
Plats och tid	Sessionssalen kl. 18:00-23:15
Beslutande ledamöter	Anna Andresen (M) (ordförande) Lars Johan Forsberg (C) (vice ordförande) Magnus Jorsell (M) Paul Gustafsson (S) Charlotta Gudmundsson (S) Lars Fridh (SD) Elena Kurenkova (SD) Cecilia Scott (M) ersätter Anita Frick (KD) Christina Petersson (SD) (2:e vice ordförande)
Ej tjänstgörande ersättare	Jessica Andersson (C) Patrik Håkansson (S) Richard Kronquist (SD) Lars-Erik Stadler (SD)
Övriga närvarande	Agneta Hugander (Socialchef) Anna Fritzheimer (Förvaltningsjurist) Gustav Engblom (Utvecklingsstrateg) §§18-20, §22 Susann Jönsson (Nämndsekreterare)
Utses att justera	Christina Petersson (SD)
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, Kommunhuset , 2019-03-05 14:00

Sekreterare

Susann Jönsson**Ordförande**

Anna Andresen (M)**Justerande**

Christina Petersson (SD)

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2019-02-27

**Datum för anslags
uppsättande** 2019-03-06

**Datum för anslags
nedtagande** 2019-03-29

**Förvaringsplats för
protokollet** Kommunkansliet, Kommunhuset

Underskrift
Susann Jönsson

Innehållsförteckning

- § 15 Förvaltningsinformation - Muntlig information
- § 16 Årsredovisning 2018
- § 17 Överföring av investeringsmedel från 2018
- § 18 Delgivning av KS ärende, Åskande om investeringsmedel för ombyggnation av Rickmansgården
- § 19 Uppföljning av internkontrollplan 2018
- § 20 Behov av utökning av vård- och omsorgsboendeplatser - Muntlig information
- § 21 Avgifter inom Socialförvaltningen
- § 22 Hyror i bostäder med särskild service LSS
- § 23 Uppsökande verksamhet
- § 24 Yttrande avseende "Motion om valfrihet att handla mat digitalt eller i affär"
- § 25 Ansvar för alkoholhandläggning och tillsyn
- § 26 Rapport "Ej verkställda beslut, 4e kvartalet 2018"
- § 27 Val av representant till kommunens rådgivande organ
- § 28 Återrapportering av väckt ärende med förslag till beslut - Muntlig information
- § 29 Borttagen på grund av Sekr.
- § 30 Borttagen på grund av Sekr.
- § 31 Borttagen på grund av Sekr.
- § 32 Delegation av attesträtt
- § 33 Delegationsärende
- § 34 Informationsärende

§ 15**Förvaltningsinformation - Muntlig information**

SN 2019.0004

Ärendet

Socialchef Agneta Hugander informerar om att demensboendet, Bågen kommer att avslutas i början på nästa vecka. Enheten Bågen kommer att förberedas för uppstart av en ny verksamhet i form av bostad med särskilt service enligt LSS.

Förbättringsarbetet inom Funktionshinderomsorgen fortsätter. Om 2 veckor kommer det att genomföras en ny informationsträff för anhöriga och brukarnas legala företrädare samt för berörda medarbetare inom funktionshinderomsorgen. Förvaltningen kommer att presentera förslag till omstruktureringen av befintliga bostäder med särskilt service samt planering för genomförandet. Brukarinventeringen har visat på behov av förstärkt kompetens inom befintliga personalgrupper som förvaltningen planerar åstadkomma bl a genom användning av högskolekompetensen.

Förvaltningen fortsätter arbete med "Heltid som norm" som numera kallas "Framtida bemanning". Arbetet bedrivs tillsammans med HR – avdelningen och kommunal.

21 mars är det uppstartsmöte för budgetarbete 2020 där förvaltningen kommer att presentera förändrade behov inför kommande verksamhetsåret.

Fråga uppkommer gällande arbetskläder. Socialchefen informerar om att förvaltningen gör en sammanställning på uppskattade behov utifrån beslutet i personalutskottet. Förvaltningens avsikt är att lyfta ärendet till kompletteringsbudgeten.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 16

Årsredovisning 2018

SN 2019.0083

Ärendet

I enlighet med nämndens återrapporteringskyldighet till Kommunfullmäktige har nämnden upprättat årsredovisning för år 2018. Redovisningen beskriver nämndens måluppfyllelse samt ekonomiska resultat för år 2018.

Socialnämnden når sitt mål om att ha nöjda brukare. Målsättningen för året var att nå 80% som i årets brukarundersökningar angav att de var mycket eller ganska nöjda med sina insatser från Socialtjänsten. Sammantaget svarade 85% att de var ganska eller mycket nöjda. Socialförvaltningen har också genomfört den kompetensinventering som är en förutsättning för att

Socialnämnden ska tillförsäkras god kompetensförsörjning. Socialnämnden har inte nått sina målsättningar beträffande ökad frisknärvaro, attraktiv arbetsgivare och budget i balans. Socialnämnden missar sin målsättning att öka frisknärvaron till 93,7 % med ca en och en halv procentenhet. Målsättningen kopplat till attraktiv arbetsgivare var att Socialnämnden skulle uppnå HME- indexvärdet 80 i årets medarbetareundersökning vilket är 10 enheter lägre än årets utfall på 70 för Socialförvaltningen. Socialnämnden når inte målet en budget i balans utan har för helåret 2018 ett utfall på ca -3,4 miljoner kronor, vilket motsvarar lite mindre än en procents avvikelset sett till Socialnämndens totala budget.

