

Plats och tid Musikskolans lokaler, Storgatan 9, Klippan kl. 19:00-21:20

Beslutande ledamöter

Johan Pettersson (S) (ordförande)
 Cecilia Örnemark (MP) (vice ordförande)
 Ellinor Varady (M) (2:e vice ordförande)
 Kent Lodesjö (S)
 Michael Nemeti (S)
 Johanna Andersson (C)
 Olle Nilsson (S) §§56-62 ersätter Jan Wallgren (S)
 Jörgen Bjerknäs (MP)
 Tommy Cedervall (L)
 Jonas Denhammar (SD)
 Kerstin Persson (S)
 Helena Dådring (M)
 Rune Persson (S)
 Åsa Edvardsson (SD)
 Gun Samuelsson (S)
 Charlotte Eliasson Anderberg (KD)
 Karin Enqvist (V)
 Cecilia Scott (M)
 Charlotta Gudmundsson (S)
 Hans-Bertil Sinclair (M)
 Christian Hendlertz (SD)
 Paul Gustafsson (S)
 Eva Stjärnlind (S) ersätter Neyssa Lundmark (S)
 Ingegerd Hagelin (M)
 Gunilla Svensson (S)
 Jesper Hansen (M)
 Rose-Marie Svensson (S)
 Mats Waldemarsson (S)
 Christer Johansson (C)
 Carl-Axel Wilhelmsson (C)
 Boris Svensson (S)
 Lennart Johansson (S) §§63-73 ersätter Jan Wallgren (S)
 Peter Kromnow (KD) ersätter Bert-Inge Karlsson (KD)
 Monika Johansson Jarl (S)
 Kristina Jonsson (M) ersätter Kenneth Dådring (M)

Övriga närvarande

Lars-Åke Svensson (Sekreterare)
 Tomas Rikse (Kommundirektör)
 Jan Tingez (Ekonomichef)

Utses att justera

Mats Waldemarsson
 Tommy Cedervall

Justeringens plats och tid Kansliavdelningen , 2017-06-29 13:00

Kungörelse Kungörelse om sammanträde har utsänts till samtliga ledamöter och ersättare samt anslagits på kommunens anslagstavla och kommunens

Sekreterare


 Lars-Åke Svensson

Ordförande


 Johan Petersson

Justerande


 Mats Waldemarsson

Tommy Cedervall

hemsida.
Kungörelsen har i begränsad omfattning införts som annons i Nordvästra Skånes Tidningar.

Handwritten signature

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2017-06-20

**Datum för anslags
uppsättande** 2017-07-04

**Datum för anslags
nedtagande** 2017-07-26

**Förvaringsplats för
protokollet** Kansliavdelningen

Underskrift



Lars-Åke Svensson



Innehållsförteckning

- § 56 Fyllnadsval efter Ulrika Sommén (SD) av uppdrag som ersättare i Kultur- och fritidsnämnden
- § 57 Fyllnadsval efter Anette Nellvi (SD) av uppdrag som ersättare i Barn- och utbildningsnämnden
- § 58 Fyllnadsval efter Gunilla Mårtensson (SD) av uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktiges valberedning samt Valnämnden
- § 59 Paul Gustafsson (S) avsägelse av uppdrag som ledamot i Socialnämnden
- § 60 Tommy Andersén (SD) avsägelse av uppdrag som ledamot i Kultur- och fritidsnämnden
- § 61 Gemensamma mål 2018
- § 62 Budget 2018 flerårsplan 2019-2020
- § 63 Motion om införande av LOV (Lag Om Valfrihet) inom vård- och omsorgsområdet - Remiss
- § 64 Motion för ett stärkande av varumärket - Svar
- § 65 Motion om bibliotek, skola och mötesplats - Svar
- § 66 Motion gällande framtidens äldreomsorg i Klippans kommun - Svar
- § 67 Årsredovisning 2016 för Söderåsens miljöförbund
- § 68 Återställande av balanskravsresultat för Söderåsens miljöförbund
- § 69 Årsredovisning 2016 för AV Media Skåne
- § 70 Ändring av basår vid indexuppräknig för avgifter/ersättningar avseende socialförvaltningens ansvarsområde
- § 71 Tillsynsansvar för servering av folköl
- § 72 Framtidens skola i Klippans kommun
- § 73 Närvaro Kommunfullmäktige

§ 56**Fyllnadsval efter Ulrika Sommén (SD) av uppdrag som ersättare i Kultur- och fritidsnämnden**

KS 2017.0306

Ärendet

Ulrika Sommén (SD), Repslagargatan 5, 264 32 Klippan avsåg sig 2017-04-10 uppdrag som ersättare i Kultur- och fritidsnämnden.

Ulrika Sommén befriades från uppdraget 2017-04-25, § 41, och fyllnadsvalet bordlades.

Beslutsunderlag

Ulrika Sommens avsägelse 2017-04-10.

Kommunfullmäktiges protokoll 2017-04-25, § 41.

Kommunfullmäktiges beslut

Val av ny ersättare i Kultur- och fritidsnämnden bordlägges.

§ 57**Fyllnadsval efter Anette Nellvi (SD) av uppdrag som ersättare i Barn- och utbildningsnämnden**

KS 2017.0193

Ärendet

Anette Nellvi (SD), Björnbärssnåret 26, 264 53 Ljungbyhed avsåde sig 2017-02-28 uppdrag som ersättare i Barn- och utbildningsnämnden och Socialnämnden.

Anette Nellvi befriades från uppdragen 2017-02-28, § 24. Fyllnadsvalet avseende ersättare i Barn- och utbildningsnämnden bordlades 2017-02-28, § 24 samt 2017-03-28, § 31.

Beslutsunderlag

Anette Nellvis avsägelse 2017-02-28.

Kommunfullmäktiges protokoll 2017-04-25, § 43.

Kommunfullmäktiges beslut

Val av ny ersättare i Barn- och utbildningsnämnden bordlägges.

§ 58**Fyllnadsval efter Gunilla Mårtensson (SD) av uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktiges valberedning samt Valnämnden**

KS 2017.0160

Ärendet

Gunilla Mårtensson (SD), Infanterigatan 15 G, 264 51 Ljungbyhed avsåde sig uppdrag som ersättare i Kommunfullmäktiges valberedning samt Valnämnden.

Gunilla Mårtensson befriades från uppdragen 2017-02-28, § 15. Fyllnadsval bordlades 2017-03-28, § 44.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges protokoll 2017-04-25, § 44.

Kommunfullmäktiges beslut

Val av ny ersättare i Kommunfullmäktiges valberedning samt Valnämnden utses Jonas Luckman, Åkervägen 31, 264 37 Klippan.

§ 59**Paul Gustafsson (S) avsägelse av uppdrag som ledamot i Socialnämnden**

KS 2017.0374

Ärendet

Paul Gustafsson (S), Ängelholmsgatan 80, 264 31 Klippan har 2017-04-26 avsagt sig uppdrag som ledamot i Socialnämnden och sociala utskottet.

Beslutsunderlag

Paul Gustafssons avsägelse 2017-04-26.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Paul Gustafsson (S) befrias från uppdrag som ledamot i Socialnämnden och sociala utskottet.
2. Val av ny ledamot i Socialnämnden utses Magnus Carlsson, Älvdalsgatan 1, 264 34 Klippan.

§ 60**Tommy Andersén (SD) avsägelse av uppdrag som ledamot i Kultur- och fritidsnämnden**

KS 2017.0416

Ärendet

Tommy Andersén (SD), Falkgatan 6, 264 35 Klippan har 2017-05-08 avsagt sig uppdrag som ledamot i Kultur- och fritidsnämnden.

Beslutsunderlag

Tommy Anderséns avsägelse 2017-05-08.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Tommy Andersén (SD) befrias från uppdrag som ledamot i Kultur- och fritidsnämnden.
2. Till ny ledamot i Kultur- och fritidsnämnden utses Therese Borg, Kungsgatan 15 B, 264 51 Ljungbyhed.

§ 61**Gemensamma mål 2018**

KS 2016.1651

Ärendet

Kommunfullmäktige har i budget för 2017 fastställt sju gemensamma mål för kommunövergripande och tvärsektoriellt arbete för Kommunstyrelsen och nämnder. Dessa mål omprövas årligen och föreslås för 2018 utgå från en policy för hållbar utveckling. Målen täcker områdena ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-06-07, § 98.

Gemensamma mål för Kommunstyrelsen och nämnder för 2018, bilaga KF § 61/17.

Kommunfullmäktiges beslut

Fastställer gemensamma mål för Kommunstyrelsen och nämnder avseende kommunövergripande och tvärsektoriellt arbete.

2017-05-22

Förslag till gemensamma mål för 2018

"Klippan – en kommun där vi tillsammans skapar goda förutsättningar att växa upp, leva och verka. Här bor och mår vi bra!"

Gemensamma mål 2018 KS och alla nämnder	Mått
Kommunens folkhälsoindex ska öka.	Indexvärde från Region Skånes folkhälsoenkäter
Andelen osorterat avfall ska minska.	Hushållsavfall som samlats in för materialåtervinning, inklusive biologisk behandling, andel %.
Biltrafiken med fordon som inte är miljöfordon enligt gällande nationell definition ska minska.	Körsträcka per invånare och år. (Avser fordon registrerade i Klippan minskat med den andel som är miljöfordon)
Diskrimineringen ska minska.	Enkät och/eller medborgarpanel
Tryggheten ska öka.	Värde från polisens trygghetsmätning
Resultaten i grundskolan ska förbättras.	Meritvärde år 9
Budgeten skall hållas och vid befarad avvikelse skall åtgärder vidtas.	Budgetavvikelse

KS 2016.1651-24.041

Bilaga KS § 98/17
 Bilaga Kf § 61/17

[Handwritten signature]

KS 2016.1651-24.041
 Bilaga KS § 98/17

§ 62
Budget 2018 flerårsplan 2019-2020

KS 2016.1651

Ärendet

Ekonomiavdsamt till Kommunstyrelsens budgetförslag p 1-7. elningen överlämnar härmed budgetberedningens förslag till budget 2018 samt plan för åren 2019-2020. Förslaget innefattar resultat-, kassaflödes- och balansbudget, investeringsplan 2018-2021 samt uppdrag/åtagande per nämnd med nettoram 2018.

Ekonomichef Jan Tingezc och budgetekonom Ingela Reimer informerar och föredrar underlag för förslag till årsbudget 2018 för Klippans kommun.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige besluta följande.

1. Skattesatsen för den kommunala utdebiteringen är oförändrad, 20,75 kr.
2. Likditetsreserven utgörs av 20,0 mnkr i checkräkningskredit.
3. Utökad investeringsbudget företa nyupplåning 2018 med 100 mnkr.
4. Omsätta befintligt lån 15 mnkr 2018-06-01.
5. Eventuella volymförändringar inom Barn- och utbildningsnämndens område regleras i budgeten två gånger per år, efter mätning 15 februari samt 15 september.
6. Avsätta 150 tkr till kommunfullmäktiges förfogande.
7. Utdelning 2018 från Treklövern Bostads AB enligt §5 i Lagen om allmännyttiga kommunala bostadsföretag (boendefrämjande åtgärder) med 500 000 kr används för Träffpunkt Elfdalen (Leaderprojekt).
8. Avsätta 1,6 mnkr för satsning inom kollektivtrafik för att återinsätta linje 520.
9. Avsätta 400 tkr för insatser på det sociala området i viss omfattning för återställning av tidigare besparingsåtgärder.
10. Avsätta 2 mnkr till förprojektering av Vedby skola.
11. Avsätta 250 tkr för detaljplanearbete och markköp avseende Järnvägsövergångsprojektet.
12. I övrigt godkänna budgetförslag inklusive uppdrag/åtagande per nämnd.

Beslutsunderlag

Majoritetens budgetförslag 2017-06-07, bilaga A Kf § 62/17.
 Moderaternas budgetförslag 2017-06-07, bilaga B Kf § 62/17.
 Liberalernas budgetförslag 2017-06-07, bilaga C Kf § 62/17.
 Sverigedemokraternas budgetförslag 2017-06-15, bilaga D Kf § 62/17.
 Kommunstyrelsens protokoll 2017-06-07, § 99.

Yrkande

Kerstin Persson (S), Rune Persson (S) och Christer Johansson (C) yrkar bifall till

Kommunstyrelsens förslag.

Hans-Bertil Sinclair (M), Helena Dådring (M), Charlotte Eliasson Anderberg (KD) och Ellinor Varady (M) yrkar bifall till Moderaternas budgetförslag samt till Kommunstyrelsens budgetförslag p 1-7.

Tommy Cedervall (L) yrkar bifall till Liberalernas budgetförslag samt till Kommunstyrelsens budgetförslag p 1-7.

Åsa Edvardsson (SD) yrkar bifall till Sverigedemokraternas budgetförslag samt till Kommunstyrelsens budgetförslag p 1-7.

Ordföranden konstaterar att det föreligger endast Kommunstyrelsens förslag till budget avseende p 1-7 medan det för p 8-12 finns förslag från Kommunstyrelsen, Moderaterna, Liberalerna och Sverigedemokraterna. Beroende på vilket förslag som bifalls görs eventuella ändringar i budget (p 12).

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens förslag till budget p 1-7 och finner att Kommunfullmäktige bifallit Kommunstyrelsens förslag.

Ordföranden ställer proposition på Kommunstyrelsens, Moderaternas, Liberalernas och Sverigedemokraternas förslag till budget (p 8-12). Ordföranden finner att Kommunfullmäktige bifallit Kommunstyrelsens förslag. Omröstning begärs.

Ordföranden finner att Kommunstyrelsens budgetförslag avseende p 8-12 utgör huvudförslag och ställer kontraposition på Moderaternas, Liberalernas och Sverigedemokraternas budgetförslag. Ordföranden finner att Moderaternas budgetförslag utgör motförslag till Kommunstyrelsens budgetförslag.

Följande propositionsordning godkännes:

Den som bifaller Kommunstyrelsens budgetförslag p 8-12 röstar Ja.

Den som bifaller Moderaternas budgetförslag röstar Nej.

Omröstningen genomföres varvid det enligt till detta protokoll bifogad sammanträdeslista avgavs 21 Ja-röster, 10 Nej-röster och 3 avstår. Ordföranden finner att Kommunfullmäktige bifallit Kommunstyrelsens budgetförslag, p 8-12.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Skattesatsen för den kommunala utdebiteringen är oförändrad, 20,75 kr.
2. Likviditetsreserven utgörs av 20,0 mnkr i checkräkningskredit.

3. Utökad investeringsbudget företa nyupplåning 2018 med 100 mnkr.
4. Omsätta befintligt lån 15 mnkr 2018-06-01.
5. Eventuella volymförändringar inom Barn- och utbildningsnämndens område regleras i budgeten två gånger per år, efter mätning 15 februari samt 15 september.
6. Avsätta 150 tkr till kommunfullmäktiges förfogande.
7. Utdelning 2018 från Treklövern Bostads AB enligt §5 i Lagen om allmännyttiga kommunala bostadsföretag (boendefrämjande åtgärder) med 500 000 kr används för Träffpunkt Elfdalen (Leaderprojekt).
8. Avsätta 1,6 mnkr för satsning inom kollektivtrafik för att återinsätta linje 520.
9. Avsätta 400 tkr för insatser på det sociala området i viss omfattning för återställning av tidigare besparingsåtgärder.
10. Avsätta 2 mnkr till förprojektering av Vedby skola.
11. Avsätta 250 tkr för detaljplanearbete och markköp avseende Järnvägsövergångsprojektet.
12. I övrigt godkänna budgetförslag inklusive uppdrag/åtagande per nämnd.

Reservation

Moderaternas och Kristdemokraternas partigrupper reserverar sig mot beslutet avseende p 8 - 12 till förmån för Moderaternas budgetförslag. Liberalernas och Sverigedemokraternas partigrupper reserverar sig mot beslutet avseende p 8-12 till förmån för sina egna budgetförslag.

Ks 2016.1651-22.041
Bilaga a Ks § 99/17
Bilaga A Kf § 62/17

Budgetförslag från Majoriteten

Budget 2018

- 1,6 Mnkr avsätts för satsning inom kollektivtrafik, återinsätta linje 520
- 0,4 Mnkr avsätts för insatser på det sociala området, i viss omfattning för återställning av tidigare besparingsåtgärder

Summa: 2 Mnkr

Finansieras av inteckning av ytterligare 50 personer i befolkningsprognosen vilket motsvarar 2,5 Mnkr. Detta innebär att överskotts målet på 2% nås.

Investeringsbudget 2018

- 2,0 Mnkr avsätts till Förprojektering Vedby skola
- 250 tkr avsätts för detaljplanearbete och markköp Järnvägsövergångsprojektet

Summa: 2, 250 tkr

Socialdemokraterna

Centerpartiet

Miljöpartiet

20170607

2017

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet		
Ärendenummer 2016.1651-	Diarienummer 21.	041
2017-06-07		2017-06-07
Ärendebereidn.		
Nämnd Förz.	Förklaration	Yttrande senast

Klippanmoderaternas budgetförslag 2018

Bakgrund

Som en förlängning av KlippanAlliansens budget 2017, går vi nu vidare med samma inriktning. Grunderna då som nu, är följande:

Den skattehöjning som genomfördes vid mandatperiodens början har enligt vår uppfattning inte hanterats på ett sätt som vi kan stå bakom. Det ekonomiska tillskottet på nästan 20 mkr/år som våra medborgare nu betalar extra mot tidigare, har använts till synes utan någon märkbar förbättring av verksamheten. Vi är därför stärkta i vår tro att de stora effektiviseringsvinsterna finns i strukturella och organisatoriska förändringar.

Detta i sin tur, innebär att när vi formulerar ordet ”effektiviseringar” syftar vi **inte** på nedskärning av personal i den direkta verksamheten. Vi syftar **inte** heller på att samma personal ska jobba fortare eller ska hinna med mer. Strukturella och organisatoriska förändringar där de hierarkiska pelarnas höjd begränsas, är vad vi syftar på.

Vi föreslår därför som en början på detta arbete, följande effektiviseringar för att få en budget i balans för Klippans kommun.

Övergripande effektiviseringar

Alla nämnder och styrelser, inklusive kommunstyrelsen, åläggs ett effektiviseringskrav omfattande 1,1%. Effekten av dessa övergripande effektiviseringar ger c:a **9 900 tkr**.

Vi anser också att finansförvaltningen krav på ”god ekonomisk hushållning” ska reduceras från 2% till 1,5%. Detta ger ett tillskott till verksamheterna på ca **4 300 tkr**.

Övriga effektiviseringar

- Vi vill se en minskad politisk organisation. Därför anser vi i första led, att personalutskott, tekniskt utskott samt arbetsutskottet i BUN ska avvecklas.
- Vi vill samtidigt se en reduktion av antalet ledamöter i det Sociala utskottet, som idag består av 5 ledamöter och 5 ersättare. Eftersom samtliga ärenden i utskottet behandlas under sekretess är det av stor vikt att begränsa antalet ledamöter som närvarar vid utskottets sammanträde.

Effekten av de två punkterna ovan (övriga effektiviseringsåtgärder) torde bli c:a 250 tkr vilket vi föreslår överförs till Socialnämndens Äldreomsorgsavdelning. Dessa medel ska riktas mot att återställa omfattningen av de ursprungliga sociala aktiviteter som legat under äldrepedagogens ansvarsområde.

Mot ovanstående bakgrund yrkar Moderaterna i Klippan därför att Kommunfullmäktige beslutar enligt följande:

- att** samtliga nämnder och styrelser åläggs ett effektiviseringskrav på 1,1%
- att** Socialnämnden efter effektiviseringskravet ges utökade resurser med **4 500tkr** att fördelas med inriktning mot **Äldrevården**
- att** Barn & Utbildningsnämnden efter effektiviseringskravet ges utökade resurser med **5 500tkr** att fördelas med inriktning mot **Förskola och Pedagogisk omsorg.**
- att** Kommunstyrelsen efter effektiviseringskravet ges utökade resurser med **4 200 tkr** att fördelas med inriktning mot **"En levande landsbygd"**
- att** Tekniskt utskott, Personalutskott och Barn & Utbildningsnämndens arbetsutskott avvecklas.
- att** Sociala utskottet förändras till att enbart bestå av ordinarie ledamöter.
- att** besparingarna av en minskad politisk organisation direkt går till att återupprätta de sociala aktiviteter som tidigare låg under äldrepedagogens ansvarsområde.
- att** föreslagna effektiviseringar inte ska ses som en reduktion av personal i den direkta verksamheten. Det ska inte heller ses som om att personal i den direkta verksamheten ska jobba varken mer eller mindre.
- att** i övrigt yrka bifall till Ks förslag

Med ovanstående redovisat blir nettobudget per nämnd följande:

Kommunstyrelsen	-108,9 tkr
Plan- och Byggnämnd	-2,6 tkr
Kultur- och Fritidsnämnd	- 44,1 tkr
Barn- och Utbildningsnämnden	- 389,5 tkr
Socialnämnden	- 329,3 tkr
Revisionen	- 0,8 tkr
TOTALT VERKSAMHETEN	- 875,2 tkr
Finansförvaltning	- 888,3 tkr
TOTALT KOMMUNEN	- 13,1 tkr

För Moderaterna i Klippan


Kenneth Dådning (gruppledare)





KS 2016.1651-23.041
Bilaga c KS § 99/17
Bilaga C Kf § 62/17

Förslag till budget 2018

Liberalerna i Klippan föreslår för budget 2018 följande:

1. Att 2 miljoner kronor används under 2018 till att förstärka lärartätheten på våra förskolor. Det finansieras 2018 genom att använda pengar ur de sociala investeringsfonderna. Fortsatt finansiering behandlas i budgetarbetet inför 2019.
2. Att i investeringsbudgeten inte avsätta 33 miljoner till Vedby skola 2020. De pengarna avsätts istället till förskola i Ljungbyhed och förbättringar av Pilagårdsskolan i Östra Ljungby.
3. Att i övrigt ställa oss bakom budgetberedningsförslag enligt KS 2016.1651

Klippan den 6 juni 2017


Tommy Cedervall
Liberalerna i Klippan





Sverigedemokraterna

Bilaga D kf § 62/17

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet		
Diagnos	2016.1651-29	Diagnosplan 041
2017-06-15		
Ärendebereidn.		
Nämnd.För:	För tjänstledn.	Titrande senast

Sverigedemokraterna Klippan

Budgetförslag 2018

and DE

Innehåll

1. Inledning	2
2. Vision	4
3. Besparingar och prioriteringar.....	6
3.1 Tvärssektoriella besparingar och prioriteringar för nämnder, Kommunstyrelse, Kommunfullmäktige samt de kommunala bolagen.	6
3.2. Besparingar och prioriteringar för varje enskild nämnd samt för Kommunstyrelsen.....	10
3.2.1. Kommunstyrelsen	10
3.2.2. Barn – och utbildningsnämnden.....	12
3.2.3. Socialnämnden	16
3.2.4. Kultur - och fritidsnämnden.....	17
3.2.5. Plan – och byggnämnden	19
4. Fullmäktigemål.....	21
5. Yrkanden	22

1. Inledning

Under de snart tre mandatperioder som Sverigedemokraterna funnits representerade i Klippans politiskt beslutande organ har vi genomgående arbetat för att försöka få genomslag för vår ideologi och för vår vision om hur vi vill att Klippan ska vara att leva i. Det har vi visat genom våra ställningstaganden i olika ärenden, men också genom de motioner vi lagt hittills.

Detta budgetförslag för 2018 visar hur vi, med grund i våra centralt antagna politiska ställningstaganden och i vår vision om Klippan, avser att fortsätta vårt politiska arbete under nästa år. Budgeten beskriver vilka prioriteringar vi kommer att göra utifrån de förutsättningar som finns, samt vilka besparingar och effektiviseringar vi anser kan göras.

Som framgår i den vision som presenteras på nästa sida i denna budget finns det mycket som vi önskar att vi kan uppnå i Klippan. Dock tillåter inte förutsättningarna allt detta. Det ekonomiska läget är mycket ansträngt i kommunen även detta år, och vi är tvungna att prioritera det som vi anser är allra viktigast. Det innebär att vi ibland är tvungna att välja bort eller åtminstone skjuta på framtiden sådant som vi egentligen skulle vilja ha, men som pengarna helt enkelt inte räcker till.

Vi anser att när pengarna inte räcker till måste vi fokusera på kärnverksamheten: skola, omsorg, trygghet och medborgarnas möjlighet till delaktighet. Visst utrymme måste också lämnas åt satsningar som gör det lättare för människor att leva och verka i vår kommun, och då inte bara i tätorten utan också på landsbygden.

Övrigt som står på vår önskelista får vänta tills ekonomin tillåter.

I vårt budgetförslag för år 2018 har vi omfördelat så mycket pengar som möjligt till barnomsorgen, grundskolan samt omsorgen om äldre, sjuka och personer med funktionsnedsättning och avsätter genom våra prioriteringar långt mer än majoriteten till dessa verksamheter. Utöver det föreslår vi inrättandet av en kulturlots, för att med grund i kulturarvet överbrygga klyftor och stärka gemenskapen.

För att kunna omfördela extra pengar till barnomsorgen, grundskolan och omsorgen om äldre, sjuka samt personer med funktionsnedsättning har vi ålagt samtliga nämnder samt Kommunstyrelsen ett effektiviseringskrav på 1 %. Utöver det har vi valt att ålägga Kommunstyrelsen och Kultur – och fritidsnämnden med besparingskrav. Kulturlots vill vi inledningsvis finansiera som ett projekt med anslag från migrationspengarna.

Med väl organiserade verksamheter, med rätt kompetens på rätt plats i verksamheterna, och med långsiktiga planer samt god uppföljning, kan många kronor sparas. Det är detta vi menar med effektivisering. Inte personalnedskärningar som leder till kvalitetsförsämringar i verksamheterna och inte heller att personalen ska stressa för att hinna med.

Pengar kan även sparas in genom att prioritera på andra sätt i valet av vilka verksamheter som ska bedrivas och / eller stödjas ekonomiskt, främst inom de områden som inte innebär uppfyllande av lagens krav. Många bäckar små, är ett uttryck som bör beaktas. Några hundratusen här och några hundratusen där blir snart mångmiljonbelopp, som kunde ha använts på bättre sätt i verksamheterna.

För tre år sedan var vi, liksom övriga partier, tvungna att för första gången föreslå en höjning av kommunalskatten. För att täcka de underskott som fanns, samt för att utöver det få visst utrymme för nödvändiga satsningar, räckte det inte med effektivisering och besparingar.

I år liksom de två föregående åren är dock läget ett annat. Vi ser att pengarna inte riktigt räcker till, men menar att den skatthöjning som gjordes för tre år sen bör räcka för tillfället, om pengarna används på rätt sätt istället för att på något mirakulöst sätt försvinna i ett svart hål. Vi föreslår ingen ytterligare skatthöjning för 2018.



2. Vision

Vår vision är ett långsiktigt hållbart samhälle i vilket alla människor har goda livsvillkor. En vitaliserad demokrati där individen har bättre förutsättningar att kunna påverka, en starkt solidaritet där vi respekterar och tar hand om varandra, samt goda kunskaper hos våra medborgare, ser vi som förutsättningar för detta.

Vår vision är en kommun vars invånare har möjlighet att försörja sig själva. Vi tror på individens vilja och förmåga att ta eget ansvar för sin försörjning och att genom kreativitet själv forma sitt liv. Vi vill se en kommun som genom att erbjuda rätt verktyg bidrar till att människor kan ta detta egna ansvar och ges möjlighet att vara kreativa, vilket också leder till att kommunen utvecklas på ett positivt sätt. Samtidigt vill vi att de medborgare som av någon anledning inte kan försörja sig själva ska få bra stöd och hjälp och kunna leva under rimliga förhållanden.

Vårt Klippan är inkluderande och kännetecknas av respekt för människors individuella olikheter och grundläggande och unika värde. Vår utgångspunkt är därmed att alltid bemöta medmänniskor som just individer, inte som tillhörande ett kollektiv av människor vars unika egenskaper bortses ifrån för att tonvikten istället läggs på den kollektivistiska etikett någon satt på oss.

Vi är alla individer med samma medborgerliga rättigheter och skyldigheter. En självklar följd av dessa lika rättigheter och skyldigheter är att det i vår vision inte finns plats för olika former av diskriminering på grund av kön, sexuell läggning, funktionsnedsättning, religiös åsikt, ideologisk åsikt eller etnicitet.

Vår vision är att alla Klippans medborgare känner trygghet, har en meningsfull fritid och erbjuds umgänge med andra människor. Sådant som isolering, utanförskap, fattigdom, rädsla, kriminalitet och gruppmissättningar finns det inte plats för i vår vision.

Vi vill att alla barn ska ha rätt till en trygg uppväxt och att barnen ska ges möjlighet att på ett naturligt sätt utvecklas utifrån sina egna förutsättningar. Viktigast av allt är relationen till föräldrarna. I vårt Klippan vill vi se att barn och föräldrar ges större möjlighet att få tid med varandra, speciellt under barnens första år då den grundläggande tryggheten växer fram.

Även förskola och skola har en mycket viktig roll för barnens utveckling och uppfostran, och måste därför hålla en god kvalitet. I vår vision förbereder förskolan och skolan barnen på vuxenlivet genom att förse dem med viktiga verktyg såsom självförtroende, empati och respekt för andra individer, ett demokratiskt förhållningssätt, goda ämneskunskaper, fritt och kritiskt tänkande och lust till ett livslångt lärande.

De som idag är på sin ålders höst har byggt upp det samhälle som vi i efterkommande generationer lever i. De har gett oss livet, gett oss kärlek och uppfostran, gett oss välfärdssamhället. I vår vision visar vi uppskattning för allt som den äldre generationen gjort för oss genom att i all verksamhet inom kommunen erbjuda ett i alla avseenden värdigt bemötande, en god tillgänglighet och sist men inte minst en god omsorg och en meningsfull vardag.

Det Klippan som finns i vår vision är en kommun som minns sin historia och förmedlar kunskapen om det som en gång varit till de som bor i kommunen idag. Både det svenska, det skånska och det lokala kulturarvet främjas genom aktiva insatser. Respekt för det som tidigare generationer åstadkommit och efterlämnat till oss visas i dessa insatser.

Vår vision är en kommun där medvetenheten om miljöns sårbarhet och respekt för djur och natur återspeglas i all verksamhet. I vart Klippan skyddar vi värdefulla naturområden, och vi gör vårt bästa för att skona miljön från föroreningar och gifter. Vi arbetar aktivt för att hindra djurs lidande, vi värnar en levande landsbygd och bevarar det öppna kulturlandskapet och alla dess arter.

En kommun som uppmuntrar till ett aktivt och rörligt liv är en del av vår vision. Ett sådant uppmuntrande kräver dock att kommunen dels erbjuder en mångfald av aktiviteter så att det finns något för alla, men också att den ger ett tryggt och välvårdat intryck som lockar och gör att människor gärna lämnar hemmet. I vår vision är staden därför fri från skräp, klotter och annan skadegörelse, och det finns gott om lättillgängliga aktiviteter för alla.

3. Besparingar och prioriteringar

I vår budget utgår vi från den befintliga verksamheten i kommunen och föreslår utifrån denna de prioriteringar och besparingar som ska göras inom kommunens olika verksamhetsområden. Vissa prioriteringar och besparingar föreslår vi enbart inom enskilda verksamhetsområden medan andra prioriteringar och besparingar ska genomföra hela kommunens verksamhet.

Besparingarna ger omedelbart utrymme för delar av de prioriteringar som vi föreslår, i övrigt menar vi att prioriteringarna ska uppnås på sikt genom en målmedveten och långsiktig förändring av verksamheten, i linje med det vi förespråkar. Så fort tillgängliga medel finns ska nästa prioritering påbörjas, och nästa, tills de alla slutligen är genomförda. Alla förbättringar som prioriteringarna innebär medför dessutom inte ökade kostnader utan kan uppnås enbart genom förändrade målsättningar och arbetssätt.

Direktiv för de kommunala bolagen ger vi inte separat, utan de direktiv vi har framgår under rubrik 3.1 där vi i några avseenden ser att samverkan krävs mellan politiken och bolagen.

Underförstått är att verksamhet som inte nämns i vår budget fortlöper så som idag. Dock finns exempel på att vi nämner åtgärder eller verksamhet som redan vidtagits/finns. Detta beror på att vi anser åtgärderna eller verksamheterna så viktiga att de inte får prioriteras bort, eller på att vi menar att de ska förstärkas eller förbättras. Underförstått är också att verksamheterna självklart ska leva upp till lagens krav, som ett minimum. Det ska vi inte behöva nämna som prioriteringar, utan vi tar för givet att verksamheterna sköts enligt gällande lagar.

3.1 Tvärsektoriella besparingar och prioriteringar för nämnder, Kommunstyrelse, Kommunfullmäktige samt de kommunala bolagen.

Förbättrad tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

Arbetet med att göra all kommunal verksamhet tillgänglig för människor med funktionsnedsättning ska ha hög prioritet, och kommunen bör arbeta för att få även privata aktörer att tillgänglighetsanpassa sina verksamheter.

Åtgärder för att förbättra tillgängligheten för människor med funktionsnedsättning, och för att förbättra möjligheterna för människor med funktionsnedsättning att vara fullt ut delaktiga i samhället, ska finnas i en väl utvecklad och konkret handlingsplan som följs av samtliga berörda kommunala verksamheter.

Vidare ska all kommunal upphandling av varor och tjänster, i den mån det är möjligt, ställa krav på tillgänglighet och delaktighet för människor med funktionsnedsättning, och kommunens nämnder och förvaltningar ska ha tät dialog med personer med olika funktionsnedsättningar.

I många delar av kommunen skulle åtgärder behöva vidtas för att förbättra framkomligheten utomhus för de som är beroende av rullstol eller rullator. Ytterst smala trottoarer, trottoarer med höga kanter, stora hål i trottoarer och vägar samt brist på övergångsställen är några av de saker som skulle behöva åtgärdas.

Miljöhänsyn.

Vi ser det som viktigt att kommunen i all sin verksamhet tar hänsyn till miljöaspekter och aktivt arbetar för att bidra till uppnåendet av de nationella miljömålen. Detta arbete måste dock alltid vägas mot människors valfrihet och livssituation. Att av miljöhänsyn göra grova inskränkningar av människors valfrihet och försvåra deras livssituation, är inte acceptabelt. Precis som med så

mycket annat handlar det om en balans, där olika aspekter måste övervägas och en gyllene medelväg hittas.

Kommunens egna fordon bör köras på bränslen med minimal miljöpåverkan, och en strävan ska vara att så stor del som möjligt av den totala energiförbrukningen ska vara producerad från förnyelsebara energikällor. Möjligheterna att övergå till förnyelsebara energikällor i form av exempelvis solpaneler och bergvärme bör ses över, dock alltid med noggrann beaktan av vad forskningen visar angående eventuella negativa konsekvenser av olika förnyelsebara energikällor.

Vindkraft är en energikälla som fått oförtjänt hög popularitet, och som vi motsätter oss etablering av i Klippan. Effektiviteten är undermålig sett till den negativa påverkan på ekosystemet samt människors trivsel som vindkraften har.

För att minska energianvändningen i kommunala bostäder och lokaler bör en översyn göras för att hitta möjligheter till effektivare energitnytjtjande.

För att underlätta för de av kommunens medborgare som vill visa miljöhänsyn är det viktigt att ge kostnadsfri rådgivning kring avfalls – och energifrågor. Vidare är det viktigt att underlätta källsortering och återvinning genom utökade öppettider på återvinningscentralerna, och genom att bistå med alternativ för de personer som inte har möjlighet att köra egen bil till återvinningscentraler och som ofta bor i hyresrätter där grovsoprum samt återvinningskärl saknas. Dessutom måste behovet av laddningsstationer för elbilar och behovet av att tanka med biogas tillgodoses.

Bostäder för alla.

För att en kommun ska ses som attraktiv och locka till inflyttning måste varierade boendeformer i varierande miljöer finnas. Kommunen har antagit ett program för bostadsförsörjning och planer för den framtida bostadsförsörjningen ha börjat ta form, vilket är ett stort steg i rätt riktning. Vi vill se en fortsättning på arbetet med att se över lämpliga exploateringsområden för nya bostäder, såväl privata som kommunala sådana, men vill se att stor hänsyn tas till djur och natur samt att våra kulturmiljöer värnas i arbetet med att utöka bostadsbeståndet i Klippan.

Extra viktigt är det att tillhandahålla kommunala hyresrätter i varierande storlek, standard, lägen samt hyresnivåer efter medborgarnas behov och önskemål, utan att den som önskar bostad ska behöva vänta i många månader eller kanske till och med år på att hitta en lämplig sådan. Långa bostadsköer minskar förutsättningarna för inflyttning till kommunen. Mycket viktigt är också att kunna erbjuda relativt små och billiga bostäder till unga, ensamstående samt studerande.

