

# Samlingsdokument

Innehållande Kallelse och handlingar

För möte i Kommunfullmäktige 2020-02-24 19:00

Följande punkter behandlas under mötet

Val av justerare

Föredragningslista

Information om utfallet av polisens trygghetsmätning

Kicky Sinclair (M) avsägelse av uppdrag som ledamot i Norra Åsbo Renhållnings AB (NÅRAB) KS 2020.0047

Karl-Gustav Rundberg (SD) avsägelse av uppdrag som ersättare i Söderåsens miljöförbund KS 2020.0052

Gångbro Klippans järnvägsstation KS 2020.0021

Ägardirektiv för Treklövern Bostads AB KS 2016.1595

Svar på motion gällande en äldreomsorg med djur KS 2019.0111

Svar på motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor KS 2019.0239

Svar på motion om att iordningsställa badplatser i Klippans kommun KS 2019.0342

Svar på motion angående klimatanpassning KS 2019.0238

Delgivningsärenden

---

## VÄLKOMMEN

Kommunfullmäktige i Klippans Kommun kallas härmed till sammanträde

**Datum och tid:** 2020-02-24, kl 19:00

**Plats:** Musikskolans aula, Storgatan 9, Klippan

Ledamot som är förhindrad att närvara vid sammanträdet ska kontakta kansliavdelningen på [kommunledning@klippan.se](mailto:kommunledning@klippan.se) eller 0435-28107, 28505, 28103.

Gunilla Svensson (S)  
Ordförande

Kristina P Baron  
Sekreterare

Kungörelsen är anslagen i laga ordning på kommunens anslagstavla .....  
Intygar .....

---

**1. Val av justerare****Ärendet i korthet**

Val av justerare föreligger.

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att utse XX och XX att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

**2. Föredragningslista****Ärendet i korthet**

Godkännande av föredragningslistan föreligger.

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna föredragningslistan.

**3. Information om utfallet av polisens trygghetsmätning**

Amelie Wangklev + Sara  
Persson 19:00

**Ärendet i korthet**

Kommunpolisen informerar om utfallet av polisens trygghetsmätning.

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att notera informationen.

**4. Kicky Sinclair (M) avsägelse av uppdrag som ledamot i  
Norra Åsbo Renhållnings AB (NÅRAB)****Sammanfattning**

Kicky Sinclair (M) har begärt att få bli avsagd från uppdraget som ledamot i Norra Åsbo Renhållningsbolag efter årsstämman 2020-03-27.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse från Kicky Sincalir, 2020-01-31

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att från 2020-03-30 befria Kicky Sinclair (M) från uppdraget som ledamot i Norra Åsbo Renhållningsbolag

att till ny ledamot utse XX

**5. Karl-Gustav Rundberg (SD) avsägelse av uppdrag som ersättare i Söderåsens miljöförbund****Sammanfattning**

Karl-Gustaf Rundberg (SD) har begärt att få bli avsagd från uppdraget i Söderåsens Miljöförbund.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse från Karl-Gustaf Rungberg. 2020-02-12

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att befria Karl-Gustaf Rundberg (SD) från uppdraget som ledamot i Söderåsens Miljöförbund

att till ny ledamot utse XX.

**6. Gångbro Klippans järnvägsstation****Sammanfattning**

Trafikverket behöver få ett beslut om Klippans kommun är beredda till medfinansiering, som presenteras i ett förslag till medfinansieringsavtal. Om kommunen är beredd att tidigarelägga gångbro, kan Trafikverket se nyttorna för sin egen del också. Trafikverkets nyttofördelning ligger till grund för deras förslag till fördelning av finansieringen.

**Beslutsunderlag**

KS § 18/2020

Medfinansieringsavtal

Tjänsteskrivelse från kommundirektören och ekonomichefen, 2020-01-29

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna föreliggande förslag till avtal med Trafikverket om medfinansiering av gångbro vid Klippans station; samt

att medfinansiering av statlig infrastruktur under år 2020 finansieras genom rörelseresultatet med 30 mnkr och resterande del 48-57 mnkr redovisas i balansräkningen och fördelas under 25 år med årliga kostnadsbelopp om 1,92-2,28 mnkr. Finansiering av 2021 och framåt hanteras i kommande budgetprocess.

**7. Ägardirektiv för Treklövern Bostads AB****Sammanfattning**

Kommundirektören har i samråd med ekonomichefen gjort en översyn av ägardirektivet för Treklövern Bostads AB.

**Beslutsunderlag**

KS § 21/2020

Förslag till ägardirektiv för Treklövern Bostads AB, daterat 2019-11-19.

Kommundirektörens tjänsteutlåtande 2019-11-28

Treklöverns yttrande

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anta föreliggande förslag till reviderade ägardirektiv för Treklövern Bostads AB, daterat 2019-11-19,

att tidigare lämnat villkorat ägartillskott görs om till ett ovillkorat aktieägartillskott,

att utdelningen från bolaget ska bestämmas till 1 500 tkr/år eller maximalt 50% av bolagets resultat föregående år,

att uppdra åt kommunens ombud att vid bolagsstämman lägga fram det nya ägardirektivet för antagande.

**8. Svar på motion gällande en äldreomsorg med djur**

**Sammanfattning**

Vår Framtid – Klippan, har den 25 februari 2019, lämnat en motion om äldreomsorg med djur där man yrkar att kommunfullmäktige beslutar om ett utökat användande av djur inom äldreomsorgen samt att verksamheten utvärderas efter ett år. Motionen remitterades till socialnämnden som har lämnat ett svar över motionen.

**Beslutsunderlag**

KS § 22/2020

SN § 167/2019

Tjänsteskrivelse, utvecklingsstrateg och socialchef, 2019-11-26

Motion, Vår framtid – Klippan, 2019-02-21

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen.

**9. Svar på motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor****Sammanfattning**

Åsa Edvardsson och Elena Kurenkova (SD) har 2019-04-17 lämnat in en motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor.

Motionen remitterades till barn- och utbildningsnämnden som har svarat på motionen och lyfter framför allt de organisatoriska och ekonomiska utmaningarna med ett bifall till motionen.

**Beslutsunderlag**

KS § 23/2020

BUN § 105/2019

Motion, Sverigedemokraterna, 2019-04-17

Tjänsteskrivelse, verksamhetschef grundskola, 2019-11-05

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen

**10. Svar på motion om att iordningsställa badplatser i Klippans kommun**

**Sammanfattning**

Vår Framtid – Klippan har 2019-06-20 lämnat in en motion där man vill att utredning ska föras kring före detta naturbadplatser. Motionen remitterades till kultur- och fritidsnämnden, som har lämnat ett svar på motionen.

**Beslutsunderlag**

KS § 24/2020

KFN § 150/2019

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen 2019-11-05

Motion från Vår Framtid, 2019-06-20

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen.

**11. Svar på motion angående klimatanpassning****Sammanfattning**

Åsa Edvardsson har inkommit med en motion den 17 april 2019. Motionären yrkar på att Plan- och byggavdelningen ska ta fram en skyfallsrapport/klimatanpassningsplan. Plan- och byggavdelningen har tagit fram ett svar på motionen.

**Beslutsunderlag**

KS § 25/2020

Plan- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2019-12-13

Motion från Sverigedemokraterna 2019-04-17

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anse motionen besvarad.

**12. Delgivningsärenden****Ärendet i korthet**

Följande ärenden delges kommunfullmäktige:

- Sammanträdesprotokoll från överförmyndarnämnden 4K 2020-01-28, bruttorisklista för intern kontroll

- 
- Barn- och utbildningsnämndens beslut om taxor och avgifter för uthyrning av samlingslokaler
  - Kvartalsrapport 4 Konsumentrådgivning

**Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att notera informationen.



# Ärende 1

## Val av justerare

### **Sammanfattning**

Val av justerare föreligger.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att utse XX och XX att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

### **Förslag till beslut**

### **Handlingar i ärendet**

# Ärende 2

## Föredragningslista

### **Sammanfattning**

Godkännande av föredragningslistan föreligger.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna föredragningslistan.

### **Förslag till beslut**

**Handlingar i ärendet**

# Ärende 3

## Information om utfallet av polisens trygghetsmätning

### **Sammanfattning**

Kommunpolisen informerar om utfallet av polisens trygghetsmätning.

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att notera informationen.

### **Förslag till beslut**

**Handlingar i ärendet**

# Ärende 4

## **Kicky Sinclair (M) avsägelse av uppdrag som ledamot i Norra Åsbo Renhållnings AB (NÅRAB)**

**KS 2020.0047**

### **Sammanfattning**

Kicky Sinclair (M) har begärt att få bli avsagd från uppdraget som ledamot i Norra Åsbo Renhållningsbolag efter årsstämman 2020-03-27.

### **Beslutsunderlag**

Avsägelse från Kicky Sinclair, 2020-01-31

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att från 2020-03-30 befria Kicky Sinclair (M) från uppdraget som ledamot i Norra Åsbo Renhållningsbolag

att till ny ledamot utse XX

### **Förslag till beslut**

### **Handlingar i ärendet**

Avsägelse K.S

Klippan 2020-01-31

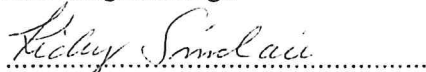
Kicky Sinclair  
Vedbyvägen 66  
264 37 Klippan

**Klippans kommun**  
264 80 Klippan

**Avsägelse:**

Härmed avsäger jag mig mitt förtroendeuppdrag som ledamot i Norra Åsbo  
Renhållningsbolag efter årsstämman 2020-03-27.

Med vänliga hälsningar



Kicky Sinclair (M)

# Ärende 5

## **Karl-Gustav Rundberg (SD) avsägelse av uppdrag som ersättare i Söderåsens miljöförbund KS 2020.0052**

### **Sammanfattning**

Karl-Gustaf Rundberg (SD) har begärt att få bli avsagd från uppdraget i Söderåsens Miljöförbund.

### **Beslutsunderlag**

Avsägelse från Karl-Gustaf Rundberg. 2020-02-12

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att befria Karl-Gustaf Rundberg (SD) från uppdraget som ledamot i Söderåsens Miljöförbund

att till ny ledamot utse XX.

### **Förslag till beslut**

### **Handlingar i ärendet**

Avsägelse KG.R

Från: Kristina Baron <kristina.baron@klippan.se>  
Till: PlatinaKS <platinaks@klippan.se>  
Ärende: VB: Uppsägning  
Datum: 2020-02-12 08:28:01

---

**Från:** kg rundberg <kg.rundberg@hotmail.com>  
**Skickat:** den 12 februari 2020 08:27  
**Till:** Kristina Baron <kristina.baron@klippan.se>  
**Ämne:** Uppsägning

Hej

Måste härmed säga upp mitt uppdrag i Söderåsens Miljöförbund  
Karl-Gustaf Rundberg

Med vänlig hälsning  
Karl-Gustaf Rundberg

# Ärende 6

## Gångbro Klippans järnvägsstation

**KS 2020.0021**

### **Sammanfattning**

Trafikverket behöver få ett beslut om Klippans kommun är beredda till medfinansiering, som presenteras i ett förslag till medfinansieringsavtal. Om kommunen är beredd att tidigarelägga gångbro, kan Trafikverket se nyttorna för sin egen del också. Trafikverkets nyttofördelning ligger till grund för deras förslag till fördelning av finansieringen.

### **Beslutsunderlag**

KS § 18/2020

Medfinansieringsavtal

Tjänsteskrivelse från kommundirektören och ekonomichefen, 2020-01-29

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att godkänna föreliggande förslag till avtal med Trafikverket om medfinansiering av gångbro vid Klippans station; samt

att medfinansiering av statlig infrastruktur under år 2020 finansieras genom rörelseresultatet med 30 mnkr och resterande del 48-57 mnkr redovisas i balansräkningen och fördelas under 25 år med årliga kostnadsbelopp om 1,92-2,28 mnkr. Finansiering av 2021 och framåt hanteras i kommande budgetprocess.

### **Förslag till beslut**

#### **Handlingar i ärendet**

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2020-02-05 § 18, Gångbro Klippans järnvägsstation

Medfinansieringsavtal med org.nr, bet info och firmatecknare

Medfinansiering av statlig infrastruktur



---

<b>Plats och tid</b>	Sessionssalen, Klippans kommunhus kl. 17:00-18:05
<b>Beslutande ledamöter</b>	Johan Pettersson (S) (1:e vice ordförande) Åsa Edvardsson (SD) (2:e vice ordförande) Ellinor Varady (M) Christer Johansson (C) Boris Svensson (S) Gunilla Svensson (S) Jonas Luckman (SD) Andreas Olofsson (SD) Marie Brink (SD) Robert Larsson (KD) Kristian Seger (M) ersätter Hans Bertil Sinclair (M) (ordförande) Anna Andresen (M) ersätter Tonny Svensson (M) Agnar Helgasson (KD) ersätter Tommy Cedervall (L)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Börje Norén (C) Kent Lodesjö (S) Christina Petersson (SD) Thomas Jelinek (SD) Oscar Einarsson (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Tomas Rikse, kommundirektör Magdalena Stajcic, ekonomichef
<b>Utses att justera</b>	Åsa Edvardsson
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kansliavdelningen , 2020-02-11 14:00

**Sekreterare**\_\_\_\_\_  
Thomas Rikse**Ordförande**\_\_\_\_\_  
Johan Petersson**Justerande**\_\_\_\_\_  
Åsa Edvardsson

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2020-02-05

**Datum för anslags  
uppsättande** 2020-02-12

**Datum för anslags  
nedtagande** 2020-03-05

**Förvaringsplats för  
protokollet** Kansliavdelningen Klippans kommunhus

**Underskrift** .....

Thomas Rikse

**§ 18****Gångbro Klippans järnvägsstation**

KS 2020.0021

**Ärendet**

Bakgrunden till ärendet ligger i att Klippans kommun haft intresse om att få till en gångbro vid järnvägsstationen. Kommunen har gjort en Åtgärdsvalsstudie i samverkam med bland annat Trafikverket och Skånetrafiken.

