

---

<b>Plats och tid</b>	Sessionssalen kl. 18:00-21:00
<b>Beslutande ledamöter</b>	Anna Andresen (M) (ordförande) Lars Johan Forsberg (C) (vice ordförande) Christina Petersson (SD) (2:e vice ordförande) Magnus Jorsell (M) Paul Gustafsson (S) Patrik Håkansson (S) Marie Brink (SD) Elena Kurenkova (SD) Anita Frick (KD)
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Cecilia Scott (M) Lennart Johansson (S) Richard Kronquist (SD) Lars-Erik Stadler (SD) Jimmy Gustafsson (SD)
<b>Övriga närvarande</b>	Agneta Hugander (Socialchef) Anna Fritzheimer (Förvaltningsjurist) Gustav Engblom (Utvecklingsstrateg) §§129-130, §§132-135 Susann Jönsson (Nämndsekreterare)
<b>Utses att justera</b>	Christina Petersson (SD)
<b>Justeringens plats och tid</b>	Fröhuset Rönngården , 2019-10-31 13:00

**Sekreterare**

---

Susann Jönsson**Ordförande**

---

Anna Andresen (M)**Justerande**

---

Christina Petersson (SD)

---

**ANSLAG/BEVIS**      Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**                      Socialnämnden

**Sammanträdesdatum**      2019-10-23

**Datum för anslags  
uppsättande**              2019-11-01                      **Datum för anslags  
nedtagande**                      2019-11-26

**Förvaringsplats för  
protokollet**              Kommunkansliet, Kommunhuset

**Underskrift**              .....  
Susann Jönsson

## Innehållsförteckning

- § 129 Val av justerare
- § 130 Godkännande av dagordning
- § 131 Tilldelningsbeslut - Färdtjänstupphandling
- § 132 Informationsärende om LOV
- § 133 Socialnämndens mål 2020
- § 134 Lokalförsörjningsplan 2020-2024
- § 135 Budgetuppföljning September 2019
- § 136 Förtydligat förslag och konsekvensbeskrivning gällande avgifter inom socialförvaltningen
- § 137 Yttrande avseende motion "Möjlighet att skapa bättre förutsättningar för familjer med behov"
- § 138 Förslag på sammanträdestider 2020
- § 139 Yttrande till IVO i ärende 8.8.1-18395/2019
- § 140 Förvaltningsinformation
- § 141 Delegationsärende
- § 142 Anmälningar för kännedom

**§ 129****Val av justerare**

SN 2019.0003

**Ärendet**

Val av justerare föreligger.

**Beslut**

Att Christina Petersson (SD) väljes att justera dagens protokoll tillsammans med ordförande.

\_\_\_\_\_

**Paragrafen är justerad**

**§ 130****Godkännande av dagordning**

SN 2019.0117

**Ärendet**

Godkännande av dagordning föreligger.

Ordförande Anna Andresen föreslår att Tilldelningsbeslut för färdtjänst och riksfärdtjänst läggs till som en punkt på dagordningen.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att fastställa utsänd dagordning med tillägg som egen punkt "Tilldelningsbeslut för färdtjänst och riksfärdtjänst".

---

**Paragrafen är justerad**

**§ 131****Tilldelningsbeslut - Färdtjänstupphandling**

SN 2019.0251

**Ärendet**

Socialnämnden beslutade 2019-09-05, §114, att anta ”Anbudsfrågan – färdtjänst” och ge förvaltningen i uppdrag att fullfölja upphandlingen.

Fyra anbud har kommit in och utvärdering har genomförts. Utvärderingen visar att Socialnämnden bör tilldela Taxi Ängelholm kontrakt avseende färdtjänst och riksfärdtjänst.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att tilldela Taxi Ängelholm kontrakt avseende färdtjänst och riksfärdtjänst.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Upphandlingsenheten

**Paragrafen är justerad**

## § 132

### Informationsärende om LOV

SN 2017.0503

#### Ärendet

Kommunstyrelsen uppdrog vid sitt sammanträde den 31 januari 2018 åt Socialnämnden att anlita en konsult för att inventera och redovisa lämpliga delar för att tillämpa LOV inom vård- och omsorgsarbetet och att återrapportera till kommunfullmäktige senast vid utgången av 2018.