Socialnämnden har under året genomgått flera förändringar i syftet att anpassa verksamheten efter angiven budgetram och för att kunna utföra sitt uppdrag så effektivt som möjligt. Detta har resulterat i en omorganisation som verkställs från och med 2019. Socialförvaltningen har under året haft stora problem med sina lokaler särskilt kopplat till flera inbrott i de administrativa lokalerna på Rönngården och Västra Nygatan. Arbetsmiljöproblem kopplade till hemtjänstens lokaler på Åbyskolan, Ängens gruppbostad samt daglig verksamhets lokaler har under året också varit delar som inverkat negativt på att öka frisknärvaro samt att göra Socialnämnden till en attraktiv arbetsplats.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Årsredovisning 2018 Dnr SN 2019.0083-1.40

Årsredovisning 2018 Dnr SN 2019.0083-2.40

Beslut

Socialnämnden godkänner årsredovisningen för 2018 och lägga den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 17**Överföring av investeringsmedel från 2018**

SN 2019.0082

Ärendet

Socialnämnden redovisar för 2018 ett överskott på 4 914 tkr för investeringar.

Det största överskottet på 4 000 tkr beror på att införande av nytt verksamhetssystem sker först 2019. Övriga positiva avvikelser är inom nyckelfri hemtjänst på 440 tkr samt investeringar inom Socialförvaltning på 474 tkr. Detta beror på att Socialförvaltningen under året som gått gjort en översyn av samtliga sina bostäder med särskild service både utifrån brandskydd samt utifrån inriktning och brukarnas behov, varför det inte varit lämpligt att investera i lokaler som varit under utredning.

Socialförvaltningen har avslutat projektet nyckelfri hemtjänst, men ser behov av att investera i teknik som möjliggör en vidareutveckling av mobila arbetssätt inom hemtjänsten/hemsjukvården. 2018 års resultat bör därför överföras till 2019.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Överföring av investeringsmedel från 2018" Dnr SN 2019.0082-1.40

Beslut

Socialnämnden beslutar hemställa till kommunfullmäktige att 2018 års överskott på 4 914 tkr för investeringar ska överföras till budgetåret 2019.

Paragrafen är justerad

§ 18

Delgivning av KS ärende, Äskande om investeringsmedel för ombyggnation av Rickmansgården

SN 2019.0085

Ärendet

Utvecklingsstrateg Gustav Engblom redovisar följande skrivelse som varit för beslut i KSau med förslag till beslut till Kommunstyrelsen.

Socialnämnden antog vid sitt sammanträde den 30 maj 2018 sin lokalförsörjningsplan för åren 2019–2022 (SN 2018.0397). Planeringen för särskilda boendeformer som hanteras i lokalförsörjningsplanen utgår ifrån den översyn som gjorts av kommunens samtliga särskilda boenden (SN 2017.0589). I lokalförsörjningsplanen beskriver Socialnämnden sin viljeinriktning att flytta den korttidsverksamhet som bedrivs på Åbyhem till Rickmansgården. Lokalerna som tillfälligt tagits i anspråk på Åbyhem för korttidsboende för äldre enligt Socialtjänstlagens 5 kapitel 5 § är inte ändamålsenliga.

Socialnämndens internbudget 2019 (SN 2018.0637) är flytten till Rickmansgården beskriven och Socialnämnden har också beviljats driftsmedel för att kunna bedriva korttidsverksamhet på Rickmansgården. Lokalerna på Åbyhem uppfyller inte nuvarande krav utifrån brandsäkerhet så som dörrstängare och sprinkler. I och med att det inte finns inredning och utrustning för personlig hygien i respektive lägenhet som används för korttidsboende på Åbyhem delar arton brukare på två duschutrymmen. Detta innebär att Åbyhems korttidsboende inte uppfyller de krav som ställs i Boverkets byggregler (BBR 27) under avsnitt ”3:2 Bostadsutformning”. Förutom avsteget sett till de krav som ställs på bostäders utformning i BBR går det inte att isolera brukare från varandra i händelse av smittspridning på korttidsboendet i sin nuvarande utformning, vilket har inverkat negativt på patientsäkerheten. Bristerna i patientsäkerheten samt att Åbyhems korttidsenhet består av två enheter om nio lägenheter som ligger ovanpå varandra omöjliggör en effektiv bemanning. Detta resulterar i försämrad arbetsmiljö för medarbetarna och höga driftskostnader, som det inte finns full täckning för i Socialnämndens driftsbudget för korttidsverksamheten.

Skälen för att flytta korttidsverksamheten från Åbyhem är således åtskilliga och om Åbyhem skulle komma att byggas om, för att lösa kommunens långsiktiga behov av permanenta vård- och omsorgsboenden, är en flytt av korttidsverksamheten ofrånkomlig. I fallet då Åbyhem inte byggs om till ett ändamålsenligt vård- och omsorgsboende kommer ändå en hållbar och långsiktig lösning för kommunens korttidsvård för äldre behöva arbetas fram för att uppfylla myndighetskrav samt för att kunna bedriva verksamheten patientsäkert och driftseffektivt. Rickmansgården har fram till och med 2018 använts som HVB för ensamkommande barn och unga. Dessförinnan har

Rickmansgården använts till vård av äldre och är ursprungligen byggd utifrån vad som tidigare benämndes ”sjukhem”. Den befintliga standarden på byggnaden är därför inte anpassad till vad som idag krävs vid byggande av särskilda boenden för äldre enligt Socialtjänstlagens (SoL) 5 kap 5 §. Bland annat har varje rum inte tillgång till toalett och dusch. Moderna brandsäkerhetskrav är inte heller uppfyllda i form av dörrstängare och sprinkler.

