
Plats och tid	Musikskolans aula, Storgatan 9, Klippan kl. 19:00-20:15
Beslutande ledamöter	Johan Pettersson (S) (ordförande) Cecilia Örnemark (MP) (1:e vice ordförande) Ellinor Varady (M) (2:e vice ordförande) Kerstin Persson (S) Christian Hendlertz (SD) Kenneth Dådring (-) Michael Nemeti (S) Hans Bertil Sinclair (M) Carl-Axel Wilhelmsson (C) Bert-Inge Karlsson (KD) Åsa Edvardsson (SD) Cecilia Scott (M) Jörgen Bjerknäs (MP) Charlotta Gudmundsson (S) Gunnel Grånsten (M) Kent Lodesjö (S) Neyssa Lundmark (S) Tommy Cedervall (L) Rune Persson (S) Helena Dådring (-) Karin Enqvist (V) Rose-Marie Svensson (S) Christer Johansson (C) Charlotte Eliasson Anderberg (KD) Paul Gustafsson (S) Gun Ohrberg (S) Boris Svensson (S) Ingegerd Hagelin (M) Monika Johansson Jarl (S) Mats Waldemarsson (S) Olle Nilsson (S) ersätter Gunilla Svensson (S) Ola Persson (S) ersätter Jan Wallgren (S) Bo Andersson (C) ersätter Johanna Andersson (C) Kristina Jonsson (M) ersätter Jesper Hansen (M)
Övriga närvarande	Lena Alderskiöld §83 Tomas Rikse (Kommundirektör) Cecilia Christensen (Sekreterare)
Utses att justera	Åsa Edvardsson Paul Gustavsson
Justeringens plats och tid	Kansliavdelningen, kommunhuset i Klippan , 2018-10-04 16:00
Kungörelse	Kungörelse om sammanträde har utsänts till samtliga ledamöter och ersättare samt anslagits på kommunens anslagstavla och kommunens hemsida.
Sekreterare	_____ Cecilia Christensen
Ordförande	_____ Johan Petersson
Justerande	_____ Åsa Edvardsson Paul Gustavsson

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2018-09-25

**Datum för anslags
uppsättande** 2018-10-05

**Datum för anslags
nedtagande** 2018-10-29

**Förvaringsplats för
protokollet** Kansliavdelningen

Underskrift
Cecilia Christensen

Innehållsförteckning

- § 81 Val av justerare
- § 82 Föredragningslista
- § 83 Information om Finsam förbundet och dess framtida verksamhet
- § 84 Fyllnadsval efter Maria Ihrevind (S) som nämndeman vid Helsingborgs Tingsrätt
- § 85 Thomas Thornés (S) avsägelse från samtliga uppdrag i Klippans kommun
- § 86 Jan Wallgren (S) avsägelse 2018-08-31 av samtliga uppdrag i Klippans kommun
- § 87 Köpekontrakt avseende fastigheten Nejlikan 19
- § 88 Översyn av kulturpris och stipendier
- § 89 Samlad handläggning avseende bidrag till föreningslivet
- § 90 Utökat verksamhetsområde för vatten och spillvatten gällande Skäralid, Ljung, Allarp, Råröd och Ibsberga
- § 91 Uppdrag som äldreombud i Klippan
- § 92 Samverkansavtal gällande e-arkiv
- § 93 Delgivningsärende 2018

§81**Val av justerare****Ärendet**

Åsa Edvardsson (SD) och Paul Gustavsson (S) utses att jämte ordföranden justera protokollet den 4 oktober kl 16.00 på kommunhuset i Klippan.

§82

Föredragningslista

Ärendet

Inga förändringar i föredragningslistan.

§ 83**Information om Finsam förbundet och dess framtida verksamhet**

KS 2018.0534

Ärendet

Förbundschef Lena Alderskiold informerar om samordningsförbundet Finsam Skåne Nordväst.

Den 1 januari 2004 trädde lagen om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser (i dagligt tal kallat Finsam) i kraft. Lagen gör det möjligt för Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, kommun och landsting/region att samverka finansiellt inom välfärds och rehabiliteringsområdet. Tillsammans bildar de fyra parterna ett samordningsförbund och beslutar själva hur samarbetet ska utformas och bedriver samverkan utifrån lokala förutsättningar och behov. Genom samverkan i ett samordningsförbund kan parterna utveckla det gemensamma ansvarstagandet och därmed välfärds- och rehabiliteringsarbetet.

Ett samordningsförbund kan ses som en struktur för att få samverkan mellan myndigheterna att fungera över tid. Det innebär att verksamheten inte enbart bedrivs i form av tillfälliga projekt utan mer som en ordinarie samverkansverksamhet.

Samordningsförbundens uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering som ger dem möjlighet att försörja sig själva. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna. Insatserna syftar ofta till att samlokalisera, utveckla gemensamma metoder och individanpassa insatser så att man når en ökad effektivitet. Samordningsförbunden stödjer också aktivt aktiviteter som syftar till att få samarbetet mellan parterna att fungera mer effektivt.

Kommunfullmäktiges beslut

Noterar informationen.

§ 84**Fyllnadsval efter Maria Ihrevind (S) som nämndeman vid Helsingborgs Tingsrätt**

KS 2018.0436

Ärendet

Maria Ihrevind (S) har 2018-06-12 av sagt sig uppdrag som nämndeman vid Helsingborgs tingsrätt och blev entledigad från uppdraget 2018-06-19, § 66.

Beslutsunderlag

Maria Ihrevinds avsägelse 2018-06-12.

Kommunfullmäktiges protokoll 2018-06-19, § 66.

Kommunfullmäktiges beslut

Till ny nämndeman vid Helsingborgs tingsrätt för återstående tid av mandatperioden 2014-2018 utse Ulf Säther, Holländerivägen 2, 264 39 Klippan.

Beslut skickas till

Tingsrätten, Box 712, 252 07 Helsingborg

Skatteverket, Polisgatan 4, 262 79 Ängelholm

Länsrätten i Skåne län, Box 4522, 203 20 Malmö

Ulf Säther, Holländerivägen 2, 264 39 Klippan

Kansliavdelningen, Troman

§ 85**Thomas Thornés (S) avsägelse från samtliga uppdrag i Klippans kommun**

KS 2018.0478

Ärendet

Thomas Thorné (S) har 2018-07-24 avsagt sig uppdrag som ledamot i Barn- och utbildningsnämnden och dess arbetsutskott samt som ersättare i Kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Thomas Thorné avsägelse 2018-07-24.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Thomas Thorné befrias från samtligt uppdrag i Klippans kommun.
2. Till ny ledamot i Barn- och utbildningsnämnden utses Jessica Svensson, Torggatan 2 A 1 tr, 264 32 Klippan.

Beslut skickas till

Thomas Thorné, Spången 348, 264 53 Ljungbyhed
Jessica Svensson, Torggatan 2 A 1 tr, 264 32 Klippan
Barn- och utbildningsnämnden
Kansliavdelningen, Troman

§ 86**Jan Wallgren (S) avsägelse 2018-08-31 av samtliga uppdrag i Klippans kommun**

KS 2018.0532

Ärendet

Jan Wallgren (S) har 2018-08-31 avsagt sig uppdrag som ordförande i Brottsförebyggande rådet, ledamot i Kommunfullmäktige, ledamot i Kultur- och fritidsnämnden samt ersättare i Barn- och utbildningsnämnden.

Beslutsunderlag

Jan Wallgrens avsägelse 2018-08-31.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Jan Wallgren (S) befrias härmed från uppdrag som ordförande i Brottsförebyggande rådet, ledamot i Kommunfullmäktige, ledamot i Kultur- och fritidsnämnden samt som ersättare i Barn- och utbildningsnämnden.
2. Till ny ledamot i Kultur- och fritidsnämnden utses Mats Waldemarsson, Odengatan 1, 264 38 Klippan
3. Till ny ersättare i Kultur- och fritidsnämnden utses Hans Svensson, Brogatan 1, 264 51 Ljungbyhed
3. Till ny ersättare i Barn- och utbildningsnämnden utses Bengt Olsson, Bryggerigatan 2 B, lgh 1204, 264 33 Klippan

Beslut skickas till

Jan Wallgren, Infanterigatan 11 E, 264 51 Ljungbyhed
Mats Waldemarsson, Odengatan 1, 264 38 Klippan
Bengt Olsson, Bryggerigatan 2 B, lgh 1204, 264 33 Klippan
Hans Svensson, Brogatan 1, 264 51 Ljungbyhed
Kultur- och fritidsnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Kansliavdelningen, Troman

§ 87**Köpekontrakt avseende fastigheten Nejlikan 19**

KS 2016.0834

Ärendet

Kommunen har behov av fler avdelningar inom förskoleverksamheten. Ny detaljplan håller på att tas fram för markområdet mellan Solslätt och Badvägen, innefattar även områden inom kvarteret Nejlikan. Planens ändamål ska vara bostäder och möjlighet att bygga en ny förskola. Fastigheten Nejlikan 19 har identifierats som lämplig plats för en förskola. Ägare till fastigheten är Treklövern Bostads AB. Under tidigt 2000-tal ingicks överenskommelse med bostadsdelegationen om rivning av två hyreshus inom Nejlikan 19, fastigheten har varit obebyggd sedan dess.

Köpekontrakt är upprättat och godkänt av Treklövern Bostads AB:s styrelse. 200kr/m² ger en köpeskilling om 1 997 800 kronor.

Beslutsunderlag

Köpekontrakt mellan Treklövern Bostads AB och Klippans kommun, bilaga Kf § 87/17. Kommunstyrelsens protokoll 2018-06-07, § 128.

Kommunfullmäktiges beslut

Godkänner förslag till köpekontrakt avseende fastigheten Klippan Nejlikan 19 till en köpeskilling om 1 997 800 kronor.

Beslut skickas till

Tekniska förvaltningen

KÖPEKONTRAKT

Säljare

Treklovörn Bostads AB

556099-8584

Box 183

264 22 KLIPPAN, nedan benämnd Säljaren

Köpare

Klippans kommun,

212000-0928

264 80 KLIPPAN, nedan benämnd Köparen

ÖverlåtelseobjektFastigheten Klippan Nejlikan 19 nedan benämnd fastigheten, se kartskiss bilaga 1.**Överlåtelseförklaring**

Säljaren överlåter och försäljer härmed till köparen ovan angiven fastighet för en överenskommen köpeskilling och i övrigt på följande villkor:

§ 1 Köpeskilling

Överlåtelsen sker mot en överenskommen köpeskilling av 1 997 800 kr. Köpeskillingen erläggs på tillträdesdagen genom insättning på Treklovörns konto.

§ 2 Tillträdesdag

Fastigheten ska tillträdas 2018-07-01.

§ 3 Äganderättens övergång

Så snart hela köpeskillingen är erlagd övergår äganderätten på köparen. Säljaren upprättar köpebrev. Det åligger säljaren att till köparen överlämna samtliga handlingar såsom gällande garantier, skötselinstruktioner, övriga för fastigheten bindande avtal mm som säljaren innehar rörande fastigheten.

§ 4 Räntor och skatter mm

Eventuella räntor, skatter och övriga utgifter som belöper på tiden fram till tillträdet skall betalas av säljaren och för tiden därefter av köparen.

§ 5 Säljarens garantier

Säljaren garanterar:

att säljaren såväl på dagen för detta avtal som på tillträdesdagen är civilrättsliga och lagfarna ägare till fastigheten

att fastigheten på tillträdesdagen inte belastas av några inteckningar, nyttjanderätter eller dylikt utöver vad som framgår av bifogat CFD-utdrag, bilaga 2. Pantbrevet är obelånade och förvaras i det publika arkivet hos Lantmäteriet.

att intill tillträde inte utan köparens medgivande vidta andra än rutinmässiga förvaltningsåtgärder beträffande fastigheten, dock med undantag för åtgärder av akut karaktär.

§ 6 Lagfartskostnad

Med köpet förenade lagfarts- och inteckningskostnader betalas av Köparen.

§ 7 Fastighetens skick

Fastigheten överläts i det skick den befinner sig på köpekontraktsdagen.

Säljaren är medveten om sin upplysningsplikt. Köparen har getts tillfälle att ingående besiktiga fastigheten. Köparen har själv skaffat sig noggrann kännedom om de planbestämmelser, myndighetsbeslut och övriga frågor av betydelse som berör fastigheten. Köparen är medveten om att fastigheten med byggnader och övriga anläggningar med hänsyn till bl.a. ålder och användning kan vara behäftad med s.k. dolda fel, och därmed avvika från vad köparen med fog kan förutsätta. Säljaren tar inte något ansvar för att fastighetens användningsområde kan vara begränsat genom lag, myndighetsbeslut eller liknande.

Fastigheten har varit bebyggd med två trevåningshus. Vid rivningsarbetet av byggnaderna har husgroparna blivit återfyllda med krossat rivningsmaterial.

Köparen friskriver härmed säljaren för allt ansvar för fel och brister i fastigheten med undantag av vad säljaren uttryckligen garanterat enligt detta avtal. Med fel avses såväl konkreta som abstrakta fel, d.v.s. även s.k. dolda fel, rättsliga fel och rådighetsfel.

§ 8 Garage

Inom fastigheten finns två garagelängor med totalt tjugo platser. Tolv av dessa är uthyrda med lokalhyreskontrakt, uppsägningstid nio månader. Efter uppsägningstiden faller det ut ett skadestånd med 12 månadshyror á 325 kr per lokalhyreskontrakt för de garageplatser som inte kan ersättas med likvärdigt godtagbart garage av säljaren. Detta skadestånd ska erläggas av köparen.

§ 9 Försäkringar

Säljaren ansvarar för att byggnaderna på fastigheterna är fullvärdeförsäkrade fram till tillträdesdagen.

§ 10 Fastighetstaxering

Fastigheten är taxerad som industrienhet, övrig mark.

§ 11 Återgångsvillkor

För köpets genomförande erfordras godkännande från kommunfullmäktige i Klippan och Treklövern Bostads AB's styrelse.

§ 12 Skadestånd m m

- Om någon part brister i fullgörandet av detta avtal äger motparten rätt till skälig ersättning.
- Om någon part brister i fullgörandet rörande förhållande av väsentlig betydelse enligt detta avtal, äger motparten dessutom häva köpet.

Detta kontrakt har upprättats i två likalydande exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

Klippan 2018-

Klippan 2018-

Säljare:

Köpare:

Treklövern Bostads AB

Klippans kommun

.....
Rune Persson

.....
Kerstin Persson

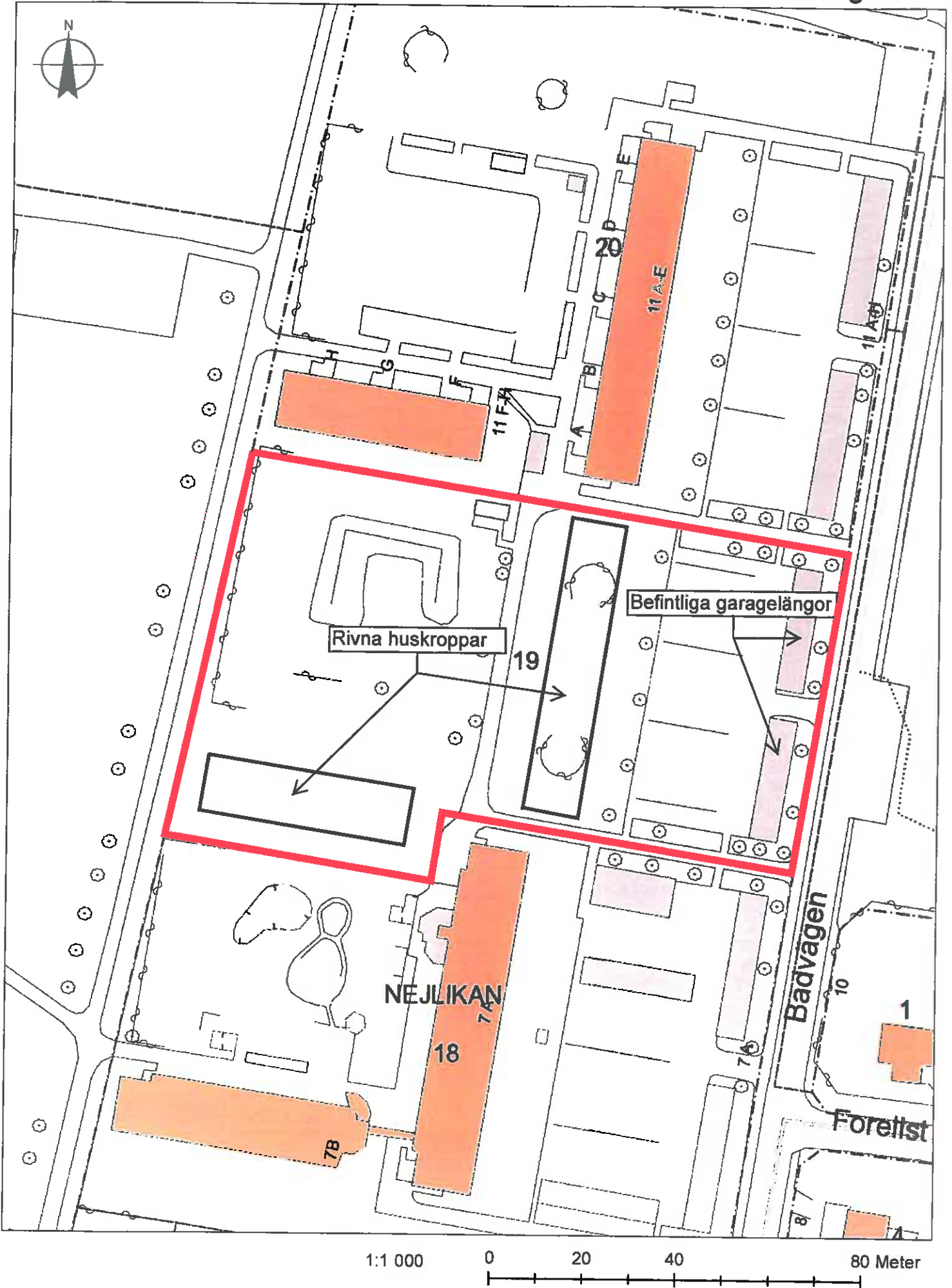
.....
Ulf Bengtsson

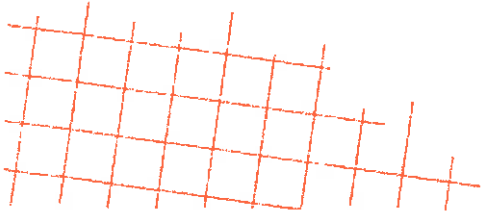
.....
Tomas Rikse

Säljarens namnteckning bevitnas:

.....

.....





Metria | FastighetSök



036 Allmän 2018-04-17

Fastighet**Beteckning**
Klippan Nejlikan 19**Senaste ändringen i
inskrivningsdelen**
2018-01-26**Aktualitetsdatum i
inskrivningsdelen**
2018-04-13**Nyckel:**
120683516**UUID:**
909a6a5f-e7ad-90ec-e040-ed8f66444c3f**Distrikt**
Klippan**Distriktskod**
101324**Läge, karta****Område****N (SWEREF 99 TM)****E (SWEREF 99 TM)****Registerkarta**

1

6222924.3

385091.6

KLIPPAN

Areal**Område Totalareal****Därav landareal****Därav vattenareal**

Totalt 9 989 kvm

9 989 kvm

Lagfart**Ägare****Andel****Inskrivningsdag****Akt**

556099-8584

1/1

2006-06-26

24275

Treklovörn Bostads AB

Box 183

264 22 Klippan

Köp (även transportköp): 2006-04-01
Köpeskilling: 1 SEK, avser hela fastigheten.**Inteckningar**

Totalt antal inteckningar: 5

Totalt belopp: 3.247.600 SEK

Nr**Belopp****Inskrivningsdag****Akt**

1

1.750.000 SEK

1968-02-28

607

2

205.000 SEK

1969-04-09

1394

3

140.000 SEK

1970-04-29

1417

4

879.000 SEK

1970-04-29

1418

Innehavare: 77/4474 Nordbanken Box 1003 25110 Helsingborg

5

273.600 SEK

1970-04-29

1420

Planer, bestämmelser och fornlämningar

Planer	Datum	Akt
Stadsplan	1924-12-19	11-KLI-1/24
Stadsplan	1966-11-11	11-KLI-650/66
Stadsplan	1972-07-26	11-KLI-828/72
Stadsplan	1976-08-30	11-KLI-1032/76

Taxeringsuppgifter**Taxeringsenhet**

Industrienhet, övrig mark (gatu- och parkmark), tax.värde 0 kr (498)
701988-0

Utgör taxeringsenhet och omfattar hel registerfastighet.

Industritillbehör saknas

Taxeringsvärde**Taxeringsår**

2013

Taxerad Ägare	Andel	Juridisk form	Ägandetyp
556099-8584 Treklovörn Bostads AB Box 183 264 22 Klippan	1/1	Aktiebolag	Lagfart eller Tomträtt

Åtgärd

Fastighetsrättsliga åtgärder	Datum	Akt
Tomtmätning	1967-09-08	1166K-1324
Införd i tomtboken	1967-10-13	

Ursprung

Klippan Klippan 4:156

Tidigare Beteckning

Beteckning	Omregistreringsdatum	Akt
L-Klippan Nejlikan 19	1991-09-25	1183-927

Ajourforande inskrivningsmyndighet

Lantmäteriet **Telefon: 0771-63 63 63**

Copyright © 2017 Metria

Källa: Lantmäteriet

§ 88**Översyn av kulturpris och stipendier**

KS 2018.0469

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har 2018-06-13, § 70 tagit fram förslag till att instifta ett Nytänkarpris till förening eller person som på ett nytänkande, kreativt eller oväntat sätt utveckla det lokala föreningslivet eller kommunens evenamangs-/arrangemangsutbud och prissumman föreslås vara 5 000 kronor.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår även höjning av Föreningsledarpriset, ändrat namn för Byggnadsvårdspremie till Byggnadsvårdspris samt att alla pristagare hedras genom en plakett på central plats i kommunen. Förändringarna finansieras inom ramen för befintlig budget. Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår även att tidpunkten för utdelandet av priserna ändras. Idag nomineras pristagaren under hösten på utdelningsåret och priset delas ut på årets sista fullmäktigesammanträde i december. Förvaltningen föreslår att prisutdelningsdagen sammanfaller med Nationaldagsfirandet för att på det sättet högtidlighålla pristagaren offentligt och sätta in det i ett sammanhang.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-05, § 145.

Yrkande

Ingegerd Hagelin (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Instifta ett Nytänkarpris.
2. Godkänna en höjning av Föreningsledarpriset till 10 tkr.
3. Ändra benämningen Byggnadsvårdspremie till Byggnadsvårdspris.
4. Godkänna att alla pristagare hedras genom en plakett på central plats i kommunen.
5. Tidpunkten för utdelandet av priserna ändras till att genomföras i samband med firande av nationaldagen.

Beslut skickas till

Kultur- och fritidsnämnden
Kansliavdelningen

§ 89**Samlad handläggning avseende bidrag till föreningslivet**

KS 2017.0942

Ärendet

Socialnämnden beslutade 2017-10-25, § 174 att bidragshantering till föreningslivet som handläggs av Socialnämnden överförs till Kultur- och fritidsnämnden. Socialnämnden har 2018-05-30, § 69 specificerat att man önskar överlämna helhetsansvaret för bidragsgivningen med undantag för bidrag till kvinnojouren.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-05, § 147.

Yrkande

Mikael Nemeti (S), Hans-Bertil Simclair (M) och Ingegerd Hagelin (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Kommunfullmäktiges beslut

1. All bidragshantering som Socialnämnden idag handlägger överförs till Kultur- och fritidsnämnden undantaget från bidrag gällande kvinnojouren.
2. Totalt överförs 376 500 kronor från Socialnämnden till Kultur- och fritidsnämnden för år 2018.

Beslut skickas till

Socialnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Ekonomiavdelningen

§ 90**Utökat verksamhetsområde för vatten och spillvatten gällande Skäralid, Ljung, Allarp, Råröd och Ibsberga**

KS 2017.0987

Ärendet

Länsstyrelsen har pekat ut ett antal landsbygdsorter i kommunen där man anser att anslutning till kommunalt vatten-och spillvattennät ska utföras. Några av dessa orter är Allarp, Råröd och Ibsberga som ligger i närheten av Skäralid. Totalt rör det sig om ca 60 bostadsfastigheter som det bedöms ekonomiskt rimligt att ansluta inom dessa orter. Söderåsens nationalpark kan anslutas i etapp 1.

Utbyggnaden planeras att utföras i 3 etapper:

- Etapp 1 Ljungbyhed-Allarp (sträcka 1-2-3), kostnad 23.2 miljoner
- Etapp 2 Allarp-Ibsberga (sträcka 3-4), kostnad 5.4 miljoner
- Etapp 3 Ibsberga-Ljung (sträcka 4-5), kostnad 3.4 miljoner

Beslutsunderlag

Kartskiss ledningssträcka Ljungbyhed - SKäralid, bilaga Kf § 90/18.
Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-05, § 153.

Yrkande

Kerstin Persson (S), Hans-Bertil Sinclair (M) och Kenneth Dådring (-) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Under förutsättning av att utbyggnaden av Skäralid medfinansieras av Länsstyrelsen/Nationalparken med utlovade 6,9 mnkr fastställes verksamhetsområde avseende VA för Skäralid, Ljung, Allarp, Råröd och Ibsberga.
2. Godkänner etappindelning och tidplan för VA-utbyggnad till Allarp-Skäralid enligt nedan:
 - Etapp 1 - Ljungbyhed-Allarp (påbörjas 2019-05-01, klart 2020-01-01 enligt plan)
 - Etapp 2 - Allarp-Ibsberga
 - Etapp 3 - Ibsberga - Ljung

Beslut skickas till
Tekniska förvaltningen
Kommundirektör
Ekonomiavdelningen

§ 91**Uppdrag som äldreombud i Klippan**

KS 2015.0011

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2012-03-27, § 19 att inrätta en funktion som äldreombud under en provperiod till och med 2013 års utgång, att äldreombudet arvoderas med helårsarvode motsvarande viceordförande i Socialnämnden (32 760 kronor innevarande år 2012) samt att tillsättande av äldreombud beslutas av Kommunstyrelsen efter nominering från Pensionärsrådet. Uppdraget finansierades inledningsvis under 2012 med 50 000 kronor ur anslaget till Kommunstyrelsens förfogande. Senare har uppdraget budgeterats inom kansliavdelningens Ansvar 1002 (Politiker KF, KS, partistöd) och Verksamhet 1002 (Kommunstyrelse).

Till en början inrättades uppdraget på en provperiod och har därefter löpande utvärderats och godkänts kvarstå intill dess slutligt beslut fattas om dess fortsättning.

Kommunfullmäktige har nu att ta ställning till att ifall uppdraget fortsatt ska vara på prov eller ifall det ska inrättas permanent.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-05, § 167.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Uppdraget som äldreombud inrättas permanent och följer mandatperioderna om fyra år.
2. Finansiering sker genom ianspråktagande av medel ur Ansvar 1002 (Politiker KF, KS, partistöd) och Verksamhet 1002 (Kommunstyrelse) kansliavdelningen.

Beslut skickas till

Britt Ahnfeldt, Torget 1 B, 264 32 Klippan

Kansliavdelningen

Ekonomiavdelningen

Pensionärsrådet

Troman

HR-avdelningen

§ 92**Samverkansavtal gällande e-arkiv**

KS 2016.1080

Ärendet

Sedan slutet av 2016 har 15 skånska kommuner genomfört en gemensam förstudie med avsikt att skapa en organisation som kan tillhandahålla ett gemensamt e-arkiv (Projekt Scan Arkiv). Genom e-Arkivet kan kommunerna uppfylla lagstiftningens krav på att tillgodose bevarandet av allmänna handlingar för framtiden. Kommunerna skapar därtill en rättssäker hantering av handlingar i hela informationskedjan. Projekt ScanArkiv har utrett olika samverkansformer och rekommenderat bildandet av ett kommunalförbund. Då några kommuner varit tveksamma till den föreslagna samverkanslösningen har projektets styrgrupp försökt hitta en mindre omfattande samverkansform. En samverkan genom ett så kallat samverkansavtal är nu det spår som styrgruppen ser som den möjliga vägen framåt.

Förslaget bygger på att kommunerna samverkar och delar på kostnaderna kring ett gemensamt upphandlat e-Arkiv med tillhörande organisation. Lunds kommun får, som största kommun, funktionen som värdkommun och anställer de kompetenser som behövs för den gemensamma förvaltningen.

Samverkansavtalet innebär att kommunen fortsatt är arkivmyndighet och ägare av sin information och behåller eventuell befintlig arkivpersonal. Samverkan renodlas till att vara kring e-arkivet, men innebär indirekt en förstärkning av det strategiska arkivarbetet t.ex. kring styrdokument, då den gemensamma förvaltningen kommer att arbeta med dessa frågor. Den gemensamma förvaltningen kommer vidare bistå kommunerna med stöd, råd och utbildningar kring informationshantering och förberedelser inför och under en leverans av information/system till e-arkivet.

Den beräknade budgeten är framräknad till en årlig kostnad på drygt 7,3 mkr och avser det gemensamma e-Arkivet i full drift och samtliga 15 kommuner inräknade. Det ska understrykas att budgeten innehåller en stor osäkerhetsfaktor med avseende på kostnaden för själva systemet. Det är först vid den faktiska upphandlingen av e-Arkivet och de anbud som inkommer som det går att få mer konkreta siffror. Lunds kommun föreslår därför att kommunstyrelsen i respektive aktuell kommun godkänner att kostnaden enligt finansieringsmodellen kan förändras med +/- 10 %.

Beslutsunderlag

Samverkansavtal 2018-05-03 med Lunds kommun, bilaga Kf § 92/18.
Kommunstyrelsens protokoll 2018-09-05, § 169.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Godkänna samverkansavtal om ett kommungemensamt e-arkiv med Lunds kommun.
 2. Godkänna att kommunens kostnad för det gemensamma e-arkivet kan förändras med upp till +/- 10% av kommunens kostnad enligt samverkansavtalets finansieringsmodell.
 3. För ett gemensamt e-arkiv äska 301 000 kr i kompletteringsbudgeten för 2019, vilket även blir rampåverkande.
-

Beslut skickas till

Lunds kommun, Box 41, 221 00 Lund

Arkivarie

Kanslichef

Ekonomiavdelningen



Kommunkontoret
Administrativa avdelningen

27 (37)
1 (10)

2018-05-03

Diarienummer
KS 2016/0619

KS 2016/0619

Samverkansavtal om kommungemensamt e-Arkiv mellan Lunds kommun (värdkommun) och xxx kommun i Skåne län

1. Avtalsparter

Följande avtal har tecknats mellan Lunds kommun (värdkommunen), org nr 212000-1132, och xxx kommun, org nr xxx.

Likalydande avtal tecknas mellan Lunds kommun och övriga kommuner som ingår i samarbetet kring ett gemensamt e-arkiv.

2. Bakgrund

Kommunerna har genom e-Arkivprojektet ScanArkiv utrett olika former för samverkan kring en organisation för ett gemensamt e-arkiv.

Kommunerna har nu kommit överens om att skapa en gemensam förvaltningsorganisation för drift, underhåll och utveckling av ett e-arkiv. Lunds kommun har fått i uppdrag att vara *värdkommun* för det gemensamma e-Arkivet.

Avtalet beskriver vad som gäller avseende det gemensamma e-arkivet; vilka tjänster som ingår, värdkommunens ansvar, kommunernas ansvar, ersättning och tvist.

I avtalet hänvisas till följande bilagor som fördjupar innehållet i avtalet:

- *Bilaga 1, Finansieringsmodell*

Parterna är överens om att denna bilaga kan komma att ändras utifrån vad som följer av avtalet nedan och att sådan ändring inte påverkar parts bundenhet av avtalet i övrigt.

3. Tjänster som ingår i det gemensamma e-arkivet

Det gemensamma e-Arkiv ska ha följande tjänster/funktioner:

- E-arkivsystemet (licenser, installation), funktionalitet definieras senare utifrån val av e-arkivsystem och preciseras i förfrågningsunderlag.
- Drift av systemet (servrar, lagring, backup etc).
- Förvaltning av systemet (uppdateringar, strategier för långtidslagring etc).
- Resurser för att hantera tillgång till systemet (behörigheter etc).
- Resurser för att ta emot inleveranser av system/informationspaket.

2018-05-03

Diarienummer
KS 2016/0619

- Resurser för att hjälpa kommunerna att förbereda inför leveranser av system/informationspaket.
- Resurser för att tillsammans med kommunernas arkivarier utbilda kommunerna i frågor rörande digital informationshantering, e-arkiv och långsiktigt digitalt bevarande.
- Resurser för att tillsammans med kommunernas arkivarier utöva tillsyn/stöd över kommunernas digitala informationshantering, digitala arkiv och IT-system.
- Resurser för att i samråd med kommunernas arkivarier ta fram gemensamma styrdokument, riktlinjer m.m.

4. Organisation

Respektive kommun är arkivmyndighet och informationsägare av sin information.

Befintliga arkivarier är kvar i sina respektive kommuner men involveras på olika sätt i den gemensamma organisationen. De arbetsgrupper som tidigare bildats inom ramen för projekt ScanArkiv – teknikgrupp, utredningsgrupp, depågrupp, leveransgrupp, utbildningsgrupp och tillsynsgrupp – fortsätter arbetet och utformar grupperna efter de behov som organisationen kräver.

a. Styrgrupp

En partsgemensam *styrgrupp* ska tillsättas för att hantera förvaltningen. Styrgruppen har rollen som systemägare för e-Arkivet. Styrgruppen utser eventuell systemförvaltare. Styrgruppen har sitt säte hos värdkommunen.

I styrgruppen sitter de kompetenser som värdkommunen anställer, dvs IT-arkivarier, tillsynsarkivarier, m.fl., samt befintlig arkivpersonal från samverkanskommunerna, dvs arkivarier/kommunarkivarier.

Styrgruppen utser de kompetenser som ska sitta i respektive arbetsgrupp, dvs teknikgrupp, utredningsgrupp, depågrupp, leveransgrupp, utbildningsgrupp och tillsynsgrupp.

Styrgruppen utarbetar styrdokument, riktlinjer, arbetsmetoder och andra viktiga strategiska verktyg för informationshanteringen.

b. Samverkansråd

Ett *samverkansråd* ska inrättas och ha sitt säte hos värdkommunen. Lunds kommun blir sammankallande.

Samverkansrådet beslutar om prioritering av system/informationspaket för leverans till e-Arkivet. Samverkansrådet ska främja samverkan mellan kommunerna och ska hantera frågor som kan få kommunerna att närma sig varandra i synen på informationshantering, exempelvis genom att kommunernas arkivreglementen (eller delar i dessa) anpassas till varandra. Samverkansrådet ansvarar för uppföljning av detta avtal.

2018-05-03

Diarienummer
KS 2016/0619

Vid oenighet kring en kommuns kostnadsansvar eller andra frågor som rör förhållandet mellan det gemensamma e-arkivet och kommunerna eller mellan kommuner, fattas beslut i samverkansrådet.

