

---

<b>Plats och tid</b>	Sessionssalen, Kommunhuset kl. 18:00-21:15
<b>Beslutande ledamöter</b>	Gunilla Svensson (S) (ordförande) Johanna Andersson (C) (vice ordförande) §§82-85, §95 Magnus Jorsell (M) (2:e vice ordförande) Magnus Carlsson (S) Mattias Lexenius (MP) Charlotte Långberg (M) Sara Silvegren (KD) Lennart Johansson (S) Christian Hendlertz (SD) Bo Malmberg (C) §§86-94 ersätter Johanna Andersson (C) (vice ordförande)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Boris Svensson (S) Bo Malmberg (C) §§82-85, §95 Anders Nilsson (S) Lars Roslund (L) Carina Andersson (V)
<b>Övriga närvarande</b>	Agneta Hugander (Socialchef) Anna Fritzheimer (Förvaltningsjurist) Mahlin Winther (Enhetschef) §82
<b>Utses att justera</b>	Johanna Andersson (C) Bo Malmberg (C)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Socialförvaltningen , 2018-08-30 16:00

**Sekreterare**

---

Susann Jönsson**Ordförande**

---

Gunilla Svensson (S)**Justerande**

---

Johanna Andersson (C)

---

Bo Malmberg (C)

---

**ANSLAG/BEVIS**      Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**                      Socialnämnden

**Sammanträdesdatum**    2018-08-29

**Datum för anslags  
uppsättande**              2018-09-03

**Datum för anslags  
nedtagande**                2018-09-26

**Förvaringsplats för  
protokollet**                Socialförvaltningen

**Underskrift**                .....  
Susann Jönsson

## Innehållsförteckning

- § 82 Förvaltningsinformation
- § 83 Rapport "Ej verkställda beslut 1-2 kvartalen 2018"
- § 84 Delegationsärende
- § 85 Informationsärende
- § 86 Borttagen på grund av Sekr.
- § 87 Borttagen på grund av Sekr.
- § 88 Borttagen på grund av Sekr.
- § 89 Borttagen på grund av Sekr.
- § 90 Borttagen på grund av Sekr.
- § 91 Borttagen på grund av Sekr.
- § 92 Borttagen på grund av Sekr.
- § 93 Budgetuppföljning juli 2018
- § 94 Delegation av Attesträtt
- § 95 Fördjupad diskussion gällande ekonomi samt redovisning av genomförd utredning gällande kostnad per brukare. Föredragande: Andreas Johansson från Ensolution

**§82****Förvaltningsinformation****Ärendet**

Mahlin Winther/enhetschef informerar socialnämnden om LSS-boende Ängen som ska starta upp i oktober och som är beläget på Badvägen 11. Gruppboendet består av fyra lägenheter och vänder sig främst till personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Förvaltningen har rekryterat 8 personal med rätt kompetens, erfarenhet och personlig lämplighet.

Förvaltningens ambition är att få en väl fungerade verksamhet därav planeringsarbete har fokuserat på individuella behov hos berörda brukare samt

- Tydlig och strukturerad vardag
- Anpassade stimulerade aktiviteter
- Omgivningen har tillräckliga kunskaper för att bemöta personer på rätt sätt

Mahlin som även är enhetschef för bemanningen på förvaltningen informerar om hur sommaren har fungerat med alla de vikarier som behöver tas in för att all ordinarie personal ska ha möjlighet att ta semester. Rekryteringen sker under lång tid, det påbörjas redan i januari. Under juni månad var alla vikariat tillsatta. Alla vikarier får minst en introduktionsdag och därefter är det önskvärt att de kan börja jobba lite under våren på helger så det blir en längre introduktion på arbetsplatsen.

Socialchef Agneta Hugander informerar gällande chefskapet på FO förvaltningen.

