses besvarad avseende förslagspunkt 2.
-



Bilaga Kf § 63/17  
 Bilaga Au § 6/18  
 Bilaga Ks § 39/18  
 Bilaga Kf § 29/18

KLIPPANS KOMMUN		
Kommunkansliet		
Dagordn.	523 2017.3.31 - 1	Diariepaket 770
2017-06-08		
Ärendeberedn.		
Nämnd.Förv.	För kändelöst	Ättrände sett ut

## Till Kommunfullmäktige i Klippans kommun

### Motion angående införande av LOV (Lag Om Valfrihet) inom vård- och omsorgsområdet

Klippans kommun har sedan ett antal år tillbaka infört tillämpning av LOV (Lag Om Valfrihet) inom området hemtjänst när det gäller serviceinsatser. Idag finns 5 olika entreprenörer inom detta område. Valfrihet för våra kommunmedborgare är en stor tillgång för att tillgodose önskemålen om innehåll och omfattning av olika tjänster. Den konkurrenssituation som uppstår ger också positiva effekter för alla inblandade aktörer men framförallt för medborgarna. I vissa fall kan även kommunen avstå från insatser i egen regi om så skulle vara fallet pga t.ex kostnadsskäl.

Vi vill nu utöka området för LOV till att även omfatta vård- och omsorgsinsatser kopplade till SOL (Socialtjänstlagen) § 4 (t.ex för vård och omsorg inom hemtjänsten, boendestöd/stöd i vardagslivet mm) samt tillämpliga delar inom LSS-området, exempelvis daglig verksamhet.

#### **Mot ovanstående bakgrund föreslår vi därför Kommunfullmäktige**

**att** Socialförvaltningen får i uppdrag att inventera och redovisa lämpliga delar inom aktuella områden för att tillämpa LOV (Lag Om Valfrihet).

**att** Klippans kommun därefter inför tillämpning av LOV (Lag Om Valfrihet) inom redovisade lämpliga verksamheter.

För den Moderata Kommunfullmäktigegruppen

*Hans Bertil Sinclair*

Hans Bertil Sinclair (M)  
 Kommunfullmäktigeledamot

9/5 JX

2

**§ 30****Motion angående en trygg och säker skola- svar**

KS 2017.0667

**Ärendet**

Helena Dådning och Ellinor Varady (M) har 2017-08-14 inkommit med motion om en trygg och säker skola. I motionen föreslås att:

- kommunen gör en inventering av skolornas trygghet och säkerhet och att detta görs i samråd mellan skola och kommunens kris- och säkerhetssamordnare
- uppkomna brister i trygghet och säkerhet omedelbart åtgärdas
- återrapportering regelbundet sker till Barn- och utbildningsnämnden

Kris- och säkerhetssamordnare och brottsförebyggare stödjer skolan i dess arbetsmiljöarbete. Yrkanden i motionen beskriver inventering, hantering av uppkomna brister och återrapportering vilket förutsätter att det idag utförs enligt gällande arbetsmiljölagstiftning.

Om en ambitionshöjning är målet med motionen måste det inbegripa en diskussion om skolors tillgänglighet, öppenhet samt vilken dimensionerad hotbild som kris- och säkerhetssamordnare och brottsförebyggare ska motverka.

Barn- och utbildningsnämnden noterar enligt protokoll 2017-12-18, § 125, att arbetet med trygghet och säkerhet sker löpande av rektor på varje enhet och i samarbete med förvaltningsledningen. Detta görs dels som ett led i det systematiska arbetsmiljöarbetet men även genom att i samråd med kris- och säkerhetssamordnare utarbeta rutiner och planer. Det finns inarbetade planer för brandsäkerhet, intrång, olycka samt krishantering och förvaltningen anser därmed inte att ytterligare beslut behöver fattas i frågan.

Barn- och utbildningsnämnden föreslår Kommunfullmäktige att bifalla motionen med hänsyn till att det finns behov av kommunikationsanläggning på skolorna.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta att anse motionen besvarad.