Kommunen ska inte köpa bostäder enbart för att kunna erbjuda dessa till nyanlända. I den mån det finns tillgång till lediga bostäder antingen genom kommunalt ägande eller genom att kommunen hyr bostäder av annan part så ska dessa i första hand erbjudas till de som står i kö hos Treklövern, inte i första hand erbjudas personer som står utanför kösystemet.

Åtgärder mot våld och förtryck.

Inom alla kommunens verksamheter vill vi se ökade insatser för att förebygga och åtgärda alla former av våld samt förtryck. Detta görs lämpligen genom en handlingsplan som samtliga verksamheter har god kunskap om och jobbar utifrån, genom att erbjuda subventionerade kurser i självförsvar till de som anser sig ha behov av det, och genom satsningar på stöd – och jourverksamheter som vänder sig till både män, kvinnor och barn som är i behov av hjälp. Utöver det måste kommunen i alla sina verksamheter värdera jämlikhet och jämställdhet så pass högt att inga för vissa människor frihetsinskränkande eller diskriminerande eftergifter görs utifrån religiösa eller kulturella särkrav. Det är exempelvis inte acceptabelt att kommunen ger efter för

krav på skilda badtider för kvinnor och män, då detta är att bidra till religiöst/kulturellt kvinnoförtryck och samtidigt innebär diskriminering av män.

Det är stora skillnader mellan våld, sexualiserat våld och hedersrelaterat våld och insikt om det måste utgöra grund i en handlingsplan vars syfte är att förebygga och åtgärda de olika formerna av våld. Hedersrelaterat våld likställs alltför ofta med "mäns våld mot kvinnor", vilket gör att hederskulturens offer blir helt utan hjälp då dessa två former av våld är fullständigt väsensskilda.

Det är också alltför vanligt att det våld som kvinnor riktar mot män inte ens nämns, vilket är fullständigt oacceptabelt i ett land som värderar jämställdheten högt.

Ska handlingsplanen ha någon som helst effekt måste den byggas på gedigen kunskap om den aktuella problematiken samt erbjuda olika åtgärder för de skilda formerna av våld.

Minskad brottslighet och ökad trygghet.

För att så långt det är möjligt minska kriminaliteten och öka medborgarnas trygghet ser vi det som mycket viktigt med tätt samarbete mellan berörda nämnder, kommunala bolag, Kommunstyrelse, polis samt om möjligt även näringslivet samt föreningar. Genom ökad dialog och samverkan är det lättare att både förebygga brott och att avbryta pågående brott. På extra brottsutsatta platser bör kameraövervakning införas som ett komplement till andra insatser så som till exempel väktare. Nattvandringssgrupper bör stödjas.

Trivsel i det offentliga rummet.

Det finns många fina platser i vår kommun, och dessa ger goda möjligheter till trivsel. Dock finns på sina ställen stora problem med klotter och nedskräpning vilket i allra högsta grad påverkar trivseln negativt, och detta behöver åtgärdas. Fler avfallsbehållare behövs längs promenadstråk, och klotter behöver tas bort snarast möjligt istället för att få kvarstå månad efter månad, år efter år.

Gynna närproducerat och ställ krav på god djurhållning.

Vid upphandling av livsmedel till kommunens olika verksamheter bör, av både hälso – och miljöskäl samt för att underlätta för företagande på landsbygden, om möjligt svenska och helst också lokalt framställda livsmedel prioriteras. Viktigt är också att säkerställa att det kött som upphandlas inte inneburit onödigt lidande för djuren och att svensk djurskyddslagstiftning har följts i hela hanteringen av djuren från födsel till slakt. Så även vid import av kött från utlandet.

Gynna företagande.

I syfte att gynna centrumhandeln bör det ses över hur centrum kan göras mer attraktivt att besöka i handelssyfte. Att besöka centrum för att uträtta ärenden bör ge ett mervärde som lockar fler att välja Klippans centrum i högre utsträckning än idag.

Det bör också ses över om kommunen i samverkan med exempelvis arbetsförmedlingen, kommunal vuxenutbildning, andra läroverk och representanter för kommunens landsbygdsbor kan förbättra vägledning och resurser för att underlätta etablerandet av nya företag, både i tätorten och på landsbygden.

Utbyggnaden av IT-infrastrukturen måste fortsätta så att fullgod sådan omfattar kommunens alla delar och underlättar för företagande även på landsbygden.

Effektiv organisation och minskade kostnader.

Det är av största vikt att administrativa kostnader samt lokalkostnader hålls så låga som möjligt, och att organisationen är väl fungerande och effektiv.

Detta innebär bland annat att vi motsätter oss alla former av kvotering inom kommunens verksamheter, vare sig det handlar om kön, etnicitet eller vad det må vara. För att få en så effektiv och väl fungerande organisation som möjligt ska tjänster utan undantag tillsättas efter kompetens. Viktigt är också att erbjuda kompetensutveckling åt befintlig personal som ett led i att effektivisera och kvalitetsförbättra verksamheten.

Ytterligare ett led i att hålla administrativa kostnader nere är att ha en mycket god internkontroll av verksamheterna för att i god tid kunna hitta eventuella brister som leder till onödiga kostnader. Detta gäller inte minst socialförvaltningen som i många år har brottats med stora underskott.

Vikten av att hålla administrativa kostnader så låga som möjligt innebär också att kommunal information och service till kommunens invånare i möjligaste mån, minoritetsspråken undantaget, endast bör ges på svenska. Skälet är att översättningar till en mängd olika språk förstås kostar pengar. Av kostnadsskäl ska det också råda restriktiva regler för anlåtande av tolkar.

En effektiv organisation innebär vidare att kommunikativa problem, som alltför ofta leder till missförstånd, misstag och resursslöseri, bör undvikas. Därför bör det införas krav på goda kunskaper i svenska språket för all personal inom kommunens verksamheter.

Politiska arvoden är en kostnad som bör hållas så låg som möjligt utan att för den skull riskera att sänka kvaliteten på det politiska arbetet. Därför ska arvoden och ersättningar till närvarande men icke tjänstgörande ersättare under kommunfullmäktiges sammanträden upphöra att betalas ut, och antalet ledamöter i kommunfullmäktige bör sänkas till 31.

För att undvika onödiga kostnader för lokaler som inte nyttjas fullt ut behövs löpande översyn av de lokaler som används i den kommunala verksamheten, och därpå följande åtgärder för att anpassa lokalnyttjandet till såväl nutida som framtida behov.

Migration och integration.

Sedan en tid tillbaka har vi varit i en situation där väldigt många personer kommer till Klippan som asylsökande, eller bosätter sig i Klippan efter att ha fått uppehållstillstånd beviljat. Det är svårt för oss som kommun att påverka situationen då Migrationsverket ingår avtal med privata aktörer och bosättningslagen inskränker det kommunala självstyret gällande att ta emot nyanlända. Samt att EBO-lagen gör det möjligt för nyanlända att själva välja bostadsort.

Då det svenska samhället, och i viss utsträckning även Klippans kommun, redan är alltför hårt drabbat av segregation, motsättningar, arbetslöshet och ekonomiska problem som en följd av många års ansvarslös migrations – och integrationspolitik måste vi göra vad vi kan för att ta vårt ansvar för den framtida samhällsutvecklingen. Att ta emot än fler asylsökande i Sverige och Klippan är att ytterligare spä på de svåra samhällsproblem som redan idag drabbar alltför många individer, såväl svenskfödda som invandrade.

Vi bör som kommun tillskriva regering och riksdag och trycka på om en mer restriktiv migrationspolitik på nationell nivå samt om ett upphävande av både bosättningslagen och EBO-lagen, med hänsyn tagen till de svårigheter vi som kommun har att möta de krav som mottagandet medför. Kommunfullmäktige bör dessutom besluta att kommunen ska motsätta sig att ta emot nyanlända enligt bosättningslagen. Detta med hänvisning till bristen på bostäder och till att lagen går stick i stäv med det kommunala självstyret. Kommunen ska inte heller ingå några avtal om mottagande med vare sig Migrationsverket eller Länsstyrelsen. Våra ekonomiska resurser räcker inte till utan statsbidrag, vi har svårt att hitta lärare i Svenska som andraspråk, vi har inte bostäder så att det räcker till, och så vidare.

Vidare bör samtliga som i kommunens regi arbetar med ensamkommande barn få klara och tydliga direktiv om tillvägagångssätt vid misstanke om att någon som beviljats uppehållstillstånd som barn faktiskt inte är ett barn. Direktiven ska syfta till att Migrationsverket informeras om misstankarna och till att krav ska ställas på Migrationsverket att försöka få till stånd en åldersbedömning.

Integrationsåtgärder som innebär att kommunen gör skillnad på svenskfödda och utlandsfödda och ger de senare positiv särbehandling, eller som innebär stöd till verksamheter/projekt som i första hand riktar sig till människor med invandrarbakgrund, ska inte finnas i kommunen. Ett inkluderande samhälle där människor hyser empati och respekt för varandra måste byggas på att alla ges samma rättigheter och skyldigheter och på att ingen ges fördelar på någon annans bekostnad. Det måste också byggas på öppenhet i form av uppmuntran till möten människor emellan, och kan aldrig byggas på att olika folkgrupper ska uppmuntras till att vara åtskilda från varandra i olika verksamheter eller projekt.

3.2. Besparingar och prioriteringar för varje enskild nämnd samt för Kommunstyrelsen.

3.2.1. Kommunstyrelsen

Handlingsplaner mot våld och förtryck och för ökad tillgänglighet.

Kommunstyrelsen ska ansvara för att ge arbetsgrupper i uppgift att i samråd med sakkunniga och berörda, med grund i den forskning som finns, upprätta tidigare nämnda handlingsplaner för att motverka våld och förtryck, samt för att öka tillgängligheten samt möjligheten till delaktighet för människor med funktionsnedsättning. Kommunstyrelsen ska också ges ansvar för att handlingsplanerna implementeras i samtliga kommunala verksamheter så fort de är upprättade. Handlingsplaner finns visserligen redan i kommunen, men vi menar att dessa behöver förbättras och efterlevas i högre grad.

Inrätta en handikappkonsulent.

Kommunstyrelsen ska ansvara för att det inrättas en från kommunen fristående handikappkonsulent som ska ha som uppgift att bistå människor med funktionsnedsättning i deras nödvändiga kontakter med kommunen, regionen samt myndigheter.

Upphandlingspolicy som möjliggör krav på tillgänglighet och delaktighet.

Kommunstyrelsen ska åläggas ansvar för att det tas fram en upphandlingspolicy i syfte att vid all kommunal upphandling av varor och tjänster, i möjligaste mån, kunna ställa krav på tillgänglighet och delaktighet för människor med funktionsnedsättning.

Vitalisera demokratin.

Kommunen har en Facebooksida, och kommunfullmäktiges sammanträden sänds på webben för att fler ska kunna ta del av de politiska debatterna och besluten. Vi ser mycket positivt på detta och menar att det är viktigt att fortsätta utveckla dessa informationskällor så att fler medborgare tar del av dem.

Ett viktigt steg i att vitalisera den lokala demokratin är att ta fram en handlingsplan för hur det ska gå till. Kommunstyrelsen ska ansvara för att ta fram en sådan handlingsplan.

Kommunstyrelsen ska tillse att aktivt deltagande och ökat inflytandet uppmuntras genom att kommunen ska vara öppen för medborgarförslag, e-petition och dylikt, och genom att det ska finnas väl fungerande forum för såväl fysisk som elektronisk dialog mellan medborgare och

politiker. Beslut i särskilt viktiga och övergripande frågor bör föregås av kommunala folkomröstningar, rådslag eller undersökningar så att medborgarna får goda möjligheter att påverka. Kommunfullmäktige bör besluta om att möjliggöra och uppmuntra öppna nämndsammanträden som ökar medborgarnas insyn i de politiska besluten, och budgetsimulator bör införas för att öka insynen i och förståelsen för de kommunpolitiska prioriteringarna.

För att öka medborgarnas insyn och möjlighet till påverkan innan besluten fattas bör Kommunstyrelsen verka för att alla KF, - KS, - samt nämndshandlingar (som inte innehåller sekretessbelagda uppgifter eller personuppgifter) offentliggörs på kommunens hemsida i god tid före sammanträdena. Idag krävs behörighet genom inloggning till sammanträdesportalen för att få tillgång till handlingarna, även när de inte innehåller något som är sekretessbelagt eller innehåller personuppgifter, och detta vill vi se en ändring på så att medborgarna kan vara mer delaktiga i den politiska beslutsprocessen INNAN beslut fattats och protokoll läggs ut på hemsidan.

Kommunstyrelsen ska verka för att göra det lättare för människor som har barn (en stor del av kommunens medborgare) att vara politiskt aktiva. Detta genom att verka för regler som ger rätt till plats i kommunal barnomsorg under den tid som föräldrar deltar i politiska sammanträden eller beredningar samt genom att verka för en ändring av regelverket så att beslut fattas på central nivå angående rätt till barnomsorg för politiska sammanträden, istället för att beslutanderätten ligger på enskilda rektorer.

Handlingsplan mot extremism som tar sig kriminella uttryck och utgör ett hot mot demokratin.

Extremism som tar sig uttryck i kriminella handlingar är ett hot mot en vitaliserad demokrati. Kommunstyrelsen ska därför utarbeta en handlingsplan för förebyggande arbete mot alla former av extremism som tar sig kriminella uttryck, samt för hanteringen av hot mot förtroendevalda och övriga politiskt aktiva. Handlingsplanen ska inkludera samtliga demokratifientliga grupperingar som utgör en hotbild mot enskilda politiker eller mot medborgarna.

Förbud mot tiggeri.

Tiggeri är så gott som ständigt förekommande utanför många av kommunens butiker, och det vanligaste är att tiggarna inte är svenska medborgare utan istället migranter från andra EU-länder. Många svenska medborgare ser tiggeriet som väldigt problematiskt, inte minst för att tiggarna ofta är väldigt utsatta då de lever utanför samhällets skyddsnet. Bakom tiggarna finns dessutom alltför ofta kriminellt organiserade personer, som hänsynslöst utnyttjar tiggarnas utsatta situation. Flera sakkunniga har vidare pekat på att det sämsta sättet att hjälpa de människor som idag ser tiggeri som ett sätt att överleva, är att ge dem pengar. Den som av välvilja skänker pengar hjälper inte, utan bidrar istället till att tiggarnas utsatta situation kvarstår.

Med anledning av detta bör kommunstyrelsen införa ett tiggeriförbud i det offentliga rummet i Klippan, och bör också utöva påtryckningar mot regering och riksdag för att få till stånd lagändringar som ger stöd för ett tiggeriförbud. Vidare bör påtryckningar utövas mot regering och riksdag för att få dem att arbeta för att tiggarna ska kunna återvända till sina hemländer och leva där under bra förutsättningar.

Kostnader för invandring samt återvändandeprojekt.

Ett mångkulturellt bokslut ska upprättas årligen och Kommunstyrelsen ska ansvara för att detta sker. I bokslutet ska alla åtgärder samt kostnader för invandring och mottagande av asylsökande redovisas.

Kommunstyrelsen ska ansvara för att starta ett återvändandeprojekt och ansöka hos Migrationsverket om stöd för projektet. Detta i syfte att de som kommit till Sverige från andra länder men idag skulle kunna återvända till sina hemländer och också vill det, ska få hjälp med det.

Koll på jämställdhetsarbetet.

Ett jämställdhetsbokslut ska upprättas av Kommunstyrelsen årligen. I detta ska alla kommunens åtgärder samt kostnader för jämställdhetsarbete redovisas, så att det blir möjligt att utifrån en samlad bild bedöma om tillräckliga och för ändamålet lämpliga åtgärder utförs inom jämställdhetsområdet och om effekterna av åtgärderna står i proportion till kostnaderna.

Förändrad politisk organisation.

Personalutskottet samt tekniska utskottet ska avvecklas för att krympa den politiska organisationen och för att hålla kostnaderna nere för politiska arvoden. När det gäller Kommunstyrelsens arbetsutskott bör insynsplatser införas för samtliga partier som inte finns representerade i utskottet, så att alla partier ska ges möjlighet till god inblick i de ärenden som hanteras i utskottet. Arvoden bör inte betalas för insynsplatser, däremot bör ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för resa betalas ut.

Se också under rubrik 3.1 Tvärssektoriella besparingar och prioriteringar för nämnder, Kommunstyrelse, Kommunfullmäktige samt de kommunala bolagen.

3.2.2. Barn – och utbildningsnämnden

Tidiga insatser, fullgott stöd samt individualiserad omsorg och undervisning ska prioriteras.

Endast genom att erbjuda omsorg och utbildning av god kvalitet redan från allra första början, genom insatser i tidig ålder, kan vi förebygga att barnen senare får svårt att uppnå skolans kunskapsmål eller drabbas av psykosociala problem. Därför ska satsningar på för – och grundskola prioriteras före satsningar på gymnasieskolan.

Det är viktigt att få fler elever att nå kunskapsmålen i så många ämnen som möjligt redan i grundskolan, men det är också viktigt att ge stöd åt de elever som satsar på högre betyg. Alltför många elever tappar sin studiemotivation och avstår högre studier på grund av svårigheter att uppnå kunskapsmålen alternativt på grund av bristande stimulans och utmaning, vilket är tragiskt. Med en mer individualiserad undervisning som i högre grad utgår från elevernas förutsättningar och som motiverar eleverna skulle sannolikt fler unga söka sig vidare till högre utbildning.

För att underlätta individualiserad omsorg samt undervisning och skapa större trygghet måste det finnas tillräckligt många barnskötare, lärare och assistenter och storleken på barn – elevgrupperna får inte blir för stor.

Lärarnas kompetens är av stor vikt för hur väl eleverna lyckas i skolan. Därför bör en höjning av lärares kompetens i såväl enskilda ämnen som pedagogik eftersträvas, i syfte att förbättra undervisningen. Likaså är det viktigt att rektorerna får rektorsutbildning.

Det måste säkerställas att barn och elever i behov av särskilt stöd i ett tidigt skede får det stöd de så väl behöver av personal med rätt kompetens. För att detta ska vara möjligt måste det på varje skola finnas god tillgång till en eller flera lärare med goda kunskaper i specialpedagogik eller motsvarande, och samma behov finns på många av förskolorna samt på fritids. Behovet av rätt

kompetens gäller även för de assistenter som under dagarna ska ge stöd åt enskilda barn och elever.

Många elever är i behov av olika tekniska hjälpmedel för sin skolgång, t ex inläsningstjänst, datorer eller iPads, hjälpprogram av olika slag. Dessa elever måste få tillgång till hjälpmedlen utan långa dröjsmål och utan att diagnos är ett krav.

Studieverkstäder eller liknande ska finnas på alla kommunens grund – och gymnasieskolor, och dit ska alla elever vara välkomna för att få hjälp med studierna utanför lektionstid. Elever som av olika skäl inte uppnått kunskapsmålen i något eller flera ämnen ska också erbjudas sommarskola.

Arbetsro ett måste för kunskapsutveckling.

Skolan är en instans för undervisning, i första hand. I skolan ska lärarna undervisa och eleverna tillägna sig de kunskaper som de behöver i vuxenlivet. De åtgärder ska sättas in som krävs för att skolan ska kunna stå för undervisning och kunskap.

Den psykosociala miljön är oerhört viktig för lärandet. Ordning och reda, respekt och empati, trygghet, är sådant som är oerhört viktigt för lärande och kunskapsutveckling.

Genom en satsning på fler vuxna i skolan i form av exempelvis klassmorfar som ett komplement till kuratorer och elevassistenter ökar möjligheten att hjälpa barn och ungdomar som av psykosociala skäl mår dåligt, och det blir lättare att upptäcka och ingripa mot kränkande handlingar såsom mobbning, sexuella trakasserier, hot och våld.

Proaktiva teamet är ett gott exempel på hur insatser kan sättas in tidigt för att öka studieron och tryggheten, och vi vill gärna se fler insatser av liknande karaktär, riktade både mot elever och personal inom barn – och utbildningsförvaltningen. Rutiner och tydlighet samt att visa varandra respekt är viktigt.

Det måste satsas mer på lösningar som gör att stökiga elever som hindrar undervisningen eller som orsakar en otrugg arbetsmiljö kan avvisas från den ordinarie verksamheten när det behövs uppstår, både under delar av lektioner och under längre perioder. Dels för att öka övriga elevers möjligheter att få en kvalitativ undervisning, men också för att kunna ge stökiga elever individuellt anpassat stöd. Det är inte acceptabelt att några enskilda elever genom ett stökigt beteende ska ta så mycket av lärarens tid i anspråk under en längre tid att övriga elever blir utan den hjälp de behöver, precis som det inte är acceptabelt att elever som av något skäl protesterar genom ett stökigt beteende alltför ofta inte får det stöd som de är i behov av.

Låt lärarna vara lärare.

Det behövs åtgärder som avlastar lärarna. De har ofta en orimlig arbetsbörda som inkluderar kvälls – och helgjobb långt utanför betald arbetstid om de ska uppfylla alla krav. En alltför stor del av arbetstiden går åt till sådant som att kopiera, städa klassrum, ge stöd åt hela familjer, bära omkring på klassuppsättningar av böcker och annat material, lägga schema, fylla i diverse blanketter och elektroniska system, reda ut konflikter mellan elever, med mera. Administrativ hjälp, städhjälp, samt avlastning gällande föräldrakontakt och konflikthantering, är mer än välbehövligt för att lärarna ska kunna vara just lärare med fokus på undervisning istället för att vara allt – i allo.

Vikten av hälsosamma och trivsamma lokaler samt närhet och småskalighet.

I Klippan finns ett antal förskolor, skolor och fritidshem som är i behov av mer eller mindre omfattande underhåll och renovering för att barnen, ungdomarna samt personalen ska kunna erbjudas en bra miljö att vistas i. Det finns gott om planer på att åtgärda de behov som finns,

både genom renovering, tillbyggnation och nybyggnation, och detta ställer vi oss positiva till. Vi menar att en bra fysisk miljö för barnen, ungdomarna och personalen är oerhört viktigt ur hälsosynpunkt och även för trivselsn, och därför måste det vara högt prioriterat att förbättra lokalerna.

Vi ser positivt på att en ny skola ska byggas som ersättning för Bofinkensskolan och på att en ny förskola ska byggas, samt ställer oss helhjärtat bakom att behålla och renovera Vedby skola. Det är viktigt att det finns mindre skolor i kommunen, och att skolorna finns i elevernas närhet så att behov av skjuts eller skolbuss kan undvikas.

Gällande tillbyggnation av Vedby skola så ställer vi oss positiva även till det och är beredda att investera i det, men vi vill avvakta med ett faktiskt beslut om tillbyggnation tills det är utrett om mark finns att bygga på och tills vi vet hur elevunderlaget kommer att se ut i upptagningsområdet år 2020 då renoveringen och den eventuella tillbyggnationen är tänkt att ske. Vi har inte förmåga att se in i framtiden och kan idag inte veta med säkerhet om Vedby skola kommer att behöva byggas ut, precis som vi inte vet vilka eventuella behov av tillbyggnation som kan uppstå på skolor i andra delar av kommunen.

Tills vi vet säkert vill vi avvakta med alla beslut som rör just tillbyggnation av Vedby skola, men gå vidare med planerna på att renovera skolan.

Utöver det som ovan nämnts angående Vedby skola samt ny skola och förskola ser vi en stor brist i att riktiga landsbygdsskolor i kommunal regi inte längre finns i vår kommun. Vi önskar att på sikt kunna budgetera för återinförande av landsbygdsskolor. Dels för att erbjuda en mångfald av olika skolmiljöer så att alla barn och ungdomar kan få en skolgång anpassad till deras behov, men också för att värna en levande landsbygd i syfte att bidra till uppnåendet av de nationella miljömålen och för att göra kommunen attraktiv även för de som föredrar att leva på landsbygden. Som ett första steg skulle vi vilja utreda förutsättningarna för att kunna återuppta skolverksamheten vid Färingtofta skola, men då gärna i form av en profilerad skola som kan locka fler elever än som bor i den omedelbara närheten.

Valfrihet och mångfald inom skola och barnomsorg.

Valfrihet och mångfald inom barnomsorg och skola ska främjas inte bara gällande storlek på enheterna och deras placering, utan även med avseende på pedagogiska inriktningar och profileringar. Vi har visserligen en negativ inställning till en omfattande etablering av privata förskolor och skolor i kommunen, men menar att i de fall som dessa erbjuder pedagogiska inriktningar och profileringar som inte kommunens egna verksamheter erbjuder ska vi ställa oss positiva till deras etablering.

Återinför och förbättra vårdnadsbidraget.

Vårdnadsbidrag har tidigare funnits i Klippans kommun, men har tagits bort. Detta ställer vi oss väldigt negativa till, då vårdnadsbidraget gjort det möjligt för föräldrar att själva ta hand om sina barn under de första tre åren och därmed få mer tid tillsammans med dem.

Vårdnadsbidraget bör återinföras efter att det gjorts en utredning av hur stor del av den summa som är budgeterad för varje barn i förskolan som istället kan betalas ut i form av ett högre vårdnadsbidrag än tidigare. Målet med utredningen ska vara att ge så stor del som möjligt av den budgeterade summan i vårdnadsbidrag, så att fler familjer får ekonomisk möjlighet att nyttja bidraget.

Förbättra tillgången till barnomsorg.

Långt ifrån alla föräldrar har arbetstider som är förenliga med öppettiderna i kommunens förskolor och fritidshem. Många har långa pendlingsavstånd dagligen, och olika yrkeskategorier har vitt skilda arbetstider.

Att föräldrar kan arbeta och vara självförsörjande samt betala skatt borde ligga i kommunens egenintresse. Barnomsorgen måste därför i högre utsträckning än idag anpassas så att det blir lättare att, på ett tryggt och till barnets behov anpassat sätt, förena heltidsarbete med föräldraskap. Därför måste nattis inrättas enligt planerna, och det behövs tidigare öppning samt senare stängning på ett antal av kommunens förskolor och fritidshem.

Arbetsförmedlingen sätter som krav att en ensamstående förälder ska kunna pendla två timmar till och två timmar från arbete dagligen, för att inte riskera att bli avstängd från a-kassa under tiden som arbetssökande eller för att ha tackat nej till erbjudet arbete som innebär lång pendling. Det behövs ingen avancerad matematik för att inse problemet. 8 timmars jobb plus 1 timmes lunch plus 4 timmars restid, med eventuell fördröjning vid köer/kollektivtrafikförseningar. Minst 13 timmar behövs, för att kunna sköta ett vanligt heltidsjobb, men förskolor och fritids har bara öppet 11 timmar per dag (12 timmar i undantagsfall).

Under sommartid stänger dessutom en stor del av kommunens förskolor och fritids sin verksamhet under ett antal veckor. Barnen hänvisas under denna tid till en enhet i centrala Klippan. Detta medför stora problem för många familjer och behöver åtgärdas. Långt ifrån alla kan ta semester de veckor som den ordinarie verksamheten stänger, och tvingas då att mot barnens bästa flytta dem tillfälligt till en helt ny miljö med helt främmande människor, eller att be släkt och vänner om hjälp med barnpassning. Ett extra stort problem är detta för de barn som har någon form av autism, och som mår väldigt dåligt av att flyttas till en helt ny miljö med nya människor utan en föregående inskolning.

Vidare är det långt ifrån alla som förvärvsarbetar och bor utanför centralorten som har tillgång till bil. De får då oerhört långa dagar när de med hjälp av kollektivtrafik måste ta sig in till centrala Klippan för att lämna och hämta sina barn före och efter arbetet. Med de turer som kollektivtrafiken erbjuder är det faktiskt mer eller mindre omöjligt att klara av arbete under dessa veckor.

Målet måste vara att hålla åtminstone en enhet öppen i varje större del av kommunen (en i Ljungbyhed, en i Östra Ljungby, en i Klippan), och att om barnen ändå under några veckor måste flytta till en annan enhet se till att minst en för barnen välbekant personal finns på plats i den främmande verksamheten.

Verka för att ta bort modersmålsundervisningen.

Modersmålsundervisning leder alltför lätt till en känsla av utanförskap, av att vara annorlunda än de barn som har svenska som modersmål och därför inte deltar i särskild språkundervisning. Dessutom finns forskning som pekar på motsatsen till den påstådda sanningen om att modersmålsundervisning underlättar inläring av ett annat språk och även ger bättre resultat i andra skolämnen.

Därför bör modersmålsstödet i förskolan avvecklas, med undantag för minoritetsspråken. Det bör räcka att förskolan medverkar till att de föräldrar som vill ge sina barn modersmålsundervisning får hjälp med att komma i kontakt med en modersmåls lärare. Kostnaden för undervisningen borde föräldrarna rimligen stå för själva.

På sikt vill vi också arbeta för en lagändring som möjliggör att skattefinansierad modersmålsundervisningen, återigen med undantag för minoritetsspråken, kan avvecklas även för barn och ungdomar inom grundskolan. Modersmålslärares språkliga kompetens bör istället utnyttjas inom mottagningsenhet och förberedelseklasser.

Förskolan och skolan som förmedlare av vårt kulturarv.

Förskolan och skolan har en viktig roll när det gäller att förmedla vårt kulturarv: både det nationella, regionala och lokala. Ännu viktigare ha den rollen blivit i takt med att flera nyanlända har börjat i förskola och skola och behöver komma in i en helt ny kultur med allt vad det innebär i form av traditioner, sociala koder, artefakter, värderingar och inte minst vårt språk.

Så långt det är möjligt bör vårt kulturarv lyftas fram genom undervisningen och genom traditionsenliga aktiviteter vid våra högtider. Svenska bör vara samtalsspråk både under lektioner och på raster, med undantag för under språklektioner. Det senare både för att gynna inläringen i svenska språket för nyanlända barn och elever, och för att undvika att ett "vi och dem" skapas mellan eleverna med grund i språkförbistringar.

Förändrad politisk organisation.

För att minska omfattningen av den politiska organisationen och minska kostnaderna för politiska arvoden ska Barn – och utbildningsnämndens arbetsutskott avvecklas.

Se också under rubrik 3.1 Tvärsektoriella besparingar och prioriteringar för nämnder, Kommunstyrelse, Kommunfullmäktige samt de kommunala bolagen.

3.2.3. Socialnämnden

Tillgång till lämpliga boendeformer.

Inget egentligt trygghetsboende finns i kommunen idag, vilket är en brist. Kommunen bör göra en aktiv insats för att underlätta för etablering av ett attraktivt trygghetsboende. Inom kommunen ska det också alltid finnas beredskap att erbjuda äldre par ett gemensamt boende när den ena är i behov av vård, och tillgången till särskilt boende måste stå i proportion till behoven.

Mat av god kvalitet.

Den mat som serveras inom kommunens äldreboenden samt inom hemtjänsten ska vara nylagad, näringsrik och utformad med hänsyn tagen till brukarnas önskemål. Alltför många äldre lider av näringsbrist och den mat som serveras måste därför vara väl anpassad till brukarnas behov.

Trygghet, omsorg och en meningsfull vardag.

De personer som har någon form av funktionsnedsättning eller som på grund av ålderdom eller sjukdom har svårt att klara av vissa göromål drabbas ofta av stora utgifter för olika hjälpmedel och tjänster som de inte kan klara sig utan. Därför ska det, istället för att som nyligen skett i form av höjda avgifter, göras en översyn av vilka av dessa avgifter som går att sänka alternativt ta bort helt.

Trygghetslarm kan vara en fråga om liv och död och ska därför vara kostnadsfritt. Ingen person som är i behov av ett sådant larm ska behöva avstå från det av ekonomiska skäl.

Hemtjänst ska tilldelas i form av tid, inte uppgifter. I tiden ska det självklart ingå vissa fastställda uppgifter, men tiden ska vara så pass väl tilltagen att uppgifterna kan utföras ordentligt och det dessutom finns möjlighet till viss social samvaro i syfte att bryta isolering.

För att motverka isolering och öka delaktigheten i samhället ska kommunens äldre och personer med funktionsnedsättningar också erbjudas meningsfulla aktiviteter av varierande slag. Givetvis har även Kultur – och fritidsnämnden en viktig del i detta men Socialnämnden bör på egen hand se till att det finns ett grundutbud av aktiviteter.

Äldrestödspersoner bör finnas i kommunen. Dessa personer ska kunna utföra uppgifter som ofta inte hinns med av ordinarie vård – och omsorgspersonal, som till exempel att följa med äldre på promenad, läsa högt ur böcker och tidningar, ta sig tid till att sitta ned för att lyssna och prata och bara vara medmänniska, hjälpa till med all dagliga sysslor. För att administrera denna verksamhet vore det bra om kommunen uppmuntrar startandet av en volontärförmedling dit kommuninvånare som vill göra en insats kan vända sig för vägledning och utbildning.

Goda förutsättningar för personal och anhörigvårdare.

Såväl många äldre som många som är sjuka eller har en funktionsnedsättning är beroende av personal och anhörigvårdare i sin vardag. Personal och anhörigvårdare måste därmed få bra förutsättningar att utföra sitt arbete på ett bra sätt. Därför är det viktigt att ge ergonomisk vägledning och att se till att hjälpmedel är lättillgängliga för att minska arbetsskador bland personal och anhörigvårdare.

För att underlätta vardagen för både vårdtagare och anhörigvårdare måste det finnas flexibilitet gällande tidpunkt under dagen för sådant som hemtjänst. Stöd till anhörigvårdare ska så långt som möjligt ges i enlighet med 5 kap 10 § socialtjänstlagen och utifrån den handbok som Socialstyrelsen har tagit fram som vägledning gällande tillämpningen av lagen.

Personal inom omsorgen måste få scheman som möjliggör en full natts sömn mellan två pass, och heltid ska erbjudas i så stor utsträckning som möjligt. Ofrivilliga delade turer ska undvikas.

Åtgärda hemlösheten.

I Klippan finns ett antal hemlösa personer. Det måste redas ut varför de inte har egen bostad och bör ses över vilka åtgärder som krävs för att dessa personer ska kunna få en bättre livssituation.

Insatser mot missbruk.

Tyvärr är det alltför många ungdomar, och även vuxna, som har missbruksproblematik i vår kommun. Att fler hamnar i missbruksproblematik behöver förebyggas, och befintligt missbruk behöver så långt det är möjligt brytas. För att detta ska lyckas krävs en mängd insatser och även samverkan mellan olika instanser i kommunen. Vi vill se att Socialnämnden ansvarar för att i samverkan med andra berörda instanser ta fram en strategi för att intensifiera arbetet med att minska missbruksproblematiken och förhindra att fler ungdomar lockas till att börja missbruka alkohol och droger.

Se också under rubrik 3.1 Tvärsektoriella besparingar och prioriteringar för nämnder, Kommunstyrelse, Kommunfullmäktige samt de kommunala bolagen.

3.2.4. Kultur - och fritidsnämnden

Prioritering av verksamheter.

Vi vill se prioritering av de verksamheter inom både kultur och fritid som vänder sig till barn, unga, äldre och personer med funktionsnedsättning. Idrotten är viktig att satsa på för dessa prioriterade grupper, och till detta hör att verka för ett visst utbud även inom parasport. Dock måste det även finnas brett utbud inom det mer konstnärliga och kreativa för de som föredrar sådant framför idrott.

Övrig verksamhet, som riktar sig till andra grupper än ovan nämnda, menar vi att det går att skära ner på för att få en besparing.

Kulturverksamhet som är tydligt politiserad och mer kan liknas vid politisk propaganda än kultur ska inte stödjas med kommunala medel vare sig i form av bidrag eller i form av tillhandahållande av lokaler till subventionerade kostnader. För politisk verksamhet utgår partistöd, och det bör täcka politiska budskap som framförs i form av kultur.

Kulturlots och stöd till kulturarvsfrämjande verksamhet.

Sverigedemokraterna menar att kulturen kan sägas vara det levnadssätt som förenar ett samhälle. I kulturen ingår exempelvis sådant som språk, beteendemönster, sociala koder, seder och högtider, institutioner, konst och musik, artefakter, religion, landskap och miljöer, värderingar, normer och lagar. Över tid förändras kulturens olika komponenter, vilket innebär att kulturen ständigt både bibehålls och nyskapas, samtidigt. Skapandet av kulturen och den förändring som sker går dock i normalfallet så pass långsamt att en gemensam förståelse och ett kollektivt minne möjliggörs under tidens och förändringens gång. Detta ger trygghet, och tradition.

Kulturens alla samspelande komponenter förenar oss och skapar relationer, och är därmed grunden för ett starkt socialt kapital.

Utifrån detta synsätt på kulturen följer att den är oerhört viktig i avseendet att nyanlända ska bli en del i det svenska majoritetssamhället, och få ett starkt socialt kapital. Den svenska kulturen förenar, men för den som nyligen flyttat till Sverige krävs inblick i och anpassning till kulturen för att den ska kunna vara förenande istället för särskiljande.

Förening istället för särskiljning kan bara bli möjligt genom frekventa möten mellan nyanlända och svenskar och genom att nyanlända hela tiden möter den svenska kulturen. Dessa nödvändiga möten kan ske naturligt i allehanda vardagliga situationer, men också uppmuntras ytterligare genom politiska beslut som ökar frekvensen av möten mellan nyanlända och svenskar och i högre utsträckning lyfter fram den svenska kulturen.

