
Plats och tid	Sessionssalen, Kommunhuset kl. 18:00-21:00
Beslutande ledamöter	Gunilla Svensson (S) (ordförande) Magnus Jorsell (M) (2:e vice ordförande) Magnus Carlsson (S) Charlotte Långberg (M) Sara Silvegren (KD) Lennart Johansson (S) Christian Hendlertz (SD) Bo Malmberg (C) ersätter Johanna Andersson (C) (vice ordförande) Karoline Lexenius (MP) ersätter Mattias Lexenius (MP)
Ej tjänstgörande ersättare	Boris Svensson (S) Anders Nilsson (S) Carina Andersson (V)
Övriga närvarande	Agneta Hugander (Socialchef) Anna Fritzheimer (Förvaltningsjurist)
Utses att justera	Lennart Johansson (S)
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen , 2018-05-31 17:00

Sekreterare

Susann Jönsson**Ordförande**

Gunilla Svensson (S)**Justerande**

Lennart Johansson (S)

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2018-05-30

**Datum för anslags
uppsättande** 2018-06-04 **Datum för anslags
nedtagande** 2018-06-27

**Förvaringsplats för
protokollet** socialförvaltningen

Underskrift
Susann Jönsson

Innehållsförteckning

- § 60 Region Skåne informerar om Färdtjänst
- § 61 Förvaltningsinformation
- § 62 Budgetuppföljning april 2018
- § 63 Delegation av attesträtt
- § 64 Uppföljning av handlingsplan inom individ- och familjeomsorgen
- § 65 Lokalförsörjningsplan 2019- 2022
- § 66 Systematiskt brandskyddsarbete
- § 67 Revidering av delegationsordning vad avser förenklad handläggning avseende larm
- § 68 Ersättning till särskilt förordnade vårdnadshavare
- § 69 Komplettering avseende samlad bidragshandläggning till föreningslivet
- § 70 Utnämmande av dataskyddsombud
- § 71 Delegationsärende
- § 72 Informationsärende

§60**Region Skåne informerar om Färdtjänst****Ärendet**

Muntlig information från Region Skånes representanter Per Tranström och Marie Sjören.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen.

§61**Förvaltningsinformation****Ärendet**

Socialchef Agneta Hugander informerar om att flytten av korttiden och korttidstillsynen från Badvägen till Rickmansgården kommer att ske den 1 juli.

På Rickmansgården krävs ombyggnation för att få byggnaden brandklassad som 5B vilket är den högsta brandklassen. Första etappen kommer bli en kortsiktigare lösning. Det innebär att man avgränsar en mindre del och sätter in mobila sprinklersystem och därmed kommer det utrymmet att vara godkända för övernattnings vilket kräver brandklass 5B, övriga utrymme kommer att vara 3B i första etappen och är godkänt för att vistas i lokalerna dagtid med personal.

Tekniska avdelningen kommer i etapp 2 montera sprinklersystem i hela byggnaden på Rickmansgården. På Badvägen där korttiden lämnar kommer det bli 4 platser för särskilt boende, LSS. 4 externa placeringarna som kommunen har ska vara hemtagna till den 1 september 2018.

Vidare berättar Agneta att Klippans kommun är en av de kommuner som deltar i uppföljningen av det nya hälso- o sjukvårdsavtalet med Regionen. Syftet är att undersöka om avtalet fungerar efter den intention som överenskommelsen hade vid avtalsskrivandet. Agneta ser det som positivt att även mindre kommuner representeras i en sådan här utvärdering.

Kommunens pensionärsorganisationer PRO, SKPF och SPF seniorerna har skickat en skrivelse till Kommunstyrelsen och Socialnämnden angående hur beslutsgången har fungerat gällande enkla hjälpmedel och matdistribution. I skrivelsen påtalar pensionärsorganisationerna att de är ett rådgivande organ samt hänvisar till den arbetsordning som är fastställd i Fullmäktige. Kritiken är framförallt att de ej har varit med i beslutsprocessen samt för dålig information innan genomförandet av besluten. Alla socialnämndens ledamöter och ersättare kommer få ta del av skrivelsen.

Förvaltningen gör just nu en genomlysning gällande de omkostnadsersättningar som utbetalas till Uppdragstagare (kontaktpersoner, ledsagare eller avlösare). Från den 1 juli kommer uppdragstagarna ha möjlighet att ansöka om ersättning för mindre utlägg upp till 150 kr (tidigare 300 kr) i månaden utifrån inlämnade kvitto. Även fortsättningsvis kommer det att vara möjligt att utifrån inplanerade större aktiviteter ansöka om ersättning för omkostnader i enighet med nämndens riktlinjer, tex att gå på fotbollsmatch eller andra dyrare evenemang.

Avdelningschef för IFO/FO är sjukskriven, olika lösningar planeras beroende på längden av sjukskrivningen. Just nu är det Socialchefen som övertar ansvaret för IFO/FO.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

§ 62**Budgetuppföljning april 2018**

SN 2018.0040

Ärendet

Fram till och med sista april 2018 har Socialförvaltningen ett ackumulerat underskott på - 4 211 tkr. Per sista april redovisar nämnd och ledning ett överskott på 393 tkr, avdelningen för äldreomsorg redovisar ett underskott på - 748 tkr och avdelningen för IFO/FO redovisar ett underskott på - 3 856 tkr.

För att reducera nämndens ekonomiska underskott har nämnden antagit förvaltningens åtgärdsplan med ett antal åtgärder i syfte att reducera det ekonomiska underskottet. Med de åtgärder som beskrivs i planen prognostiserar förvaltningen ett underskott på - 6 850 tkr för helåret 2018 inkl. den tillfälliga korttidsavdelningen på Åbyhem.

Det prognostiserade underskottet består av volymökningarna på totalt - 7 150 tkr, - 3 500 tkr inom äldreomsorgen och - 3 650 tkr inom IFO/FO.

Inom äldreomsorgen avseende volymökningar är det biståndsbedömda timmar som avviker per sista april med - 2 171 tkr och har ett prognostiserat underskott på - 1 250 tkr. För externa korttidsplaceringar är budgetavvikelsen - 1 065 tkr och ett prognostiserat underskott på - 250 tkr dvs årsbudgeten är redan förbrukad och för att reducera kostnadsutvecklingen tog nämnden beslut om att öppna en tillfälliga korttidsavdelningen som avviker med - 281 tkr efter april och prognostiseras ett underskott på - 2 000 tkr för drift på 6 månader.

Inom IFO/FO avseende volymökningar är det vuxna externa placeringar som avviker per sista april med -2 208 tkr med ett prognostiserat underskott på - 3 150 tkr.

Försörjningsstödet står även för en volymökning och har en budgetavvikelse på - 343 tkr per sista april och prognostiserar ett underskott på - 500 tkr.

Nämnd och ledning har per sista april 2018 ett överskott motsvarande 393 tkr och prognostiserar för helåret en budget i balans.

Avdelningen för äldreomsorg har per sista april ett ackumulerat underskott motsvarande - 748 tkr per sista april och har en helårsprognos för 2018 motsvarande - 2 900 tkr.

Inom äldreomsorgen är det fortsatt enheten för bistånd som har störst negativ budgetavvikelse motsvarande -2 171 tkr och en prognos på - 1 500 tkr. Anledningen till enhetens budgetavvikelse är dels externa korttidsplaceringar i början av året men även att det har skett en volymutveckling på biståndstimarna inom hemtjänsten utöver budgeten.

Redovisningsmässigt har förvaltningen valt att lägga den tillfälliga korttidsavdelningen under ledningsenheten på äldreomsorgen som visar på ett ackumulerat underskott

motsvarande - 281 tkr per sista april och ett prognostiserat underskott på - 2 000 tkr. Anledningen till öppnandet av den tillfälliga korttidsavdelningen är att undvika externa placeringar samt att reducera kostnadsutvecklingen för verksamheten.

Hemtjänsten redovisar sammantaget ett ackumulerat underskott motsvarande - 439 tkr per sista april och prognostiserar ett underskott på - 100 tkr. Vård- och omsorgsboendena redovisar sammantaget ett ackumulerat överskott motsvarande 205 tkr per sista april och prognostiserar ett överskott på 100 tkr. Rehab- samt hälso- och sjukvårdsverksamheten redovisar tillsammans ett överskott motsvarande 1 024 tkr per sista april och prognostiserar ett överskott på 600 tkr.

Avdelningen för IFO/FO har ett ackumulerat underskott motsvarande - 3 856 tkr per sista april. För helåret 2018 prognostiserar avdelningen ett underskott motsvarande -3 950 tkr. Anledningen till att avdelningen inte når en budget i balans vid årets slut är till största delen externa placeringar LSS som har tillkommit under året.

Enheten för vuxna som har negativ budgetavvikelse motsvarande - 2 463 tkr och en prognos på - 3 650 tkr som beror på externa placeringar på LSS-boende samt ökat försörjningsstöd.

Enheterna för LSS-boende samt korttid har ett sammantaget underskott på - 901 tkr per sista april och ett prognostiserat underskott på - 500 tkr.

Enheten för uppdragstagare har ett ackumulerat underskott på - 219 tkr och ett prognostiserat underskott på - 300 tkr.

Enheten för barn, unga och familj har ett ackumulerat underskott på - 793 tkr och ett prognostiserat överskott på 350 tkr.

Enheten för daglig verksamhet har ett ackumulerat överskott på 127 tkr och ett prognostiserat överskott på 150 tkr.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Budgetuppföljning april 2018" Dnr SN.2018.0040-6.042

Beslut

Socialnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna samt uppdrar till förvaltningen att redovisa budgetprognos vid nästkommande sammanträde i juni.

§ 63**Delegation av attesträtt**

SN 2018.0405

Ärendet

Socialnämnden har huvudansvaret för nämndens ekonomi och bär därmed ansvaret att besluta om delegation av attesträtt.

Amanda Hesselgard har fr.o.m 180601 anställning som tf enhetschef för stöd i vardagen.
Marie Brynbo har fr.o.m. 180607 anställning som enhetschef för IFO Barn och unga.
Malin Olsson har fr.o.m. 180820 anställning som enhetschef för IFO Vuxen/FO.

Lisbet Alkmyr ersätter Raida Johansson under delar av semesterperioden 180604 – 180819.

Raida Johansson ersätter Lisbet Alkmyr under delar av semesterperioden 180604 – 180819.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Delegation av attesträtt" Dnr SN.2018.0405-1.002

Beslut

Socialnämnden beslutar att

Tilldela Amanda Hesselgard attesträtt avseende enhet stöd i vardagen, ansvar 7352.

Tilldela Marie Brynbo attesträtt avseende enhet IFO Barn och unga, ansvar 7211, samt att kunna träda in som ersättare vid attest avseende ansvar IFO Vuxen/FO, 7231.

Tilldela Malin Olsson attesträtt avseende enhet IFO Vuxen/FO, ansvar 7231, samt att kunna träda in som ersättare vid attest avseende ansvar inom IFO Barn och unga, ansvar 7211.

Tilldela Lisbet Alkmyr attesträtt avseende enhet Hemtjänst Centrum, ansvar 7711 under perioden 180604 – 180819.

Tilldela Raida Johansson attesträtt avseende enhet Hemtjänst Öst, ansvar 7714 och nattpatrullen ansvar 7716 under perioden 180604 – 180819.

§ 64**Uppföljning av handlingsplan inom individ- och familjeomsorgen**

SN 2017.0288

Ärendet

Socialnämnden uppdrog vid sitt sammanträde 26 april 2017 åt Socialförvaltningen att verkställa den handlingsplan som tagits fram efter genomlysning av nämndens individ- och familjeomsorg. I uppdraget att verkställa handlingsplanen ingick också att följa upp arbetet med handlingsplanen och att återkoppla detta till nämnden vid dess sammanträden i november 2017, maj 2018 respektive november 2018.

I denna uppföljning av handlingsplanens sjutton konkretiserade punkter för att utveckla nämndens individ- och familjeomsorg redovisar förvaltningen att tolv punkter är genomförda samt att fyra punkter är under pågående arbete. Den punkt i handlingsplanen som ännu inte påbörjats är sammanställande av en rutin och checklista som stöd för att bättre kunna matcha behov hos brukaren med en lämplig insats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Uppföljning av handlingsplan inom individ- och familjeomsorgen" Dnr SN.2017.0288-7.750

Uppföljning av handlingsplan utifrån Genomlysning av Individ- och familjeomsorgen Dnr SN.2017.0288-6.750

Beslut

Socialnämnden godkänner informationen samt uppdrar åt förvaltningen att fortsätta verkställandet av handlingsplanen och att vid nämndens sammanträde i november 2018 återkomma med en uppföljning av det fortsatta arbetet med handlingsplanen.

Handlingsplan utifrån genomlysning av Individ- och familjeomsorgen i Klippans kommun.

Aktivitet inkl kommentar enligt genomlysningen.	Socialnämndens/ Socialförvaltningens aktivitet/åtgärd	Ansvarig	Tidplan	Tid för uppföljning
<p>1. Ta fram en plan för uppföljning av verksamhet, resultat och effektivitet.</p> <p>Utveckla en målgruppsinriktad och skarpare uppföljning för kontroll av resultat och få en faktabaserad grund för analys och utveckling inom samtliga verksamhetsdelar.</p>	<p>Förvaltningen tar fram en plan enligt förslag. I arbetet involveras berörda chefer och medarbetare tillsammans med ekonom och kvalitetstrateg. Planen följs upp löpande och revideras vid behov.</p>	<p>Förvaltningschef Avdelningschef IFO/LSS</p>	<p>17-05-01</p>	<p>17-09-30 18-03-31 18-11-30</p>
<p>2. Utveckla samarbetet med förskola, skola och kultur- och fritid genom att ta fram en konkret nämnds-gemensam öppenvårdsplan för tidiga insatser för barn, unga, familjer och vuxna.</p> <p>Utnyttja de medel som avsatts i den sociala investeringsfonden och ge nämnderna i uppdrag att snabbt ta fram en plan. Möjligen ska också primärvården involveras i satsningen</p>	<p>Det påbörjade samarbetet på förvaltningschefernivå för berörda förvaltningar fortsätter. Policy/strategi för samverkan skrivs för att tillämpas inom respektive förvaltning. Implementering sker inom respektive förvaltning och efterlevnaden följs upp på ledningsnivå inom respektive förvaltning samt i uppföljning mellan berörda förvaltningschefer. Möjligheten att samverka med externa forum såsom primärvård inventeras och relevanta kontakter tas med dessa.</p> <p>Medel för socialinvesteringsfond används med mål att finna framgångsrikt samarbete som kan ingå i ordinarie arbete.</p>	<p>Förvaltningschefer i berörda förvaltningar.</p>	<p>Löpande enligt plan</p>	<p>17-09-30 17-11-30 18-11-30 Samt löpande</p>

<p>3. Inför möten mellan socialnämnd, barn och utbildningsnämnd och kultur- och fritidsnämnd fyra gånger per år.</p> <p>Dagens situation och en satsning enligt ovan kräver en tät planering och uppföljning även på nämndnivå.</p>	<p>Socialnämnden föreslås ta initiativ till möte med övriga förvaltningar enligt förslag i åtgärdsplanen.</p>	<p>Ordförande i respektive nämnd.</p>	<p>17-08-31</p>	<p>18-06-30 18-12-31</p>
<p>4. Säkerställ förvaltningens engagemang i kommunens bostadsförsörjningsprocess. Överväg om förvaltningen ska ha en ”motorfunktion” och ett tydligt ansvar för att se till att det finns bostäder till de målgrupper som kommunen har ett särskilt ansvar för.</p> <p>Det är viktigt av kostnadsskäl och humanitära skäl att det finns tillräcklig volym utan väntelägen för sociala kontrakt, utslussningsbostäder för ensamkommande, genomgångsbostäder för avtalsflyktingar med mera. Involvera kommunledning och bostadsbolag.</p>	<p>Startad samverkan med kundtjänst fortsätter i syfte att stärka samsyn. Möjlighet till prioritering av bostadsbehov och tilldelning genom signaler från IFO/LSS avdelningschef ses över.</p> <p>Avdelningschef IFO/LSS har regelbunden kommunikation med berörda enhetschefer inom IFO/LSS i avsikt att kartlägga prioritering med hänsyn till enskilda behov och kostnad för uteblivet boende.</p>	<p>Avdelningschef IFO/LSS Enhetschef kundtjänst Berörda bostadsföretag.</p>	<p>17-04-01</p>	<p>17-09-30 18-05-31 18-11-30</p>

<p>5. Säkerställ koordineringen av HVB-verksamheten och integrationsarbetet.</p> <p>Det måste finnas en tydlig styrning av verksamheten från mottagande till avslutad integrering. Det är viktigt både för ungdomarna och ekonomin.</p>	<p>Påbörjat arbete kring organisation och arbetssätt inom Enheten för ensamkommande barn slutförs.</p> <p>Medverkan i det övergripande projektet BOSS, Bred operativ samverkan, följs och arbetssättet implementeras inom kommunen och med brett deltagande.</p>	<p>Avdelningschef IFO/LSS Berörda förvaltningar och chefer/medarbetare inom dessa.</p>	<p>Pågår löpande</p>	<p>17-11-30 18-05-31 18-11-30</p>
<p>6. Utvidga samarbetet i familjen Helsingborg och med Kommunförbundet i Skåne.</p> <p>Fortsatt att påverka Regionen att ett större ansvar i områden som t.ex. psykiatri. Klippan är dessutom för litet för att kunna erbjuda erforderlig kompetens inom alla områden utan behöver samverka med andra.</p>	<p>Fortsatt samverkan mellan förvaltningschefer inom berörda kommuner. Fortsatt samverkan med Barn- och vuxenpsykiatri följs upp. Ytterligare konkreta områden för samverkan tas fram och tydliggörs för att omsättas i praktiken.</p>	<p>Förvaltningschef</p>	<p>Pågår löpande</p>	<p>17-11-30 18-05-31 18-11-30</p>
<p>7. Gör en översyn av behovet av administrativ avlastning inom IFO.</p> <p>Socialsekreterarnas kompetens ska främst användas för ett utvecklat myndighets- och förändringsarbete För att få tid</p>	<p>Påbörjad översyn fortsätter. Prioriteringar av ekonomiska medel görs utifrån resultatet av det som framkommer. Fortsättning av de tjänster som inrättats i syfte att säkra målet. Uppföljning av effekter av stöd enligt förslaget.</p>	<p>Avdelningschef IFO/LSS Berörda enhetschefer</p>	<p>Pågår löpande</p>	<p>17-10-31 18-05-31 18-11-30</p>

för det arbetet kan en avlastning från administrativa funktioner ge möjligheter.				
<p>8. Ge socialsekreterarna avlastning med förhandlingar och avtal i samband med köp av externa tjänster.</p> <p>IFO-avdelningen ingår många mycket kostnadskrävande affärsöverenskommelser. Stöd med förhandlingar och avtal avlastar socialsekreterarna och ger ekonomisk effekt.</p>	Översyn av möjligheten görs. Enhetschefer, medarbetare tillsammans med förvaltningsjurist och ekonomer intensifierar kontakter med externt köpta insatser.	Förvaltningschef Avdelningschef IFO/LSS	Pågår löpande	17-10-31 18-05-31 18-11-30
<p>9. Överväg att skapa en samlad öppenvårdsenhet.</p> <p>Nuvarande och ev. tillkommande resurser samlas inom en enhet för att skapa ett stärkt, flexibelt stöd med helhetssyn på arbetet med enskilda unga, vuxna och familjer.</p>	Påbörjad översyn av Öppenvården inom ramen för nuvarande organisation fortsätter. I arbetet övervägs möjligheten och relevans att skapa en organisatoriskt samlad Öppenvård.	Avdelningschef IFO/LSS Berörda enhetschefer	Pågår löpande	17-10-31 18-05-31 18-11-30

<p>10. Se över hur inriktningen på öppenvården kan anpassas till den aktuella och kommande problemsituationen i Klippan.</p> <p>Utöver de traditionella målgrupperna för öppenvården tillkommer nya grupper och som också behöver stöd från öppenvården. Öppenvården har också en stor roll i arbetet med att undvika placeringar eller avkorta placeringsperioden</p>	<p>Se ovan angående påbörjad översyn av den samlade Öppenvården. Nuvarande kompetenser kartläggs tillsammans med inventering av behov av kompetenser för att möta medborgarnas behov. Arbetsätt för att effektivisera, klargöra och följa upp behandlingen inom Öppenvården tas fram och följs.</p>	<p>Avdelningschef IFO/LSS Berörda enhetschefer</p>	<p>Pågår löpande</p>	<p>17-09-30 18-03-31 18-11-30</p>
<p>11. Arbeta fram en dokumenterad strategi för placeringar för barn, ungdomar och vuxna.</p> <p>Strategin bör starta med en diskussion om hur insatsen ska användas, vilken inriktning och vilka kvalitetskrav som ska ställas på institutionerna och familjehems-företagen.</p>	<p>Framtagen strategi gällande öppenvård och externt köpt vård implementeras och följs upp. Strategin kompletteras med checklista för matchning av behov kontra insats. Revidering av strategin görs vid behov.</p>	<p>Avdelningschef IFO/LSS Berörda enhetschefer</p>	<p>Pågår löpande</p>	<p>17-09-30 17-12-31 18-05-31 18-11-30</p>
<p>12. Inrätta en samrådsgrupp inför placeringar av barn, unga och vuxna.</p> <p>Syftet är att chefer, som inte har varit involverade i handläggningen, ska pröva om</p>	<p>Fortsätta inrättade samråd. Samråden är en del av handlingsplanen för placeringar inom IFO/LSS 2017.</p>	<p>Avdelningschef IFO/LSS</p>	<p>Pågår löpande</p>	<p>17-09-30 17-12-31 18-05-31 18-11-30</p>

det finns andra infallsvinklar än placering för den aktuella personen. Det måste vara en grupp med mandat att också besluta om alternativa insatser.				
<p>13. Upprätta en plan för hemtagning.</p> <p>Skapa ett insatspaket i de ärenden där det är möjligt att ge stöd på hemmaplan. Säkerställ att det finns en tydlig planering i varje placeringsärende. Följ upp planen varje vecka.</p>	<p>Fortsätta arbetet med att identifiera innehållet i insatspaket. Fortsatt arbete med att komplettera den ordinarie Öppenvården med insatser kväll/helg och möjlig träffpunkt för de olika målgrupperna. Inkludera kartläggning av vilka kompetenser som behövs inom ramen för insatspaketet.</p>	<p>Avdelningschef IFO/LSS Berörda enhetschefer</p>	<p>Pågår</p>	<p>17-06-15 17-11-30 18-05-31 18-11-30</p>
<p>14. Utarbeta en rutin och checklista för matchning.</p> <p>Checklistan bör täcka alla olika former av insatser där matchning ska göras.</p>	<p>Utarbeta rutin enligt förslag. Rutinen tydliggörs genom checklista och tillförs befintlig Strategi gällande öppenvård och externa köp.</p>	<p>Avdelningschef IFO/LSS Berörda enhetschefer</p>	<p>17-06-30</p>	<p>17-11-30 18-05-31 18-11-30</p>
<p>15. Utveckla arbetsformerna i försörjningsstöd mot ett mer aktivt klientarbete.</p> <p>Förändrings- och motivationsarbete är mycket svårt att bedriva utan personliga möten. Öka avsevärt frekvensen besök men också arbetet med klienter utanför kontoret.</p>	<p>Fortsätta påbörjat arbete och arbetssätt för att möjliggöra mer klienttid. Följa upp effekten av det påbörjade arbetet löpande samt vid behov revidera arbetssättet.</p>	<p>Enhetschef Vuxen</p>	<p>Pågår</p>	<p>17-11-30 18-05-31 18-11-30</p>

<p>16. Överväg att inrätta en arbetsledande funktion även inom vuxenenheten.</p> <p>Det finns behov av ett nära arbetsledningsstöd både för att effektivisera utredningsarbetet och att utveckla arbetet inom försörjningsstöd.</p>	<p>Översyn pågår. Resultatet av översynen följs upp och omsätts i handling enligt översynens resultat.</p>	<p>Enhetschef Vuxen</p>	<p>Pågår</p>	<p>17-09-30 18-03-31 18-11-30</p>
<p>17. Säkerställ att det finns en beredskap för en ev. ny flyktingvåg.</p> <p>Utvärdera och dokumentera vilka lärdomar som kan dras av det hittillsvarande flyktingmottagandet och HVB-verksamheterna.</p>	<p>Berörda förvaltningschefer samverkar kring säkerställandet samt utvärdering av lärdomar som kan dras av det hittillsvarande arbetet.</p> <p>Resultatet tas tillvara och utgör plan för beredskap inom respektive förvaltning samt implementeras i organisationen.</p>	<p>Berörda Förvaltningschefer</p>	<p>17-09-30</p>	<p>18-05-31 18-11-30</p>

§ 65**Lokalförsörjningsplan 2019- 2022**

SN 2018.0397

Ärendet

Vad gäller lokalfrågor är frågan hur kommunen ska möta ett förväntat ökat behov av vård- och omsorgsboenden för äldre av störst strategisk betydelse för Socialförvaltningen. De två alternativ som kommunstyrelsens arbetsutskott vid sitt sammanträde 2017-02-07 uppdragit åt tekniska förvaltningen att kostnadsberäkna är möjligheten till att bygga om och till Åbyhem alternativt nyproduktion och rivning av Åbyhem. I avvaktan på utredningen och därpå följande beslut går det inte att fastställa en komplett lokalplanering för Socialförvaltningen under planeringsperioden 2019- 2022.

Effekterna av att bygga om eller riva Åbyhem har förutom inverkan på antalet lägenheter i vård- och omsorgsboenden i kommunen också påverkan på förvaltningens hjälpmedelscentral, korttidsverksamhet för äldre samt lokalerna för hemtjänstområde öst.

I det grova ombyggnadsförslag som Socialförvaltningen tagit fram angående Åbyhem skulle mittersta delen mellan västra och östra flygen av boendet behöva anpassas för att kunna flytta över de kontor som idag används av hemtjänstområde öst innan en ombyggnation av östra flygen genomförs.

Vad gäller korttidsverksamheten är det på sikt Socialnämndens viljeinriktning att denna flyttas till Rickmansgården. En flytt av korttidsverksamheten är också en förutsättning för att kunna bygga om alternativt riva Åbyhem, varför Rickmansgårdens lokaler skulle behöva anpassas till de krav som ställs på korttidsverksamhet för äldre enligt SoL innan eventuell åtgärd beträffande Åbyhem kan vidtas.

Ur driftsekonomisk synvinkel är Åbyhem tillsammans med Bågen de två enheter som är svårast att drifva på ett ekonomiskt förtjänstfullt sätt utifrån Bågens småskalighet respektive Åbyhems nuvarande utformning. Därför har Socialnämnden presenterat scenarios i sin översyn av kommunens samtliga särskilda boenden där Åbyhem byggs om alternativt läggs ner och där Bågen läggs ner som vård- och omsorgsboende.

Vad gäller bostäder med särskild service i form av gruppboendestäder respektive servicebostäder är Socialnämnden i behov av en liten enhet om fyra lägenheter för att kunna planera hem fyra externt placerade brukare. För närvarande undersöks möjligheten att flytta Badvägen 11:s korttidsverksamhet till Rickmansgården för att på så sätt kunna tillskapa den efterfrågade enheten om fyra lägenheter på Badvägen 11. Inrymmandet av korttidsboende samt korttidsvistelse enligt LSS i Rickmansgårdens lokaler ska betraktas som en tillfällig lösning i avvaktan på att lämpligare lokaler för verksamheten finns att

tillgå. En lämplig enhet för korttidsboende och korttidsvistelse ligger helst i en friliggande byggnad med inramad utemiljö så som en villa med större trädgård, men anpassad efter verksamhetens behov av tillgängliga och överblickbara lokaler samt myndighetskrav.

Samtliga Socialnämndens bostäder med särskild service är i behov av en översyn samt eventuella åtgärder utifrån brandskyddskrav som aktualiserats i och med föreläggandet om nyttjandeförbud på grund av undermåligt brandskydd vid servicebostaden på Valhallagatan 3 C under föregående år (2017). Tekniska förvaltningen har presenterat en plan för översynen av brandskydd som omfattar samtliga särskilda boenden förutom Tingsgatan 29.

För närvarande pågår en upphandling av blockhyra av en nyproducerad servicebostad enligt LSS som omfattar 9- 12 lägenheter för att tillgodose nuvarande och kommande behov av servicebostäder enligt LSS. Utvärdering och tilldelningsbeslut är planerat att genomföras i slutet på juni 2018.

Klippans kommun har idag inget Socialpsykiatriboende, men det finns ett konstaterat behov av ett sådant boende som bland annat belysts i den genomlysning som Planum AB genomfört av Socialnämndens individ- och familjeomsorg samt funktionshinderomsorg (Dnr SN 2017.0585) på kommunstyrelsens uppdrag. I och med kommunens utökade åtagande genom lagen om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård för utskrivningsklara patienter från psykiatri som kommer att gälla från och med nästa år (2019) ser också förvaltningen ett behov av att kunna erbjuda korttidsplatser för målgruppen och avser därför att undersöka möjligheten att inrätta fyra korttidsplatser i Bågens lokaler tillsammans med fyra permanenta platser.

Förutom att hemtjänst öst kan komma att behöva nya lokaler beroende av vad som händer med Åbyhem samt att en vägg mellan hemtjänstkontoren och musikskolan på Åbyskolan skulle behöva åtgärdas av arbetsmiljöskäl ser förvaltningen för närvarande inga behov av att utöka eller åtgärda sina lokaler för hemtjänst och hemsjukvård.

Med anledning av att servicegruppen som bedrivs som dagligverksamhet enligt LSS inte kunde ha kvar sina lokaler på Sågen samt att de lokaler som införskaffats som ersättning är rökskadade på grund av brand i intilliggande byggnad är Socialförvaltningen i behov av en långsiktig lösning för servicegruppens verksamhet.

Förvaltningens administrativa lokaler är spridda till tre adresser och på lång sikt är det förvaltningens önskemål att samla administrationen i en och samma lokal. På kort sikt behöver trångboddheten på Storgatan 43 åtgärdas där både enheten för stöd i vardagslivet samt funktionshinderomsorgens enhetschefer för närvarande befinner sig.

Socialnämnden behöver förstärka sin öppenvård inom individ- och familjeomsorg och är därför i behov av att tillskapa en träffpunkt för personer som erhåller insatsen stöd i vardagslivet. Träffpunkten och kontorslokalerna för stöd i vardagslivet kan med fördel sammanföras till samma byggnad. Möjligheterna att använda Åbyskolans källare L för ändamålet har dömts ut. Åbyskolans källare L är vakant och uppsagd.

I lokaler som hyrs av Socialförvaltningen huserar en del andra organisationers verksamhet exempelvis anonyma alkoholister och ungdomsmottagningen. Socialförvaltningen anser att hanteringen för upplåtande av lokaler till extern part bör hanteras på ett gemensamt sätt inom kommunen och inte spridas ut på flera förvaltningar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Lokalförsörjningsplan 2019 - 2022 Dnr SN.2018.0397-1.700

Lokalförsörjningsplan 2019 - 2022 Dnr SN.2018.0397-2.700

Beslut

Socialnämnden antar lokalförsörjningsplan för åren 2019- 2022 som sin egen.

Socialförvaltningens lokalförsörjningsplan

Planeringsperiod 2019- 2022

Innehåll

1. Sammanfattning	2
2. Inledning	3
3. Registrerade projekt hos tekniska förvaltningen 2018 som berör Socialförvaltningens lokaler	4
4. Särskilda boendeformer för äldre och personer med funktionsnedsättning samt HVB	5
3.1 Vård- och omsorgsboenden	5
3.2 Korttidsverksamhet för äldre	7
3.3 Bostäder med särskild service samt korttidsboende LSS	7
3.4 Bostad med särskild service för barn eller ungdomar enligt LSS	8
3.5 Hem för vård och boende (HVB)	8
4. Hjälpmedelscentral	8
5. Hemsjukvård- och hemtjänstlokaler samt dagverksamhet	8
6. Daglig verksamhet enligt LSS	9
7. Administrativa lokaler	10
8. Övriga lokaler	10

Socialförvaltningens lokalförsörjningsplan

Planeringsperiod 2019-2022

Datum: 2018-05-18

Gustav Engblom, Utvecklingsstrateg

gustav.engblom@klippan.se

Tel: 0435-28284

1. Sammanfattning

Vad gäller lokalfrågor är frågan hur kommunen ska möta ett förväntat ökat behov av vård- och omsorgsboenden för äldre av störst strategisk betydelse för Socialförvaltningen. De två alternativ som kommunstyrelsens arbetsutskott vid sitt sammanträde 2017-02-07 uppdragit åt tekniska förvaltningen att kostnadsberäkna är möjligheten till att bygga om och till Åbyhem alternativt nyproduktion och rivning av Åbyhem. I avvaktan på utredningen och därpå följande beslut går det inte att fastställa en komplett lokalplanering för Socialförvaltningen under planeringsperioden 2019- 2022.

Effekterna av att bygga om eller riva Åbyhem har förutom inverkan på antalet lägenheter i vård- och omsorgsboenden i kommunen också påverkan på förvaltningens hjälpmedelscentral, korttidsverksamhet för äldre samt lokalerna för hemtjänstområde öst.

I det grova ombyggnadsförslag som Socialförvaltningen tagit fram angående Åbyhem skulle mittersta delen mellan västra och östra flygen av boendet behöva anpassas för att kunna flytta över de kontor som idag används av hemtjänstområde öst innan en ombyggnation av östra flygen genomförs.

Vad gäller korttidsverksamheten är det på sikt Socialnämndens viljeinriktning att denna flyttas till Rickmansgården. En flytt av korttidsverksamheten är också en förutsättning för att kunna bygga om alternativt riva Åbyhem, varför Rickmansgårdens lokaler skulle behöva anpassas till de krav som ställs på korttidsverksamhet för äldre enligt SoL innan eventuell åtgärd beträffande Åbyhem kan vidtas.

Ur driftsekonomisk synvinkel är Åbyhem tillsammans med Bågen de två enheter som är svårast att drifva på ett ekonomiskt förtjänstfullt sätt utifrån Bågens småskalighet respektive Åbyhems nuvarande utformning. Därför har Socialnämnden presenterat scenarios i sin översyn av kommunens samtliga särskilda boenden där Åbyhem byggs om alternativt läggs ner och där Bågen läggs ner som vård- och omsorgsboende.

Vad gäller bostäder med särskild service i form av gruppboendestäder respektive servicebostäder är Socialnämnden i behov av en liten enhet om fyra lägenheter för att kunna planera hem fyra externt placerade brukare. För närvarande undersöks möjligheten att flytta Badvägen 11:s korttidsverksamhet till Rickmansgården för att på så sätt kunna tillskapa den efterfrågade enheten om fyra lägenheter på Badvägen 11. Inrymmandet av korttidsboende samt korttidsvistelse enligt LSS i Rickmansgårdens lokaler ska betraktas som en tillfällig lösning i avvaktan på att lämpligare lokaler för verksamheten finns att tillgå. En lämplig enhet för korttidsboende och korttidsvistelse ligger helst i en friliggande byggnad med inramad utemiljö så som en villa med större trädgård, men anpassad efter verksamhetens behov av tillgängliga och överblickbara lokaler samt myndighetskrav.

Samtliga Socialnämndens bostäder med särskild service är i behov av en översyn samt eventuella åtgärder utifrån brandskydds krav som aktualiserats i och med föreläggandet om nyttjandeförbud på grund av undermåligt brandskydd vid servicebostaden på Valhallagatan 3 C under föregående år (2017). Tekniska förvaltningen har presenterat en plan för översynen av brandskydd som omfattar samtliga särskilda boenden förutom Tingsgatan 29.

För närvarande pågår en upphandling av blockhyra av en nyproducerad servicebostad enligt

LSS som omfattar 9- 12 lägenheter för att tillgodose nuvarande och kommande behov av servicebostäder enligt LSS. Utvärdering och tilldelningsbeslut är planerat att genomföras i slutet på juni 2018.

Klippans kommun har idag inget Socialpsykiatriboende, men det finns ett konstaterat behov av ett sådant boende som bland annat belysts i den genomlysning som Planum AB genomfört av Socialnämndens individ- och familjeomsorg samt funktionshinderomsorg (Dnr SN 2017.0585) på kommunstyrelsens uppdrag. I och med kommunens utökade åtagande genom lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård för utskrivningsklara patienter från psykiatri som kommer att gälla från och med nästa år (2019) ser också förvaltningen ett behov av att kunna erbjuda korttidsplatser för målgruppen och avser därför att undersöka möjligheten att inrätta fyra korttidsplatser i Bågens lokaler tillsammans med fyra permanenta platser.

Förutom att hemtjänst öst kan komma att behöva nya lokaler beroende av vad som händer med Åbyhem samt att en vägg mellan hemtjänstkontoren och musikskolan på Åbyskolan skulle behöva åtgärdas av arbetsmiljöskäl ser förvaltningen för närvarande inga behov av att utöka eller åtgärda sina lokaler för hemtjänst och hemsjukvård.

Med anledning av att servicegruppen som bedrivs som dagligverksamhet enligt LSS inte kunde ha kvar sina lokaler på Sågen samt att de lokaler som införskaffats som ersättning är rökskadade på grund av brand i intilliggande byggnad är Socialförvaltningen i behov av en långsiktig lösning för servicegruppens verksamhet.

Förvaltningens administrativa lokaler är spridda till tre adresser och på lång sikt är det förvaltningens önskemål att samla administrationen i en och samma lokal. På kort sikt behöver trångboddheten på Storgatan 43 åtgärdas där både enheten för stöd i vardagslivet samt funktionshinderomsorgens enhetschefer för närvarande befinner sig.

Socialnämnden behöver förstärka sin öppenvård inom individ- och familjeomsorg och är därför i behov av att tillskapa en träffpunkt för personer som erhåller insatsen stöd i vardagslivet. Träffpunkten och kontorslokalerna för stöd i vardagslivet kan med fördel sammanföras till samma byggnad. Möjligheterna att använda Åbyskolans källare L för ändamålet har dömts ut. Åbyskolans källare L är vakant och uppsagd.

I lokaler som hyrs av Socialförvaltningen huserar en del andra organisationers verksamhet exempelvis anonyma alkoholister och ungdomsmottagningen. Socialförvaltningen anser att hanteringen för upplåtande av lokaler till extern part bör hanteras på ett gemensamt sätt inom kommunen och inte spridas ut på flera förvaltningar.

2. Inledning

Av Socialförvaltningens totala budget utgörs ca 7 % av hyreskostnader (inklusive uppvärmning, el, underhåll, administration etc). Även om hyreskostnaderna sett till förvaltningens totala ekonomi är en liten del så har förvaltningens tillgång på ändamålsenliga lokaler framför allt en mycket stor inverkan på brukares och medarbetares välbefinnande, men förvaltningens tillgång till ändamålsenliga lokaler har också en stor inverkan på hur väl Socialförvaltningen kan förvalta resterande 93 % av sin budget.

I en övergripande lokalstrategi som tar hänsyn till kommunens totalekonomi vill Socialförvaltningen särskilt understryka att det är viktigt att ta hänsyn både till vad enskilda projekt kostar att genomföra, men också vilka kostnader som uppstår genom att projekt fördröjs eller uteblir helt framför allt kopplat till driftskostnader och kostnader för att behöva placera brukare externt.

Att inte kunna verkställa beslut om vård- och omsorgsboende eller bostad med särskild service leder till att Socialnämnden tvingas placera brukare externt till höga kostnader eller att exempelvis vårda brukaren i hemmet med dubbelbemannad hemtjänst.

Ytterligare ett belysande exempel är att Socialförvaltningen idag betalar ca 20 tkr mer per dygn för att verkställa beslut om bostad med särskild service för fyra externt placerade brukare än vad det hade kostat att verkställa de fyra besluten i kommunens egen regi.

Nästa år (2019) kommer brukare i behov av socialpsykiatri att omfattas av lagen om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård vilket innebär att kommunen ska kunna ta emot utskrivningsklara brukare inom tre dagar från det att de är utskrivningsklara, annars åläggs kommunen en avgift på för närvarande 7 100 kr per dygn som följer på de första tre dagarna.

Att inte kunna verkställa ett beslut om bostad med särskild service kan, i det kommunala utjämningsystemet för Klippans del, innebära en förlorad intäkt på ca 700 tkr. Ett ej verkställt beslut kan också leda till vitesförelägganden som beräknas till 125 % av vad det hade kostat att verkställa beslutet i egen regi.

Totalhyran för kommunens demensboende Bågen uppgår till ca 490 tkr per år och sett till totalhyran per verkställt beslut på boendet så är Bågen det billigaste i Klippans kommun, men i och med Bågens småskalighet kostar driften av att verkställa ett beslut på Bågen ca 566 tkr per år vilket sammantaget gör driften av Bågens åtta lägenheter nästan 900 tkr dyrare per år än driften av åtta lägenheter med demensinriktning på kommunens övriga boenden.

Det är inte bara för Socialnämndens uppdrag och ekonomi viktigt att större hänsyn tas till lokalplaneringens inverkan på Socialnämndens driftskostnader det är också viktigt att dessa aspekter behandlas på ett bättre sätt än den nuvarande ordningen sett utifrån kommunens totalekonomi. Därför bör driftsekonomiska konsekvenser i större utsträckning beaktas vid prioritering av vilka projekt som genomförs och i vilken ordning projekten genomförs.

3. Registrerade projekt hos tekniska förvaltningen 2018 som berör Socialförvaltningens lokaler

Investeringsprojekt:

- Upprustning av Ljungbygården

Reinvesteringsprojekt:

- Byte av takpannor på Rickmansgården
- Badrumsrenovering på Badvägen 11

- Renovering av två avdelningskök Åbyhem
- Lägenhetsfönster Ljungåsen

Utredningsprojekt:

- Nybyggnation vård- och omsorgsboende alternativt ombyggnation av Åbyhem
- Nya lokaler till Servicegruppen
- Brandskyddsdokumentation Badvägen 11
- Nytt kontor på Apollo, gruppboendestad

Projekt under utredning av fastighetsförvaltningen som inte står med i listan över registrerade projekt:

- Översyn och eventuellt åtgärdande av brandskydd på Tingsgatan 20, Apollo, Athena, Trädgårdsgatan 1 C och E, Åbyhem, Bågen och Ljungåsen
- Inrättande av korttidsverksamhet och korttidsvistelse enligt LSS 9.6 resp 9.7 i del av Rickmansgården

Kortsiktiga behov hos Socialförvaltningen som inte är upptagna som projekt:

- Ljudisolerande åtgärd på vägg mellan hemsjukvårdens och musikskolans lokaler på Åbyskolan
- Arkivrum för dokumentation på Rönngården
- Ljuddämpning mellan kök och kontor på Västra Nygatan 1
- Översyn och eventuell åtgärd av Tingsgatan 29:s brandskydd
- Översyn av badrum och tak på Syrängården för att förebygga vattenskador

4. Särskilda boendeformer för äldre och personer med funktionsnedsättning samt HVB

Socialnämnden har i enlighet med det uppdrag om översyn av kommunens samtliga särskilda boenden presenterat sina behov av särskilda boendeformer för äldre och personer med funktionsnedsättning. Underlagen för nämndens ställningstagande återfinns i rapporterna ”Översyn av kommunens samtliga särskilda boenden – Nulägesrapport” respektive ”Översyn av kommunens samtliga särskilda boenden – Ambitionsnivå” (Dnr SN 2017.0589).

3.1 Vård- och omsorgsboenden

Obj	Boende	Adress	Lgh	BRA	Totalhyra	Kr/m ²	Totalhyra/lgh
341	Åbyhem	Storgatan 86	25	2 713 m ²	2 135 tkr	787	85,4 tkr
343	Ljungbygården	Ljungbygatan 21	20	1 851 m ²	1 734 tkr	937	86,7 tkr
344	Ljungåsen	Byavägen 2	18*	1 774 m ²	1 465 tkr	826	81,4 tkr
345	Bågen	Järnvägsgatan 20	8	480 m ²	490 tkr	1 021	61,3 tkr
353	Väpnaren	Torggränd 8	36	2 885 m ²	3 580 tkr	1 241	99,4 tkr
354	Syrängården	Pilagatan 14 A	18	1 541 m ²	1 042 tkr	676	57,9 tkr

Beskrivning: Objektsnumreringen i tabellen utgår från fastighetsförvaltningens numrering. Bruksarea för respektive objekt redovisas under förkortningen BRA. Totalhyran utgår från 2018 års hyresunderlag som uppdateras löpande av tekniska förvaltningen. Totalhyra/lägenhet är ett nyckeltal som beskriver boendets totala hyreskostnad i relation till hur många beslut som kan verkställas på boendet.

* Två av Ljungåsens lägenheter är parlägenheter

Fram till 2026 förväntas Klippans kommun behöva ytterligare 33 lägenheter i vård- och omsorgsboende utöver sitt nuvarande bestånd. Det skulle innebära en utökning från nuvarande 127 platser till 160 platser år 2026. För att utbyggnadstakten ska svara mot förväntat behov och samtidigt vara sig generera en stor under- eller överkapacitet vore en

etappvis utbyggnation om ca 14 lägenheter 2020 respektive ca 19 lägenheter år 2024 att föredra. Ett utbyggnadsförslag som skulle ersätta Åbyhems 25 lägenheter respektive Bågens åtta lägenheter skulle behöva utökas med ytterligare 33 lägenheter.

Sett till var kommunens invånare i åldern 80 år och äldre bor samt kommunens nuvarande fördelning av vård- och omsorgsboenden är det önskvärt att en utökning av beståndet sker i Klippans tätort. En utbyggnad om ytterligare 33 lägenheter motsvarar en byggnation med bruksarea på ca 2 500- 3 000 m² medan en utbyggnad om 66 lägenheter (som skulle kunna ersätta Åbyhem och Bågen) motsvarar en byggnation med ca 5 000 m² bruksarea.

För att brukarnas lägenheter ska uppfylla arbetsmiljö- samt tillgänglighetsmått bör dessa vara ca 30 m² stora. En enhet bör bestå av 9- 10 lägenheter och ett boendes enheter bör vara placerade så att ett våningsplan omfattar 18- 20 lägenheter för att exempelvis nattpersonal ska kunna bemanna två enheter. Till utökningar i beståndet ska fibernätverk finnas tillgängligt för att tillförsäkra användandet av välfärdsteknologi. Vid nyproduktion ska ett lägenhetspar per enhet utföras som parboendelägenhet där en dörr kan öppnas mellan två singellägenheter. För att i större utsträckning kunna renodla demensavdelningar och undvika blandat boende är målsättningen att öka antalet lägenheter med demensinriktning.

Det är en fördel om en utökning av lägenheter i vård- och omsorgsboende samlokaliseras med exempelvis hemtjänstens och hemsjukvårdens lokaler för att möjliggöra samutnyttjande av personalutrymmen. Likaså är det en fördel om trygghetsbostäder samlokaliseras med ett vård- och omsorgsboenden. Till vård- och omsorgsboendet bör det också finnas en tillgänglig utemiljö som uppmuntrar och aktiverar boendets brukare.

Behovet av vård- och omsorgsboenden varierar kraftigt över ett års tid och för närvarande har förvaltningen svårt att under delar av året verkställa beslut om vård- och omsorgsboende inom tre månader. Tre månader är rapporteringsgränsen för ej verkställda beslut till Inspektionen för vård- och omsorg (IVO) och inrapporteringen av ej verkställda beslut utgör grundunderlaget när IVO undersöker om de ska göra föreläggande hos förvaltningsdomstolen om särskild avgift (ofta kallat vite) mot kommunen för ej verkställda beslut. År 2020 räknar Socialförvaltningen med att inte kunna verkställa beslut i det egna beståndet inom tre månader under större delen av året så till vida det inte tillkommit ytterligare lägenheter i beståndet. För att tillmötesgå de äldres behov av bistånd har förvaltningen tillfälligtvis öppnat ytterligare 9 korttidslägenheter på Åbyhem så att antalet korttidsplatser sammanlagt omfattar 18 lägenheter.

De två alternativ som för närvarande utreds som möjliga för att tillgodose kommunens behov av vård- och omsorgsboende är en ombyggnation av Åbyhem alternativt en nyproduktion. För att ge en komplett bild av de båda alternativen måste de också analyseras utifrån driftsekonomiska konsekvenser både i och med att Socialförvaltningen har flera verksamheter i Åbyhems lokaler – hjälpmedelscentral, hemtjänst öst samt korttidsverksamhet för äldre – samt därför att en ombyggnation av Åbyhem skulle medge en etappvis utbyggnad som skulle kunna motverka tillfällig under- respektive överkapacitet i beståndet som är svårare att få till genom ett nyproduktionsalternativ.

3.2 Korttidsverksamhet för äldre

Obj	Boende	Adress	Rum	BRA	Totalhyra	Kr/m ²	Totalhyra/rum
341	Åbyhem	Storgatan 86	18*	937 m ²	739 tkr	789	82,1 tkr

* Förvaltningen har sedan april 2018 öppnat ytterligare 9 korttidsplatser vilket innebär att det finns sammanlagt 18 korttidsplatser på Åbyhem för närvarande.

Socialnämnden har i april 2018 tillfälligt utökat antalet korttidsplatser för äldre från 9 till 18 på Åbyhem. Lokalerna är olämpliga utifrån att de ligger i två plan vilket försvårar effektiv driftsekonomi av enheten. Vid en ombyggnation av Åbyhem kommer korttidsverksamheten behöva evakueras och det är Socialnämndens viljeinriktning att korttidsverksamheten på sikt ska bedrivas på Rickmansgården i Ljungbyhed.

För att periodvis över året kunna tillgodose behovet hos brukare som väntar på att flytta till vård- och omsorgsboende kommer nämnden vara i behov av 15–20 korttidsplatser fram till dess att en utökning görs i beståndet av vård- och omsorgsboenden.

3.3 Bostäder med särskild service samt korttidsboende LSS

Obj	Boende	Adress	Lgh	BRA	Totalhyra	Kr/m ²	Totalhyra/lgh
382	Tingsgatan 20	Tingsgatan 20 C	5	373 m ²	311 tkr	834	62,2 tkr
383	Trädgårdsgatan 1 C och E	Trädgårdsgatan 1 C och E	7	515 m ²	644 tkr	1 250	92,0 tkr
385	Tingsgatan 29	Tingsgatan 29 A och B	8	467 m ²	541 tkr	1 160	67,6 tkr
355	Badvägen 11	Badvägen 11 A-E	13*	687 m ²	1 030 tkr	1 499	79,2 tkr
357	Apollo	Trädgårdsgatan 1 D vån 1	5	367 m ²	474 tkr	1 292	94,8 tkr
357	Athena	Trädgårdsgatan 1 D vån 2-3	10	544 m ²	703 tkr	1 292	70,3 tkr

* I fyra av Badvägen 11:s lägenheter bedrivs korttidsboende- och korttidsvistelse för barn och unga som har personkretstillhörighet enligt LSS.

Klippans kommun har för sin storlek ett stort antal bostäder med särskild service. Detta antas delvis ha sin förklaring i att Klippans kommun historiskt sett inte kunnat erbjuda ett tillfredsställande stöd i brukarens ordinarie bostad. Socialnämnden har därför utökat organisationen för det stöd som ges i brukarens egna hem genom att utveckla insatsen stöd i vardagslivet. Den nya organiseringen kring stöd i vardagslivet förväntas på sikt ge ett minskat behov av bostäder med särskild service.

Däremot finns det för närvarande ett uppdämt behov av bostäder med särskild service som behöver hanteras på kort sikt genom att planera hem fyra brukare som placerats externt till följd av platsbrist. Socialnämnden är således i behov av ytterligare en gruppboende enligt LSS. En gruppboende har max sex lägenheter och har en förväntad bruksarea på ca 450- 500 m² där lägenheterna utgör ca 40 m² per lägenhet. Lägenheterna ska vara fullvärdiga enligt BBR 23 och uppfylla moderna tillgänglighets- samt arbetsmiljömått.

Socialnämndens stängde i början på 2018 en av sina servicebostäder enligt LSS, Valhallagatan 3 C, till följd av föreläggande om nyttjandeförbud på grund av otillräckligt brandskydd. I och med detta har en översyn av brandskydd för förvaltningens samtliga särskilda boenden aktualiserats. Av de boenden som kvarstår efter det att Valhallagatan stängts har Tingsgatan 29 med åtta lägenheter sämst förutsättningar att kunna anpassas till nuvarande brandskyddskrav.

För att kunna möta kommande behov av servicebostadslägenheter pågår för närvarande en

upphandling om blockförhyrning av 9- 12 lägenheter i servicebostad (KS 2016.0998).

På Badvägen 11 bedriver Socialnämnden vägg i vägg med nämndens servicebostad ett korttidsboende LSS. Möjligheten att flytta korttids- och fritidsverksamheten från Badvägen till Rickmansgården undersöks i syfte att använda lokalerna för att tillskapa den lilla gruppboendeenhet som nämnden är i behov av för att kunna verkställa fyra externt placerade brukare. Inrymmandet av korttidsboende samt korttidsvistelse enligt LSS i Rickmansgårdens lokaler ska betraktas som en tillfällig lösning i avvaktan på att lämpligare lokaler för verksamheten finns att tillgå. En lämplig enhet för korttidsboende och korttidsvistelse ligger helst i en friliggande byggnad med inramad utemiljö så som en villa med större trädgård, men anpassad efter verksamhetens behov av tillgängliga och överblickbara lokaler samt myndighetskrav. Iordningställande av lämpliga lokaler för en permanent korttidsenhet enligt LSS bör därför prioriteras redan under 2019.

3.4 Bostad med särskild service för barn eller ungdomar enligt LSS

Behovet av boende för barn eller ungdom enligt LSS 9 § 8 förväntas för planeringsperioden 2019- 2022 vara för litet i Klippans kommun för att det ska vara driftekoniskt rationellt att starta en enhet i egen regi. Därför kommer Socialnämnden att behöva behålla den externa placering som nämnden för närvarande har samt placera eventuellt tillkommande barn och ungdomar med beslut om boende enligt LSS 9 § 8 externt under planeringsperioden.

3.5 Hem för vård och boende (HVB)

Obj	Boende	Adress	Rum	BRA	Totalhyra	Kr/m ²	Totalhyra/rum
348	Rickmansgården	Pilagatan 14 A	20*	1 246 m ²	724 tkr	581	36,2 tkr

* Åtta av rummen på Rickmansgården är dubbelrum

Socialnämnden planerar att avveckla sitt HVB- boende på Rickmansgården vid halvårsskiftet 2018 mot bakgrund av vikande underlag för att bedriva verksamheten. Möjligheterna att använda lokalerna till korttidsboende och korttidsvistelse enligt LSS undersöks liksom möjligheten att använda lokalerna för korttidsverksamhet till äldre.

4. Hjälpmedelscentral

Obj	Benämning	Adress	BRA	Totalhyra	Kr/m ²
341	Åbyhem	Storgatan 86	448 m ²	352 tkr	786

Socialförvaltningen har sitt hjälpmedelsförråd i Åbyhems källarlokaler. Lokalerna håller en låg standard men är funktionella för ändamålet. I det fall att Åbyhem byggs om alternativt avvecklas behöver de utrymmen som idag används för hjälpmedelsförvaring tas i beaktande utifrån att det kan komma att behövas nya lokaler alternativt att utrymmena kommer att behöva kunna bibehållas vid ombyggnation. Det vore effektivt att också framgent kunna samlokalisera hjälpmedelscentralen med lokaler för vård- och omsorgsboende samt hemtjänst.

5. Hemsjukvård- och hemtjänstlokaler samt dagverksamhet

Socialförvaltningen ser för närvarande inget behov av att utöka eller förflytta de lokaler som

används av kommunens hemsjukvård respektive hemtjänst.

Obj	Benämning	Adress	BRA	Totalhyra	Kr/m ²
341	Åbyhem, hemtjänst öst	Storgatan 86	246 m ²	195 tkr	793
201	Åbyskolan by F, hemtjänst centrum och väst	Storgatan 9	1 363 m ²	780 tkr	572
348	Rickmansgården, hemtjänst Ljungbyhed, Centrumträffen	Pilagatan 14 B	1 284 m ²	470 tkr	366

I det fall att Åbyhem byggs om behöver dock nya lokaler för hemtjänstområde öst tillskapas. Det är en fördel om hemtjänstens lokaler inryms i samma lokaler som ett vård- och omsorgsboende utifrån möjligheten till samverkan och samutnyttjande av personalutrymmen.

De lokaler som Socialförvaltningen använder av Åbyskolans byggnad F har påtalat att de stundtals har svårt att koncentrera sig på grund av musikskolans aktiviteter och att det skulle behöva åtgärdas.

Dagverksamheten för äldre på centrumträffen i Ljungbyhed har på kort tid flyttat två gånger och det är önskvärt att verksamheten inom överskådlig tid inte flyttar igen.

Volymerna inom hemtjänsten kan i stor utsträckning förväntas följa samma utveckling som volymerna inom vård- och omsorgsboende – det vill säga att volymerna kan förväntas öka med 20- 30 procent fram till 2026 för att därefter öka i samma takt fram till 2035, under förutsättning att biståndsbedömd hemtjänst också framöver kommer att beviljas i samma utsträckning som idag men med anpassning till den demografiska utvecklingen i kommunen.

Det är dock enklare att kompensera volymökningar inom hemtjänsten genom automatisering, digitalisering, ruttoptimering och insatsplanering än det är att kompensera volymökningar inom vård- och omsorgsboende genom effektiviseringar. Av den anledningen behöver inte utökade behov hos befolkningen av hemtjänstinsatser innebära att volymen medarbetare kommer att behöva ökas med motsvarande volym. Hemtjänstmedarbetares behov av lokaler är inte heller lika statiskt som lokalbehoven hos dem som jobbar på vård- och omsorgsboende i och med att arbetsdagen för hemtjänstmedarbetaren i stor utsträckning är förlagd till brukarens eget hem.

En faktor som ökar behovet av medarbetare inom hemtjänsten och som således också till viss del ökar behovet av lokaler för medarbetare inom hemtjänsten är om det uppstår en brist på vård- och omsorgsboenden i kommunen. Brist på vård- och omsorgsboenden innebär att de brukare som är mest tunga inom hemtjänsten också blir kvar längre som hemtjänstbrukare innan de flyttar till vård- och omsorgsboende och kräver således mer personal.

6. Daglig verksamhet enligt LSS

Obj	Benämning	Adress	BRA	Totalhyra	Kr/m ²
349	Brännaren	Fabriksvägen 2	359 m ²	181 tkr*	504
381	Lönnen	Bryggerigatan 18	863 m ²	516 tkr	598

* Totalhyran utgår från 2018 års hyresunderlag som uppdateras löpande av tekniska förvaltningen, senast reviderat 2018-04-29. Total årshyra i upprättat kontakt per 2018-03-29 mellan Tekniska förvaltningen och Socialförvaltningen för Brännaren är 273 tkr.

Socialnämnden bedriver dagligverksamhet enligt LSS på Lönnen samt genom den så kallade servicegruppen. Servicegruppens verksamhet skulle nyligen ha flyttat till Brännaren från att

tidigare ha befunnit sig på Sågen och dessförinnan i Åbyskolans källare L. I och med att Brännaren rökskadats av en brand som uppstått i intilliggande byggnad och behöver saneras använder verksamheten i avvaktan på nya besked för närvarande Sågens lokaler. Då verksamheten på kort tid tvingats flytta två gånger är det önskvärt att det utarbetas en långsiktig lösning som kan bestå över tid för verksamheten.

7. Administrativa lokaler

Obj	Benämning	Adress	BRA	Totalhyra	Kr/m ²
441	Socialkontor	Västra Nygatan 1	910 m ²	884 tkr	1 029
359	Storgatan 43	Storgatan 43	260 m ²	225 tkr	1 156
347	Rönngården	Tingsgatan 22	498 m ²	348 tkr	1 431
347	Rönngården	Tingsgatan 22	1 673 m ²	1 230 tkr	1 360

Socialförvaltningens administration är spridd på tre olika platser: Västra Nygatan 1, Rönngården samt Storgatan 43. Storgatan 43 används också som utgångspunkt för den nybildade verksamheten: enheten för stöd i vardagslivet. På kort sikt är det önskvärt att hitta en ersättning för lokalen som används på Storgatan 43 utifrån att lokalerna är mycket trångbodda. På längre sikt är det önskvärt att samla hela Socialförvaltningens administration till en och samma lokal för att underlätta samverkan och samutnyttja personalutrymmen samt avhjälpa den trångboddhet som idag drabbar delar av administrationen.

8. Övriga lokaler

Obj	Benämning	Adress	BRA	Totalhyra	Kr/m ²
386	Badvägen 7, jourlägenheter	Badvägen 7 A	240 m ²	257 tkr	1 073
388	Andrahandslägenhet Trädgårdsgatan	Trädgårdsgatan 1C	73 m ²	75 tkr	1 027
201	Åbyskolan, Källare by L	Storgatan 9	418 m ²	239 tkr	572

Socialförvaltningen har kontrakt för akut- och jourlägenheter på Trädgårdsgatan 1 C samt Badvägen 7 A. Därutöver förmedlas boenden genom socialt kontrakt till förvaltningens brukare via kommunens kundtjänst.

Socialnämnden är i behov av att förstärka sin öppenvård inom individ- och familjeomsorg och är därför i behov av att tillskapa en träffpunkt för personer som erhåller insatsen stöd i vardagslivet. Möjligheterna att använda Åbyskolans källare L för ändamålet har dömts ut. Åbyskolans källare L är vakant och uppsagd.

I lokaler som hyrs av Socialförvaltningen huserar en del andra organisationers verksamhet exempelvis anonyma alkoholister och ungdomsmottagningen. Socialförvaltningen anser att hanteringen för upplåtande av lokaler till extern part bör hanteras på ett gemensamt sätt inom kommunen ur praktisk synpunkt. Ur juridisk synpunkt borde följsamhet mot likställighetsprincipen som regleras i Kommunallagen 2 kap. 3§ underlättas om ansvaret för upplåtande av lokaler till extern part inte låg spritt över flera förvaltningar.

§ 66**Systematiskt brandskyddsarbete**

SN 2017.0120

Ärendet

Den 31 maj 2017 antog Socialnämnden ”Riktlinje – Systematiskt brandskyddsarbete”. Den här tjänsteskrivelsen har till syfte att återrapporera det arbete som genomförts under det gångna året.

Anna Fritzheimer, Administrativ chef/Förvaltningsjurist, har utsetts till brandskyddssamordnare. I september 2017 hölls den första samverkansträffen mellan verksamheterna och brandskyddssamordnare på ett av förvaltningsledningens möten. Riktlinjen gicks då igenom samt vilket ansvar som åligger olika aktörer inom förvaltningen.

Vid inventering framkom att samtliga enheter har brandskyddsombud. Många av dessa saknar dock räddningstjänstens SBA-utbildning. Kontakt har tagits med räddningstjänsten för att efterhöra möjligheten att genomföra en riktad utbildning för dessa. Möjligen skulle det gå att lösa till hösten 2018 då nytt utbildningsmaterial skulle vara färdigt. Enheterna ansvarar annars själva för att brandskyddsombuden genomgår SBA-utbildning.

Många enheter saknar de dokument som anges i riktlinjen, vilka också är de som räddningstjänsten rekommenderar i sin utbildning. Eftersom många brandskyddsombud saknar SBA-utbildning blir det naturligtvis svårt för dem att upprätta efterfrågade dokument.

Fokus för det kommande året bör vara att säkerställa att alla brandskyddsombud har SBA-utbildning för att kunna säkerställa dokumentation och övriga rutiner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Systematiskt brandskyddsarbete" Dnr SN.2017.0120-7.770
Riktlinje - Systematiskt brandskyddsarbete Dnr SN.2017.0120-5.770

Beslut

Socialnämnden notera informationen.

§ 67**Revidering av delegationsordning vad avser förenklad handläggning
avseende larm**

SN 2018.0395

Ärendet

Klippans kommun har beslutat om förenklad handläggning avseende trygghetslarm till personer över 75år.

I delegationsordningen fastslås att alla beslut avseende hemtjänst och service ska fattas av biståndshandläggare.

I nuvarande organisation är det ofta larmansvariga som blir kontaktade först avseende ansökningar om trygghetslarm men också önskemål om att avsluta insatsen. För att få en snabbare handläggning till gagn för den enskilde föreslår socialförvaltningen att larmansvariga ska få delegation att besluta om trygghetslarm till personer över 75 år och som inte är inskrivna i SVU, Samverkan vid utskrivning. De bör också få delegation på att avsluta samtliga larminsatser när larmen återlämnats. I delegationsordningen bör beslutsfattaren benämnas "handläggare" för att underlätta vid framtida organisationsförändringar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Revidering av delegationsordning vad avser förenklad handläggning avseende larm" Dnr SN.2018.0395-1.002

Beslut

Socialnämnden beslutar delegera till handläggare att besluta om trygghetslarm till personer över 75 år som inte är inskrivna i SVU. Samt delegera till handläggare att avsluta samtliga trygghetslarmsinsatser efter återlämnande av larmutrustning.

§ 68**Ersättning till särskilt förordnade vårdnadshavare**

SN 2018.0396

Ärendet

När ett ensamkommande barn har beviljats uppehållstillstånd, eller om barnet redan vid ankomsten har uppehållstillstånd, ska en särskilt förordnad vårdnadshavare utses till barnet. Enligt gällande bestämmelser finns det inget lagstöd som ger den särskilt förordnade vårdnadshavaren rätt till ersättning i den del som avser vården, om denne inte tidigare varit familjehemsförälder till barnet. Detta kan medföra svårigheter att rekrytera andra än familjehemsföräldrar till uppdraget.

Arvode för särskilt förordnade vårdnadshavare som inte samtidigt är familjehemsföräldrar behöver fastställas.

Förutom att det saknas regelverk för ersättning till ovan angivna vårdnadshavare så är det inte heller fastställt vilken kommun som ansvarar för eventuell ersättning. Detta har lett till att kommuner tolkar lagen olika. Den kommun där barnet vistas är, enligt 10 § lagen (2005:429) om god man för ensamkommande barn, ansvarig för att initiera processen kring att utse en särskilt förordnad vårdnadshavare. Den kommun dit barnet anvisats av Migrationsverket har dock det övergripande ansvaret för vården av barnet även om barnet sedan placerats i annan kommun.

Det behöver därför även fastställas om ersättning ska betalas ut utifrån barnets vistelseort eller anvisningsort.

Socialförvaltningen har hittills betalat ut ersättning utifrån anvisningsort, vilket innebär att ersättning har betalats till särskilt förordnade vårdnadshavare för de barn där Klippans kommun har ansvaret för vården. Ersättning har betalats ut med 2000kr/mån i arvode och 500kr/mån för omkostnader med möjlighet till ytterligare ersättning för körkostnader om uppdraget innebär långa resor. Ersättningen motsvarar den ersättning som utges till god man av Överförmyndaren.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Ersättning till särskilt förordnade vårdnadshavare" Dnr SN.2018.0396-1.753

Beslut

Socialnämnden beslutar att fastslå att ersättning ska betalas till särskilt förordnade vårdnadshavare för ensamkommande barn som anvisats till Klippans Kommun där barnet inte tidigare varit familjehemsplacerade hos de särskilt förordnade vårdnadshavarna. fastslå att ersättningen ska följa de beräkningsprinciper Överförmyndaren tillämpar för gode män för ensamkommande barn.

§ 69**Komplettering avseende samlad bidragshandläggning till föreningslivet**

SN 2017.0752

Ärendet

I oktober 2017 beslutade socialnämnden att föreslå till kommunstyrelsen att föreslå till kommunfullmäktige att besluta att Socialnämnden från 2018-01-01 skulle lämna över ansvaret för de bidrag som hittills handlagts av Socialnämnden till Kultur- och fritidsnämnden och att medel för tillkommande föreningars bidrag överförs till Kultur- och fritidsnämndens budget. Kommunstyrelsen har nu önskat specificering av beslutet avseende vilka bidrag som avses och vilka medel som ska flyttas över till Kultur- och fritids budget.

Socialnämnden önskar lämna över helhetsansvaret för bidragsgivning med undantag för bidrag till kvinnojouren.

År 2018 är 394 000 kr budgeterat för finansiering av bidrag. År 2017 betalades 17 500 kr till Helsingborgs kvinnojour. 376 500 kr bör därför överföras till Kultur- och fritidsnämnden.

Socialnämnden specificerar därför beslutet enligt nedan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Komplettering avseende samlad bidragshandläggning till föreningslivet" Dnr SN.2017.0752-4.108

Protokollsutdrag Socialnämnden 2017-10-24 §174 Dnr SN.2017.0752-2.108

Beslut

Socialnämnden föreslår till kommunstyrelsen att föreslå till kommunfullmäktige att besluta

att Socialnämnden behåller hanteringen av bidrag till kvinnojouren.

att ansvaret för bidragsgivning till övriga föreningar och organisationer överlåtes från Socialnämnden till Kultur- och fritidsnämnden från och med 2018-01-01.

att medel motsvarande 376 500 kr överföres från Socialnämnden till Kultur- och fritidsnämnden för finansiering av dessa bidrag.

§ 70**Utnämnannde av dataskyddsbud**

SN 2018.0404

Ärendet

Den 25 maj 2018 träder EU:s dataskyddsförordning i kraft som lag i Sverige.

Enligt förordningen ska den personuppgiftsansvarige, i det här fallet Socialnämnden, utnämna ett dataskyddsbud. Beslut har fattats att de personuppgiftsansvariga inom Klippans kommun ska ha samma personuppgiftsbud.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Utnämnannde av dataskyddsbud" Dnr SN.2018.0404-1.002

Beslut

Socialnämnden utnämner den person som kommunstyrelsen utnämner till sitt dataskyddsbud.

§ 71

Delegationsärende

SN 2018.0041

Ärendet**Sociala utskottet**

SU 2018-05-03 §§ 127 - 139

Delegationsrapport

2018-03-01 – 2017-04-30

Enhet Barn, unga o familj

Enhet för Vuxen

Enhet för ÄO

Enhet för LSS

Inkomna domar och beslut**Förvaltningsrätten i Malmö**

Saken: 2018-04-05 Mål nr 10940-17 avseende Särskild avgift enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Beslut: Förvaltningsrätten ålägger Klippans kommun att till staten betala 260 000 kr i en särskild avgift.

Saken: 2018-04-06 Mål nr 12509-17 avseende Ansökan om utdömande av särskild avgift enligt 28 a § lagen (1993:387) om särskild service till vissa funktionshindrade (LSS)

Beslut: Förvaltningsrätten bifaller ansökan och **ålägger** Klippans kommun att till staten betala en särskild avgift på 120 750 kr.

Saken: 2018-04-11 Mål nr 656-18 avseende Bistånd enligt socialtjänstlagen.

Beslut: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-04-13 Mål nr 13714-17 avseende Färdtjänst; fråga om avskrivning.

Beslut: Förvaltningsrätten **avskriver** målet från vidare handläggning.

Saken: 2017-04-16 Mål nr 2578-18 avseende Färdtjänst. Beslut: Förvaltningsrätten **ändrar** Socialnämnden i Klippans kommuns beslut och beviljar XX tillstånd till färdtjänst.

Saken: 2018-04-19 Mål nr 14092-17 avseende Personkretsen enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Beslut: Förvaltningsrätten **bifaller** överklagandet och förklarar att XX tillhör personkretsen i 1 § 3 LSS. Målet återförvisas till Socialnämnden i Klippans kommun för fortsatt handläggning.

Kammarrätten i Göteborg

Saken: 2018-04-18 Mål nr 4005-17 avseende Personlig assistans

Beslut: Kammarrätten bifaller överklagandet på så sätt att XX förklaras ha rätt till personlig assistans all vaken tid förutom tid då behovet av tillsyn faktiskt redan är tillgodosett genom annan samhällsinsats. Målet överlämnas till Socialnämnden i Klippans kommun för beräkning av insatsens omfattning.

IVO

Saken: 2018-02-27 dnr. 8.7.4-2514/2018-5 avseende Ansökan från Örkelljunga kommun om överflyttning av ärende gällande XX till Klippans kommun. Pågående ärende avser bistånd i form av familjehem och kontaktfamilj enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL. Klippans kommun motsätter sig en överflyttning av ärendet.

Beslut: Inspektionen för vård och omsorg (IVO) **avslår** ansökan.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

§ 72**Informationsärende**

SN 2018.0042

Ärendet**Protokoll 2018-05-02, Kommunstyrelsen****§ 98 Uppdrag om översyn av kommunens samtliga särskilda boende*****Kommunstyrelsens beslut:***

1. Avsätter 300 000 kronor för förprojektering av kostnaderna för om- och tillbyggnad av Åbyhem, alternativt nybyggnation av vård- och omsorgsboende vilket ska vara klar i augusti månad.
2. Finansiering sker genom kommunstyrelsens anslag för investeringar. Därefter kvarstår 3 850 000 kronor för år 2018.

Reservation:

Klippanalliansen reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Protokoll 2018-05-02, Kommunstyrelsen**§ 99 Blockförhyrning LSS-boende*****Kommunstyrelsens beslut:***

Godkänner förfrågningsunder med de ändringar som gjordes vid sammanträdet av viktningen samt uppdrar till teknisk chef att i samråd med upphandlingsstrateg slutjustera beräkningsmodell för utvärderingskriterier avseende mervärde och färdigställande.

Protokoll 2018-05-02, Kommunstyrelsen**§ 106 Riktlinjer för nyttjande av tjänstefordon*****Kommunstyrelsens beslut:***

Antar riktlinjer för nyttjande av tjänstefordon.

IVO Dnr 8.5-40496/2017-11**Beslut 180518**

Ärendet: Återrapportering av tillsyn som rör hur socialnämnden i Klippan hanterar orosanmälningar.

IVO:s Beslut: Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avslutar ärendet.

Skälen för besluten: IVO bedömer att nämnden har vidtagit åtgärder för att säkerställa att utredning ska inledas utan dröjsmål när nämnden får kännedom om att ett barn kan ha utsatts för övergrepp av en närstående.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.