Annons är ute gällande avdelningschef IFO/FO. Susanne Aronsson (konsult) arbetar som tf avdelningschef fram tills tjänsten är tillsatt. Från den 3/9 kommer en chefskonsult att arbeta för de vakanta enhetschefstjänster som finns på FO.

Vidare informeras socialnämnden om att Tekniska förvaltningen har arbetat fram ett underlag gällande möjligheten att bygga om/bygga till Åbyhem resp nybyggnation av vård och omsorgsboende. Förvaltningen har gjort en egen bilaga som ska läggas till tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse för att tydliggöra vilka behov förvaltningen anser sig behöva för att få ett ändamålsenligt samt kostnadseffektivt boende.

I dagsläget är det 10 personer som har fått beslut om särskilt boende och väntar på plats, av dessa befinner sig 7 på korttiden.

**Beslut**

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

## § 83

### Rapport "Ej verkställda beslut 1-2 kvartalen 2018"

SN 2018.0546

#### Ärendet

Det åligger kommunen att kvartalsvis rapportera in ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. De ärenden som ska rapporteras är de där verkställighet dröjt mer än tre månader från beslutsdatum. I rapporten ska framgå när beslut är fattat, om ärendet är verkställt eller ej samt skälet till fördröjningen. Rapport är inlämnad till IVO. Under perioden 180101-080630 har följande ej verkställda beslut rapporterats till Inspektionen för vård och omsorg.

#### 1a kvartalet

Ärende	Beslut/verkställt, avslutat	Skäl till fördröjning
Bostad med särskild service LSS	160704/180129	Har väntat på plats
Bostad med särskild service LSS	170309/	Väntar på plats
Bostad med särskild service LSS	171110/180503	Har väntat på plats
Bostad med särskild service LSS	171019/	Har tackat nej till erbjuden plats
Bostad med särskild service LSS barn och unga	171102/	Väntar på plats
Särskilt anpassad bostad LSS	171019/	Väntar på plats
Daglig verksamhet	161206/	Tackat nej till erbjuden insats
Stöd i vardagslivet SoL	170621/	Personalresursbrist
Vård och omsorgsboende	170728/180205	Har väntat på plats
Vård och omsorgsboende	170822/	Har tackat nej till erbjuden plats
Vård och omsorgsboende	171002/180308	Avslutat på egen begäran
Vård och omsorgsboende	171002/	Väntar på plats
Vård och omsorgsboende	171020/180316	Avslutat på egen begäran
Vård och omsorgsboende	171110/	Väntar på plats
Vård och omsorgsboende	171222/	Väntar på plats
Vård och omsorgsboende	171124/	Väntar på plats
Vård och omsorgsboende	171211/	Väntar på plats

Vård och omsorgsboende	171222/	Väntar på plats
------------------------	---------	-----------------

### 2a kvartalet

Ärende	Beslut/verkställt, avslutat	Skäl till fördröjning
Stöd i vardagslivet SoL	170621/180420	Avböjde planering
Sysselsättning SoL	180112/180601	Brist i intern kommunikation
Sysselsättning SoL	180213/180601	Brist i intern kommunikation
Vård och omsorgsboende	170822/180816	Tackat nej till erbjuden plats
Vård och omsorgsboende	171110/180404	Väntat på lämplig plats. Haft korttids.
Vård och omsorgsboende	171124/	Väntar på plats
Vård och omsorgsboende	171211/180511	Tackat nej till erbjuden plats
Vård och omsorgsboende	171222/	Ej verkställt på egen begäran
Vård och omsorgsboende	180214/180611	Väntat på plats. Haft korttids
Bostad med särskild service LSS	171110/180503	Tackat nej till erbjuden plats
Bostad med särskild service	170309/	Väntar på plats
Kontaktperson LSS	180227/180601	Ej funnit lämplig kontaktperson
Daglig verksamhet	161206/	Tackat nej till erbjuden insats

### Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägga den till handlingarna.

\_\_\_\_\_

**§ 84****Delegationsärende**

SN 2018.0041

**Ärendet****Sociala utskottet**

SU 2018-07-05 §§ 185 - 221

SU 2018-08-09 §§ 222 - 247

**Delegationsrapport**

2018-06-01 – 2017-07-31

Enhet Barn, unga o familj

Enhet för Vuxna

Enhet för ÄO

Enhet för LSS

**Förvaltningsrätten i Malmö**

Saken: 2018-06-20 Mål nr 2845-18 avseende Bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Saken: 2018-06-26 Mål nr 2398-18 avseende Ledsagning enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-06-28 Mål nr 923-18 avseende Bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-06-28 Mål nr 3779-18 avseende Bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-06-29 Mål nr 4823-18 avseende beredande av vård av unga LVU.

Dom: Förvaltningsrätten **bifaller delvis** socialnämnden i Klippans kommuns ansökan beslutar att XX XX ska beredas vård med stöd av 1 § andra stycket och 2 § LVU. Domen ska gälla omedelbart i denna delFörvaltningsrätten **avslår** ansökan om vård av XX XX med stöd av 3 § LVU.

Saken: 2018-07-02 Mål nr 5849-18 avseende Överklagan av placeringsbeslut enligt 11 § LVU.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-07-16 Mål nr 14045-18 avseende Personlig assistans enligt lagen (1993:387) till vissa funktionshindrade, LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-07-23 Mål nr 201-18 avseende Färdtjänst.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-07-27 Mål nr 5012-18 avseende Bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

#### **Kammarrätten i Göteborg**

Saken: 2018-07-02 Mål nr 6467-17 avseende Nyttjandeförbud.

Beslut: Kammarrätten avslår överklagandet.

Saken: 2018-06-08 Mål nr 2069-18 avseende Personlig assistans; fråga om prövningstillstånd.

Beslut: Kammarrätten **meddelar inte prövningstillstånd**. Förvaltningsrättens avgörande står därför fast.

#### **Högsta Förvaltningsdomstolen**

Saken: 2018-06-08 Mål nr 1271-18 avseende Personlig assistans; fråga om prövningstillstånd.

Beslut: Högsta Förvaltningsdomstolen meddelar inte prövningstillstånd. Kammarrättens avgörande står därför fast.

Saken: 2018-07-24 Mål nr 3949 - 3951-18 avseende Umgängesbegränsning enligt LVU, fråga om prövningstillstånd.

Beslut: Högsta Förvaltningsdomstolen meddelar inte prövningstillstånd. Kammarrättens avgörande står därmed fast.

#### **Beslut**

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

---



**§ 85****Informationsärende**

SN 2018.0042

**Ärendet****Informationsärende****Protokoll 2018-06-13, Kommunstyrelsen arbetsutskott****§ 104 Information om mat inom äldreomsorgen**

Med anledning av ändrade rutiner avseende kostverksamheten för äldreomsorgen har viss oro uppstått.

Socialchef Agneta Hugander, äldreomsorgschef Ingela Holmström och kostchef Lill Spenninge svarar på frågor som ställts vilket bilägges protokollet.

**Protokoll 2018-06-19, Kommunfullmäktige****§ 75 Omfördelning av medel i samband med organisering av samlad nämnds administration*****Kommunfullmäktiges beslut:***

1. Medel för 1 tjänst överföres från socialförvaltningen till kansliavdelningen.
2. Medel för 1 tjänst överföres från barn- och utbildningsförvaltningen till kansliavdelningen.
3. Medel från tekniska förvaltningen (0,35 tjänst) och plan- och byggavdelningen (0,4 tjänst) överföres till kansliavdelningen.
4. Omfördelning av tjänster justeras i budgeten vid årsskiftet 2018 – 2019.

**Protokoll 2018-06-04 från Handikapprådet****IVO Dnr 8.4.2-6708/2018-4****Beslut 180717**

**Ärendet:** Tillsyn av hem för vård eller boende (HVB) för barn och unga vid HVB Rickmansgården i Klippan.

**IVO:s Beslut:** Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avslutar ärendet.

**Skälen för besluten:** IVO har, i de delar tillsynen avser inte funnit några brister i tryggheten och säkerheten för de barn och unga som är inskrivna i verksamheten.

**IVO Dnr 8.4.2-6709/2018-5****Beslut 180719**

**Ärendet:** Tillsyn av stödboende för barn och unga vid Stödboendet i Ljungbyhed i Klippan.

**IVO:s Beslut:** Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avslutar ärendet.

**Skälen för besluten:**

Tillsynen har huvudsakligen visat att

- Nämnden har brustit i kontroll av registerutdrag.
- Personalens sammantagna utbildningsnivå är låg,
- Föreståndaren har den kompetens som behövs,

- Lokalerna uppfyller kravet på trygghet och säkerhet men delad lägenhet kan innebära risker,
- Verksamheten har ett förebyggande arbete och hantering av allvarliga händelser,
- Verksamheten har särskilt avdelad personal dygnet om,
- Föreståndaren genomför lämplighetsbedömning och riskbedömning vid inskrivning.

**Inkommen handling från Styrelsen för FUB Klippan/Åstorp**

Dnr SN.2018.0543.790

Se Bilaga 1

**Beslut**

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

\_\_\_\_\_

**§ 86**

**Borttagen på grund av Sekr.**

SN 2018.0521

**§ 87**

**Borttagen på grund av Sekr.**

SN 2018.0472

**§ 88**

**Borttagen på grund av Sekr.**

SN 2018.0528

**§89**

**Borttagen på grund av Sekr.**

**§90**

**Borttagen på grund av Sekr.**

**§91**

**Borttagen på grund av Sekr.**



**§92**

**Borttagen på grund av Sekr.**

**§ 93****Budgetuppföljning juli 2018**

SN 2018.0040

**Ärendet**

Fram till och med sista juli 2018 har Socialförvaltningen ett ackumulerat underskott på – 5 946 tkr. Per sista juli redovisar nämnd och ledning ett överskott på 38 tkr, avdelningen för äldreomsorg redovisar ett underskott på – 1 698 tkr och avdelningen för IFO/FO redovisar ett underskott på – 4 287 tkr.

För att reducera nämndens ekonomiska underskott har nämnden antagit förvaltningens åtgärdsplan med ett antal åtgärder i syfte att reducera det ekonomiska underskottet. Med de åtgärder som beskrivs i planen prognostiserar förvaltningen ett underskott på – 8 950 tkr för helåret 2018 inkl. den tillfälliga korttidsavdelningen på Åbyhem.

Nämnd och ledning har per sista juli 2018 ett överskott på 38 tkr och prognostiserar för helåret ett resultat i balans.

Avdelningen för äldreomsorg har per sista juli ett ackumulerat underskott motsvarande – 1 698 tkr och har en helårsprognos för 2018 motsvarande - 3 000 tkr.

Inom äldreomsorgen är det fortsatt enheten för bistånd som har störst negativ budgetavvikelse motsvarande -2 031 tkr och en prognos på - 1 500 tkr. Anledningen till enhetens budgetavvikelse är dels externa korttidsplaceringar i början av året men även att det har skett en volymutveckling på biståndstimarna inom hemtjänsten utöver budgeten.

Redovisningsmässigt har förvaltningen valt att lägga den tillfälliga korttidsavdelningen under ledningsenheten på äldreomsorgen som visar på ett ackumulerat underskott motsvarande – 1 229 tkr per sista juli och ett prognostiserat underskott på - 2 000 tkr. Anledningen till öppnandet av den tillfälliga korttidsavdelningen är att undvika externa placeringar samt att reducera kostnadsutvecklingen för verksamheten.

Hemtjänsten redovisar sammantaget ett ackumulerat underskott motsvarande - 1 271 tkr per sista juli och prognostiserar ett underskott på - 200 tkr. Vård- och omsorgsboendena redovisar sammantaget ett ackumulerat överskott motsvarande 55 tkr per sista juli och prognostiserar överskott på 100 tkr. Kortvårdsenheten redovisar ett underskott per sista juli på – 328 tkr och prognostiserar ett underskott på – 350 tkr. Rehab- samt hälso- och sjukvårdsverksamheten redovisar tillsammans ett överskott motsvarande 1 812 tkr per sista juli och prognostiserar ett överskott på 950 tkr.

Avdelningen för IFO/FO har ett ackumulerat underskott motsvarande – 4 287 tkr per sista

juli. För helåret 2018 prognostiserar avdelningen ett underskott motsvarande - 5 950 tkr. Anledningen till att avdelningen inte når en budget i balans vid årets slut är delvis att tidplanen för åtgärderna i åtgärdsplanen förskjutits något pga. schemalägningsperioder och att där är viss eftersläpning på kostnaderna efter vidtagna åtgärder.

Inom IFO/FO är det fortsatt enheten för vuxna som har störst negativ budgetavvikelse motsvarande - 1 812 tkr och en prognos på - 4 550 tkr som till störst del beror på externa placeringar på LSS-boende men även försörjningsstöd. Försörjningsstödet prognostiserar ett underskott på -1 100 tkr.

Ledningsenheten för IFO/FO har ett sammantaget överskott på 611 tkr per siste juli och prognostiserar ett överskott på 200 tkr.

Enheterna för LSS-boende samt korttid har ett sammantaget underskott på - 756 tkr per siste juli och ett prognostiserat underskott på - 600 tkr.

Enheten för uppdragstagare har ett ackumulerat underskott på - 389 tkr och ett prognostiserat underskott på - 450 tkr.

Enheten för barn, unga och familj har ett ackumulerat underskott på - 1 451 tkr och ett prognostiserat underskott på - 200 tkr.

Enheten för stöd i vardagslivet har ett ackumulerat underskott på -418 tkr och ett prognostiserat underskott på - 500 tkr.

Enheten för daglig verksamhet har ett ackumulerat överskott på 86 tkr och ett prognostiserat överskott på 150 tkr.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse "Budgetuppföljning juli 2018" Dnr SN 2018.0040-10.042

Bilaga till "Budgetuppföljning juli 2018" Dnr SN 2018.0040-11.042

### **Beslut**

Socialnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna samt att uppdrar till förvaltningen att redovisa budgetprognos vid nästkommande sammanträde i september.

\_\_\_\_\_

**§ 94****Delegation av Attesträtt**

SN 2018.0552

**Ärendet**

Socialnämnden har huvudansvaret för nämndens ekonomi och bär därmed ansvaret att besluta om delegation av attesträtt.

Patrik Prahll har tidsbegränsad anställning 180903 - 181231 som Chefskonsult/Enhetschef inom FO.

Malin Hallin har anställning som Tf enhetschef för LSS-boende.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar att

Tilldela Patrik Prahll attesträtt avseende Vuxen/FO, ansvar 7311 samt 7321.

Tilldela Malin Hallin attesträtt avseende enhet LSS boende, ansvar 7321.

---

**Expedieras till**

Socialnämnden föreslås

Tilldela Patrik Prahll attesträtt avseende Vuxen/FO, ansvar 7311 samt 7321.

Tilldela Malin Hallin attesträtt avseende enhet LSS boende, ansvar 7321.

**§95****Fördjupad diskussion gällande ekonomi samt redovisning av genomförd utredning gällande kostnad per brukare. Föredragande: Andreas Johansson från Ensolution****Ärendet**

Andreas Johansson från Ensolution presenterar resultatet av undersökningen gällande kostnad per brukare inom äldreomsorgen samt personer med funktionsnedsättning. Utredningen kommer att finnas tillgänglig för socialnämndens ledamöter när den är klar.

**Beslut**

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

---