Tekniska förvaltningen har tillsammans med Socialförvaltningen med arkitektstöd och sakkunnigas hjälp sett över lokalerna med en målsättning att ta fram ett förslag på hur lokalerna skulle kunna anpassas för att uppfylla myndighetskrav och vara ändamålsenliga för lång tid framöver. Det förslag som tagits fram innebär att sexton av sammanlagt arton lägenheter uppfyller alla krav som ställs på nya särskilda boenden enligt (SoL) 5 kap 5 § både vad gäller brandsäkerhet och utformning. Kostnaderna för att iordningsställa lokalerna enligt detta förslag uppskattas till 8–10 miljoner kronor bland annat avhängigt inkommande anbud vid ett upphandlingsförförande samt eventuell delfinansiering vid beviljande av statligt stöd för att anordna och tillhandahålla bostäder för äldre personer (SFS 2016:848).

Villkoren för att erhålla det statliga statligt stödet (SFS 2016:848) är bland annat att funktionskraven i Boverkets byggregler, BBR, ska vara uppfyllda under byggnadens livslängd och i arbetsmiljölagen ställs också grundläggande krav på arbetsmiljön. Vid ombyggnation beviljas högst 3 200 kronor per kvadratmeter boarea (BOA). När bostaden är tänkt för en person lämnas stöd för högst 35 kvadratmeter per bostadslägenhet och för högst 15 kvadratmeter per bostadslägenhet när det gäller areor för gemensamma utrymmen, alltså sammanlagt högst 50 kvadratmeter. Vid ombyggnationen av Rickmansgården skulle detta högst innebära 2 560 tkr baserat på att sexton lägenheter uppfyller kravet för stödet. Mottagaren av stödet förbinder sig att säkerställa att under åtta år från det att stödet betalas ut säkerställa att lokalerna används i enlighet med de krav som ställs för att stödet har betalats ut. De två lägenheter som inte uppfyller samtliga krav för bostäders utformning enligt BBR och som därför troligtvis inte kommer kunna omfattas av statsbidraget (SFS 2016:848) har inte tillgång till dusch och toalett i själva lägenheten då detta byggnadstekniskt inte gått att lösa i den befintliga fastigheten. Däremot finns toalett och dusch att tillgå i korridoren i närheten av dessa två lägenheterna. I BBR görs särskilda undantag från de generella kraven på bostadsutformning under avsnittet ”3:228 Särskilda boendeformer för äldre” som bland annat innebär att utrymmen i de enskilda bostädernas rum för matlagning och för daglig samvaro samt utrymme för måltider delvis får sammanföras till gemensamma utrymmen. Vilket innebär att det inte finns krav på kök eller pentry i de enskilda lägenheterna utan dessa funktioner kan sammanföras till ett gemensamt kök och matsal i anslutning till brukarnas lägenheter på samma sätt som på övriga vård- och omsorgsboenden i

kommunen. Av denna anledning har inte heller installation av pentry planerats för lägenheterna.

Vid förverkligande av ombyggnationen på Rickmangården kommer kommunen att ha en långsiktig lösning för sin korttidsverksamhet för äldre i befintliga lokaler. Ombyggnationen skulle innebära en avsevärd standardhöjning och förbättring ur patientsäkerhets- samt arbetsmiljösynpunkt. Om ombyggnationen skulle utebli finns i dagsläget ingen planering för vad lokalerna på Rickmangården ska användas till, vilket riskerar att leda till en kostnad för tomma lokaler motsvarande ca 500 tkr om året.

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

1. Beviljar äskande om investeringsmedel för iordningställande av lokaler på Rickmangården för korttidsboende.
2. Finansiering sker genom anspråktagande om 9,3 mnkr inom de ramar som Kommunfullmäktige beslutat om för upptagande av lån 2019, dvs inom kommunens rörelsekapital. Vidare sker utökning av kommunens investeringsbudget med motsvarande belopp för 2019.
3. Uppdrar åt tekniska förvaltningen att genomföra ombyggnationen.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 19

Uppföljning av internkontrollplan 2018

SN 2017.0755

Ärendet

Socialnämnden fastställde vid sitt sammanträde den 25 oktober 2017 internkontrollplan för 2018. De områden som särskilt skulle granskas under året var:

- Ekonomisk följsamhet
- Loggkontroll för att säkerställa rättssäker hantering av uppgifter som registreras om brukare i nämndens verksamhetssystem
- Kvalitetskontroll av den dokumentation som förs om insatser och andra uppgifter av vikt kopplade till vård och omsorg som ges till nämndens brukare i egen och extern regi.

Under 2018 har två åtgärder inom ramen för internkontrollarbetet vidtagits för att uppnå ekonomisk följsamhet. Månatliga uppföljningar av hur respektive enhet ligger till ekonomiskt i förhållande till budget har genomförts. För enheter med negativa avvikelser har handlingsplaner för att nå en budget i balans tagits fram. Trots vidtagna kontroller och handlingsplaner redovisar Socialnämnden för helåret ett budgetunderskott om ca -3,4 miljoner. En stor del av underskottet beror på externa korttidsplaceringar inom äldreomsorgen i början av året samt öppnandet av en temporär korttidsavdelning på Åbyhem. Inom IFO/FO har kostnaderna för externt placerade brukare på bostäder med särskild service enligt LSS inte kunnat reduceras i den takt som krävts för att nå budgetram.