**Beslutsunderlag**

Beredningsförslag Kommunstyrelsen 2018-01-31, § 40.

Helena Dådning och Ellinor Varadys (M) motion 2017-08-08, bilaga Kf § 30/18.

**Yrkanden**

Rune Persson (S) yrkar att ärendet återremitteras då svar på hur kommunikation till och från klassrum och andra skolutrymmen ska ske inte framgår av Kommunstyrelsens



förslag.

Ellinor Varady (M) och Helena Dådring (M) yrkar bifall till motionen.

Ordförande ställer proposition på om ärende ska återremitteras eller avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden finner att Kommunfullmäktige beslutat att ärendet ska återremitteras.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen återremitteras.

---



Motion 2017-08-08

Bilaga Ks §40/18  
Bilaga Kf §30/18  
KLIMATANSKUTSUT

Ks 2017.0667-1 600

2017-05-11

Ansvarig

Famnet /

BUN

Kris-och

20171028

-6-

### En trygg och säker skola

Barn och elever ska känna sig säkra. Vårdnadshavare ska känna sig trygga med att kommunen erbjuder en skolmiljö som präglas av trygghet och studiero. En säker skola främjar barns och elevers lärande och utveckling.

Skolpersonalen ska känna sig säkra. Personalen ska känna förtroende för att kommunen erbjuder en arbetsmiljö som präglas av trygghet och arbetsro.

Arbetsmiljöarbete för en säker skola måste ske på flera plan. Det handlar om allt från brandsäkerhet till organisatorisk och social arbetsmiljö. Det handlar om intrång på skolan och planer för olaga intrång. Det handlar om att föregå eventuella olaga intrång på skolan genom att ha en klar handlingsplan och en praktisk möjlighet att skydda sig mot detta. Vi har fortfarande i minnet de tragiska händelserna som inträffade 2015 i Trollhättan då 3 personer dog samt massakrerna på Jokkelä skola då totalt 9 personer dog.

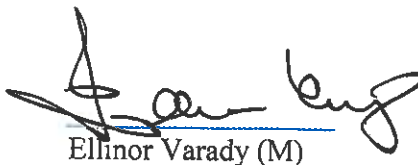
Det handlar om kommunikation - Hur kan personalen i klassrum larma vid tex en olycka?

Hur kommuniceras viktiga meddelanden ut till klassrum och andra skolutrymmen? Som verkligheten ser ut idag kan ingen skolledare nå ut till klassrum eller elever med information om en pågående händelse, detta är anmärkningsvärt och oacceptabelt.

### Moderaterna i Klippan yrkar därför på att kommunfullmäktige beslutar ...

- ... att kommunen snarast gör en inventering av skolornas trygghet och säkerhet. Detta bör ske i samråd mellan skola och kommunens kris och säkerhetssamordnare.
- ... att uppkomna brister i trygghet och säkerhet omedelbart åtgärdas.
- ... att återrapportering regelbundet sker till Barn och Utbildningsnämnden.

  
Helena Dådning (M)

  
Ellinor Varady (M)

9/6 2017

2

**§ 31****Motion om att "Alla elever ska ges möjlighet att klara sin skola"- svar**  
KS 2017.0143**Ärendet**

Tommy Cedervall och Iréne Dahl (L) har 2017-02-14 inkommit med motion om att alla elever ska ges möjlighet att klara sin skola.

Barn- och utbildningsnämnden har 2017-12-18, § 126 yttrande enligt nedan:

Barn- och utbildningsförvaltningen är väl medvetna om skolans kompensatoriska uppdrag och arbetar kontinuerligt med detta under hela året. Förvaltningen ser också att betygen för eleverna i årskurs 9 i Klippan varierar beroende på föräldrars utbildningsnivå och arbetar bland annat med att skapa en ny socioekonomisk fördelning av skolpengen som reglerar hur mycket pengar de olika grundskolorna i kommunen får tilldelat sig, där fördelningen bland annat baseras på föräldrarnas utbildningsnivå.

Beträffande de varierande resultaten mellan flickor och pojkar arbetar respektive enhet med analyser, exempelvis kopplat till betygsresultaten inom det systematiska kvalitetsarbetet. Pojkars upplevelse av hur skolan upplevs kan vara en ingång som den enskilda skolan väljer att fördjupa sig i och detta ingår i så fall i det systematiska kvalitetsarbetet på respektive enhet. Om en kommunövergripande genomlysning, baserat på pojkars erfarenheter, ska ske bör en översyn av utredningsresurser genomföras.

En sådan genomlysning eller utredning kan, beroende på ambitionsnivå, ta stora resurser i anspråk. Barn- och utbildningsförvaltningen ser därför inte in nuläget något behov av att genomföra ytterligare insatser.

**Beslutsunderlag**

Beredningsförslag Kommunstyrelsen 2018-01-31, § 41.

Tommy Cedervalls och Iréne Dahls (L) motion 2017-02-14, bilaga Kf § 31/18.

**Yrkande**

Rune Persson (S) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag till beslut.

**Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen anses besvarad.



Bilaga Au § 8/18  
Bilaga Ks § 41/18  
Bilaga Kf § 31/18

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet		
Dianenr	2017.143-1	Dianplan 600
2017-02-14		
Ärendebordn.		
Nämnd/Förv.	Förklaring	Yttrande/ansök.

## MOTION TILL KOMMUNFULLMÄKTIGE

### "ALLA ELEVER SKA GES MÖJLIGHET ATT KLARA SIN SKOLA"

Som Liberaler kan vi glädjande konstatera ett trendbrott för svenska elevers skolresultat vilket senaste Pisa-rapporten visar. Emellertid känner vi stark oro beträffande elevernas olika förutsättningar att klara sin skola beroende på föräldrarnas utbildningsnivå samt beroende på kön. Vi ser vikten av att alla elever får möjlighet att utvecklas optimalt utifrån sin potential. Vår uppfattning är att "avstampen för ett gott vuxenliv är en fungerande skolgång". En fungerande skolgång öppnar dörrar och möjliggör många yrkesval samt bidrar till god självkänsla och stolthet. Det vill Liberalerna ge eleverna i Klippans kommun!

**Det som oroar oss mycket är att statistik från läsåret 2015/16<sup>1</sup> visar att betygen i Klippan från årskurs 9 varierar kraftigt beroende på föräldrarnas utbildningsnivå. Cirka 65 % av eleverna (alla skolformer<sup>2</sup>) kom från hem med föräldrar som har högst gymnasial utbildning och ca 35 % från hem där föräldrarna har eftergymnasial utbildning. Det kan konstateras att 90 % av eleverna från hem med eftergymnasial utbildning har uppnått kunskapsmålen i samtliga ämnen medan 70 % av elever som har föräldrar med lägre utbildningsnivå. Vi ser att utvecklingsåtgärder behöver vidtas så att skillnaden i elevers betyg beroende på föräldrars utbildning helt elimineras.**

Vi kan också konstatera att flickor genomgående klarar sig avsevärt bättre i skolan än pojkar. Cirka 83 % av flickorna i årskurs 9 i Klippan uppnådde kunskapsmålen i samtliga ämnen.<sup>3</sup> Det betyder att skolan av olika anledningar inte förmår att möta upp på pojkars intressen och behov.

<sup>1</sup> Källa: [siris.skolverket.se](http://siris.skolverket.se), grundskolan - slutbetyg årskurs 9. Uppdelat per föräldrarnas högsta utbildning, utom elever med okänd bakgrund (utländsk bakgrund).

<sup>2</sup> Kommunala skolor samt skolor med enskilda huvudmän

<sup>3</sup> Statistik saknas beträffande flickors och pojkars betyg i förhållande till föräldrarnas utbildningsnivå.