Socialnämnden anlidade Planum organisation AB som undersökte frågan om vilka delar inom nämndens ansvarsområde som skulle kunna vara lämpliga att konkurrensutsätta enligt LOV. I utredningen som presenterades för nämnden rekommenderade Planum Organisation AB att följande biståndsinsatser skulle konkurrensutsättas enligt LOV:

- Hemtjänstens service- och omvårdnadsinsatser samt delegerade hemsjukvårdsinsatser.
- Avlösning i hemmet och ledsagning enligt SoL
- Stöd i vardagslivet enligt SoL
- Daglig verksamhet enligt LSS

Inför återrapporteringen till kommunfullmäktige hölls en redovisning för nämnden i ärendet vid septembersammanträdet 2018. I och med att frågan fortfarande är uppe för diskussion samt att en ny nämnd tillträtt sedan frågan senast behandlades i Socialnämnden har tillträdande nämnd önskat att få ytterligare en dragning kring vad det skulle innebära att införa LOV inom vissa delar av Socialnämndens verksamheter.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Information om LOV" Dnr 2017.0503-13.770  
Slutrapport "Utredning om LOV" Dnr 2017.0503-7.770  
Powerpointpresentation av Gustav Engblom Dnr 2017.503-14.770

#### Beslut

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen och lägga den till handlingarna.

\_\_\_\_\_

**Paragrafen är justerad**

**§ 133****Socialnämndens mål 2020**

SN 2019.0319

**Ärendet**

Socialnämnden föreslås anta följande målformuleringar för verksamhetsåret 2019:

- Socialnämndens brukare ska vara nöjda med sina biståndsinsatser (90 % i brukarundersökning)
- Socialnämndens brukare ska ha lätt att komma i kontakt med nämndens medarbetare (90 % i brukarundersökning)
- Socialnämndens brukare ska uppleva ett gott bemötande i kontakt med nämndens medarbetare (100 % i brukarundersökning)
- Socialnämndens medarbetare ska kompetensutvecklas (Alla medarbetare ska erbjudas schemalagd kompetensutveckling)
- Socialnämnden ska öka sin frisknärvaro med en procentenhet under 2020.
- Socialnämnden ska minska avvikelser i sin verksamhet under 2020.
- Socialnämnden ska ha en budget i balans.
- Socialnämndens myndighetsutövning ska vara professionell, likvärdig och transparent (Socialnämnden ska minska antalet dagar för att besluta om sina respektive biståndsinsatser)

Brukarmålen är utformade för att stämma överens med kommunens övergripande målsättning om att "Kommunens kunder ska känna delaktighet samt vara nöjda och trygga med tillgänglighet, tjänster och bemötande".

Målsättningen att Socialnämndens medarbetare ska kompetensutvecklas är en vidareutveckling av 2019 års målsättning att ta fram en förvaltningsövergripande kompetensförsörjningsplan. Målformuleringen är kopplad till kommunens övergripande målsättning om att "Kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare med god kompetensförsörjning".

Socialnämnden föreslås bibehålla sin målsättning att öka sin frisknärvaro med en procentenhet och sin målsättning att socialnämnden ska ha en budget i balans.

Socialnämnden föreslås också att anta målsättningarna att minska antalet avvikelser under 2020 och att socialnämndens myndighetsutövning ska vara professionell, likvärdig och transparent. Målet om att minska avvikelser kopplas till kommunens övergripande målsättning att kommunens verksamheter ska drivas med rätt kvalitet, största möjliga kundnytta och till lägsta möjliga kostnad. Målsättningen om att Socialnämndens myndighetsutövning ska vara professionell, likvärdig och transparent kopplar mot den



övergripande målsättning att kommunens myndighetsutövning ska vara professionell, likvärdig och transparent.

Utöver målsättningarna har Socialnämnden av kommunfullmäktige tilldelats följande inriktningar för grunduppdraget:

- tillgodose behoven inom kommunens gränser
- tillgodose behoven på ett kostnadseffektivt och långsiktigt hållbart sätt
- använda välfärdsteknologi som komplement till personella resurser

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse "Socialnämndens mål 2020" Dnr SN.2019.0319-1.700

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att anta föreslagna målformuleringar för 2020.

\_\_\_\_\_

### **Beslut skickas till**

Kommunstyrelsen

### **Paragrafen är justerad**

## § 134

### Lokalförsörjningsplan 2020-2024

SN 2019.0318

#### Ärendet

Enligt kommunens övergripande lokalförsörjningsplan ska respektive nämnd presentera sina lokalbehov på fyra respektive tio års sikt varje år i oktober månad och därefter överlämna sina behov till tekniska förvaltningen som sammanställer den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen.

Sedan Socialnämnden överlämnade sin förra lokalförsörjningsplan har flera större projekt påbörjats. Varav de största projekten är om- och tillbyggnation av vård- och omsorgsboendet Åbyhem, ombyggnationen av Rickmansgården till korttidsenhet och ianspråktagandet av lägenheter på Väpnarens översta två våningsplan i syfte att inrätta en servicebostad enligt LSS.

Därutöver har Tingsgatan 29 avvecklats som LSS- bostad på grund av felaktigt bygglov och undermåligt brandskydd. Bågen har gjorts om från demensboende till LSS- bostad. Alltjänstgruppen som tidigare flyttat från Sågens lokaler har fått en ny verksamhetslokal på Fäladsgatan 4. Skalskyddet har stärkts på Socialförvaltningens administrativa lokaler och åtgärder har genomförts på Badvägen 11 och hemtjänstens lokaler på Åbyskolan för att avhjälpa arbetsmiljöproblem.

Under 2020 kommer stort fokus i lokalplaneringen behöva läggas på om- och tillbyggnationen av Åbyhem samt inrättandet av korttidsboende på Rickmansgården. Ombyggnationen av Åbyhem kommer till viss del kräva att det inrättas tillfälliga lösningar för de personalgrupper som berörs av ombyggnationen i etapp 1.

Under 2020 kommer ytterligare åtgärder behöva göras på Ljungbygården och Syrénfögården för att anpassa dessa boenden till demensboenden. Tillskottet av korttidsverksamheten på Rickmansgården i Ljungbyhed kommer också påverka utformningen av den gemensamma matsalen samt befintliga omklädningsrum på boendena i Ljungbyhed.

Under 2020 planeras också för att bättre anpassa Rönngårdens lokaler. De planerade anpassningarna består i att minska överhörning mellan kontor och mötesrum samt utöka antalet befintliga kontorsplatser.

**Socialnämndens förtydligande och ändring av texten** i Socialförvaltningens lokalförsörjningsplan 2020-2024 Dnr SN 2019.0318-3.700:

Sid 2; Ändra texten i 5:e stycket, Under 2020 kommer ytterligare åtgärder behöva göras på Ljungbygården och Syréngården för att ~~anpassa dessa boenden till demensboenden~~ klara framtida behov även för personer med demensdiagnos.

Sid 3; 5:e kolumnen gällande Syréngården och Ljungbygården Anpassning för att fungera som ~~demenscentrum~~ för personer med demensdiagnos.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse "lokalförörjningsplan 2020-2024" Dnr SN.2019.0318-1.700

Socialförvaltningens lokalförsörjningsplan 2020-2024 Dnr SN 2019.0318-4.700

Powerpointpresentation av Gustav Engblom Dnr SN 2019.0318-4.700

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att anta lokalförsörjningsplan för planeringsperioden 2020-2024 med utblick mot 2030 som sin egen med tillägg för föreslagna ändringar i texten.

---

### **Beslut skickas till**

Tekniska förvaltningen

### **Paragrafen är justerad**

**§ 135****Budgetuppföljning September 2019**

SN 2019.0005

**Ärendet**

Resultat totalt för socialnämnden

Fram till och med september månads utgång har Socialförvaltningen ett ackumulerat överskott motsvarande 11,4 mnkr. Intäkterna visar ett underskott på 4,1 mnkr och kostnaderna ett överskott på 7,3 mnkr. Nämndens budget är till största delen uppdelad i tolfte delar. Förvaltningen visar på en lägre förbrukning av resurser under de 3 gångna kvartalen än vad som budgeterats. Förvaltningens stora överskott är främst hänförligt till en stor positiv avvikelse på personalkostnaderna. Detta är en kombination av flertalet faktorer som totalt sett inneburit lägre kostnadsutveckling än vad som budgeterats.

Nämnd och ledning

Nämnd, ledning och administration visar sammantaget på ett underskott med 2,3 mnkr per september.

Underskottet för färdtjänstkostnader fortsätter växa i linje med förväntan. Det förväntade underskottet uppgår till 2 mnkr. De ökade kostnaderna beror på ett förändrat resmönster hos färdtjänstresenärer och att antal resor har ökat markant jämfört med föregående år. Det består även av ett underskott för trygghetslarm om 400 tkr där orsaken är ökade volymer inom framförallt GPS-larm.

Individ och familjeomsorg/Funktionshinderomsorg

Avdelningen för IFO/FO har per den siste september ett totalt ackumulerat överskott på 6,4 mnkr. Det förväntas dock större kostnader under årets 3 sista månader.

Ledningsenheten visar på ett positivt resultat jämfört med budget motsvarande 0,6 mnkr, vilket förklaras med vakanta tjänster under rekryteringsperioden. Övrig del är hänförligt till ett överskott på de intäkter som erhållits för att kompensera konsultkostnader som ej fanns budgeterat.

IFO redovisar ett överskott med 4,3 mnkr. Under perioden jan-sept har det inte behövts göras några institutionsplaceringar i den omfattning som budgeterats inom IFO, vilket har skapat ett överskott inom verksamheten och en buffert för framtiden främst inom barn och unga. Dock har kostnaderna p g a placeringar för skyddat boende ökat. Kostnaderna för externa LSS-placeringar kommer kraftigt överstiga budgeten som följd av längre placeringstid än budgeterat. Delar av detta underskott kommer kunna täckas av det överskott som finns på institutionsplaceringar under barn och unga.

Volymerna inom försörjningsstödet har ökat och täcks inte av budgeten och underskott per september uppgår till 2,2 mkr. Dock är 1,8 mkr hänförliga till flyktingmottagande där verksamheten bytt insats i mars. De som tidigare hade insats i form av stödboende får numera istället ekonomiskt bistånd. Således finns de intäkter i verksamheten som möter kostnaderna på 1,8 mkr. Kvarvarande 0,4 mkr beror på andra faktorer b.la. ökade volymer under våren. Kostnaden för augusti och september ligger i nivå med budget vilket bedöms hänförligt till att flertalet ärenden kopplat till flyktingmottagandet har avslutats under augusti månad.

FO redovisar efter september månad ett överskott med 1,5 mnkr. LSS-boendena och Daglig verksamhet/korttid visar ett underskott med sammanlagt 0,9 mnkr, vilket till stor del kan hänföras till det förändringsarbete som pågått inom FO. Detta har påverkat enheternas bemanning. Bågens budget har ännu inte flyttats från ÄO till FO vilket skapar ett större underskott mot budget under boenden med särskild service.

Hälso- och sjukvård//Socialpsykiatri

Avdelningen för HS/SP redovisar ett överskott efter september månad på 3,6 mnkr.

Överskottet förklaras av lägre personalkostnader än budgeterat för enheterna Legitimerad personal och Resursteamet dag och natt. Ett överskott inom Legitimerad personal är nödvändigt för att täcka ökade kostnader under sommarmånaderna och överskottet för Resursteamet beror på att verksamheten startades först under mars månad. Dessutom har vissa chefstjänster varit vakanta, vilket också bidrar till överskottet.

Äldreomsorg

Avdelningen för ÄO redovisar ett överskott efter juli månad på 5,5 mnkr.

Ledningsenheten uppvisar ett överskott om 1,4 mnkr. Överskottet är främst hänförligt till personalkostnader där det har varit vakanta tjänster i början på året.

Hemtjänstens kostnader möter upp budgeterade resurser inom Biståndsenheten.

Biståndsenhetens redovisade överskott beror på minskade volymer i förhållande till budgeten. Hemtjänstens verkställande enheter visar dock på större underskott, som beror främst på svårigheten att ställa om organisationen utifrån förändringar i beviljade insatser. Underskottet täcks dock med överskott på Biståndsenheten.

Verksamheten på Bågen har kunnat avvecklas tre månader tidigare än beräknat, vilket också bidrar till det totala överskottet för äldreomsorgen.

Bågen står i dag för ett överskott på ca 2,1 mkr. Bågens budget kommer att flyttas till FO för halva räkenskapsåret.

Prognos helår

Med utgångspunkt från utfallet för september månad och kommentarer som lämnats i tjänsteskrivelsen, prognostiserar förvaltningen ett positivt överskott mot budget om 8,2 mkr. Förändringen mot delårsrapport är primärt hänförligt till verksamhetsområdena HS/SP samt äldreomsorgen där prognos totalt förbättrats. Äldreomsorgen uppvisar ett prognostiserat utfall på +3,2 mkr mot budget. HS/SP uppvisar en positiv avvikelse på helår med 4 mnkr. IFO/FO prognostiserar ett positivt utfall mot budget på 3 mnkr. Nämnd och ledning prognostiserar ett negativt utfall mot budget med -2 mnkr.

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att godkänna budgetuppföljningen och lägga den till handlingarna samt uppdra till förvaltningen att redovisa nästa budgetprognos vid sammanträdet i november 2019.

---

**Paragrafen är justerad**

**§ 136****Förtydligt förslag och konsekvensbeskrivning gällande avgifter inom socialförvaltningen**

SN 2018.0722

**Ärendet**

Ärendet presenterades för Socialnämnden (SN) första gången i december 2018. Socialnämnden beslutade då att återremittera ärendet till Socialförvaltningen med uppdrag att inhämta yttrande från kommunens pensionärs- och handikappråd. Ärendet togs åter upp i SN i februari varvid SN återigen återremitterade ärendet. På SNs möte i mars beslutade nämnden, i två skilda ärenden, att föreslå till kommunstyrelsen att föreslå till kommunfullmäktige att anta nämndens förslag om nya avgifter.

Kommunstyrelsen (KS) beslutade 190508, §81, att återremittera ärendet till SN med följande motivering.

Inom avgiftskategorierna; Hemsjukvård, Fallförebyggande insatser, Fika på dagvården, Kost på bostad med särskild service samt Fika daglig verksamhet vill kommunstyrelsen att följande ska belysas

- Ekonomiska effekter för förvaltningen jämfört med tidigare system
- Ge olika exempel på effekter för berörda
- Antal berörda inom de nämnda avgiftskategorierna
- Texten i stort bör förenklas och göras mer lättbegriplig

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse "Förtydligt förslag och konsekvensbeskrivning gällande avgifter inom socialförvaltningen" Dnr SN.2018.0722-17.700

Förtydligt förslag och konsekvensbeskrivning gällande avgifter inom socialförvaltningen" Dnr SN.2018.0722-18.700

§81 KS Avgifter inom socialförvaltningen Dnr SN.2018.0722-16.700

Socialnämnden har en önskan om att förtydliga med en spalt gällande socialnämndens beslut.

Paul Gustafsson (S) begär tillsammans med Patrik Håkansson (S) och Lennart Johansson (S) ajournering i 5 minuter.

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att anta "Förtydligt förslag och konsekvensbeskrivning gällande avgifter inom socialförvaltningen" som sitt eget och lämna det vidare till kommunstyrelsen.

---

**Beslut skickas till**

Förvaltningsjurist  
Avgiftssamordnare

**Paragrafen är justerad**



**§ 137****Yttrande avseende motion "Möjlighet att skapa bättre förutsättningar för familjer med behov"**

SN 2019.0165

**Ärendet**

Vår Framtid – Klippan har 2019-03-21 inkommit med motion ”Möjlighet att skapa bättre förutsättningar för familjer med behov”.

Som bakgrund till motionen anförs att t.ex. barnbidraget är ett tvingande bidrag som inte går att avsäga sig och att det bidrar till dagens samhällsklyftor. Motionärerna önskar därför att möjligheten att införa en social fond ska utredas. Fonden ska vara avsedd för barn upp till 18 år som är ekonomiskt utsatta och mantalsskrivna i Klippans kommun.

Socialförvaltningens ställningstagande är att förslaget att införa en fond strider mot kommunallagen, att befintlig försörjningsstödsmodell i kombination med t.ex. statligt barnbidrag väl möter behoven hos ekonomiskt utsatta barn och till sist att den administrativa kostnaden som följt med införandet av fonden inte står i proportion till den nytta som fonden skulle leda till.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Yttrande avseende motion "Möjligheten att skapa bättre förutsättningar för familjer med behov" Dnr SN2019.0165-4.700

Yttrande avseende motion "Möjligheten att skapa bättre förutsättningar för familjer med behov" Dnr SN2019.0165-5.700

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen.

\_\_\_\_\_

**Paragrafen är justerad**

## § 138

### Förslag på sammanträdestider 2020

SN 2019.0312

#### Ärendet

Socialnämnden beslutar årligen om sammanträdestider för nämnd och utskott för år 2020.

Socialnämnden sammanträder onsdagar kl 18.00

Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
29	26	25	29	27	17
Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
-	26	24(torsdag)	22 (torsdag)	25	16

Socialutskottet sammanträder torsdagar kl 13.30

Januari	Februari	Mars	April	Maj	Juni
16	6, 27	19	9, 30	20 (onsd)	11
Juli	Augusti	September	Oktober	November	December
2	6, 27	17	8, 29	19	17

#### Beslut

Socialnämnden beslutar

Att fastställa sammanträdesplan gällande Socialnämnd och Socialutskottet för 2020.

\_\_\_\_\_

**Paragrafen är justerad**

**§ 139****Yttrande till IVO i ärende 8.8.1-18395/2019**

SN 2019.0281

**Ärendet**

IVO har 2019-09-11, begärt yttrande och handlingar som gäller ovan ej verkställda beslut.

Skälet till att beslutet ej verkställts inom de föreskrivna tre månader är dels felaktig intern hantering samt interna diskussioner om formen för verkställigheten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse "Yttrande till IVO i ärende 8.8.1-18395/2019" Dnr SN.2019.081-3.791  
Yttrande till IVO i ärende 8.8.1-18395/2019" Dnr SN.2019.081-2.791

**Beslut**

Socialnämndens beslut

Att anta "Yttrande till IVO i ärende 8.8.1-18395/2019" som sitt eget.

\_\_\_\_\_

**Beslut skickas till**

Verksamhetschef IFO/FO  
Förvaltningsjurist

**Paragrafen är justerad**

**§ 140****Förvaltningsinformation**

SN 2019.0004

**Ärendet**

Socialchef Agneta Hugander informerar gällande sjukfrånvaro augusti på socialförvaltningen, olycksfall från KIA samt ej verkställda biståndsbeslut.

Vidare informerar Agneta gällande beslutad delegationsordning och vad det innebär. Många myndighetsbeslut är neddelegerade till tjänstemän. Diskussion förs gällande vilken gränsdragning som bör ske mellan politiker och tjänstemän. Socialnämndens ledamöter träffar ofta kommuninvånare eller kan bli kontaktade utifrån sin roll som politiker i socialnämnden. Det är viktigt att skilja på de olika rollerna politiker/tjänsteman. Ledamöterna ska absolut lyssna på kommuninvånarna och har stor påverkansmöjlighet i att fatta beslut kring hur verksamheten ska bedrivas. Framkommer det missförhållande eller oro kring enskilda personer bör ledamoten hänvisa till förvaltningens tjänstemän. Det är av vikt att påtala att alla ledamöter som känner oro för att någon individ far illa lämnar in en orosanmälan jml 14 kap 1 § SoL till socialförvaltningen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningsinformation Okt Dnr 2019.0004-19.700

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen och lägga den till handlingarna.

---

**Paragrafen är justerad**

**§ 141****Delegationsärende**

SN 2019.0008

**Ärendet****Sociala utskottet**

2019-10-11 §§ 216 - 227

**Delegationsrapport**

2019-08-01 – 2019-09-30

Enhet Barn, unga o familj

Enhet för Vuxna

Enhet för ÄO

Enhet för LSS

**Inkomna domar och beslut****Helsingborgs Tingsrätt**

Saken: 2019-09-02 Mål nr Tack på förhand 3160 avseende Särskilt förordnad vårdnadshavare

Dom: Tingsrätten **utser XX** som särskilt förordnad vårdnadshavare utöva vårdnaden om XX.**Förvaltningsrätten i Malmö**

Saken: 2019-9-12 Mål nr 8012-19 avseende Stöd och service till vissa funktionshindrade.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.Förvaltningsrättens beslut om inhibition **upphör** därmed att gälla.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten har inte funnit skäl att frångå den tidsåtgång som socialnämnden beräknat åt personlig assistans för XX grundläggande behov och andra personliga behov.

Saken: 2019-09- 23 Mål nr 11722-18 avseende Personkretstillhörighet LSS

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Sammantaget bedömer förvaltningsrätten att XX funktionshinder inte har den karaktär eller omfattning att det påverkar flera viktiga livsområden samtidigt. XX tillhör därmed inte personkretsen i 1 § 3 LSS.

Saken: 2019-09-23 Mål nr 4684-19 avseende Ekonomiskt bistånd

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Ej fullständig ansökan.

Saken: 2019-09-25 Mål nr 3094-19 avseende Ekonomiskt bistånd

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Det finns inga skäl till att bevilja högre belopp för fritidsaktivitet.

Saken: 2019-09-26 Mål nr 6354 avseende Personkretstillhörighet LSS

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten finner sammantaget att det i målet inte visar att XX uppfyller förutsättningarna för att kunna omfattas av personkretsen i 1 § 3 LSS.

Saken: 2019-09-27 Mål nr 3642-19 avseende Ekonomiskt bistånd

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: XX bedöms ej ha visat att hen gjort vad som ankommit henne för att bidra till sin egen försörjning under aktuell tid.

### **Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen och lägga den till handlingarna.

\_\_\_\_\_

**Paragrafen är justerad**

**§142****Anmälningar för kännedom****Ärendet**

SN 2019.0209-5	Beslut från IVO
SN 2019.0300-1 Andersson	§134 Val av ersättare i socialnämnden efter Jessica
SN 2019.0301-1	§135 Lars Fridhs (SD) avsägelse av uppdrag som ledamot i Kommunfullmäktige och Socialnämnden
SN 2019.0321-1	§155 KS Om- och tillbyggnad av Åbyhem
SN 2019.0322-1	Internkontrollplan 2020 för Klippans kommun
SN 2019.0322-2	Internkontrollplan 2020 för Klippans kommun
SN 2019.0323-1	§170 KS Gallringsbeslut socialnämndens handlingar

**Beslut**

Socialnämnden beslutar

Att notera informationen och lägga den till handlingarna.

\_\_\_\_\_

**Paragrafen är justerad**