Samverkansrådet ska vidare hantera de frågor som uppstår om fler kommuner vid senare tillfällen vill ansluta sig till samarbetet kring ett gemensamt e-arkiv. Samverkansrådet beslutar då om bl.a. tidpunkt för anslutning och ekonomiska frågor.

Samverkansrådet beslutar även om förändringar av *Finansieringsmodellen*, bilaga 1.

Varje kommun utser en representant till samverkansrådet. Representanter i rådet bör ha beslutsmandat för arkivfrågor i sin kommun. Vid behov ska representanterna tillse att frågor väcks för politiska beslut i respektive kommun.

Beslut i samverkansrådet fattas med enkel majoritet. Varje kommun har en röst. Vid lika röstetal har värdkommunen utslagsröst.

5. Lunds kommuns ansvar

Lunds kommun är värdkommun för det gemensamma e-Arkivet. Värdkommunen anställer de kompetenser som behövs för förvaltning av det gemensamma e-Arkivet. Kostnaden fördelas mellan de samverkande kommunerna enligt punkten ”Finansiering” nedan. Kommunerna betalar ersättning till värdkommunen för administration (HR, lön, ekonomi m.m.).

Värdkommunen har det övergripande ansvaret för e-arkivtjänstens funktion och leverans.

Lunds kommun ska samordna eventuell upphandling av en e-arkivlösning.

Värdkommunen ska innan beslut om val av e-arkivlösning samråda med samverkanskommunerna. Beslut om val av e-arkivlösning fattas i samverkansrådet.

Om ytterligare kommuner vid senare tillfällen vill ansluta till samverkansavtalet kring ett gemensamt e-arkiv ska värdkommunen innan sådana avtal tecknas samråda med samverkanskommunerna. Beslut om huruvida avtal med ny kommun ska tecknas eller ej fattas i samverkansrådet.

Värdkommunen ska för samverkansråd och styrgrupp redovisa hur behörighetsstruktur, ansvarsfördelning och roller kring systemet är

2018-05-03

Diarienummer
KS 2016/0619

organiserat och dokumenterat utifrån krav i gällande lagstiftning. Detta ska löpande följas upp av styrgruppen.

Kommuner som ingår i avtalssamverkan ska på begäran ges tillgång till dokumentation och andra underlag, t.ex. fakturor eller avtal, som berör det gemensamma e-arkivet.

Det ansvar som beskrivs i punkt 6 gäller även värdkommunen.

6. Kommunens ansvar

Kommunen är arkivmyndighet för sina arkivhandlingar och informationsägare för sin information, enligt gällande lagstiftning.

Kommunen ansvarar för sin egen arkivhantering vilket bland annat avser arkivredovisning och gallringsutredningar.

Kommunen ska bistå och underlätta för det gemensamma e-arkivet vid leveranser till e-arkivet. För det fall att det system/informationspaket som kommunen vill leverera till e-arkivet kräver ett mer kostnadskrävande arbete än vad som är normalt, ska kommunen svara för denna merkostnad. Vid oenighet fattas beslut i samverkansrådet om kommunens kostnadsansvar.

Kommunen förbinder sig att tillämpa de styrdokument, riktlinjer, arbetsmetoder och liknande som styrgruppen tar fram för tillämpning av detta avtal.

Kommunerna ska tillse att styrgrupp och samverkansråd bemannas med representanter från kommunen.

Vid behov ska kommunerna bistå det gemensamma e-arkivet med personal- eller andra resurser som krävs för utredningar kring t.ex. juridik-, ekonomi- eller IT-frågor.

7. Finansiering

Kostnaden fördelas mellan de samverkande kommunerna enligt nedan och bilaga 1, *Finansieringsmodell*.

Kommunerna är medvetna om att de beräknade kostnaderna är preliminära och att definitiva kostnader för det gemensamma e-arkivet fastställs först efter upphandling/val av e-arkivlösning.

De gemensamma kostnaderna för förvaltning av e-arkivet fördelas proportionellt efter kommunernas storlek.

Leveranskostnader som uppstår i samband med kommunernas leveranser av system/informationspaket till e-arkivet fördelas lika mellan kommunerna, oaktat om kommunen har det aktuella systemet. För det

2018-05-03

Diarienummer
KS 2016/0619

fall att det system/informationspaket som kommunen vill leverera till e-arkivet kräver ett mer kostnadskrävande arbete än vad som är normalt, ska kommunen svara för denna merkostnad. Vid oenighet fattas beslut i samverkansrådet om kommunens kostnadsansvar.

Kommunerna betalar årlig ersättning till värdkommunen för administration (HR, lön, ekonomi m.m.).

Kostnaderna som fördelas ut på kommunerna kommer att uppräknas årligen till följd av löneökningar, ökade lokalkostnader, ökade systemkostnader m.m. Uppräkning sker årligen med 2,5% om inte annat bestäms av Samverkansrådet.

Förändringar av finansieringsmodellen beslutas av Samverkansrådet.

8. Sekretess och behandling av personuppgifter

Kommunerna är fortsatt egna arkivmyndigheter och informationsägare för sin information i e-arkivet.

E-arkivet ska säkra att endast informationsägande kommun har tillgång till sin information.

Värdkommunens eventuella tillgång till annan kommuns information ska endast vara i den omfattning som behövs som ett led i teknisk bearbetning eller teknisk lagring i samband med förvaltning (t.ex. drift, underhåll och utveckling) av det gemensamma e-arkivet.

Personuppgiftsbiträdesavtal ska tecknas mellan Lunds kommun och den personuppgiftsansvariga arkivmyndigheten (kommunen).

9. Tvist

Tvist vid tolkning och tillämpning av detta avtal ska avgöras av samverkansrådet.

10. Giltighetstid och uppsägning

Detta avtal gäller från och med den 1 januari 2019 och tills vidare.

Om part önskar frånträda avtalet ska uppsägning ske skriftligen till Lunds kommun (värdkommunen).

Om Lunds kommun önskar frånträda avtalet ska uppsägning ske skriftligen till samtliga samverkande kommuner.

Vid uppsägning av avtalet gäller en uppsägningstid på tre (3) år från det att Lunds kommun/samtliga samverkan kommuner mottagit

2018-05-03

Diarienummer
KS 2016/0619

uppsägningen. Part är under uppsägningstiden till fullo bunden av de åtaganden och förpliktelser som följer av avtalet.

Om det föreligger synnerliga skäl kan uppsägningstiden som anges ovan kortas. Beslut om synnerliga skäl föreligger och vad uppsägningstiden ska vara tas av samverkansrådet. Sådant beslut kräver att samtliga representanter är eniga.

11. Upplösning/avveckling

Samverkansavtalet ska avvecklas om kvarvarande samarbetskommuner inte kan enas om fördelning av kostnaderna för det gemensamma e-arkivet.

Avveckling ska också ske om samtliga kvarvarande samarbetskommuner är överens om att samverkan ska upphöra.

Beslut om avveckling och tidplan för denna fattas i samverkansrådet.

Vid sådan avveckling ska resterande värden i det gemensamma e-arkivet fördelas mellan de kvarvarande samarbetskommunerna. Fördelning sker enligt aktuell fördelningsnyckel i finansieringsmodellen.

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

Lund 2018-

xxx 2018-

.....

.....

.....

.....

Namn Efternamn

Namn Efternamn

Bilagor

Bilaga 1, Finansieringsmodell

2018-05-03

Diarienummer
KS 2016/0619

Finansieringsmodell

Nedan beskrivs överenskommen finansieringsmodell i tre steg:

1. Fördelningsnyckel som utifrån kommunens storlek (invånarantal) bestämmer kommunernas proportionella andelstal av kostnaderna för det gemensamma e-arkivet.
2. Uppskattade kostnader för det gemensamma e-arkivet, fördelat på olika kostnadsposter.
3. Kommunernas kostnad för det gemensamma e-arkivet beräknat på 1-2 ovan.

Fördelningsnyckel

Andelstal per kommun

Kommun	Invånare	Jämförelsetal
Bjuv	15 429	0,03
Höganäs	26 193	0,06
Hörby	15 552	0,04
Klippan	17 462	0,04
Landskrona	45 286	0,10
Lund	121 274	0,27
Perstorp	7 335	0,02
Simrishamn	19 379	0,04
Sjöbo	19 071	0,04
Tomelilla	13 416	0,03
Trelleborg	44 595	0,10
Ystad	29 484	0,07
Åstorp	15 828	0,04
Ängelholm	41 786	0,09
Örkelljunga	10 047	0,02

Fördelningsnyckels invånarantal ska uppdateras per den 31 december de år då allmänna val hålls i landet (vart fjärde år). Nya fördelningstal gäller från och med den 1 januari året efter att allmänna val hållits i landet. Uppdatering ska inte ske för 2018/2019.

2018-05-03

Diarienummer
KS 2016/0619

Uppskattade kostnader

Kostnaderna som anges nedan är uppskattade. Detta bör särskilt noteras vad avser kostnaden för e-arkivet (Systemkostnad) då denna inte blir slutligt bestämd förrän efter upphandling/inköp av system. De jämförelser och undersökningar som gjorts visar på en väldigt stor spridning i prisbilden för olika systemlösningar, varför uppskattningen nedan har en väldigt stor osäkerhetsfaktor.

Förvaltningsgemensamma kostnader

Personalkostnader (beräknat på 7 anställda)	4 900 000 kr
Lokalhyra inkl städning	420 000 kr
Hyra IT-hårdvara	55 000 kr
Telefoni/data	8 000 kr
IT-utrustning/material (ej datorer)	70 000 kr
IT-licenser	10 000 kr
Kontors-/förbrukningsmaterial	30 000 kr
Böcker, litteratur, tidningar	10 000 kr
Hyra/leasing bilar	10 000 kr
Transporter (Tåg, flyg, buss, taxi)	50 000 kr
Hotell/logi	30 000 kr
Kursavgifter	70 000 kr
Medlemsavgifter	14 000 kr
Systemkostnad inkl drift och utveckling*	1 000 000 kr
Administrativ kostnad till värdkommun	100 000 kr
TOTAL:	6 777 000 kr

Leveranskostnader

IT-konsulter	500 000 kr
TOTAL:	500 000 kr

TOTALKOSTNAD: 7 277 000 kr

*Systemkostnad inkl drift och utveckling – stor osäkerhet kring denna kostnad. Kan definieras först efter upphandling/inköp.

2018-05-03

Diarienummer
KS 2016/0619

Utfall per kommun

Utfallet beräknas på en proportionell fördelning av förvaltningskostnader (beräknat på andelstal enligt fördelningsnyckel ovan) och en jämn fördelning (samma kostnad oavsett kommunens storlek) av leveranskostnader.

Kostnad per kommun

Kommun	Total
Bjuv	269 826 kr
Höganäs	434 815 kr
Hörby	271 712 kr
Klippan	300 988 kr
Landskrona	727 469 kr
Lund	1 892 200 kr
Perstorp	145 763 kr
Simrishamn	330 371 kr
Sjöbo	325 650 kr
Tomelilla	238 971 kr
Trelleborg	716 878 kr
Ystad	485 259 kr
Åstorp	275 942 kr
Ängelholm	673 822 kr
Örkelljunga	187 332 kr
TOTAL:	7 277 000 kr

Samverkande kommuners kostnad faktureras av värdkommunen i efterhand. Fakturering sker tre gånger per år (tertiäl).

§ 93**Delgivningsärende 2018**

KS 2018.0008

Ärendet

KS 2018.0252-3.111

Sveriges Domstolar - Det här behöver vi ändra på, nominera fler personer till nämndemän utanför partierna.

KS 2018.0458-1.027

Revisorerna - Granskning av kommunens kompetensförsörjning.

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens sammanställning 2018-09-17.

Kommunfullmäktiges beslut

Delgivningsärende noteras.