Efter ett möte mellan kommunens representanter och Trafikverket i december 2019, rekommenderas en gångbro med trappa/hiss till mellanplattformen. Till detta alternativ finns kompletterande åtgärder så som entré vid södra sidan med parkering, flytt av busshållplats, utveckling av stationshuset, utveckling av stråk på Järnvägsgatan, gc-väg till stationens norra och södra entre, cykelvägvisning och cykeluthyrning mm.

Trafikverket behöver få ett beslut om kommunen är beredda till medfinansiering, som presenteras i ett förslag till medfinansieringsavtal. Om kommunen är beredd att tidigarelägga gångbro, kan Trafikverket se nyttorna för sin egen del också. Trafikverkets nyttofördelning ligger till grund för deras förslag till fördelning av finansieringen.

**Beslutsunderlag**

KSAU § 4/2020

Ekonomichefens och kommundirektörens tjänsteskrivelse, 2020-01-29

Medfinansieringsavtal

**Yrkanden**

Boris Svensson (S), Ellinor Varady (M), Robert Larsson (KD), Åsa Edvardsson (SD) och Christer Johansson (C) yrkar bifall till det framlagda förslaget.

**Beslut**

Kommunstyrelsens föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att godkänna föreliggande förslag till avtal med Trafikverket om medfinansiering av gångbro vid Klippans station; samt

att medfinansiering av statlig infrastruktur under år 2020 finansieras genom rörelseresultatet med 30 mnkr och resterande del 48-57 mnkr redovisas i balansräkningen och fördelas under 25 år med årliga kostnadsbelopp om 1,92-2,28 mnkr. Finansiering av 2021 och framåt hanteras i kommande budgetprocess.

---

**Beslut skickas till**  
Kommunfullmäktige

Trafikverkets ärendenummer:

Dokumentdatum

TRV 2019/135620

2020-02-04

Motpartens ärendenummer

KS 2020.0021.532

## Medfinansieringsavtal för en gångbro på Klippans station, Klippans kommun

Detta avtal avser planlägningsprocessen och/eller byggande för åtgärder och innefattar:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Medfinansiering från annan part till statlig infrastruktur
<input type="checkbox"/>	Samfinansiering med olika statliga anslag/finanser
<input checked="" type="checkbox"/>	Samverkan där respektive part äger sin anläggning och finansierar sin del
<input type="checkbox"/>	Samverkan där annan part äger och finansierar sin anläggning och Trafikverket <ul style="list-style-type: none"> <li>- bevakar genomförandet när anläggningen är i anslutning till statens anläggning, eller</li> <li>- får i uppdrag att genomföra åtgärden</li> </ul>

### §1 Parter

Trafikverket, region syd, org.nr. 202100-6297, 781 89 Borlänge

Klippans kommun, org.nr. 212000-0928, 264 80 Klippan

Mellan Trafikverket, region syd, nedan kallad Trafikverket, och Klippans kommun, nedan kallad Kommunen, har följande medfinansieringsavtal träffats rörande en gångbro på Klippans station.

### §2 Syfte och bakgrund

Föreliggande avtal omfattar en gångbro på Klippans station i form av en plattformsförbindelse, anpassning av järnvägsanläggningen, samt kringåtgärder på kommunal mark i stationsområdet norr och söder om järnvägen. Syftet med detta avtal är att reglera respektive parts åtaganden och finansiella ansvar för åtgärderna.

Klippans kommun har en målsättning om att bygga Klippan rundare med utveckling av tätorten söder om järnvägen. Kommunen ska starta planläggning av ett nytt bostadsområde *Öster om Bruksallén* (1000 bostäder), och planerar för fler verksamheter och erforderlig kommunal service i Åbytorpsområdet.

För att utreda hur tillgängligheten till stationen och centrum ska förbättras från södra sidan har kommunen genomfört en åtgärdsvalsstudie för stationsområdet i Klippan, i samverkan med Trafikverket, Region Skåne och Skånetrafiken.

Utredningen visar på att en gångbro över järnvägen och en entré till stationen i söder skulle få stora effekter för Klippans utveckling och ge en säkrare och mer attraktiv station, samt öka tågresandet på orten. Den plattformsovergång med bommar som finns på stationen idag uppfyller Trafikverkets krav. Men med en planskild plattformsförbindelse bedöms de problem som finns idag med olovligt spårinträngande, så som spårspring, kunna försvinna.

En planskild plattformsförbindelse krävs ur säkerhetssynpunkt i Klippan först då det blir dubbelspår på Skånebanan enligt Trafikverkets gällande regler (TDOK). Det finns dock en

möjlighet att genomföra gångbron redan i samband med förlängt mötesspår Klippan-Hyllstofta (Söndraby). Mötesspåret ingår i projektet Hässleholm-Helsingborg, förlängt mötesspår och höjd hastighet i Nationell transportplan för perioden 2018-2029. Med en gångbro och en breddad mellanplattform gör man det möjligt för tågen att köra i 160 km/timmen i framtiden. Samtidigt kan mellanplattformen få rätt bredd i förhållande till resandemängden, samt tillgänglighetsanpassas och förses med plattformsutrustning som väderskydd och möblering.

### **Tidigare studier och utredningar avseende detta objekt**

Åtgärdsvalsstudie Stationsområdet i Klippan (TRV 2019/135623)

### **Nyttor och motivering av medfinansiering**

Befintlig plattformsovergång i Klippan uppfyller Trafikverkets krav. En planskild plattformsförbindelse krävs först i samband med dubbelspår på Skånebanan. Största delen av nyttorna med gångbron bedöms vara kommunala. Tidigareläggande av en gångbro på stationen förutsätter därför sammantaget en stor andel kommunal medfinansiering.

En planskild plattformsförbindelse medför dock statlig nytta för järnvägen, varför det är motiverat att Trafikverket svarar för en del av finansieringen av gångbron.

#### Kommunala nyttor

- Ökad tillgänglighet till centrum och stationen från nytt bostadsområde *Öster om Bruksallén* och från Åbytorpsområdet i södra Klippan. Viss ökad tillgänglighet till stationen från norra sidan då plattformsbommar med risk för fördröjning för resenärer tas bort.
- Förbättrade möjligheter till utbyggnad av bostäder, verksamheter och kommunal service i södra Klippan och till utveckling av orten samt höjda fastighetsvärden. Möjligheten att utveckla näringslivet i Klippan ökar då det blir lättare att rekrytera arbetskraft för företagen.
- Ökad tillgänglighet från centrum och stationen till rekreativområdet Klippans bruk söder om järnvägen.
- Ökad säkerhet på Klippans station pga minskade risker för obehörigt spårinträngande, s k "spårspring".
- En mer attraktiv station med en entré med parkering och angöring även i söder, samt upprustning av mellanplattformen.
- Ökad andel resande med kollektivtrafik, gång och cykel, och minskad biltrafik genom centrum.
- Ökat tågresande och överflyttning av trafiken i Åbytorpsområdet, från bil till kollektivtrafik, gång och cykel (ca 25 %) medför viss minskad klimatpåverkan.
- Möjlighet till ökad kostnadseffektivitet att genomföra åtgärderna i samband med förlängt mötesspår Klippan-Hyllstofta (Söndraby).

#### Statliga nyttor

- Ökad tillgänglighet till stationen från nytt bostadsområde *Öster om Bruksallén* och från Åbytorpsområdet i södra Klippan. Viss ökad tillgänglighet till stationen från norra sidan då plattformsbommar med risk för fördröjning för resenärer tas bort.
- Ökad säkerhet på Klippans station pga minskade risker för obehörigt spårinträngande, s k "spårspring" (Befintlig plattformsovergång uppfyller dock Trafikverkets krav ur säkerhetssynpunkt.)

- En mer attraktiv station, som uppfyller Trafikverkets krav, med väderskydd, möblering och tillgänglighetsanpassning på mellanplattformen.
- Ökad andel resande med kollektivtrafik, gång och cykel.
- Ökat tågresande och överflyttning av trafiken i Åbytorpsområdet, från bil till kollektivtrafik, gång och cykel (ca 25 %) medför viss minskad klimatpåverkan.
- Möjlighet till ökad kostnadseffektivitet att genomföra åtgärderna i samband med förlängt mötesspår Klippan-Hyllstofta (Söndraby).

### §3 Tidigare avsiktsförklaring eller avtal avseende medfinansiering och samverkan för åtgärden

Parterna har inte tecknat något avtal tidigare avseende åtgärden i föreliggande Avtal.

### §4 Beskrivning av åtgärder

Detta Avtal omfattar följande åtgärder:

#### Åtgärder i den statliga infrastrukturen:

1. En gångbro i form av en planskild plattformsförbindelse på Klippans station, med trappa och hiss till mellanplattformen och i ändarna av gångbron.

Gångbron ska utföras som en stålbro (med en fri bredd på ca 3 meter), med tak och inglasning på bro och trapphus.

Åtgärden omfattar även erforderliga anpassningar av järnvägsanläggningen för att möjliggöra en ny gångbro på stationen.

Den befintliga plattformsövergången med bommar rivs och stängsel uppförs på platsen.

#### Åtgärder i den kommunala infrastrukturen:

2. Åtgärder i den kommunala infrastrukturen, för att skapa god tillgänglighet till en ny gångbro på Klippans station, på båda sidor om järnvägen, och för att skapa en ny entré till stationen på södra sidan.

Det omfattar t ex gång- och cykelvägar, ledstråk, cykelparkering, bilparkering, ytor för angöring med bil och taxi, eventuell ombyggnad av busstationen och hållplats för ersättningsbussar, torgytor, grönytor, utsmyckning, möblering m.m.

### §5 Finansiering

Den totala kostnaden för åtgärden i den statliga infrastrukturen som omfattas av detta avtal bedöms uppgå till 130-145 Mkr i (prisnivå 2019-01). Den totala kostnaden omfattar även Trafikverkets interna kostnader för projektledning, specialiststöd etc. Kommunen svarar för sina interna kostnader för genomförande av åtgärder i detta Avtal.

Befintlig plattformsövergång i Klippan uppfyller Trafikverkets krav. En planskild plattformsförbindelse krävs först i samband med dubbelspår på Skånebanan. Största delen av nyttorna med gångbron bedöms vara kommunala (se §2). Tidigareläggande av en gångbro på stationen förutsätter därför sammantaget en stor andel kommunal medfinansiering.

Kommunen svarar för 60 % och Trafikverket svarar för 40 % av den totala kostnaden för

åtgärden i den statliga infrastrukturen, i enlighet med framtagen nyttofördelning. Kommunens medfinansiering till den statliga infrastrukturen bedöms uppgå till 78-87 Mkr.

Kostnaderna är preliminära och bygger på erfarenhetssiffror från tidigare projekt och på kalkyler respektive underlag i tidigt skede i planeringsprocessen. De faktiska kostnaderna kan därför komma att skilja sig från de bedömda, på grund av t.ex. rådande marknadsläge och platsspecifika förutsättningar i ett senare skede, och genom samordning med förlängt dubbelspår Klippan-Hyllstofta (Söndraby). Kommunen ska genom rekvisition från Trafikverket betala den faktiska kostnaden för medfinansieringen.

Kostnader för åtgärderna i den kommunala infrastrukturen är inte bedömda och tillkommer. Kommunen svarar för den totala kostnaden för åtgärder i den kommunala infrastrukturen.

Kostnader för ägande respektive drift och underhåll i förvaltningsskedet ingår inte i ovan angivna totala kostnader. Trafikverket svarar för kostnaderna för drift och underhåll för den statliga anläggningen. Kommunen svarar för kostnaderna för drift och underhåll av den kommunala anläggningen.

## §6 Ansvarsfördelning

Parterna ansvarar för genomförandet av åtgärder i §4 enligt följande ansvarsfördelning:

### Trafikverkets ansvar

1. Trafikverket är byggherre för och ska utföra eller låta utföra åtgärden i den statliga infrastrukturen som omfattas av detta Avtal.
2. Trafikverket ansvarar för att löpande informera Kommunen under projektering och byggnation av den åtgärd som Trafikverket svarar för.
3. Trafikverket ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas vid genomförande av den åtgärd som Trafikverket ansvarar för.

### Kommunens ansvar

4. Kommunen är byggherre för och ska utföra eller låta utföra åtgärderna i den kommunala infrastrukturen som omfattas av detta Avtal.
5. Kommunen ska utse en representant som samordnar kommunens åtgärder med Trafikverkets, och deltar på möten som Trafikverket sammankallar till.
6. Kommunen svarar för att ta fram och bekosta detaljplaner som krävs för att möjliggöra genomförandet av åtgärderna i detta Avtal.
7. Kommunen ska kostnadsfritt tillhandahålla den mark eller godkänna de servitut som behövs för genomförande av åtgärderna i den statliga infrastrukturen i detta Avtal.
8. Kommunen ska delge Trafikverket projekterings- och bygghandlingar för åtgärder i den kommunala infrastrukturen som omfattas av detta Avtal, som är i gränssnittet till, eller kan påverka den statliga infrastrukturen.
9. Kommunen ansvarar för att tillämpliga lagar och andra författningar samt myndighetsbeslut iakttas vid genomförandet av åtgärderna som Kommunen svarar för.

### Generella Principer för ägande, drift och underhåll

Trafikverket svarar för ägande, drift, underhåll av den statliga infrastrukturen som omfattas av detta Avtal.

Kommunen svarar för ägande, drift, underhåll av den kommunala infrastrukturen som omfattas av detta Avtal.