Under 2018 har en loggkontroll genomförts för att säkerställa att äldreomsorgens handläggare endast hanterar ärenden i verksamhetssystemet som de har behörighet att hantera. Den loggkontroll som genomförts täcker maj månad för äldreomsorgens myndighetsutövning och har genomförts i augusti. Kontrollen visar ingen avvikelse men i samband med kontrollen har biståndshandläggarnas behörighet att läsa LSS -ärenden i verksamhetssystemet begränsats utifrån att handläggare bara ska ha tillgång till den information som är nödvändig för deras tjänsteutövning. Att äldreomsorgens handläggare haft möjlighet att läsa LSS-ärenden beror på att biståndsenheten nyligen omorganiserats och att handläggningen av LSS-ärenden och äldreomsorgsärenden tidigare gjorts inom samma enhet.

Kvalitetskontroll av den dokumentation som förs om insatser och andra uppgifter av vikt kopplade till vård och omsorg som ges till nämndens brukare i egen och extern regi har granskats genom stickprovskontroller. 40 HSL- journaler har blivit granskade och i 12 av dessa behövde vårdplaner skrivas/uppdateras. I 6 vårdplaner framgick det inte tydlig vad som var delegerat till vård- och omsorgspersonal. I granskade journaler är

daganteckningarna väl skrivna.

25 SoL- journaler är granskade och i 15 av dessa var genomförandeplanerna ej uppdaterade. Vård- och omsorgspersonal är duktiga på att signera insatser som de gör hos den enskilde, men det saknas daganteckningar kring händelser av betydelse, som beskriver den enskilde och den enskildes vardag. Det är svårt att se "en röd tråd" i dagteckningarna.

15 LSS- journaler har granskats. I dessa är genomförandeplanerna välformulerade. Daganteckningar har varierande kvalitet. Ofta skrivs endast händelser av betydelse ner eller när en vårdssituation är komplicerad. Beskrivningar av den enskildes vardag och det som är viktigt för den enskilde saknas ofta. Det är därför svårt att hitta en "röd tråd" i journalen.

Stickprovskontrollen visar således på flera avvikelser beträffande hur dokumentationen ska genomföras enligt Socialnämndens styrdokument för dokumentation, vilket innebär att dokumentation också fortsättningsvis är ett utvecklingsområde i nämndens kvalitetsarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Uppföljning av internkontrollplan 2018" Dnr SN 2017.755-5.700
Internkontrollplan 2018 Dnr SN 2017.755-6.700

Beslut

Socialnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 20**Behov av utökning av vård- och omsorgsboendeplatser - Muntlig information**

SN 2019.0084

Ärendet

Utvecklingsstrateg Gustav Engblom redovisar det framtagna arbetet med inventering av behovet av vård- och omsorgsboende i Klippans kommun samt nulägesbeskrivning genom en powerpoint presentation.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation Dnr SN 2019.0084-2.771

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 21

Avgifter inom Socialförvaltningen

SN 2018.0722

Ärendet

Ärendet presenterades för Socialnämnden i december 2018 som då beslutade att återförvisa ärendet till Socialförvaltningen med uppdrag att inhämta yttrande från kommunens pensionärs- och handikappråd. Då rådets sammansättning inte fastställts ännu efter valet har remisser skickats till pensionärsföreningarna PRO och SPF och för funktionshinderområdet, FUB. I remisserna har föreningarna informerats om möjligheten att fram till och med den 20 februari inkomma med synpunkter på framlagt förslag på avgifter inom Socialförvaltningen. PRO, SPKF och SPR har inkommit med ett samlat yttrande som bifogats ärendet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Avgifter inom Socialförvaltningen" Dnr SN 2018 722-5.700

Förslag och konsekvensbeskrivning gällande avgifter inom Socialförvaltningen Dnr SN 2018 722-6.700

Yttrande från PRO, SKPF och SPF Dnr SN 2018 722-6.700

Yttrande från Referensgruppen Funktionshinderfrågor Dnr SN 2018 722-7.700

Yrkande

SD yrkar på att återremittera ärendet då det blir omöjligt att fatta alla avgiftsbesluten i ett och samma beslut.

SD yrkar därefter på att avgifterna ska beslutas var för sig så som de är uppställda i beslutsunderlaget.

Socialnämnden bifaller yrkandet och beslutar att varje avgift beslutas för sig.

Beslutsgång

Avseende:

Fastställa avgiften för hemtjänstinsatser till 290 kr/h och att årlig omräkning ska göras av avgiften enligt KPI, Konsumentprisindex, med basår 2019.

Socialnämnden bifaller förvaltnings förslag.

Avseende:

Fastställa avgiften för hemsjukvårdsinsatser till maxtaxan enligt 8 kap. 5 § 1 p Socialtjänstlagen (2001:453), SoL, dividerat med 8 besök, vilket för år 2019 blir 261 kr/besök.

Socialnämnden bifaller förvaltnings förslag.

Lars Johan Forsberg (C) deltar ej i beslutet.

SD begär ajournering, ajournering godkänns 10 minuter.

Yrkande

Paul Gustafsson (S) yrkar på att ärendet återremitteras till socialförvaltningen där det kompletteras med 2018 års avgifter och 2019 års avgifter i tabellform under varje avsnitt. Samt att intresseorganisationernas svar kommenteras under respektive avsnitt.

Lars Johan Forsberg C yrkar på att alla kostnader ska klargöras och vilka kostnader socialnämnden subventionerar.