**Liberalerna i Klippan har höga ambitioner med skolan och vi accepterar inte att elever ska klara sig olika bra i skolan beroende på föräldrars utbildningsnivå.** Alla elever har en rättighet att känna glädje i sitt lärande och att se lärandet som meningsfullt och viktigt inför framtiden. Vi ser det ytterst angeläget med ett aktivt arbete inom skolan för att eliminera elevers olika förutsättningar för att klara sitt skolarbete.

### **Liberalerna i Klippan föreslår**

**att barn- och utbildningsnämnden arbetar fram ett kort- respektive långsiktigt program och metoder för hur skolan ska arbeta kompensatorisk när hemmet inte räcker till att stötta i skolgången samt**

**att det görs en genomlysning av pojkars erfarenheter av skolan samt vad de ser behöver åtgärdas för att skapa en stimulerande skolgång. Syftet är att skapa kunskap om pojkars upplevelse av skolan samt vilka utvecklingsområden de ser som viktiga inom skolans område.**

Klippan den 13 februari 2016

Tommy Cedervall  
Liberalerna i Klippan

Iréne Dahl  
Liberalerna i Klippan

**§ 32****Motion gällande "Meröppet" bibliotek för att utveckla Klippans kommun- svar**

KS 2016.1561

**Ärendet**

Ingegerd Hagelin (M) har 2016-10-25 inkommit med motion om "Meröppet bibliotek för att utveckla Klippans kommun.

Kultur- och fritidsnämnden lämnar 2017-12-06, § 125 svar enligt följande:  
Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2017-03-15 om investeringsbehoven för 2018 och ett av investeringsprojekten var att genomföra "meröppet" på ett av kommunens bibliotek och Kultur- och fritidsförvaltningen blev tilldelad 350 tkr till detta projekt.

Förvaltningen har valt att genomföra "meröppet" på biblioteket i Östra Ljungby och beräknas vara klart under hösten 2018.

**Beslutsunderlag**

Beredningsförslag Kommunstyrelsen 2018-01-31, § 42.

Ingegerd Hagelins (M) motion 2016-10-24, bilaga Kf § 32/18.

**Yrkanden**

Ingegerd Hagelin (M) yrkar bifall till motionen med instämmande av Kenneth Dådring (M) och Michael Nemeti (S).

**Kommunfullmäktiges beslut**

Motionen anses bifallen.

---

Bilaga Kf § 89/16  
Bilaga Au § 9/18  
Bilaga Ks § 42/18  
Bilaga Kf § 32/18

2016.1561-1	880
2016-10-25	

# nya moderaterna

**Kommunfullmäktige  
Klippans kommun**

**2016-10-24**

## Motion

### **"Meröppet" bibliotek för att utveckla Klippans kommun**

Bibliotek som är öppna på kvällar och helger utan bemanning kan öka bibliotekens betydelse för medborgarna. Det ger också biblioteket en möjlighet att utvecklas. Det visar en forskarrapport från Lunds universitet.

"Meröppet" är en verksamhetsform med stor potential för samhällets medborgare och för folkbibliotek att utveckla sin samhällsrelevans.

"Meröppet" innebär att besökare kan använda biblioteket även på kvällar och helger när det inte finns personal på plats. Detta innebär en utökad tillgänglighet men med bibehållen bemanning av biblioteket. Det är alltså ett komplement till, och inte en ersättning av, det bemannade biblioteket.

Det första "Meröppna" biblioteket i Skåne startade år 2009 i Veberöd med ett bra och uppskattat resultat. I dag finns ett tiotal folkbibliotek med "Meröppen" verksamhet i Skåne.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår jag att kommunfullmäktige beslutar

att utreda förutsättningarna för genomförande av "Meröppna" bibliotek i Klippans kommun.

att presentera resultatet med ev. kostnader senast 2017-03-01

  
Ingegerd Hagelin (m)

Ledamot kommunfullmäktige

AS YX

2