## §7 Hantering av kostnadsförändringar

Parterna svarar för kostnadsförändringar för åtgärder som omfattas av detta Avtal i proportion till sina respektive åtaganden.

Om kostnaden vid anbudstillfället överstiger 10 % av bedömd totalkostnad, när hänsyn tagits till kostnadsutvecklingen enligt Trafikverkets index för väg-/järnvägsinvesteringar, ska respektive part ges möjlighet till omförhandling av detta Avtal.

Ändringar eller tillägg till åtgärder i detta Avtal ska godkännas skriftligen av båda parter, och göras så att projektets framdrift inte påverkas negativt. Parterna svarar i dessa fall för kostnadsförändringar i proportion till sina respektive åtaganden.

Kostnadsfördyringar till följd av åtgärder och ÅTA-arbeten (ändringar, tillägg och avgående arbeten) avseende gångbron som ensidigt önskas av Kommunen, ska bekostas av Kommunen, om inte parterna kommer överens om någonting annat. Detsamma gäller även för merkostnader för Trafikverkets drift och underhåll av gångbron, till följd av dessa tillägg/ändringar.

## §8 Betalning

Trafikverket rekviderar de faktiska totala kostnaderna för medfinansieringen av åtgärder som omfattas av detta avtal, löpande i takt med att kostnaderna upparbetas. Rekvisitionen skall sändas till utbetalarens fakturaadress och märkas med nedanstående adress, så att den hamnar rätt i leverantörssystemet. Till rekvisitionen skall bifogas ett underlag där det framgår hur medfinansieringen är uträknad.

Rekvisition skickas elektroniskt till: Klippans kommun  
KX150101  
Box 17  
264 21 Klippan

## §9 Projektorganisation och former för parternas samarbete

Respektive part svarar för utförande och beslut om sina respektive åtgärder som omfattas av detta Avtal. Parterna ska dock samråda med varandra under utförandet av sina respektive åtgärder, och samordna åtgärderna för att skapa en god helhetslösning för stationsområdet.

Kommunen ska delge Trafikverket handlingar för projektering och byggnation av åtgärder i den kommunala infrastrukturen som omfattas av detta Avtal, som är i gränssnittet till, eller kan påverka den statliga infrastrukturen. Kommunen ska utse en representant som samordnar kommunens åtgärder med Trafikverkets, som deltar på de möten som Trafikverket sammankallar till, och som tar del av och förankrar rapporteringen från Trafikverket inom kommunen.

Trafikverket ansvarar för att rapportera till kommunens representant, under projektering och byggnation av gångbron, om hur arbetet framskrider tekniskt, ekonomiskt och tidsmässigt. Rapporteringen ska ske genom utskick av mötesprotokoll och andra handlingar, med den regelbundenhet som parterna beslutar i särskild ordning. Rapportering sker även i samband med kommunens deltagande på möten som Trafikverket sammankallar till, och som primärt äger rum på Trafikverkets kontor.

## §10 Tidplan

Trafikverket planerar att genomföra åtgärderna i den statliga infrastrukturen i detta Avtal samordnat med förlängt mötesspår Klippan-Hyllstofta (Söndraby), inom projektet Skånebanan, Hässleholm-Helsingborg, förlängt mötesspår och höjd hastighet, i gällande Nationell plan med planerad byggnation år 2025-2027.

Framtagande av AKJ (anläggnings specifika krav järnväg) är planerat tidigast under år 2020 och planläggning (framtagande av järnvägsplan) är planerat tidigast under år 2021-2024. Byggstart för projektet är planerad till år 2025.

Åtgärderna i den kommunala infrastrukturen på Klippans station enligt detta Avtal ska genomföras samordnat i tid med åtgärderna i den statliga infrastrukturen.

## §11 Avtalets giltighet

Detta avtal är giltigt från och med den tidpunkt när det undertecknats av parterna och under förutsättning av att:

- medel för åtgärderna i den statliga infrastrukturen i detta Avtal finns tillgängliga i Trafikverkets ekonomiska planer.
- eventuella ytterligare för åtgärden nödvändiga planer och tillstånd vunnit laga kraft.

Om det inte blir byggstart för projektet i den statliga infrastrukturen innan år 2029 under gällande planperiod 2018-2029, och om det råder väsentligt förändrade förutsättningar avseende statliga och kommunala nyttor, kan avtalet omförhandlas eller ytterst sägas upp.

Om detta Avtal omförhandlas eller sägs upp, står respektive part för dittills upparbetade kostnader i enlighet med fördelningsnyckeln i detta avtal.

## §12 Övrigt

Ändringar eller tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och undertecknas av parterna för att vara giltiga.

## §13 Tvist

Tvist avseende tillämpning eller tolkning av detta avtal ska avgöras av allmän domstol enligt svensk lag.

Detta avtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar varav parterna tagit var sitt.

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Ort och datum

\_\_\_\_\_  
Trafikverket Stefan Engdahl

\_\_\_\_\_  
Klippans kommun

Tomas Rikse  
Kommundirektör

Hans Bertil Sinclair  
Kommunstyrelsens ordförande

Kommunfullmäktige

## Medfinansiering av statlig infrastruktur

### Ärendet

Ett medfinansieringsavtal för en gångbro på Klippans station finns framtaget och är underlag för beslut. Den totala kostnaden för åtgärden i den statliga infrastrukturen bedöms uppgå till 130-145 mnkr. Klippans kommun svarar för 60% av den totala kostnaden, vilket innebär att kommunens medfinansiering till den statliga infrastrukturen bedöms uppgå till 78-87 mnkr.

Enligt lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning får bidrag till statlig infrastruktur redovisas i balansräkningen under benämningen Bidrag till statlig infrastruktur eller redovisas som en kostnad i resultaträkningen. Det innebär att kommunen i samband med ett beslut om avtal tas och tecknas, kan välja mellan att redovisa hela medfinansieringskostnaden under beslutsåret eller välja att fördela/upplösa kostnaden med enhetliga belopp under högst 25 år. Upplösningen ska påbörjas det år bidraget beslutas och avtal tecknas.

För år 2020 bedöms en positiv budgetavvikelse gällande skatter och generella statsbidrag att uppkomma, vilket bland annat förklaras av den nya kostnadsutjämnningen samt på grund av högre invånarantal än budgeterat. Framöver bedöms kommunens kostnadsvolym att öka bland annat gällande kapitalkostnader med anledning av planerade investeringar.

Utifrån nuvarande ekonomiska situation kan delar av medfinansieringsbeloppet tas genom resultatet 2020 och resterande del fördelas med enhetliga belopp under 25 år.

### Beslutsunderlag/Bilagor

Lägg till beslutsunderlag här

### Förslag till beslut

Att medfinansiering av statlig infrastruktur under år 2020 finansieras genom rörelseresultatet med 30 mnkr och resterande del 48-57 mnkr redovisas i balansräkningen och fördelas under 25 år med årliga kostnadsbelopp om 1,92-2,28 mnkr. Finansiering av 2021 och framåt hanteras i kommande budgetprocess.

KS 2020.0021

**Beslut skickas till**  
Kommunstyrelsen  
Ekonomiavdelningen

**Magdalena Stajcic**

**Tomas Rikse**

---

**POSTADRESS**  
99 999 Kommunen

**BESÖKSADRESS**  
Besöksgatan 3

**TELEFON**  
099 – 98 76 54 vx

**ORG.NR.**  
999999-0000

**PLUSGIRO**  
999 99-5

**E-POST**  
kommunstyrelsen@kommunen.se

**TELEFAX**  
099-98 76 00

**WEBPLATS**  
www.kommunen.se

**BANKGIRO**  
999-0000

# Ärende 7

## Ägardirektiv för Treklövern Bostads AB

**KS 2016.1595**

### **Sammanfattning**

Kommundirektören har i samråd med ekonomichefen gjort en översyn av ägardirektivet för Treklövern Bostads AB.

### **Beslutsunderlag**

KS § 21/2020

Förslag till ägardirektiv för Treklövern Bostads AB, daterat 2019-11-19.

Kommundirektörens tjänsteutlåtande 2019-11-28

Treklöverns yttrande

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anta föreliggande förslag till reviderade ägardirektiv för Treklövern Bostads AB, daterat 2019-11-19,

att tidigare lämnat villkorat ägartillskott görs om till ett ovillkorat aktieägartillskott,

att utdelningen från bolaget ska bestämmas till 1 500 tkr/år eller maximalt 50% av bolagets resultat föregående år,

att uppdra åt kommunens ombud att vid bolagsstämman lägga fram det nya ägardirektivet för antagande.

### **Förslag till beslut**

### **Handlingar i ärendet**

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2020-02-05 § 21, Ägardirektiv för Treklövern Bostads AB

Nya ägardirektiv from 2020 - Förslag ver 6

Nya ägardirektiv from 2020 - Tjut

prot Treklövern 191212, yttrande

---

<b>Plats och tid</b>	Sessionssalen, Klippans kommunhus kl. 17:00-18:05
<b>Beslutande ledamöter</b>	Johan Pettersson (S) (1:e vice ordförande) Åsa Edvardsson (SD) (2:e vice ordförande) Ellinor Varady (M) Christer Johansson (C) Boris Svensson (S) Gunilla Svensson (S) Jonas Luckman (SD) Andreas Olofsson (SD) Marie Brink (SD) Robert Larsson (KD) Kristian Seger (M) ersätter Hans Bertil Sinclair (M) (ordförande) Anna Andresen (M) ersätter Tonny Svensson (M) Agnar Helgasson (KD) ersätter Tommy Cedervall (L)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Börje Norén (C) Kent Lodesjö (S) Christina Petersson (SD) Thomas Jelinek (SD) Oscar Einarsson (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Tomas Rikse, kommundirektör Magdalena Stajcic, ekonomichef
<b>Utses att justera</b>	Åsa Edvardsson
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kansliavdelningen , 2020-02-11 14:00

**Sekreterare**\_\_\_\_\_  
Thomas Rikse**Ordförande**\_\_\_\_\_  
Johan Petersson**Justerande**\_\_\_\_\_  
Åsa Edvardsson

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2020-02-05

**Datum för anslags  
uppsättande** 2020-02-12

**Datum för anslags  
nedtagande** 2020-03-05

**Förvaringsplats för  
protokollet** Kansliavdelningen Klippans kommunhus

**Underskrift** .....

Thomas Rikse



**§ 21****Ägardirektiv för Treklövern Bostads AB**

KS 2016.1595

**Ärendet**

Kommundirektören har i samråd med ekonomichefen gjort en översyn av ägardirektivet för Treklövern Bostads AB.

Ägardirektivet har några år på nacken och ett behov av översyn har påtalats av såväl kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) som bolagets styrelse.

Uppdraget delredovisades för KSAU vid ett tidigare sammanträde. De ändringar som gjordes inför den redovisningen är införda i bifogat förslag till ägardirektiv. Även ändringar efter det har markerats i dokumentet.

**Beslutsunderlag**

KSAU § 13/2020

Förslag till ägardirektiv för Treklövern Bostads AB, daterat 2019-11-19.

Kommundirektörens tjänsteutlåtande 2019-11-28

Treklöverns yttrande

**Beslut**

Kommunstyrelsens föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att anta föreliggande förslag till reviderade ägardirektiv för Treklövern Bostads AB, daterat 2019-11-19,

att tidigare lämnat villkorat ägartillskott görs om till ett ovillkorat aktieägartillskott,

att utdelningen från bolaget ska bestämmas till 1 500 tkr/år eller maximalt 50% av bolagets resultat föregående år,

att uppdra åt kommunens ombud att vid bolagsstämman lägga fram det nya ägardirektivet för antagande.

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

# Författningssamling

För Klippans kommun

Ver 6 2019-11-19

ÄGARDIREKTIV FÖR TREKLÖVERN BOSTADS AB

4:01:B:1-5

Antagen av kommunfullmäktige XXX.

Ägardirektiv för verksamheten i Treklövern Bostads AB, nedan kallat bolaget.

## 1 Inledning

Styrelse och verkställande direktör för Treklövern Bostads AB härfter benämnt Bolaget, skall fullfölja sitt uppdrag med beaktande av kommunallagen, aktiebolagslagen och lagen om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag samt övrig tillämplig lagstiftning. Vidare skall bolagsordning och av kommunfullmäktige och bolagsstämman fastställda ägardirektiv följas.

Bolagets styrdokument ska i tillämpliga delar baseras på kommunens styrdokument.

Kommunstyrelsen har tillsyn över bolagets verksamhet.

## 2 Ägaridé

### 2.1 Bolagets verksamhet

#### 2.1.1 Mål

Klippans kommun ska vara en utpräglad god boendekommun. Bolaget skall genom goda exempel och samordning med övriga fastighetsägare verka för att kommunen utvecklas i denna riktning.

Bolaget ska understödja kommunens vision samt tillväxt- och utvecklingsambitioner.

Bolaget ska producera lägenheter för att tillgodose marknads behov. I genomsnitt ska bolaget producera 30 bostäder/lägenheter per år under förutsättning av att marknaden tillåter det.

#### 2.1.2 Nyttä för kommunen

En gynnsam befolkningsutveckling skapar underlag för övriga näringar i kommunen såsom handel och service vilket i sin tur gör kommunen attraktiv för inflyttning och ökat övrigt företagande.

Långsiktigt ska Bolaget förvärva och för kommunens räkning förvalta kommunens vård- och omsorgsboenden.

#### 2.1.3 Nyttä för hyresgäster

Hyresgästerna ska erbjudas ett varierat utbud av bostäder av god kvalitet. Bostadsområdena skall vara attraktiva och tilltalande. Nyproduktion ska ske med hänsyn till kundernas behov och efterfrågan. Bolagets verksamhet skall kännetecknas av hög servicenivå och vara en god förebild i Klippans kommun.

4:01:B:2

## 2.2 Bolaget som resurs för kommunens utveckling och bostadsförsörjning

Bolaget skall ta ansvar för kommunens utveckling vad gäller bostadsförsörjning så att värde skapas för både Klippans kommun som ägare och för hyresgästerna.

Klippans kommun skall växa som boendekommun i en takt som motsvarar efterfrågan av bostäder. Bolaget ska vara en ledande aktör i detta arbete och ta initiativ till ny- och/eller ombyggnation. Om så krävs för finansiering av byggnation kan bolaget överväga att realisera fastigheter. Förtätning och renovering av befintliga byggnader i tätorternas centrala delar bör gå före nyexploatering i ytterområden.

Bolaget ska tillhandahålla främst hyresrätter för bostäder och lokaler men även där det är lämpligt medverka till att bilda bostadsrättsföreningar, bygga och åtminstone initialt förvalta dessa.

Bolaget skall i årsredovisningen särskilt redovisa hur man uppfyller ändamålet att främja bostadsförsörjningen i kommunen.

## 2.3 Allmännyttigt syfte

Det övergripande allmännyttiga syftet för Bolaget är att främja bostadsförsörjningen i kommunen. I detta ingår bland annat att tillgodose olika bostadsbehov genom att tillhandahålla ett varierat bostadsutbud av god kvalitet som kan attrahera olika kategorier av hyresgäster. En del av detta ansvar är att exempelvis tillhandahålla trygghets- senior- och/eller LSS-lägenheter.

## 2.4 Affärsmässiga principer

Bolaget skall drivas efter affärsmässiga principer vilket innebär att Bolaget alltid ska utgå från vad som är långsiktigt bäst för Bolaget som sådant, givet de begränsningar och förutsättningar som ligger i att de ska vara långsiktiga och seriösa fastighetsägare på hyresmarknaden inom ramen för de regler och normer som gäller för denna sektor.

Affärsmässiga principer innebär vidare att ägaren inte ska ge några särskilda fördelar som kan gynna Bolaget ekonomiskt i förhållande till privata konkurrenter. Relationen mellan ägare och bolaget skall vara affärsmässig.

Bolaget ska växa i den takt som är möjlig med hänsyn till ekonomiska förutsättningar och marknadens efterfrågan.

# Författningssamling

För Klippans kommun

4:01:B:3

## 3 Styrning

### 3.1 Styrelse

Styrelsen skall utarbeta och anta arbetsordning för sitt eget arbete och fastställa affärsplan där såväl långsiktiga ekonomiska mål som verksamhetsmål redovisas. Planen skall omprövas årligen. **Styrelsen ska svara för bolagets strategiska frågor.**

### 3.2 Frågor att hänskjuta till kommunfullmäktige och kommunstyrelse

Kommunfullmäktiges godkännande skall inhämtas så vitt avser:

- a) ändring av bolagsordning
- b) ändring av aktiekapital
- c) fusion av företag
- d) bildande eller förvärv av dotterföretag
- e) avyttring av dotterbolagsaktier
- f) uppstart av nya rörelsegrenar eller nedläggning av befintliga
- g) investeringar och avyttringar över 200 prisbasbelopp (**fn 9,5 miljoner kronor**)
- h) övriga frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt

Kommunstyrelsens godkännande skall inhämtas vid:

- a) förvärv eller uppförande av fastighet överstigande 50 prisbasbelopp (**fn 2,4 miljoner kronor**)
- b) upprustning av fastigheter till nybyggnadsnivå samt avyttring av fastighet överstigande 50 prisbasbelopp

### 3.3 Bolagsstämma

Bolagsstämma skall hållas före mars månads utgång om inte särskilda skäl föreligger.

# Författningssamling

För Klippans kommun

4:01:B:4

## 4 Ekonomiska utgångspunkter

### 4.1 Avkastningskrav

Bolagets resultat efter finansiella poster och exklusive realisationsvinster skall minst uppgå till 1% av bolagets justerade egna kapital.

Vid eventuell försäljning av fastigheter kan hälften av det nettoöverskott som uppstår vid försäljningen överföras till kommunen.

Det justerade egna kapitalet definieras som det synliga egna kapitalet samt övervärden i beståndet exklusive latent skatteskuld.

### 4.2 Soliditet

Bolagets soliditet skall uppgå till minst 10%.

### 4.3 Finansiering

Bolaget skall följa Klippans kommuns finansiella riktlinjer. Vid upplåning, då Klippans kommun går i borgen, skall en borgensavgift på 0,25% som riktvärde tas ut av bolaget. Borgensavgiftens storlek stäms av löpande mot bank vid olika upplåningstillfällen.

Marknadsmässiga principer ska gälla.

Bolaget ska ingå i kommunens koncernkontosystem.

## 5 Sociala utgångspunkter

### 5.1 Boendeflytande

Bolaget ska erbjuda hyresgästerna möjlighet till boendeflytande.

### 5.2 Samhällsansvar

Bolaget skall tillgodose bostadsbehov för grupper med särskilda behov eller som av olika skäl har en svag ställning på bostadsmarknaden. Här ingår även att främja blandad bebyggelse för att minska segregation.

Bolaget skall samarbeta med privata fastighetsägare, kommunala förvaltningar och föreningsliv i syfte att ta ett samhällsansvar.

## 6 Samordning och dialog

### 6.1 Rapportering och dialog

Det åligger bolaget att hålla kommunen väl informerad om sin verksamhet. Bolaget skall snarast till kommunen översända:

# Författningssamling

För Klippans kommun

4:01:B:5

- protokoll från bolagsstämma
- protokoll från styrelsesammanträde
- bolagets årsredovisning samt delårsrapport (T2) varvid även ett prognostiserat årsresultat lämnas.
- revisionsberättelse

Innehåller protokoll som skall översändas till ägaren, uppgifter av sådant slag att Bolaget ej är skyldig att tillhandahålla allmänheten handling vari uppgiften återfinns äger Bolaget rätt att utesluta uppgiften. Av översänt material skall framgå att sådan åtgärd vidtagits.

Bolaget ska tillämpa den för Klippans kommun vid var tid gällande taxan för utlämnande av allmänna handlingar.

Klippans kommuns arkivreglemente ska tillämpas i bolaget.

Arkivmyndighet är kommunstyrelsen i Klippans kommun.

Bokslut skall föredragas vid kommunfullmäktige före ordinarie bolagsstämma varvid styrelsen bör närvara.

Bolaget skall årligen senast den 31 januari (reviderat siffermaterial) samt enligt särskild tidplan för kommunens delårsbokslut tillhandahålla kommunstyrelsen det underlag kommunstyrelsen begär för upprättande av sammanställd redovisning enligt lagen om kommunal redovisning.

Affärsplanen skall efter fastställande redovisas för kommunstyrelsen.

Budget för aktuellt verksamhetsår presenteras och delges kommunstyrelsen senast 15 februari.

Två gånger per år kallar kommunen bolaget till ägardialog.

---

## Vad betyder färgerna?

Ändrat befter synpunkter efter första dragning i KSAU

Ändrat efter bearbetning och dialog med ekonomiavdelning och VD för Treklövern

## TJÄNSTEUTLÅTANDE

Kommunstyrelsen

### Nya ägardirektiv from 2020 - Tjut

#### Ärendet

Undertecknad har i samråd med kommunens ekonomichef Magdalena Stajcic gjort en översyn av ägardirektivet för Treklövern Bostads AB. Ägardirektivet har några år på nacken och ett behov av översyn har påtalats av såväl kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) som bolagets styrelse.

Uppdraget delredovisades för KSAU vid ett tidigare sammanträde. De ändringar som gjordes inför den redovisningen är gulmarkerade i bifogat förslag till ägardirektiv medan ändringar som gjorts senare är blåmarkerade.

#### Nedan redogörs för de viktigaste ändringarna:

##### p 1

Efter förslag från KSAU har en punkt lagts till om att bolagets styrdokument i tillämpliga delar ska baseras på kommunens styrdokument.

##### p 2.1.1

Tilllägg att bolaget ska understödja kommunens vision och tillväxtambitioner samt att bolaget i genomsnitt ska producera 30 lgh/år under förutsättning av att marknaden tillåter det.

##### p 2.1.2

Tilllägg att bolaget på sikt ska förvärva och förvalta kommunens vård- och omsorgsboenden.

##### p 2.3

Tilllägg att bolaget ska kunna erbjuda trygghets-, senior- och/eller LSS-boenden.

##### p 4.1

I den här punkten har underlaget för beräkning av avkastningskravet förenklats. Här föreslås att avkastningen (bolagets resultat) ska uppgå till minst 1% av bolagets justerade egna kapital, vilket i dagsläget motsvarar knappt 3 Mkr. I samma punkt har skrivningen om överföring av medel till kommunen vid fastighetsförsäljning mjukats upp med ett "kan" istället för ett "ska". En definition av det justerade egna kapitalet har lagts till.

#### **p 4.3**

Tilllägg att kommunen ska tillämpa marknadsmässiga principer vid fastställande av borgensavgift samt att bolaget ska ingå i kommunens koncernkontosystem.

#### **p 5.1**

Ändring av formulering till att bolaget ska erbjuda sina hyresgäster möjlighet till boendeinflytande. Den tvingande kopplingen till hyresgästföreningen tas således bort.

#### **p 6.1**

Här förtydligas att delårsrapporten som bolaget ska lämna till kommunen ska avse tertial 2. Tidpunkten för leverans av bokslutsunderlag till kommunen tidigareläggs och det tydliggörs att det då handlar om siffermaterialet och inte ett färdigt bokslut. Härutöver görs tilllägg att bolaget ska tillämpa kommunens taxa för utlämnande av allmän handling, att kommunens arkivreglemente ska tillämpas i bolaget samt att kommunstyrelsen är arkivmyndighet för bolaget. Det har också tillkommit en skrivning om att kommunen två gånger per år ska kalla till ägardialog.

**P 4.4** lyfts ut ur ägardirektivet. Utdelningen är en fråga för ägaren.

#### **Följande föreslås dock gälla beträffande utdelning från bolaget:**

Utdelningen får vara maximalt 50% av bolagets resultat föregående år.

Utdelningen enligt 5§ lag om allmännyttiga kommunala bostadsbolag (de s.k. bostadssociala åtgärderna) ökas från 500 tkr/år till 1500 tkr/år. Dock maximeras utdelningen till 1500 tkr, vilket betyder att utdelningen som grundas på aktiekapitalet (fn ca 55 tkr/år) frånräknas de 1500 tkr som ska delas ut enligt andra stycket. Syftet med konstruktionen är att dels säkra en utdelningsnivå för kommunen samtidigt som utdelningen maximeras som ”skydd” för bolaget. I den händelse aktiekapitalet ökar väsentligt ska inte den sammanlagda utdelningen öka. När ”den vanliga utdelningen” ökar kommer utdelningen för sociala ändamål att minska i motsvarande grad. Med ovan föreslagen konstruktion kommer bolaget med kommande lånestock (inklusive Emgårdstomten) att betala ca 950 tkr till kommunen i borgensavgift och 1500 tkr i utdelning.

Förslaget till ändringar av ägardirektivet har stämts av med tjänstemannaledningen för Treklövern Bostads AB.

Utöver översynen av ägardirektivet har undertecknade även sett över det tidigare villkorade aktieägartillskottet från kommunen. För att ”rensa bordet” och åstadkomma tryggare och mer förutsägbara förhållanden för bolaget föreslås att det villkorade aktieägartillskottet görs om till en ovillkorat aktieägartillskott.

#### **Beslutsunderlag/Bilagor**

Förslag till ägardirektiv för Treklövern Bostads AB, daterat 2019-11-19.  
Kommundirektörens tjänsteutlåtande 2019-11-28 (denna skrivelse).



### **Förslag till beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta föreliggande förslag till reviderade ägardirektiv för Treklövern Bostads AB, daterat 2019-11-19

att tidigare lämnat villkorat ägartillskott görs om till ett ovillkorat aktieägartillskott; samt

att utdelningen från bolaget ska bestämmas till 1 500 tkr/år eller maximalt 50% av bolagets resultat föregående år

**Tomas Rikse**  
Kommundirektör

**Magdalena Stajcic**  
Ekonomichef

### **Beslutet expedieras till:**

Kommundirektör, ekonomichef, Treklövern AB, Akt

**Protokoll fört vid sammanträde med styrelsen för Treklövern Bostads AB  
torsdagen den 12 december 2019**

Närvarande:	Bengt Svensson	Ordförande
	Rune Persson	1:e vice ordförande
	Ralf Scott	2:e vice ordförande, deltog t.o.m. § 1775
	Bodil Andersson	Ledamot
	Janeth Nilsson Norén	Ledamot
	Karl Gustav Rundberg	Ledamot
	Mikael Wählin	Ledamot
	Mikael Svensson	Arbetsstagarrepresentant
	Bo Rosengren	Lekmannarevisor
	Ulrika Ericsson	Verkställande direktör
	Johan Karlsson	Sekreterare
	Ulrika Filipsson	Kundtjänst, deltog fram t.o.m. § 1773

§ 1770

§ 1771

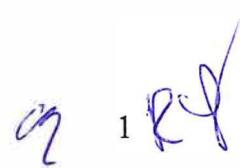
§ 1772

§ 1773

§ 1774

§ 1775

kt

1 

§ 1775

b) Förslaget om nytt ägardirektiv

Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

c)

Förslaget om nytt ägardirektiv

Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

d)

Förslaget om nytt ägardirektiv

Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

§

§ 1776

Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

§ 1776

Övrigt

a) Förslag nytt ägardirektiv

Innebörden av det föreslagna ägardirektivet diskuterades.


Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

- Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

b) Förslaget om nytt ägardirektiv

Styrelsen har inga synpunkter på innehållet i det föreslagna ägardirektivet.

Vid protokollet

  
-----  
Johan Karlsson

Justeras

  
-----  
Bengt Svensson

  
-----  
Rune Persson

# Ärende 8

## Svar på motion gällande en äldreomsorg med djur

**KS 2019.0111**

### **Sammanfattning**

Vår Framtid – Klippan, har den 25 februari 2019, lämnat en motion om äldreomsorg med djur där man yrkar att kommunfullmäktige beslutar om ett utökat användande av djur inom äldreomsorgen samt att verksamheten utvärderas efter ett år. Motionen remitterades till socialnämnden som har lämnat ett svar över motionen.

### **Beslutsunderlag**

KS § 22/2020

SN § 167/2019

Tjänsteskrivelse, utvecklingsstrateg och socialchef, 2019-11-26

Motion, Vår framtid – Klippan, 2019-02-21

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen.

### **Förslag till beslut**

#### **Handlingar i ärendet**

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2020-02-05 § 22, Svar på motion gällande djur inom äldreomsorgen

Vår framtids motion 2019-02-21.

Socialnämndens protokoll 2019-12-18, § 167, svar på motion gällande en äldreomsorg om djur.

Socialchef och utvecklingsstrateg tjänsteskrivelse 2019-11-26, gällande svar på motion om en äldreomsorg med djur.

---

<b>Plats och tid</b>	Sessionssalen, Klippans kommunhus kl. 17:00-18:05
<b>Beslutande ledamöter</b>	Johan Pettersson (S) (1:e vice ordförande) Åsa Edvardsson (SD) (2:e vice ordförande) Ellinor Varady (M) Christer Johansson (C) Boris Svensson (S) Gunilla Svensson (S) Jonas Luckman (SD) Andreas Olofsson (SD) Marie Brink (SD) Robert Larsson (KD) Kristian Seger (M) ersätter Hans Bertil Sinclair (M) (ordförande) Anna Andresen (M) ersätter Tonny Svensson (M) Agnar Helgasson (KD) ersätter Tommy Cedervall (L)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Börje Norén (C) Kent Lodesjö (S) Christina Petersson (SD) Thomas Jelinek (SD) Oscar Einarsson (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Tomas Rikse, kommundirektör Magdalena Stajcic, ekonomichef
<b>Utses att justera</b>	Åsa Edvardsson
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kansliavdelningen , 2020-02-11 14:00

**Sekreterare**\_\_\_\_\_  
Thomas Rikse**Ordförande**\_\_\_\_\_  
Johan Petersson**Justerande**\_\_\_\_\_  
Åsa Edvardsson

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2020-02-05

**Datum för anslags  
uppsättande** 2020-02-12

**Datum för anslags  
nedtagande** 2020-03-05

**Förvaringsplats för  
protokollet** Kansliavdelningen Klippans kommunhus

**Underskrift** .....

Thomas Rikse

**§ 22****Svar på motion gällande djur inom äldreomsorgen**

KS 2019.0111

**Ärendet**

Vår Framtid – Klippan, har den 25 februari 2019, lämnat en motion om äldreomsorg med djur där man yrkar att kommunfullmäktige beslutar om ett utökat användande av djur inom äldreomsorgen samt att verksamheten utvärderas efter ett år. Motionen remitterades till socialnämnden som har lämnat ett svar över motionen.

Socialnämnden skriver bland annat att det sedan 2015 finns en vårdhund som används både inom äldreomsorgen och funktionshinderomsorgen i Klippans kommun. I sitt svar beskriver nämnden hur förvaltningen arbetar med vårdhunden och rutinerna kring besök av vårdhund.

Socialförvaltningen anser därmed att det arbetssätt som beskrivs i inlämnad motion redan tillämpas i tillräcklig omfattning. Vidare anser Socialförvaltningen att det inte är motiverat att ändra på nuvarande arbetssätt beträffande vårdhund eller att ytterligare införa fler djur i äldreomsorgen. Detta då nuvarande arbetssätt är en väl avvägd balans mellan att tillhandahålla djur i äldreomsorgen visavi att hantera risker med allergier samt att säkra en god djurhållning.

**Beslutsunderlag**

KSAU § 9/2020

SN § 167/2019

Tjänsteskrivelse, utvecklingsstrateg och socialchef, 2019-11-26

Motion, Vår framtid – Klippan, 2019-02-21

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige



2019-02-21

KLIPPANS KOMMUN  
Kundtjänst

## VÅR FRAMTID - KLIPPAN

En äldreomsorg med djur

KLIPPANS 2019-02-25 Kansliavdelning		
Diarienummer 2019.0111-1	Sida: 771	
2019-02-25		
Ärendeberedn		
Nämnd/Förv.	Förslagutskott	Mitrande Genast
KF 2019-02-25		

Initiativtagare till motionen: Medborgare i Klippans kommun

Idag finns det tydlig forskning som visar att psykiskt välbefinnande hos äldre ökar när djur används i äldreomsorgen. Kopplingen finns också att djur påverkar äldres hälsa på ett positivt sätt samt att man kan se att en minskning av medicinering (oro och antidepressiva medel).

Att det finns djur på äldreboenden är inget nytt fenomen. Att använda dem mer systematiskt för att främja den fysiska och psykiska hälsan hos den äldre är däremot någonting som kommuner borde satsa mer på. Personal och anhöriga upplever många gånger att djuren skapar livslust, harmoni och ett välmående som saknades innan djur användes inom äldreomsorgen. Möjligheterna för i vilka sammanhang man kan använda sig av djur är många och kan vara ett viktigt verktyg i även andra områden än äldrevård.

Hunden är kanske det djur som främst lyfts fram i sammanhanget. Hunden används där som ett verktyg i vård och rehabilitering. Vårdhunden användas till exempel i rehabiliterande syfte för att främja både fysisk och kognitiv funktionsförmåga. Idag finns det utbildade vårdhundar och nya utbildas. Med det inte sagt att djuren måste vara utbildade. Ett djur t.ex. hund eller katt, kan användas i syftet att "bara vara" och skapar harmoni genom att äldre får klappa, känna närhet och komma ut.

Allergi kan vara ett problem, men är inte ett hinder då man inom organisationen kan ha allergifria enheter eller avdelningar.

Läs mer: Socialstyrelsens (i Sverige) rapport "Vårdhund för äldre i särskilt boende. En systematisk översikt om effekter och vetenskapligt stöd" från 2014. Socialstyrelsen har även publicerat rekommendationer för hur vårdhundar kan användas i vård och omsorg.

### VÅR FRAMTID - KLIPPAN yrkar därför på att kommunfullmäktige beslutar:

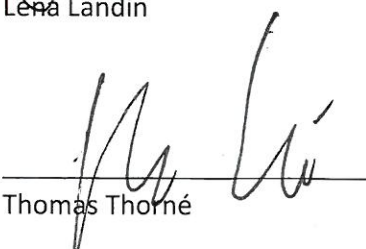
- 1) Att ett ökat användande av djur inom äldreomsorgen.
- 2) Att verksamheten utvärderas efter ett år.

Ljungbyhed 2019-02-21

  
Kenneth Dådring

  
Lena Landin

  
Helena Dådring

  
Thomas Thorné



## § 167

### Svar på motion gällande en äldreomsorg med djur

SN 2019.0096

#### Ärendet

Vår framtid - Klippan har inlämnat en motion den 25 februari 2019. Motionen gällande en äldreomsorg med djur har remitterats till Socialnämnden för yttrande. Motionärerna beskriver flera positiva effekter av att ha djur i äldreomsorgen och önskar ett ökat användande av djur inom äldreomsorgen. Vid ett införande önskar också motionärerna ett utvärderande efter ett år. Specifikt omnämns användandet av vårdhundar inom äldreomsorgen och motionärerna har också valt att lämna en hänvisning till Socialstyrelsens rapport ”Vårdhund för äldre i särskilt boende. En systematisk översikt av effekter och vetenskapligt stöd” från 2014.

Det framgår inte av motionen om motionärerna känner till att det sedan 2015 finns en vårdhund som används inom både äldreomsorgen och funktionshinderomsorgen i Klippan. Vårdhunden går att följa på instagram under namnet Elda5679. För närvarande pågår också upplärning av ytterligare en hund som skulle kunna ersätta eller komplettera Elda.

Socialförvaltningens vårdhundsförare och vårdhund gör regelbundna besök vid 1-2 gånger i månaden på Centrumträffen, Ljungbygården, Syrängården, Ljungåsen, Åbyhem samt Tingsgatan 20. Utöver de planerade återkommande besöken på boendena arbetar vårdhund och vårdhundsförare på remiss från legitimerad personal. Remissförfarandet går till så att legitimerad personal beskriver brukarens symptom/problembild samt målsättning med att få besök av en vårdhund. Vårdhundsföraren tar därefter kontakt med brukaren eller brukarens personal och bokar in ett första besök. Frekvensen på besök till de brukare som fått en remiss för besök av vårdhund varierar vanligtvis från dagliga besök till en gång i veckan. Uppföljningar av vårdhundsbesöken görs tillsammans med legitimerad personal och vårdhundsförare. Vid uppföljning tas sedan beslut om insatsen ska fortsätta eller avslutas beroende på resultatet.

I dagsläget är det svårt att enbart utvärdera effekter av vårdhundens besök då även andra faktorer påverkar brukarens mående så som personal samt medicinering etc, men några av de effekter som kunnat iakttas efter att brukare fått besök av vårdhunden är följande:

När vårdhunden kommer på besök följer brukare som vanligtvis inte lämnar sina rum med ut på aktiviteter och lämnar sina rum. Besök från Elda motiverar brukare som har svårt att komma upp ur sängen på morgon/förmiddag till motion och personlig hygien. Genom att ha Elda delaktig i träning motiveras brukare till träning. Efter besök av Elda har oro och ångest dämpats hos vissa brukare.

Socialförvaltningen anser därmed att det arbetssätt som beskrivs i inlämnad motion redan tillämpas i tillräcklig omfattning. Vidare anser Socialförvaltningen att det inte är motiverat att ändra på nuvarande arbetssätt beträffande vårdhund eller att ytterligare införa fler djur i äldreomsorgen. Detta då nuvarande arbetssätt är en väl avvägd balans mellan att tillhandahålla djur i äldreomsorgen visavi att hantera risker med allergier samt att säkra en god djurhållning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, utvecklingsstrateg och socialchef, 2019-11-26

Motion, Vår framtid – Klippan, 2019-02-21

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att anta motionssvaret som sitt eget och att rapportera sitt svar till kommunfullmäktige med rekommendationen att motionen bör avslås.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

Socialnämnden

## Svar på motion gällande en äldreomsorg med djur

### Ärendet

Vår framtid - Klippan har inlämnat en motion den 25 februari 2019. Motionen gällande en äldreomsorg med djur har remitterats till Socialnämnden för yttrande. Motionärerna beskriver flera positiva effekter av att ha djur i äldreomsorgen och önskar ett ökat användande av djur inom äldreomsorgen. Vid ett införande önskar också motionärerna ett utvärderande efter ett år. Specifikt omnämns användandet av vårdhundar inom äldreomsorgen och motionärerna har också valt att lämna en hänvisning till Socialstyrelsens rapport ”Vårdhund för äldre i särskilt boende. En systematisk översikt av effekter och vetenskapligt stöd” från 2014.

Det framgår inte av motionen om motionärerna känner till att det sedan 2015 finns en vårdhund som används inom både äldreomsorgen och funktionshinderomsorgen i Klippan. Vårdhunden går att följa på instagram under namnet Elda5679. För närvarande pågår också upplärning av ytterligare en hund som skulle kunna ersätta eller komplettera Elda.

Socialförvaltningens vårdhundsförare och vårdhund gör regelbundna besök vid 1-2 gånger i månaden på Centrumträffen, Ljungbygården, Syréngården, Ljungåsen, Åbyhem samt Tingsgatan 20. Utöver de planerade återkommande besöken på boendena arbetar vårdhund och vårdhundsförare på remiss från legitimerad personal. Remissförfarandet går till så att legitimerad personal beskriver brukarens symptom/problembild samt målsättning med att få besök av en vårdhund. Vårdhundsföraren tar därefter kontakt med brukaren eller brukarens personal och bokar in ett första besök. Frekvensen på besök till de brukare som fått en remiss för besök av vårdhund varierar vanligtvis från dagliga besök till en gång i veckan. Uppföljningar av vårdhundsbesöken görs tillsammans med legitimerad personal och vårdhundsförare. Vid uppföljning tas sedan beslut om insatsen ska fortsätta eller avslutas beroende på resultatet.

I dagsläget är det svårt att enbart utvärdera effekter av vårdhundens besök då även andra faktorer påverkar brukarens mående så som personal samt medicinering etc, men några av de effekter som kunnat iakttas efter att brukare fått besök av vårdhunden är följande:

När vårdhunden kommer på besök följer brukare som vanligtvis inte lämnar sina rum med ut på aktiviteter och lämnar sina rum. Besök från Elda motiverar brukare som har svårt att komma upp ur sängen på morgon/förmiddag till motion och personlig hygien. Genom att ha Elda delaktig i träning motiveras brukare till träning. Efter besök av Elda har oro och ångest dämpats hos vissa brukare.

Socialförvaltningen anser därmed att det arbetssätt som beskrivs i inlämnad motion redan tillämpas i tillräcklig omfattning. Vidare anser Socialförvaltningen att det inte är motiverat att ändra på nuvarande arbetssätt beträffande vårdhund eller att ytterligare införa fler djur i äldreomsorgen. Detta då nuvarande arbetssätt är en väl avvägd balans mellan att tillhandahålla djur i äldreomsorgen visavi att hantera risker med allergier samt att säkra en god djurhållning.