Ordförande ställer propositionen på återremiss från Paul Gustafsson (S) mot Socialnämndens tidigare beslut att besluta varje avgift för sig.

Ordförande föreslår votering. Följande propositionsordning godkänns.

Den som stödjer Socialnämndens tidigare beslut om att besluta varje avgift för sig röstar ja.

Den som stödjer Paul Gustafsson (S) förslag om återremiss röstar nej.

Vid votering avges 6 nej-röster från Anna Andresen, Lars Johan Forsberg, Magnus Jorsell, Paul Gustafsson, Charlotte Gudmundsson, Cecilia Scott samt 3 ja-röster från Christina Petersson, Elena Kurenkova och Lars Fridh.

Socialnämnden har därmed bifallit Paul Gustafsson (S) förslag till återremittering av ärendet.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgifter enligt bilaga ”Avgifter inom Socialförvaltningen – Förslag och konsekvensbeskrivning” ska gälla fr.o.m. 1 april 2019.

Beslut

Socialnämnden beslutar följande:

SD yrkar på att avgifterna ska beslutas var för sig så som de är uppställda i beslutsunderlaget.

Socialnämnden bifaller yrkandet och beslutar att varje avgift beslutas för sig.

Beslut tas gällande följande två avgifter.

Avseende:

Fastställa avgiften för hemtjänstinsatser till 290 kr/h och att årlig omräkning ska göras av avgiften enligt KPI, Konsumentprisindex, med basår 2019.

Socialnämnden bifaller förvaltnings förslag.

Avseende:

Fastställa avgiften för hemsjukvårdsinsatser till maxtaxan enligt 8 kap. 5 § 1 p

Socialtjänstlagen (2001:453), SoL, dividerat med 8 besök, vilket för år 2019 blir 261 kr/besök.

Socialnämnden bifaller förvaltnings förslag.

Lars Johan Forsberg (C) deltar ej i beslutet.

Socialnämnden beslutar att ärendet återremitteras till socialförvaltningen där det kompletteras med 2018 års avgifter och 2019 års avgifter i tabellform under varje avsnitt. Samt att intresseorganisationernas svar kommenteras under respektive avsnitt.

Lars Johan Forsberg C yrkar på att alla kostnader ska klargöras och vilka kostnader socialnämnden subventionerar.

Paragrafen är justerad

§ 22

Hyrer i bostäder med särskild service LSS

SN 2017.0131

Ärendet

Socialnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 29 mars 2017 att nämndens hyror gentemot sina brukare på bostad med särskild service i kommunens regi skulle anpassas till Socialnämndens faktiska hyreskostnader. I samma beslut fastslogs att maxhyran för en bostad med särskild service enligt LSS i Klippans kommun skulle förses med ett maximalt högsta belopp motsvarande 1 000 kr över bostadstillägget. Efter årets höjning av bostadstillägget till 5 600 kr är såldes den maximala hyran för en bostad med särskild service i kommunens regi 6 600 kr enligt nu gällande beslut.

När Socialnämndens beslut verkställdes valde fem av brukarna på kommunens bostäder med särskild service enligt LSS att bestrida hyreshöjningen till Hyresnämnden. Klippans kommun yrkade på rätt att höja hyrorna i enlighet med Socialnämndens beslut.

Hyresnämnden beslutade dock att höjning endast fick ske med 3%. Klippans kommun överklagade beslutet till Svea Hovrätt som i sitt beslut daterat den 12 december 2018 i mål ÖH 6326-18 fastslog att Klippans kommun hade rätt att höja hyrorna med 3% från och med den 1 oktober 2018 respektive den 1 november 2017.

Hovrättens dom innebär att bruksvärdet är fastställt för fem av kommunens bostäder med särskild service. Eftersom boende i dessa bostäder kräver myndighetsbeslut med stöd av LSS ska likhetsprincipen tillämpas att alla boende i dessa bostäder ska behandlas lika. Det innebär att samtliga lägenheter som utgör boende med särskild service ska ha samma som de fem hyresförhållandena som Hovrätten tagit ställning till. Det innebär att hyrorna på dessa lägenheter endast kan höjas med 3% i förhållande till den hyresnivå de hade våren 2017.

Detta sakförhållande innebär i sig självt att Socialnämnden behöver förändra sin tidigare hållning beträffande hyressättningen i sina bostäder med särskild service enligt LSS. Ytterligare ett problem med den hyressättningsmodell som Socialnämnden antog vid sitt sammanträde den 29 mars 2017 är att maxbeloppet för hyressättningen inte är anpassad till bruksvärde i nyproduktion. Detta innebär i sin tur att nämnden genom sin nuvarande hyressättningsmodell i samband med en utökning av sitt bestånd i stor utsträckning kommer behöva subventionera brukarnas lägenhetshyror.

För närvarande för Socialförvaltningen diskussioner med Treklövern AB om möjligheten att utnyttja Väpnarens två översta våningsplan som servicebostad enligt LSS och Treklövern har presenterat en uppskattad hyresnivå för lägenheterna enligt följande:

En trea motsvarande 68,5 kvm uppskattas få en månadshyra kring ca 10 000- 10 400 kr;
En två motsvarande 56,5 kvm uppskattas få en månadshyra kring ca 8 200- 8 600 tkr;
En två motsvarande 53 kvm uppskattas få en månadshyra kring ca 7 700- 8 000 tkr;

Om Socialnämnden endast skulle ha möjlighet att ta ut ett maxbelopp om 6 600 kr/månaden för hyrorna skulle detta utifrån Treklövernens nuvarande hyresuppskattning för Väpnaren innebära att Socialnämnden skulle behöva subventionera brukarnas hyror med ca 500 tkr om året i det fall att projektet realiserar. Socialförvaltningen undersökte också under 2018 möjligheten till att upphandla blockförhyrning av bostäder med särskild service enligt LSS i nyproduktion. Endast ett anbud inkom, vilket inte ledde till tecknat kontrakt, och det anbudet var ca 40 % dyrare per kvadratmeter än Treklövernens nuvarande uppskattade hyresnivå för att inrätta en servicebostad i Väpnarens två översta våningar.