Skattemedel, vilket bidrag och annat stöd i alla dess former i någon mån utgörs av, ska gå till det som gör så stor samhällsnytta som möjligt för så många medborgare som möjligt. I detta avseende är den största nyttan för alla, både de som är födda i Sverige och de som nyligen kommit till Sverige, att svensk kultur i så många sammanhang som möjligt lyfts fram för att bli mer lättillgänglig både för svenskar och för nyanlända och att fler möten mellan nyanlända och svenskar uppmuntras inom ramen för olika former av befintliga intresseutövningar eller verksamheter som riktar sig till den breda allmänheten, t ex inom idrott, konst, musik eller i samband med firande av våra svenska högtider.

Vi vill se att det förslag som Sverigedemokraterna lanserat på riksnivå om kommunal kulturlots implementeras i projektform i två års tid i Klippan med Kultur – och fritidsnämnden som ansvariga för projektet. Som finansiering tänker vi oss ett anslag om till att börja med 2 miljoner kronor som tas från migrationspengarna. När projektiden närmar sig sitt slut vill vi se en utvärdering som underlag för beslut angående om kulturlots ska permanentas och därefter finansieras i driftbudget, eller om en avveckling är aktuell. Under projektidens gång ska äskande om ytterligare medel kunna göras vid behov.

Meningen är att en kulturlots ska ha till uppgift att samla in, marknadsföra och samordna hur man inom förskola och skola, äldreomsorg, bibliotek, civilsamhälle och så vidare (här sätter bara kreativiteten gränser), kan använda kulturarvet i dess olika former för kunskapsförmedling,

konstnärligt utövande, för att trygga och stärka relationen till vår historia samt ge grund för gemenskap mellan invandrare och majoritetssamhället, mellan lärare och elev, och mellan äldre och yngre. Kulturlotsen kan också ha en väldigt viktig roll för att tillgängliggöra kulturarvet både centralt och på landsbygden för Klippans besöksnäring.

Vi vill dessutom se att extra bidrag eller stöd beviljas till föreningar/förbund för verksamhet som lyfter fram och tillgängliggör vårt kulturarv.

Inget stöd till verksamhet/föreningar/förbund som splittrar mer än förenar.

I de fall då verksamheter/föreningar/förbund i huvudsak fokuserar på att lyfta fram och odla nyanländas egen kultur, och på att skapa mötesplatser som inte är avsedda för en bred allmänhet utan främst för människor med annan än svensk etnicitet, så är det den absoluta motsatsen till att främja nyanländas etablering i det svenska majoritetssamhället. Det är snarare att fjärma nyanlända från det svenska majoritetssamhället och att försvåra för dem att anpassa sig till det samhälle de på sikt bör känna samhörighet med.

Skattemedel bör därmed inte gå till att uppmuntra nyanlända att odla och lyfta fram sina hemländers kulturer och mest umgås med människor från andra länder än Sverige och då främst från sina egna hemländer. Drivkrafterna för detta finns naturligt, så det kommer säkerligen att ske ändå i någon mån utan att uppmuntras genom politiska beslut och utdelning av bidrag.

Detsamma gäller för verksamheter/föreningar/förbund som verkar exkluderande gentemot personer med grund i deras kön. Skattemedel ska inte gå till verksamhet som är könssegregerande då det strider mot jämställda värderingar.

Vi vill se att bidrag eller andra former av stöd EJ beviljas i någon form:

- till etniska föreningar (föreningar som genom namn och/eller verksamhet inriktar sig på enskilda etniska grupper), med undantag för nationella minoriteters organisationer.
- för verksamhet som i huvudsak riktar sig till grupper som inte är svenska medborgare.
- till föreningar/förbund vars värdegrund och/eller verksamhet inte harmoniserar med allas lika värde, demokrati, jämlikhet och jämställdhet.

Se också under rubrik 3.1 Tvärsektoriella besparingar och prioriteringar för nämnder, Kommunstyrelse, Kommunfullmäktige samt de kommunala bolagen.

3.2.5. Plan – och byggnämnden

Samhällsbygget.

Varierade boendeformer, småskalighet, naturliga mötesplatser, trygghet, närhet till central samhällsservice, rekreationsområden och fritidsaktiviteter ska eftersträvas vid planeringen av nya bostadsområden. Förtätning har sina fördelar, men stor hänsyn måste till det lokala ekosystemet och plats måste ges för naturliknande miljöer i stadsbilden. Bevarandet av kulturhistoriskt viktiga byggnader och miljöer ska alltid vara högt prioriterat, och arkeologiska fynd måste värnas.

Underlätta exploatering och nyetablering.

För att stimulera inflyttning till kommunen samt etablering av nya företag i kommunen, både bostadsföretag och andra typer av företag, är det viktigt att hela tiden ha fokus på att underlätta för byggande av nya bostäder och lokaler. Att söka bygglov ska inte vara förenat med alltför höga kostnader eller alltför långa dröjsmål, och det måste finnas en tydlig vilja från kommunen att i så

stor utsträckning som är rimligt tillmötesgå eventuella intressenters behov av att exploatera mark samt dra fram VA.

Se också under rubrik 3.1 Tvärsektoriella besparingar och prioriteringar för nämnder, Kommunstyrelse, Kommunfullmäktige samt de kommunala bolagen.

4. Fullmäktigemål.

De fullmäktigemål som finns med i majoritetens budgetförslag har vi inga invändningar emot. Tvärtom tar de fast på några av de viktigaste faktorerna för att Klippan ska vara en bra kommun att leva och verka i.

Dock finns uppenbara brister gällande de tre första indikatorerna på uppnåendet av fullmäktigemålet "Klippans kommun ska arbeta för ökad mångfald och jämlikhet." Indikatorerna syftar till att se över representationen av utlandsfödda samt kvinnor inom kommunens verksamhet.

Dylika indikatorer leder alltför lätt till kvotering som i praktiken innebär positiv särbehandling och är diskriminerande mot de som inte blir föremål för positiv särbehandling. Detta eftersom målsättningen blir att uppnå en viss andel snarare än att på riktigt verka för jämlikhet och mångfald genom att ge alla samma rättigheter och möjligheter och enbart utgå från kompetens vid rekrytering, utan att lägga vikt vid vilket land man är född i, eller kön, eller andra egenskaper som inte är relevanta för det specifika arbete som ska utföras.

Vidare är indikatorerna alltför snäva eftersom fokus enbart ligger på kvinnor respektive män, samt utlandsfödda respektive svenskfödda. Mångfald innefattar så mycket mer än kön och vilket land man fötts i, och jämlikhet kan inte begränsas till att bara gälla mellan män och kvinnor samt födda i Sverige och utrikes födda.

Vi menar att om man verkligen ska försöka hitta indikatorer på jämlikhet och mångfald så måste man ta fasta på diskrimineringsgrunderna och se till att den faktiska diskrimineringen minskar. Man bör till diskrimineringsgrunderna även lägga politisk åsikt, för att säkerställa att ingen diskriminering sker i förvaltningarna med grund i människors politiska hemvist.

Människor måste få välja fritt vad de vill jobba med, och det kommer alltid att leda till att män och kvinnor, födda i Sverige och födda i utlandet, inte alltid gör exakt samma val vilket leder till att andelen personer som gör olika saker inte alltid speglar befolkningssammansättningen. Vi ser inte det som problematiskt, så länge det fria valet får råda och så länge ingen diskrimineras utan alla har samma rättigheter och skyldigheter.

5. Yrkanden

Sverigedemokraterna yrkar att kommunfullmäktige beslutar:

att samtliga nämnder samt Kommunstyrelsen åläggs ett effektiviseringskrav på 1,0 %, vilket frigör 8 698 000 kr för satsningar inom Barn – och utbildningsnämnden samt Socialnämnden.

att Kommunstyrelsen åläggs en besparing på 1,5 miljoner kronor utöver effektiviseringen och att prioriteringar inom verksamheten sker i enlighet med vad som angetts i löpande text i denna budget.

att Kultur – och fritidsnämnden åläggs en besparing på 1,0 miljoner kronor utöver effektiviseringen och att prioriteringar inom verksamheten sker i enlighet med vad som angetts i löpande text i denna budget.

att en Kulturlots (i enlighet med vad som angetts i den löpande texten om Kultur – och fritidsnämnden) inrättas som ett projekt i 2 års tid med ett anslag om 2,0 miljoner kronor från migrationspengarna, och att utvärdering i slutet av projektet genomförs för att avgöra om Kulturlots ska permanentas och finansieras i driftbudget eller ska upphöra.

att Socialnämnden efter effektivisering ges utökade resurser med 5,0 miljoner kronor för satsningar inom omsorgen av äldre, sjuka och personer med funktionsnedsättning i enlighet med vad som angetts i löpande text i denna budget. Högsta prioritet har det som anges under följande rubriker i den löpande texten:

- Trygghet, omsorg och en meningsfull vardag.
- Mat av god kvalitet.
- Goda förutsättningar för personal och anhörigvårdare.
- Tillgång till lämpliga boendeformer.

att Barn – och utbildningsnämnden ges utökade resurser med 6,198 miljoner kronor för satsningar inom för – och grundskola i enlighet med vad som angetts i löpande text i denna budget. Högsta prioritet har det som anges under följande rubriker i den löpande texten:

- Tidiga insatser, fullgott stöd samt individualiserad omsorg och undervisning ska prioriteras.
- Arbetsro ett måste för kunskapsutveckling.
- Låt lärarna vara lärare.
- Vikten av hälsosamma och trivsamma lokaler samt närhet och småskalighet.
- Förbättra tillgången till barnomsorg.

att de tre första indikatorerna för fullmäktigemålet ”Klippans kommun ska arbeta för ökad mångfald och jämlikhet” istället ska utgöras av minskad diskriminering utifrån enkät och/eller medborgarpanel, med grund i diskrimineringsgrunderna och med tillägg av politisk åsikt som diskrimineringsgrund.

att investeringar för 2018 och nyupplåning för dessa fastslås i enlighet med majoritetens förslag, med undantag för:

- Meröppet på bibliotek för 350 tkr, som vi motsätter oss.
- Att förprojektering Vedby skola för 2,0 mnkr läggs in i investeringsplanen men inleds först när mark – och detaljplanefrågan är utredd och det finns beslut angående om projektering avser enbart renovering eller även tillbyggnation, vare sig projekteringen då inleds under 2018 eller 2019.

att återinsättning av busslinje 520 samt insatser på det sociala området (som visserligen är önskvärt) om sammanlagt 2,0 mkr avvaktas med till dess att finansieringen kan ske med reella medel istället för utifrån en inteckning av ytterligare personer i befolkningsprognosen med den risk för besparingar inom skola och omsorg som en sådan finansiering innebär.

att resultat och balans för 2018, skattesats, likviditetsreserv, omsättning av lån, hantering av volymförändringar inom Barn – och utbildningsnämnden, nettoram för revisionen, användning av utdelning från Treklövern Bostads AB, samt förfogandemedel för Kommunstyrelsen fastslås i enlighet med majoritetens budgetförslag.

För Sverigedemokraterna Klippan


Therese Borg
Gruppledare

§ 63**Motion om införande av LOV (Lag Om Valfrihet) inom vård- och omsorgsområdet - Remiss**

KS 2017.0523

Ärendet

Hans Bertil Sinclair (M) har 2017-06-08 inlämnat motion om införande av LOV (Lag Om Valfrihet) inom vård- och omsorgsområdet.

Beslutsunderlag

Moderaternas motion 2017-06-08, bilaga Kf § 63/17.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till Socialnämnden och Kommunstyrelsen för yttrande.



KLIPPANS KOMMUN Kommunikations		
2017.253-1	770	
2017-06-08		
Ärendebeskrivning		
Namn: Elin	Titel: Kommunstyrelse	Öffentliggörande

Till Kommunfullmäktige i Klippans kommun

Motion angående införande av LOV (Lag Om Valfrihet) inom vård- och omsorgsområdet

Klippans kommun har sedan ett antal år tillbaka infört tillämpning av LOV (Lag Om Valfrihet) inom området hemtjänst när det gäller serviceinsatser. Idag finns 5 olika entreprenörer inom detta område. Valfrihet för våra kommunmedborgare är en stor tillgång för att tillgodose önskemålen om innehåll och omfattning av olika tjänster. Den konkurrenssituation som uppstår ger också positiva effekter för alla inblandade aktörer men framförallt för medborgarna. I vissa fall kan även kommunen avstå från insatser i egen regi om så skulle vara fallet pga t.ex kostnadsskäl.

Vi vill nu utöka området för LOV till att även omfatta vård- och omsorgsinsatser kopplade till SOL (Socialtjänstlagen) § 4 (t.ex för vård och omsorg inom hemtjänsten, boendestöd/stöd i vardagslivet mm) samt tillämpliga delar inom LSS-området, exempelvis daglig verksamhet.

Mot ovanstående bakgrund föreslår vi därför Kommunfullmäktige

att Socialförvaltningen får i uppdrag att inventera och redovisa lämpliga delar inom aktuella områden för att tillämpa LOV (Lag Om Valfrihet).

att Klippans kommun därefter inför tillämpning av LOV (Lag Om Valfrihet) inom redovisade lämpliga verksamheter.

För den Moderata Kommunfullmäktigegruppen

Hans Bertil Sinclair

Hans Bertil Sinclair (M)
Kommunfullmäktigeledamot

2 m 17

§ 64

Motion för ett stärkande av varumärket - Svar

KS 2016.0763

Ärendet

Kenneth Dådring (M) har 2016-04-26 inkommit med motion om att tillse att skyltplatserna utmed väg 21 bekläds med skyltar med texten "Klippans kommun - Här bor och mår vi bra!" och att motsvarande sätts upp vid E4 samt att utreda kostnader, möjliga finansieringar och drift av en till tre digitala informationstavlor för Klippans centralort in-/utfarter.

Ärendet återremitterades av Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-12-17 för komplettering med utredning av kostnader och finansiering av analoga skyltar längs väg 21 och E4 samt en till tre digitala informationstavlor.

Det är positivt att kommunens ställningar används i största möjliga utsträckning för skyltning.

Utvecklingsstrateg Anna Ilirzon har inkommit med komplettering avseende kostnader enligt nedan.

Klippans kommuns har idag tre analoga välkomstskyltar vid infarterna till Klippans respektive Ljungbyheds tätorter, totalt sex skyltar. Samtliga välkomstskyltar medger upp till två s.k. underskyltar med egna budskap. Klippans tre välkomstskyltar byter i genomsnitt unika underskyltar vid åtta tillfällen per år. Ljungbyheds välkomstskyltar byter underskyltar vid i snitt fyra tillfällen per år. Det finns ingen begränsning i hur ofta man kan byta, denna intervall har fram till dagens datum motsvarat efterfrågat behov. Den totala kostnaden för byte av skyltar är 5 000 kronor per skylt-trio.

Summa kostnader per år: 60 000 kronor.

Kostnaden för digitala infartskyltar har inhämtats från tre olika leverantörer. Med en utgångspunkt i rekommenderad storlek på digital skylt vid en 70-väg om ca 15 kvm innebär det en kostnad om 500 000 kronor per skylt. Tillkommer gör kostnad för installation, el och internet. Vidare tillkommer kostnader för reparationer. Livslängd för digitala skyltar uppskattas till 8-10 år.

Summa kostnad ca: 1 600 000 kronor.

Beslutsunderlag

Kenneth Dådrings (M) motion 2016-04-26.

Kommunstyrelsens protokoll 2017-05-03, § 92.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Motionen avslås avseende att omgående tillse att skyltplatserna utmed väg 21 bekläds med skyltar med texten ”Klippans kommun - Här bor och mår vi bra!” och att motsvarande sätts upp vid E4:an då behovet av variation av budskap på s.k. välkomstskyltar uppfylls genom nuvarande lösning.
2. Motionen anses besvarad avseende utredning av kostnader, möjliga finansieringar och drift av **en** till tre digitala informationstavlor för Klippans centralorts in-/utfarter.

KLIPPANS KOMMUN Kommunikations		
Diarieb. 2016.763-1	Dnr/boknr 012	
2016-04-26		
Ärendeberedn.		
Nämnd/Förv.	Förklarings	Yttre/Inre
	NLK x	

Motion 2016-04-26, För ett stärkande av varumärket!

Att sprida information och att på olika sätt belysa vår kommun är viktigt för att stärka Klippan som varumärke. Väg 21, E4:an samt alla infarter mot Klippans centralort är väl lämpade platser för detta. Längs väg 21 och E4:an är det troligtvis personer boende utanför kommunen som är målgruppen, medan vid infarterna är det i huvudsak i kommunen boende, som informationen ska riktas till.

Av anledning ovan, är det av stor vikt att dessa platser nyttjas på ett bättre sätt än idag.

Väg 21 / E4:an

Idag finns det skelett kvar på vad som tidigare varit skyltplatser. Dessa kan nyttjas bättre med syfte att stärka Klippans varumärke för boende utanför kommunen. Vår vision "Klippans kommun – Här bor och mår vi bra!" är lagom mycket text och ger god information om vad Klippans kommun är och står för.




Infarter mot centralorten:

Vid infarterna till Klippan finns idag statiska skyltar som till viss del kan bytas ut för att sprida information. Med dagens digitala teknik finns möjligheter att ge väldigt mycket mer information än vad som ges idag. De digitala tavlorna kan uppdateras närhelst det behövs och på så sätt alltid vara aktuella. Ett kortare, aktuellt bildspel med information såsom "Klippan:s FF vs Barcelona FC idag på Åbyvallen kl 17.00", eller "Byavandring i Färingtofta idag kl 16.00), varvas med näringslivsinfo. Allt från marknadsföring av lokala aktörer eller erbjudande från desamma skulle kunna var en grund för finansieringen av dessa digitala tavlor.

KlippanAlliansen föreslår därför KF besluta:

1. att omgående tillse att skyltplatserna utmed Väg 21 bekläds med skyltar med texten "Klippans kommun – Här bor och mår vi bra!" och att motsvarande sätts upp vid E4:an
2. att utreda kostnader, möjliga finansieringar och drift av 1-3 digitala informationstavlor för Klippans centralorts in-/utfarter.


 Kenneth Dådning (M)


 Tommy Cedervall (L)


 Robert Larsson (Kd)

En motion från Moderaterna med stöd från övriga Klippanalliansen.



Kristdemokraterna Liberalerna





§ 65**Motion om bibliotek, skola och mötesplats - Svar**

KS 2016.1678

Ärendet

Helena Dådring (M) har 2016-10-27 inkommit med motion avseende bibliotek, skola och mötesplats i Ljungbyhed. Motionären framför att biblioteket är en naturlig mötesplats som ska vara tillgänglig för alla och att Ljungbyhedsskolans bibliotek idag inte uppfyller kraven för skolbibliotek. Genom att placera Ljungbyhed bibliotek på eller i direkt anslutning till skolan får kommunen ännu ett bibliotek som kan nyttjas av fler invånare och bli en mötesplats.

Motionen har remitterats till Kultur- och fritidsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Kultur- och fritidsnämnden och Barn- och utbildningsnämnden har ställt sig positiva till att en utredning genomförs kring möjlighet att Ljungbyheds bibliotek integreras med Ljungbyhedsskolans.

Beslutsunderlag

Helena Dådring (M) motion 2016-10-07, bilaga Kf § 65/17.
Kommunstyrelsens protokoll 2017-05-03, § 93.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Uppdrar åt Kultur- och fritidsnämnden att utreda möjligheten att integrera Ljungbyheds bibliotek med Ljungbyhedsskolans skolbibliotek.
2. Motionen anses därmed besvarad.

Bilaga Kf § 98/16
Bilaga Au § 69/17
Bilaga Ks § 93/17
Bilaga Kf § 65/17

KLIPPANS KOMMUN Soc. demokrat		
2016.1678-1		880
2016-11-23		
/Anordnings:		
Måningd. Evt.	Torsd. Evt.	Lörd. Evt.

Bibliotek, skola och mötesplats

Biblioteket är en naturlig mötesplats som ska vara tillgänglig för alla. Dessutom ska "innehållet" vara av god kvalité med en bredd som faller många i smaken.

Ljungbyhedsskolans bibliotek idag uppfyller knappt vad som krävs för att vara ett skolbibliotek. Genom att placera Ljungbyhedsbiblioteket på eller i direkt anslutning till skolan får kommunen ännu ett bibliotek som kan nyttjas av fler invånare och dessutom bli det en naturlig mötesplats för olika åldrar. Biblioteket skulle ha två ingångar, en ingång för allmänheten och en ingång för skolans elever. Detta med anledning av att skolan inte ska ses som en allmänplats utan vara en plats för elever och skolans personal.

Ett exempel på ett sådant bibliotek är Klippans bibliotek, där både allmänheten och Åbyskolan kan nyttja utbudet.

Moderaterna i Klippan yrkar därför på . . .

. . . att Ljungbyheds bibliotek placeras på eller i direkt anslutning till Ljungbyhedsskolan.



Helena Dådning (M)

En motion från Moderaterna

§ 66**Motion gällande framtidens äldreomsorg i Klippans kommun - Svar**

KS 2016.1506

Ärendet

Vänsterpartiets partigrupp inkom 2016-10-21 med motion avseende framtidens äldreomsorg i Klippans kommun.

Motionen remitterades till Socialnämnden för yttrande och yttrar sig enligt följande:

Socialnämnden har i beslut 2016-06-29, § 96 gett förvaltningen i uppdrag att utreda Framtida boende inom äldreomsorgen och funktionshinderomsorgen. Utredningens syfte är att kartlägga nuvarande boendestruktur för särskilda boenden i kommunen.

Socialnämndens ambitioner är att tillgodose behoven av ändamålsenliga särskilda boendeformer inom äldreomsorgen samt funktionshinderomsorgen. Utredningen ska genomlysas nuvarande och kommande volymutvecklingar, mångfalden i boendeformer samt omvärldsbevakning.

Socialnämnden bedömer att beslut om att utreda Framtida boende i Klippans kommun kommer att belysa frågeställningar som lyfts i motionen från Vänsterpartiet samt att ingen parallell utredning bör startas.

Socialnämnden beslutade 2017-04-26, § 97, om att godkänna förvaltningens förslag till yttrande över motionen.

Beslutsunderlag

Karin Enqvist (V) motion 2016-10-21, bilaga Kf § 66.

Kommunstyrelsens protokoll 2017-06-07, § 108.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen anses besvarad.



Bilaga Kf § 88/16
Bilaga Au § 90/17
Bilaga Ks § 108/17
Bilaga Kf § 66/17

KLIPPANS KOMMUN Kommunikations		
Ärendenummer	Ärendetyp	Ärendestatus
2016.1506-1		771
2016-10-21		
Ärendebeskrivning		

Motion gällande framtidens äldreomsorg i Klippans kommun

Det har länge pratats om att det finns ett behov av särskilda boendeplatser i kommunen. Hur stort detta behov är beror på hur man tolkar statistiken men att det rör sig om ca 10-40 nya platser kan nog de flesta ställa sig bakom.

Då investeringbehovet totalt inom kommunen de närmaste tio åren uppgår till hundratals miljoner söker Vänsterpartiet andra lösningar än att bygga nytt.

Vi har redan idag en byggnad i kommunen som skulle kunna täcka behovet av platser, inte bara inom särskilt boende, utan även behovet av bostäder till våra LSS-brukare som börjar bli äldre. Vi har också parboendegarantin som vi idag har svårt att möta då våra boende på många håll har små rum. På det som vi idag kallar hemvård centrum finns ett fyrtiotal lägenheter som är handikappanpassade och består av två rum och kök.

Restaurant Senioren, som finns i samma byggnad, går idag back pga hög hyra men också då utbudet i restauranten och bemanningen skall serva kommunens personal. Med ett begränsat utbud och om målgruppen ändrades till pensionärer och handikappade kunde ev underskottet minska.

Förutom dessa behov anser Vänsterpartiet att det är viktigt att behålla verksamheten på Bågen. När detta öppnade hade man ett samarbete med verksamheten inne på Servicehuset, som det kallas i folkmun. Med dessa samordningsvinster skulle man kunna driva verksamheten utan att kostnaderna blev orimligt höga. Det är dessutom det enda boendet som idag är anpassat för att möta de brukare med demensdiagnos som har extra stora behov av omsorg.

Vinsterna med detta förslag är:

- Vi använder befintliga lokaler i egen regi och undviker därmed en investering på ca 100 miljoner kronor.
- Vi får ett trygghetsboende i Klippans tätort.
- Vi får fler säboplatser.
- De äldre LSS-brukarna kan flytta in och frigöra platser i gruppboendena för de yngre.
- Vi kan uppfylla parboendegarantin på ett bättre sätt.
- Vi kan förbättra ekonomin på restaurant Senioren.
- Med samordningsvinster kring personalen och matsalen kanske det gick att rädda Bågen.

Vänsterpartiet föreslår att uppdra åt socialförvaltningen att utreda förutsättningarna för att öppna särskilt boendeplatser på ett eller flera våningsplan på Östra Nygatan. Vidare att utreda förutsättningarna för att ta emot våra äldre LSS-brukare där. Utreda samt kostnadsberäkna samordningsvinsterna med Bågen. Se över förutsättningarna för att starta trygghetsboende på ett eller flera våningsplan samt att se över kostnaderna på Senioren utifrån ändrade målgrupper.

§ 67**Årsredovisning 2016 för Söderåsens miljöförbund**

KS 2017.0258

Ärendet

Söderåsens miljöförbund har överlämnat årsredovisning för år 2016 för godkännande och beviljande av ansvarsfrihet. Ekonomichef Jan Tingecz yttrar sig enligt nedan.

Årets resultat om -2 972 000 kronor innebär att medlemskommunernas inriktningsbeslut om att eget kapital inte får understiga 1 000 000 kronor inte uppfyllts. Utgående eget kapital uppgår till 94 000 kronor.

Årets negativa balanskravsresultat skall återställas inom tre år. Åtgärdsplan för hur reglering skall ske skall antas av direktionen. Av senast beslutad budget 2016-12-06 framgår att budget för 2017 uppgår till 260 000 kronor.

Flerårsplanen för 2018-2019 visar på ett överskott om 670 000 kronor vilket innebär ett sammantaget överskott för de närmaste tre åren om 930 000 kronor. Ytterligare åtgärder behöver således vidtas för att återställa årets negativa balanskravsresultat under de kommande tre åren.

Revisionen föreslår respektive kommuns Kommunfullmäktige besluta att inte bevilja ansvarsfrihet för dåvarande ordföranden Marianne Zackrisson då ordföranden genom obehörigt beslutsfattande överträtt sina befogenheter i och med undertecknandet av avtal avseende avgångsvederlag till förbundets tidigare miljöchef.

I övrigt föreslås Kommunstyrelsen bevilja direktionens övriga enskilda ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016.

Revisionen har dessutom särskilt understrukit det särskilda ansvar dåvarande ordförande och vice ordförande haft avseende styrning och ledning.

Arbetsutskottet föreslår Kommunstyrelsen besluta att godkänna årsredovisning 2016 för Söderåsens Miljöförbund. Att inte bevilja ansvarsfrihet för dåvarande ordföranden Marianne Zackrisson och vice ordföranden Markus Zadenius samt att bevilja direktionens övriga enskilda ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016.

Före Kommunfullmäktiges behandling av ärendet bereds Söderåsens Miljöförbund och berörda ledamöter att avge förklaring över anmärkningar som framställts i Revisionens berättelse.

Beslutsunderlag

Söderåsens miljöförbunds årsredovisning 2016, bilaga A Kf § 67/17.

Revisorerna i Söderåsens miljöförbund, revisionsberättelse 2017-03-28, bilaga B Kf § 67/17.

Kommunstyrelsens protokoll 2017-05-03, § 86.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Godkänner årsredovisning 2016 för Söderåsens miljöförbund.
 2. Beviljar inte ansvarsfrihet för dåvarande ordföranden Marianne Zackrisson och vice ordföranden Markus Zadenius mot bakgrund av vad som framkommit av revisionsberättelse och granskningsrapport och med hänsyn till det särskilda ansvar som åvilar ordföranden och vice ordföranden.
 3. Beviljar direktionens övriga enskilda ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016.
-

Årsredovisning 2016



Redovisad i Direktionen 2017-03-14 § 20

Mr Form

aw Ar

Innehåll

Innehåll	2
Förvaltningsberättelse	3-10
Resultaträkning	11
Balansräkning	12
Kassaflödesanalys	13
Tilläggsupplysningar	14
Nyckeltal	15
Bilaga Uppföljning övergripande mål och delmål	1-3
Bilaga: Uppföljning – aktiviteter och projekt	1-3

M. Jone

aw Dr²E

Vårt uppdrag

Söderåsens miljöförbund är ett kommunalförbund som består av medlemskommunerna Bjuv, Klippan, Perstorp, Svalöv och Örkelljunga kommun. Förbundet bildades den 1 september 2009 och tog då över medlemskommunernas ansvar för myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet samt andra uppgifter som enligt lag skall fullgöras av kommunala miljönämnder.

Under 2010 tog förbundet även över tillsynsansvaret för tobak, receptfria läkemedel samt försäljning av folköl i butik i Bjuv, Perstorp, Svalöv och Örkelljunga kommun. 2014 togs motsvarande tillsyn över även i Klippan.

I Perstorps kommun har förbundet tillsyn över strandskyddet sedan 2010.

Från den 1 januari 2011 har förbundet tagit över tillsynsansvaret för tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet från länsstyrelsen.

Från och med 1 september 2016 har miljöförbundet även tillsyn över sprängämnesprekursorer i de fem kommunerna.

Utöver myndighetsuppgifter som tillsyn och kontroll, ska förbundet också besvara remisser från medlemskommunerna, bistå med expertkunskap, svara för information inom verksamhetsområdet, samt delta i kommunernas krisberedskap. Förbundet kan också åta sig uppdrag som ansluter till vårt verksamhetsområde.



Politisk styrning

Direktion

Förbundet styrs av en direktion som består av två ledamöter och två ersättare från varje kommun, sammanlagt 10 ledamöter och 10 ersättare således.

Ordförandeskapet innehas 2015-2018 av Perstorps kommun, och posten som vice ordförande av Svalövs kommun. Ett konstituerande möte för den nya mandatperioden hölls i december 2014 varvid Marianne Zackrisson valdes till ordförande och Marcus Zadenius till vice ordförande för direktionen.

Ordförande och vice ordförande utgör beredningsutskott. From juni månad har beredningen utökats med Arne Silfvergren. Beredningen har inte någon egen beslutande funktion, men förbereder kallelsen till direktionens sammanträden. Vid beredningen inför de sammanträden där budgeten beslutas är en ledamot från varje medlemskommun representerad.

Direktionen sammanträder varje månad, med uppehåll under sommar och jul. Under 2016 har 12 sammanträden hållits, varav tre är extrasammanträden.

Ledamot	Ersättare
Bjuv: Lars Karlsson Jörgen Johnsson	Nils Nilsson Ninnie Lindell
Klippan Kent Lodesjö Kenneth Dådring	Karoline Månsson Claes Olsson
Perstorp Marianne Zackrisson ordföranden tom 1 sept Ulla-Britt Brandin ordföranden from 4 oktober Irena Långberg	Ulla-Britt Brandin tom 4 oktober Mikael Malm from 21 september Lars Larsson
Svalöv Marcus Zadenius v ordf Håkan Andersson	Anette Hallberg Jonny Andrén, tom 31 mars Nina Renarve, from 25 april
Örkelljunga Martin Gustafsson Arne Silfvergren	Madeleine Roos tom 24 oktober Per-Uno Nilsson from 28 november Peter Nilsson

Revisionen

Förbundet har fem revisorer, en från varje kommun.

Rune Ahlberg (Bjuv)
Ingvar Nilsson (Klippan)
Lars-Inge Sjöholm (Perstorp)
Lennart Andersson (Svalöv)
Bengt Hammarstedt, ordf (Örkelljunga)

Revisionen har gett Ernst och Young i uppdrag att genomföra granskning av beslutshandlingen kring miljöchefens avslutade anställning. Rapporten från den genomförda granskningen har redovisats för direktionen. Svar gällande åtgärder på de iakttagelser, bedömningar och rekommendationer som framkommit i granskningen kommer att redovisas 2017.

Miljöförvaltningen

Förbundet har en gemensam miljöförvaltning som är placerad i Klippan, centralt lokaliserad i gamla tingshuset.

Fram till den 23 mars 2016 leddes förvaltningen av Helena Holmgren, därefter togs ledningen över av tf miljöchef Ann Persson. Förvaltningen har inga separata avdelningar, men arbetet är indelat i två arbetsområden: tillsyn enligt miljöbalken respektive livsmedelslagstiftningen. Gemensamt för de båda arbetsområdena finns en tillsynsamordnare som bland annat ansvarar för tillsynsplanering och uppföljning.



Mål för 2016

Övergripande mål

Miljöförbundet skall verka för en hållbar utveckling, både i sin roll som stöd åt medlemskommunerna och i sin myndighetsroll.

Tillsynen ska vara riskbaserad och främst vara förebyggande.

Förbundet skall inom medlemskommunerna bedriva en effektiv och rättssäker myndighetsutövning. Verksamheten skall kännetecknas av kunskap, tydlighet och ett gott bemötande.

Ekonomiska mål

Högst 30% av det egna kapitalet får nyttjas 2016. Förbundet ska ha ett eget kapital på minst 1 mkr.

Mål för personal

Förbundet skall vara en arbetsplats där personalen trivs och känner stolthet över det vi presterar. Gemenskap, trygghet och arbetsglädje är grunden för ett gott arbete.

Alla medarbetare ska ges möjlighet till utveckling.

Utöver dessa övergripande mål finns delmål för verksamhetens tre flanker: Myndighet, Stöd och Uppdrag, samt delmål för resurser Ekonomi och Personal.

Verksamhet 2016

Miljöchef Helena Holmgren fick lämna sin tjänst med kort varsel och Ann Persson tillträdde som tillförordnad chef den 23 mars. Ann Persson lämnade då sin miljöinspektörstjänst. Anns tidigare arbetsuppgifter har fördelats om, vilket har inneburit att flera medarbetare har fått nya arbetsområden att sätta sig in i. Detta innebär att vi har fått prioritera om i verksamhetsplanen och inte har hunnit med uppsatta mål. Vid decembersammanträdet anställdes ny miljöchef som kommer att tillträda i mars 2017.

Viktiga händelser inom administration och internt stöd

De planerade aktiviteterna som genomförts/påbörjats är *Dokumenthanteringsplan*, *E-faktureringsplan*, *Vision*, *Samverkan* och *Hemsidan*, se vidare i dokumentet Se vidare bilaga *uppföljning projekt 2016*.

Vi har bytt ut en av våra fossilbränsle drivna bilar mot en elbil.

Tillsyn och kontroll

Viktiga händelser inom livsmedel

De planerade aktiviteterna som genomförts/ påbörjats är *Matfusk*, *Material i kontakt med livsmedel* och *Hemtjänstens mathantering*, se vidare i dokumentet Se vidare bilaga *uppföljning projekt 2016*.

Vid kontroll upptäcktes att en butik förpackade och märkte om kött, vilket är förbjudet.



Vi har startat tillsynskampanjen på pizzerior där vi använder oss av en ny tillsynsmetod. Metoden innebär att vi skickat ut information om kraven i förväg, går ut två inspektörer på oanmälda kontroller och ställer krav direkt på plats vid avvikelser. En ny mall för att kunna besluta om förbud och föreläggande på plats i anläggningen har tagits fram. 31 pizzerior av 35 har besökts. 3 pizzerior har fått tillfälligt förbud mot sin verksamhet och 18 pizzerior har fått förbud mot delar av hanteringen eller verksamheten.

Vi har deltagit på den nationella kontrollkonferensen där de centrala myndigheterna för livsmedelskontrollen informerat om framtidens kontroll. Bland annat kommer man fokusera mer på samverkan och samsyn mellan myndigheterna inom livsmedelskontrollen. System för att underlätta samverkan i kontrollen är under utredning, exempelvis ett nationellt RASFF-system.

Livsmedelsverket har under året utfört revision hos Miljöförbundet. Miljöförbundets rutiner för kontrolluppdraget har granskats så som planering och uppföljning av kontrollen. Underlag för taxan, personalresurser samt att myndigheten har tillräckliga kunskaper för att klara av uppdraget har granskats.

Personal och representanter från direktionen har fått svara på frågor både skriftligt och muntligt. Dokument har granskats.

Verifiering av kontrollpersonalens kompetens har gjorts genom att livsmedelsverkets revisorer har deltagit i en inspektion med fokus på kontroll av kemiska faror på ett av våra tillsynsobjekt.

Viktiga händelser inom tobak, folköl och läkemedel

De planerade aktiviteterna som genomförts/påbörjats är *Samverkan* och *Kontrollköp av tobak*. Se vidare bilaga *uppföljning projekt 2016*.