### **Beslutsunderlag/Bilagor**

Tjänsteskrivelse ”Svar på motion gällande en äldreomsorg med djur”  
Vår framtid – Klippans Motion gällande en äldreomsorg med djur

### **Förslag till beslut**

Socialnämnden föreslås anta motionssvaret som sitt eget och att rapportera sitt svar till kommunfullmäktige med rekommendationen att motionen bör avslås.

### **Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

**Agneta Hugander**  
Socialchef

**Gustav Engblom**  
Utvecklingsstrateg

# Ärende 9

## Svar på motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor

**KS 2019.0239**

### **Sammanfattning**

Åsa Edvardsson och Elena Kurenkova (SD) har 2019-04-17 lämnat in en motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor.

Motionen remitterades till barn- och utbildningsnämnden som har svarat på motionen och lyfter framför allt de organisatoriska och ekonomiska utmaningarna med ett bifall till motionen.

### **Beslutsunderlag**

KS § 23/2020

BUN § 105/2019

Motion, Sverigedemokraterna, 2019-04-17

Tjänsteskrivelse, verksamhetschef grundskola, 2019-11-05

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen

### **Förslag till beslut**

#### **Handlingar i ärendet**

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2020-02-05 § 23, Svar på motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor

Åsa Edvardsson (SD) motion 2019-04-17.

BUN §105 Yttrande på motion gällande gratis skolfrukost

Yttrande på motion gällande gratis skolfrukost

---

<b>Plats och tid</b>	Sessionssalen, Klippans kommunhus kl. 17:00-18:05
<b>Beslutande ledamöter</b>	Johan Pettersson (S) (1:e vice ordförande) Åsa Edvardsson (SD) (2:e vice ordförande) Ellinor Varady (M) Christer Johansson (C) Boris Svensson (S) Gunilla Svensson (S) Jonas Luckman (SD) Andreas Olofsson (SD) Marie Brink (SD) Robert Larsson (KD) Kristian Seger (M) ersätter Hans Bertil Sinclair (M) (ordförande) Anna Andresen (M) ersätter Tonny Svensson (M) Agnar Helgasson (KD) ersätter Tommy Cedervall (L)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Börje Norén (C) Kent Lodesjö (S) Christina Petersson (SD) Thomas Jelinek (SD) Oscar Einarsson (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Tomas Rikse, kommundirektör Magdalena Stajcic, ekonomichef
<b>Utses att justera</b>	Åsa Edvardsson
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kansliavdelningen , 2020-02-11 14:00

**Sekreterare**\_\_\_\_\_  
Thomas Rikse**Ordförande**\_\_\_\_\_  
Johan Petersson**Justerande**\_\_\_\_\_  
Åsa Edvardsson

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2020-02-05

**Datum för anslags  
uppsättande** 2020-02-12

**Datum för anslags  
nedtagande** 2020-03-05

**Förvaringsplats för  
protokollet** Kansliavdelningen Klippans kommunhus

**Underskrift** .....

Thomas Rikse

## § 23

### Svar på motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor

KS 2019.0239

#### Ärendet

Åsa Edvardsson och Elena Kurenkova (båda SD) har 2019-04-17 lämnat in en motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor.

Motionen remitterades till barn- och utbildningsnämnden som har svarat på motionen och lyfter framför allt de organisatoriska och ekonomiska utmaningarna med ett bifall till motionen.

Idag finns redan möjligheten främst för elever i högstadiet att köpa frukostpaket för en symbolisk summa. Annars serveras frukost till de elever som har morgonfritids. Barn- och utbildningsnämnden framhåller även i sitt yttrande att vid ett eventuellt bifall av motionen, skulle det innebära att skolan behöver se över bemanning av matsalar under frukostservering, täcka den ökade ekonomiska kostanden (ca 3,2 milj. kr årligen, ej fritidshem inräknade) kopplat till inköp av antalet frikostportioner på respektive skola. Det skulle också innebära att skolan tar över ansvaret för eleverna tidigare och då måste man säkerställa att mer personal finns i tjänst tidigare, både i matsalarna och på skolan.

Om beslutet blir att införa gratis skolfrukost måste alla elever beredas möjligheten att ta del av frukosten enligt principen likvärdig skola.

#### Beslutsunderlag

KSAU § 10/2020

BUN § 105/2019

Motion, Sverigedemokraterna, 2019-04-17

Tjänsteskrivelse, verksamhetschef grundskola, 2019-11-05

#### Yrkanden

Johan Petersson (S) yrkar bifall till att motionen avslås.

Åsa Edvardsson (SD) yrkar bifall till motionen.

#### Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå motionen.

#### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen.

---



**Beslut skickas till**  
Kommunfullmäktige



KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning		
Diarienumr.	2019.239-1	Dokumentnr. 650
2019-04-17		
Ärendebereidn		
Nämnd/Förv.	Förklaringsmedom	Utförande senast
Klippan 2019-04-17		

## Motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor

### Problemområde/Motivering

Alla barn har inte möjlighet att äta frukost hemma. Vissa barn slarvar och föräldrar har ofta fullt upp med att hinna med jobbet och stressiga morgnar. Andra barn åker hemifrån redan klockan 7.00 med skolbussen och hinner bli jättehungriga till lunchen. Att få i sig en frukt per dag och äta frukost är viktigt för varenda barn och det kostar inte mycket.

I andra kommuner runt om i landet är det en självklarhet att resurser frigges och tilldelas till något så självklart som gratis frukost till varje elev. Det är tydligt att andra kommuner satsar på sina barn och deras hälsa och utveckling. Riktigt så är det inte i Klippans kommun.

Här kommer några exempel på hur man ser på detta:

*"Alla elever som går i förskoleklass och upp till årskurs 6 erbjuds gratis frukost i skolrestaurangen. Även föräldrar får följa med och äta frukost till en mindre kostnad. Tanken är att projektet ska leda till att frukosten blir en mötesplats där vuxna och barn kan starta dagen tillsammans. Förhoppningen är att eleverna ska förbättra sina prestationer, konflikterna ska minska och känslan av arbetsglädje och trygghet ska öka." (Vingåkers kommun)*

*"För de som äter frukost i skolan kan vi se en ökad koncentrationsförmåga. Det innebär också att elever som tidigare hade svårt att komma i tid nu gör det. Många ur personalen väljer att äta frukost på skolan eller att ta en fika tillsammans vid samma tid. Det har skapat en naturlig mötesplats mellan elever och personal varje morgon. Den effekt av skolfrukosten som varit lättast att mäta är att det bidragit till ökad trygghet och studiero för hela skolan." (Enskede gårds gymnasium)*

*"Att äta en stadig frukost lägger en god grund för en bra skoldag och utöver målet att alla barn ska få mat i magen finns också en tanke om att avdramatisera matsalsmiljön något. Om man redan varit inne i matsalen och ätit en lugn frukost i avslappnad miljö med värmeljus på borden kanske det är lättare att komma till matsalen på lunchen. Det blir mysigt och positivt laddat att gå till matsalen" säger Per Ahlbom vid Perslundaskolan i Ockelbo.*

Vissa föräldrar saknar kunskap och därmed förutsättningar att lära sina barn vad en väl sammansatt kost ska bestå av, andra föräldrar befinner sig på arbete när deras barn stiger upp och gör sig i ordning inför skolan och saknar därmed möjligheten att se till så att deras barn får i sig en adekvat frukost. Att främja en positiv utveckling för barnen genom sunda kostvanor och bjuda dem på en näringsrik frukost förbättrar dessutom koncentrationsförmågan för barnen så de kan tillgodogöra sig undervisningen vilket även ligger i kommunens intresse.

Därför kommer denna motion att yrka på att Klippans kommun ser till att frukostar i skolan skattesubventioneras.

Med anledning av ovanstående yrkar Sverigedemokraterna i Klippan:

**Att Klippans kommun inför skattesubventionerade frukostmåltider i Klippans kommuns skolor.**

Sverigedemokraterna Klippan

Elena Kurenkova

Åsa Edvardsson Gruppledare

**§ 105****Yttrande på motion gällande gratis skolfrukost**

BUN 2019.0123

**Ärendet**

Åsa Edvardsson och Elena Kurenkova (SD) har 2019-04-17 inkommit med motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor.

I motionen föreslås att Klippans kommun inför skattesubventionerade frukostmåltider i Klippans kommuns skolor.

Kommunstyrelsens ordförande har remitterat motionen till barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

Barn- och utbildningsförvaltningen har tagit fram ett yttrande.

Arbetsutskottet föreslår nämnden att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med tanke på att det inte finns pengar i budget, såvida man inte är beredd att tillföra extra medel.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-11-19 § 108

Motion, Sverigedemokraterna, 2019-04-17

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2019-04-23 § 72

Remiss av motion, kommunstyrelsens ordförande, 2019-05-16

Tjänsteskrivelse, verksamhetschef grundskola, 2019-11-05

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med tanke på att det inte finns pengar i budget, såvida man inte är beredd att tillföra extra medel.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige

## Yttrande på motion gällande gratis skolfrukost

### Sammanfattning av ärendet

Åsa Edvardsson och Elena Kurenkova (SD) har 2019-04-17 inkommit med motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2019-05-16 genom delegeringsbeslut att remittera motionen till barn- och utbildningsnämnden för yttrande.

### Ärendet

Åsa Edvardsson och Elena Kurenkova (SD) har 2019-04-17 inkommit med motion om gratis skolfrukost i Klippans kommuns skolor.

I motionen föreslås att:

Klippans kommun inför skattesubventionerade frukostmåltider i Klippans kommuns skolor.

Att införa gratis skolfrukost för samtliga elever i Klippans kommuns grundskolor innebär en rad organisatoriska och ekonomiska utmaningar.

Redan i dag har elever möjligheter att köpa frukostpaket för en symbolisk summa. Denna möjlighet finns främst för elever i högstadieålder då det är inom den ålderskategorin som verksamheterna upplever att det finns elever som av olika skäl inte äter frukost innan de kommer till skolan.

Idag serveras frukost till de elever som har morgonfritids och ett sätt att ta sig an detta är möjliggöra serveringen av frukost för samtliga elever i kommunen, även de som inte har en fritidsplats.

Om kommunfullmäktige bifaller motionen innebär det att skolan behöver se över bemanning av matsalar under tiden för frukostserveringen, täcka den ökade ekonomiska kostnaden (c:a 3,2 milj. kr/årligen, ej fritidsbarn inräknade) kopplat till inköp av antalet frukostportioner på respektive skola.

Det innebär också att skolan tar över ansvaret för eleverna tidigare och det i sin tur medför att vi måste säkerställa att mer personal finns i tjänst tidigare både i matsalarna och på skolan än i dag. Det medför med stor sannolikhet en ökad kostnad

BUN 2019.0123

som BuF inte har en ekonomisk ram för i dagsläget.

Ytterligare konsekvenser är också att kommunen måste arbeta fram och fastställa rutiner för beräkningen av hur många portioner som ska beställas av kostenheten så att de kan förbereda detta varje dag på enheterna. I dag beräknas antalet frukostportioner på hur många elever vi har inskrivna på fritidshemmet tidigt på morgonen och därigenom erbjuds frukost.

Om beslutet blir att införa gratis skolfrukost måste alla elever beredas möjligheten att ta del av frukosten enligt principen likvärdig skola.

### **Beslutsunderlag/Bilagor**

Motion Åsa Edvardsson och Elena Kurenkova (SD), 2019-04-17

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2019-04-23 § 72

Delegeringsbeslut kommunstyrelsens ordförande, 2019-05-16

### **Förslag till beslut**

Föreslå Kommunfullmäktige att .....

### **Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige

**Rose-Marie Bergman**  
Skolchef

**Mattias Adolfsson**  
Verksamhetschef grundskola

# Ärende 10

## Svar på motion om att iordningsställa badplatser i Klippans kommun

**KS 2019.0342**

### **Sammanfattning**

Vår Framtid – Klippan har 2019-06-20 lämnat in en motion där man vill att utredning ska föras kring före detta naturbadplatser.

Motionen remitterades till kultur- och fritidsnämnden, som har lämnat ett svar på motionen.

### **Beslutsunderlag**

KS § 24/2020

KFN § 150/2019

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen 2019-11-05

Motion från Vår Framtid, 2019-06-20

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen.

### **Förslag till beslut**

#### **Handlingar i ärendet**

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2020-02-05 § 24, Svar på motion om att iordningsställa badplatser i Klippans kommun

Vår Framtid Klippans motion 2019-06-20.

KFN § 150 Svar på motion kring iordningsställande av badplatser

---

<b>Plats och tid</b>	Sessionssalen, Klippans kommunhus kl. 17:00-18:05
<b>Beslutande ledamöter</b>	Johan Pettersson (S) (1:e vice ordförande) Åsa Edvardsson (SD) (2:e vice ordförande) Ellinor Varady (M) Christer Johansson (C) Boris Svensson (S) Gunilla Svensson (S) Jonas Luckman (SD) Andreas Olofsson (SD) Marie Brink (SD) Robert Larsson (KD) Kristian Seger (M) ersätter Hans Bertil Sinclair (M) (ordförande) Anna Andresen (M) ersätter Tonny Svensson (M) Agnar Helgasson (KD) ersätter Tommy Cedervall (L)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Börje Norén (C) Kent Lodesjö (S) Christina Petersson (SD) Thomas Jelinek (SD) Oscar Einarsson (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Tomas Rikse, kommundirektör Magdalena Stajcic, ekonomichef
<b>Utses att justera</b>	Åsa Edvardsson
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kansliavdelningen , 2020-02-11 14:00

**Sekreterare**\_\_\_\_\_  
Thomas Rikse**Ordförande**\_\_\_\_\_  
Johan Petersson**Justerande**\_\_\_\_\_  
Åsa Edvardsson

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2020-02-05

**Datum för anslags  
uppsättande** 2020-02-12

**Datum för anslags  
nedtagande** 2020-03-05

**Förvaringsplats för  
protokollet** Kansliavdelningen Klippans kommunhus

**Underskrift** .....

Thomas Rikse



**§ 24****Svar på motion om att iordningsställa badplatser i Klippans kommun**

KS 2019.0342

**Ärendet**

Vår Framtid – Klippan har 2019-06-20 lämnat in en motion där man vill att utredning ska göras kring före detta naturbadplatser. Motionären pekar på att många väljer bort havsbad av kostnadsskäl eller väljer bort våra friluftsbad på grund av kloreringen, och man ser naturbaden som ett alternativ till dessa.

Motionen remitterades till kultur- och fritidsnämnden, som har lämnat ett svar på motionen. Kultur- och fritidsförvaltningen skriver att man idag driver tre klorerade bad samt ett naturbad och ser inte att behovet av fler bad är realistiskt ur driftsynpunkt samt kompetenssynpunkt. Vidare skriver nämnden att kultur- och fritidsförvaltningen inte har kompetensen att själva utreda möjligheten att anlägga nya naturbad, varför detta utredningsuppdrag i sådana fall behöver upphandlas, alternativt om tekniska förvaltningen innehar kompetensen.

Tekniska förvaltningen har fått yttra sig i ärendet och avgett följande svar:

”Teknisk förvaltning har idag inte kompetens och kapacitet att anlägga nya naturbad. Kompetens för projektering och anläggande behöver i så fall att upphandlas och medel behöver anvisas i kommunens budget.”

**Beslutsunderlag**

KSAU § 11/2020

KFN § 150/2019

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen 2019-11-05

Motion från Vår Framtid, 2019-06-20

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att avslå motionen.

---

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige



## VÅR FRAMTID - KLIPPAN

### *Iordningställa badplatser i Klippans kommun*

Kommunens tre badanläggningar diskuteras ofta bland oss politiker. Några partier hade dessutom detta som en valfråga. . .

Vi vet hur situationen för de tre badanläggningarna ser ut och vilka kostnader de medför. Vad vi inte diskuterar är kommunens naturbadplatser.

Fler och fler ser möjligheter i att nyttja dessa då det för många är ekonomin som sätter stopp för att åka till havet. Är det inte dags att vi börjar se över vad vi faktiskt har i vår fantastiska kommun vad gäller dessa bad?

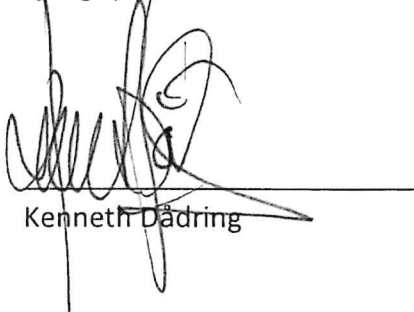
Många medborgare i vår kommun nämner till exempel Tomabadet vid Bjärsgård, Elfdalen vid campingen, Spångenbron Ljungbyhed m.fl. Här har det tydligen tidigare varit fina bad med både strand och sandbotten. Många hänvisar till att badanläggningarnas klorerade vatten inte heller passar alla.

**VÅR FRAMTID – KLIPPAN** anser att några av dessa badplatser skulle kunna iordningställas för att öka kommunens invånare som valmöjlighet att välja om de vill bada i badanläggning och/eller naturliga vattendrag.

**VÅR FRAMTID – KLIPPAN** yrkar på att fullmäktige beslutar:

1. Att utreda möjligheterna till att återställa några av de många naturbadplatser som finns i kommunen.

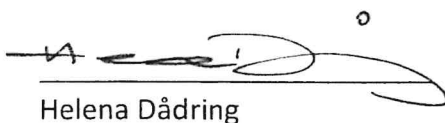
Ljungbyhed 2019-06-20



Kenneth Dådning



Lena Landin



Helena Dådning

## § 150

**Motion kring iordningställande av badplatser**

KFN 2019.0195

**Ärendet**

Kultur- och fritidsnämnden har 2019-11-05 från Kommunstyrelsen fått rubricerade ärende för yttrande.

Vår Framtid Klippan har lämnat in en motion där man vill att en utredning skall göras kring före detta naturbadplatser. Motionären pekar på att många väljer bort havsbad av kostnadsskäl eller väljer bort våra friluftsbad på grund av kloreringen och man ser naturbaden som ett alternativ till dessa.

Förvaltningen driver idag tre klorerade bad samt ett naturbad vid Bandsjön i Riseberga och ser inte att behovet av fler bad än det vi redan har är realistiskt ur driftsynpunkt då även naturbad kräver kostnadsdrivande underhåll och skötsel. Förvaltningen ser också svårigheter att garantera vattenkvalitén på de föreslagna platserna.

Förvaltningen har inte kompetensen att själva utreda möjligheten att anlägga nya naturbad varför detta utredningsuppdrag isåfall behöver upphandlas, alternativt om Tekniska förvaltningen innehar kompetensen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från kultur- och fritidschefen, 2019-11-05.

Remiss av motion, 2019-11-05.

**Kultur- och fritidsnämnden beslutar**

att föreslå Kommunstyrelsen att avslå motionen.

---

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

Bad- och friskvårdschef

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Motion kring iordningställande av badplatser

### Ärendet

Vår Framtid Klippan har lämnat in en motion där man vill att en utredning skall göras kring före detta naturbadplatser. Motionären pekar på att många väljer bort havsbad av kostnadsskäl eller väljer bort våra friluftsbad på grund av kloreringen och man ser naturbaden som ett alternativ till dessa.

Förvaltningen driver idag tre klorerade bad samt ett naturbad vid Bandsjön i Riseberga. Förvaltningen ser inte att behovet av fler bad än det vi redan har är realistiskt ur driftsynpunkt då även naturbad kräver kostnadsdrivande underhåll och skötsel.

Förvaltningen har inte kompetensen att själva utreda möjligheten att anlägga nya naturbad varför detta utredningsuppdrag isåfall behöver upphandlas, alternativt om Tekniska förvaltningen innehar kompetensen.

### Beslutsunderlag/Bilagor

Lägg till beslutsunderlag här

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden föreslår Kommunstyrelsen  
Att avslå motionen.

### Beslut skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till

**Arne Amné**  
**Kultur- och fritidschef**

# Ärende 11

## Svar på motion angående klimatanpassning

**KS 2019.0238**

### **Sammanfattning**

Åsa Edvardsson har inkommit med en motion den 17 april 2019. Motionären yrkar på att Plan- och byggavdelningen ska ta fram en skyfallsrapport/klimatanpassningsplan.

Plan- och byggavdelningen har tagit fram ett svar på motionen.

### **Beslutsunderlag**

KS § 25/2020

Plan- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2019-12-13

Motion från Sverigedemokraterna 2019-04-17

### **Förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

att anse motionen besvarad.

### **Förslag till beslut**

#### **Handlingar i ärendet**

Protokollsutdrag Kommunstyrelsen 2020-02-05 § 25, Svar på motion angående klimatanpassning

Åsa Edvardsson (SD) motion 2019-04-17.

Yttrande motion klimatanpassning

---

<b>Plats och tid</b>	Sessionssalen, Klippans kommunhus kl. 17:00-18:05
<b>Beslutande ledamöter</b>	Johan Pettersson (S) (1:e vice ordförande) Åsa Edvardsson (SD) (2:e vice ordförande) Ellinor Varady (M) Christer Johansson (C) Boris Svensson (S) Gunilla Svensson (S) Jonas Luckman (SD) Andreas Olofsson (SD) Marie Brink (SD) Robert Larsson (KD) Kristian Seger (M) ersätter Hans Bertil Sinclair (M) (ordförande) Anna Andresen (M) ersätter Tonny Svensson (M) Agnar Helgasson (KD) ersätter Tommy Cedervall (L)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Börje Norén (C) Kent Lodesjö (S) Christina Petersson (SD) Thomas Jelinek (SD) Oscar Einarsson (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Tomas Rikse, kommundirektör Magdalena Stajcic, ekonomichef
<b>Utses att justera</b>	Åsa Edvardsson
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kansliavdelningen , 2020-02-11 14:00

**Sekreterare**\_\_\_\_\_  
Thomas Rikse**Ordförande**\_\_\_\_\_  
Johan Petersson**Justerande**\_\_\_\_\_  
Åsa Edvardsson

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Kommunstyrelsen

**Sammanträdesdatum** 2020-02-05

**Datum för anslags  
uppsättande** 2020-02-12

**Datum för anslags  
nedtagande** 2020-03-05

**Förvaringsplats för  
protokollet** Kansliavdelningen Klippans kommunhus

**Underskrift** .....

Thomas Rikse

**§ 25****Svar på motion angående klimatanpassning**

KS 2019.0238

**Ärendet**

Åsa Edvardsson (SD) har, 2019-04-17 inkommit med en motion där hon yrkar att plan- och byggavdelningen tar fram en skyfallsrapport/klimatanpassningsplan.

Plan- och byggavdelningen har tagit fram ett svar på motionen. I arbetet med att ta fram en ny detaljplan för villor och radhus vid Älvdalens grönområde påpekade Länsstyrelsen under samrådet att skyfallsfrågan behöver belysas grundligare. Med anledning av detta beställdes en skyfallsutredning och i samråd med konsulten beslutades att utöka beräkningsområdet till att omfatta hela kommunen. Tekniskt innebar detta inget merarbete då man ändå måste sätta upp en större terrängmodell som man simulerar mot olika klimatscenarier i ett datorprogram.

Plan- och byggavdelningen inväntar fortfarande resultatet, men det material vi kommer få kan läggas in i vårt kartsystem och blir då ett utmärkt planeringsunderlag vid kommande detalj- och översiktsplanering. Risker med ett förändrat klimat kan också med fördel behandlas i kommunens Risk- och sårbarhetsanalys.

**Beslutsunderlag**

KSAU § 12/2020

Plan- och byggavdelningens tjänsteskrivelse 2019-12-13

Motion från Sverigedemokraterna 2019-04-17

**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att anse motionen besvarad.

---

**Beslut skickas till**

Kommunfullmäktige





KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning		
Diarienumr	2019. 238-1	Diarienumr 460
2019-04-17		
Ärendebereidn		
Nämnd/Förv.	För kännedom	Ättrande senast
Klippan 2019-04-17		

## Motion angående Klimatanpassning.

Skyfall som orsakar översvämningar och skador på samhället blir allt vanligare. 2014 blev det många översvämningar i Malmö när det föll 100 mm regn på tre timmar. Ännu värre var det i Köpenhamn 2011 där det föll 150 mm regn på två timmar, en regnmängd som motsvarar tre sommarmånaders normalregn. Och ju varmare klimatet blir till följd av klimatförändringarna ju oftare förväntas skyfallen inträffa.

När man beskriver regnhändelser brukar man tala om regn som har olika sannolikhet för att inträffa, så kallade återkomsttider. Regn som sannolikt inträffar en gång på tio år kallas för 10-årsregn och regn som inträffar tio gånger mer sällan kallas för 100-årsregn.

En skyfalls kartering ger en bild av var regnvatten samlas, hur djupt det blir på olika håll och hur vattnet rinner eller till och med forsar undan. Med underlaget kan kommunen till exempel kartlägga vilka utryckningsvägar som kan användas av blåljusfordon vid skyfall eller vilka områden som bör undvikas för nybyggnation. Underlaget kan även tillämpas för att identifiera vilka grönområden och landskap som bör bevaras och utvecklas för sina naturliga egenskaper att lagra stora vattenmängder.

Med anledning av ovanstående yrkar Sverigedemokraterna i Klippan:

-ATT Plan och byggnadsförvaltningen tar fram en skyfalls rapport/klimatanpassnings plan.

Sverigedemokraterna Klippan

Åsa Edvardsson Gruppledare

Kommunstyrelsen

Adressat

## Svar på motion angående Klimatanpassning

### Ärendet

Åsa Edvardsson har inkommit med en motion den 17 april 2019. Motionären yrkar på att Plan- och byggavdelningen ska ta fram en skyfallsrapport/ klimatanpassningsplan. Kommunstyrelsen remitterade ärendet till Plan- och byggavdelningen 2019-08-01.

I arbetet med att ta fram en ny detaljplan för villor och radhus vid Älvdalens grönområde påpekade Länsstyrelsen under samrådet att skyfallsfrågan behöver belysas grundligare. Med anledning av detta beställdes en skyfallsutredning och i samråd med konsulten beslutades att utöka beräkningsområdet till att omfatta hela kommunen. Tekniskt innebar detta inget merarbete då man ändå måste sätta upp en större terrängmodell som man simulerar mot olika klimatscenarier i ett datorprogram.

Vi inväntar fortfarande resultatet, men det material vi kommer få kan läggas in i vårt kartsystem och blir då ett utmärkt planeringsunderlag vid kommande detalj- och översiktsplanering. Risker med ett förändrat klimat kan också med fördel behandlas i kommunens Risk- och sårbarhetsanalys.

### Beslutsunderlag/Bilagor

Lägg till beslutsunderlag här

### Förslag till beslut

Plan- och byggavdelningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar:  
Anse motionen besvarad

### Beslut skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till

### Martin Tång

# Ärende 12

## Delgivningsärenden

### Sammanfattning

Följande ärenden delges kommunfullmäktige:

- Sammanträdesprotokoll från överförmyndarnämnden 4K 2020-01-28, bruttorisklista för intern kontroll
- Barn- och utbildningsnämndens beslut om taxor och avgifter för uthyrning av samlingslokaler
- Kvartalsrapport 4 Konsumentrådgivning

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

att notera informationen.

### Förslag till beslut

#### Handlingar i ärendet

Överförmyndarnämnden 4K - Sammanträdesprotokoll 2020-01-28, bruttorisklista för interkontroll för 2020.

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2020-01-28, § 5 Taxor och avgifter för uthyrning av Barn- och utbildningsnämndens samlingslokaler.

Kvartalsrapport 4 konsumentrådgivning 2019



PERSTORPS  
KOMMUN



BJUVS  
KOMMUN



KLIPPANS  
KOMMUN

- en del av familjen Helsingborg



ÅSTORP

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

2020-01-28

## Överförmyndarnämnden 4K

### § 90

### Bruttonrisklista för internkontroll för 2020

#### Sammanfattning

Enligt det av kommunfullmäktige beslutade reglemente för internkontroll, skall beslut tas om internkontrollplan inkl. bruttonrisklista för år 2020.

#### Överförmyndarnämnden 4K beslutar,

att godkänna bruttonrisklistan i sin helhet för 2020  
att godkänna förslag till inter kontrollplan för 2020, samt  
att överlämna bruttonrisklista och internkontrollplan till kommunstyrelsen

#### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen i Bjuv  
Kommunstyrelsen i Klippan  
Kommunstyrelsen i Perstorp  
Kommunstyrelsen i Åstorp

Utdragsbestyrkande



Bilaga 2.

6.

Överförmyndarnämnden 4K

TJÄNSTESKRIVELSE

Datum 2020-01-09

## Förslag till Internkontrollplan 2020

### Sammanfattning

Enligt det av kommunfullmäktige beslutade reglemente för intern kontroll, skall beslut tas om internkontrollplan inkl. bruttorisklista för år 2020.

### Underlag / bilagor

Förslag till Internkontrollplan 2020 :  
Kronofogdemyndighet  
Polis  
Läkarintyg  
Akt kontroller  
Vitesföreläggande

### Förslag till beslut:

- att godkänna bruttorisklista för 2020
- att godkänna förslag till intern kontrollplan för 2020, samt
- att överlämna bruttorisklista och intern kontrollplan till kommunstyrelsen

Anna-Lena Lundin  
Enhetschef  
Överförmyndarnämnden 4K

Irene Lätt  
Handläggare  
Överförmyndarnämnden 4K

## Bruttonrisklista För År 2020

Nämnd;

Överförmyndarnämnden 4 K

	<b>Riskinventering</b>		<b>Väsentlighet</b>
<b>Process/ Rutin</b>	<b>Beskrivning av risk</b>	<b>Kontrollmoment</b>	<b>Riskvärde /Risk</b>
Myndighetskontroller hos Kronofogdemyndigheten	Risk föreligger att en god man / förvaltare under verksamhetsåret kan hamna på obestånd eller av annan anledning förekomma i kronofogderegistret.	Kontroll mot Kronofogdemyndighetens register årligen , samt vid nytt uppdrag	12, Allvarlig
Myndighetskontroller hos polisen	Risk föreligger att en god man / förvaltare under verksamhetsåret kan hamna i register	Kontroll mot Polisens register alltid vid nytt uppdrag	12, Allvarlig
Begäran om läkarintyg vid omprövning av fortsatt förvaltarskap i ärenden som godmanskap borde vara tillräcklig	Risk föreligger att en huvudman har förordnats en förvaltare fast uppdraget borde kunna skötas som godmanskap. Länsstyrelsen granskar detta.	Begäran av läkarintyg i vissa ärenden.	6, Måttligt
Kontroll av akterna	Risk föreligger att det finns avslutade akter som inte är avslutade korrekt.	Genomgång av akter	6, Måttligt
Vitesföreläggande efter 1. påminnelse	Risk föreligger att årsräkning / sluträkning uteblir. Länsstyrelsen tipsat.	Ansökan vitesföreläggande i Tingsrätten	6, Måttligt

## § 5

### Taxor och avgifter för uthyrning av barn- och utbildningsnämndens samlingslokaler

BUN 2019.0292

#### Ärendet

Under 2019 tog lokalgruppen, under ledning av tekniska förvaltningens lokalstrateg fram ett antal salar som med små medel kunde iordningställas för uthyrning till medborgaren. Lokalgruppen enades om att medborgaren skall kunna vända sig till en kontakt för uthyrning, vilket således av naturliga skäl föll på kultur- och fritidsförvaltningen. Kommunfullmäktige beslutade 2019-12-16 att komplettera barn- och utbildningsnämndens reglemente med fastställande av taxor och avgifter för uthyrning av de anläggningar som faller inom nämndens ansvarsområde. Förvaltningen har tagit fram förslag taxor och avgifter för uthyrning av de aktuella lokalerna.

Taxorna skall ses som ett komplement till huvuddokumentet för uthyrning *Taxor och avgifter för Kultur- och Fritidsförvaltningen, Klippans kommun, Med uthyrningsregler giltigt från och med 2020-01-01*, samt kompletterade med särskilda uthyrningsregler för skollokaler:

"Verksamhet i Barn- och Utbildningsförvaltningens lokaler följer vår värdegrund samt FN:s sjuutton globala mål. Verksamhet som strider mot detta kan komma att beivras. Hyra av möbler, möblering, ljudteknik samt ljudtekniker enligt särskild offert. Städavgift för våttorkning av bord och våt moppning av golv tillkommer".

#### Taxor per timme

Lokal	Kategori 1	Kategori 2	Kategori 3	Städavgift
<b>Pilagårdsskolan Matsalen</b>	100 kr / tim	150 kr / tim	200 kr / tim	400 kr / tim
<b>Ljungbyhedsskolan Matsalen</b>	100 kr / tim	150 kr / tim	200 kr / tim	400 kr / tim
<b>Snyggatorpsskolan Aulan</b>	200 kr / tim	300 kr / tim	400 kr / tim	400 kr / tim
<b>Åbyskolan Aulan</b>	200 kr / tim	300 kr / tim	400 kr / tim	400 kr / tim

#### Beslutsunderlag

Skrivelse, samordnare, 2020-01-28

Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2020-01-16 § 4

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2019-12-16 § 202

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar  
att fastställa taxor och avgifter för uthyrning av, samt särskilda uthyrningsregler för,  
skollokaler, enligt ovan.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen  
Kultur- och fritidsförvaltningen



# *Rapport avseende den konsumentrådgivning som Helsingborgs stad genom Konsument Helsingborg gett till invånare i Klippans kommun under det fjärde kvartalet 2019, enligt samverkansavtal med Helsingborgs stad.*

## 1. Verksamheten

### **Arbetsätt**

Genom samarbetsavtal med Klippan och Örkelljunga, har både konsumenter och näringsidkare i dessa kommuner möjlighet att vända sig till Konsument Helsingborg för rådgivning. Vi erbjuder även utåtriktat förbyggande arbete där vi informerar om konsumenträtten och om vår verksamhet.

Konsument Helsingborg finns inom Helsingborgs kontaktcenter som ger mycket god tillgänglighet med öppet för besök, mejl och chatt 63 timmar/vecka från måndag till lördag.

Konsument Helsingborg bemannas av tre heltidsanställda jurister, Elin Palmlund, Iliia Panagakou Georgopoulou och Fredrik Falkenström

Samtliga telefonsamtal, e-post och besök kommer in till Helsingborgs kontaktcenter och kommunvägledare i fronten. Dessa hålls informerade av oss konsumentrådgivare om hur de kan informera om lättillgänglig konsumentinformation, som enkelt kan hittas via hemsidor (exempelvis KOV.se). Ärenden som kräver rådgivning och juridisk bedömning (majoriteten av alla ärenden) överlämnas till oss konsumentrådgivare, som tar kontakt inom 5 arbetsdagar för vidare rådgivning. Besök bokas efter överenskommelse.

En gång per vecka håller vi så kallade praxismöten då vi bl.a. föredrar komplicerade ärenden för varandra, diskuterar ny rättspraxis och lagstiftning samt nyheter inom vårt område. En gång per månad har vi rådgivarmöten med våra kollegor inom Kontaktcenter; energi- och klimatrådgivare, seniorrådgivare, rådgivare för personer med funktionsnedsättning, Visionsfonden samt budget- och skuldrådgivare och EU-samordnare. Vi utbyter erfarenheter, tar del av nyheter inom varandras verksamhetsområden och hittar möjligheter till samverkan.

Det är viktigt att värna om konsumentrådgivningens objektivitet vilken är grunden för parternas förtroende för verksamheten och en förutsättning för att med framgång bidra till uppgörelser i godo samt medverka i medling.

### **Ärendenas karaktär**

Ärendenas karaktär varierar. Merparten handlar om ren konsumenträttslig rådgivning där vi informerar om innehållet i gällande lagstiftning, främst konsumentköplagen, konsumenttjänstlagen och distansavtalslagen. De vanligaste frågorna rör bluffakturor och annan oredlighet mot konsumenter, tvister angående köp eller reparation av bilar, hantverkstjänster och husköp. Vi betjänar även näringsidkare och de har främst frågor om den konsumenträttsliga lagstiftningen för korrekt reklamationshantering. Det bör nämnas att näringsidkare inte kan vända sig till Konsumentverkets grundläggande informationskanal Hallå Konsument. Vår verksamhet är därför en kostnadsfri förmån för näringslivet i samarbetskommunerna.

## **Statistik**

Konsument Helsingborg använder Konsumentverkets statistikverktyg, KONSTAT.

Under perioden 2019-10-01 till 2019-12-31 har 85 kontakttillfällen registrerats gällande Klippans kommun (fördelade på 22 ärenden). Huvuddelen av ärendena rör juridisk rådgivning. De flesta frågor från konsumenter i Klippans kommun har under perioden gällt köp av fordon och köp av bostadstjänster. Under hela 2019 har 299 kontakttillfällen fördelade på 95 ärenden registrerats från Klippans kommun, se bifogade bilagor.

## **2. Förebyggande arbete**

Detta kvartal har tyvärr inget förebyggande arbete förekommit i Klippans kommun.

Under hösten har Konsument Helsingborg genomfört en kampanj mot telefonbedrägerier mot äldre. Kampanjen har uppmärksammats i media, bland annat i Helsingborgs dagblad och SVT:s lokala nyheter.

## **3. Informationsspridning**

Informationsmaterial om Konsument Helsingborg, liksom broschyrer och annat konsumentmaterial, ska finnas på biblioteken i Klippans kommun. Konsument Helsingborg skickar på förfrågan gärna nytt material. Mängden information per post från Konsumentverket har under senare tid i princip upphört till förmån för information på internet.

## **4. Externa uppdrag, kurser m.m.**

Samtliga medarbetare är ledamöter i Allmänna reklamationsnämnden (ARN).

Fredrik Falkenström är ledamot i ARN:s insynsråd.

Samtliga medarbetare har deltagit i en media- och kommunikationsutbildning under ledning av Helsingborgs stads kommunikationsavdelning.

Fredrik Falkenström

Helsingborg den 2 februari 2020

# Ärenden och kontakttillfällen per typ av vara/tjänst



Typ av vara/tjänst	Klippan											
	Klagomål				Förfrågan				Summa			
	Ärende		Ktf		Ärende		Ktf		Ärende		Ktf	
	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%	Antal	%
<b>Vara</b>												
Elektronik	3	3,2	9	3,0	-	-	-	-	3	3,2	9	3,0
Fordon	15	15,8	98	32,8	1	1,1	2	0,7	16	16,8	100	33,4
Fritid & Hobby	2	2,1	6	2,0	-	-	-	-	2	2,1	6	2,0
Hem & Trädgård	8	8,4	29	9,7	2	2,1	4	1,3	10	10,5	33	11,0
Hälso-/sjukvårdsvara	3	3,2	8	2,7	-	-	-	-	3	3,2	8	2,7
Livsmedel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Personligt	2	2,1	6	2,0	-	-	-	-	2	2,1	6	2,0
Annan vara	4	4,2	15	5,0	-	-	-	-	4	4,2	15	5,0
<b>Totalt – vara</b>	<b>37</b>	<b>38,9</b>	<b>171</b>	<b>57,2</b>	<b>3</b>	<b>3,2</b>	<b>6</b>	<b>2,0</b>	<b>40</b>	<b>42,1</b>	<b>177</b>	<b>59,2</b>
<b>Tjänst</b>												
Bostadstjänst	17	17,9	37	12,4	4	4,2	8	2,7	21	22,1	45	15,1
Finansiell tjänst	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fritid & Resor	2	2,1	6	2,0	-	-	-	-	2	2,1	6	2,0
Förmedling	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Försäkring	1	1,1	1	0,3	1	1,1	1	0,3	2	2,1	2	0,7
Hälsa/omsorg	4	4,2	13	4,3	-	-	-	-	4	4,2	13	4,3
Persontransport	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Reparationstjänst	4	4,2	14	4,7	-	-	-	-	4	4,2	14	4,7
Telekom	9	9,5	11	3,7	1	1,1	1	0,3	10	10,5	12	4,0
Utbildning	1	1,1	2	0,7	-	-	-	-	1	1,1	2	0,7
Värdering	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Annan tjänst	3	3,2	14	4,7	2	2,1	4	1,3	5	5,3	18	6,0
<b>Totalt – tjänst</b>	<b>41</b>	<b>43,2</b>	<b>98</b>	<b>32,8</b>	<b>8</b>	<b>8,4</b>	<b>14</b>	<b>4,7</b>	<b>49</b>	<b>51,6</b>	<b>112</b>	<b>37,5</b>
<b>Okänd</b>												
Okänd	5	5,3	7	2,3	1	1,1	3	1,0	6	6,3	10	3,3
<b>Totalt – okänd</b>	<b>5</b>	<b>5,3</b>	<b>7</b>	<b>2,3</b>	<b>1</b>	<b>1,1</b>	<b>3</b>	<b>1,0</b>	<b>6</b>	<b>6,3</b>	<b>10</b>	<b>3,3</b>
<b>Totalt – alla typer av vara/tjänst</b>									<b>95</b>	<b>299</b>		