Nuvarande hyresmodell för nämndens bostäder med särskild service har således underkänts i två rättsliga instanser och modellen medför en betydande subvention av hyror vid utökning av beståndet, varför hyresmodellen bör ändras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Hyresnivå på bostäder med särskild service LSS" Dnr SN 2017.131-9.791

Protokollsutdrag Socialnämnden 2017-03-29 § 45 Dnr SN 2017.131-7.791

Yrkande

Paul Gustafsson (S) yrkar

1. återremitts till socialförvaltningen för kompletterande redovisning som i flera exempel redogör för hur förslaget påverkar hyrestagarna, samt att redovisning görs för subventionens storlek.
2. att ärendet sänds ut till berörda intresseorganisationer för yttrande, samt att yttranden förs in som kommentarer i det kompletterande förslaget.

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. att införa hyressättning enligt bruksvärdesmodell och att nämndens hyresnivåer årligen ska följa allmännyttans hyresjusteringar. Beslutet ersätter tidigare beslut angående Socialnämndens hyressättning i bostäder med särskild service enligt LSS.
2. Uppdrar till förvaltningen att informera intresseföreningar snarast socialnämndens tagna beslut.

3. Uppdrar till förvaltningen att vid nästa sammanträde redovisa samtliga lokalkostnader inklusive intäkter där nämnden bedriver verksamhet enligt LSS.
-

Paragrafen är justerad

§ 23

Uppsökande verksamhet

SN 2019.0081

Ärendet

Den uppsökande verksamheten bland kommunens äldre befolkning började 2008 med att alla som då var 80 år och inte hade någon insats från kommunen erbjöds besök. Några år senare utökades detta erbjudande till att omfatta även de som under året fyllde 84 och 87 år.

På grund av ”besparingar” inom socialförvaltningen upphörde denna verksamhet under 2015.

Syftet med uppsökande är:

- Att få ökad trygghet i sitt hem.
- Att stimulera till att ta hand om och påverka sin hälsa och därigenom få bättre förutsättningar att bibehålla hälsa, livskvalitet och kvarboende i sitt hem.
- Att ge råd och förslag till att förebygga skador i hemmet, bland annat fallskador.
- Att skaffa kunskap och underlag för framtida planering av äldreomsorgen.

Den uppsökande verksamheten bidrar också till upptäckt av begynnande demenssjukdomar där man kan få behandling tidigt och på så sätt skjuta på behovet av hjälp och vårdboende.

Beslutsunderlag

Skrivelse "Uppsökande verksamhet" Dnr SN 2019.081-1.770

Beslut

Socialnämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att snarast ta fram underlag för kostnadsberäkning av återinförande av "Uppsökande verksamhet" i enlighet med tidigare uppdrag.

Samt att redovisning sker vid sammanträdet i maj 2019.

Paragrafen är justerad

§ 24

Yttrande avseende "Motion om valfrihet att handla mat digitalt eller i affär"

SN 2019.0075

Ärendet

Kenneth Dådring m.fl. (VF) har 2018-12-17 inkommit med motion om att Klippans kommun utreder alternativ och komplement till inköp av varor samt att i utredningen kontakta kommunens lokala affärsinnehavare för att också gynna bygden.

Kommunfullmäktige har beslutat att motionen ska remitteras till socialnämnden för yttrande.

Under 2018 genomfördes en upphandling av digital inköpstjänst för de fall kommunen med stöd av Socialtjänstlagen beviljat hemtjänstinsats i form av inköp. Dessförinnan verkställdes insatsen genom att hemtjänstpersonal följde de enskilda brukarna till affären för att handla. För att bättre använda hemtjänstpersonalens kompetens och resurser bedömdes att en digital inköpstjänst skulle upphandlas och att personalen, om behov fanns, i stället kunde vara behjälpliga med detta.

Kommunen är som offentlig förvaltning skyldig att vid inköp av varor och tjänster följa gällande upphandlingslagstiftning, dvs lagen om offentlig upphandling (LOU) eller lagen om valfrihetssystem (LOV). Kommunen har för sin verkställighet, som redogjorts för ovan, beslutat att insatsen inköp ska verkställas genom digital inköpstjänst med hemleverans. Eftersom kommunen är avtalspart gentemot leverantören måste LOU följas. LOU medger inte att krav ställs i upphandlingen på att det ska vara lokala handlare eftersom det i sin tur skulle strida mot konkurrenslagstiftningen. Upphandlingen har dock varit möjlig för alla handlare att svara på. Den anbudsgivare som bäst mött i upphandlingen ställda krav har tilldelats avtalet.

