

Plats och tid	Musikskolans lokal, Storgatan 9, Klippan kl. 18:00-19:10
Beslutande ledamöter	Johan Pettersson (S) (ordförande) Cecilia Örnemark (MP) (vice ordförande) Kent Lodesjö (S) Neyssa Lundmark (S) Bo Andersson (C) ersätter Christer Johansson (C) Michael Nemeti (S) Johanna Andersson (C) Jörgen Bjerknäs (MP) Tommy Cedervall (L) Kerstin Persson (S) Helena Dådring (M) Rune Persson (S) Kenneth Dådring (M) Gun Samuelsson (S) Charlotte Eliasson Anderberg (KD) Karin Enqvist (V) Gunnel Grånsten (M) ersätter Cecilia Scott (M) Charlotta Gudmundsson (S) §§122-144 Christian Hendlertz (SD) Eva Stjärnlind (S) §121 ersätter Charlotta Gudmundsson (S) Ingegerd Hagelin (M) Gunilla Svensson (S) Jesper Hansen (M) Rose-Marie Svensson (S) Mats Waldemarsson (S) Jan Wallgren (S) Carl-Axel Wilhelmsson (C) Boris Svensson (S) Monika Johansson Jarl (S) Kristina Jonsson (M) ersätter Tonny Svensson (M) Bert-Inge Karlsson (KD) Paul Gustafsson (S) Åsa Edvardsson (SD) Ellinor Varady (M) (2:e vice ordförande) Hans-Bertil Sinclair (M)
Övriga närvarande	Eva Larsson, kommunsekreterare Claes Jarlvi, tf. kanslichef Jan Tingecz, ekonomichef §121
Utses att justera	Jesper Hansen Paul Gustafsson
Justeringens plats och tid	Kansliavdelningen, Klippans kommunhus , 2018-01-08 11:00
Kungörelse	Kungörelse om sammanträde har utsänts till samtliga ledamöter och ersättare samt anslagits på kommunens anslagstavla och kommunens
Sekreterare	 Eva Larsson
Ordförande	 Johan Pettersson
Justerande	  Jesper Hansen Paul Gustafsson

hemsida.

Kungörelsen har i begränsad omfattning införts som annons i Nordvästra Skånes Tidningar.

311 216

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum 2017-12-19

Datum för anslags uppsättande 2018-01-09 **Datum för anslags nedtagande** 2018-01-31

Förvaringsplats för protokollet Kansliavdelningen, Klippans kommunhus

Underskrift

Eva Larsson

EA 2 16

Innehållsförteckning

- § 121 Redovisning av ekonomiska läget för Klippans kommun
- § 122 Interpellation gällande Socialnämndens budget 2018 och 400 000 kronor speciellt riktade mot att "återta tappad mark"
- § 123 Interpellation om att landets 70+ pensionärer kan erhålla fritt inträde till Klippans badhus
- § 124 Fyllnadsval efter Ulrika Sommén (SD) av uppdrag som ersättare i Kultur- och fritidsnämnden
- § 125 Fyllnadsval efter Peter Kromnow (KD) av uppdrag som ledamot i Handikapprådet och Socialnämnden
- § 126 Fyllnadsval efter Ulrika Sommén (SD) av uppdrag som ledamot i Pensionärsrådet
- § 127 Fyllnadsval efter Bengt Tollstadius (L) av uppdrag som ersättare i Valnämnden
- § 128 Fyllnadsval av ersättare i Kommunstyrelsen efter Åsa Edvardsson (SD)
- § 129 Jesper Hansen (M) avsägelse av samtliga uppdrag i Klippans kommun fr.o.m. 2017-12-31 förutom uppdrag som ledamot i Kommunfullmäktige
- § 130 Avsägelse av uppdrag från Magnus Jorsell (M) som ersättare i Plan- och byggnämnden
- § 131 Motion om att återuppta verksamheten med Ung Omsorg inom äldreomsorgen- remiss
- § 132 Motion om att studerande på vård- och omsorgsprogrammet behöver körkort i den kommande yrkesutövningen!- remiss
- § 133 Motion angående incidentrapporteringssystem- remiss
- § 134 Redovisning av motioner 2017
- § 135 Nytt verksamhetsområde avseende vattentjänster i Gråmanstorp
- § 136 Utökad samverkan avseende räddningstjänst
- § 137 Införande av enhetstaxa inom Klippans kommuns barnomsorg
- § 138 Tillämpningsbestämmelser för skolskjuts
- § 139 Uppsägning av samverkan gällande konsumentrådgivning
- § 140 Godkännande av borgensåtagande avseende Kommunalförbundet Medelpunkten
- § 141 Antagande av ny förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media Skåne
- § 142 Tillsynsansvar för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
- § 143 Avfallsplan år 2018-2021 för Klippans, Perstorps och Örkelljunga kommuner
- § 144 Delgivningsärendet 2017

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

§ 121

Redovisning av ekonomiska läget för Klippans kommun

KS 2017.0959

Ärendet

Ekonomichef Jan Tingecz redovisar det ekonomiska läget för Klippans kommun.

Kommunfullmäktiges beslut

Redovisningen noteras.

§ 122**Interpellation gällande Socialnämndens budget 2018 och 400 000 kronor speciellt riktade mot att "återta tappad mark"**

KS 2017.1014

Ärendet

Hans Bertil Sinclair (M) har inkommit med interpellation till Socialnämndens ordförande gällande avsatta medel i budgetarbetet 2018 speciellt riktade mot att "återta tappad mark".

Beslutsunderlag

Hans Bertil Sinclairs interpellation 2017-12-04, bilaga Kf § 122/17
Socialnämndens ordförande, Gunilla Svenssons svar, bilaga Kf § 122/17.

Bilaga KF § 122/17



KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning			
Diarienummer	2017.1014	Disposition	041
2017 -12- 05			
Ärendebereidn			
✓ Nämnd/Behör	Yttrande	Yttrande senast	
✓ Gunnar S.		α	

Interpellation till ordföranden i Socialnämnden

I budgetarbetet inför 2018 avsatte majoriteten 400 000 kr speciellt riktade mot att "återta tappad mark" inom äldreomsorgen. Detta var i sig ett glädjande besked men vart tog resultatet vägen?

I Socialnämndens internbudget för 2018 går det inte någonstans i texten att återfinna dessa intentioner.

Var detta uttalande enbart ett sätt att "gjuta olja på vågorna" eller har det rentav glömts bort?

Klippan 2017-12-04

Hans Bertil Sinclair (m)
Ledamot KF

Svar på interpellation avseende avsatta medel i budget 2018

Socialnämndens 2:e vice ordförande ställer nedanstående interpellation:

I budgetarbetet inför 2018 avsatte majoriteten 400 000 kr speciellt riktade mot att "återta tappad mark" inom äldreomsorgen. Detta var i sig ett glädjande besked men vart tog resultatet vägen?

I Socialnämndens internbudget för 2018 går det inte någonstans i texten att återfinna dessa intentioner.

Var detta uttalande enbart ett sätt att "gjuta olja på vågorna" eller har det rentav glömts bort?

Jag håller med på att det i texten för budget 2018 inte finns specificerat vad som ska göras med dessa 400 000.

Om man istället tittar på siffermaterialet där budgeten för 2018 är fördelade på enheterna så finns det under Centrumträffen och Senioren 1 403 000. I denna summa finns dessa 400 000 med och de ska användas till bland annat sociala och hälsofrämjande aktiviteter. Så det är inte bortglömt och inte ett sätt att gjuta olja på några vågor.

Gunilla Svensson(s)
Ordförande Socialnämnden

SH 2 RC

§ 123**Interpellation om att landets 70+ pensionärer kan erhålla fritt inträde till Klippans badhus**

KS 2017.1015

Ärendet

Hans Bertil Sinclair (M) har inkommit med interpellation till Kultur- och fritidsnämndens ordförande Michael Nemeti gällande att 70+ pensionärer kan erhålla fritt inträde till Klippans badhus.

Beslutsunderlag

Hans Bertil Sinclairs interpellation 2017-12-04, bilaga Kf § 123/17.

Kultur- och fritidsnämndens ordförande, Michael Nemetis svar, bilaga Kf § 123/17.

Bilaga kf § 123/17



KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning		
Diarienum	2017.1015-1	Diarienum 811
2017-12-05		
Ärendeberedn		
Nämnd/Förv.	För kännedom	Yttrande senast
✓ Michael N		2

Interpellation till ordföranden i Kultur och Fritidsnämnden

Då det framkommit att alla landets 70+ pensionärer kan erhålla fritt inträde till Klippans kommuns Badhus ställer jag mig frågan om Kultur- och Fritidsnämndens ordförande anser det vara förenligt med en sund hantering av skattekollektivets gemensamma resurser i Klippans kommun.

Jag ska villigt erkänna att det inte handlar om några stora ekonomiska åtaganden utan mer av principiell skattemoralisk karaktär.

Min åsikt är att denna förmån tillhör enbart våra egna kommunmedborgare som fyllt 70 år. Någon kommer säkert att komma med motargument kring att badhuspersonalen inte ska behöva agera "polis" och kontrollera vilken hemort besökare har. I dagens digitala utveckling av samhället torde det inte vara svårt att i samband med registreringen och köpet av "passerkortet" (20 kr) lägga in uppgift om hemvist och därmed begränsa möjligheten att bada gratis till "våra kommunmedborgare 70+".

Om övriga kommuner vill vara generösa mot sina 70+medborgare är det upp till dem att fatta samma beslut som Klippans kommun gjort.

Klippan 2017-12-04

Hans Bertil Sinclair (m)
Ledamot KF

BA 2 lb

Bilaga kf § 123/17

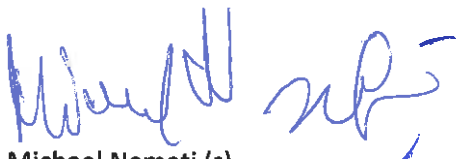
Till

Klippans kommunfullmäktige

KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning		
Diarium	2017.10.15 12	Diarium 811
2017 -12- 14		
Ärendeberechn		
Nämnd/f.o		Ärendeslag
✓ H.B Sinclair	←	

Svar på interpellation från Hans Bertil Sinclair (m) angående pensionärer som fyllt 70 + och kommer ifrån en annan kommun än Klippan skall kunna erhålla fritt inträde på Klippans kommuns badhus och om detta är förenligt med en sund hantering av skattekollektivets gemensamma resurser.

Svar: Jag ser inte att 70+ förmånen skulle vara ett stort problem då det är relativt få från andra kommuner som nyttjar denna förmån. Enligt uppgift så handlar det om ca 20 personer. De som besöker oss fikar osv hos oss och då ger det oss intäkter. Denna förmån (fritt inträde) kan också ses som en del av en positiv marknadsföring av kommunen. Kan vi på detta sätt få friska medborgare så ger detta en kollektiv vinst. Kan varje kommun göra en liten insats för hela regionen så är det väl bra. Skulle det vara "horder" av 70+ från andra kommuner som använder badet och stänger våra kommuninvånare ute så får man titta på en lösning på detta problem. Att införa en kontroll som det blir svårt att kontrollera är i nuläget inte aktuellt att införa. Skulle framkomma nya uppgifter kring denna fråga så får man undersöka hur man skulle kunna administrera 70+ förmånen. På fråga om jag som ordförande anser att det är förenligt med en sund hantering av skattekollektivets gemensamma resurser i Klippans kommun så är svaret i nuläget ja! Jag tror att de som besöker oss från andra kommuner också passar på att ev. handla här och på så sätt kommer det in pengar i vår kommun.



Michael Nemeti (s)

Ordf. Kultur-och fritidsnämnden.



§ 124

Fyllnadsval efter Ulrika Sommén (SD) av uppdrag som ersättare i Kultur- och fritidsnämnden

KS 2017.0306

Ärendet

Ulrika Sommen befriades från uppdraget som ersättare i Kultur- och fritidsnämnden 2017-04-25, § 47. Fyllnadsvalet bordlades 2017-04-25, § 47, 2017-06-20, § 56, 2017-09-26, § 76, 2017-10-31, § 93.

Beslutsunderlag

Ulrika Sommén's avsägelse 2017-04-10.
Kommunfullmäktiges protokoll 2017-10-31, § 93.

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

§ 125**Fyllnadsval efter Peter Kromnow (KD) av uppdrag som ledamot i
Handikapprådet och Socialnämnden**

KS 2017.0637

Ärendet

Peter Kromnow (KD), Vessmantorpsvägen 2, 264 52 Ljungbyhed avsåde sig 2017-07-21 samtliga uppdrag i Klippans kommun.

Fyllnadsval bordlades vid Kommunfullmäktige 2017-09-26, § 78, 2017-10-31, § 95.

Beslutsunderlag

Peter Kromnows avsägelse 2017-07-21.

Kommunfullmäktiges protokoll 2017-10-31, § 95.

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

§ 126**Fyllnadsval efter Ulrika Sommén (SD) av uppdrag som ledamot i Pensionärsrådet**

KS 2017.0750

Ärendet

Ulrika Sommén (SD), Repslagargatan 5, 264 32 Klippan avsåde sig 2017-09-11 uppdrag som ersättare i Kommunstyrelsen samt som ledamot i Pensionärsrådet.

Fyllnadsval bordlades vid Kommunfullmäktige 2017-09-26, § 81.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-10-31, § 98, om val av ersättare i Kommunstyrelsen.

Val av ledamot i Pensionärsrådet bordlades.

Beslutsunderlag

Ulrika Somméns avsägelse 2017-09-11.

Kommunfullmäktiges protokoll 2017-10-31, § 98.

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet bordläggs.

§ 127**Fyllnadsval efter Bengt Tollstadius (L) av uppdrag som ersättare i Valnämnden**

KS 2017.0889

Ärendet

Bengt Tollstadius (L), Storgatan 31, 264 33 Klippan avsade sig 2017-10-27 uppdrag som ersättare i Valnämnden.

Val av ersättare i Valnämnden bordlades vid Kommunfullmäktiges sammanträde 2017-10-31, § 103.

Beslutsunderlag

Bengt Tollstadius avsägelse 2017-10-27.

Kommunfullmäktiges protokoll 2017-10-31, § 103.

Kommunfullmäktiges beslut

Irene Dahl, Fredsgatan 6A, 264 32 Klippan, väljes till ersättare i Valnämnden.

§ 128**Fyllnadsval av ersättare i Kommunstyrelsen efter Åsa Edvardsson (SD)**

KS 2017.0847

Ärendet

Åsa Edvardsson (SD) Valhallavägen 3 B, 264 38 Klippan avsåg sig 2017-10-12 uppdrag som ersättare i Kommunstyrelsen.

Fyllnadsval av ersättare i Kommunstyrelsen bordlades vid Kommunfullmäktige 2017-10-31, § 101.

Beslutsunderlag

Åsa Edvardssons avsägelse 2017-10-12.

Kommunfullmäktiges protokoll 2017-10-31, § 101.

Kommunfullmäktiges beslut

Christina Petersson, Tingsgatan 29C, 264 32 Klippan, väljes till ersättare i Kommunstyrelsen.

§ 129**Jesper Hansen (M) avsägelse av samtliga uppdrag i Klippans kommun fr.o.m. 2017-12-31 förutom uppdrag som ledamot i Kommunfullmäktige**

KS 2017.0979

Ärendet

Jesper Hansen (M), Byvägen 38, 264 71 Östra Ljungby har 2017-11-27 av sagt sig samtliga uppdrag fr.o.m. 2017-12-31 förutom uppdraget som ledamot i Kommunfullmäktige.

Jesper Hansens avsäger sig härmed följande uppdrag:

- * Ledamot i Handikapprådet
- * vice ordförande i Kommunfullmäktiges valberedning
- * 2:e vice ordförande i Plan- och byggnämnden
- * 2:e vice ordförande i Plan- och byggnämndens arbetsutskott

Beslutsunderlag

Jesper Hansens avsägelse 2017-11-27.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Jesper Hansen befrias från samtliga uppdrag förutom uppdrag som ledamot i Kommunfullmäktige från och med 2017-12-31.
2. Till 2:e vice ordförande i Plan- och byggnämnden väljs Christer Persson, Spångengatan 16, 264 52 Ljungbyhed.
3. Till ledamot i Plan- och byggnämnden väljes Ellinor Varady, Stenevivägen 29, 264 93 Klippan.
4. Till ledamot i Handikapprådet väljs Thomas Andresen, Klostergatan 25, 264 51 Ljungbyhed.
5. Till ersättare i Plan- och byggnämnden efter Ellinor Varady väljs Thomas Andresen, Klostergatan 25, 264 51 Ljungbyhed.
6. Ärende om fyllnadsval avseende vice ordförande i Kommunfullmäktiges valberedning bordlägges.

§ 130**Avsägelse av uppdrag från Magnus Jorsell (M) som ersättare i Plan- och byggnämnden**

KS 2017.0992

Ärendet

Magnus Jorsell (M), Långgatan 21, 264 52 Ljungbyhed har 2017-11-29 avsagt sig uppdrag som ersättare i Plan- och byggnämnden.

Beslutsunderlag

Magnus Jorsells avsägelse 2017-11-29.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Magnus Jorsell befrias från uppdrag som ersättare i ersättare i Plan- och byggnämnden.
2. Mattias Skog, Föreningsgatan 7H, 264 52 Ljungbyhed, väljes till ersättare i Plan- och byggnämnden.

§ 131**Motion om att återuppta verksamheten med Ung Omsorg inom äldreomsorgen- remiss**

KS 2017.0906

Ärendet

Hans Bertil Sinclair (M) har 2017-11-28 inkommit med motion om att återuppta verksamheten med Ung Omsorg i äldreomsorgen.

Beslutsunderlag

Hans Bertil Sinclairs motion 2017-11-26, bilaga Kf § 131/17.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till Socialnämnden för yttrande.

Bilaga Kf § 131/17

KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning		
Diarium	2017.906-2	Klippan 061
2017 -11- 28		
Ärendebereidn Kf 19/12		
Nämnd/Förv.	För kännedom	Ytterligare beslut

1 (1)



söndag den 26 november 2017

20017-12-05

Motion till Klippans Kommunfullmäktige

Återuppta verksamheten med Ung Omsorg inom äldreomsorgen

Ung Omsorgs verksamhet syftar till att skapa generationsöverskridande möten som ger de äldre guldkant på tillvaron och de unga ett meningsfullt extrajobb. Ungdomarna är oftast 14-19år gamla och förhoppningen är att inspirera dem till att välja omsorgsprogrammet på gymnasiet eller någon annan utbildning/arbete/engagemang inom omsorgen. En möjlig väg är självklart att de ungdomar som är intresserade och bedöms lämpliga kan få anställning på äldreboendet när de fyllt 18år.

Utfallet av verksamheten som bedrevs under 2014 - 2015 blev mycket uppskattat. Tyvärr avbröts denna satsning pga ekonomiska läget.

Referat från två arbetsplatser:

På Ljungbygården var besöken av ungdomarna i projektet alltid mycket uppskattade. Man upplever att de var väl förberedda och hade planerat sina besök noga vid varje tillfälle. Det var ett varierat utbud av aktiviteter, som läsning, bakning, promenader etc, och de boende på enheten var glada för deras besök.

Personalen tycker även att det blev ett välkommet avbrott tillvaron för både de boende men även för dem, i mening att de också fick tänka till om vad olika aktiviteter kan innebära för de boende.

Man hade gärna sett att projektet hade fått en fortsättning på något sätt.

Ung omsorg har varit uppskattat av många boende på Åbyhem och även så av personalen. De tillförde nya idéer och hade ett gott engagemang i både planering och utförande av aktiviteter. Vissa aktiviteter var bättre än andra exempelvis tipsrunda med frågor som inte var anpassade till de boende. I övrigt var deras arbete välfungerande och givande för en meningsfull vardag.

Om projektet hade fått fortlöpa ser vi på Åbyhem att aktiviteterna hade kunnat anpassas ännu mer och därmed gett ännu mer till de boende på Åbyhem. Av samma anledning ställer sig Åbyhem positivt till att liknande projekt få fart i framtiden om möjligt.

Mot ovanstående bakgrund föreslår jag att Kommunfullmäktige beslutar:

att återinföra verksamheten med Ung Omsorg hos äldre snarast möjligt

Hans Bertil Sinclair

Hans Bertil Sinclair (M)
Ledamot i Kommunfullmäktige

34 2 Rb

§ 132**Motion om att studerande på vård- och omsorgsprogrammet behöver körkort i den kommande yrkesutövningen!- remiss**

KS 2017.1011

Ärendet

Tommy Cedervall och Iréne Dahl (L) har 2017-12-01 inkommit med motion gällande att studerande på vård- och omsorgsprogrammet har behov av körkort i den kommande yrkesutövningen.

Beslutsunderlag

Tommy Cedervall och Iréne Dahls motion 2017-10-26, bilaga Kf § 132/17.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till Barn- och utbildningsnämnden för yttrande.



Bilaga Kfs 132/17

KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning		
Diarienum	2017.1011-1	Önskeplan 612
2017 -12- 0 1		
Ärendebereidn		
Nämnd/Förv.	För Klippans Jäm	Yttrande senast

Motion till kommunfullmäktige

Studering på vård- och omsorgsprogrammet behöver körkort i den kommande yrkesutövningen!

Körkort är en förutsättning för att snabbt komma ut på arbetsmarknaden efter gymnasieexamen, det gäller studerande på fordons- och transportprogrammet men även studerande på vård- och omsorgsprogrammet. Arbete i kommunens äldrevård och då särskilt inom hemtjänsten förutsätter körkort. Socialtjänstlagen har målet att äldre ska kunna stanna i sitt vanliga boende så länge som möjligt och få hjälp i bostaden. Det betyder att personal som svarar för vård och omsorg i den enskildes hem måste vara ambulerande - det kräver körkort. Därtill finns det en stor efterfrågan på utbildad personal inom äldrevården och efterfrågan kommer att öka framöver.

Ur ett genus- och likställighetsperspektiv är det angeläget att såväl pojkars som flickors behov av körkort blir tillgodosedda av gymnasieskolans program. Vi ser det ytterst angeläget att behovet av körkort också beaktas i kvinnodominerade utbildningar.

Vi föreslår att det i budgeten 2018 avsätts medel för körkort till studerande som avslutar sin utbildning på gymnasieskolans vård- och omsorgsprogram. Elever som går ut programmet med godkända betyg ska tilldelas ett stipendium på 15.000:- för att användas till körkortsutbildning.

Klippan den 26 oktober 2017

Tommy Cedervall
Liberalerna, Klippan

Iréne Dahl
Liberalerna, Klippan

§ 133

Motion angående incidentrapporteringssystem- remiss
KS 2017.1028

Ärendet

Hans-Bertil Sinclair har 2017-11-26 inkommit med motion angående incidentrapporteringssystem.

Beslutsunderlag

Hans-Bertil Sinclairs motion 2017-11-26, bilaga Kf § 133/17.

Kommunfullmäktiges beslut

Motionen remitteras till Kommunstyrelsen för yttrande.

Bilagor kfs 133/17



2017

KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning			
Diarienum	2017.1028-1	Diarienum	000
2017-12-12			
Ärendebereidn			
Nämnd/Förv.	För kännedom	Yttrande senast	

1 (1)

söndag den 26 november

Till Klippans Kommunfullmäktige

Motion angående incidentrapporteringssystem

I olika sammanhang är en "Whistleblower-funktion" ett nödvändigt instrument. Det bygger oftast på att vem som helst ges "carte blanche" att få offentligt berätta om missförhållanden av olika slag inom en organisation.

Att förlita sig på linjeorganisationen och "öppna dörrar" och "högt till tak" är enligt min bedömning inte tillräckligt för att säkerställa att misstankar om oegentligheter rapporteras. För att få ett effektivt resultat är det min uppfattning att denna fråga är av sådan vikt att kommunen bör överväga att inrätta ett incidentrapporteringssystem dit medarbetare anonymt kan anmäla oegentligheter eller missförhållanden.

När det är infört är det av största vikt att det sprids inom organisationen vilka rutiner som gäller för detta system.

Mot ovanstående bakgrund föreslår jag att Kommunfullmäktige beslutar:

att Klippans kommun utreda möjligheterna att införa ett incidentrapporteringssystem utanför ordinarie avvikelserapportering.

Hans Bertil Sinclair (M)
Ledamot i Kommunfullmäktige

§ 134**Redovisning av motioner 2017**

KS 2017.0191

Ärendet

Kansliavdelningen har sammanställt redovisning av motioner vars beredning ännu inte slutförts.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-01, § 181, bilaga Kf § 134/17.

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen noteras.

Redovisning av motioner vars beredning ej slutförts

Datum	Diarienummer	Inlämnad av	Ärenderubrik	Beslut	Beredningsorgan
2016-05-23	KS 2016.0860.630	Therese Borg (SD)	Säkerställa likvärdiga rättigheter och underlätta delaktighet i demokratin	Kf § 52/16 Au § 145/16 Au § 184/16 Ks § 178/16 Kf § 101/16	Kf 24/5: Remitterad till Kommunstyrelsen för yttrande. Au 12/10: Ärendet bordlagd. Au 16/11: Motionen anses besvarad Ks 7/12: Motionen anses besvarad Kf 20/12: Ärendet återremitteras till Kommunstyrelsen för ytterligare utredning av motionens förslag.
2016-10-25	KS 2016.1561.880	Ingegerd Hagelin (M)	"Meröppet" Bibliotek för att utveckla Klippans kommun	Kf § 89/16	Kf 25/10: Remitterad till Kultur- och fritidsnämnden och Kommunstyrelsen
2017-02-15	KS 2017.0143.600	Liberalerna Klippan (L)	Alla elever ska ges möjlighet att klara sin skola	Kf § 11/17	Kf 28/2: Remitterad till Barn- och utbildningsnämnden och Kommunstyrelsen
2017-02-15	KS 2017.0144.530	Liberalerna Klippan (L)	Förverkliga målsättningen om en fossilfri fordonsflotta 2030	Kf § 29/17	Kf 28/2: Remitterad till Kommunstyrelsen för yttrande. Au 8/11:
2017-02-27	KS 2017.0185.175	Helena Dådning (M)	Skjutande av nyårsraketer	Kf § 13/17 Au § 104/17	Kf 28/2: Remitterad till Kommunstyrelsen och Kultur- och fritidsnämnden Au 14/6: Inhämta yttrande från Kultur- och fritidsnämnden Au 8/11:

x

x

Postadress 264 80 Klippan
 Besöksadress Trädgårdsgatan 12
 Telefon Växel 0435-280 00
 Direkttelefon
 Telefax
 E-post
 Hemsida www.klippan.se
 Bankgiro 991-2122
 PlusGiro 829 79-6

KS 2017.0191-5. 101

 Bilaga Au § 153/17
 Bilaga Ks § 181/17
 Bilaga Kf § 134/17

223A



2017-03-13	KS 2017.0237.003	Therese Borg (SD)	Ändring av kommunens regler för bidrag till föreningar och förbund	Kf § 29/17 Au § 118/17 Ks § 167/17	Kf 28/3: Remittering till Kommunstyrelsen samt Kultur- och fritidsnämnden Au 16/8: Uppdrag till KFF samt i övrigt avslå motionen. Ks 11/10: Uppdrag till KFF samt i övrigt avslå motionen Kf 31/10
2017-06-08	KS 2017.0523.770	Hans-Bertil Sinclair (M)	Införande av Lag Om Valfrihet (LOV) inom vård- och omsorgsområdet	Kf § 63/17	Kf 20/6: Remitterad till Socialnämnden och Kommunstyrelsen för yttrande
2017-08-08	KS 2017.0655.600	Kenneth Dådring (M)	Övervakningskameror på kommunens skolor		Kf ord: Remitterad till Barn- och utbildningsnämnden och Kommunstyrelsen för yttrande
2017-08-08	KS 2017.0668.400	Helena Dådring (M)	Återvinning och framtid		Kf ord: Remitterad till Kommunstyrelsen (teknisk förvalt. och kommunledningsförvalt.) för yttrande
2017-08-08	KS 2017.0667.600	Helena Dådring (M) och Ellinor Varady (M)	En trygg och säker skola		Kf ord: Remitterad till Barn- och utbildningsnämnden och Kommunstyrelsen för yttrande
2017-08-12	KS 2017.0696.600	Bert-Inge Karlsson (KD)	Byta namn på Åbyskolan		Kf ord: Remitterad till Barn- och utbildningsnämnden för yttrande

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Postadress 264 80 Klippan
Besöksadress Trädgårdsgatan 12
Telefon Växel 0435-280 00
Direkttelefon
Telefax
E-post
Hemsida www.klippan.se
Bankgiro 991-2122
PlusGiro 829 79-6

27
BT

Eva Larsson
Kommunsekreterare

Postadress 264 80 Klippan	Besöksadress Trädgårdsgatan 12	Telefon Växel 0435-280 00	Telefax	Hemsida www.klippan.se	Bankgiro 991-2122 PlusGiro 829 79-6
		Direkttelefon	E-post		

Handwritten initials

314

§ 135**Nytt verksamhetsområde avseende vattentjänster i Gråmanstorp**

KS 2017.0818

Ärendet

Förslag till nytt verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten för fastigheter i Gråmanstorp i Klippans kommun innebär en utökning av verksamhetsområdets omfattning och Klippans kommuns åtagande i tillhandahållandet av vattentjänster.

Enligt lag om allmänna vattentjänster (2006:412) skall kommunen fastställa de verksamhetsområde inom vilket vattentjänster behöver ordnas. De aktuella vattentjänsterna behöver ordnas. De aktuella vattentjänsterna är tillhandahållande av vatten, spillvatten, dagvatten gata och dagvatten bostad. Det kan finnas olika vattentjänster inom olika geografiska områden vilket gör att verksamhetsområdet för respektive vattentjänst kan se olika ut.

Nytt tillkommande verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten gata och dagvatten fastighet för fastigheter i Gråmanstorp i Klippans kommun och vilka fastigheter som berörs framgår av karta och fastighetsförteckning.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-11-01, § 176.

Kartbilagor, bilaga Kf § 135/17.

Kommunfullmäktiges beslut

Fastställer att kommunens verksamhetsområde för försörjning av vatten och spillvatten utökas i Gråmanstorp till att även omfatta fastigheter enligt fastighetsförteckning med tillhörande karta (bilaga Kf 135/17).

Bilaga tu § 93/17
Bilaga Ks § 176/17
Bilaga Kf § 135/17

Utökning av verksamhetsområde för vatten, spillvatten och dagvatten.

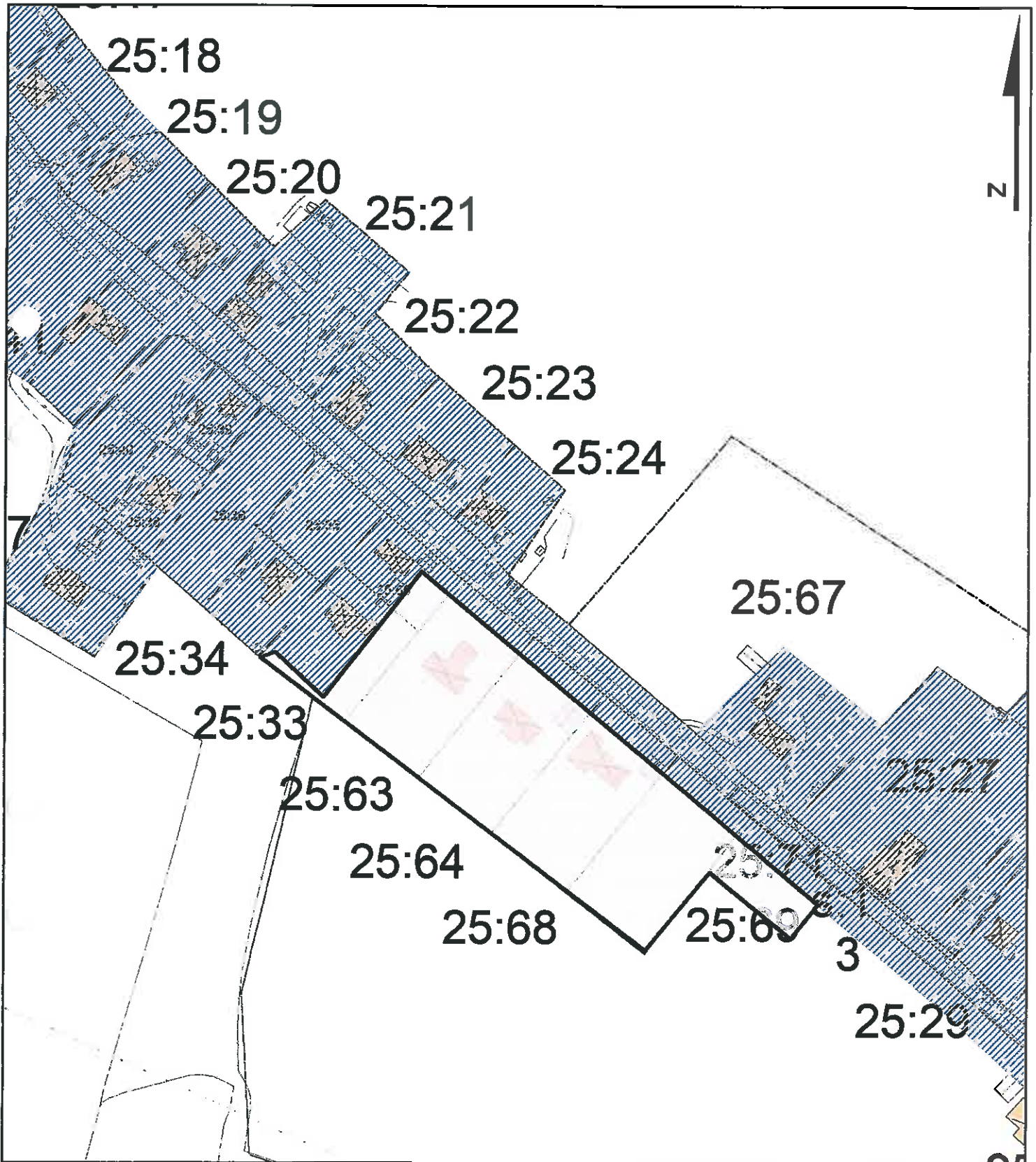
Förteckning av fastigheter som omfattas

Kommun	Fastighet	Vatten	Spillvatten	Dagvatten gata	Dagvatten fastighet
Klippan	Gråmanstorp 25:71	X	X	X	X
Klippan	Gråmanstorp 25:69	X	X	X	X
Klippan	Gråmanstorp 25:68	X	X	X	X
Klippan	Gråmanstorp 25:64	X	X	X	X
Klippan	Gråmanstorp 25:63	X	X	X	X
Klippan	Del av Gråmanstorp 25:33	X	X	X	X
Klippan	Del av Gråmanstorp 25:65	X	X	X	X

Förslag på verksamhetsområde för
vatten, spillvatten och dagvatten
i Gråmanstorp

KS 2017.0818-3.340

bilaga tu § 93/17
Bilaga KS § 176/
Bilaga KF § 135/17



0 25 50 100 Meter

Skala: A4 1:2000

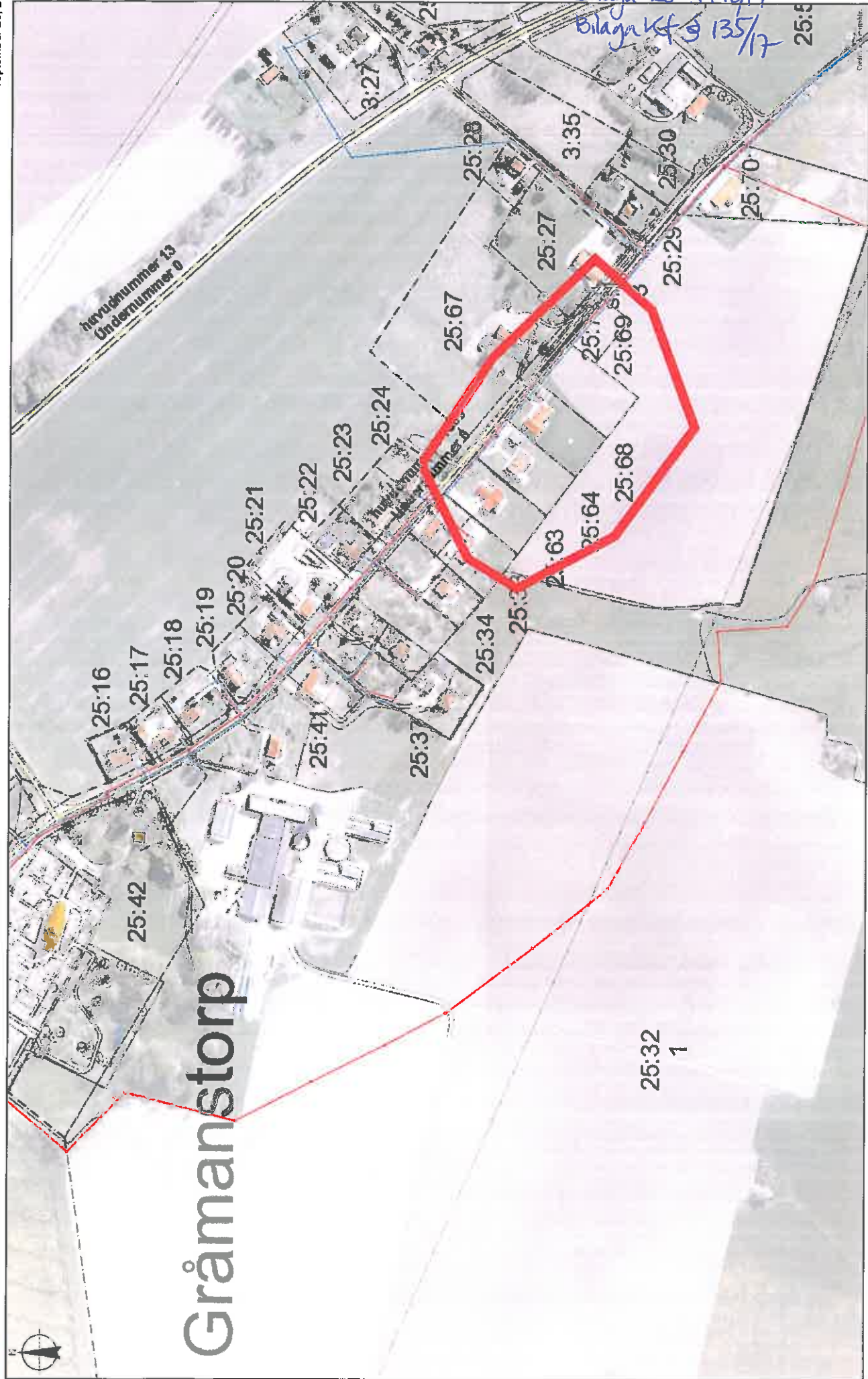
Teckenförklaring

-  Förslag till verksamhetsområde
-  Befintligt verksamhetsområde

37 2/16

KS 2017.0818-4.340

KS 2017.0818-4.340
bilaga tu 893/17
Bilaga KS 8176/17
Bilaga KF 9135/17



Gråmanstorp

25:32
1

2123A

§ 136**Utökad samverkan avseende räddningstjänst**

KS 2017.0452

Ärendet

Söderåsens räddningstjänst har under 2016 genomfört en framtidsstudie där man identifierat olika utmaningar, flera av dem finns redan idag medan vissa förväntas uppstå i en nära framtid. Behoven bedöms inte kunna hanteras med befintliga resurser.

Framtidsstudien resulterade i två huvudalternativ för organisationen. Ett alternativ är att driva Räddningstjänsten Söderåsen vidare i egen regi i Klippan/Åstorp med ökad budget. Det andra alternativet är att bilda en gemensam organisation med Räddningstjänsten Skåne Nordväst vilket är ett kommunalförbund med dagens medlemskommuner Helsingborg, Ängelholm och Örkelljunga.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-10-11, § 144, att föreslå Kommunfullmäktige att avslå förslaget om anslutning till samordningsförbundet Räddningstjänst Skåne Nordväst.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-10-31, § 108, att återremittera ärendet med hänsyn till den situation som kan uppstå om Klippan och Åstorps kommuner fattar olika beslut gällande anslutningen till Räddningstjänsten Skåne Nordväst.

Om Klippan och Åstorp går in i organisationen Räddningstjänsten Skåne Nordväst får kommunerna tillgång till de egna nuvarande resurserna samt till resurserna inom förbundet.

Väljer kommunerna att fortsätta i egen regi krävs det sannolikt mer resurser för att gemensamt möta framtida utmaningar.

Om Klippan väljer att lämna den nuvarande gemensamma Räddningsnämnden får nu gällande avtal omförhandlas. Åstorps kommun kan då välja mellan att driva räddningstjänsten vidare i egen regi eller att åter pröva sitt ställningstagande avseende anslutning till samordningsförbundet Räddningstjänsten Skåne Nordväst. Dessa omständigheter torde ha varit kända för den gemensamma Räddningsnämnden när beslut fattades att rekommendera anslutning till Räddningstjänsten Skåne Nordväst.

I avtalet som reglerar samverkan i den gemensamma Räddningsnämnden för Klippan och Åstorps kommuner framgår i 13 § att kommun har rätt att påkalla omförhandling av avtalet om det inträffar omständighet som väsentligen förändrar förutsättningarna för avtalet.

I 15 § och 16 § fastslås vad som gäller vid uppsägning och då avtalet upphör att gälla.

Kommunfullmäktige i Åstorps kommun beslutade 2017-10-30, § 147, att avslå anslutning till Räddningstjänsten Skåne Nordväst.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-12-06, § 185, att avslå förslag om anslutning till Räddningsförbundet Skåne Nordväst.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-12-06, § 185.

Yrkande

Rune Persson (S), Charlotte Anderberg- Eliasson (KD) yrkar bifall till Kommunstyrelsens förslag om att avslå anslutning till Räddningstjänst Skåne Nordväst.

Kommunfullmäktiges beslut

Avslår förslag om anslutning till Räddningsförbundet Skåne Nordväst.

§ 137**Införande av enhetstaxa inom Klippans kommuns barnomsorg**
KS 2017.0856**Ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden har 2017-09-25, § 80, inkommit med förslag om införande av enhetstaxa gällande barnomsorgen i Klippans kommun.

Enhetstaxa innebär att vårdnadshavare betalar en lika stor avgift oberoende av hur många timmar de lämnar barnet i barnomsorgen. (Undantag för de av staten instiftade avgiftsfria 525 timmarna om året i s.k. allmän förskola för 3-5 åringar).

Idag beräknas avgiften på följande tidsintervall enligt av Skolverket fastlagd maxtaxa:

Avgift för förskoleverksamhet (Förskola/pedagogisk omsorg)

Barn 1: 3 procent av inkomsten -högst 362 kronor

Barn 2: 2 procent av inkomsten - högst 908 kronor

Barn 3: 1 procent av inkomsten -högst 454 kronor

Barn 4: Ingen avgift

Klippans kommun har utifrån maxtaxan ovan valt att beräkna avgiften på följande tidsintervaller:

0 - 15 timmar/vecka: 60 procent

15,1 - 28 timmar/vecka: 80 procent

28.1 å timmar/vecka: 100 procent

Då alla barn i ålder 3-5 år har rätt till 15 timmar/vecka avgiftsfri allmän förskola reduceras avgiften med 30 % under september till och med maj månad. Juni till och med augusti månad betalas avgift för samtliga 3-5-åringar enligt barnomsorgstaxan.

Fördelarna med att införa en enhetstaxa för barnomsorgsavgiften skulle bl a vara:

- Mindre administration för barn- och utbildningsförvaltningen när det gäller att handlägga barnomsorgsavgifter och utföra kontroller.
- Avgiftskontrollen underlättas.
- Intäkterna ökar (dock är det svårt att beräkna exakt hur mycket)
- Schemainläggningen underlättas för vårdnadshavare med timanställning.

Kommunfullmäktige föreslås besluta att införa enhetstaxa för barnomsorgsavgift från och med 1 januari 2018 samt att från och med 2018 inte debitera någon barnomsorgsavgift för juli månad för barn i förskola som är ledigt under en sammanhängande period på minst fyra veckor under tiden juni-augusti.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-12-06, § 187.

Yrkande

Johanna Andersson (C) yrkar att ärendet återremitteras för framtagande av konsekvensanalys samt att ytterligare utreda vilka som omfattas av möjligheten till en betalningsfri månad i juli. Detta bör även omfattar dem som har barn hemma under en fyra veckors sammanhängande period under övriga månader på året.

Rune Persson (S), Helena Dådring (M), Hans-Bertil Sinclair (M), Charlotte Eliasson-Anderberg (KD) yrkar bifall till Johanna Anderssons förslag.

Kommunfullmäktiges beslut

Ärendet återremitteras för framtagande av konsekvensanalys samt att ytterligare utreda vilka som omfattas av möjligheten till en betalningsfri månad i juli. Detta bör även omfattar dem som har barn hemma under en fyra veckors sammanhängande period under övriga månader på året.

§ 138**Tillämpningsbestämmelser för skolskjuts**

KS 2017.0857

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2017-09-25, § 84, att föreslå Kommunfullmäktige att anta tillämpningsbestämmelser för skolskjuts.

De nya tillämpningsreglerna för skolskjuts är framtagen av kommunerna i Familjen Helsingborg i syfte att få ett mer likvärdigt regelverk i området.

Den största skillnaden gentemot det gällande regelverket är framförallt att dokumentet är mer utförligt skrivet gällande bland annat definitioner samt med hänvisningar till gällande lagstiftning och rådande praxis. Förtydligande har även gjorts avseende handläggning av skolskjutsärenden vilket i sak inte innebär någon förändring, då den beskriver ett befintligt förfarande.

Gränsvärde för avstånd till anvisad skola samt bedömning av detta och trafikförhållanden är det samma som nuvarande regelverk.

Det nya regelverket skiljer sig från det nuvarande i vis mån avseende elever med specifika omständigheter, såsom funktionsnedsättning eller bedömning av folkbokföringsadress. En förändring som är gjord är elever med växelvis boende nu kommer få rätt till skolskjuts vilket de ej berättigades till i det gamla regelverket.

Även skolresor för gymnasielever är omnämnda specifikt i det nya regelverket.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-12-06, § 188.

Tillämpningsbestämmelser för skolskjuts, bilaga Kf § 138/17.

Kommunfullmäktiges beslut

Antar tillämpningsbestämmelser för skolskjuts.

Bilaga Bungs 84/17^{26 (57)}
 KS 2017.0857-3.003
 Bilaga Au § 163/
 Bilaga Ks § 189/17
 Bilaga Kf § 138/17

Tillämpningsbestämmelser för skolskjuts för elev i grundskola, grund- och gymnasiesärskola samt ersättning för elevresor för elev i gymnasieskola

1. Inledning

Varje kommun ska vid utformningen av utbildningen beakta vad som är ändamålsenligt från kommunikationssynpunkt för eleverna.

Dessa tillämpningsbestämmelser utgår från bestämmelserna om skolskjuts i skollagen (2010:800) och bestämmelser om elevresor i lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (1991:1110).

2. Omfattning

Tillämpningsbestämmelserna omfattar elever i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola. Bestämmelser om skolskjuts finns i 10 kap. 32-33 §§ skollagen (grundskolan), 11 kap. 31-32 §§ skollagen (grundsärskolan) och 18 kap. 30-31 och 35 §§ skollagen (gymnasiesärskolan).

Elever i gymnasiet ska få ersättning för kostnader för elevresor enligt lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor.

3. Definitioner

Skolskjuts

Med begreppet skolskjuts menas transport av elev från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka som inte är av tillfällig natur. Det avser även sådan transport av elev som regleras i 10 kap. 25 § och 11 kap. 26 § skollagen, i de fall en elev har sin skolgång i en annan kommun och måste övernatta där för att fullgöra skolgången.

Hemkommun

En elevs hemkommun är den kommun där eleven är folkbokförd. Om eleven är bosatt i landet utan att vara folkbokförd här, utgör hemkommun den kommun i vilken eleven vistas stadigvarande eller, om eleven saknar stadigvarande vistelseort, den kommun, i vilken eleven för tillfället uppehåller sig.

Närområdesskola

Närområdesskola är den skola som kommunen skulle ha placerat eleven i utifrån elevens folkbokföringsadress.

Färdväg

Färdväg är den väg eleven transporteras mellan skola och hem.

Trafikförhållanden

Trafikförhållanden är förhållanden i trafiken längs elevens färdväg.

Funktionsnedsättning

En funktionsnedsättning är en begränsning eller ett hinder som gör att en elev inte kan utföra en aktivitet inom de gränser som kan anses normalt.

4. Rätt till skolskjuts enligt skollagen

4.1. Elever som går i närområdesskola

Elever som har sin skolgång i en kommunal grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola, som är elevens närområdesskola, har rätt till skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka med hänsyn till

- färdvägens längd
- trafikförhållandena
- funktionshinder hos en elev eller
- någon annan särskild omständighet

Elever i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola som har sin skolgång i en annan kommun än hemkommunen och som på grund av skolgången måste övernatta i den kommunen, har rätt till skolskjuts mellan den tillfälliga bostaden och den plats där utbildningen bedrivs under samma förutsättningar som gäller för elever folkbokförda i kommunen (10 kap. 25 § och 11 kap. 26 § skollagen). Det är den kommun som ordnar utbildningen som ska se till att skolskjuts ordnas, men hemkommunen betalar.

4.2. Rätt i skolskjuts i vissa fall även för elever som går i en annan skola än närområdesskolan

Elever i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola som har valt att gå i annan skola i kommunen än närområdesskolan, har rätt till skolskjuts under förutsättning att skolskjutsen inte innebär att organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för Klippans kommun. Vid bedömning av rätten till skolskjuts tar kommunen hänsyn till vilka skyldigheter kommunen skulle ha haft om eleven hade valt att gå i närområdesskolan och om eleven hade haft rätt till skolskjuts till och från den skolenheten.

Vad som sägs i föregående stycke gäller även elever som väljer att gå i en fristående skola i kommunen (10 kap. 40 §, 11 kap. 39 § och 18 kap. 35 § skollagen) och elever som går i en annan kommuns grundskola, grundsärskola eller gymnasiesärskola.

4.3. Elever som inte har rätt till skolskjuts

Elever i förskola och fritidsverksamhet har inte rätt till skolskjuts. För dessa elever

311 2 11

ligger det på vårdnadshavarens ansvar att ta barnen till och från verksamheterna. I mån om plats kan det finnas möjlighet att åka med befintlig skolskjuts.

5. Prövning av elevs rätt till skolskjuts i Klippans kommun

När en elev söker om skolskjuts gör Klippans kommun en individuell bedömning av elevens behov av skolskjuts med hänsyn till elevens ålder, mognad och övriga omständigheter.¹ En elev har rätt till skolskjuts om de grundläggande förutsättningarna i a) – e) nedan är uppfyllda.

a) Bedömning från folkbokföringsadress

En elev ska vara folkbokförd i Klippans kommun för att ha rätt till skolskjuts. Rätt till skolskjuts ska således bedömas utifrån elevens folkbokföringsadress.

Skolskjuts ska i vissa fall även ordnas för elever som inte är folkbokförda i Klippans kommun, men som är bosatta eller uppehåller sig där. Hit hör elever som är kvarskrivna i annan kommun med stöd av folkbokföringslagen, elever som placerats i familjehem eller boende enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

En elev som med stöd av skollagen (2010:800) har placerats på en annan skola än den där eleven normalt skulle ha placerats på grund av att det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero, har också rätt till skolskjuts om nedanstående förutsättningar är uppfyllda.²

Växelvis boende

När en elev bor växelvis lika mycket hos sina vårdnadshavare eller vårdnadshavare och förälder anses det berörda barnet ha två likvärdiga hem. Elevens rätt till skolskjuts ska i det fallet bedömas utifrån från varje adress för sig. Klippans kommun är inte skyldig att anordna skolskjuts till och från ett "växelvist" boende hos vårdnadshavare eller förälder i en annan kommun.³ För att konstatera växelvis boende bör vårdnadshavare eller förälder visa på ett schema, avtal eller dom som styrker omfattningen av barnets vistelse hos respektive part.

b) Bedömning med hänsyn till färdvägens längd

En elev i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola har rätt till skolskjuts om färdvägen mellan bostaden och skolan överstiger nedanstående avstånd:

Klass F – 2	2,00 km
Klass 3 – 4	3,00 km
Klass 5 – 6	4,00 km
Klass 7 – 9	5,00 km

¹ Regeringsrättens avgörande RÅ 1993 ref. 77

² Beslut med stöd av 10 kap. 30 § andra stycket 2 skollagen, 11 kap. 29 § andra stycket 2 skollagen

³ Kammarrätten i Göteborg mål nr 21-03 och 2041-03, Kammarrätten i Sundsvall mål nr 1348-03

34 2 16

Avståndet beräknas enligt Eniros (kartverktyg på Internet). Beräkning sker utifrån avståndet mellan elevens folkbokföringsadress och aktuell skolas huvudentré. Samma avstånd gäller till/från busshållplats. Om avståndskraven är uppfyllda har eleven rätt till skolskjuts, i annat fall fortsätter bedömningen enligt punkterna nedan.

c) Trafikförhållandena

Bedöms närmaste lämpliga skolväg som trafikfarlig utifrån elevens ålder och mognad beviljas skolskjuts utan hänsyn till avståndet. I bedömningen beaktas om skolvägen saknar gångbana och vilken trafiktäthet som föreligger.⁴

d) Funktionsnedsättning

En elev har rätt till skolskjuts om en funktionsnedsättning medför att eleven inte kan ta sig till skolan på samma sätt som en elev utan funktionsnedsättning. Detta gäller funktionsnedsättning av varaktig eller tillfällig karaktär. Läkarintyg ska uppvisas som styrker behovet av skolskjuts på grund av funktionsnedsättning.

En elev med en varaktig funktionsnedsättning som placeras i skola i annan kommun har rätt till skolskjuts till skolan i den andra kommunen om inte Klippans kommun kan erbjuda en likvärdig utbildning för eleven.

Även en elev som placeras i en grundsärskola i en annan kommun har rätt till skolskjuts om inte Klippans kommun kan erbjuda en likvärdig utbildning.

e) Annan särskild omständighet

Även andra omständigheter än de som framgår ovan ska prövas när sådana åberopas av den enskilde.

6. Utförandet av skolskjuts

6.1. Färdmedel

I första hand använder Klippans kommun sig av kommunen organiserad skolskjuts.

6.2. Upphämtningsplats och väntetider

Kommunen ska sträva efter att organisera skolskjutsverksamheten så att busshållplats eller upphämtningsplats ligger i så nära anslutning till elevens bostadsadress och elevens skola som det är möjligt. Kommunen ska sträva efter att skolskjutsverksamheten i möjligaste mån ordnas med hänsyn till elevernas skoltider. Såväl avstånd till busshållplats/ upphämtningsplats som väntetider förekommer.

6.3. Vårdnadshavares respektive skolans och skolskjutsens ansvar

Vårdnadshavaren ansvarar för att eleven kommer till och från skolskjutsen vid hemmet/närmaste hållplats och att de uppgjorda tiderna hålls vid dessa tillfällen. Tillsynsansvaret övergår från vårdnadshavare till skolans verksamhet när eleven gått på

⁴ Regeringsrättens avgörande RÅ 1994 ref. 84

13/11/20
SH 2/16

skolskjutsen. För elever som åker kollektivt färdmedel övergår tillsynsansvaret till skolans verksamhet när eleven infinner sig i skolans lokaler.

När eleven ska hem gäller att skolan har tillsynsansvar för eleven fram till dess att anordnad skolskjuts hämtar eleven. Under färden har skolskjutsen tillsynsansvar för eleven. Verksamhetens tillsynsansvar upphör när eleven kliver av skolskjutsfordonet vid busshållplats/upphämningsplats. Tillsynsansvaret för eleven går då över på vårdnadshavaren.

Om eleven åker kollektiva färdmedel har skolan tillsynsansvar för eleven fram till dess att eleven har slutat för dagen och i anslutning till skoldagens slut, lämnar skolans område. Tillsynsansvaret för eleven går då över på vårdnadshavaren.

7. Handläggning av ärenden om skolskjuts

Skolskjutsärenden är ärenden som utgör myndighetsutövning mot enskild. Det innebär att det ställs särskilda krav på handläggning och beslut i dessa ärenden. Ärendena ska handläggas i enlighet med förvaltningslagens bestämmelser.

En ansökan om skolskjuts ska registreras och förses med ett diarienummer. Alla handlingar som tillför ärendet sakuppgifter ska registreras i ärendet. Uppgifter som inkommer i ärendet på annat sätt än genom handling, utredning eller beslut ska dokumenteras.

Handlingar som inkommit i ärendet genom annan än sökanden själv ska kommuniceras med sökanden, som ska få tillfälle att yttra sig över uppgifterna.

Ett beslut om att avslå skolskjuts ska motiveras och förses med en överklagandehänvisning av vilken det också framgår hur beslutet kan överklagas. Beslutets överklagandetid börjar löpa från och med det datum då sökanden underrättas om beslutet.

Beslut om skolskjuts fattas av tjänsteman vid Klippans kommun med stöd i Barn & Utbildningsförvaltningens delegationsordning. Beslutet ska anmälas till nästa nämndssammanträde.

8. Elevresor för elever i gymnasiet

Rätt till ersättning för elevresor för elever i gymnasiet regleras i lagen om kommunernas skyldighet att ansvara för vissa elevresor (1991:1110). Den som är folkbokförd i Klippans kommun, går en gymnasieutbildning och har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen har rätt till ersättning för elevresor om avståndet mellan folkbokföringsadress och skola uppgår till minst 6 kilometer. Avståndet beräknas enligt Eniros (kartverktyg på Internet). Samma avstånd gäller till/från busshållplats.

Kommunen är inte skyldig att anordna transporter för gymnasieeleverna utan endast ansvara för deras resekostnader. Kommunen kan välja att anordna resorna, dela ut

bussbiljett eller ge ett kontantstöd. Om kommunen väljer att ge kontantstöd är man inte skyldig att utge högre ersättning än 1/30 av basbeloppet för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Från detta belopp dras eventuell kostnad för bussbiljett.

En elev som beviljas inackorderingsbidrag har inte rätt till busskort, om eleven inte har särskilda skäl att inackordera sig mer än 6 kilometer från skolan. Avståndet mellan elevens folkbokföringsadress och skolan mäts enligt Eniros (kartverktyg på internet). Den elev som anser sig ha rätt till busskort ska söka om det till Klippans Gymnasieskola.

Om en elev blir av med sitt kort, flyttar, byter skola eller av annan anledning får ändrade förhållanden, ska eleven meddela det till Klippans Gymnasieskola. En elev som avbryter sina studier, flyttar från Klippans kommun eller felaktigt tar emot ett busskort ska omedelbart återlämna busskortet till Klippans Gymnasieskola. För det fall att eleven inte återlämnar busskort som denne inte är berättigad till ska Klippans kommun återkräva kostnaden för busskortet från och med det datum då eleven inte längre hade rätt till busskortet.

9. Överklaganden

9.1. Förvaltningsbesvär

Den som vill klaga på ett beslut om skolskjuts ska ställa sitt överklagande till Förvaltningsrätten i Malmö, men skicka överklagandet till Barn & Utbildningsnämnden i Klippans kommun. Klippans kommun ska pröva om överklagandet kommit in i rätt tid (inom tre veckor från det datum då sökanden tog del av beslutet). Ett för sent inkommit överklagande avvisas. Om överklagandet kommit in i rätt tid ska ställning tas till om beslutet behöver omprövas. Om omprövningsbeslutet innebär att ansökan beviljas faller överklagandet. I annat fall översänds överklagandet till Förvaltningsrätten i Malmö.

Följande beslut om skolskjuts kan enligt 28 kap. 5 § punkten 5 skollagen (2010:800) överklagas till allmän förvaltningsdomstol:

- Beslut enligt 10 kap. 32 § första stycket och 11 kap. 31 § första stycket skollagen avseende skolskjuts till och från den grundskole-/grundskoleenhet som kommunen annars hade placerat eleven i
- Beslut enligt 10 kap. 33 § första stycket och 11 kap. 32 § första stycket skollagen avseende skolskjuts mellan övernattningsställe och skola på grund av skolgång i grundskola eller grundskoleenhet i annan kommun än hemkommunen med hänsyn till särskilda skäl
- Beslut enligt 18 kap. 30 § första stycket eller 18 kap. 31 § första stycket skollagen

9.2. Laglighetsprövning

Övriga beslut kan endast överklagas genom en laglighetsprövning. Hit hör till exempel beslut om skolskjuts till annan kommun utan att eleven måste övernatta där, beslut om skolskjuts till en fristående skola och beslut om att inte ersätta elev i gymnasieskolan för elevresor. Ett sådant överklagande ska ges in till förvaltningsrätten Malmö.

Inom ramen för en laglighetsprövning kan domstolen endast pröva ett besluts laglighet och kan endast innebära att beslutet fastställs eller upphävs. Domstolen kan inte göra en lämplighetsbedömning och sätta ett nytt beslut i det överklagade beslutets ställe. Beslut som inte kan överklagas inom ramen för förvaltningsbesvär utan endast genom laglighetsprövning ska inte förses med en överklagandehänvisning. Vid förfrågan ska dock upplysning om överklagandeprocessen lämnas.

R ni JH 2 M

§ 139**Uppsägning av samverkan gällande konsumentrådgivning**
KS 2017.0602**Ärendet**

Klippans kommun och tre andra kommuner i Familjen Helsingborg köper sedan 2001 konsumentvägledningstjänster av Helsingborgs stad via ett avtal som förlängts i omgångar. Kostnaden för tjänsten uppgår för Klippans del till 126 000 kronor per år.

Med anledning av att tjänsten utnyttjas förhållandevis lite av invånare i Klippan förslår Kultur- och fritidsnämnden 2017-06-07, § 48, i första hand att avtalet sägs upp och i andra hand att hanteringen av konsumentrådgivning överförs till Kommunstyrelsen om tjänsten fortsatt ska ingå i kommunens tjänsteutbud.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-12-06, § 194.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Konsumentvägledningssuppdraget jämte anslaget om 126 000 kronor överförs från Kultur- och fritidsnämnden till Kommunstyrelsen.
2. Uppdrar åt kommunledningsförvaltningen att organisera verksamheten.

§ 140**Godkännande av borgensåtagande avseende Kommunalförbundet
Medelpunkten**

KS 2017.0732

Ärendet

Medelpunkten finansieras idag till mer än 2/3 av externt kapital. Av dessa är 16 Mkr ett långfristigt lån i Swedbank och cirka 8 Mkr inbetalda förskott från medlemskommunerna. När förskottsfaktureringen upphör måste förskotten ersättas med annat externt kapital. Till detta kommer ett ytterligare behov av 6 Mkr för att stärka Medelpunktens likviditet och möjliggöra nödvändiga hjälpmedelsinköp och andra investeringar under året. Totalt sett har Medelpunkten därför ett lånebehov om 30 Mkr. Det är inte möjligt att låna i Kommuninvest då det finns ett krav att samtliga medlemskommuner måste vara medlemmar, vilket inte Helsingborg är.

Medelpunkten föreslår istället att man ska låna 30 Mkr av Helsingborgs stad till fast och förmånlig ränta samt ta en checkkredit på 10 Mkr. Detta innebär, förutom kapitalförstärkning, att lånet i Swedbank kommer att återbetalas. För att Helsingborgs stad ska behandla och bevilja en låneansökan krävs en borgensförbindelse från samtliga medlemskommuner till ett totalt belopp som motsvarar det önskade lånebeloppet. För de tio medlemskommunerna innebär det ett åtagande som motsvarar respektive kommuns andel av de senaste årens förbrukning. För Klippans del innebär det en borgensförbindelse på 2,2 Mkr, eller 5,4% av den totala borgensförbindelsen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-12-06, § 196.

Kommunfullmäktiges beslut

Godkänner ett borgensåtagande om 2,2 miljoner kronor, avseende del av Medelpunktens lån av Helsingborgs stad.

§ 141**Antagande av ny förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media Skåne**

KS 2017.0830

Ärendet

Klippans kommun har som medlem i Kommunalförbundet AV Media Skåne fått en ny förbundsordning för antagande. Förbundet startade sin verksamhet 1998 och ska tillvarata berörda kommuners intressen inom förskola, utbildning och annan pedagogisk verksamhet. Syftet är bland annat att ge medlemskommunerna ett brett utbud inom områdena film, ljud, litteratur, pedagogik, skol- och kompetensutveckling samt erbjuda relevant teknik. Medlemmarna är som tidigare följande kommuner; Bromölla, Båstad, Hässleholm, Klippan, Osby, Perstorp, Simrishamn, Tomelilla, Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga och Östra Göinge. Det är endast Kristianstad kommun som saknas sedan starten 1998.

Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska fastställas av Kommunfullmäktige i samtliga medlemskommuner. Den nya förbundsordningen har arbetats fram genom medverkan av några medlemskommuner samt extern kompetens.

Förbundet är ett kommunalförbund med en direktion. I direktionen ingår en ledamot och en ersättare från respektive kommun. Det är direktionen för förbundet som vänder sig till medlemskommunerna för att anta en ny förbundsordning

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-12-06, § 197.

Förbundsordning AV Media Skåne, bilaga Kf § 141/17.

Kommunstyrelsens beslut

Antar ny förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media Skåne.

Förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media Skåne.

Förbundet bildades på obestämd tid 1997 och startade sin verksamhet 1998.

Ändringar av och tillägg till förbundsordningen har antagits av medlemmar 2017 och träder i kraft 1 januari 2018.

1 § Namn och säte

Kommunalförbundets namn är Kommunalförbundet AV Media Skåne och har sitt säte i Hässleholm.

2 § Medlemmar

Medlemmar i Kommunalförbundet är:

Bromölla, Båstad, Hässleholm, Klippan, Osby, Perstorp, Simrishamn, Tomelilla, Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga och Östra Göinge kommun.

3 § Ändamål och uppgifter

Kommunalförbundets syfte är att tillvarata medlemmarnas intressen inom utbildning, förskola och annan pedagogisk verksamhet. Kommunalförbundets ändamål är att främja samverkan och ge medlemmarna ett brett och kvalitativt utbud inom områdena film, ljud, litteratur, pedagogik, skol- och kompetensutveckling samt tillhandahållande av teknik. Kommunalförbundet skall ligga i framkant avseende modern pedagogik och teknik.

Uppgifter:

- Utlåning och distribution av pedagogiskt material, film, ljud, litteratur, digital teknik och digitala läromedel.
- Tillhandahålla plattform för strömmande media. (Streaming).
- I enlighet med förbundets ändamål erbjuda medlemskommunerna tillgång till relevant teknik till självkostnadspris inom utbildning, förskola och annan pedagogisk verksamhet.

- Garantera att samtliga produkter och tjänster är kvalitetssäkrade före utlåning och inköp.
- Erbjud förmånliga gemensamma avtal för digitala läromedel.
- Genomföra event såsom läromedelsmässor och andra pedagogiska träffar för inspiration och information inom pedagogisk verksamhet.
- Erbjud medlemmarna utbildningar i form av kurser och konferenser.
- Skapa nätverk för erfarenhetsutbyte mellan kommunerna.
- Samverka med nationella och regionala organisationer i Skåne län samt med motsvarande verksamheter i första hand i närliggande län men också vid behov övriga Sverige.

Kommunalförbundet har även rätt att efter avtal med förbundsmedlem tillhandahålla andra eller kompletterande produkter eller tjänster inom ramen för kommunalförbundets kompetens. Om kommunalförbundet tillhandahåller andra tjänster till sina förbundsmedlemmar än sådana som ingår i medlemsavgiften skall detta göras så att intäkterna för dessa tjänster täcker kostnaderna för densamma.

4 § Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. För förbundsdirektionen gäller särskilt reglemente.

5 § Direktionen

Direktionen skall bestå av en ledamot och en ersättare från varje förbundsmedlem, dvs. 12 ledamöter och 12 ersättare. Mandattiden för ledamöter och ersättare är fyra (4) år räknat från första januari året efter det då allmänna valet till kommunfullmäktige ägt rum i landet.

Vid förhinder för ledamot tjänstgör ersättare vald av samma förbundsmedlem som ledamoten. Ledamot kallar själv in sin ersättare.

Ersättare i direktionen har närvarorätt och yttranderätt vid direktionens sammanträden och rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

6 § Kungörelser och tillkännagivanden

Kommunalförbundet skall på sin webbplats ha en anslagstavla. Anslagstavlan skall kunna särskiljas från övrigt innehåll på webbplatsen. Varje förbundsmedlem skall ges möjlighet att länka sin webbplats till den webbplats där kommunalförbundet har sin anslagstavla.

Kommunalförbundet skall på sin anslagstavla publicera kommunalförbundets:

- tillkännagivanden om direktionens sammanträden
- tillkännagivanden av justerade protokoll
- tillkännagivanden av delegationsbeslut som inte skall anmälas till en nämnd
- justerade protokoll i den utsträckning förbundet bestämmer och inte strider mot lag eller annan författning
- upplysningar om hur beslut kan överklagas

7 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av ledamot i direktionen eller genom förbundsmedlems kommunfullmäktige eller kommunstyrelse.

8 § Revisorerna

Förbundet skall ha tre (3) revisorer. Kommunfullmäktige i medlemskommunerna utser revisorerna. Valet skall föregås av samråd med övriga medlemmar.

Revisorerna väljs för samma mandatperiod som direktionen. Tre av medlemskommunerna utser för varje mandatperiod revisorer. Varefter tre nya medlemskommuner utser revisorer för nästkommande mandatperiod tills alla medlemskommuner har utsett revisorer för en mandatperiod.

9 § Kostnadstäckning

Kommunalförbundets årliga kostnader skall täckas genom avgifter.

Kommunalförbundet skall debitera medlemmarna avgifter för utförda tjänster efter självkostnadsprincipen.

10 § Andel i tillgångar och skulder

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till medlemmarnas folkmängd. Till grund för fördelningen gäller respektive medlems andel av den totala folkmängden vid ingången av året före räkenskapsåret, avrundat till en decimal.

Nu angivna fördelningsgrund gäller för täckande av brist för det fall att förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning. Samma fördelning skall gälla för borgen som medlemmarna ingår i förbundet.

11 § Budget, verksamhetsplan och ekonomisk styrning

Verksamhetschefen har att, till direktionen, årligen framlägga förslag till budget. Budgeten skall innehålla beslutsförslag för verksamheten och ekonomin under budgetåret, samt en plan för verksamheten och ekonomin under den därefter kommande tvåårsperioden. Budgetförslag skall förgås av dialogmöte med revisorerna vad avser revisionsbudget.

Direktionen skall årligen fastställa en tidsplan för förbundets arbete med budget, uppföljning av ekonomi och verksamhet, delårsrapporter och årsredovisning. Direktionens sammanträden, vid vilka budgeten fastställs samt årsredovisningen godkänns, skall vara offentligt och skall tillkännages på kommunalförbundets anslagstavla minst en vecka före sammanträdesdagen.

Förslag till budget samt årsredovisning skall hållas tillgängligt för allmänheten på förbundets anslagstavla från och med tillkännagivandet av det sammanträde med direktionen då budgeten skall fastställas respektive årsredovisningen skall godkännas.

12 § Allmänhetens rätt att ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde med direktionen.

Allmänheten har rätt att i elektronisk form (e-post) ställa frågor om årsredovisningen vid direktionens möte då årsredovisningen behandlas. Sådana frågor skall inkomma till kommunalförbundet senast tre arbetsdagar före det direktionens möte då årsredovisningen behandlas. Frågor om årsredovisningen besvaras vid direktionens möte samt även med e-post till frågeställaren.

13 § Lån, borgen m.m.

Förbundet har inte rätt att uppta lån, teckna borgen, garantier eller motsvarande utan godkännande av samtliga förbundsmedlemmars fullmäktige.

Förbundet får inte bilda bolag, förvärva andelar i bolag eller motsvarande utan godkännande av samtliga förbundsmedlemmars fullmäktige.

14 § Samråd, insyn och kontroll

Förbundsmedlemmarna har rätt till insyn i förbundet och rätt att utöva uppsikt över dess verksamhet. Dessa befogenheter utövas enligt kommunallagen av kommunstyrelsen i respektive kommun. Direktionen skall före beslut, samråda med medlemmarna i frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt.

15 § Ersättningar för förtroendeuppdrag

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen eller andra organ regleras i kommunalförbundets bestämmelser, arvoden och ersättning till förtroendevalda, enligt bestämmelser för arvoden och ersättningar som tillämpas i Hässleholms kommun. Arvode och andra ekonomiska ersättningar till revisorer och revisorsersättare skall utgå enligt de regler som tillämpas i Hässleholms kommun.

16 § Uppsägning och utträde

En förbundsmedlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är 18 månader räknat från ingången av den månad då uppsägningen sker. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar.

Den ekonomiska regleringen skall ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid ingången av det år medlemmen utträder ur förbundet, om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

17 § Likvidation och upplösning

Om förbundsmedlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 16 § är till ända, skall förbundet omedelbart träda i likvidation. Förbundet ska också träda i likvidation om minst tre av förbundsmedlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive förbundsmedlems fullmäktige fattat beslut härom. Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar med anledning av likvidationen ska den i 10 § angivna fördelningsgrunden mellan förbundsmedlemmarna tillämpas.

När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom, i den mån det behövs för likvidationen, förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

Till slutredovisningen ska bifogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv. När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgivits samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

18 § Tvister

Tvister mellan förbundet och en eller flera förbundsmedlemmar skall, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande (SFS 1999:116).

19 § Inträde av ny medlem

Om ytterligare kommun önskar bli medlem i förbundet skall ansökan ske till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet till medlemskommunernas fullmäktige för beslut.

Ny medlem som har antagits medges tillträda medlemskapet i förbundet den 1 januari kalenderåret efter det att samtliga medlemskommuner biträtt ansökan genom fullmäktigebeslut och ny förbundsordning undertecknats av samtliga förbundsmedlemmar.

20 § Ändring av förbundsordningen

Ändring och tillägg till denna förbundsordning skall fastställas av samtliga medlemmars fullmäktige. Kommunalförbundets direktion skall ges möjlighet att yttra sig över förslag om förändrad förbundsordning.

Påskrift:

Bromölla kommun

Båstad kommun

Hässleholms kommun

Klippans kommun

Osby kommun

Perstorps kommun

Simrishamns kommun

Tomelilla kommun

Åstorps kommun

Ängelholms kommun

Örkelljunga kommun

Östra Göinge kommun

311 2 10

§ 142**Tillsynsansvar för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare**
KS 2017.0459**Ärendet**

Söderåsens Miljöförbund har inkommit med förslag om att överta tillsynsansvar för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Ny lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare har trätt i kraft från och med den 1 juli 2017. Enligt information från Länsstyrelsen Skåne ligger kontrollansvaret på respektive kommun.

Med elektronisk cigarett avses apparat som kan användas för konsumtion av nikotinånga via ett munstycke, eller beståndsdel av den produkten, inbegripet en patron, en tank och anordningen utan patron eller tank.

Påfyllningsbehållare avser den behållare som innehåller vätska med nikotin som kan användas för att fylla på en elektronisk cigarett.

Socialnämnden beslutade 2017-09-27, § 163, att ställa sig positiva till att överlåta tillsynsansvar för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare till Söderåsens Miljöförbund.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-12-06, § 202.

Kommunfullmäktiges beslut

Överlåter tillsynsansvaret för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare enligt lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare till Söderåsens Miljöförbund.

§ 143**Avfallsplan år 2018-2021 för Klippans, Perstorps och Örskelljunga kommuner**

KS 2017.0532

Ärendet

Nårab har inkommit med förslag till avfallsplan för respektive ägarkommun avseende åren 2018-2021.

Avfallsplanen är i grunden ett kommunalt dokument som skall antas av Kommunfullmäktige. Mot bakgrund av det faktum att ingen av kommunerna varit involverade i processen och dessutom fått ärendet för yttrande i ett sent skede föreslås en något ändrad tågordning för ärendet än den Nårab föreslagit.

Ägarkommunerna har för avsikt att uppdatera och göra erforderliga revideringar av samtliga styrdokument för bolaget och de dokument som reglerar förhållandet mellan ägarna. Såväl aktieägaravtal eller konsortialavtal som bolagsordning och ägardirektiv ska ses över under våren 2018 för ikraftträdande under hösten samma år. Det är viktigt att samtliga dokument, inklusive avfallsplanen, samspelar och går i takt med varandra. Därför förordas att nuvarande avfallsplan får gälla även under 2018 och att Nårab tillsammans med företrädare för respektive ägarkommun arbetar fram ett för ägarkommunerna gemensamt förslag till avfallsplan för åren 2019-2022, vilket ska antas i respektive Kommunfullmäktigeförsamling före årsskiftet 2018/2019.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att nu gällande avfallsplan för Klippans kommun, som avser åren 2013-2016, även ska gälla för år 2018.

Kommunstyrelsen föreslås även besluta att Nårab får i uppdrag att tillsammans med representanter för respektive ägarkommun delta i en gemensam arbetsprocess med uppdraget att före halvårsskiftet 2018 ta fram ett förslag till ny avfallsplan för åren 2019-2022 samt att förslag till ny avfallsplan ska vara avstämt med och korrelera med kommunernas gemensamma mål och respektive styrdokument för bolaget.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens protokoll 2017-12-06, § 198.

Kommunfullmäktiges beslut

1. Nu gällande avfallsplan för Klippans kommun som avser åren 2013-2016 ska gälla även för 2018.
2. Uppdrar till Nårab att tillsammans med representanter för respektive ägarkommun att delta i en gemensam arbetsprocess med uppdraget

att före halvårsskiftet 2018 ta fram ett förslag till ny avfallsplan för åren 2019-2022.

3. Förslag till ny avfallsplan ska vara avstämt med och korrelera med kommunernas gemensamma mål och respektive styrdokument för bolaget.

§ 144**Delgivningsärende 2017**

KS 2017.0035

Ärendet

Ks 2017.0897-1.042

Söderåsens Miljöförbund- protokollsutdrag 2017-10-10, § 84 avseende granskning av halvårsbokslut 2017 samt revisionsberättelse

Ks 2017.0923-1.041

AV Media Skåne- Deårsrapport

Ks 2017.0995-1.041

Medelpunkten- Delårsrapport

Ks 2017.0995-3.041

Revisorerna Medelpunkten- Utlåtande avseende delårsrapport 2017

Ks 2017.0997-1.775

Henrik Andersson- Mail avseende hjälp med bärhjälp och trappklättring vid färdtjänst

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens sammanställning 2017-12-11.

Kommunfullmäktiges beslut

Informationen noteras.