Länsstyrelsen har gjort revision av vår tillsyn enligt alkohollagen och tobakslagen i februari.

Länsstyrelsen anser att det arbete vi lägger ner på området utförs på ett föredömligt sätt, däremot anser de inte att vår tillsyn är tillräckligt omfattande. Efter revisionen har vi bjudit in alla kommuner och skolor till ett möte om rökfria skolgårdar där vi diskuterade problematiken och framtidens arbete mot en rökfri skolgård. Vi har även begärt in skriftliga egenkontrollprogram från de av våra tobaksförsäljare där dessa saknades.

Under hösten har vi utfört kontrollköp av tobak för att kontrollera att försäljning inte sker till minderåriga. Kontrollköpen har varit effektiva för att se att företagens rutiner och egenkontroll fungerar och vi kommer fortsätta med kontrollköpen 2017.

Viktiga händelser inom miljö- och hälsoskydd

De planerade aktiviteterna som genomförts/påbörjats är *Fordonstvättar*, *Följa ett vattendrag*, *Bekämpningsmedel på hårdgjorda och genomsläppliga ytor*, *Sprängämnesprekursorer*, *Bakgrundsstrålning*, Se vidare i dokumentet *Uppföljning projekt 2016*.

Trafikverkets arbete med att bygga dubbelspår och nya stationer i Billesholm, Kågeröd, Svalöv och Teckomatorp längs Söderåsbanan har fortskridit som planerat. Det innebär att vi fått handlägga flera ärenden där närboende fått eller kommer att få ökade bullerstörningar från tågtrafiken.

Inom hälsoskyddsområdet har vi genomfört tillsyn av bassängbad, förskolor, tatuerare, solarium och asylboenden. Under året påbörjades tillsyn av vårdboende/äldreboende som kommer fortsätta under 2017. Miljöförbundet bjöd under 2016 in till möte med skolverksamhet med gymnasier och högstudier för information om tillsyn av rökfria skolgårdar och för diskussion hur vi ska komma närmare målet med rökfria skolgårdar i våra medlemskommuner. Vi har haft en fastighetsägarträff i Klippans kommun där vi informerade om vår tillsyn av hyresfastigheter för att kontrollera egenkontrollrutiner och inomhusmiljön.

Den stora flyktingtillströmningen har inneburit att vi fått in mer klagomål och frågor angående inomhusmiljön i boenden för asylsökande. De är ofta brådskande ärenden som visat sig vara befogade och som krävt uppföljning av oss.

Under våren har vi deltagit i en domstolsförhandling vid Mark- och miljödomstolen som gällde kaolinbrytning i Eslövs kommun. Även om själva brytningen är planerad i Eslöv så kommer verksamheten att ha påverkan även i Svalöv och Klippans kommun, främst vad gäller ökade transporter och eventuell påverkan på yt- och grundvattnet. Påverkan

18-11-2016

5

på närliggande nationalpark och naturreservat diskuterades.

Under 2016 har miljöförbundet fastställt riskklass för de 7 deponier som Örskelljunga kommun inventerat enligt MIFO-fas 1. Två deponier har bedömts tillhöra riskklass 2 och övriga riskklass 3. Perstorps kommun har inventerat sina deponier och inkommit med MIFO-rapporter. Svalövs kommun har påbörjat inventering under 2016. Övriga kommuner förväntas genomföra inventering under 2017.

I mars inkom anmälan om fiskdöd i Boserupsbäcken i Bjuv. Miljöförbundets inspektörer spårade utsläppet till Findus och överlämnade ärendet till Länsstyrelsen som har tillsynen över bolagets miljöfarliga verksamhet. Fiskdöden orsakades av ett ammoniakutsläpp och hundratals döda öringar hittades i bäcken.

I mars inträffade ett utsläpp av eldningsolja på en handelsträdgård i Källna. Oljan rann ut i byggnaden och en del nådde även Pinnån via en golvbrunn. Ett minireningsverk sattes in för att sanera grundvattnet. Saneringen är nu slutförd och grundvattenreningen har gett bra resultat och ett kontrollprogram har tagits fram. Ärendet pågår fortfarande.

Miljöteknisk mark- och grundvattenundersökning har genomförts på Kolleberga plantskola, Sveaskog Förvaltnings AB eftersom verksamheten ska avvecklas. Eventuellt kommer endast mindre behandlingsåtgärder ske i separata lokaler.

Miljöförbundet har förelagt ett antal verksamheter med fastigheter inom vattenskyddsområdet i Perstorp att utföra miljötekniska markundersökningar. Fastigheterna är tidigare inventerade av Länsstyrelsen och misstänks vara förorenade. Om föroreningar påträffas kommer miljöförbundet att ställa krav på efterbehandling.

I slutet av november fick miljöförbundet via tillsynstips information om bristfällig kemikaliehantering på ett miljöobjekt. Arbetsmiljöverket är även inkopplat i ärendet som fortfarande är pågående.

Ansvarsutredning angående den PCB-förorenade dammen i Norra Vram har gjorts och ansvarig har genomfört undersökningar. Miljöförbundet har förelagt om åtgärder. Ärendet fortsätter under 2017.

De första BREF-dokumenterna som berör IED-verksamheter som miljöförbundet har tillsynen på trädde i kraft 2012. Först ut var bland annat tillverkning av glas och mineralull. Inom 4 år från att en BREF träder ikraft ska en statusrapport upprättas av de berörda verksamheterna.

Miljöförbundet har hittills fått in en sådan statusrapport.

Tillsynskampanjen kring enskilda avlopp har fortsatt med tillsyn i Vege ås avrinningsområde i Svalövs kommun. Även i Perstorps kommun har förbundet bedrivit tillsyn på ett område med cirka hundra fastigheter för att följa upp det utskick som gjordes 2015. Genom informationsutskick klargjordes vad som krävs av en godkänd avloppsanläggning och att tillsyn i området ska påbörjas. Detta har effektiviserat vårt arbete genom att minska tiden vi lagt på bemötande av frågor och har även resulterat i att fler ansökningar inkommit innan aktiv tillsyn påbörjats.

Länsstyrelsens tillsyn över kommunernas skyldighet att ordna kommunalt VA har fortsatt och under året har vi hjälpt Örskelljunga kommun med en sammanställning av våra registeruppgifter för att få en bild av hur många i kommunen som har enskilda avlopp och statusen på dessa.

Under året har Svalövs kommun sammankallat till kvällsmöten för byarna Axelvold, Stenestad, Källstorp och Vittskövle för att diskutera möjlig vatten- och avloppslösning. Vid mötena har miljöförbundet närvarat tillsammans med kommunen och NSVA.



Handläggningsärenden

Miljömyndigheters arbete styrs till mycket stor del av ansökningar och anmälningar som kommer in. Dessa kan röra miljöfarlig verksamhet, skolor, taturare, solarier, livsmedelsverksamheter, avloppsanläggningar, värmepumpar, marksanering, bekämpningsmedel, gödselhantering, kompostering, sophämtning m.m. Ärendeflödet är ungefär som beräknat.

Ny köldmedielagstiftning har införts vilket innebär att vi har fått lära oss ett nytt sätt att räkna och utföra kontroll på köldmedieanläggningar. Numera ska kylföretagen i stället för antal kg köldmedia som används redovisa hur många ton koldioxidkvivalenter detta motsvarar. Det är ett sätt

Handwritten signature 6

Handwritten signature

att visa hur mycket koldioxid som skulle behöva släppas ut för att ha samma klimatpåverkan som köldmediet i fråga.

Perstorps kommun och Vedby församling i Klippan räknas sedan den 1 april 2016 som nitratkänsligt område. Det innebär bland annat begränsningar för när gödselspridning är tillåten och strängare krav vid lagring av stallgödsel. De strängare bestämmelserna gäller sedan tidigare i Bjuv, Svalöv och resten av Klippans kommun. Örskelljunga kommun fortsätter att ligga utanför känsligt område.

Uppdrag åt medlemskommunerna

Fyra av de fem medlemskommunerna anlidade under året förbundet för uppdrag inom miljöområdet. Dessa avser miljömålsarbete, energi- och klimatstrategi, naturvård o dyl. Exempel på uppdrag under 2016 är arbetet med att ta fram nya miljöprogram för Bjuv och Perstorp och en naturguide för Bjuv.

I Örskelljunga kommun har vi arbetat med naturvård i flera olika projekt och sammanställt kommunens miljöbokslut. Vi har också anordnat en miljötemadag på biblioteket i Klippan som fick uppmärksamhet i bland annat lokaltidningen.



Energi och klimatrådgivning

Miljöförbundet ansvarar för energi- och klimatrådgivningen i Klippan, Perstorp och Örskelljunga kommun. Verksamheten har bestått i rådgivning till privatpersoner, främst via telefon, besök hos organisationer och små/mellanstora företag samt deltagande och anordnande av mässor, branschträffar, föredrag och utställningar.

Under året trädde en ny förordning och nya föreskrifter ikraft som ändrade förutsättningarna för rådgivningen radikalt. Bidraget från Energimyndigheten minskar avsevärt i våra kommuner fr.o.m. 2017 samtidigt som kraven på verksamheten ökar. Under hösten fattades därför nya beslut i kommunerna och från och med 2017 kommer förbundet att ansvara för energi- och klimatrådgivningen i samtliga fem kommuner, men som ett resultat av det minskade bidraget kommer det bara att ske med en 80 % tjänst.



Personal

Under 2016 har vi haft en bemanning på i genomsnitt 26,7 årsarbetskrafter. Av dessa är 22 miljöinspektörer en miljöstrateg, en energirådgivare, två assistenter, en controller och en miljöchef.

Fem nya medarbetare har rekryterats under året för att ersätta medarbetare som slutat eller gått på föräldraledighet.

Sjukfrånvaron har varit låg 2,26 %.

Ekonomiskt resultat

	Budget tkr	Utfall tkr	Avvikelse tkr
Intäkter			
Förvaltning	16 600	16 822	+222
Energi	840	690	-150
Kostnader			
Direktion	360	404	-44
Revision	110	104	+6
Förvaltning	16 740	19 275	- 2 535
Energi	840	690	+150
Resultat	-635	-2 972	-2 337

Miljöförbundet avslutade verksamhetsåret 2016 med ett negativt resultat jämfört med budget, -2 337 tkr, och en självfinansieringsgrad på 46%. Man har valt att underbudgetera 2016 års budget med 635 tkr eftersom förbundet hade ingående eget kapital 2015 på 3 115 tkr.

Det negativa resultatet gentemot budget beror helt på extra ordinära kostnader för överenskommelse med f. d. miljöchefen gällande upphörande av hennes anställning, -2 550 tkr, bortser man från detta blev resultatet gentemot budget +213 tkr.

Intäkter +70 tkr, exklusive medlemsbidrag som visar +50 tkr uppgår

Handwritten signature

- årsavgifter till 5 310 tkr vilket är 170 tkr mer än budget. Detta beror på fler tillkommande objekt samt ökade timmar per objekt.
- handläggningsärenden till 1 420 tkr vilket är 220 tkr mer än budget. Detta beror till största del på inkomna ansökningar för enskilda avlopp. Man har under året gjort utskick i Perstorps kommun med information om kommande tillsyn.
- timdebiterad tillsyn uppgår till 1 640 tkr vilket är 225 tkr lägre än budgeterat. Det beror på de ökade timmarna på våra årsdebiterade objekt och fler inkomna handläggningsärenden.
- Klimat-och energi minus 150 tkr då bidraget från energimyndigheten inte nyttjats fullt ut. Ej utnyttjade bidragsmedel har återbetalats.

Personalkostnader uppgår till 17 267 tkr. Om de extraordinära kostnaderna räknas bort är kostnaden mot budget +150 tkr vilket beror på en minskad semesterskuld.

Övriga kostnader gentemot budget är +/-0. Direktionen har haft en kostnad utöver budget med 44 tkr. Man har under året haft extra sammanträden och beredningen har utökats med 1 person. Det har också varit en rekryteringskostnad på ca 210 tkr för ny miljöchef som inte fanns medtagen i budgeten. Samtidigt har det under året funnits en återhållsamhet gällande övriga kostnader.

Årets avskrivningar uppgår till 135 tkr.

På balansdagen har förbundet 446 tkr i kundfordringar mot verksamhetsutövare, detta efter att reserv för osäkra kundfordringar på 316 tkr som hänförs till äldre fordringar som har beaktats i bokslutet. De osäkra kundfordringarna täcker 100% av de sammanlagda fordringarna som är äldre än 6 mån.

Sammanfattningsvis kan konstateras att vår ekonomiska situation har försämrats betydligt på grund av den extraordinära kostnaden. Diskussioner har förts med medlemskommunerna för att hitta en långsiktig lösning på förbundets ekonomi.

Avstämning mot balanskravet (tkr)

	2016	2015
Enligt resultaträkningen	- 2 972	- 50
Avgår reavinst	0	0
Justerat resultat	-2 972	- 50

Balanskravet har inte uppnåtts.

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen om kommunal redovisning och rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR).

Måluppfyllelse

Mål			
Övergripande mål			
Finansiella mål			
Personal			
Delmål för verksamheten			
Myndighet	3		
Stöd	1		
Uppdrag	1		
Delmål för resurser			
Personal	2		
Ekonomiska mål	3		
Summa	10		
Andel	100%		

Övergripande mål, finansiella mål och mål för personal

Det övergripande målet är uppfyllt.

Det finansiella målet att högst 30% av det egna kapitalet får nyttjas 2016 har inte uppfyllts. Resultatet innebär att inte heller målet att ha ett eget kapital på minst 1 000 tkr uppfylls. Frågan har tagits upp under hösten med medlemskommunerna. För att möta kostnadsökningarna i form av bland annat löneökningar så har beslut tagits om att medlemsbidraget höjs med 6 kr/invånare och taxorna (K-faktorn) höjs med 3,5% under 2017 och därefter enligt index eller minst med 2,5%.

Målet för personal följs upp genom delmålen för resurser.

Delmål för våra resurser: personal och ekonomi

Vi har ett strukturerat arbetsmiljöarbete. Året har dock av förståeliga skäl varit turbulent för personalen. Den medarbetarenkät som hade planerats har genomförts under hösten.

Vi har börjat ta fram en kompetensförsörjningsplan för respektive tillsynsområde men på grund av turbulensen kommer den slutföras under 2017. Arbetet med den interna kontrollen fortsätter.

Målen för ekonomi handlar om att vi har ett organiserat och strukturerat arbetssätt med uppföljning och rapportering samt jämförbara taxor med närliggande kommuner och ett rättvist avgiftsuttag.




mm *hru*

aw 8 *ad*

Redovisning av aktiviteter

Varje aktivitet i verksamhetsplanen följs upp och redovisas som smiley. Har vi nått minst 90% av målet sätter vi en glad smiley, 50-89 % en mitt-emellan nöjd smiley, och under 50 % en sur smiley. 23 % av planerade aktiviteter har kunnat genomföras helt och hållet, 50 % delvis.

Utfallet för respektive aktivitet redovisas i tabellen nedan.

Aktiviteter			
Administration och internt stöd	2	3	
Avlopp			1
Energi och klimatrådgivning	1		
Hälsoskydd	2	1	
Livsmedel	2		1
Miljöskydd	7	1	1
Miljöövervakning, strandskydd, naturmiljö mm	1		
Stöd till medlemskommunerna	2		
Tobak, receptfria läkemedel, folköl	1	1	
Uppdrag	1		
Summa Aktiviteter	19	6	3
Andel	68%	21%	11%

Sammanfattning

Sammanfattningsvis kan konstateras att vi, med hänsyn till den turbulens som varit under 2016, har en god ekonomisk hushållning när det gäller den ordinarie driften. Den uppbokade kostnaden för tidigare miljöchefen är en extra ordinär händelse, vilket innebär att vi inte har haft en god ekonomisk hushållning i detta avseende. De finansiella målen har inte uppfyllts.

Förbundet har ett uppdrag att öka intäkterna med 500 000 kr samt att öka självfinansieringsgraden. Detta arbete har framför allt påbörjats under andra halvåret 2016.

Trots turbulensen under året har de verksamhetsmässiga målen kunnat uppfyllas i relativt stor utsträckning. 2 aktiviteter har bortprioriterats helt och 1 har utförts i mindre omfattning än planerats.

En aktivitet var tänkt som en kort gemensam insats med all personal för att öka gemenskap och förståelse inom förvaltningen och för att kunna besöka ett stort antal verksamheter snabbt. Tänkt inriktning var en begränsad frågeställning. De andra två har nedprioriterats 2016 kommer att slutföras eller påbörjas under 2017. Konsekvenserna är att viss tillsyn fått senareläggas.

aw

aw 9

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK

Flerårsjämförelse*	2016	2015
Nettoomsättning	17 509 108	17 152 475
Resultat efter finansiella poster	-2 972 032	-49 602

Resultatdisposition

Förslag til disposition av förbundets vinst

Till förfogande står

balanserad vinst

3 065 590

årets resultat

-2 972 032

93 558

Direktionen föreslår att i ny räkning överförs

93 558

93 558

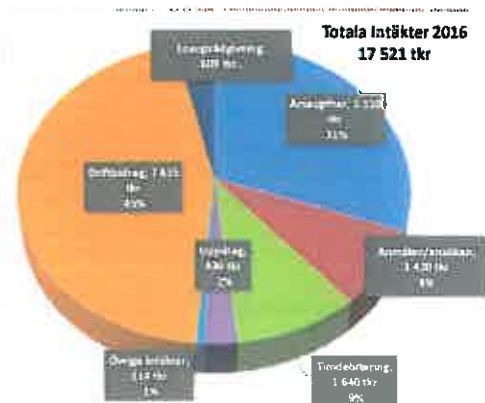
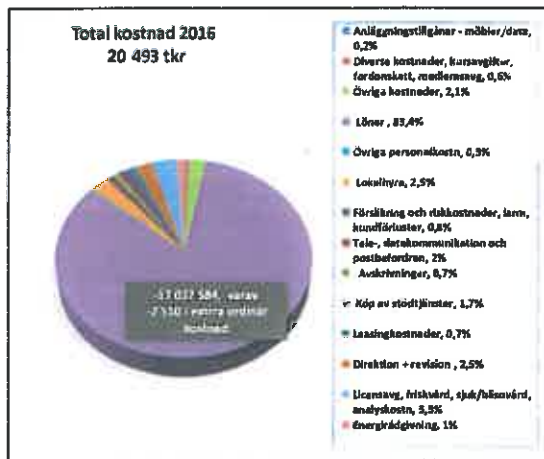
Beträffande förbundets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar.



Tom

10

RESULTATRÄKNING	Not	2016-01-01	2015-01-01
		2016-12-31	2015-12-31
Rörelsens intäkter m m			
Nettoomsättning		17 509 108	17 152 475
Övriga rörelseintäkter		0	99 228
		17 509 108	17 251 703
Rörelsens kostnader			
Direktionskostnader		-403 845	-393 671
Övriga externa kostnader	1	-2 663 877	-2 324 998
Personalkostnader	2,3	-17 266 737	-14 428 892
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-135 384	-135 384
		-20 469 842	-17 282 944
Rörelseresultat		-2 960 734	-31 241
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		9 829	2 817
Räntekostnader		-21 127	-21 178
		-11 298	-18 361
Resultat efter finansiella poster		-2 972 032	-49 602
Årets resultat		-2 972 032	-49 602



1001

rw 11

BALANSRÄKNING

2016-01-01
Not 2016-12-31
2015-01-01
2015-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Inventarier och installationer	4	473 823	609 208
Summa anläggningstillgångar		473 823	609 208

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		443 472	589 257
Övriga fordringar		169 680	93 611
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		0	41 667
		613 152	724 535

Kassa och bank

		4 558 730	4 083 604
--	--	-----------	-----------

Summa omsättningstillgångar

		5 171 882	4 808 140
--	--	------------------	------------------

SUMMA TILLGÅNGAR

5 645 705

5 417 347

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Fritt eget kapital

Balanserad vinst		3 065 590	3 115 191
Årets resultat		-2 972 032	-49 602
		93 557	3 065 590
Summa eget kapital		93 557	3 065 590

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder		704 942	407 109
Övriga skulder		222 902	221 446
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		4 624 304	1 723 203
Summa kortfristiga skulder		5 552 148	2 351 758

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

5 645 705

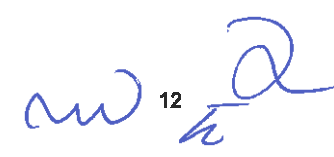
5 417 347

POSTER INOM LINJEN

Ställd säkerheter Inga Inga

Ansvarsförbindelser Inga Inga

1001 

 12

KASSAFLÖDESANALYS	2016-01-01	2015-01-01
	2016-12-31	2015-12-31
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	-2 972 032	-49 602
Justering för avskrivningar	135 384	135 384
Justering för gjorda avsättningar		
Betald skatt		
Medel från verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-2 836 648	85 782
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	111 383	67 698
Ökning/minskning kortfristiga skulder	3 200 390	-353 384
Kassaflöde från den löpande verksamheten	475 126	-199 904
Investeringsverksamheten		
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer		0
Årets kassaflöde	475 126	-199 904
Likvida medel vid årets början	4 083 604	4 283 507
Likvida medel vid årets slut	4 558 730	4 083 604
Kassaflöde	475 126	-199 903



W. M.

W. M. 13 *R*

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med lagen om kommunal redovisning (1997:614)

Värderingsprinciper mm

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärdet om inget annat anges nedan

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta

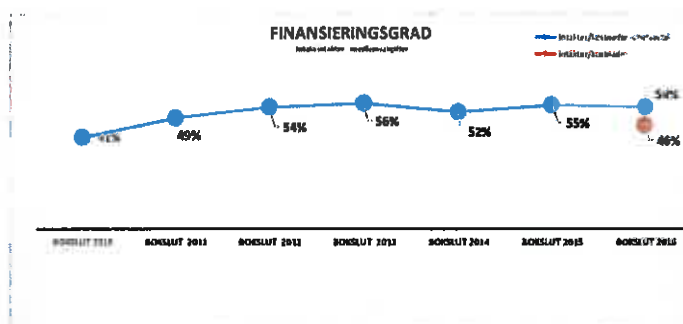
Pensioner

Pensionskostnader har tagits upp som kostnader i resultaträkningen samt som skulder i balansräkningen

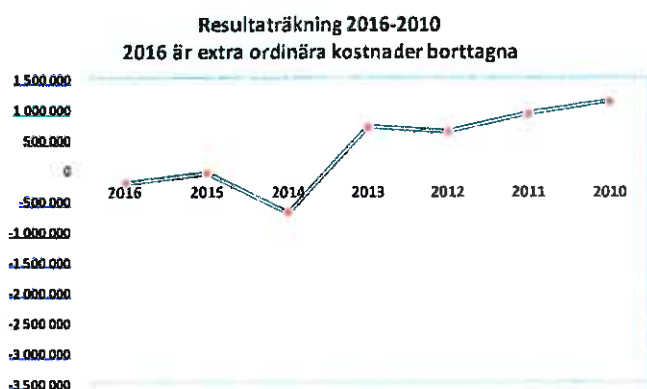
UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 1	Leasingavtal	2016	2015
	Under året har förbundets leasingavgifter uppgått till	148 545	192 850
Not 2	Personal	2016	2015
	Medeltal anställda <i>Medeltal anställda bygger på av förbundets betalda närvarotimma relaterade till en normal arbetstid</i>		
	Medeltal anställda har varit	26,7	26,5
	varav kvinnor	19,0	18,2
	Sjukfrånvaro Sjukfrånvaro i procent av ordinarie arbetstid		
	Sjukfrånvaro för samtliga anställda	2,26%	1,70%
	Andel av sjukfrånvaro som avser långtidssjukfrånvaro	0,00%	0,00%
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp		
	Löner och ersättningar	10 779 778	10 545 620
	Pensionskostnader	668 015	618 788
	Övriga personalkostnader	228 645	368 918
		<u>11 676 438</u>	<u>11 533 326</u>
	Sociala kostnader	3 441 543	3 289 236
	Summa styrelse och övriga	<u>15 117 981</u>	<u>14 822 562</u>
Not 3	Lönekostnader enligt avtal med miljöchef	2016	2015
	Lönekostnader enligt avtal med miljöchef	1 947 000	
	Sociala kostnader	605 600	
	Totalt	<u>2 552 600</u>	
Not 4	Inventarier och installationer	2016	2015
	Ingående anskaffningsvärde	1 276 986	1 276 986
	Årets anskaffningar		
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärd	1 276 986	1 276 986
	Ingående avskrivningar	-667 778	-532 394
	Årets avskrivningar	-135 384	-135 384
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-803 162	-667 778
	Utgående redovisat värde	473 824	609 208
	Anskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 3-10 år		

NYCKELTAL	Bokslut 2010	Bokslut 2011	Bokslut 2012	Bokslut 2013	Bokslut 2014	Bokslut 2015	Bokslut 2016
Intäkter/kostnader -chefsavtal	41%	49%	54%	56%	52%	55%	54%
Intäkter/kostnader							46%
-livsmedel				75%	1	65%	60%
-miljö				49%	0	50%	57%
Årsarbetare, antal	17,0	25,0	27,2	27,8	27	26,5	26,7
chefsavtal							14 488
Löner och sociala avgifter	8 435	11 246	12 862	13 558	14 570	14 109	17 038
Andel lönekostnader -chefsavtal							81%
Andel lönekostnader	76%	83%	84%	83%	83%	82%	83%



RESULTATRÄKNING	2016-01-01 2016-12-31	2015-01-01 2015-12-31	2014-01-01 2014-12-31	2013-01-01 2013-12-31	2012-01-01 2012-12-31	2011-01-01 2011-12-31	2010-01-01 2010-12-31
Ställningens intäkter m.m.							
Nettoomsättning	17 509 108	17 152 475	16 725 423	17 086 915	16 364 710	14 852 819	11 786 582
Övriga rörelseintäkter	0	99 728	330 142	924 902	352 460	312 456	445 739
Övriga rörelseintäkter	17 509 108	17 252 203	17 055 565	17 421 217	16 717 170	15 165 275	12 232 321
Rörelsekostnader							
Direktionskostnader	-403 845	-393 471	-275 836	-324 172	-286 745	-253 978	-280 239
Övriga externa kostnader	-2 663 877	-2 324 998	-2 520 789	-2 434 362	-2 619 970	-2 417 594	-2 149 909
Personalkostnader	-17 266 737	-14 428 892	-14 867 853	-13 655 811	-13 170 346	-11 496 585	-8 575 037
Avskrivningar av materiella	-135 384	-135 384	-85 638	-61 574	-101 700	-121 492	-121 492
Övriga rörelsekostnader	-20 469 842	-17 282 845	-17 759 126	-14 775 919	-16 178 761	-14 289 649	-11 126 677
Rörelseresultat	-2 960 734	-81 242	-703 561	645 298	538 409	874 626	1 105 644
Resultat från finansiella poster							
Räntaintäkter	9 829	2 817	28 285	67 155	98 086	53 786	15 313
Räntekostnader	-21 127	-21 178	-19 943	-14 177	-13 315	-13 530	-3 706
Resultat efter finansiella poster	-2 972 032	-49 603	-694 899	696 304	623 180	914 802	1 117 251
Årets resultat	-2 972 032	-49 603	-694 899	696 304	623 180	914 802	1 117 251



Handwritten signature

Handwritten signature

Uppföljning 2016

Övergripande mål och delmål

Delmåls indikatorer bedöms enligt följande:

- ☺ Genomförd, glad gubbe: 90 % av antalet inspektioner eller åtgärden ska vara avklarade
- ☹ Mittemellanglad gubbe: 50-89 % ska vara uppfyllt
- ☹ Sur gubbe: 0-49 % är uppfyllt.

En samlad bedömning av delmålet görs också.

Övergripande mål

☺	Övergripande mål Indikatorer De 16 miljökvalitetsmålen, de nationella målen för livsmedelskontroll samt folkhälsomålen ska vara synliggjorda i förbundets verksamhetsplan. Projekt och aktiviteter i verksamhetsplanen ska ha en tydlig koppling till dessa nationella mål och i förekommande fall kommunernas lokala miljömål.
☹	Ekonomiska mål Högst 30 % av det egna kapitalet får nyttjas 2016 Förbundet ska ha ett eget kapital på minst 1 mkr
☹	Mål för personal Förbundet ska vara en arbetsplats där personalen trivs och känner stolthet över det vi presterar. Gemenskap, trygghet och arbetsglädje är grunden för ett gott arbete. Alla medarbetare ska ges möjlighet till utveckling

Myndighet

Total	Per indikator	
☺	☺ ☺	Riskbaserad och förebyggande tillsyn Indikatorer Tillsynsplan som baseras på risk- och erfarenhetsklassning. Tillsynsplanen för varje kalenderår samt 4 årsplan.
☺	☺ ☺ ☺ ☺	Rättssäker och professionell myndighetsutövning Indikatorer: Kunderna ska uppleva ett respektfullt och gott bemötande. Beslut skall vara välgrundade, motiverade och tydligt formulerade. Alla bedöms lika inför lagen. Risk för jäv och opartiskhet får inte förekomma inom förbundet. Överklagade ärenden ska inte underkännas av högre instans på grund av formella felaktigheter i prövningen.
☺	☺ ☺	Handläggning av ärenden ska ske så snabbt, enkelt och billigt som möjligt Indikatorer: Handläggningstiden ska normaltvis inte överskrida tiden som anges enligt SKL:s underlag för taxa. Skriftliga rutiner samt beslutsmallar ska finnas för alla vanligt förekommande ärenden.

10/11 7/11

[Handwritten signature] 1

Stöd

Total	Per indikator	
☺	☺ ☺ ☹ ☺	Medlemskommunerna ska få stöd och närvaro inom förbundets sakområde <i>Indikatorer:</i> Förbundet skall delta i kommunernas fysiska planering Förbundet skall ingå i kommunernas krisberedskap Myndighetsrollen respektive stödfunktionen ska vara definierade så att rätt förväntningar ställs. En kontaktperson skall finnas för varje medlemskommun
		Företag och enskilda ska erbjudas samma service som om myndigheten var inordnad i kommunen <i>Indikatorer:</i> Medlemskommunerna ska ha minst lika högt NKI som medelvärdet inom Familjen Helsingborg i SKL:s undersökning INSIKT. <i>Kommentar: Någon ny undersökning har ännu inte presenterats som gäller 2016.</i>

Uppdrag

Total	Per indikator	
☺	☺ ☺	Genom uppdragen ska förbundet hjälpa till att utveckla kommunernas miljöarbete <i>Indikatorer:</i> Verka för att alla medlemskommuner ska ha ett miljömålsprogram, miljöpolicy eller motsvarande måldokument att arbeta efter. Inför varje kalenderår ska det finnas en aktuell plan för uppdragsverksamheten i respektive medlemskommun.

Personal

Total	Per indikator	
☺	☺ ☺ ☺	Stolthet, gemenskap, trygghet och arbetsglädje <i>Indikatorer:</i> Ett strukturerat arbetsmiljöarbete utifrån arbetsmiljöpolicy. Rutinen för arbetsmiljöarbetet följs, som bl a innefattar årlig handlingsplan och skyddsround. Sjukfrånvaron hos förbundets medarbetare ska inte vara högre än hos medlemskommunerna. Medarbetarenkäter. Medarbetarenkät och tempfrågor har utförts.
☺	☹ ☺	Utveckling <i>Indikatorer:</i> Kompetensförsörjningsplan skall finnas för respektive tillsynsområde. <i>Kommentar: Kompensförsörjningsplan har börjats på. Vid nyanställning tas hänsyn till vilken kompetens vi behöver komplettera med.</i> Tid för kurser och PRAO hos kollega läggs in i personliga verksamhetsplanen..

IR. 

 2

Ekonomi

Dec	Per indikator	
☺	☺ ☺ ☺	<p>Effektiv organisation och arbetssätt <i>Indikatorer:</i> Ett strukturerat arbete med den interna kontrollen. Kontrollen utgörs av risk- och väsentlighetsanalys, plan för kontroll, åtgärder samt åiterrapportering till direktionen. Tidsåtgången som anges i behovsutredning och taxa grundas på SKL:s underlag. Rutiner och skrivmallar ska finnas för frekventa ärenden.</p>
☺	☺	<p>Taxa och avgifter som kan jämföras med andra kommuner, företrädesvis inom Familjen Helsingborg <i>Indikatorer:</i> Beräkningsunderlag och ingående parametrar som kan jämföras</p>
☺	☺ ☺ ☺ ☺	<p>Rättvist avgiftsuttag <i>Indikatorer:</i> Ordning på objektsregister i Vision så att alla verksamheter har korrekt klassning för årlig avgift. Alla handläggare tillämpar taxan på samma sätt. Fakturerar timavgift efter utförd tillsyn och handläggning enligt taxa. Efter fakturering följer vi upp och driver in betalningen.</p>

Uppföljning 2016 Aktiviteter och projekt

Aktiviteter och projekt i verksamhetsplanen bedöms enligt följande:

- ☺ Genomförd, glad gubbe: 90 % av antalet inspektioner eller åtgärden ska vara avklarade
 ☹ Mittemellanglad gubbe: 50-89 % ska vara uppfyllt
 ☹ Sur gubbe: 0-49 % är uppfyllt.

De aktiviteter och projekt som inte nås till minst 90% och därmed får en glad gubbe, kommenteras i kursiv text.

Administration och internt stöd

Juni	Dec	
☹	☹	Dokumenthanteringsplan Fastställa planen. Gallra i arkivet enligt planen. Arkivera ekonomihandlingar enligt planen. Planen har inte fastställts.
☹	☺	E-fakturering Skaffa tekniken och införa så att vi kan erbjuda e-faktura för den som vill.
☹	☹	Vision Förbereda för digitalisering av ärendehantering Komma igång med möteshantering Utveckla rapporter inom administrationen <i>EDP har inte levererat fungerande funktioner.</i>
☹	☹	Samverkan Bjuda in medlemskommunernas kansli. <i>Träffa administratörer inom miljöförvaltningar inom Skåne NordVäst samt i Skånes "10-grupp"</i> <i>Det har inte varit något möte med administrationerna i de 10 största kommunerna i Skåne under året, däremot har Skåne NordVästs administratörer träffats.</i>
☹	☺	Hemsidan Utvärdering och uppdatering av hemsidans utseende och funktion Nytt hemsidaprogram har anskaffats och ny hemsida är under utarbetande och kommer att lanseras i februari 2017.

Avlopp

Juni	Dec	
☹	☹	Avloppsanläggningar för 25-99 pe Kartläggning av vilka avloppsanläggningar som finns som är dimensionerade för 25 - 99 pe och ta fram en tillsynsplan för dessa. Projektet är överfört från 2015. <i>Projektet hanns inte med 2016 och är framflyttat till 2017 och 2018.</i>

Energi- och klimatrådgivning

Juni	Dec	
☹	☺	En plan ska finnas för verksamhetsåret för respektive medlemskommun. Planen följs upp mot slutet av året

Hälsoskydd

Juni	Dec	
☺	☺	Asylboende Tillsyn på asylboenden för att kontrollera inomhusmiljön och egenkontrollrutiner. Fortsättning från 2015.
☹	☺	Vårdboende/äldreboende Kontroll av egenkontrollrutiner och inomhusmiljön på några utvalda vårdboenden.

118/ Jmm

rw 2016

		Tillsynen fortsätter under 2017.
☹	☹	Flerfamiljshus Tillsyn hos utvalda fastighetsägare för att kontrollera egenkontrollrutiner och inomhusmiljön i några lägenheter. Fortsättning från 2015. Under året har vi haft en fastighetsägarträff och genomfört inventering av hyresvärdar. Projektet fortsätter under 2017.

Livsmedel

Juni	Dec	
☺	☺	Matfusk Medverka i Livsmedelsverkets projekt med att kontrollera fusk inom livsmedelsbranschen.
☹	☺	Material i kontakt med livsmedel Medverka i Livsmedelsverkets projekt med att kontrollera att verksamheterna enbart använder godkänt material som är i kontakt med livsmedel.
☹	☹	Hemtjänstens mathantering Kontroll av hemtjänstens mathantering i miljöförbundets fem kommuner. Tillsyn har genomförts i Klippans kommun. För övriga kommuner har registrering av verksamheterna behandlats.