Insatsen inköp ingår dock även i valfrihetssystemet med stöd av LOV. Det innebär att brukarna kan välja en annan utförare som erbjuder en annan form för att verkställa insatsen inköp än den modell kommunen använder.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Yttrande avseende Motion om valfrihet att handla mat digitalt eller i affär" Dnr SN 2019.075-4.700

Yttrande avseende Motion om valfrihet att handla mat digitalt eller i affär Dnr SN 2019.075-3.700

Motion om valfrihet att handla mat digitalt eller i affär Dnr SN 2019.075-1.700

Beslut

Socialnämnden föreslår till kommunstyrelsen att föreslå till kommunfullmäktige att avslå motionen.

Protokollsanteckning:

Christina Petersson (SD) påtalar att SD i sig är positiv till motionen och dess innehåll men då upphandling av matinköp gjorts och avtal skrivits står SD bakom beslutet, att avslå motionen.

Paragrafen är justerad

§ 25

Ansvar för alkoholhandläggning och tillsyn

SN 2019.0078

Ärendet

Ansvar för tillståndsprövning och tillsyn av beviljade serveringstillstånd enligt alkohollagen åligger socialnämnden. Vid dags dato finns ca 17 stadigvarande tillstånd och ca 3-4 tillfälliga beviljas vart år. För hanteringen av ärendena har förvaltningen 0,35 årsarbetare.

Hanteringen av serveringstillstånden är en mycket liten del av socialförvaltningens uppdrag, vilket innebär vissa svårigheter. En och samma person handlägger tillståndsärenden och utför tillsyn. Handläggaren är välkänd hos krögarna, vilket i princip omöjliggör oanmälda tillsyner. Det är svårt med så få tillstånd, att på ett kostnadseffektivt sätt upprätthålla kompetens hos handläggaren.

Utifrån ovanstående föreslår socialförvaltningen att få i uppdrag att utreda möjligheten att lämna över ansvaret för handläggning av tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen till Söderåsens miljöförbund alternativt teckna samarbetsavtal med annan/andra kommuner med stöd av kommunallagen 9 kap. 37-38§§.

Vad avser Söderåsens miljöförbund beslutades år 2014 att tillsynsansvaret för tobak, folköl och receptfria läkemedel skulle lämnas över till förbundet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Ansvar för alkoholhandläggning och tillsyn Dnr SN 2019.078.702

Beslut

Socialnämnden uppdrar åt socialförvaltningen att utreda möjligheten att lämna över ansvaret för handläggning av tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen.

Paragrafen är justerad

§ 26**Rapport "Ej verkställda beslut, 4e kvartalet 2018"**

SN 2019.0060

Ärendet

Det åligger kommunen att kvartalsvis rapportera in ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. De ärenden som ska rapporteras är de där verkställighet dröjt mer än tre månader från beslutsdatum. I rapporten ska framgå när beslut är fattat, om ärendet är verkställt eller ej samt skälet till fördröjningen. Rapport är inlämnad till IVO.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Rapport ej verkställda beslut 4 kvartalet 2018" Dnr SN 2019.060-1.700
Bilaga till rapport ej verkställda beslut 4 kvartalet 2018" SN Dnr 2019.060-2.700

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 27**Val av representant till kommunens rådgivande organ**

SN 2019.0076

Ärendet

En utvärdering av kommunens råd/rådgivande organ har initierats med syfte att analysera rådets/organens funktion i förhållande till kommunens styrsystem med hållbarhetspolicy, hållbarhetsstrategi, politiska mål och förvaltningsplaner.

Kommunfullmäktige beslutade 190128 § 22 att den politiska representationen i kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshinderrådet utgörs av en representant från respektive nämnd vilka är adjungeras till råden.

Socialnämnden ska utse representanter till kommunala pensionärsrådet och kommunala funktionshinderrådet.

Beslut

Socialnämnden utser Lars Johan Forsberg (C) som representanter till Kommunala pensionärsrådet och Christina Petersson (SD) som representant till Funktionshinderrådet.

Paragrafen är justerad

§ 28**Återrapportering av väckt ärende med förslag till beslut - Muntlig information**

SN 2019.0086

Ärendet

Ledamot Lars-Johan Forsberg väckte ett ärende på Socialnämnden 2019-01-30. Socialnämnden beslutar då att uppdra åt ordförande att fatta beslut gällande Lars Johan Forsbergs (C) yrkande och informera om detta vid nästkommande sammanträde. Ordföranden har därefter gett förvaltningen i uppdrag att yttra sig över framställda yttranden.

Ordförande Anna Andresen informerar Socialnämnden muntligt utifrån yttrandet och överlämnar till ledamot Lars-Johan Forsberg en skriftlig redogörelse utifrån frågorna.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 29

Borttagen på grund av Sekr.
SN 2019.0035

Paragrafen är justerad

§ 30**Borttagen på grund av Sekr.**

SN 2019.0036

Paragrafen är justerad

§ 31

Borttagen på grund av Sekr.

SN 2018.0521

Paragrafen är justerad

§32**Delegation av attesträtt****Ärendet**

Socialnämnden har huvudansvaret för nämndens ekonomi och bär därmed ansvaret att besluta om delegation av attesträtt.

Pia Thulin har anställning som enhetschef för bostad med särskild service, korttidstillsyn och korttidsvistelse för barn och unga fr.o.m 2019-03-04.

Patrik Prahl har anställning som tf enhetschef Kortvården t.o.m 2019-06-23.

Beslut

Socialnämnden beslutar tilldela Pia Thulin attesträtt avseende bostad med särskild service, korttidstillsyn och korttidsvistelse barn och unga fr.o.m 2019-03-04, ansvar 7311, 7312, 7313,7314,7315 och 7332.

Tilldela Patrik Prahl attesträtt avseende kortvård t.o.m 2019-06-23 ansvar 7121.

