
Plats och tid	Sessionssalen, Klippans kommunhus kl. 17:00-19:50
Beslutande ledamöter	Hans Bertil Sinclair (M) (ordförande) Johan Pettersson (S) (1:e vice ordförande) Åsa Edvardsson (SD) (2:e vice ordförande) Ellinor Varady (M) Tonny Svensson (M) Christer Johansson (C) Boris Svensson (S) Andreas Olofsson (SD) Marie Brink (SD) Tommy Cedervall (L) Robert Larsson (KD) Michael Nemeti (S) ersätter Gunilla Svensson (S) Christina Petersson (SD) ersätter Jonas Luckman (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Kristian Seger (M) Paul Gustafsson (S) Therese Långberg (M) Börje Norén (C) Kent Lodesjö (S) Oscar Einarsson (SD) Agnar Helgasson (KD)
Övriga närvarande	Tomas Rikse, kommundirektör Cecilia Christensen, kanslichef Magdalena Stajcic, ekonomichef Kristina P Baron, kommunsekreterare Stefan Christiansson, HR-chef §152 Carl-Gustaf Suwe, HR-servicecenter §152 Jörgen Andersson, IKT-strateg §153 Ardiana Demjaha, teknisk chef §§154-157 Håkan Abrahamsson, fastighetschef §§154-155
Utses att justera	Marie Brink
Justeringens plats och tid	Kansliavdelningen , 2019-10-16 15:00

Sekreterare

Kristina P Baron**Ordförande**

Hans Bertil Sinclair**Justerande**

Marie Brink

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2019-10-09

**Datum för anslags
uppsättande** 2019-10-17

**Datum för anslags
nedtagande** 2019-11-08

**Förvaringsplats för
protokollet** Kansliavdelningen Klippans kommunhus

Underskrift

Kristina P Baron

Innehållsförteckning

- § 150 Val av justerare
- § 151 Föredragningslista
- § 152 Samverkansavtal HR-servicecenter
- § 153 Lokalbehov på Ljungbyhedskolan, Pilagårdsskolan och Antilopenskolan
- § 154 Analys av restaurang Seniorens verksamhet och ekonomi
- § 155 Om- och tillbyggnad av Åbyhem
- § 156 Omdisponering i investeringsbudget 2019 och 2020 för teknisk förvaltning
- § 157 Delårsrapport Kommunstyrelsen per 2019-08-31
- § 158 Delårsrapport Klippans kommun per 2019-08-31
- § 159 Regler för utbetalning av lokalt partistöd
- § 160 Redovisning av motioner vars beredning ej slutförts under 2019
- § 161 Svar på motion om att säkerställa likvärdiga rättigheter och underlätta delaktighet i demokratin
- § 162 Svar på motion angående införskaffande av ett digitalt voteringsystem
- § 163 Svar på motion om att utreda möjligheter till ett bättre bevarande av Herrevadskloster
- § 164 Svar på motion om att möjliggöra så att ledamöter vid behov kan delta i fullmäktiges sammanträden på distans
- § 165 Begäran om planbesked samt detaljplaneuppdrag - Bofinken 1 samt del av fastighet Klippan 3:145
- § 166 Naturvårdsprogram Klippans kommun
- § 167 Internkontrollplan 2020
- § 168 Sammanträdesdagar KSAU, KS, KF 2020
- § 169 Delegeringsärenden
- § 170 Gallringsbeslut socialnämndens handlingar

§150

Val av justerare

Ärendet

Val av justerare föreligger.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att utse Marie Brink (SD) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Paragrafen är justerad

§151**Föredragningslista****Ärendet**

Godkännande av föredragningslista föreligger.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ändra och godkänna föredragningslistan med följande förändring:

- Ärende "Gallringsbeslut för socialnämnden" läggs till som ärende 21.

Paragrafen är justerad

§ 152

Samverkansavtal HR-servicecenter

KS 2019.0274

Ärendet

Ärendet redogör för förslag om anslutning till HR-servicecenter.

HR-servicecenter bildades i samband med att sex kommuner inom dåvarande Skåne Nordväst, numera Familjen Helsingborg, fattade beslut att bilda ett gemensamt center för lön- och pensionshantering samt systemförvaltning för lönesystem. HR-servicecenter öppnade 7 mars 2014.

Syftet med samverkan är att minska sårbarheten för den enskilda kommunen och att uppnå ökad kvalitetssäkring och kostnadseffektivitet. Samverkan förväntas ge stordriftsfördelar som kommer alla de samverkande kommunerna till del.

Helsingborgs stad är värdkommun för centret och samtliga medarbetare är anställda i Helsingborgs stad.

Samverkansområdet innefattar personal – och löneadministration, systemförvaltning av system kopplade till lönearbetet, pensionshandläggning samt support och utbildning avseende ingående processer och system.

Ersättningen till HR-servicecenters utförda tjänster och uppdrag ska utgå enligt självkostnadsprincipen. Rationaliseringar i hanteringen ska komma samverkande kommuner till goda i form av pris per lönespecifikation.

Resursbehov för Klippans kommun med hantering av ca 2 100 lönespecifikationer/månad uppskattas motsvara ett pris per lönespecifikation med 88 kr/mån, motsvarande en årskostnad på 181 000 kr/månad.

Efter beslut om anslutning skrivs ett samverkansavtal mellan kommunen och Helsingborgs stad. Därefter påbörjas övertagandet av tjänsten. Övertagandet sker i projektform med resurser både från Klippan, HR-servicecenters och HR i Helsingborgs stad. I första hand sker personalövergång från kommunen till HRSC och Helsingborgs stad. Skulle medarbetare inte följa med kan ny personal behöva rekryteras. Personalförändringen innebär förhandling med fackliga organisationer och berörd personal och en så kallad inrangeringsförhandling kommer att genomföras.

En övergång till HRSC beräknas till 3-4 månader efter avtalstecknande.

I ärendet föreligger en mer omfattande beskrivning av bland annat fördelar, tjänster, framtid och ekonomi.

Vid dagens sammanträde närvarar Carl-Gustaf Suwe, vd för HR-servicecenter och Stefan Christansson, HR-chef.

Yrkanden

Johan Petersson (S) yrkar, med instämmande av Tommy Cedervall (L) bifall till förslaget att gå med i HR-servicecenter.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras fem minuter.

Yrkanden

Åsa Edvardsson (SD) yrkar avslag till förslaget.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen bifaller Johan Peterssons och Tommy Cedervalls förslag.

Beslutsunderlag

KSAU § 152

Tjänsteskrivelse om Samverkansavtal HR-servicecenter

Kostnadskalkyl lönehantering

Foldrar om GR-servicecenter

Presentation av HR-servicecenter

Samverkansavtal HR-servicecenter

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att teckna samverkansavtal med dem i HR-servicecenter ingående kommuner för samverkan inom lön-och pensionsfrågor.

att uppdra åt kommundirektören att underteckna avtalet.

att tillkommande årlig kostnad om 330 tkr under perioden 2020-2022 hanteras i kompletteringsbudget 2020 samt i kommande budgetprocesser.

Revervation

Ledamöterna i Sverigedemokraternas partigrupp reserverar sig mot beslutet.

Beslutet skickas till

HR-chefen

Kommunens ledningsgrupp

Paragrafen är justerad

§ 153

Lokalbehov på Ljungbyhedsskolan, Pilagårdsskolan och Antilopenskolan

KS 2019.0415

Ärendet

Ärendet handlar om att genomföra förstudie och projektera nybyggnation/tillbyggnad utifrån behov på Ljungbyhedsskolan, Pilagårdsskolan samt Antilopen.

Barn- och utbildningsförvaltningen är i behov av att ersätta de lokaler som försvann i samband med branden på Ljungbyhedsskolan sommaren 2017. I branden förlorade skolan fem salar avsedda för ordinarie undervisning. En musiksäl, en sal för fritidshemsverksamhet, uteförråd, arbetsplatser och grupprum för specialundervisning. Dessa bör ersättas snarast då skolan idag har förlagt undervisning till den gamla förskolan Snödroppen, som skulle rivas, samt inhyrda EXPANDIA-moduler grupperade i två byggnader, som temporär lösning. Skolan är i dagsläget fullbelagd och saknar möjligheter att växa ytterligare.

Pilagårdsskolan har lokalbrist, vilket beskrivs i BUFs underlag till Lokalförsörjningsplan 2020-24, och den blir än svårare inför läsåret 2020-21. I dagsläget har den drygt enparallelliga Pilagårdsskolan förlagt undervisningen i musik, bild och textilslöjd utanför skolans ordinarie skolområde i det gamla bankhuset bredvid Pilagårdens förskola. Verksamhet förlagd utanför skolområdet medför merarbete för personal när de skall gå till och från lektioner med eleverna, dessutom är det negativt och olämpligt ur säkerhetssynpunkt då eleverna transporteras utanför skolans område. Skolan har ca 220 elever och inför läsåret 2019-20 sker en uppdelning av årskurs två till två-paralleller på grund av numerären. Skolbiblioteket kommer därför att behövas tas i bruk för undervisning vilket begränsar elevernas rätt till ett fungerande skolbibliotek.

Redan 2020 behövs ytterligare klassrum då underlaget i den aktuella årskullen till f-klass är för två klasser, klassrum som idag inte finns. Utöver avsaknad av klassrum så lider verksamheten brist på grupprum och personalarbetsplatser samt ändamålsenliga utrymmen för elevhälsan, idrotten, bild, musik och textilslöjd.

Skolans fritidshemsverksamhet är inhyst i badboden på friluftsbadet, som därmed är ytterst begränsad vid badets öppethållande. Pilagårdsskolan behöver förutsättningar för att växa i takt med Östra Ljungby och Stidsvig.

Om Bankhuset frigjordes från grundskoleverksamheten skulle det kunna medge tillväxt av förskoleverksamheten Pilagården, som även de är trångbodda. För att kunna genomföra detta krävs nya lokaler för grundskolans verksamhet, helst i anslutning

till befintliga skollokaler för att kunna bygga bort riskerna som i dag sker vid förflyttningar mellan de olika byggnaderna (Pilagårdskolan – Bankhuset).

Antilopenskolan, med förskola, grundsärskola, träningsskola och grundskola på skolområdet, är i behov av utveckling. Förskolan omfattar idag totalt sju (7) avdelningar varav två (2) avdelningar är inhysta i EXPANDIA-moduler. Dessa två avdelningar är planerade att flytta till den nya förskolan på Badvägen när den står klar under 2020. Modulerna är föreslagna att tillföras grundskolan för att möta dess ökade lokalbehov.

Grundsärskolan har ändamålsenliga och behovsorienterade lärmiljöer integrerade i grundskolans skolbyggnad och har därför i dagsläget inga akuta behov.

Den gemensamma utemiljön är något eftersatt och grundskolan har klassrum/grupprum som saknar dagsljus och därmed har brister i arbetsmiljön för elever och personal. Omfördelning av lokalutnyttjandet på skolområdet är svårt då samtliga verksamheter har fullbelagda lokaler. Skolområde Väster skulle behöva genomlysas i en förstudie för att ge framtida handlingsalternativ som motsvarar de framtida behov i tätortens centrumutveckling och förtätningar i närområdet VÄSTER.

Beslutsunderlag

KSAU § 151

§ 41 Kommunstyrelsens protokoll daterat 2019-03-06 och § 11 i Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll daterat 2019-02-13 hänvisar båda till den skrivelse där BUF hemställer om projektering av Ljungbyhedsskolan (biläggs ej).
BUFs underlag till Lokalförsörjningsplan för 2020 – 2024.

Yrkanden

Johan Petersson (S), tommy Cedervall (L), Andreas Olofsson (SD) och Robert Larsson (KD) ykar bifall till förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt Fastighetsavdelningen att omgående påbörja projektering för uppbyggnad av ersättningslokaler för Ljungbyhedsskolan. Ekonomiska konsekvenser hanteras i kommande budgetprocess.

att uppdra åt Fastighetsavdelningen samt Barn- och Utbildningsförvaltningen att skyndsamt ta fram en gemensam förstudie inklusive effektmålsbeskrivning och en preliminär och översiktlig kostnadsberäkning för utbyggnad av Pilagårdsskolan till två-parallellig F-6 skola med funktionssalar.

att ekonomiska konsekvenser gällande utbyggnad av Pilagårdsskolan ska tydliggöras och hanteras i kommande budgetprocesser.

att uppdra åt Fastighetsavdelningen samt Barn- och Utbildningsförvaltningen att under 2020 ta fram en gemensam förstudie inklusive effektmålsbeskrivning för långsiktig utveckling av Antilopenskolan och dess verksamheter.

att ekonomiska konsekvenser gällande långsiktig utveckling av Antilopenskolan ska tydliggöras och hanteras i kommande budgetprocesser.

att uppdra åt tekniska förvaltningen att i samråd med barn- och utbildningsförvaltningen ta fram förslag till kortsiktig lokallösning för Antilopenskolan som bygger på att skolan får ta i anspråk de moduler förskolan lämnar till hösten 2020.

att den kortsiktiga lösningen för Antilopenskolan ska ha ett tidsperspektiv på 3-5 år, vara kostnadsberäknad och bygga på nyttjande och förlängt tillfälligt bygglov för modulerna som idag används av förskolan.

att eventuella merkostnader av temporär lösning gällande moduler vid Antilopen hanteras i samband med kompletteringsbudget 2020.

Beslutet skickas till

Budgetberedningen

Barn- och utbildningsförvaltningen

Tekniska förvaltningen

Ekonomiavdelningen

Paragrafen är justerad

§ 154

Analys av restaurang Seniorens verksamhet och ekonomi

KS 2015.1058

Ärendet

Teknisk förvaltning/måltidsavdelningen driver restaurang Senioren som delvis anslagsfinansieras med kommunstyrelsen som beställare.

Socialförvaltningen har i början av 2019 genomfört en omstrukturering där äldreomsorgplatser vid enheten Bågen avvecklats. Förändringen innebär ett betydande produktions- och intäktsbortfall på Senioren, vilket även kräver åtgärder för fortsatt drift inom befintlig budget.

Kommunstyrelsen har återremitterat ett tidigare ärende med åtgärdsförslag som bland annat innebar stängning på helger och under delar av sommaren. Teknisk förvaltning fick i uppdrag att vidare undersöka:

1. Effekterna av mottagningskök kontra tillagningskök
2. Treklövern's planer för trygghetsboende

Måltidschefens utredning visar:

1. Oavsett val av produktionssätt är utmaningen framförallt att schematekniskt lösa bemanningsbehovet för en verksamhet som drivs veckans alla dagar. Det behövs i stort sett lika mycket personal för att täcka upp ledighet oavsett produktionskök eller mottagningskök.
2. Dialog har påbörjats med Treklövern. Treklövern behöver bland annat tydligare uppdrag kring genomförande av trygghetsboende och en lösning tillsammans med Treklövern är inte framkomlig i närtid.

Teknisk förvaltning har som alternativ sett över möjligheter till anpassningar enligt följande:

- Personalstyrkan minskas med en 87,5% tjänst, samt arbete varannan helg.
- pooltjänst, 6h varannan helg,
- lördag, enbart 1 person i tjänst (lågt gästantal),
- produktion effektiviseras och samordnas med Åbyköket, vid t. ex soppor och grytor,
- bufféserving av den varma maten,
- självsortering av disk,
- catering- och fikautbudet ses över och beställare ansvarar själva för hämtning och retur,
- lunchpris höjs med 5 kr till 75 kr för pensionärer och till 85 kr för anställda.

Beslutsunderlag

KSAU § 157

Tjänsteskrivelse från teknisk chef och måltidschef, 2019-09-16

KS § 102/2019

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att anpassningsåtgärder för bemanning enligt förslag genomförs snarast samt att portionspriset för pensionärer höjs till 75 kr och för anställd personal till 85 kr.

Beslutet skickas till

Teknisk chef

Måltidschefen

Ekonom

Paragrafen är justerad

§ 155**Om- och tillbyggnad av Åbyhem**

KS 2019.0031

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2018-02-07 att uppdra Tekniska förvaltningen att göra en beräkning av kostnader för om- och tillbyggnad av Åbyhem, alternativt nybyggnation av vård- och omsorgsboende.

Fastighetsavdelningen har gjort en utredning samt uppskattning av kostnad för om- och tillbyggnad av Åbyhem utifrån att det år 2026 finns ett behov ifrån Socialförvaltningen på ytterligare 33 st boendeplatser i Klippans tätort. Kostnaden avser 2018 års prisnivå.

Yrkanden

Johan Petersson (S), Ellinor Varady (M), Christina Petersson (SD) Robert Larsson (KD) och Christer Johansson (C) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från teknisk chef och fastighetschefen 2019-10-02

Bilaga 1 Beskrivning av tidsplan för etapperna.

Bilaga 2 Projekttidplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ge Tekniska förvaltningen i uppdrag att bygga om enligt etapp 1 del 1, 2019 för de budgeterade 2 000 tkr att projektera för om- och tillbyggnad av etapp 1 del 2 och etapp 2. att finansiering av etapp 2 hänskjuts till budgetarbetet för budget 2021 med flerårsplan 2022 - 2023

Beslutet skickas till

Teknisk chef

Fastighetschef

Socialnämnden

Ekonomiavdelningen

Paragrafen är justerad

§ 156**Omdisponering i investeringsbudget 2019 och 2020 för teknisk förvaltning**

KS 2019.0433

Ärendet

Teknisk förvaltning/Gatu- och parkavdelningen har i budget 2019 ett totalt anslag om 2,0 mnkr för investeringsprojektet ”Belysning GC-väg Ö Lj-Stidsvig”.

Efter upphandlingsprocess och genomgång med leverantören kan konstateras att anslaget inte räcker för att genomföra projektet på hela den planerade sträckningen. För slutförande i en sammanhållen etapp under 2019 krävs ytterligare ca 1,0 mnkr.

Fördelarna med ett sammanhållet projekt i en etapp innebär lägre kostnader i form av färre etableringskostnader samt att vi undviker framtida kostnadsökningar på material och entreprenadsidan. Det kommer även att behövas ett extra styrskep å 30 tkr om projektet delas upp etappvis. Dock är den största vinsten den funktionella då det blir ett enhetligt stråk som ingår i att säkra elevernas säkra skolvägar mellan Ö Ljungby-Stidsvig.

Teknisk förvaltning föreslår därför att projektet genomförs samlat under 2019 genom ianspråktagande av medel avsedda för inköp av sopmaskin där inköpet istället kan skjutas till 2020. Anslaget 2019 uppgår till 1,0 mnkr. Inköp av sopmaskin kan genomföras under 2020 genom ianspråktagande av medel från ”förnyelse av gatubelysning”.

Beslutsunderlag

KSAU § 160

Tjänsteskrivelse 2019-09-06

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att 2019 omdisponera 1,0 mnkr från investeringsanslag för inköp av ”sopmaskin” till investeringsanslag för ”Belysning GC-väg Ö Lj-Stidsvig”.

att 2020 omdisponera 1,0 mnkr från investeringsanslag för ”förnyelse av gatubelysning” till investeringsanslag för inköp av ”sopmaskin”.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 157**Delårsrapport Kommunstyrelsen per 2019-08-31**

KS 2019.0456

Ärendet

Delårsrapport för Kommunstyrelsen per 2019-08-31 föreligger.

Beslutsunderlag

KSAU § 162

Delårsrapport Kommunstyrelsen per 2019-08-31, bilaga Au § 146/18.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna delårsrapport för Kommunstyrelsen och dess förvaltningar per 2019-08-31.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 158**Delårsrapport Klippans kommun per 2019-08-31**

KS 2019.0456

Ärendet

Delårsrapport har upprättats för kommunen per 2019-08-31. Rapporten redogör för kommunens verksamhet och ekonomi per 2019-08-31 samt helårsprognos för 2019. Kommunens resultat per 2019-08-31 uppgår till 41,6 mnkr. Prognosen för årets helårsresultat per 2019-12-31 uppgår till 26,2 mnkr vilket överstiger det budgeterade helårsresultatet som uppgår till 18,2 mnkr. I resultatet ingår jämförelsestörande poster hänförliga till projektet gällande Rönne å. Jämförelsestörande kostnad ingår som avser inköp av kraftverk med 28,0 mnkr samt en jämförelsestörande intäkt som avser upplupna bidrag om 20,0 mnkr för utrivande av kraftverk. Resultatprognosen indikerar ett resultat i paritet till målsättningen på 2% av skatteintäkter och bidrag.

Barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområden bedöms uppnå ekonomisk balans. Likaså bedöms ekonomisk balans uppnås och en positiv budgetavvikelse förekommer under socialnämndens verksamhetsområde, bygg- och miljönämndens verksamhetsområde samt under finansförvaltningen. En viss osäkerhetsfaktor finns när det gäller gjord prognos för volymer inom barn- och utbildningsnämndens verksamhetsområde då definitiv avstämning sker efter delåret. Vidare ökar kostnader för pensioner på grund av högre kostnader för premier.

Negativa budgetavvikelser förekommer under kommunstyrelsen samt kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde och avser oförutsedda kostnader, vilka till stor del är svåra att påverka.

Det är av stor vikt att ett fortsatt arbete med aktiva åtgärder sker tillsammans med ett förebyggande förhållningssätt för att tillse att kommunens verksamheter är resultat- och kostnadseffektiva i syfte att bidra till en hållbar ekonomisk utveckling. Prognostiserad självfinansieringsgrad av nettoinvesteringar indikerar på att likviditeten kommer att försämrans under året och att nyupplåning kommer att bli aktuell.

Merparten av målen kommer att följas upp i samband med årsbokslutet. En övergripande sammanvägd kommentar och inriktning är gjord i delårsbokslutet.

Beslutsunderlag

KSAU § 163

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2019-09-20

Delårsrapport Klippans kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att godkänna delårsbokslut per 2019-08-31.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 159**Regler för utbetalning av lokalt partistöd**

KS 2019.0384

Ärendet

Kansliavdelningen har tagit fram ett reviderat förslag på regler för utbetalning av lokalt partistöd i Klippans kommun.

Under åren har en del förändringar gjorts av gällande styrdokument för lokalt partistöd. I det nu reviderade förslaget har dessa förändringar tagits med, samtidigt som styrdokumentet har fått en utformning i enlighet med SKL:s ”Regler för kommunalt partistöd”.

Beslutsunderlag

KSAU § 149

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2019-07-29

Regler för kommunalt partistöd

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat förslag av “Regler för kommunalt partistöd” att börja gälla från och med 2019-10-01 samt att nu gällande regler ersätts av dessa.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 160**Redovisning av motioner vars beredning ej slutförts under 2019**

KS 2019.0178

Ärendet

Kansliavdelningen har sammanställt redovisning avseende motioner vars beredning inte slutförts.

Två gånger årligen, april och oktober, ska en redovisning till kommunfullmäktige göras av inlämnade motioner vars beredning ej slutförts. Kansliavdelningen har sammanställt en lista över motionerna med beskrivning av var ärendet ligger.

Beslutsunderlag

KSAU § 150

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse 2019-08-22

Sammanställning

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 161**Svar på motion om att säkerställa likvärdiga rättigheter och underlätta delaktighet i demokratin**

KS 2016.0860

Ärendet

Therese Borg (SD) har 2016-05-23 inkommit med motion om säkerställande av likvärdiga rättigheter och underlättande av delaktighet i demokratin. Kommunfullmäktige återremitterade 2016-12-20 motionen till kommunstyrelsen för ytterligare utredning av motionens förslag.

Kansliavdelningen har framställt en utredning och klargörande utifrån återremissen där det konstateras att om förtroendevald arbetar eller studerar och har sitt barn inskrivet i förskola eller fritidshem har barnet rätt att vistas på förskolan/ fritidshemmet under ordinarie öppettid under den tid som den förtroendevalda fullgör sitt arvoderade politiska uppdrag. Om den förtroendevalde istället är arbetslös eller av annan anledning inte har sitt barn inskrivet i förskola eller fritidshem, eller har behov av barntillsyn på tider utöver ordinarie öppettider på förskola/fritidshem, utgår ersättning för kostnader för barntillsyne enligt bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda.

Beslutsunderlag

KSAU § 148

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen daterad 2019-08-26

Utredning från kansliavdelningen daterad 2019-08-26

Motion från Sverigedemokraterna inkommen 2016-05-23

Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämnden 2016-10-03 § 81

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2016-12-20 § 101

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 162**Svar på motion angående införskaffande av ett digitalt
voteringsystem**

KS 2019.0088

Ärendet

Andreas Olofsson m.fl. (SD) har lämnat en motion om att införa ett digitalt voteringsystem för att underlätta den demokratiska processen i kommunfullmäktige och eventuellt kommunstyrelsen.

Kansliavdelningen har tagit fram ett svar på motionen där både fördelar och risker beslyses.

Marknaden tillhandahåller ett flertal system för närvaroregistrering och omröstningar m.m. Kostnaden uppskattas till mellan 45 till 70 tkr per år.

Kansliavdelning förordar att kommunen upphandlar ett voteringsystem som i första hand används vid kommunfullmäktiges sammanträden men som är mobilt och även kan användas vid andra tillfällen. Finansiering hänskjuts till kompletteringsbudget 2020.

Beslutsunderlag

KSAU § 146

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse 2019-03-20

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen och lämna över ärendet till kompletteringsbudgeten 2020.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 163**Svar på motion om att utreda möjligheter till ett bättre bevarande av Herrevadskloster**

KS 2019.0343

Ärendet

Kenneth Dådring m.fl (Vår Framtid – Klippan) har lämnat in en motion om att kommunstyrelsen ska få i uppdrag att starta upp en dialog med Länsstyrelsen för att utreda möjligheter till bättre bevarande av Herrevadskloster.

I ärendet föreligger ett svar från kansliavdelningen där det bland annat framgår att Klippans kommun är angelägen om att bevara det historiska värdet byggnaderna och området har. Kommunens avsikt är att ta underhandskontakt med Länsstyrelsen i Skåne för att säkerställa att regler efterlevs, såsom byggförbud och andra regler som kommer med bl.a. byggnadsminnesförklaring. Det är viktigt att påpeka att kommunen inte ska ta något ansvar utan det är Länsstyrelsen som äger denna fråga.

Beslutsunderlag

KSAU § 147

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse 2019-08-07

Motion från Vår Framti – Klippan, 2019-06-20

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 164**Svar på motion om att möjliggöra så att ledamöter vid behov kan delta i fullmäktiges sammanträden på distans**

KS 2019.0225

Ärendet

Kenneth Dådring m.fl. (VF) har inkommit med en motion den 16 april 2019. Motionärerna yrkar på att möjliggöra så att ledamöter vid behov kan delta i fullmäktiges sammanträden på distans. Fullmäktige remitterade motionen till kommunstyrelsen den 23 april 2019. Kansliavdelningen har vägt den eventuella nyttan mot eventuella risker och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Nyttan med distansdeltagande vid behov i kommunfullmäktige är att det kan skapa flexibilitet för ledamöter. Däremot är riskerna med distansdeltagande ökad administration samt ineffektiva samt omständliga sammanträden till höga kostnader för digital utrustning och teknik.

Beslutsunderlag

KSAU § 161

Protokollutdrag kommunfullmäktige, 2019-04-23, § 68.

Kenneth Dådring m.fl. motion 2018-04-11.

Vital kommunal demokrati, prop. 2013/14:5.

Utredning Region Jämtland 2016.

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 165**Begäran om planbesked samt detaljplaneuppdrag - Bofinken 1 samt del av fastighet Klippan 3:145**

KS 2017.0113

Ärendet

Bofinkenskolans framtida flytt möjliggör förtätning genom bostadsbebyggelse på fastigheten Bofinken 1 (Örngatan 10) samt del av fastigheten Klippan 3:145. Gällande detaljplan från 1964-03-18 tillåter endast användning för allmänt ändamål samt parkmark. För att stärka planberedskapen för bostäder, föreslås del av befintlig detaljplan ersättas med en ny detaljplan som möjliggör bostadsbyggelse.

Till våren 2021 beräknas Kungsfiskareskolan stå klar. Den nya skolan är dels tänkt att ersätta Bofinkenskolans. Bofinkenskolans flytt möjliggör förtätning genom bostadsbebyggelse på fastigheten Bofinken 1 (Örngatan 10) samt del av fastigheten Klippan 3:145. Gällande detaljplan från 1964-03-18 tillåter endast användning för allmänt ändamål på Bofinken 1 samt park eller plantering på del av Klippan 3:145.

Syftet med planen är att möjliggöra bostäder inom planområdet, därav försvinner möjligheten att använda fastigheten Bofinken 1 för allmänt ändamål. En ny detaljplan på del av Klippan 3:145 skulle möjliggöra förtätning av bostäder och samtidigt behålla en del av den nuvarande grönytan.

För att bibehålla en god planberedskap föreslås därför att ersätta del av befintlig detaljplan med en ny detaljplan som möjliggör bostadsbyggelse. En ny detaljplan skulle kunna resultera i cirka 8 villatomter samt 15 radhus. Fastigheterna ägs av Klippan kommun. Planområdets storlek är cirka 2 ha, varav 1,3 ha beräknas avse bostäder. I dagsläget är Bofinken 1 bebyggd med moduler för skolverksamhet samt en idrottshall. På Bofinken 1 finns även hus för fiberanslutning, två garage/förråd kopplade till Bofinkensskolan samt ett underjordiskt skyddsrum. Planområdet avgränsas av Centralgatan, Örngatan, Härgatan samt bostäder längs Ejdergatan och Fågelsångsgatan.

Kommunen har enligt Plan- och bygglagen rätt att ta ut en avgift för att täcka kostnader som har uppstått vid planläggning med detaljplan, antingen genom planavgift eller genom avtal om planersättning.

Kommunen har för avsikt att reglera sin självkostnad via avtal om planersättning med den sökande (ca. 150 000 exklusive eventuella utredningar).

Beslutsunderlag

KSAU § 156

Bilaga 1 – Tjänsteskrivelse planbesked [2019-08-26], Alexandra von Post

Bilaga 2 – Ortofoto med planområde

Bilaga 3 – Befintlig detaljplan

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att del av befintlig detaljplan ersätts med detaljplan som möjliggör bostadsbebyggelse samt parkmark.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 166**Naturvårdsprogram Klippans kommun**

KS 2015.1064

Ärendet

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram ett samrådsförslag till Naturvårdsprogram. Programmet ska ses som ett rådgivande underlag till all fysisk planering och myndighetsutövning, både på kommunal- och regional nivå samt en objektiv kunskapssammanställning över områden med höga naturvärden i kommunen. Det ska också vara ett stöd och källa till inspiration i allt arbete som rör mark, vatten och natur.

Naturvårdsprogrammet kan användas av kommuntjänstemän, privatpersoner, konsulter, ideella föreningar och alla som är intresserade av naturen i Klippan. Programmet har varit föremål för remissbehandling och reviderats utifrån inkomna synpunkter.

Beslutsunderlag

KSAU § 165

Miljöstrategens tjänsteskrivelse 2019-09-18

Naturvårdsprogram för Klippans kommun

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för att få med synpunkterna från remissinstanserna.

Beslutet skickas till

Miljöstrategen

Paragrafen är justerad

§ 167**Internkontrollplan 2020**

KS 2019.0451

Ärendet

Enligt Kommunallagen ansvarar nämnderna själva för intern kontroll inom sina verksamhetsområden.

Utöver nämndernas egna internkontrollplaner har ett antal kommungemensamma risker identifierats och som sträcker sig över samtliga nämnder. Dessa risker finns inom riskkategorierna ekonomi, personal samt verksamhet och finns bilagt detta ärende. Samtliga nämnder åläggs härmed att kontrollera angivna kontrollmoment som finns inom dessa angivna kategorier.

Beslutsunderlag

KSAU § 167

Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse
Internkontrollplan 2020 - Kommungemensam

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att fastställa de kommunövergripande områden för internkontrollplan 2020 för alla nämnder.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Socialnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Plan- och byggnämnden

Paragrafen är justerad

§ 168**Sammanträdesdagar KSAU, KS, KF 2020**

KS 2019.0437

Ärendet

Kansliavdelningen lämnar förslag till sammanträdesdatum för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott för år 2020.

Kommunstyrelsen och dess arbetsutskott sammanträder på onsdagar som tidigare. Arbetsutskottets sammanträde startar kl. 13.30 och kommunstyrelsens sammanträdestartar kl. 17.00

Kommunfullmäktige sammanträdet på måndagar kl. 19.00, utom i december, då sammanträdet startar kl. 18.00.

Beslutsunderlag

KSAU §164

Sammanträdesplan 2020

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa följande sammanträdestider för år 2020:

Kommunstyrelsen onsdagar kl. 17.00

8 januari 9 september

5 februari 7 oktober

4 mars 4 november

8 april 2 december

6 maj

3 juni

Kommunstyrelsens arbetsutskott onsdagar kl. 13.30

22 januari 15, 22 april

12, 19 februari 13, 20 maj

11, 18 mars 10 juni

19 augusti 11, 18 november

16, 23 september 9 december

14, 21 oktober

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige beslutar

att fastställa följande sammanträdestider för år 2020:

Kommunfullmäktige måndagar kl. 19.00

27 januari 28 september

24 februari	26 oktober
23 mars	23 november
27 april	21 december (18.00)
25 maj	
22 juni	

Beslutet skickas till
Kommunfullmäktige

Paragrafen är justerad

§ 169**Delegeringsärenden**

KS 2019.0001

Ärendet

Kansliavdelningen har sammanställt delegeringsärenden inför kommunstyrelsens sammanträde 2019-10-09.

2019-09-11 Enligt protokoll §§ 140-152 Arbetsutskottet

2019-09-25 Enligt protokoll §§ 153-167 Arbetsutskottet

Parkeringstillstånd juli 2019 Kommunledningsförv. Kundtjänst

Bostadsanpassningsbidrag 2019-08-01 – 2019-08-31 Teknisk förvaltning

Tillstyrkan om antagning i allmänna hemvärdet 2019-09-04 KSO

2019-09-04 Godkännande av årligt bidrag till Civilförsvarsförbundet i Klippan för 2020 om 5 000 kr samt ett bidrag om 10 000 kr för övning och utbildning av FRG (Frivilliga resursgruppen), Kris- och säkerhetssamordnare

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens sammanställning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar
att notera informationen.

Paragrafen är justerad

§ 170

Gallringsbeslut socialnämndens handlingar

KS 2019.0487

Ärendet

Socialförvaltningen bedriver verksamhet i en byggnad kallad Bågen i Klippan. Det har uppdagats att handlingar förvarats i ett fuktskadat källarutrymme vilket medfört att de fått allvarliga mögelangrepp. Handlingarna består av lönelistor, kopior av protokoll, avtal, information, fakturor och bedöms vara från tiden 1990-2007 då lokalerna användes till särskilt boende.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i kommunen och ansvarar för tillsyn över nämnderna och att de fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen.

Enligt Arkivlagen §§ 3-6 ska varje myndighet svara för vården av sitt arkiv och ska skydda arkivet mot förstörelse och skada. Myndighetens arkiv ska bevaras, hållas ordnat och vårdas så att det tillgodoser

1. rätten att ta del av allmänna handlingar,
2. behovet av information för rättskipningen och förvaltningen, och
3. forskningens behov.

Kansliavdelningen bedömer tillsammans med socialförvaltningen att handlingarna är i sådant skick att de inte tillgodoser syftet med bevarandet. De är med andra ord i så dåligt skick att målet med arkivet enligt Arkivlagen 3 § inte uppnås eftersom handlingarna inte är läsbara.

Enligt Arkivlagens § 10 får allmänna handlingar gallras. Enligt Riksarkivets handbok ”Om gallras- från utredning till beslut” s. 13 anges att en värdering av handlingarnas informationskvalitet ska göras. Finns det sådana brister i informationskvalitet att informationen inte kan återanvändas för att lösa vissa problem, fatta beslut eller liknande bör detta noteras i gallringsutredningen. Brister i informationskvalitet som inte går att åtgärda kan vara ett argument för gallring.

Kansliavdelningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar om gallring av de mögelskadade dokumenten. Socialnämnden bör även få i uppdrag att inventera sina arkivlokaler för att säkerställa att de är ändamålsenliga samt, i de fall då åtgärder krävs, ta fram en plan för detta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen 2019-10-08

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra åt socialnämnden att gallra aktuella dokument på Bågen,

att uppdra åt socialnämnden att inventera sina arkivlokaler för att säkerställa att de är ändamålsenliga,

att i de fall då åtgärder krävs, ta fram en plan för detta, samt

att återrapportera uppdraget till kommunstyrelsen senast i februari 2020.

Beslutet skickas till

Socialnämnden

Paragrafen är justerad