Miljöskydd

Juni	Dec	
☹	☺	Fordonstvättar Uppföljning av 2014 års tillsynsprojekt med tillsyn av de fordonstvättar som genomfört provtagning av sitt avloppsvatten. Fortsatt uppföljning pågår
☹	☺	PCB Slutlig genomgång av de fastigheter som är uppförda eller renoverade under 1956-1973 för att ställa krav på PCB-inventering i förekommande fall. Tillsynen fortsätter under 2017
☹	☺	Skräpiga tomter Tillsyn av några kända skräpiga tomter i respektive kommun. <i>Tillsyn har bedrivits.</i>
☹	☺	Följa ett vattendrag Undersökning av ett utvalt vattendrag inklusive tillsyn av alla typer av verksamheter som bedöms påverka vattendraget. Möllebäcken har valts och riktad tillsyn pågår.
☹		Läckande gödselbehållare Gemensamt projekt med ett antal andra Skånekommuner. Tillsyn hos djurhållare för att upptäcka eventuella läckande gödselbehållare. I projektet ingår även framtagande av förslag till egenkontrollrutiner och mall för föreläggande om åtgärder. <i>Projektet blev inte av pga ansökan om projektmedel avslogs. Finns fortfarande ett intresse hos oss inspektörer, men det är oklart om projektet fortfarande är aktuellt.</i>
☹	☺	Växthus Deltagande i nationellt tillsynsprojekt. <i>Projektet var planerat till hösten och genomfördes då. Avrapportering kommer att ske 2017.</i>
☹	☺	Bekämpningsmedel på hårdgjorda och genomsläppliga ytor Information till en bred krets av verksamhetsutövare. Tillståndsplikt för spridning av bekämpningsmedel på hårdgjorda och genomsläppliga ytor har införts under 2014 och den berör all yrkesmässig användning, även utanför lantbrukssektorn <i>Vi har gjort ett infoblad, informerat vid tillsynsbesök, hemsida och via kommunala informationskanaler.</i>

18/7 2016

mw *2*
h

☹	☹	Gemensamt tillsynsprojekt Gemensamt enklare tillsynsprojekt där hela förvaltningen deltar. Tillsynen genomförs gemensamt under samma dag. Det kan till exempel vara kontroll av märkning av konsumentprodukter i butik <i>Genomförande av projektet nedprioriterades då situationen på förvaltningen innebar att det inte fanns tid för detta.</i>
☹	☺	Vattenskyddsområden. 2015 tog miljöförbundet över tillsynen av vattenskyddsområden från Länsstyrelsen. Vi kommer att ta fram en plan för hur tillsynen ska gå till under de närmaste åren. <i>Tillsynsplan har tagits fram.</i>
☺	☹	Sprängämnesprekursorer Miljöförbundet kommer att ansvara för tillsynen enligt den nya lagstiftningen om kontroll av sprängämnesprekursorer. Vi kommer att ta fram ett förslag till taxa samt förslag till beslut om tillsynsansvar. En plan för tillsynen tas fram under året. <i>Samtliga fem kommuner har beslutat lämna över tillsynsansvaret till miljöförbundet samt antagit taxa för tillsynen. Inventering av tillsynsobjekt kommer att påbörjas under 2017.</i>

Miljöövervakning, strandskydd, naturmiljö mm

Juni	Dec	
☺	☺	Bakgrundsstrålning Mäta bakgrundsstrålningen i samtliga fem medlemskommuner enligt Strålsäkerhetsmyndighetens anvisningar. Mätningen görs var sjunde månad på 10 platser

Stöd till medlemskommunerna

Juni	Dec	
☹		Träffa medlemskommunernas kontaktpersoner minst vår och höst för att efterhöra kommunens behov och önskemål. <i>Kommunerna har inte utsett några nya kontaktpersoner efter de som slutat. Miljöförbundet ser inget behov av en särskild kontaktperson på respektive kommun.</i>
☺	☺	Kalla till träffar med räddningstjänst, bygglovshandläggare, kostchefer i medlemskommunerna två gånger om året. <i>Möte med räddningstjänsterna, kostchefer, bygglovshandläggare och näringslivssamordnare har genomförts. En gemensam workshop genomfördes med räddningstjänsterna. Möten och utvecklat samarbete har skett med näringslivssamordnarna bland annat med träff med livsmedelsföretagare. I Svalövs kommun har man på försök börjat med företagslots.</i>
☺	☺	Närvara vid företagsfrukostar och liknande arrangemang i kommunen. <i>Miljöförbundet deltar så långt möjligt.</i>

Tobak, receptfria läkemedel och folköl

Juni	Dec	
☹	☺	Samverkan Samverkan med polisen och andra myndigheter som Skatteverket och tullen kring försäljning av tobak. Samverkan är etablerad.
☹	☹	Kontrollköp av tobak Genomföra kontrollköp av tobak för att kontrollera att försäljningsställen inte säljer tobak till minderåriga. Projektet är klart och avslutat februari 2017.

Uppdrag för medlemskommunerna

Juni	Dec	
☺	☺	En plan ska finnas för verksamhetsåret för respektive medlemskommun. Planen följs upp mot slutet av året. Plan fanns framtagen.

Wn Jmm

mw 2 3

Bilaga b A u § 71/12
Bilaga B KS 86/17
Bilaga B Kf § 67/17

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet		
Direktör	2017.258 - 3	042
2017-04-10		
Ärendebereidn.		
Nämnd Förv	För kännedom	Yttrande senast
✓ Jau		x

Revisorerna i Söderåsens miljöförbund

28 mars 2017

Till fullmäktige i Bjuvs, Klippans, Perstorps, Svalövs och Örkelljunga kommuner

Revisionsberättelse för år 2016

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer i Bjuvs, Klippans, Perstorps, Svalövs och Örkelljunga kommuner, har granskat den verksamhet som bedrivits i Söderåsens miljöförbund (organisationsnummer 222000-2675) av dess direktion.

Direktionen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, internkontroll och räkenskaper och pröva om verksamheten bedrivits enligt de uppdrag, mål, lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och förbundsordningen. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för bedömning och ansvarsprövning.

Vi bedömer sammantaget att direktionen inte tillförlitligt bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Grunderna för denna bedömning är som följer:

Anställningen för förbundets miljöchef har under 2016 avslutats efter träffande av överenskommelse som innebär ett långsiktigt ekonomiskt åtagande på förbundet om sammanlagt runt 2,5 miljoner kronor. Avgångsvederlaget innebär att det finansiella målet för 2016 att högst 30 procent av det egna kapitalet får nyttjas och att förbundet ska ha ett eget kapital på minst en miljon kronor inte nås. Efter särskild granskning har revisorerna konstaterat att ingångna avtal om avgångsvederlag och löneersättning varken har hanterats i enlighet med lagstiftning eller med miljöförbundets reglemente och delegationsbestämmelser. Avtalen har skrivits under av dåvarande ordförande och utan direktionsbeslut.

Delegationsordningen ger inte ordförande möjlighet att avtala om avgångsvederlag. I enlighet med vad kommunallagen slår fast är ärendet om avgångsvederlag, med hänsyn till sin ekonomiska betydelse, sådant att det inte kan delegeras. Det har framkommit att det löpande sedan december 2015 på direktionens möten har skett muntlig kommunikation gällande att avsluta miljödirektörens anställning. Denna kommunikation har dock inte protokollförts.

Vi riktar anmärkning mot direktionen. Direktionen har brustit i styrning och ledning genom att underlåta att agera och fatta beslut som varit ägnade att lösa den situation som varit känd. Direktionen har haft information och makt att fatta beslut men dess passivitet är

[Handwritten signatures]

anmärkningsvärd. Vi vill i sammanhanget understryka det särskilda ansvar dåvarande ordförande Marianne Zackrisson och vice ordförande Marcus Zadenius haft i detta avseende, i kraft av sina uppdrag och sina roller i handläggningen.

Vi avstyrker att respektive medlemskommuns fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för dåvarande ordförande Marianne Zackrisson. Ordförande har genom obehörigt beslutsfattande överträtt sina befogenheter i och med undertecknandet av de aktuella avtalen.

Vi tillstyrker i övrigt att respektive medlemskommuns fullmäktige beviljar ansvarsfrihet för direktionen.

Vi bedömer räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

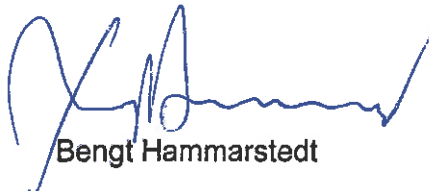
Vi bedömer att resultatet enligt årsredovisningen inte är förenligt med direktionens finansiella mål, samt att de övergripande målen uppfyllts men att målen för personal inte uppfyllts. Bedömningen är att målen för god ekonomisk hushållning endast delvis har uppfyllts under året.

Vi bedömer att direktionens interna kontroll i övrigt varit tillräcklig.

Vi tillstyrker att fullmäktige godkänner miljöförbundets årsredovisning för 2016.

Vi åberopar bifogad redogörelse och bifogade rapporter.

Klippan den 28 mars 2017


Bengt Hammarstedt


Lars-Inge Sjöholm


Rune Ahlberg


Lennart Andersson


Ingvar Nilsson

Bilagor:

Till revisionsberättelsen hör bilagorna:

- Revisionens redogörelse
- Rapport över granskning av delårsrapport per 2016-06-30
- Rapport över granskning av årsbokslut/årsredovisning 2016
- PM om granskning av beslutshanteringen kring miljöchefens avslutade anställning, 2016-11-07



Till fullmäktige i Bjuvs, Klippans, Perstorps, Svalövs och Örkelljunga kommuner

Revisorernas redogörelse för år 2016

I enlighet med kommunallagens krav har vi granskat all verksamhet som bedrivs inom direktionens verksamhetsområden. Vi har bedömt om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Vi har granskat direktionens verksamhet i den omfattning som vi anser motiverat. Granskningsinsatserna har planerats med utgångspunkt i riskbedömningar, utifrån vilka ett antal prioriterade granskningsområden framkommit. Dessa har dokumenterats i en revisionsplan som följts under året.

Revisionens arbete syftar ytterst till att ge fullmäktige i respektive medlemskommun underlag för ansvarsprövning. Under det löpande verksamhetsåret har revisorerna återkopplat resultatet av genomförda granskningar till de som blivit granskade. Resultatet av fördjupade granskningar överlämnas fortlöpande till fullmäktige i respektive medlemskommun.

Granskningens inriktning och resultat

Revisorerna ska årligen granska all verksamhet. Varje revisor har tagit del av protokoll och annan relevant dokumentation inom verksamhetsområdet. Vidare har information fortlöpande inhämtats genom möten med förvaltningsledningen och direktionen. Revisorernas arbete och iakttagelser har redovisats vid revisionens möten.

Revisorerna har även bjudit in direktionen och förvaltningsledningen till revisionens möten för att delge resultatet av de granskningar som genomförts, och för att informera sig i en speciell sakfråga. Fortlöpande har revisorerna rapporterat kring förbundsrelevanta frågor i de respektive hemkommunerna.

Fördjupade granskningar

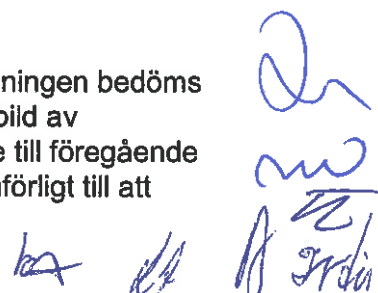
Under året har revisorernas granskningsarbete kompletterats med fördjupade granskningar till vilka sakkunniga biträden anlåtats. Följande djupgranskningar har genomförts:

Granskning av delårsrapport

Syftet med granskningen var att bedöma om direktionens mål för god ekonomisk hushållning samt det lagstiftade balanskravet kommer att uppnås. Revisorerna bedömde som ytterst väsentligt att en långsiktig ekonomisk plan utvecklas där förbundets möjlighet att på lång sikt upprätthålla en ekonomi i balans utvärderas och tydliggörs. Revisorerna poängterade vidare att åtgärder krävs för att säkerställa att balanskravsresultatet uppnås, samt att delårsrapportens utformning bör kompletteras för att uppfylla minimikraven enligt RKR 22.

Granskning av årsbokslut och årsredovisning

Inga avvikelser från god kommunal redovisningssed har noterats. Årsredovisningen bedöms vara utformad i enlighet med lag och praxis samt bedöms ge en rättvisande bild av förbundets resultat och ekonomiska ställning. Periodens resultat i förhållande till föregående år är väsentligt lägre vilket i huvudsak beror på högre personalkostnader hänförligt till att



tidigare miljöchefs tjänst avslutats. Balanskravsresultatet uppnås inte. Åtgärdsplan måste upprättas för hur det negativa balanskravsresultatet skall regleras inom 3 år. Inga avvikelser från god kommunal redovisningssed har noterats. Årsredovisningen bedöms vara utformad i enlighet med lag och praxis samt bedöms ge en rättvisande bild av förbundets resultat och ekonomiska ställning. De finansiella målen har inte uppfyllts. Bedömningen är att målen för god ekonomisk hushållning endast delvis har uppfyllts under året. Sammantaget bedöms resultatet i årsredovisningen endast delvis vara förenligt med de beslutade målen, balanskravsresultatet samt de finansiella målen för året uppfylls inte.

Granskning av beslutshanteringen kring miljöchefens avslutade anställning

Revisorerna genomförde en granskning för att bedöma om besluten kring miljöchefens avgång och tillsättande av tillförordnad miljöchef under våren 2016 fattats i enlighet med tillämpliga regler för miljöförbundet. Efter genomförd granskning gjordes bedömningen att ingångna avtal om avgångsvederlag med tidigare miljöchefen, och om löneersättning med tillförordnade miljöchefen, varken hade hanterats i enlighet med lagstiftning, miljöförbundets reglemente eller delegations bestämmelser. Detta grundades på att avtalet gällande avgångsvederlag inte föregåtts av något beslut i direktionen, att avtalet gällande avgångsvederlag inte kontrasignerats, att något anställningsavtal inte skrivits med tillförordnade miljöchef, samt att avtal om lönetillägg för tillförordnad miljöchef inte föregåtts av något beslut eller kontrasignerats.

Information från verksamheten

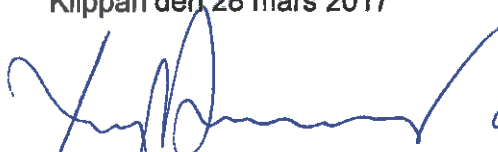
Revisorerna har informerat sig i olika sakfrågor genom att bjuda in förbundsledningen och direktionen till revisionsmöten. Information har bl a inhämtats avseende:

- Förbundets verksamhets- och ekonomistyrning
- Målstyrning, målstruktur och nyckeltal
- Förbundets finansiering på längre sikt
- Tillämpning och strategi avseende taxor
- Förbundets dialog med medlemskommunerna
- Medlemskommunernas aktivitet och framförhållning
- Risk, riskhantering och intern kontroll
- Bemanning och kompetensförsörjning
- Information från samrådsmöten
- Delårsrapport, bokslut och årsredovisning

Erfarenhetsutbyte, utbildning och övrig information

Revisorerna har fortlöpande tagit del av förändringar och nyheter i lagar och riktlinjer kopplade till miljöförbundets verksamhetsområde och relevanta revisionsfrågor. Revisionen har bl a varit representerad vid EY:s utbildningsdagar för förtroendevalda revisorer. Kommunrevisionen består av fem revisorer. EY har varit sakkunnigt biträde till de förtroendevalda revisorerna 2016.


Klippan den 28 mars 2017



Bengt Hammarstedt



Lars-Inge Sjöholm



Rune Ahlberg



Lennart Andersson



Ingvar Nilsson



Till fullmäktige i Bjuvs, Klippans, Perstorps, Svalövs och Örkelljunga kommuner

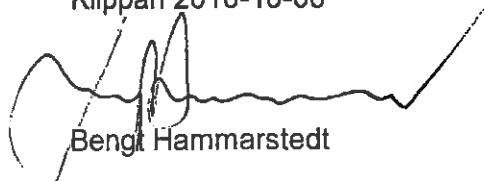
Revisorernas bedömning av delårsrapporten 2016-06-30

Undertecknade har, i enlighet med vad Kommunallagen föreskriver, översiktligt granskat Söderåsens miljöförbunds delårsrapport per 2016-06-30. Syftet med granskningen är att bedöma om direktionens mål för god ekonomisk hushållning och det lagstadgade balanskravet kommer att uppnås. En översiktlig granskning är väsentligt begränsad i förhållande till en revision på så sätt att den främst baseras på analytisk granskning och heller inte omfattar all verksamhet.

Efter genomförd granskning gör vi följande bedömningar:

- För delårsperioden redovisas ett negativt resultat om -3 128 tkr (-253 tkr). För helåret prognostiseras ett resultat om -3 135 tkr. Förbundet har budgeterat med underskott år 2014 – 2017, vilket skall täckas av inestående eget kapital från tidigare års överskott. Enligt kommunallagen får underskott förekomma om synnerliga skäl föreligger.
- Ett prognostiserat resultat på -3 135 tkr tyder på att balanskravsresultatet inte kommer att uppnås. Detta underskott skall då regleras inom de närmsta tre åren.
- Det är ytterst väsentligt att en långsiktig ekonomisk plan utvecklas där förbundets möjlighet att på lång sikt upprätthålla en ekonomi i balans utvärderas och tydliggörs.
- Revisionen kommer med noggrannhet följa utvecklingen under hösten vad gäller hanteringen av det prognostiserade underskottet. Åtgärd krävs för att säkerställa att balanskravsresultatet uppnås.
- Den ekonomiska analysen kompletteras med uppföljning av det finansiella målet och verksamhetsmålen som direktionen beslutat om inom ramen för god ekonomisk hushållning. Samtliga verksamhetsmål bedöms bli uppfyllda vid årets slut. De ekonomiska målen bedöms dock inte bli uppfyllda vid årets slut.
- Förbundet bedömer att samtliga tillsyner kommer att vara utförda vid årets slut. Vi kommer att följa upp detta i samband med revision av årsbokslutet.
- Delårsrapportens utformning bör kompletteras för att uppfylla minimikraven enligt RKR 22. Samlad bedömning av god ekonomisk hushållning måste tydliggöras med koppling till målfyllelse och balanskravsutredning.
- Sammantaget bedömer vi att resultatet i delårsrapporten delvis är förenligt med de beslutade målen. Prognosen tyder på att balanskravet ej kommer att uppnås samt att de ekonomiska målen ej kommer att uppfyllas.

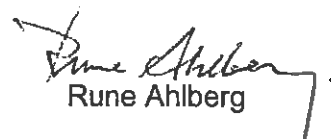
Klippan 2016-10-06



Bengt Hammarstedt



Lars-Inge Sjöholm



Rune Ahlberg



Lennart Andersson

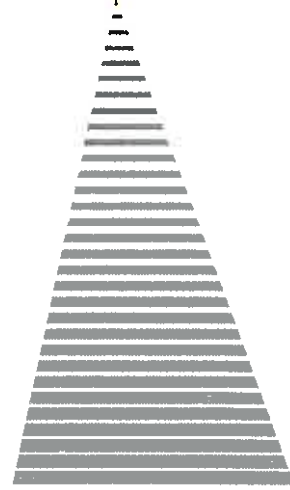


Ingvar Nilsson



Söderåsens miljöförbund

*Rapport från granskning av
årsbokslut/årsredovisning
per 2016-12-31*



Building a better
working world

2017-03-28 Linn Höglund och Thomas Hallberg

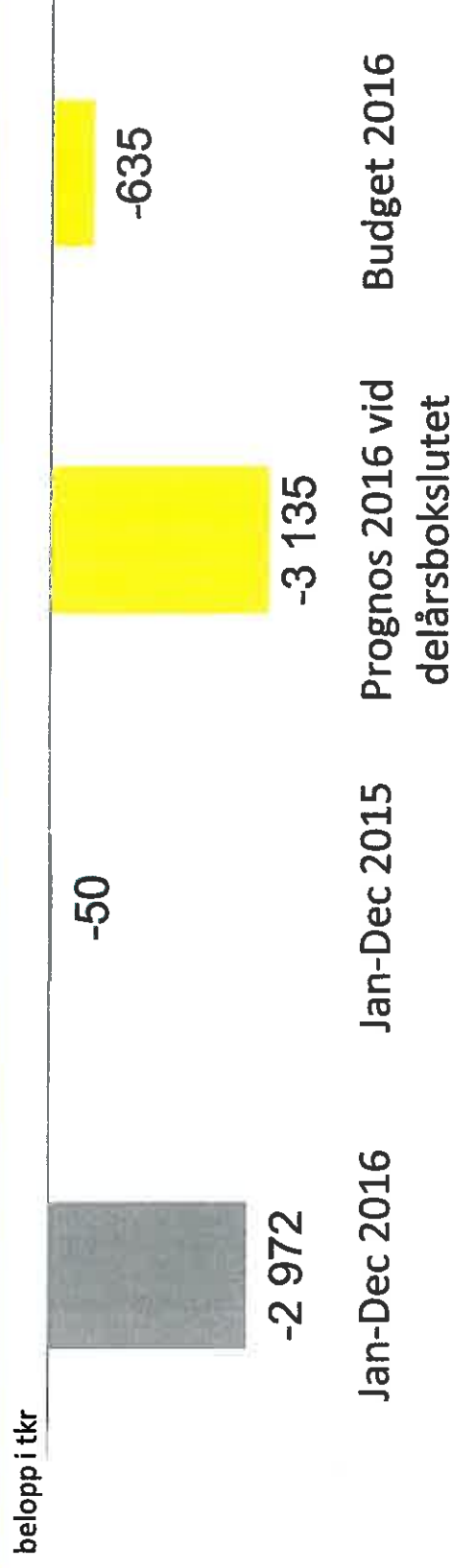
aw
h

Syfte med granskningen

- ▶ Ernst & Young AB, EY, har på uppdrag av revisionen i Söderåsens miljöförbund genomfört en granskning av förbundets årsbokslut och årsredovisning per 2016-12-31.
- ▶ Enligt kommunallagen ska revisorerna bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som fullmäktige beslutat.
- ▶ Revisionens huvudsyften är att bedöma om
 - ▶ räkenskaperna är rättvisande,
 - ▶ verksamheten är ändamålsenlig och ekonomiskt tillfredställande,
 - ▶ den interna kontrollen är tillräcklig.



Periodens resultat med jämförelsetal samt prognos och budget för helåret



▶ Periodens resultat i förhållande till föregående år är väsentligt lägre vilket i huvudsak beror på högre personalkostnader hänförligt till att tidigare miljöchefens tjänst avslutats.

▶ Avvikelsen mellan utfall och budget (2016) – 2 337 tkr:

- ▶ Direktionen -44
- ▶ Miljöförvaltningen -2 299
- ▶ Revisionen +6
- ▶ Klimat- och energirådgivning 0

Verksamheternas utfall 2016-12-31 samt jämförelse mot budget

Belopp i tkr	Budget		Avvikelse	
	Budget	Utfall	Utfall/ Budget	
Miljöförvaltningen				
Intäkter	16 600	16 822	222	
Kostnader	-16 740	-19 275	-2 535	
Finansiella intäkter	10	10	0	
Finansiella kostnader	-35	-21	14	
Summa	-165	-2 464	-2 299	

▶ Miljöförvaltningen (- 2 299 tkr)

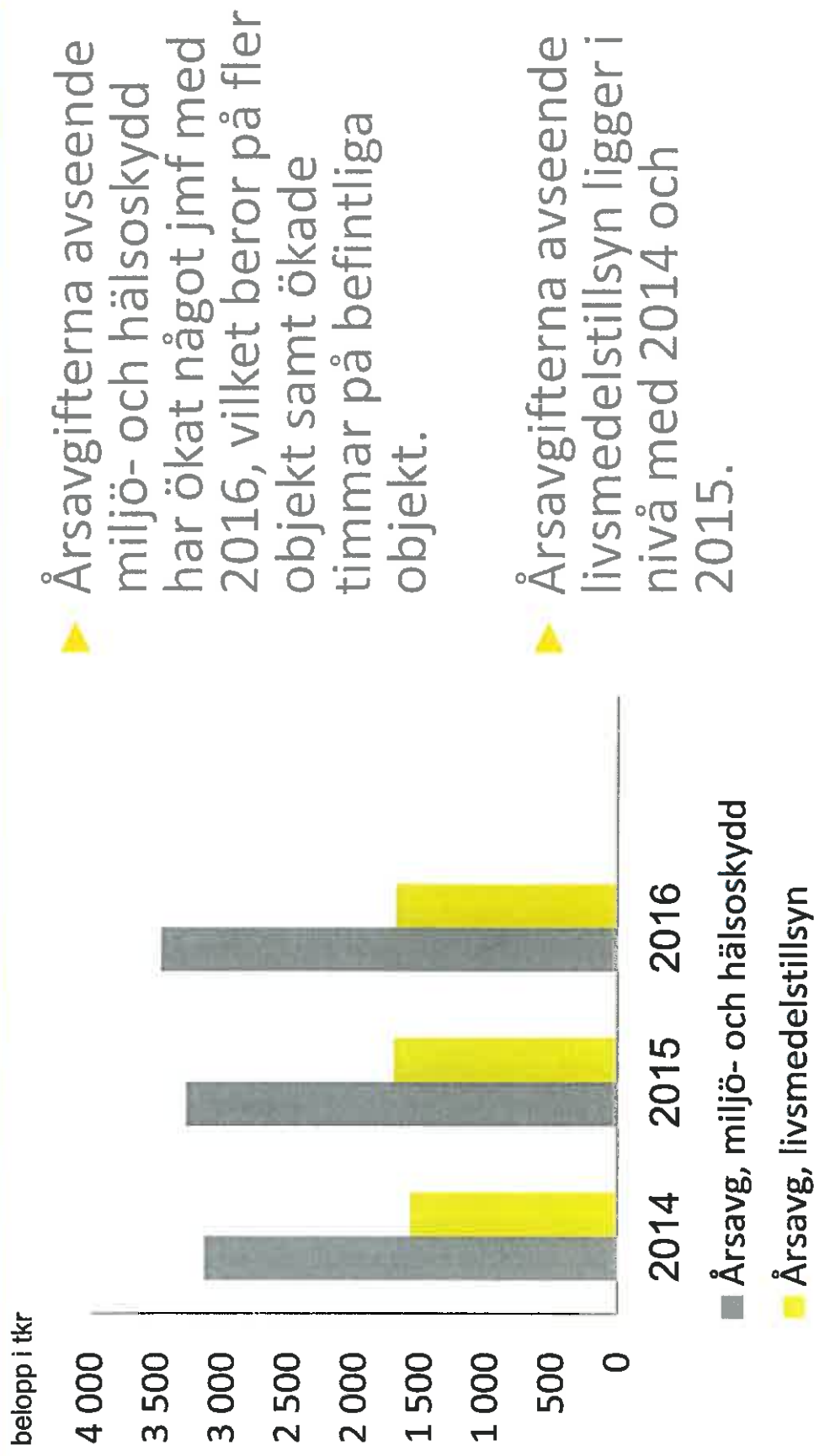
- ▶ Årets negativa avvikelse jämfört med budget förklaras i huvudsak av högre personalkostnader.
- ▶ Intäkterna har varit 222 tkr högre än budget, den positiva avvikelsen beror bl. a på extra offentlig kontroll inom livsmedelstillsyn, ökade intäkter för enskilda avlopp samt fler objekt och ökade timmar på befintliga objekt inom miljö- och hälsoskydd.
- ▶ Årets negativa budgetavvikelser beror i huvudsak på ökade personalkostnader, vilket beror på ej budgeterat avgångsvederlag till f.d. miljöchef. Sammantaget innebär avgångsvederlaget en kostnadseffekt på ca 2 550 tkr inkl. soc.avg per helår. Därtill har året belastats med kostnader för rekrytering av ny miljöchef.

Verksamheternas utfall 2016-12-31 samt jämförelse mot budget

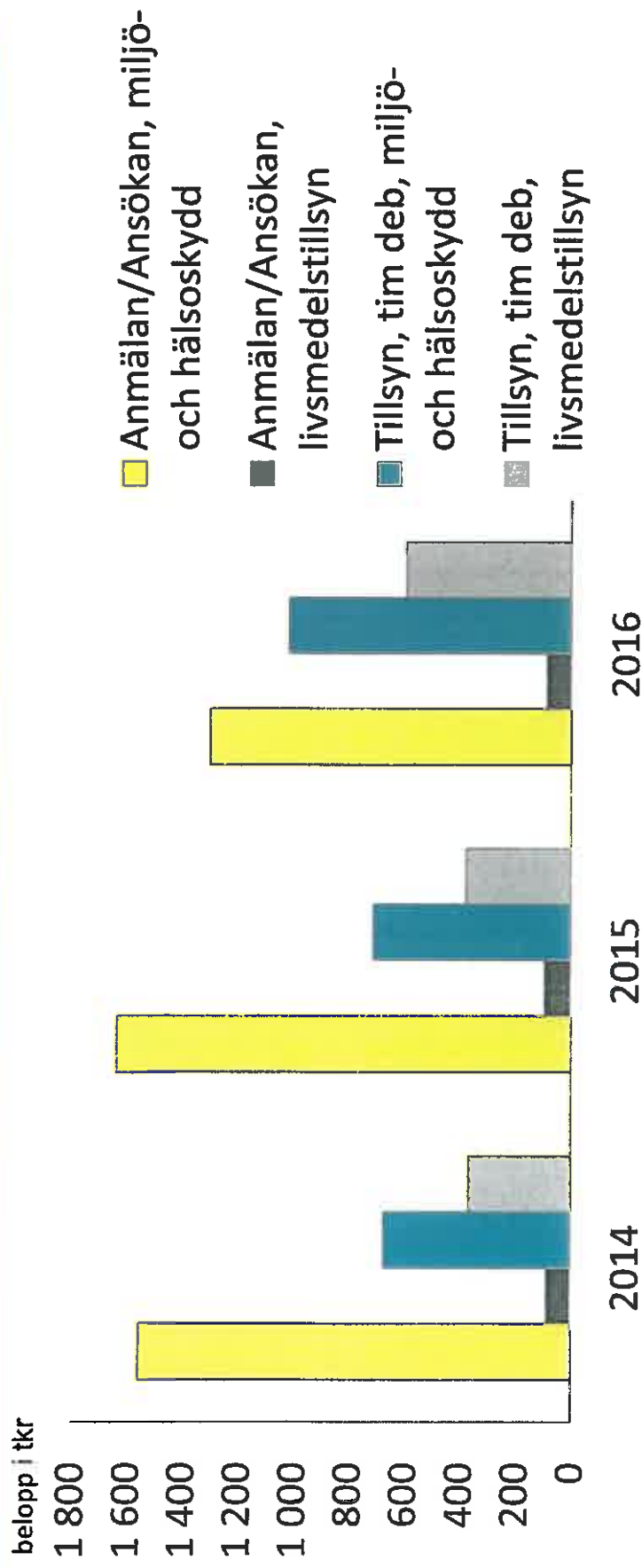
Belopp i tkr	Budget	Utfall	Avvikelse Utfall/ Budget
Direktionen			
Kostnader	360	404	-44
Revisionen			
Kostnader	110	104	6
Energirådgivningen			
Intäkter	840	690	-150
Kostnader	840	690	150

- ▶ Övriga verksamheter
- ▶ Övriga verksamheter uppvisar överlag ett utfall i nivå med budget.
- ▶ Vad gäller Energirådgivningen har verksamheten under året erhållit bidrag från Energimyndigheten om 840 tkr. Då bidraget under året inte nyttjats fullt ut kommer återbetalning ske 2016, vilket beaktats i bokslutet.

Nyckeltal intäkter årsavgifter



Nyckeltal! intäkter forts.



- ▶ Intäkter från Anmälan/Ansökan, miljö- och hälsoskydd har minskat mellan åren, samtidigt som intäkterna från tillsyn tim deb miljö- och hälsoskydd samt livsmedelstillsyn ökat.

Handwritten signature

Balansposter

Bokslutsprocessen

- ▶ Arbetsprocessen gällande årsbokslutet är oförändrad i förhållande till föregående år. Vi har i vår granskning inte funnit något som tyder på några brister i processen.

Kundfordringar

- ▶ Reservering av osäkra kundfordringar har gjorts i bokslutet om 317 tkr (254 tkr). Reserveringen avser fordringar äldre än 6 månader.

Övriga balansposter

- ▶ Vår granskning har inte föranlett några noteringar.

Utförda tillsyner

- ▶ Förbundets bedömning är att samtliga debiterade tillsyner avseende 2016 är genomförda.
- ▶ Vi har tagit del av lista från Vision (ärendehanteringssystemet) som anger nerlagda respektive debiterade timmar. Från nerlagda timmar görs avdrag för timmar som avser extra offentlig kontroll samt timmar som avser restid. Därtill görs tillägg om 20 % som bedöms avse timmar som antas ej blivit registrerade i Vision, ex. timmar för telefonsamtal, fakturering, administration mm. Avstämningen visar att fler timmar är nedlagda än debiterade.
- ▶ Systemleverantör arbetar fortsatt under 2017 med att ta fram tydliga rapporter för uppföljning och avstämning.



Rättvisande räkenskaper

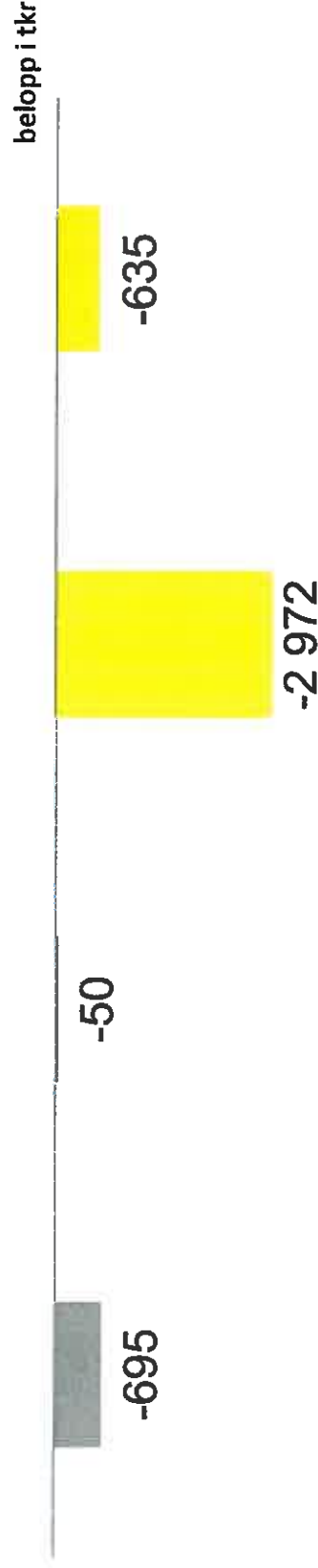
- ▶ En förutsättning för att kunna bedöma om en ekonomi är i balans är rättvisande räkenskaper. Årsbokslutet skall upprättas enligt god kommunal redovisningssed.

Bedömning

- ▶ Inga avvikelser från god, kommunal redovisningssed med väsentlig betydelse för redovisat resultat och ekonomisk ställning har gjorts.
- ▶ Årsredovisningen är upprättad enligt de krav som lag och praxis kräver och har en fungerande struktur.
- ▶ Vid vår granskning har vi i övrigt inte funnit några väsentliga fel. Varav vår bedömning är att årsredovisningen presenterar rättvisande räkenskaper avseende förbundets resultat och ställning.

Måuppföljning, balanskravet

- ▶ Balanskravsresultatet för räkenskapsåret 2016 uppgår till -2 972 tkr, vilket är -2 337 tkr sämre än budgeterat underskott. Årets utfall innebär således ett negativt balanskravsresultat.
- ▶ Förbundet har valt att budgetera med underskott åren 2014-2016 och nyttja inestående eget kapital från tidigare års överskott.
- ▶ År 2014, 2015 har utfallet varit bättre än budgeterat underskott varav balanskravsresultatet har uppfyllts för dessa år.



Balanskravsresultat 2014 Balanskravsresultat 2015 Budget 2016

Balanskravet forts.

- Enligt kommunallagen finns möjlighet att underbalansera budget om det finns synnerliga skäl. I kommentarerna till kommunallagen anges att möjligheten ska användas med restriktivitet och ska normalt sett endast avse enstaka år. En finansiell analys skall genomföras där det konstateras att det finns ett eget kapital med realiserbara tillgångar som överstiger rimliga krav på finansiell handlingsberedskap. I ett sådant läge bör det finnas möjlighet att anta finansiella mål som tillåter det egna kapitalet att minska.
- Förbundet har valt att budgetera med underskott 2014-2016 och nyttja inestående eget kapital. I beslut om budgetram för 2014 görs hänvisning till att det finns ett upparbetat kapital sedan förbundsstarten 2009, som vid tillfälle för antagande om budgetram uppgick till 3 mnkr. Synnerliga skäl bedöms enligt beslutet utgöras av att förbundet är en ung organisation vars kostnader till 80 % utgörs av personalkostnader. Enligt inriktningsbeslut av medlemskommunerna får eget kapital inte understiga 1 mnkr.
- I Kommunallagen 8 kap 5 a § framgår att om balanskravsresultatet för ett visst räkenskapsår är negativt, ska det regleras under de närmast följande tre åren. Direktionen skall anta en åtgärdsplan för hur regering skall ske. Beslut om reglering skall fattas senast i budgeten det tredje året efter det år då det negativa balanskravsresultatet uppkom.

Balanskravet forts.

Bedömning

- ▶ Årets resultat om -2 972 tkr innebär att medlemskommunernas inriktningsbeslut om att eget kapital inte får understiga 1 mnkr inte uppfylls, utgående eget kapital uppgår till 94 tkr.
- ▶ Årets negativa balanskravsresultat skall återställas inom 3 år. Åtgärdsplan för hur reglering skall ske skall antas av direktionen.
- ▶ Av senast beslutad budget 2016-12-06 framgår att budget för 2017 uppgår till +260 tkr. Flerårsplanen för 2018-2019 visar på ett överskott om 1 485 tkr, vilket innebär ett sammantaget överskott inom närmsta tre åren om 1 745 tkr. Ytterligare åtgärder behöver således vidtas för att återställa årets negativa balanskravsresultat inom de kommande 3 åren.



Måluppföljning, finansiella mål

- ▶ Förbundet har följande finansiella mål:
 - ▶ Högst 30 % av det egna kapitalet får nyttjas 2016.
 - ▶ Förbundet ska ha ett eget kapital på minst 1 mkr.
- ▶ Inget av de finansiella målen har uppfyllts under året.

m w d t

Måluppföljning, verksamhetsmål

- ▶ Förbundet har tre övergripande mål, därutöver finns mål för ekonomi (se fg sida) och personal. De övergripande målen har brutits ner i delmål för verksamhetens tre flanker: Myndighet, Stöd och Uppdrag.
- ▶ En sammanfattning av måluppfyllelsen görs i "Årsredovisningen 2016". Mer detaljerad uppföljning av delmål görs i "Uppföljning 2016 Delmål".
- ▶ En översiktlig bedömning huruvida målen för god ekonomisk hushållning uppnås anges i förvaltningsberättelsen. Bedömningen är att målen för god ekonomisk hushållning endast delvis har uppfyllts under året. Vi finner ingen anledning till annan bedömning.

Måluppföljning, verksamhetsmål forts.

Övergripande mål:

- ▶ Miljöförbundet skall verka för en hållbar utveckling, både i sin roll som stöd åt medlemskommunerna och i sin myndighetsroll.
- ▶ Tillsynen skall vara riskbaserad och främst vara förebyggande.
- ▶ Förbundet skall inom medlemskommunerna bedriva en effektiv och rättssäker myndighetsutövning. Verksamheten skall kännetecknas av kunskap, tydlighet och ett gott bemötande.

▶ Samtliga delmål för flankerna bedöms uppfylla vid årets slut. De övergripande målen bedöms således som uppfylla.

Mål för personal:

- ▶ Förbundet skall vara en arbetsplats där personalen trivs och känner stolthet över det vi presterar. Gemenskap, trygghet och arbetsglädje är grunden för ett gott arbete.
- ▶ Alla medarbetare ska ges möjlighet till utveckling.

▶ Bedöms inte uppfylla.

Sammanfattning

- Utfallet för 2016 är – 2 972 tkr, budgeterat resultat var -635 tkr och prognosen för helåret vid delårsbokslutet var -3 135 tkr.
- Årets resultat om -2 972 tkr är sämre än budgeterat underskott om -635, vilket därmed innebär att balanskravsresultatet inte uppnås. Atgärdsplan måste upprättas för hur det negativa balanskravsresultatet skall regleras inom 3 år.
- Debiterade tillsyner för 2016 bedöms vara utförda.
- Reservation av osäkra kundfordringar äldre än 6 månader har genomförts i bokslutet.
- Inga avvikelser från god kommunal redovisningssed har noterats. Årsredovisningen bedöms vara utformad i enlighet med lag och praxis samt bedöms ge en rättvisande bild av förbundets resultat och ekonomiska ställning.
- De finansiella målen har inte uppfyllts.
- De övergripande målen har uppfyllts under året. Däremot har målen för personal inte uppfyllts.
- En översiktlig bedömning huruvida målen för god ekonomisk hushållning uppnås anges i förvaltningsberättelsen. Bedömningen är att målen för god ekonomisk hushållning endast delvis har uppfyllts under året.
- Sammantaget bedöms resultatet i årsredovisningen endast delvis vara förenligt med de beslutade målen, balanskravsresultatet samt de finansiella målen för året uppfylls inte.

Söderåsens miljöförbund – PM om granskning av beslutshandlingen kring miljöchefens avslutade anställning

Datum	7 november 2016
Till	Förtroendevalda revisorer i Söderåsens miljöförbund
Från	Malin Lundberg, EY

1 Inledning

EY har fått i uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Söderåsens miljöförbund att genomföra en granskning enligt nedan.

1.1 Bakgrund

I slutet av mars 2016 lämnade miljöförbundets chef sin anställning. Enligt vad förbundet kommunicerat hade detta sin bakgrund i att miljöförbundets direktion saknat förtroende för miljöchefen. Det ingångna avtalet med den före detta miljödirektören innebär åtaganden som får mycket omfattande inverkan på förbundets resultat- och balansräkning.

Med anledning av omständigheterna kring slutandet av avtalet har miljöförbundets revisorer beslutat genomföra en särskild granskning av beslutshandlingen kring miljöchefens avslutade anställning.

1.2 Syfte och revisionsfrågor

Syftet med granskningen är att bedöma om besluten kring miljöchefens avgång och tillsättande av tillförordnad miljöchef fattats i enlighet med tillämpliga regler för miljöförbundet.

Med utgångspunkt i syftet kommer granskningen besvara följande revisionsfrågor:

- ▶ Hur har miljöchefens avgång samt tillsättande av tillförordnad miljöchef hanterats med avseende på beslut och kommunikation?
- ▶ Har ingångna överenskommelser i förbundets namn skett i enlighet med rådande beslutsordning och i enlighet med lagar och regler tillämpliga för miljöförbundet?

Vidare framgår av delegationsordningen att det är delegerat till miljöchefen att anställa personal inom budgetram. Däremot finns det inte delegerat till någon delegat att anställa miljöchef eller att träffa avtal om avgångsvederlag.

2.3 Anställningsavtal

Anställningsavtalet för A är ingånget 2009-08-11. I detta framgår, vid sidan av uppgift om att uppsägningstiden är 3 månader, inget i övrigt som rör frågan om villkor vid avtalets upphörande.

2.4 Kommunallagen

I 6 kap § 36 kommunallagen fastställs att nämnd får uppdra åt ordförande eller annan ledamot att fatta beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

3 Sammanfattning av händelser rörande miljöchefens avgång och tillsättande av tillförordnad miljöchef

Nedan beskrivs händelseförloppet utifrån den dokumentation som funnits att tillgå. Om det hänvisas till annat än dokumentationen, så framgår det i texten. Grå text är kommentarer för att underlätta läsningen och peka på viktiga händelser eller iakttagelser.

A= Miljöchef 2009-08-11 till 2016-03-23

B= Tf. miljöchef 2016-03-23 tills ny miljöchef anställs

Ordförande= Direktionens ordförande under den aktuella tiden (har vid tiden för granskningen avgått)

10 mars 2016 Beslut om att ta upp ett antal frågor med A

På direktionens möte togs beslut om att ge ordförande i uppdrag att diskutera ledning, styrning och den psykosociala arbetsmiljön med A. I det fall diskussionen leder till förändringar i ledningen och det innebär att miljöchefen lämnar, föreslogs B tillsättas som tf. miljöchef under tiden ny miljöchef rekryteras.

Beslutet kan tolkas som att det på mötet fanns en inledande diskussion om att det fanns en möjlighet att A inte kunde fortsätta sin anställning. Enligt protokollet togs det dock inget beslut varken om avslut av chef eller om storlek på eventuellt avgångsvederlag. Att B vid det fall A lämnar sin tjänst skulle inträda är endast protokollfört som ett förslag och inte som ett beslut.

15 mars 2016 Beslut om finansiellt mål

Observera att det inte tagits något beslut i direktionen om att tillsätta B som tf. miljöchef och att det inte finns något anställningsavtal. Det finns inte heller något i delegationsordningen om anställning av miljöchef. Lönen ska utbetalas retroaktivt från den dag då avtalet om avgångsvederlag undertecknades med A.

21 juni 2016 Beslut om former för tillsättning av ny miljöchef

Beredningen och den tilltänkta nya ordföranden utses att tillsammans ta fram tidsplan och kravspecifikation för ny miljöchef i samråd med personalchefen i Klippans kommun. Under samma punkt informerar Klippans personalchef om förfarande vid rekrytering av chefstjänster.

21 juni 2016 protokollsanteckning

Ledamöterna Martin Gustafsson och Arne Silvergren lämnar in protokollsanteckning på sittande möte. I protokollsanteckningen framförs att de inte hade vetskap om de två avtalen; dels avtalet om avgångsvederlag med A och löneavtalet med B. De vill dessutom framföra att dessa avtal belastar budgeten avsevärt och att eftersom de inte har fått kännedom om avtalen inte kunnat påverka utgången. De menar att de står helt utan ansvar eller deltagande i avtalen.

23 augusti 2016 Information om rekryteringsprocess

Under en informationspunkt (§ 90) informerar direktionens tilltänkta nya ordförande om hur rekryteringen av ny miljöchef fortgår.

23 augusti protokollsanteckning

Ledamöterna Kenneth Dådning, Kent Lodesjö, Claes Olsson, Karoline Månsson, Lars Karlsson, Jörgen Jonsson, Nils Nilsson, Håkan Andersson och Irena Långberg lämnar in en protokollsanteckning på sittande möte. I protokollsanteckningen framförs att de inte hade vetskap om de två avtalen; dels avtalet om avgångsvederlag med A och löneavtalet med B. De vill dessutom framföra att dessa avtal belastar budgeten avsevärt och att eftersom de inte har fått kännedom om avtalen inte kunnat påverka utgången. De menar att de står helt utan ansvar eller deltagande i avtalen.

"I gällande lag finns bestämmelse att vid kollektivt firmateckningsbemyndigande kan föreskrivas att en firmatecknare bör underteckna endast såsom kontrasignant. Denna föreskrift, till vilken ingen sanktion är knuten, har ej upptagits i förslaget. Hinder föreligger ej att kontrasignation fortfarande används. Kontrasignanten är verklig firmatecknare och det saknar juridisk betydelse för giltigheten av rättshandlingar m. m., om han tecknar på sätt som brukas för kontrasignation eller ej."

Det står alltså att "Kontrasignanten är verklig firmatecknare och det saknar juridisk betydelse för giltigheten om han tecknar på sätt som brukas för kontrasignering". Detta är taget ur aktiebolagslagen och därmed inte direkt applicerbart på alla former av undertecknande. Det är dock intressant att kontrasignering enligt förarbetena till aktiebolagslagen är en verklig firmatecknare. Det innebär därför att det behövs ett undertecknande från kontrasigneraren för att handlingen ska vara undertecknad på rätt sätt. Om en handling är undertecknad på rätt sätt men utan att dessa personer haft befogenhet att fatta beslut har det skett ett befogenhetsöverskridande. Det blir ändå gällande om motparten är god tro. Om en handling är undertecknad på fel sätt men beslut har fattats på rätt sätt är handlingen vanligtvis ändå giltig.

Vår bedömning blir därmed att eftersom avtalet inte har föregåtts av ett beslut och eftersom A har innehått sitt uppdrag sedan miljöförbundet bildades 2009 och borde varit väl insatt i förbundets regler för avtalstecknande kan avtalets giltighet ifrågasättas.

► **Något anställningsavtal inte har skrivits med B**

Vi har i vår granskning konstaterat att det inte finns något anställningsavtal med B. Det råder delade meningar om vilken organisation som förvarar originalen av anställningskontrakten, men något dokumenterat anställningsavtal verkar inte finnas. Ett anställningsavtal kan vara muntligt. Problemet uppstår när bevis om anställning inte finns och parterna blir oense om formerna. Gällande en miljöchef handlar det dessutom också om en anställning med ett omfattande delegerat ansvar för myndighetsutövning mot enskild.

Vår bedömning är att det är en brist att det inte finns ett dokumenterat anställningskontrakt för en befattningshavare som har delegerat rätt att fatta myndighetsbeslut gällande enskild. Det är av stor vikt att det för den enskilde i kontakt med en myndighet och i överprövningar inte finns osäkerheter kring befattningshavares anställningar.

★ **Att avtal om lönetillägg för B inte har föregåtts av något beslut eller kontrasignationsrats**

Det finns inte beslutat i delegationsordningen att ordförande får underteckna avtal om lön. Gällande kontrasignering hänvisar vi till vad som tidigare framförts. Dessutom vill vi tillägga att vi ser det som olämpligt att ordförande samtidigt går in och reglerar B:s framtida lön vid en återgång till sin ordinarie tjänst. En sådan löneförhandling borde genomförts enligt gängse regler.

Bilaga 1 källförteckning

Dokument

- ▶ Styrdokument för Söderåsens miljöförbund, förbundsordning och reglemente, fastställd av medlemskommunerna 120528
- ▶ Delegationsordning för Söderåsens miljöförbund, fastställd av direktionen 090901, uppdaterad senast 140825
- ▶ Överenskommelse/Avtal (ett avtal om avgångsvederlag mellan förbundet och A)
- ▶ Sammanträdesprotokoll från direktionens sammanträden under 2016
- ▶ Anställningsavtal med A
- ▶ Lönetillägg för tf miljöchef (gäller lönetillägg för B)

Svarat på frågor via telefon

- ▶ Tidigare ordförande
- ▶ Personalchef Klippans kommun

Svarat på frågor via e-post

- ▶ Vice ordförande i Söderåsens miljöförbund

§ 68**Återställande av balanskravsresultat för Söderåsens miljöförbund**

KS 2017.0258

Ärendet

Enligt kommunallagen finns möjlighet att underbalansera budget om det finns synnerliga skäl. I kommentarerna till kommunallagen anges att möjligheten ska användas med restriktivitet och ska normalt sett endast avse enstaka år. En finansiell analys skall genomföras där det konstateras att det finns ett eget kapital med realiserbara tillgångar som överstiger rimliga krav på finansiell handlingsberedskap. I ett sådant läge bör det finnas möjlighet att anta finansiella mål som tillåter det egna kapitalet att minska.

Miljöförbundet har sedan förbundsstarten år 2009 upparbetat eget kapital som vid beslut om budgetram år 2014 uppgick till 3 mnkr. Förbundet har valt att budgetera med underskott 2014-2016 för att minska inestående eget kapital. Synnerliga skäl bedöms enligt beslutet utgöras av att förbundet är en ung organisation vars kostnader till 80% utgörs av personalkostnader. Enligt inriktningsbeslut av medlemskommunerna får eget kapital inte understiga 1 mnkr. Utöver budgeterat underskott för år 2016 upprättades under våren 2016 ett avtal om avgångsvederlag mellan f d miljöchefen och Söderåsens miljö förbund till en summa av 2,5 mnkr. Beloppet bokades upp som en kostnad vilket medförde ett underskott i 2016-års resultat med -2,3 mnkr.

I kommunallagen 8 kap 5 a § framgår att om balanskravsresultatet för ett visst räkenskapsår är negativt ska det regleras under de närmast följande tre åren. Direktionen skall anta en åtgärdsplan för hur reglering skall ske. Beslut om reglering skall fattas senast i budgeten det tredje året efter det år då det negativa balanskravsresultatet uppkom. I förbundets långtidsplan har man planerat för att minska det egna kapitalet för 2014 och 2015, däremot har den uppkomna situationen 2016 gjort att det egna kapitalet reducerats snabbare än planerat. Balanskravsunderskottet diskuterades på medlemssamrådet den 30 mars 2017. Medlemssamrådet anser att förbundet inte ska återskapa det negativa balanskravet (-2,3 mnkr) utan fortsättningsvis endast planera för ett överskott i budgeten på 1,5-2 % årligen.

Medlemssamrådet vill att förbundet tar fram ett beslutsunderlag.

Direktionen beslöt 2017-04-25 § 39 att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till medlemskommunerna hur balanskravsresultatet för år 2016 skall regleras. Förvaltningen föreslår en åtgärdsplan som innebär att reglering kan ske genom beslut i medlemskommunernas kommunfullmäktige om att inte återställa balansunderskottet.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-06-07, § 104.

Kommunfullmäktiges beslut

Godkänner att 2016 års negativa balanskravsresultat om 2 972 tkr inte regleras med motiveringen att det negativa resultatet beror på synnerliga skäl, vilket är föranlett av extraordinära kostnader för avtal gällande avgångsvederlag.

§ 69

Årsredovisning 2016 för AV Media Skåne

KS 2017.0268

Ärendet

Ekonomikontoret har för yttrande erhållit årsredovisning från AV Media Skåne för år 2016.

”I revisionsberättelsen för 2015 påpekade revisorerna att förbundsordningen för AV Media Skåne inte lever upp till Kommunlagens krav. Den gällande förbundsordningen godkändes av medlemskommunerna redan 1998 och har därefter inte reviderats. Med andra ord beaktar förbundsordningen inte de lagförändringar som trädde i kraft 2006, dvs. för 10 år sedan. Direktionen lovade i samband med slutrevisionen av budgetåret 2015, att ta fram ett förslag till förändrad förbundsordning. Ett år senare har detta arbete inte resulterat i ett nytt förslag. Vi förväntar oss att arbetet med en ny förbundsordning kan slutföras under 2017.

Även i andra aspekter följer AV Media inte lagstiftningen. Förbundet upprättade inte en delårsrapport för 2016 enligt KL 8 kap 20b§, d.v.s. någon gång under perioden juni till augusti. Ett utkast till delårsrapport har dock upprättats per 31 oktober efter påpekande från revisorerna.

I granskningen av årsredovisningen för 2016 kan vi konstatera att förbundet inte klarat av att producera ett årsbokslut i enlighet med överenskommen tidplan. I årsredovisningen saknas uppgift om finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning, enligt KL 8 kap§1. Revisorerna ser allvarligt på de bristande rutinerna kring den ekonomiska rapporteringen.

Vi bedömer att årsredovisningen inte är upprättad enligt god redovisningssed. Det gäller avsaknad av mål för god ekonomisk hushållning och icke aktivering av kostnader. Vi förväntar oss att förbundet inför 2017 kommer att upprätta delårsbokslut och årsbokslut i enlighet med god sed lagstiftningens mening. Det innebär också att direktionen tydligt tar ansvar för styrning och kontroll av verksamheten gentemot upprättade mål.

Mot bakgrund av att förbundet inte lever upp till redovisningskrav, inte har levererat att förslag till ny förbundsordning föreslår vi att medlemskommunernas kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet men samtidigt riktar anmärkning mot direktionen för bristande styrning och ledning samt att redovisningen avviker från god sed och kommunal redovisningslag”.

Ekonomichef Jan Tingecz har gått igenom årsredovisningen och föreslår att årsredovisningen godkännes samt beviljar ansvarsfrihet för förbundets direktion

beaktande revisorernas anmärkningar. Revisorernas påpekande om att omarbeta förbundsordningen bör bevakas av kommunens företrädare i direktionen samt i samband med årsredovisning för 2017. Omarbetning av förbundsordningen bör göras under 2017.

Beslutsunderlag

AV-Medias årsredovisning 2016, bilaga A Kf § 69/17.

EY:s Revisionsberättelse 2017-03-17, bilaga B Kf § 69/17.

Kommunstyrelsens protokoll 2017-06-07, § 105.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Godkänner årsredovisning för år 2016 för AV Media Skåne.
2. Beviljar förbundets direktion och dess ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016, beaktat revisorernas anmärkningar.

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet		
Diarienum	2017.268-2	Diarienum 042
2017-04-27		
Ärendebete		
Nämnd Förv.	Förvaltnings	Yttrande
✓ ekonomi		170511

2017-04-26

Kommunfullmäktige

Hemställan om ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2016

Direktionen för Kommunalförbundet AV Media Skåne har beslutat:

att överlämna **förvaltningsberättelse** och **bokslut** för år 2016 till respektive fullmäktige i medlemskommunerna.

att överlämna **revisionsberättelsen** till respektive fullmäktige i medlemskommunerna med hemställan om att dessa beviljar direktionen ansvarsfrihet för det gångna verksamhetsåret.

Kommunalförbundet AV Media Skåne hemställer om svar enligt ovan angående ansvarsfrihet senast 2017-08-31.

Bifogas:

Årsmötesprotokoll för direktionmöte 2017-03-08 med årsredovisning och bilagor:
Förvaltningsberättelse 2016-12-31
Bokslut 2016-12-31
Statistik 2016-12-31
Dagsaktuellt läge
Revisionsberättelse för år 2016
Granskning av årsbokslut

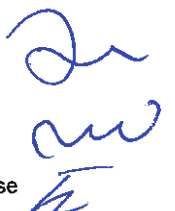
Som särskild skrivelse bifogas även **Kommunalförbundet AV Media Skånes svar på anmärkningarna i revisionsberättelsen för år 2016.**

Christer Grankvist,
Ordförande

eu



Mikael Lindén,
Verksamhetschef



PROTOKOLL

Direktionen för Kommunalförbundet AV Media Skåne

Sammanträdesdag: onsdag den 8 mars 2017

Plats och tid: Yllan, Kristianstad, kl.09.30 – 11.30

Närvarade:

Christer Grankvist Ordf.	Simrishamn
Jalil Chigha	Bromölla
Lars Klees	Hässleholm
Rune Persson	Klippan
Ingmar Bernthsson	Osby
Lena Eriksson	Tomelilla
Reino Persson	Åstorp
BrittMarie Hansson	Ängelholm
Theresa Lindahl	Örkelljunga

Ersättare:


Sven Olsson	Simrishamn
Heléne Lundqvist	Tomelilla

Ekonomiansvarig KFSK: Rahim Hotek

Verksamhetschef: Mikael Lindén


Personalföreträdare: Martin Sarkar (Vision)

Sekreterare:



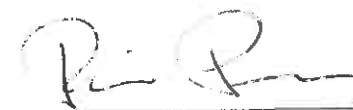
Mikael Lindén

Ordförande:



Christer Grankvist

Justerare:



Reino Persson





Ärenden:

§1. Upprop

Ordföranden Christer Grankvist hälsade alla välkomna till dagens direktionmöte på Yllan i Kristianstad i samband med läromedelsmässan 2017. Dagens möte är det första mötet som vi genomför för 2017. Därefter förrättade ordföranden upprop.

§2. Val av justerare

Reino Persson ifrån Åstorp valdes till att justera dagens protokoll.

§3. Föregående direktionsprotokoll

Verksamhetschefen gick igenom de viktigaste ärenden i mötesprotokoll 2016-12-05 som är utskickat till direktionen sedan tidigare.

Direktionen beslutar:

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

§4. Redovisning samt överlämnande av Årsredovisning för år 2016.

Bilaga 1.

Verksamhetschefen redovisade först nyheterna med årsredovisning och dess innehåll.

Förvaltningsberättelsen redovisades i korthet av verksamhetschefen.

Ekonomiansvarige på KFSK Rahim Hotek redovisade 2016 års bokslut.

Direktionen beslutar:

att godkänna årsredovisningen för år 2016 samt överlämna årsredovisningen för år 2016 till medlemskommunerna.

§5. Revisionsberättelse

De politiska revisorerna sammanträder måndagen den 13 mars för att skriva revisionsberättelse och underteckna densamma.

Den externa revisorn Ernst & Young redovisar då sin granskningsrapport för Bokslutet 2016.

Direktionen beslutar:

Bilaga 4 & 5.

att revisionsberättelsen och granskningsrapporten från den 13 mars läggs till dagens protokoll.

att revisionsberättelsen och granskningsrapporten tillsammans med årsredovisningen överlämnas till medlemskommunerna, med hemställan om att dessa beviljar direktionen ansvarsfrihet för år 2016.



§6. Årets resultat

Au föreslår Direktionen att årets resultat 1 402 kronor läggs till eget kapital.

Direktionen beslutar:

att lägga årets resultat 1 402 kronor till eget kapital.

§7. Statistik för år 2016

Bilaga 2.

Verksamhetschefen redovisar i korthet 2016 års statistik som är utskickat till ledamöterna.

Kommentarer i samband med redovisningen av statistiken för år 2016:

Rune Persson undrar hur priset för icke medlemskommuner är satt. Verksamhetschefen kommenterade frågan med att han har uppdraget sedan tidigare och skall återkomma till direktionen med en redovisning hur det ser ut. Rune Persson tryckte på att det skall löna sig att vara medlem i kommunalförbundet.

Sven Olsson frågade hur AV Media Skåne gör för att nå ut till förvaltningscheferna och dess personal. Verksamhetschefen svarade att han under åren försökt att få till möten enligt ovan men det har i många fall stött på patrull av olika anledningar, men eftersom kommunerna betalar en ansevärd summa till AV Media Skåne så borde man ifråga förvaltningarna vara intresserade av att föra en dialog med AV Media Skåne. AV Media Skåne ger inte upp utan försöker alltså att få till möten med alla kommuners utbildningsförvaltningar.

BrittMarie Hansson tryckte på att vi som politiker kan hjälpa AV Media Skåne på traven med att till förvaltningarna och enskilda skolor påminna dem om att utnyttja AV Media Skåne mycket, just för att vi redan har betalt för huvuddelen utav tjänsterna och vill ha valuta för pengarna. Att ställa krav på förvaltningen att en samverka/dialog skall ske med AV Media Skåne minst vartannat år. BrittMarie förstår att AV Media Skåne har svårt att nå ut med sin information i kommunerna i det stora mediebruset som finns, alla måste prioritera i sitt nyhetsflöde.

Jalil Chigha menar att lärarna är hårt arbetsbelastade och en annan väg att nå ett bättre användande utav AV Media Skåne tjänster vore att gå via eleverna. Visa eleverna vad de kan låna och de kommer att tala om för sina lärare vad de vill att läraren skall låna. Verksamhetschefen tycker att Jalil har en bra point i det han säger och gav ett nyligen genomfört exempel på detta. Vid Blixtlåsets region final i Hässleholm den 2 mars så deltog AV Media Skåne i en minimässa för tre klasser ifråga årskurs 6.



AV Media Skåne visade och eleverna fick prova på olika robotar dvs. det handlar om programmering/kodning.

Vi fick också möjligheten att tala om vad vi kan stödja eleverna med. Vi både tror och vet att eleverna definitivt påminner sina lärare om detta.

Jalil tog upp ytterligare ett förslag. På våra stadsbibliotek så skulle AV Media Skåne kunna ha en liten hörna där en liten utställning finns som beskriver möjligheterna med AV Media Skånes utbud av tjänster för skoleleverna och deras föräldrar.

Verksamhetschefen tar med sig Jalils förslag för att se om det kan vara en framkomlig väg. Vidare informerade verksamhetschefen om ett nytt projekt som startats utav en av medarbetarna på AV Media Skåne. Hon har kontaktat en gratistidning, Allt om Göinge, som går ut till alla hushåll där, för att där få med en artikel om AV Media Skåne och då framför allt om evelinloggning i vår mediekatalog. Planen är att den tidningen kommer ut den 22 mars. Möjligtvis kan vi få till motsvarande i andra gratistidningar som delas ut på stor bredd.

Jalil poängterade att en del kommuner har egna nyhets/infoblad, pratar Av Media Skåne med kommunerna så kanske vi kan få in information även där.

Theresa Lindahl poängterade att hon tycker att det är rektorerna som man skall gå via i första hand, då det är de som har ledningsrollen på skolorna och därmed genomför arbetsfördelningen.

Theresa menar att det strömmande utbudet ökar men statistiken visar inte den ökningen som det borde vara på grund av att det fortfarande är alldeles för många skolor som har för dåliga accesspunkter. Man har inte sett till att kapacitet finns för både skolans utrustning som för elevernas egna utrustning t.ex. mobiltelefoner.

Ingemar Bernthsson trycker på att verksamhetsutvecklarna i kommunerna är viktiga befattningshavare för AV Media Skåne. Verksamhetschefen bekräftar Ingemars ståndpunkt och ger information om att många utav kommunernas verksamhetsutvecklare kommer på våra vår- respektive höstmöten för utvecklingsledare.

Direktionen beslutar:

att lägga 2016 års statistik till handlingarna och att densamma skickas ut till medlemskommunerna tillsammans med årsredovisningen, revisionsberättelsen och granskningsrapporten.

§8. Dagsaktuellt läge på AV Media Skåne

Bilaga 3.

Verksamhetschefen inledde informationen med att visa en kort film och ställa frågan "Vart är vi på väg".

Verksamhetschefen utgick ifrån en presentation i Mindomo Creaza för att där ge en helhetsbild utav verksamheten och "Vart är vi på väg".

§ 9. Informationsutbyte ifrån respektive kommun

Ordföranden Christer Grankvist informerade om att de 120 nyanlända kommer att flytta ifrån Simrishamns kommun. Det innebär precis som när de kom till kommunen, stora konsekvenser

Rune Persson informerade om att han besökt fordonsprogrammen i Klippans kommun och att de har mycket svårt i att få tag på manualer framförallt på den nya tunga fordonen. Rune frågade om detta är något som AV Media Skåne kan hjälpa till med? Verksamhetschefen tar frågan med sig och undersöker ärendet för att ge återkoppling under våren.

Theresa Lindahl informerade om att de har ett mycket spännande projekt på gång i Örkelljunga kommun. Hälsoförskola, de skall riva en gammal förskola för att bygga en ny. Örkelljunga kommun är i planeringsstadiet för byggnation av en förskola som skulle kunna bli en förebild för hur kunskap och forskning kan nyttiggöras i samhället.

Folkhälsoundersökningar visar på stora utmaningar med växande andel barnfetma, diabetes och psykisk ohälsa bland barn och unga. Örkelljunga kommun är därför i uppstarten av ett projekt med målet att bygga en hälsoförskola. Ett syfte med hälsoförskolan är att förebygga problem som barnfetma genom att tidigt lära barn om bland annat hälsosam kost och motion i vardagen.

§ 10. Övriga ärenden

Vår nya externa revisor har vid granskningen utav vår ekonomihantering på KFSK funnit en brist vid utbetalningar. "Bankbehörighet har kontrollerats och endast en som utför utbetalningar, (Kommunförbundet Skånes olika medarbetare har bankfullmakt att ensam göra utbetalningar). Samtliga utbetalningar måste godkännas elektroniskt utav två i förening".

Direktionen beslutar:

att till AU delegera ansvaret för att vid KFSK ta fram ett namn till, som förutom Rahim Hotek skall godkänna samtliga utbetalningar som görs.




§ 11. Information

Nästa möte:

Direktionens nästa möte, måndagen den 15 maj, skall som vanligt ske i samband med ett studiebesök. Verksamhetschefens förslag är att det genomförs i de nya lokalerna på Finjagatan 44 i Gäddastorp.

Direktionen beslutar:

enligt verksamhetschefens förslag att nästa möte med studiebesök sker i de nya lokalerna på Finjagatan 44 i Gäddastorp.

Ordföranden tackade alla för dagens möte och speciellt tack till Rahim Hotek som var med vid direktionsmötet för första gången. Därefter bjöd ordföranden in till lunch med efterföljande besök på mässan.



ÅRSREDOVISNING 2016

för

Kommunalförbundet
AV MEDIA SKÅNE



Innehåll:

Förvaltningsberättelse.

Bokslut:

Resultaträkning

Balansräkning tillgångar

Balansräkning eget kapital och skulder

Kassaflödesanalys

Redovisningsprinciper

Noter till resultat- och balansräkning

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2016-12-31

för

Kommunalförbundet
AV MEDIA SKÅNE



Handwritten signature

Handwritten signature

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2016

Inledning

Vid sammanslagningen av de båda kommunförbunden i Skåne till ett nytt kommunförbund, Kommunförbundet Skåne, 1997-01-01 bildades Kommunalförbundet AV Media Skåne. Det nya kommunalförbundet AV Media Skåne övertog den verksamhet som Kristianstads läns AV- och läromedelscentral bedrivit sedan 1970. Enligt kommunalförbundets förbundsordning skulle det bestå under ett år dvs. t.o.m. den 31 december.

Av den anledningen beslutade tolv av medlemskommunernas fullmäktige att fr.o.m. 1998-01-01 bilda ett nytt kommunalförbund med samma namn, Kommunalförbundet AV Media Skåne. Rollen för AV Media Skåne som regional samordnare utav läromedelsstöd-, utbildning- och kursarrangör, inköps- och upphandlingssamordnare har utvecklats med åren. Det som har förändrats är att rollen förstärkts genom att fler kommuner och skolor använder våra tjänster och produkter, innehållet går mer och mer över till digitala tjänster samt att vår roll att spara pengar åt kommunerna har förstärkts. "Tillsammans är vi starka". Vår strategi att synas mer ute i kommunerna genom olika aktiviteter och arrangemang har under 2016 gett ett bra resultat som ni kan läsa om under viktiga händelser under året.

Målet för AV Media Skåne är att ge alla pedagoger och elever inom verksamhetsregionen en likartad möjlighet till ett rikt och högkvalitativt utbud av läromedel. AV Media Skåne skall utgöra en pedagogisk resurs och en IKT-resurs för pedagoger och elever.

Medlemskommuner och avtal

Medlemskommunerna i Kommunalförbundet AV Media Skåne är som tidigare: Bromölla, Båstad, Hässleholm, Klippan, Osby, Perstorp, Simrishamn, Tomelilla, Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga och Östra Göinge. Kristianstad, Laholm, Hörby och Höörs kommun har avtal för hela kommunen. Eslövs kommun har avtal för grundskolan och gymnasiesärskolan. Övriga avtal enligt följande: sex skolor i Svalövs kommun, fem skolor i Kävlinge kommun, två skolor i Staffanstorps kommun, en skola i Sjöbo kommun, en skola i Lund, en skola på Ven, avtal med Perstorps gymnasium (Perstorp AB), avtal med regionmuseet, samt Kommunalförbundet Bromölla-Sölvesborg.

Ekonomiska ramar

Under året har avgiften för medlemskommunerna, precis som under alla år sedan starten 1998, utgjort 0,50 promille av det totala skatteunderlaget för kommunen samt statliga bidrag som man erhållit. Våra totala intäkter under året har varit 15 681 259 Kr. Intäkterna under 2016 är högre än 2015 och det beror dels på att skatteunderlaget har gett en ökad intäkt samt ökad försäljning/förmedling utav utrustning. Kostnaderna för året uppgår till 15 556 985 Kr. Årets resultat, efter avskrivningar och finansiella intäkter och kostnader, uppgår till 1 402 kr.

2017-02-10

Balanskravresultat:

Årets resultat	1 402 Kr
Realisationsvinster	- 0 Kr
Justering för realisationsvinster enligt undantagsmöjlighet	+ 0 Kr
Justering för realisationsförluster enligt undantagsmöjlighet	+ 0 Kr
Orealiserade förluster i värdepapper	+ 0 Kr
Justering för återföring av orealiserade förluster i värdepapper	- 0 Kr
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	= 1 402 Kr
Reservering av medel till resultatutjämningsreserv	- 0 Kr
Användning av medel från resultatutjämningsreserv	+ 0 Kr
Balanskravsresultat	= 1 402 Kr

Vi har under 2016 uppnått våra ekonomiska mål.

Att hushålla med våra pengar, att vara kostnadsmedvetna, att reducera onödiga kostnader och i huvudsak använda pengarna till inköp av tjänster och produkter för Pedagogiskt stöd till kunderna. Att årets resultat skall vara under 10 000 Kr.

AV Media Skånes organisation

Verksamhetschef	Mikael Lindén
Ansvarig för Tryckta läromedel, kurser & utbildningar samt Läromedelsmessa	Eva Martinsson
IKT-pedagoger	Anna Söderstjärna Jenny Josefsson
IT & Teknikansvarig samt Mediekatalogsansvarig	Martin Sarkar
Inköp & Upphandlingsansvarig	Anders Bylund
Inköpsansvariga Film	Marie Bertilsson Annika Ericsson
Daglig fysisk utlåning	Jeanette Lundgren Mattias Bjereke
Ansvariga för transporter	Thomas Levin Kenneth Brorsson




Direktionen har bestått av följande ledamöter:

Kommun	Ordinarie	Ersättare
Bromölla	Jalil Chigha (Mp)	Elisabeth Stenberg Michalski (S)
Båstad	Helena Stridh (Bp)	Ingrid Zäther (S)
Hässleholm	Joachim Fors (S)	Lars Klees (Sd)
Klippan	Rune Persson (S)	Helena Dådning (M)
Osby	Ingmar Bernthsson (S)	Lars-Anton Ivarsson (M)
Perstorp	Marie Gärdby (C)	Viveca Dahlqvist (Pf)
Simrishamn	Christer Grankvist (S) Ordf.	Sven Olsson (M)
Tomelilla	Lena Eriksson (C)	Heléne Lundqvist (S)
Åstorp	Reino Persson (S)	Eddie Ek (Sd)
Ängelholm	BrittMarie Hansson (S)	Sven-Ingvar Borgquist (M)
Örkelljunga	Theresa Lindahl (M)	Leif Svensson (S)
Östra Göinge	Sofia Nilsson (C) Vice ordf.	Sven-Arne Persson (S)

Arbetsutskottet har bestått av

Ordföranden	Christer Grankvist
Vice Ordföranden	Sofia Nilsson
Ledamot	BrittMarie Hansson

AU- och Direktionsmöten

Under året har sex AU-möten och fyra direktionsmöten genomförts. Årets studiebesök genomfördes på Vattenhallen i Lund i två delar med:

Föreläsning i programmering/kodning utav Professor Björn Regnell LTH



Information och förevisning av Vattenhallens möjligheter för skolornas elever och personal till kompetensutveckling i teknik, programmering samt kodning.



Viktiga händelser under året

Personalförändringar

Under våren 2016 planerades och genomfördes i egen regi rekryteringen utav två IKT pedagoger. Utav 50 ansökningar blev resultatet att vi anställde Anna Söderstjerna och Jenny Josefsson. Dom påbörjade sin anställning hos oss den 10 augusti. Tjänsterna innebär att de skall informera om och utbilda på våra tjänster och produkter, omvärldsbevaka inom våra intresseområden samt utveckla våra tjänster och produkter samt vårt arbetssätt. Våra möjligheter till att vara mer ute i våra kommuner och där kunna ge ett aktivt stöd på många olika sätt har därmed ökat i och med ny-anställningarna

Kompetensutveckling

Hur skolans och samhällets digitalisering fortgår har bl.a. studerats på BETT, SETT, SETT Syd, Bok- & Biblioteksmässan, Filmkonferenser, UR-dagarna.

Verksamhetschefen har genomgått kurs i kompetensbaserad intervjuteknik samt kommunal protokollskrivning i praktiken. Inköp- och upphandlingsansvarige har genomgått kurs i nya LOU samt lagen om koncessioner. All personal har genomgått kurs i film och foto i syfte att vi själva skall kunna producera filmer och bra fotografier för våra sociala medier (Facebook, Twitter, Youtubekanal) samt hemsida. Jenny Josefsson har under hösten slutfört NT-utvecklarutbildningen i regi av Skolverket. Kurs- och utbildningsansvarig har gått en endagars kurs i retorik.



Våra lokaler på Bäckhagsvägen

Under våren 2016 genomfördes provtagningar i våra lokaler varvid man fann mögel samt asbest i en utav väggarna i kontoret bakom receptionen. Denna vägg sanerades. Efter önskemål till fastighetsägaren genomfördes ytterligare provtagningar i två väggar där resultatet blev det samma. Vid analys samt information till all personal har vår företagshälsa Hälsoringen (idag Helsa) anlåtats. Orsaken till mögelförekomsten är att ventilationen i huset är undermålig. Efter dialog med fastighetsägaren Hässleholms kommun om åtgärder samt eventuell renovering har beslut fattats om att AV Media Skåne skall flytta ifrån de nuvarande lokalerna. I dagsläget är ej beslut fattat om vad som skall ske med lokalerna på Bäckhagsvägen. Mest troligt är att byggnaden rivs då investeringarna i den befintliga fastigheten kommer att bli alltför höga. Nya lokaler har undersökts och Hässleholm kommun har härvid varit till god hjälp. Beslut har fattats om flytt till nya lokaler som till ytan är mindre och bättre anpassade till dagens och framtidens verksamhet.

Läromedelsmässa 2016

Onsdag den 9 mars 2016 besökte ca 900 besökare Yllan i Kristianstad. Deras mål var AV Media Skånes arrangemang som hölls för 26 året i rad, (*alltid onsdag v. 10*).

Mässan inleddes av Sara Bruun med föreläsningen ATT LYFTA TAKET AV KLASSRUMMET!

Sara är en flitig bloggare. Du hittar hennes bloggar på t.ex. Skolvärlden.se eller www.bruunsklassrum..blogspot.se



2015 vann Sara och 9c Webbstjärnans kategori 7-9 med bloggen www.thecolourofthehumanheart.se

Sara arbetade som språklärare på Furutorpskolan 7-9 i Vinslöv, Hässleholms kommun.

Ett 40-tal utställare och seminariehållare presenterade sina nyheter och tjänster under 4 h i mässhallen. Besökarna hade möjlighet att delta i 15 olika intressanta seminarier under eftermiddagen. Allt – föreläsning, inträde, utställning, fika samt seminarier – bjöd utställarna besökarna på. Även vi på AV Media Skåne marknadsförde våra tjänster.



Genomförda Pedagogträffar/kurser/utbildningar under 2016

Vi har genomfört 12 utbildningar ute på olika skolor i vårt digitala läromedel Creaza och Muzzy.

Bokprat med Karna Nyström har skett vid två tillfällen under vår respektive höst. Under hösten ha ca 10 utbildningar genomförts i programmering/kodning ute på skolorna.

Utbildning i MIK (Medieinformationskunskap) har också genomförts under hösten 2016.

Vi har bjudit in till 10 olika pedagogträffar under året. Den sista och 10:e träffen genomfördes en kväll i Hässleholm och en kväll i Båstad på grund av det stora intresset. 100 st. anmälda i Hässleholm och 50 st. anmälda i Båstad.

Arrangemang

Den 11 och 12 oktober arrangerade vi, tillsammans med UR (Utbildningsradion) och Kreativum, Förskolekväll (för första gången) samt Teachers Night (för tredje året i rad) på Kreativum i Karlshamn. Förskolekvällen hade 280 deltagare och avslutades, med föreläsning om attityder och inställningar, mentala bilder, goda vanor och om att bygga självförtroende, av Jim Thuresson (svensk baskettränare). Teachers Night hade 240 deltagare och avslutades med Karin Nygårds föreläsning om programmering/ kodning.

Nätverk- och informationsmöten

Vi har under året genomfört två nätverksmöten för utvecklingsledarna, motsv. befattningar samt IT-personal (IT-tekniker, IT-pedagoger, IKT-pedagoger, IT-assistenten), i våra kommuner.

Vi har genomfört 10 informationsutbildningar om AV Media ute på olika skolor.

Vi har deltagit i KMIS (nätverket för Kommunala Mediecentraler i Samverkan).

Vi har deltagit vid framtagningen av den Nationella IT-strategin. Vi har deltagit vid utbildningsdepartementets skoldialog.

Upphandling & Försäljning

I juni månad förlängdes samtliga avtal med de leverantörer i varje produktgrupp som kvalificerat sig för avtal. 2016 har vi omsatt 5 585 562 Kr. Därmed har vi uppnått vårt uppsatta mål på 5 miljoner Kr under 2016. Vår upphandling för våra medlemskommuner och Hörby kommun har under 2016 inneburit att allt fler använder sig av vår upphandling. Genom ökad information ifrån AV Media Skånes sida samt av ledamöterna i direktionen har informationen om upphandlingen nått ut i kommunerna. Vi har under 2016 inom ramen för upphandlingen förmedlat ett leasingköp där avtalen skrivs direkt mellan leverantören och kommunen. Vi vill poängtera att leasingförmedlingen på totalt 10,5 miljoner under tre år inte syns i vår resultaträkning och balansräkning.

Vi har vid förmedling utav IKT- och teknikutrustning omsatt 5 585 562 Kr. Om vi lägger till den förmedling utav leasingköp som vi förmedlat under 2016 som ej syns i resultaträkningen så har vi omsatt 7 997 656 Kr.

Film och övrig strömmande media

Film - strömmande och DVD

Det har under 2016 varit en fortsatt tydlig minskning av fysisk utlåning och därmed en kraftig ökning i användningen av strömmande film. Vi ser dock att det fortfarande finns ett visst behov att distribuera film som DVD, av två anledningar. Den ena är att det finns skolor som ännu inte har tillräcklig teknik för att se strömmande film. Den andra är att vi lånar ut film som det inte går att få tag på annat än strömmande, på grund av de institutionella rättigheterna. Dessa efterfrågas fortfarande av lärare, t.ex. klassiker och äldre filmer som pedagoger använder i sin undervisning. Som en följd av minskad fysisk utlåning har vi under året genomfört ett arbete med att minska antalet kopior av våra filmtitlar.

Vi har under året **slagit rekord** igen när det gäller att **strömma ut film**. Vi har strömmat ut **300 220 st.** filmer under 2016. Vi har också i oktober månad 2016 slagit rekord i antalet strömmande filmer under en månad. I oktober strömmade vi ut **39 721 st.** filmer.

Vi har påbörjat ett förberedande arbete för att kunna starta adaptiv streaming, med mål att starta det i januari 2017. Det har varit ett omfattande arbete med förberedelser i artikelregister och vad gäller filhantering.

Filminköp 2016 har gjorts till en kostnad av 1 921 068 kr. Vi har nu ca 2 100 egna inköpta filmer i vår Mediekatalog. 165 nya filmer har köpts in under året varav samtliga, utom 16 filmer, har köpts in med strömmande rättigheter. Målet för 2016 var 100 nya filmer. I Mediekatalogen finns för närvarande 45 filmer med enbart strömmande rättigheter. Ibland fungerar det alltså tvärtom, att det endast finns strömmande rättigheter att lösa till en film.

34 filmer har uttrangerats och 101 filmer har fått förlängda rättigheter fr.o.m. 2016, för tre eller fem år framåt. Anledningarna till uttrangering är i de flesta fall för att det inte finns möjlighet till förlängda rättigheter längre hos filmbolagen. I några fall har det även varit p.g.a. att filmerna haft dålig visningsstatistik.

Av totalt 62 inkomna önskemål från användare har vi kunnat lösa rättigheter för 21 filmer, varav två titlar har varit hela serier med 6 respektive 8 delar.

13 filmer har vi kunnat koppla till bokinköp, så att möjligheten finns att kombinera film och bok (Läs en film/Boken på duken).

Utifrån efterfrågan hos lärare har vi lagt förslag till filmbolag om filmer med tema som vi tycker saknats i deras utbud över filmer att köpa in. Detta har resulterat i 6 stycken nyproduktioner (Barns utveckling – de första sju åren, H.C Andersen, Skapelseberättelsen, Första världskriget i Sverige, Dinosaurier och Svenska högtider). Samarbetet med filmbolagen ser vi som väldigt viktig, dels för att kommunicera behov från skolorna, men också för att samordna inköp till flera kommuner på ett tids- och kostnadseffektivt sätt.

Vad gäller mål för 2016 med att marknadsföra våra filmer minst 10 gånger/år så har vi gjort detta både genom nyhetsbrev 10 gånger under 2016, men även varje vecka via vår Facebook- och Twitterkanal och ett par gånger varje månad via bildspel i vår Mediekatalog (bortsett från juni och juli).

UR-program

Fysisk utlåning av Utbildningsradions program på DVD har stadigt minskat de senaste åren och nu är utlåningen så pass liten att beslut har tagits om att vi inte längre kommer att distribuera fysiska lån av dessa program fr.o.m. höstterminen 2017. UR:s program kommer att vara fortsatt tillgängliga i Mediekatalogen som strömmande.

Som mål 2016 hade vi också att utveckla samarbetet med UR. Detta har vi gjort genom att delta på UR-dagarna och föra diskussioner om produktioner och filmminnehåll. Vi har fått ta del av vad som är aktuellt i deras programutbud, som vi kan tipsa vidare om vid kontakt med pedagoger samt lyfta till våra användare genom vår Facebook- och Twitterkanal.

Ljud - CD

Fysisk utlåning av ljudprogram (CD) har även dessa stadigt minskat de senaste åren och nu är utlåningen också så pass liten att beslut har tagits om att vi inte längre kommer att distribuera fysiska lån av ljud. Detta kommer också att avslutas fr.o.m. höstterminen 2017. Ljudprogram kommer att vara fortsatt tillgängliga i Mediekatalogen som strömmande.

Webbtjänster

Muzzy Club är en webbtjänst som våra användare har fri tillgång till genom sitt konto hos oss. Vi har haft en testperiod där vi inte har betalat något för tjänsten mot att vi rapporterar hur tjänsten har fungerat ut mot våra användare. Sedan vi började betala för tjänsten i augusti har vi haft 3652 inlogningar hos både elever och lärare.

En tillfällig lärarhandledning har kompletterat materialet i Mediekatalogen och ett arbete med att anpassa webbtjänsten till html 5, för att kunna använda Muzzy Club på även iPad, pågår av leverantören Muzzy Group. Det arbetet väntades vara klart under våren 2016, men har tyvärr blivit försenat och är ännu inte klart.

Creaza är också en webbtjänst och även denna tjänst har våra användare fri tillgång till genom konto hos oss. Totalt antal produktioner i de olika programmen sedan starten för såväl lärare som elever:

Cartoonist	13 833 produktioner
Mindomo	7 589 produktioner
MovieEditor	2 397 produktioner
Audioeditor	564 produktioner



2017-02-10

SLI

Arbetet med att utveckla Mediekatalogen har fortsatt och för 2016 har det alltså inneburit förberedande arbete för adaptiv streaming samt en lärarhandledning för vår webbtjänst, Muzzy Club. Dessutom har vi lagt till SLI Fritt Utbud som en del av utbudet i Mediekatalogen.

Vår mediekatalog är också förbered för inloggning via Skolfederationen.

Lärar- och Elevinloggning i Mediekatalogen

Vi har idag 9 810 st. aktiva lärarkonton samt 16 017 st. aktiva elevkonton.

Uppnådda mätbara mål under 2016

I huvudsak har uppnådda mål kommenderats under respektive process, viktiga händelser under året. Nedan följer kommentarer till övergripande mål.

AV Media Skånes verksamhet skall ständigt utvecklas, växa och öka i omfattning. Såväl fler kunder som fler tjänster skall knytas till verksamheten. Målet för år 2016 är uppnått. Avtal med 2 nya skolor har skrivits och vi har utökat vårt utbud med programmering och MIK.

Vi har nått vårt mål avseende följare på Facebook vi har idag 410 som följer vår sida, vårt mål 2016 var satt till 350 följare. Vi har också vid enstaka tillfällen nått ut med information genom delning till mer än 3 800 personer.

Vårt nyhetsbrev har i dagsläget 3 967 prenumeranter, som mest under året har vi haft 4 39 prenumeranter. Vårt mål var för 2016 att ha 4 100 prenumeranter, vi har ej nått vårt mål.

Vi har genomfört Läromedelsmässa 2016 för 26:e året i rad med ett ekonomiskt överskott på 134 400 kr

Utlåning utav teknisk utrustning har bestått utav robotar för programmering/kodning, 3D Classroom samt iPads. Målet för utlåningen är nått. Se statistikredovisningen. 3D skrivare är inköpta för att genomföra projekt.

Hässleholm 2017-03-08.

Mikael Lindén
Verksamhetschef

Christer Grankvist
Ordförande



BOKSLUT 2016-12-31

för

Kommunalförbundet
AV MEDIA SKÅNE



Handwritten signature

Handwritten signature

RESULTATRÄKNING

1(1)

	Not	2016	2015
Rörelsens intäkter			
Avgifter	1	8 996 093	8 691 918
Förmedling AV-utrustning		5 585 562	2 088 542
Övriga intäkter	2	1 099 604	344 265
Summa intäkter		15 681 259	11 124 725
Rörelsens kostnader			
AV-utrustning till förmedling		-5 561 612	-1 882 588
Varor och tjänster för verksamheten		-3 299 781	-2 690 272
Övriga kostnader		-2 342 772	-2 180 711
Personalkostnader	3	-4 352 820	-4 204 717
Summa kostnader		-15 556 985	-10 958 287
Resultat före avskrivningar		124 274	182 115
Av- och nedskrivningar		-120 757	-120 775
Resultat efter avskrivningar		3 517	61 340
Finansiella intäkter o kostnader			
Ränteintäkter		1 531	162
Räntekostnader		-3 646	-1 237
ÅRETS RESULTAT		1 402	60 264



BALANSRÄKNING

1(2)

	Not	2016-12-31	2015-12-31
Tillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	4	0	120 757
Summa anläggningstillgångar		0	120 757
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Lager av AV-utrustning och reservdelar	5	0	129 779
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 633 624	1 436 424
Övriga fordringar		89 226	137 151
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	6	450 679	249 815
		3 173 529	1 823 390
Kassa och bank		6 812 964	5 949 362
Summa omsättningstillgångar		9 986 492	7 902 531
SUMMA TILLGÅNGAR		9 986 492	8 023 288

BALANSRÄKNING

2(2)

	Not	2016-12-31	2015-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Eget kapital vid årets ingång	7	5 854 417	5 794 153
Årets resultat		1 402	60 264
Summa eget kapital		5 855 819	5 854 417
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		3 467 629	1 695 743
Övriga skulder		9 467	144 345
Uppl kostnader och förutbet intäkt	8	653 577	328 783
Summa kortfristiga skulder		4 130 673	2 168 871
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		9 986 492	8 023 288
Tillgång i Pensionsstiftelsen		4 041 942	4 305 862
Pensionsreserv enligt KPA		1 809 000	1 942 900



KASSAFLÖDESANALYS

1(1)

	2016-01-01 2016-12-31	2015-01-01 2015-12-31
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Årets resultat	1 402	60 264
Justering för ej likviditetspåverkande poster (avskrivningar)	120 758	120 775
<i>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</i>	122 160	181 039
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	-1 350 139	432 337
Ökning/minskning förråd och varulager	129 779	4 619
Ökning/minskning kortfristiga skulder	1 961 802	-476 147
	741 442	-39 191
Kassaflöde från den löpande verksamheten	863 602	141 848
Årets kassaflöde	863 602	141 848
Likvida medel vid årets början	5 949 362	5 807 514
Likvida medel vid årets slut	6 812 964	5 949 362



REDOVISNINGSPRINCIPER

1(1)

Årsredovisningen är upprättad enligt kommunallagen, lag om kommunal redovisning och i enlighet med rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Principerna är oförändrade.

Materiella anläggningstillgångar

Anläggningstillgångarna har i balansräkningen upptagits till anskaffningsvärdet efter avdrag för planenliga avskrivningar. Avskrivningarna påbörjas månaden efter anskaffningen och att anläggningen tagits i bruk.

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden. Följande avskrivningsprocentsatser tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer

Bilar och transportmedel	17%	17%
Övriga inventarier	20-25%	20-25%
Installationer	10%	10%



Not 1	Avgifter	2016	2015
	Avgifter från kommunerna	5 371 690	5 197 164
	Avgifter övriga aktörer	3 624 403	3 494 754
		8 996 093	8 691 918
Not 2	Övriga intäkter		
	Sjuklönekompensation	50 016	0
	Erhållna bidrag för personal	134 546	148 794
	Övriga intäkter	592 691	
		777 253	148 794
Not 3	Personalkostnader		
	Löner och andra ersättningar	2 978 257	2 865 443
	Sociala avgifter, personal	931 278	740 874
	Pensionskostnader	§	333 401
	Arvoden	123 895	141 979
	Sociala avgifter, politiker	30 060	33 832
	Gottgörelse pensionsstiftelsen	-413 921	-292 853
	Övriga personalkostnader	364 490	382 041
		4 014 059	4 204 717
Medelantalet anställda			
	Män	3	3
	Kvinnor	6	6
		9	9
Not 4	Inventarier, verktyg och installationer		
Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden.			
Följande avskrivningsprocentsatser tillämpas:			
	Bilar och transportmedel	17%	17%
	Övriga inventarier	20-25%	20-25%
	Installationer	10%	10%
	Ingående anskaffningsvärde	1 363 405	1 363 405
	Investeringar under året	0	0
	Pågående investeringar	0	0
	Utrangeringar		
	Utgående anskaffningsvärde	1 363 405	1 363 405
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-1 242 648	-1 121 873
	Åretsavskrivningar	-120 757	-120 775
	Avskrivningar hänförliga till utrangeringar		
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 363 405	-1 242 648
	Bokfört värde materiella anläggningstillgångar	0	120 757

CP 2017

mw Dte

Not 5	Varulager		
IB lagervärde		129 779	134 398
Nedskrivning		-129 779	-4 619
Bokfört lagervärde		0	129 779
Not 6	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
Företagsförsäkring		24 828	0
Filmabonnemang		134 093	130 087
Lokalhyra		54 615	54 202
Licenser/avtal		223 334	54 899
Övriga kostnader		13 809	10 627
		450 679	249 815
Not 7	Eget kapital		
Ingående balans		5 854 417	5 794 153
Årets resultat		1 402	60 264
Utgående balans		5 855 819	5 854 417
Not 8	Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader		
Upplupna personalkostnader		467 852	225 205
Övriga upplupna kostnader		110 725	30 000
Förutbetalda avtalsintäkter		75 000	73 578
		653 577	328 783

STATISTIK 2016-12-31

för

Kommunalförbundet
AV MEDIA SKÅNE



Handwritten marks

Handwritten signature

Statistik för streaming och utlån 2016

Kommun	Teknisk utr	Boklådor	Bok&Media	Övrigt	16 mm	Ljud	Museif.	Temalådd	UR DVD	DVD	Streaming	Summa
Bromölla	3	95	4	1			6	22	2	148	10 043	10 324
Båstad	1	81	10	2			11	7	49	165	10 323	10 649
Hässleholm	124	1 106	113	27	49	13	71	285	597	2 408	41 663	46 456
Klippan	5	55	6	10			5	27	22	215	11 041	11 386
Osby	1	134	13			3	3	13	107	253	12 182	12 709
Perstorp		58	2	1			4	1	18	166	5 848	6 098
Simrishamn		32	1	2			5	20	10	60	9 834	9 964
Tomelilla	4	127	50	1			19	52	14	178	10 573	11 018
Åstorp	18	22	6		6	1	11	45	46	191	8 843	9 189
Ängelholm	9	368	13	1		2	20	119	34	369	28 389	29 324
Örkelljunga	1	21	2	5		1	5	12	12	142	9 594	9 795
Ö Göinge	10	92	10			11	6	37	112	315	10 149	10 742
Eslov	12	164	12			1	13	49	54	252	18 304	18 861
Halmstad											1	1
Hörby	9	149	46	1		2	14	83	27	175	10 115	10 621
Höör	2	104	12			3	23	35	27	255	10 664	11 125
Kristianstad	20	340	35	2	29	15	108	117	195	1 012	59 443	61 316
Kävlinge	2	91	11				6	19		44	8 577	8 750
Laholm	4	100	31	4	1	1	2	10	33	213	14 929	15 328
Landskrona											177	177
Lund		9								1	683	693
Malmö											26	26
Sjöbo											369	369
Staffanstorps		6						1	16	46	2 081	2 150
Svalöv	2	60	10			8	9	82	60	262	4 825	5 318
Sölvesborg		1				1				21	1 544	1 567
SUMMA	227	3 215	387	57	85	62	341	1 036	1 435	6 891	300 220	313 956

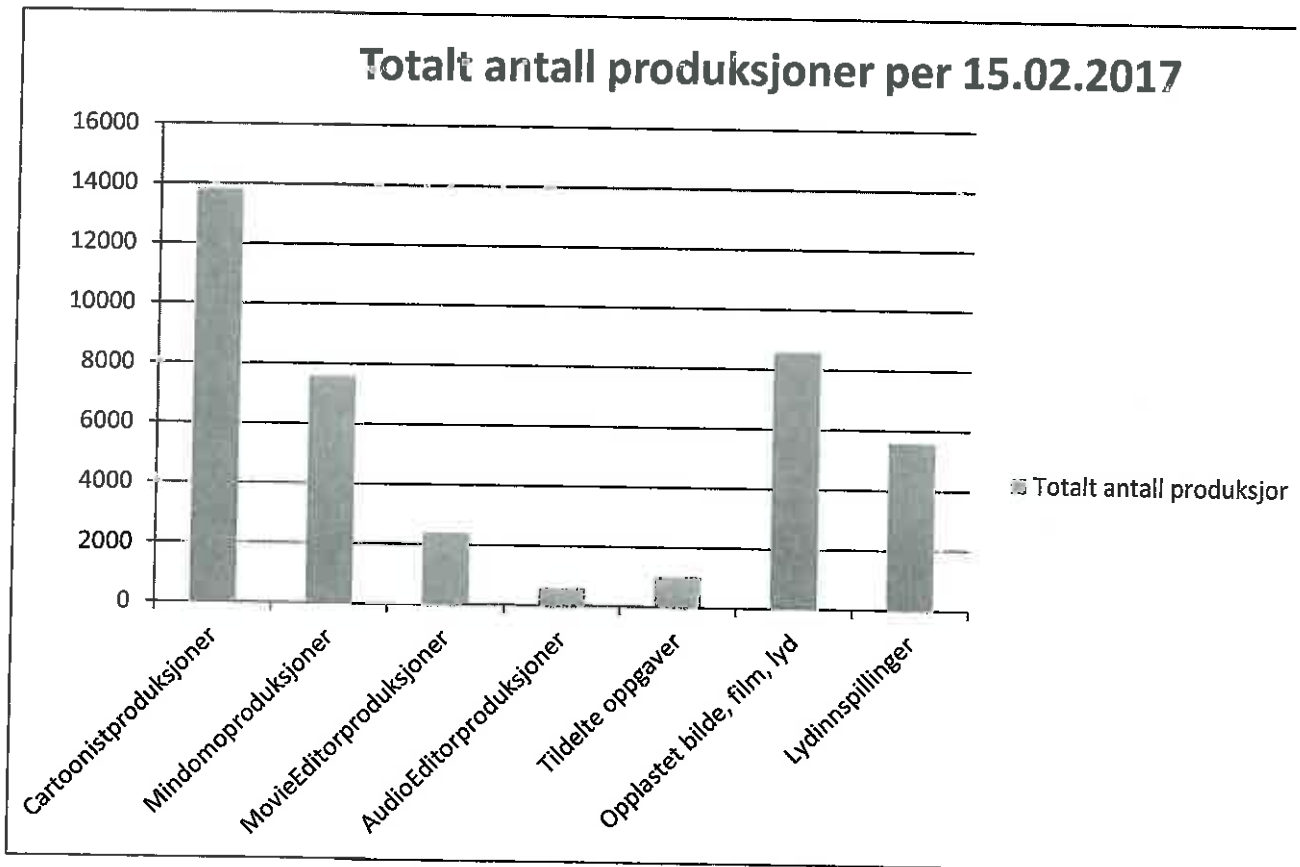
Sammanställt av Martin Sarkar 170118

Tidigare år

	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009	2008
Bromölla	9 366	7 367	7 514	6 272	6 727	1 430	2 876	2 767
Båstad	8 603	8 023	7 451	6 777	7 839	5 198	3 828	2 833
Esiöv	16 309	14 857	12 047	13 965	6 668	4 374	2 734	2 043
Hässleholm	44 579	45 115	37 120	33 370	30 220	20 846	15 188	13 317
Hörby	8 523	7 818	7 708	7 694	6 524	4 360	2 854	1 924
Höör	9 885	10 566	8 646	7 618	6 750	4 320	2 208	1 531
Klippan	10 060	9 571	8 234	9 361	8 376	5 503	4 674	3 723
Kristianstad	51 376	48 876	46 819	43 534	37 244	22 724	16 325	13 998
Kävlinge	4 420	1 631	1 020	441	317	75		
Laholm	21 449	15 066	13 709	13 300	9 369	6 143	4 324	3 698
Landskrona	149	153	112					
Lund	520							
Osby	13 355	14 027	11 101	11 226	9 376	6 927	5 496	4 280
Perstorp	5 331	5 911	5 038	5 925	4 490	3 448	2 570	2 119
Simrishamn	7 774	8 907	9 763	10 793	8 215	4 674	3 630	3 437
Sjöbo	383	466	428					
Staffanstorps	1 391	1 237	980	194				
Svalöv	6 169	4 793	3 419	3 065	2 240	1 345	607	
Sölvesborg	694	829	1 551	1 301	874	851	464	
Tomelilla	10 553	10 864	10 096	10 292	7 404	2 922	1 818	1 664
Astorp	10 051	11 200	10 618	10 801	9 273	5 928	4 850	4 259
Ängelholm	26 491	22 975	23 455	20 548	17 471	12 512	7 294	6 024
Örkelljunga	9 239	8 744	7 163	6 319	6 203	4 147	2 788	2 247
Östra Göinge	9 822	9 102	9 873	10 859	9 495	7 375	5 475	4 159
S:a kommuner	286 492	268 098	243 865	233 655	195 075	127 802	90 003	74 023
Övriga				14 611	9 880	7 501	6 263	4 564
Totalt	286 492	268 098	243 865	248 266	204 955	135 303	96 266	78 587

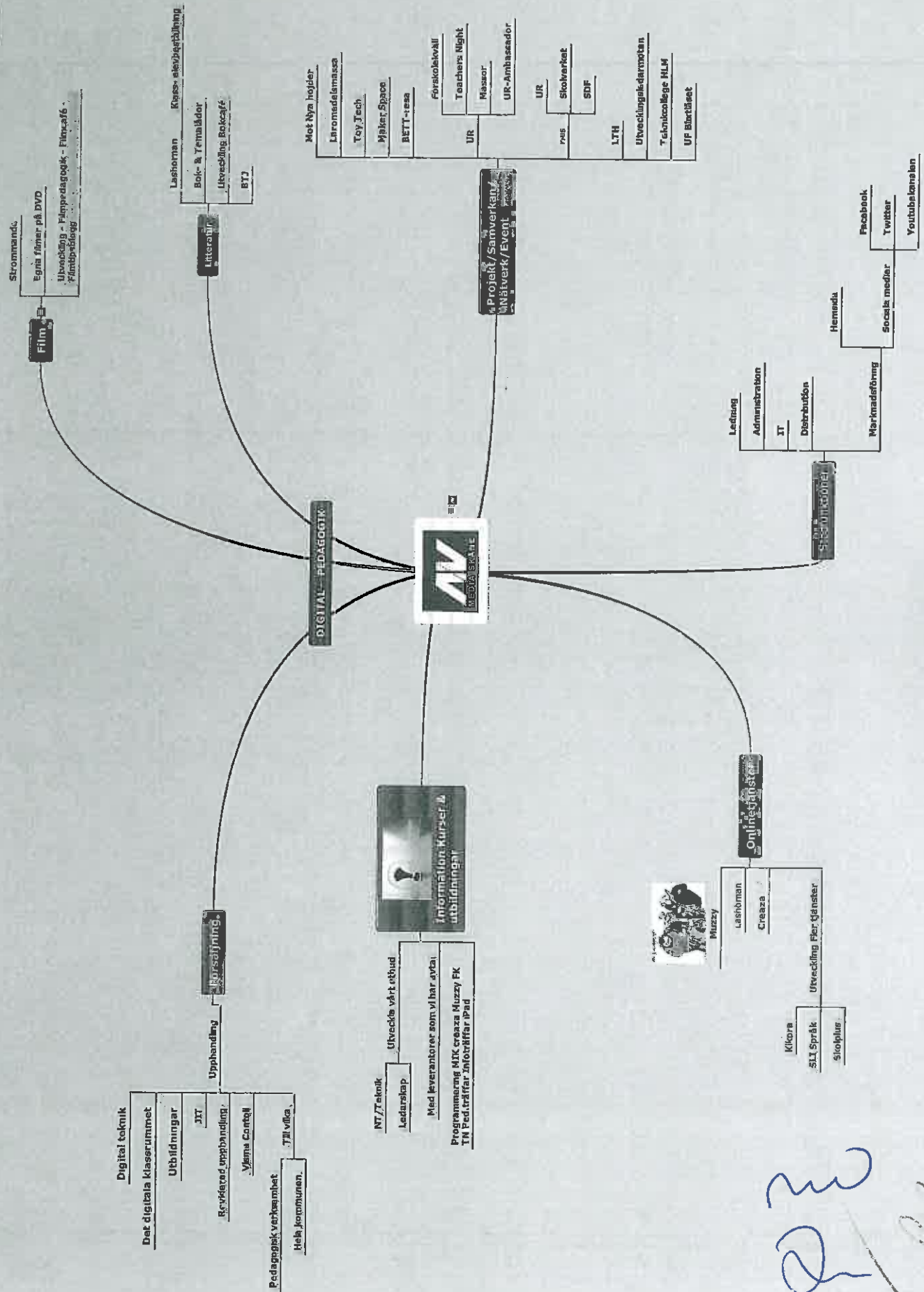
Hva (totalt i AVMS) Totalt antall produksjoner per 15.02.2017

Cartoonistproduksjoner	13833
Mindomoproduksjoner	7589
MovieEditorproduksjoner	2397
AudioEditorproduksjoner	564
Tildelte oppgaver	1002
Opplastet bilde, film, lyd	8585
Lydinnsplinger	5582



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Handwritten signatures and notes in blue ink.



Till Kommunfullmäktige i Bromölla,
Båstad, Hässleholm, Klippan, Osby,
Perstorp, Simrishamn, Tomelilla
Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga och
Östra Göinge kommuner

Revisionsberättelse för år 2016

Vi har granskat AV Media Skånes verksamhet under år 2016. Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet. Granskningen har skett genom dels den löpande granskningen av verksamheten och dels genom den lagstadgade revisionen.

I revisionsberättelsen för 2015 påpekade revisorerna att förbundsordningen för AV Media Skåne inte lever upp till kommunallagens krav. Den gällande förbundsordningen godkändes av medlemskommunernas fullmäktigen redan 1998 och har därefter inte reviderats. Med andra ord beaktar förbundsordningen inte de lagförändringar som trädde i kraft 2006, dvs för tio år sedan. Direktionen lovade i samband med slutrevisionen av budgetåret 2015, att ta fram ett förslag till förändrad förbundsordning. Ett år senare har detta arbete inte resulterat i ett nytt förslag. Vi förväntar oss att arbetet med en ny förbundsordning kan slutföras under 2017.

Även i andra aspekter följer AV Media Skåne inte lagstiftningen. Förbundet upprättade inte ett delårsrapport för 2016 enligt KL 8 kap 20b§, dvs någon gång under perioden juni till augusti. Ett utkast till delårsrapport har dock upprättats per 31 oktober efter påpekande från revisorerna.

I granskningen av årsredovisningen för 2016 kan vi konstatera att förbundet inte klarat av att producera ett årsbokslut i enlighet med överenskommen tidplan. I årsredovisningen saknas uppgift om finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning, enligt KL 8 kap 1§. Revisorerna ser allvarligt på de bristande rutinerna kring den ekonomiska rapporteringen.

Vi bedömer att årsredovisningen inte är upprättad enligt god redovisningssed. Det gäller avsaknad av mål för god ekonomisk hushållning och icke aktivering av kostnader. Vi förväntar oss att förbundet inför 2017 kommer att upprätta delårs- och årsbokslut i enlighet med god sed och lagstiftningens mening. Det innebär också att direktionen tydligt tar ansvar för styrning och kontroll av verksamheten genom upprättande av mål.

Mot bakgrund av att förbundet inte lever upp till redovisningskrav, inte har levererat ett förslag till ny förbundsordning föreslår vi att medlemskommunernas kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet men samtidigt **riktar anmärkning mot direktionen** för bristande styrning och ledning samt för att redovisningen avviker från god sed och kommunal redovisningslag.

Hässleholm 2017-03-13


Ingemar Olsson


Yngve Lörup


Gun Paulsson

Till revisionsberättelsen hör bilagorna:

- Rapport över granskning av delårsrapport 2016-10-31
- Granskning av årsbokslut 2016

AV Media Skåne | Bäckhagsvägen 13, 281 33 Hässleholm | Växel 0451- 38 85 80

Bankgiro: 5161-8163 | Orgnr: 222000-0943

Webb: avmediaskane.se | E-post: kontakt@avmediaskane.se





Kommunalförbundet AV Media Skåne

Granskning av årsbokslut 2016-12-31

Thomas Hallberg

Angelica Borgström



Building a better
working world

no DK

AV *DK*



Building a better
working world

Innehåll

1. Inledning	3
1.1. Syfte	3
1.2. Metod och avgränsningar.....	3
2. Rättvisande räkenskaper	4
2.1. Bokslutsprocessen.....	4
2.2. Redovisningsprinciper mm.....	4
2.3. Utfallet för perioden.....	5
3. Uppföljning av mål för god ekonomisk hushållning	5
3.1. Sammanfattande bedömning	5

aw Dte

Gi
8/2



Building a better
working world

1. Inledning

1.1. Syfte

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna har vi granskat Kommunalförbundet AV Media Skånes årsbokslut och årsredovisning per 2016-12-31. Syftet med granskningen är att bedöma om de av direktionen antagna finansiella målen uppnåtts, bedöma om verksamheten drivits så att direktionens beslutade mål och inriktningar för god ekonomisk hushållning för verksamheterna uppnåtts, bedöma om balanskravet har uppnåtts samt bedöma om årsredovisningen är upprättad enligt god sed för kommunal verksamhet och därmed ger en rättvisande bild över resultat och ställning

Rapporten innefattar väsentliga iakttagelser och sammanfattande bedömningar.

1.2. Metod och avgränsningar

Riskbedömningen är central i vår metod. Kombinationen av inneboende risk, kontrollrisk och revisionsrisk utgör grunden för vår bedömning av erforderliga granskningsinsatser såväl vad avser art som omfattning.

Granskningen bygger huvudsakligen på intervjuer samt genomgång och avstämning av balansräkningens väsentligaste poster samt analytisk granskning av väsentliga förändringar i balansräkningen jämfört med föregående årsbokslut och delårsbokslut. Uppföljning har gjorts av processen för framtagandet av bokslutet.

2. Rättvisande räkenskaper

2.1. Bokslutsprocessen

Årsbokslutet var inte komplett enligt överenskommen tidplan när vi startade upp vårt arbete med granskningen. Årsbokslutet upprättades parallellt under tiden vi utförde vårt revisionsarbete. Vår samlade bedömning efter utförd granskning är att förbundet kan förbättra bokslutsprocessen framöver.

2.2. Redovisningsprinciper mm

En förutsättning för att kunna bedöma om en ekonomi är i balans är rättvisande räkenskaper. Årsbokslutet skall upprättas enligt god kommunal redovisningssed, vilket medför krav på bokslutsprocessen bland annat vad gäller periodiseringsprinciper.

Nedan redogörs för de väsentliga noteringar som gjorts i granskningen av balansräkningen.

Väsentliga noteringar

- Enligt våra iakttagelser finns bokförda kostnader uppgående till ca 365tkr som avser licenser som har en längre avtalstid än ett år framåt. Vår bedömning är att dessa skall redovisas som immateriell tillgång. Felet innebär att resultatet är för lågt redovisat med ovanstående belopp. En del licenser har bokförts som förutbetalad kostnad vilket innebär att redovisningen inte är konsekvent eftersom det har redovisats en del i balansräkningen och en del i resultaträkningen.

2.2.1. Översiktlig sammanställning över resultatet

Belopp i tkr	Utfall	Utfall
	2016	2015
Verksamhetens intäkter	15 681	11 125
Verksamhetens kostnader	-15 557	-10 943
Avskrivningar, plan	-121	-121
Resultat före finansiella poster	3	61
Finansiella intäkter	2	0
Finansiella kostnader	-4	-1
Årets resultat	1	60



4



Building a better
working world

2.3. Utfallet för perioden

Den stora förändringen mot föregående år både gällande intäkt- och kostnadssidan är förmedling AV-utrustning. Nedskrivning av lager har skett med 121tkr i årets årsbokslut eftersom bedömning att befintligt varulager, bestående av äldre artiklar, inte har något värde.

3. Uppföljning av mål för god ekonomisk hushållning

Direktionen skall fastställa mål för god ekonomisk hushållning och uppföljning av dessa mål skall göras i delårsrapport och i årsredovisning. Mål för god ekonomisk hushållning omfattar både finansiella mål samt verksamhetsmål och det är endast av direktionen fastställda mål inom ramen för god ekonomisk hushållning som är obligatoriska att utvärdera och bedöma i delårsrapport och årsbokslut. Därefter skall revisorerna på basis av kommunalförbundets utvärdering samt sin granskning av delårsrapport och årsredovisning bedöma uppfyllelsen av de mål direktionen fastställt. Även kravet på balans mellan intäkter och kostnader, balanskravet, är lagstadgat. Avstämning av balanskravet skall göras i delårsrapport och årsredovisning.

Bedömning

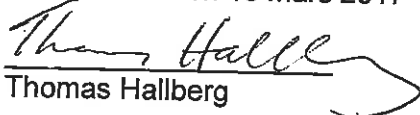
- Direktionen har inte redogjort för några verksamhets- och finansiella mål samt mål för god ekonomisk hushållning i årsredovisningen. Därmed kan ingen bedömning göras avseende målen.
- Balanskravet bedöms uppfyllas eftersom ett överskott redovisas och det bedöms inte finnas några justeringsposter som påverkar balanskravet.

3.1. Sammanfattande bedömning

Efter granskningen av årsredovisningen för 2016 är det revisionens uppfattning

- att i årsredovisningen saknas uppgift om finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning, enligt KL 8 kap 1§,
- att årsredovisningen inte är upprättad enligt god redovisningssed. Vi förväntar oss att förbundet inför 2017 kommer att upprätta delårs- och årsbokslut i enlighet med god sed och lagstiftningens mening. Det innebär också att direktionen tydligt tar ansvar för styrning och kontroll av verksamheten genom upprättande av mål,
- att årets balanskrav är uppfyllt.

Hässleholm den 13 mars 2017


Thomas Hallberg

Auktoriserad revisor


5

2017-04-10

Kommunalförbundet AV Media Skånes svar på anmärkningarna i revisionsberättelsen för år 2016.

Revisorernas skrivning:

"Vi har granskat AV Media Skånes verksamhet under år 2016. Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har skett genom dels den löpande granskningen av verksamheten och dels genom den lagstaddade revisionen".

"I revisionsberättelsen för 2015 påpekade revisorerna att förbundsordningen för AV Media Skåne inte lever upp till kommunallagens krav. Den gällande förbundsordningen godkändes av medlemskommunernas fullmäktige redan 1998 och har därefter inte reviderats. Med andra ord beaktar förbundsordningen inte de lagändringar som trädde i kraft 2006, dvs för tio år sedan. Direktionen lovade i samband med slutrevisionen av budgetåret 2015, att ta fram ett förslag till förändrad förbundsordning. Ett år senare har detta arbete inte resulterat i ett nytt förslag. Vi förväntar oss att arbetet med ny förbundsordning kan slutföras under 2017".

AV Media Skånes svar på anmärkningen:

Under augusti – september 2016 fördes dialog i AU om olika alternativ till lösning.

Beslut fattades i AU 2016-10-10 att ge ordföranden och verksamhetschefen i uppdrag att ta fram lösning på hur ny förbundsordning skall arbetas fram. Varpå kontakt togs med kommunaljuridisk sakkunnig konsult och som har avlämnat ett första utkast till uppdaterad förbundsordning. Processen fortsätter enligt plan under våren 2017. Under hösten 2017 planeras för en utbildningsdag för politikerna och tjänstemännen. Revisorerna kommer att bjudas in till utbildningsdagen.

Revisoremas skrivning:

"Även i andra aspekter följer AV Media Skåne inte lagstiftningen. Förbundet upprättade inte delårsbokslut för 2016 enligt KL 8 kap 20b§, dvs någon gång under perioden juni till augusti. Ett utkast till delårsrapport har dock upprättats per 31 oktober efter påpekande från revisorerna".

AV Media Skånes svar på anmärkningen:

Beslut är fattat om att delårsrapport enligt KL 8 kap 20b§ skall upprättas 2017-08-31 och därefter varje år per den sista augusti.





2017-04-10

Revisorernas skrivning:

"I granskningen av årsredovisningen för 2016 kan vi konstatera att förbundet inte klarat av att producera ett årsbokslut i enlighet med överenskommen tidsplan".

AV Media Skånes svar på anmärkningen:

Det beror på brister i kommunikationen mellan revisorerna och Kommunförbundet Skåne där detaljerna inte har klarlagts. Kommunförbundet har skickat fråga till revisorerna inför den kommande delårsrapporten och inför bokslutet 2017. Kommunförbundet vill i detalj få reda på vad revisorerna anser skall var klart i rapporten respektive årsbokslut 2017 för att den skall anses vara klar i tid.

Revisorerna skrivning:

"I årsredovisningen saknas uppgifter om finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning, enligt KL 8 kap 1§. Revisorerna ser allvarigt på de bristande rutinerna kring den ekonomiska rapporteringen".

AV Media Skånes svar på anmärkningen:

Direktionen har haft ett inledande dialogmöte med revisorerna 2016-10-10 och ett uppföljningsmöte sker den 3 april 2017.

Processen därefter är att målen skall arbetas fram tillsammans med medlemskommunerna i en arbetsgrupp och det slutliga förslaget för såväl förbundsordning och finansiella och verksamhetsmässiga mål skall skickas ut på remiss till medlemskommunerna.

Revisorernas skrivning:

"Vi bedömer att årsredovisningen inte är upprättad enligt god redovisningssed. Det gäller avsaknaden av mål för god ekonomisk hushållning och icke aktivering av kostnader. Vi förväntar oss att förbundet inför 2017 kommer att upprätta delårs- och årsbokslut i enlighet med god sed och lagstiftningens mening. Det innebär också att direktionen tydligt tar ansvar för styrning och kontroll av verksamheten genom upprättande av mål.

AV Media Skånes svar på anmärkningen:

Sedan 2010 har Kommunalförbundet AV Media Skåne avtal med Kommunförbundet Skåne vad gäller ekonomisk redovisning. Detta på grund av att AV Media Skåne saknar kompetens inom området samt ekonomiska resurser att ha heltidsanställd personal för ändamålet. Kommunalförbundet AV Media Skåne har givetvis utgått ifrån att Kommunförbundet Skåne just innehar erforderlig kompetens samt håller sig uppdaterad i allt väsentligt inom området. AV media Skåne kommer att se över den ekonomiska hanteringen samt gällande avtal.



2017-04-10

Se också tidigare svar i ovanstående anmärkningar.

Revisorernas skrivning:

*"Mot bakgrund av att förbundet inte lever upp till redovisningskrav, inte levererat ett förslag till ny förbundsordning föreslår vi att medlemskommunernas kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet men samtidigt **riktar anmärkning mot direktionen** för bristande styrning och ledning samt för att redovisningen avviker från god sed och kommunal redovisningslag".*

Av Media Skånes svar på anmärkningen:

Direktionen för Kommunalförbundet AV Media Skåne konstaterar och vill fästa uppmärksamhet på att revisionens sakanmärkningar ej haft negativ påverkan och inverkan på vare sig AV Media Skåne ekonomi eller dess verksamhet.

2017-04-26

Direktionen för Kommunalförbundet AV Media Skåne



Bilaga b Au § 85/17
Bilaga b Ks § 105/17
Bilaga B Kf § 69/17

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet			
Diarienum	2017.268-1	Diarietilln	042
2017-03-20			
Ärendebereidn.			Yttrande senast
Nämnd.Fölv.	Förklaradom	170511	
✓ ekonomi			

Hässleholm 2017-03-17

Till kommunfullmäktige.

På uppdrag av Kommunalförbundet AV Media Skånes nya revisorer översänder vi revisionsberättelse för år 2016, granskningsrapport av årsbokslut 2016-12-31 samt förberedande granskning 2016 till er.

Detta är en nyordning för AV Media Skåne. För att förtydliga processen så kommer vi i april månad, precis som tidigare år, att skicka ut samtliga handlingar ifrån direktion mötet 2017-03-09 med hemställan om att respektive kommun beviljar AV Media Skånes direktion ansvarsfrihet för år 2016.

Handlingar som skickas ut i april är följande:

Direktionsprotokoll 2017-03-09

Bilaga 1 Årsredovisning 2016 med Förvaltningsberättelse 2016 och Bokslut 2016-12-31

Bilaga 2 Statistik 2016-12-31

Bilaga 3 Dagsaktuellt läge på AV Media Skåne

Bilaga 4 Revisionsberättelse

Bilaga 5 Granskningsrapport av årsbokslut 2016-12-31

Bilaga 6 Förberedande granskningsrapport 2016-12-22

Med vänlig hälsning

Mikael Lindén

Verksamhetschef AV Media Skåne



Till Kommunfullmäktige i Bromölla,
Båstad, Hässleholm, Klippan, Osby,
Perstorp, Simrishamn, Tomelilla
Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga och
Östra Göinge kommuner

Revisionsberättelse för år 2016

Vi har granskat AV Media Skånes verksamhet under år 2016. Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har skett genom dels den löpande granskningen av verksamheten och dels genom den lagstadgade revisionen.

I revisionsberättelsen för 2015 påpekade revisorerna att förbundsordningen för AV Media Skåne inte lever upp till kommunallagens krav. Den gällande förbundsordningen godkändes av medlemskommunernas fullmäktigen redan 1998 och har därefter inte reviderats. Med andra ord beaktar förbundsordningen inte de lagförändringar som trädde i kraft 2006, dvs för tio år sedan. Direktionen lovade i samband med slutrevisionen av budgetåret 2015, att ta fram ett förslag till förändrad förbundsordning. Ett år senare har detta arbete inte resulterat i ett nytt förslag. Vi förväntar oss att arbetet med en ny förbundsordning kan slutföras under 2017.

Även i andra aspekter följer AV Media Skåne inte lagstiftningen. Förbundet upprättade inte ett delårsrapport för 2016 enligt KL 8 kap 20b§, dvs någon gång under perioden juni till augusti. Ett utkast till delårsrapport har dock upprättats per 31 oktober efter påpekande från revisorerna.

I granskningen av årsredovisningen för 2016 kan vi konstatera att förbundet inte klarat av att producera ett årsbokslut i enlighet med överenskommen tidplan. I årsredovisningen saknas uppgift om finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning, enligt KL 8 kap 1§. Revisorerna ser allvarligt på de bristande rutinerna kring den ekonomiska rapporteringen.

Vi bedömer att årsredovisningen inte är upprättad enligt god redovisningssed. Det gäller avsaknad av mål för god ekonomisk hushållning och icke aktivering av kostnader. Vi förväntar oss att förbundet inför 2017 kommer att upprätta delårs- och årsbokslut i enlighet med god sed och lagstiftningens mening. Det innebär också att direktionen tydligt tar ansvar för styrning och kontroll av verksamheten genom upprättande av mål.

Mot bakgrund av att förbundet inte lever upp till redovisningskrav, inte har levererat ett förslag till ny förbundsordning föreslår vi att medlemskommunernas kommunfullmäktige beviljar ansvarsfrihet men samtidigt riktar **anmärkning mot direktionen** för bristande styrning och ledning samt för att redovisningen avviker från god sed och kommunal redovisningslag.

Hässleholm 2017-03-13


Ingemar Olsson


Yngve Lörup


Gun Paulsson

Till revisionsberättelsen hör bilagorna:

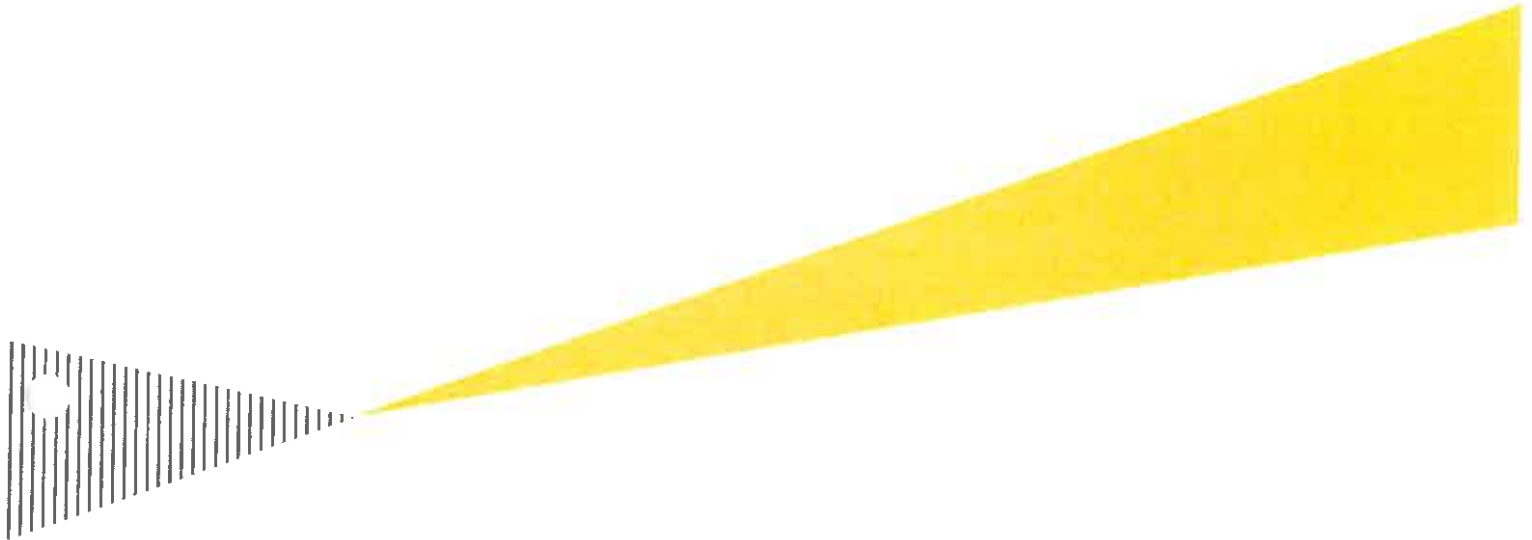
- Rapport över granskning av delårsrapport 2016-10-31
- Granskning av årsbokslut 2016

Kommunalförbundet AV Media Skåne

Granskning av årsbokslut 2016-12-31

Thomas Hallberg

Angelica Borgström



Building a better
working world

Innehåll

1. Inledning	3
1.1. Syfte	3
1.2. Metod och avgränsningar.....	3
2. Rättvisande räkenskaper	4
2.1. Bokslutsprocessen.....	4
2.2. Redovisningsprinciper mm.....	4
2.3. Utfallet för perioden.....	5
3. Uppföljning av mål för god ekonomisk hushållning	5
3.1. Sammanfattande bedömning.....	5

no DE

1. Inledning

1.1. Syfte

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna har vi granskat Kommunalförbundet AV Media Skånes årsbokslut och årsredovisning per 2016-12-31. Syftet med granskningen är att bedöma om de av direktionen antagna finansiella målen uppnåtts, bedöma om verksamheten drivits så att direktionens beslutade mål och inriktningar för god ekonomisk hushållning för verksamheterna uppnåtts, bedöma om balanskravet har uppnåtts samt bedöma om årsredovisningen är upprättad enligt god sed för kommunal verksamhet och därmed ger en rättvisande bild över resultat och ställning

Rapporten innefattar väsentliga iakttagelser och sammanfattande bedömningar.

1.2. Metod och avgränsningar

Riskbedömningen är central i vår metod. Kombinationen av inneboende risk, kontrollrisk och revisionsrisk utgör grunden för vår bedömning av erforderliga granskningsinsatser såväl vad avser art som omfattning.

Granskningen bygger huvudsakligen på intervjuer samt genomgång och avstämning av balansräkningens väsentligaste poster samt analytisk granskning av väsentliga förändringar i balansräkningen jämfört med föregående årsbokslut och delårsbokslut. Uppföljning har gjorts av processen för framtagandet av bokslutet.



2. Rättvisande räkenskaper

2.1. Bokslutsprocessen

Årsbokslutet var inte komplett enligt överenskommen tidplan när vi startade upp vårt arbete med granskningen. Årsbokslutet upprättades parallellt under tiden vi utförde vårt revisionsarbete. Vår samlade bedömning efter utförd granskning är att förbundet kan förbättra bokslutsprocessen framöver.

2.2. Redovisningsprinciper mm

En förutsättning för att kunna bedöma om en ekonomi är i balans är rättvisande räkenskaper. Årsbokslutet skall upprättas enligt god kommunal redovisningssed, vilket medför krav på bokslutsprocessen bland annat vad gäller periodiseringsprinciper.

Nedan redogörs för de väsentliga noteringar som gjorts i granskningen av balansräkningen.

Väsentliga noteringar

- Enligt våra iakttagelser finns bokförda kostnader uppgående till ca 365tkr som avser licenser som har en längre avtalstid än ett år framåt. Vår bedömning är att dessa skall redovisas som immateriell tillgång. Felet innebär att resultatet är för lågt redovisat med ovanstående belopp. En del licenser har bokförts som förutbetalad kostnad vilket innebär att redovisningen inte är konsekvent eftersom det har redovisats en del i balansräkningen och en del i resultaträkningen.

2.2.1. Översiktlig sammanställning över resultatet

Belopp i tkr	Utfall	Utfall
	2016	2015
Verksamhetens intäkter	15 681	11 125
Verksamhetens kostnader	-15 557	-10 943
Avskrivningar, plan	-121	-121
Resultat före finansiella poster	3	61
Finansiella intäkter	2	0
Finansiella kostnader	-4	-1
Årets resultat	1	60



2.3. Utfallet för perioden

Den stora förändringen mot föregående år både gällande intäkt- och kostnadssidan är förmedling AV-utrustning. Nedskrivning av lager har skett med 121tkr i årets årsbokslut eftersom bedömning att befintligt varulager, bestående av äldre artiklar, inte har något värde.

3. Uppföljning av mål för god ekonomisk hushållning

Direktionen skall fastställa mål för god ekonomisk hushållning och uppföljning av dessa mål skall göras i delårsrapport och i årsredovisning. Mål för god ekonomisk hushållning omfattar både finansiella mål samt verksamhetsmål och det är endast av direktionen fastställda mål inom ramen för god ekonomisk hushållning som är obligatoriska att utvärdera och bedöma i delårsrapport och årsbokslut. Därefter skall revisorerna på basis av kommunalförbundets utvärdering samt sin granskning av delårsrapport och årsredovisning bedöma uppfyllelsen av de mål direktionen fastställt. Även kravet på balans mellan intäkter och kostnader, balanskravet, är lagstadgat. Avstämning av balanskravet skall göras i delårsrapport och årsredovisning.

Bedömning

- Direktionen har inte redogjort för några verksamhets- och finansiella mål samt mål för god ekonomisk hushållning i årsredovisningen. Därmed kan ingen bedömning göras avseende målen.
- Balanskravet bedöms uppfyllas eftersom ett överskott redovisas och det bedöms inte finnas några justeringsposter som påverkar balanskravet.

3.1. Sammanfattande bedömning

Efter granskningen av årsredovisningen för 2016 är det revisionens uppfattning

- att i årsredovisningen saknas uppgift om finansiella och verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning, enligt KL 8 kap 1§,
- att årsredovisningen inte är upprättad enligt god redovisningssed. Vi förväntar oss att förbundet inför 2017 kommer att upprätta delårs- och årsbokslut i enlighet med god sed och lagstiftningens mening. Det innebär också att direktionen tydligt tar ansvar för styrning och kontroll av verksamheten genom upprättande av mål,
- att årets balanskrav är uppfyllt.

Hässleholm den 13 mars 2017


Thomas Hallberg

Auktoriserad revisor



Kommunalförbundet AV Media Skåne

Förberedande granskning 2016
2016-12-22

Handwritten signature

Allmänt om granskning

- ▶ Inledning
- ▶ Genomgång av granskningens omfattning
- ▶ Iakttagelser från granskning intern kontroll
- ▶ Iakttagelser granskning av redovisnings- och revisionsfrågor

Handwritten signature

Inledning

- ▶ Vi utför vår granskning på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i kommunalförbundet.
- ▶ Denna granskning utgör en förberedande granskning inför årsboks sluts granskning och behandlar främst frågor kring intern kontroll och redovisnings- och revisionsfrågor som kan påverka årsboks sluts granskning. Granskning av delårsrapport har ej skett eftersom förbundet ej har fastställt någon formell delårsrapport under året.
- ▶ Förbundet köper samtliga ekonomitjänster från Kommunförbundet Skåne.

Granskningens omfattning gällande internkontroll

Risikområde	Granskningens omfattning
Kundfordringar/ Debitering	Vi granskar bolagets rutiner avseende fakturering samt hantering av osäkra kundfordringar. Vi utför transaktionstest avseende redovisade intäkter samt granskar intäkter analytiskt.
Leverantörsskulder/ Inköp	Vi granskar bolagets rutiner avseende inköp, attester och utbetalningar. Vi utför kontroller avseende redovisade kostnader med avseende på attester och verksamhetsillhörighet samt jämförelse med beslut tagna av direktionen.
Bokslutsprocessen	Vi granskar bolagets rutiner avseende ansvarsfördelning, systemkartläggning mm kopplat till bokslutsprocessen. Vi genomför stickprov avseende manuella bokföringsordres och kontrollerar bolagets avstämningsrutin avseende väsentliga balanskonton.
Personalkostnader	Vi granskar bolagets lönerutiner och genomför stickprov på lönespecifikationer mot gällande lönerrevision.

M. P. K.

Lakttagelser från vår granskning

Granskning av intern kontroll

Område	Lakttagelser	Rekommendation
Fakturering- och inbetalningsprocessen	<p>▶ Vi har kontrollerat fakturerings- och inbetalningsrutinen. Tester av rutinerna kommer att ske i samband med årsboks sluts granskningen.</p>	<p>▶ Inget ytterligare att notera, färdigställs vid årsboks sluts granskning</p>
Inköpsprocessen	<p>▶ Enligt delegationsplan framgår det att attest alltid ska ske av verksamhetschef upp till ett visst belopp, beroende av inköpets art, och attester sker elektroniskt. Granskning har genomförts av verifikationer av olika slag och inga väsentliga avvikelser från befintliga delegationsplan har noterats i samband med detta.</p>	<p>▶ Delegationsplanen bör kompletteras med vem som attesterar verksamhetschefens egna kostnader.</p>
Utbetalningsprocessen	<p>▶ Bankbehörighet har kontrollerats och endast en som utför utbetalningar (Kommunförbundet Skånes olika medarbetare har bankfullmakt att ensam göra utbetalning).</p>	<p>▶ Samtliga utbetalningar måste godkännas elektroniskt två i förening.</p>
Löneprocessen	<p>▶ Granskning har gjorts av löneprocessen. Stickprovskontroller har utförts av lönespecifikationer mot aktuell lön enligt lönerevision. I dagsläget är det bara en person som utför löneutbetalningarna.</p>	<p>▶ Samtliga utbetalningar måste godkännas elektroniskt två i förening.</p>
Bokslutsprocessen	<p>▶ Vi har utfört kontroller gällande att avstämningar av väsentliga balansposter sker löpande under året och att avstämningarna dokumenteras på lämpligt vis. Samtliga avstämningar sker av Kommunförbundet Skåne. Vid årsboks sluts granskningen kommer stickprov att ske av bokföringsorders.</p>	<p>▶ Inget ytterligare att notera, färdigställs vid årsboks sluts granskning.</p>



Iakttagelser från vår granskning

Redovisnings- och revisionsfrågor

Område	Iakttagelse	Kommentar
Delårsrapport	<ul style="list-style-type: none"> Ingen formell delårsrapport har upprättats eller beslutats av direktionen under 2016. 	<ul style="list-style-type: none"> Enligt kommunal redovisningslag 9 kap 1 § skall en särskild redovisning (delårsrapport) för verksamheten upprättas minst en gång under året och omfatta en period minst hälften och högst två tredjedelar av räkenskapsåret.
Förbundsordning	<ul style="list-style-type: none"> Förbundsordning har inte uppdaterats till de senaste årens förändringar i kommunallagen. 	<ul style="list-style-type: none"> Uppdatering av förbundsordning måste ske snarast. Enligt verksamhetschefen har processen i förändringsarbetet påbörjats och den nya förbundsordningen beräknas bli klar under 2017.

Handwritten signature in blue ink



Inför årsboks slutet

Följande punkter vill vi särskilt belysa inför upprättandet av årsredovisningen.

Granskningsområdet	Beskrivning av årsredovisningens innehåll
Årsredovisning	<p>En årsredovisnings innehåll i ett kommunalförbund beskrivs i kommunalredovisningslagens 3 kap t o m 7 kap och årsredovisningens olika delar består av följande:</p> <ul style="list-style-type: none">▶ en förvaltningsberättelse,▶ en resultaträkning,▶ en balansräkning,▶ en kassaflödesanalys,▶ och upplysningar i noter till ovanstående räkningar. <p>Årsredovisningens delar ovan ska utgöra ett dokument. Förvaltningsberättelsen ska bl a innehålla en uppställning gällande balanskravsresultatet samt en utvärdering av om målen (finansiella- och verksamhetsmål samt målen för god ekonomisk hushållning) och att riktlinjerna har uppnåtts och följts under året.</p>



Thomas Hallberg

Auktoriserad revisor

thomas.hallberg@se.ey.com



The better the question. The better the answer.
The better the world works.



§ 70**Ändring av basår vid indexuppräknig för avgifter/ersättningar
avseende socialförvaltningens ansvarsområde**

KS 2017.0400

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2016-08-23 § 73 om revidering av avgifter/ersättningar för socialförvaltningens ansvarsområde. Beslutet innefattade reglering av årlig indexomräkning. Socialnämnden föreslår därför att samtliga indexomräkningar ska göras utifrån basår 2014.

Socialnämnden föreslår 2017-03-29, § 48 att samtliga indexomräkningar ska göras utifrån basår 2014.

Beslutsunderlag

Socialnämndens protokoll 2017-03-29, § 48, bilaga Kf § 70/17.
Kommunstyrelsens protokoll 2017-06-07, § 107.

Kommunfullmäktiges beslut

Fastställer att samtliga indexomräkningar ska ske med basår 2014.

§ 48

Ändring av basår vid index
 SN 2017.0224
Ärendet

Den 23 augusti 2016 beslutade kommunfullmäktige om revidering av avgifter/ersättningar för socialförvaltningens ansvarsområde. Beslutet innefattade reglering av årlig indexomräkning. Vad avser t.ex. hemtjänstinsatser så beslutades att utifrån KPI (konsumentprisindex) ska avgiften årligen omräknas med basår 2014. Vad gäller övriga beslutspunkter där indexomräkning reglerades så beslutades om basår 2016, vilket innebär att dessa avgifter inte kan räknas om förrän år 2018. Förvaltningen föreslår därför att samtliga indexomräkningar ska göras utifrån basår 2014. Detta förenklar hanteringen då enhetlighet skapas.


Beslutsunderlag

Kommunfullmäktiges beslut 2016-08-23, § 73

Beslut

Socialnämnden föreslår att kommunstyrelsen föreslår till kommunfullmäktige att med ändring av kommunfullmäktiges beslut 2016-08-23, §73, fastställa att samtliga indexomräkningar ska ske med basår 2014.

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet		
Dianr.	2017.400-11	Dianr.
		043
2017-04-04		
Ärendebeteckn.		
Nämnd.Förv.	För kännedom	Yttrande annat





§ 71**Tillsynsansvar för servering av folköl**

KS 2017.0417

Ärendet

Det finns en diskrepans mellan besluten i Kommunfullmäktige 2013-11-26, § 102, och Direktionen för Söderåsens miljöförbunds beslut 2013-12-10, § 124, vad avser tillsynen av servering av folköl. Kommunen har beslutat att lämna denna tillsyn till miljöförbundet men miljöförbundet har inte beslutat att ta emot uppdraget. Detta har lett till en otydlig ansvarsfördelning.

Klippans kommun utför tillsyn avseende servering av alkohol och de serveringsställen som enbart serverar folköl är vid dags dato endast två.

Efter dialog med Söderåsens miljöförbund beslutade Socialnämnden 2017-04-26, § 95, att föreslår att Kommunfullmäktige med ändring av Kommunfullmäktiges beslut 2013-11-26 § 102, fastställer att Klippans kommun har tillsynsansvaret för servering av folköl.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-06-07, § 109.

Kommunfullmäktiges beslut

Fastställer att Klippans kommun har tillsynsansvar avseende servering av folköl.

§ 72**Framtidens skola i Klippans kommun**

KS 2015.0806

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har vid sammanträde 2017-04-24, § 36, beslutat förorda att en ny skola ska uppföras för att ersätta Bofinkensskolan och att den nya skolan ska tas i bruk senast höstterminen 2020. Preliminärt kostnadsberäknas den nya skolan till cirka 200 mkr.

Vidare beslutade nämnden förorda att Vedby skola ska renoveras och byggas till för att bli 2-parallellig. Renovering och tillbyggnad kostnadsberäknas preliminärt till cirka 100 mkr.

Vid Arbetsutskottets sammanträde 2017-05-22 presenterade skolchef Rose-Marie Bergman arbetet med framtagande av effektmål vilka är politiska mål som ska fungera vägledande för processen kring byggnationen av den nya skolan. Alla beslut och överväganden som görs längs vägen ska mätas mot dessa mål.

Arbetsutskottet föreslogs besluta att:

1. Kommunfullmäktige beslutar att det ska uppföras en ny skola vid gamla fotbollsplanen vid Kristoffers väg i Klippan, för att ersätta Bofinkensskolan. Den nya skolan ska kunna tas i bruk senast till höstterminen 2020.
2. Finansieringen av den nya skolan hanteras i budget 2018 och investeringsplanen för 2019-2021. Eftersom den nya skolan ska användas för evakuering av eleverna vid renovering och eventuell tillbyggnad av Vedbyskolan flyttas investeringsanslaget för Vedbyskolan till 2020.
3. För att kunna fatta ett väl underbyggt beslut om åtgärder i Vedby skola får förvaltningen i uppdrag att med de nya befolkningsprognoserna som underlag ta fram ett beslutsunderlag till Kommunstyrelsen inför 2018 års budgetprocess. Intill dess att ett nytt beslutsunderlag föreligger och kommunstyrelsen kan fatta ett konkret beslut ligger det ursprungligen budgeterade beloppet fast.
4. Förvaltningen får också i uppdrag att utreda markägar- och detaljplaneförhållanden vid Vedby skola för att så långt möjligt, och i god tid undanröja hinder för en eventuell utbyggnad av Vedby skola.
Eventuellt behov av finansiering av detta får hanteras i kompletteringsbudgeten för 2018.
5. Godkänna förslag på effektmål på övergripande nivå.
6. Uppdra åt barn- och utbildningsnämnden att ta fram förslag på effektmål avseende pedagogiska värden och förutsättningar, få kallade Funktionella mål vilka ska behandlas vid Kommunstyrelsens sammanträde 2017-09-06.

7. Uppdra till teknisk förvaltning att i samråd med barn- och utbildningsförvaltningen ta fram förslag på Grundläggande effektmål vilket ska behandlas vid Kommunstyrelsens sammanträde 2017-09-06.

Arbetsutskottet beslutade 2017-05-22, § 75, att uppdra till barn- och utbildningsförvaltningen att arbeta fram förslag på Effektmål vilka presenteras för Kommunstyrelsens sammanträde 2017-06-07 samt att överlämna ärendet utan eget förslag.

Kommunstyrelsen påtalade att det i punkt 1 i förslaget ska läggas till information om vilken placering av skolan som avses i första hand och i andra hand. Texten i förslaget ändrades därför till "*1. Kommunfullmäktige beslutar att det ska uppföras en ny skola, i första hand vid gamla fotbollsplanen vid Kristoffers väg i Klippan och i andra hand vid förskolan Täppan, för att ersätta Bofinkenskolan. Den nya skolan ska kunna tas i bruk senast till höstterminen 2020.*"

Därutöver ska även andra meningerna i beslutspunkt 2 tas bort.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-06-07, § 96.

Yrkande

Kerstin Persson (S), Tommy Cedervall (L), Åsa Edvardsson (SD), Charlotte Eliasson Anderberg (KD), Helena Dådring (M) och Rune Persson (S) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag.

Ordföranden finner att det föreligger endast kommunstyrelsens förslag vilket bifallits.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Det ska uppföras en ny skola, i första hand vid gamla fotbollsplanen vid Kristoffers väg i Klippan och i andra hand vid förskolan Täppan, för att ersätta Bofinkenskolan. Den nya skolan ska kunna tas i bruk senast till höstterminen 2020.
2. Finansieringen av den nya skolan hanteras i budget 2018 och investeringsplanen för 2019-2021.

§ 73
Närvaro Kommunfullmäktige

KS 2017.0295

Ärendet

Beslutande (fullmäktige och tjänstgörande ersättare)	När- varo	§ 63		§	
		Ja	Nej	Ja	Nej
Kerstin Persson (S)	1	1			
Christian Hendlertz (SD)	1	avstår			
Kristina Jonsson (M) Kenneth Dådring (M)	1		1		
Gunilla Svensson (S)	1	1			
Michael Nemeti (S)	1	1			
Therese Borg (SD)	-	-	-		
Hans-Bertil Sinclair (M)	1		1		
Olle Nilsson (S) Jan Wallgren (S)	1	1			
Carl-Axel Wilhelmsson (C)	1	1			
Peter Kromnow (KD) Bert Inge Karlsson (KD)	1		1		
Åsa Edvardsson (SD)	1	avstår			
Cecilia Scott (M)	1		1		
Jörgen Bjerknäs (MP)	1	1			
Charlotta Gudmundsson (S)	1	1			

- (SD)	-	-	-		
Kent Lodesjö (S)	1	1			
Tonny Svensson (M)	1	-	-		
Eva Stjärnlind (S)	1	1			
Neyssa Lundmark (S)					
Tommy Cedervall (FP)	1		1		
Rune Persson (S)	1	1			
- (SD)	-	-	-		
Helena Dådring (M)	1		1		
Karin Enqvist (V)	1	1			
Rose-Marie Svensson (S)	1	1			
Christer Johansson (C)	1	1			
Charlotte Eliasson-Anderberg (KD)	1		1		
Jonas Denhammar (SD)	1	avstår			
Paul Gustavsson (S)	1	1			
Jesper Hansen (M)	1		1		
Gun Samuelsson (S)	1	1			
Niklas Wandegren (SD)	-	-	-		
Boris Svensson (S)	1	1			
Ingegerd Hagelin (M)	1		1		

Monica Johansson Jarl (S)	1	1			
- (SD)	-	-	-		
Mats Waldemarsson (S)	1	1			
Johanna Andersson (C)	1	1			
——(SD)	-	-	-		
Ellinor Varady (M)	1		1		
Cecilia Örnemark (MP)	1	1			
Johan Pettersson (S)	1	1			
Totalt	34	21	10		
		3 avstår			
Ej tjänstgörande ersättare					
Bo Andersson (C)	1				
Lennart Johansson (S)	1				
Anders Nilsson (S)	1				