Paragrafen är justerad

§ 33**Delegationsärende**

SN 2019.0008

Ärendet**Sociala utskottet**

2019-01-31 §§ 1 - 26

Delegationsrapport

2018-12-01 – 2019-01-31

Enhet Barn, unga o familj

Enhet för Vuxna

Enhet för ÄO

Enhet för LSS

Inkomna domar och beslut**Förvaltningsrätten i Malmö**

Saken: 2018-12-06 Mål nr 6809-18 avseende Bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-12-06 Mål nr 2528-18 avseende Personlig assistans, LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-12-11 Mål nr 11879-18 avseende Färdtjänst.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-12-12 Mål nr 6261-18, 6262-18 och 6263-18 avseende Bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-12-13 Mål nr 8650-18 avseende Upphörande av LVU-vård.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-12-13 Mål nr 8719-18 avseende Upphörande av LVU-vård.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-12-13 Mål nr 4955-18 avseende Bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-12-13 Mål nr 6057-18 avseende biträde av kontaktperson, LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2018-12-17 Mål nr 13331-18 avseende Färdtjänst.

Dom: Förvaltningsrätten **Upphäver** det överklagade beslutet och visar målet åter till Socialnämnden i Klippans kommun för fortsatt handläggning.

Saken: 2018-12-27 Mål nr 10756-18 avseende Färdtjänst.

Dom: Förvaltningsrätten **Upphäver** det överklagade beslutet och förklarar att XX XX har rätt till tillstånd till färdtjänst.

Det ankommer på Socialnämnden i Klippans kommun att vidta de åtgärder som föranleds av denna dom.

Saken: 2018-12-27 Mål nr 14893-18 avseende omedelbart omhändertagande enligt LVU.

Dom: Förvaltningsrätten **fastställer** det underställda beslutet.

Saken: 2019-01-10 Mål nr 14893-18 avseende omedelbart omhändertagande enligt LVU.

Dom: Förvaltningsrätten **avskriver** målet.

Saken: 2019-10-15 Mål nr 13673-18 avseende upphörande av vård enligt LVU.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2019-01-11 Mål nr 6354-18 avseende biträde av kontaktperson, LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2019-01-15 Mål nr 13767-18 avseende daglig verksamhet, LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2019-01-15 Mål nr 11584-18 avseende bostad med särskild service och daglig verksamhet enligt LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **upphäver** de överklagade besluten och återförvisar målet till Socialnämnden i Klippans kommun för vidare handläggning.

Saken: 2019-01-17 Mål nr 3687-18 avseende ledsagarservice och kontaktperson, LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Kammarrätten i Göteborg

Saken: 2018-12-05 Mål nr 4955-18 avseende Beredande av vård LVU.

Beslut: Kammarrätten **avskriver** målet.

Högsta Förvaltningsdomstolen

Saken: 2019-01-16 Mål nr 6631-18 placering enligt LVU, nu fråga om prövningstillstånd.

Beslut: Högsta förvaltningsdomstolen **meddelar inte** prövningstillstånd.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 34

Informationsärende

SN 2019.0006

Ärendet

Inspektionen för vård och omsorg IVO

Ärendet:

Tillsyn av handläggning i ett enskilt ärende i individ och familjeomsorgen i Klippans kommun.

Beslut 190201:

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) avslutar ärendet men påtalar följande brister:

- Nämnden har brustit i sin hantering av den enskildes klagomål.

IVO förutsätter att nämnden vidtar adekvata lämpliga åtgärder för att komma till rätta med bristerna. IVO vidtar i nuläget inte några ytterligare åtgärder med anledning av bristerna men kan komma att följa upp beslutet.

Länstyrelsen Skåne

Ärendet:

Tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622) i Klippans kommun.

Beslut 190214:

Länstyrelsen riktar *kritik* för följande brister:

- Socialnämnden har i vissa ärenden fattat beslut gällande serveringstillstånd utan att det i dokumentationen för det enskilda ärendet framgått att grundläggande krav är uppfyllda och dömda enligt alkohollagen.
- I vissa beslut saknades underlag med relevanta omständigheter till motivering och bedömning gällande avslag och delavslag av ansökan för serveringstillstånd.
- Socialnämnden saknade rutiner och styrdokument för hantering av anmälan och tillsynsverksamhet för servering av folköl enligt 8 kap. 8 § och 9 kap. 2 § alkohollagen.

Länstyrelsen har uppmärksammat följande *brister* :

- Mottagningsbevis i enlighet med 5 § alkoholförordningen (2010:1636) och 8 § lag (2009:1079) om tjänster på den inre marknaden saknades i samtliga ärende.
- Tillståndsbevisen har inte följt folkhälsomyndighetens föreskrifter (FoHMFS 2014:6) i alla delar. Det uppgavs ej tillräckligt tydlig information i vissa ärende om vilka serveringslokaler som servering av alkoholdrycker får ske inom. Det framkom även otydlighet angående ritningshänvisning. I vissa bevis för stadigvarande serveringstillstånd saknades uppgifter om maxantal personer i lokal och/ eller antal sittplatser. Vissa tillståndsbevis saknade även diarienummer.

- Socialnämnden har meddelat villkor i vissa ärenden utan att det i dokumentation framgått att det motiverats enligt 20 § förvaltningslagen. det framgick inte heller alltid i dokumentation att sökande fått information om hur hen kan överklaga enligt 21 § förvaltningslagen.
- Dokumentation- kommunikationsskyldighet har inte följt förvaltningsrättsliga regler och principer fullt ut.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad