
Plats och tid	Sessionssalen, Kommunhuset kl. 18:00-20:30
Beslutande ledamöter	Anna Andresen (M) (ordförande) Lars Johan Forsberg (C) (vice ordförande) Christina Petersson (SD) (2:e vice ordförande) Eva Holmbäck Svensson (M) Paul Gustafsson (S) Patrik Håkansson (S) Marie Brink (SD) Elena Kurenkova (SD) Anita Frick (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Cecilia Scott (M) Richard Kronquist (SD)
Övriga närvarande	Susann Jönsson (Nämndsekreterare) Gustav Engblom (Utvecklingstrateg) §§83-98 Andreas Herrstedt (Controller) §§83-86 Sandra Olsson (Medicinsk ansvarig sjuksköterska) §97
Utses att justera	Patrik Håkansson (S)
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet, Kommunhuset , 2020-11-27 10:00

Sekreterare

Susann Jönsson**Ordförande**

Anna Andresen (M)**Justerande**

Patrik Håkansson (S)

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2020-11-25

**Datum för anslags
uppsättande** 2020-11-30 **Datum för anslags
nedtagande** 2020-12-23

**Förvaringsplats för
protokollet** Kommunkansliet, Kommunhuset

Underskrift
Susann Jönsson

Innehållsförteckning

- § 83 Val av justerare
- § 84 Godkännande av dagordning
- § 85 Budgetuppföljning oktober 2020
- § 86 Internbudget 2021
- § 87 Internkontrollplan 2021
- § 88 Stängning av bostad med särskild service på Badvägen 11
- § 89 Ansvar för alkoholhandläggning och tillsyn
- § 90 Resultat från äldreomsorgens brukarundersökning
- § 91 Statistik till LSS- utjämningsystemet
- § 92 Kompletterande beslut gällande avgifter
- § 93 Socialnämndens systematiska ledningssystem
- § 94 Socialnämndens mål 2021
- § 95 Lokalförsörjningsplan 2021 - 2025
- § 96 Förslag sammanträdestider 2021
- § 97 Redovisning av Covid- läget
- § 98 Förvaltningsinformation
- § 99 Delegationsärende
- § 100 Anmälningar för kännedom

§ 83**Val av justerare**

SN 2020.0001

Ärendet

Val av justerare föreligger.

Förslag att justera dagens protokoll är Patrik Håkansson.

BeslutAtt utse Patrik Håkansson (S) jämte ordförande att justera dagens protokoll.
_____**Paragrafen är justerad**

§ 84**Godkännande av dagordning**

SN 2020.0002

Ärendet

Godkännande av utsänd dagordning föreligger.

BeslutAtt godkänna utsänd dagordning.
_____**Paragrafen är justerad**

§ 85**Budgetuppföljning oktober 2020**

SN 2020.0006

Ärendet

Resultat totalt för socialnämnden

Fram till och med oktober månads utgång har Socialförvaltningen ett ackumulerat underskott motsvarande – 7,4 mnkr. Intäkterna visar ett underskott på -6,8 mnkr och kostnaderna ett underskott på -0,6 mnkr.

Nämnd och ledning

Nämnd, ledning och administration visar sammantaget ett överskott med 0,9 mnkr per oktober.

Överskottet kan hänföras till minskade volymer inom färdtjänst som en direkt följd av Covid-19. Ledningsenheten bidrar med ett överskott då verksamhetschefstjänsten för IFO/FO fortsatt är vakant. Övriga kostnader visar ett underskott på ledningsenheten hänförligt till centralt inköp av skyddsmaterial och förbrukningsartiklar samt andra kostnader kopplat till Covid-19.

Individ och familjeomsorg/Funktionshinderomsorg

Avdelningen för IFO/FO var för perioden ett totalt ackumulerat underskott på -3,4 mnkr.

IFO redovisar ett underskott på -1,9 mnkr. Primärt är detta hänförligt ökade kostnader inom ekonomiskt bistånd, vilket varit en trend sedan 2015 och framåt. Per oktober redovisar ekonomiskt bistånd ett underskott om -3,3 mnkr mot budget. Underskottet kan även hänföras till de externa LSS placeringar förvaltningen har. Som en följd av rådande situation har det inte varit möjligt att avsluta placeringar som förväntas bestå året ut. Kostnader för externa placeringar kommer därmed generera ett väsentligt underskott för verksamhetsområdet.

FO redovisar för perioden ett ackumulerat underskott om -2 mnkr. Extern personlig assistans står för ett mindre underskott än vid delårsbokslutet vilket beror på en eftersläpning av kostnader. Prognosen om -1,9 mnkr vid årets slut ger en mer rättvisande bild av enhetens resultat. Det har skett mycket förändringar i personlig assistans de senaste månaderna och flertalet individer som tidigare varit i den interna verksamheten har valt att gå över till extern aktör. Dock har man inte kunnat hålla budgetram när ärendena utfördes internt vilket innebär ett underskott för dessa ärenden. I resultat ligger även 240 tkr för utökade beslut under covid-19 som följd av att daglig verksamhet varit stängt.

Boenden med särskildservice avviker negativt mot budget. Badvägen står för ett väsentligt underskott. Boenden med särskild service står fortfarande inför förändringar. Tillträde till Väpnaren kommer inte att kunna ske enligt ursprunglig plan och således har Badvägen en annan brukarpopulation än vad som planerades i budgeten. Det sker en intern kompensation baserat på den bedömda vårdtyngden boendet har. I dagsläget är boendet bemannat högre i förhållande till behoven samt till kompensationen vilket resulterar i ett underskott.

Övriga boenden har inga väsentliga avvikelser mot budget.

Hälso- och sjukvård//Socialpsykiatri

Verksamhetsområdet HS/SP gör ett överskott 0,6 mnkr per oktober, där större delen av överskottet kan hänföras till ledningsenheten och Trädgårdsgatan. Ledningsenheten har ett större budget för utbildning. Utbildningen för stödpedagoger skulle genomföras under våren, vilket inte var möjligt utifrån pandemin. Utbildning har istället påbörjats under hösten och överskottet kommer att planas ut till årets slut.

Kostnader för sjuksköterskorna överstiger budgeten. Enheten fick använda sig av externa timvikarier till högre kostnad, främst under våren och sommaren.

Psykiatriboenden gör sammantaget ett överskott motsvarande 909 tkr där Trädgårdsgatan står för ett större överskott. Överskottet beror på att de externa LSS-placeringarna inte flyttat till Trädgårdsgatan som var planen inför 2020.

Övriga enheter gör inga väsentliga avvikelser.

Äldreomsorg

Äldreomsorgen redovisar en negativ avvikelse mot budget om -5,8 mnkr. Primärt kan underskottet hänföras till hemtjänstområdena där det skett stora förändringar mot förgående år samt att Covid-19 gör verksamheterna oerhört personalkrävande då det bedrivs kohortvård hos flera individer. Heltid som norm påverkar även enheterna då tjänstgöringsgraderna blivit högre hos medarbetarna vilket gör planeringsprocessen mer komplicerad och skapar överkapacitet under vissa delar av dagen.

Enheterna för Vård- och omsorgsboendena redovisar negativ avvikelse mot budget på -150 tkr. Bland boende varierar utfallet. Åbyhem gör ett överskott medan Ljungbygården redovisar ett underskott. Ljungbygården har fått utöka sin bemanning under året vilket är en bidragande faktor till underskottet.

Ledningsenheten för ÄO uppvisar ett större överskott vilket hänförs till utbildningsmedel som ännu inte kunna nyttjas men som planeras att nyttjas under hösten. Samtidigt har ”ung omsorg” inte kunnat utföras till följd av Covid-19, vilket bidrar till överskottet.

Socialförvaltningen och Covid-19

Förvaltningen har totalt per oktober månad gjort inköp för 5,8 mnkr kopplat till Covid-19. Inköpen avser b.la. skyddsmaterial och andra förbrukningsartiklar. Det har även köpts in diverse inventarier så som AC och sängar till Rickemansgården.

Covid-19 har ökat personalkostnaderna för hela förvaltningen dels på grund av högre sjukfrånvaro men först och främst pga kohortvård.

Bedömda kostnader för Covid-19 uppgår per oktober till -11,4 mnkr, se bilaga till tjänsteskrivelse.

Prognos helår

Med utgångspunkt från utfallet till och med oktober månad bedömer förvaltningen att nettoresultatet för socialnämnden kommer att uppgå till – 10 mnkr.

Nämnd och ledning förväntas göra ett överskott om 2,7 mnkr till följd att minskade volymer inom färdtjänsten samt ett överskott på personalkostnader. En minskning mot prognosen för september med 500 tkr vilket hänförs till en löneutbetalning av engångskaraktär.

HS/SP förväntas hålla sin budgetram.

IFO/FO förväntas avvika negativt med -4,9 mnkr mot budget främst hänförligt till ekonomiskt bistånd samt externa LSS placeringar. Dessa två posten förväntas sammantaget göra ett underskott med ca 7 mnkr mot budget. Positiva avvikelser inom bla barn och unga som har färre externa placeringar än budget samt uppdragstagare där volymerna minskat under det senaste året kompenserar något för avvikelsen.

ÄO prognostiserar ett underskott om -7,8 mnkr där större delen kan hänföras till hemtjänsten. Här har Covid-19 en stor påverkan på det förväntade utfallet då det driver personalkostnader i en negativ riktning.

En prognos har även gjorts på bedömda kostnader kopplade till Covid-19 som i sin helhet utgör underskottet för förvaltningen. Prognosen bygger på att nuvarande förutsättning även föreligger under hela hösten. Se bilaga till tjänsteskrivelse.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Budgetuppföljning oktober 2020" Dnr SN.2020.0006-9.042
Bilaga 1 Dnr SN.2020.0006-9.042

Beslut

Socialnämnden godkänner budgetuppföljningen och lägger den till handlingarna samt uppdrar till förvaltningen att redovisa nästa budgetprognos vid sammanträdet i december 2020.

Paragrafen är justerad

§ 86**Internbudget 2021**

SN 2020.0202

Ärendet

Budget 2021 bygger på kommunfullmäktiges uppdrag till Socialnämnden.

Under det gångna året har Socialförvaltningens fokus legat på att anpassa sina verksamheter för att möta den pågående pandemin. Det är också troligt att pandemibekämpningen kommer vara ett stort fokusområde under 2021. Det är också svårt att överblicka vad konsekvenserna av pandemin och de lärdomar som dras av pandemibekämpningen kommer få för Socialförvaltningens verksamheter efter 2021. Nationellt genomförs för närvarande utredningar av hälso- och sjukvårdens beredskap och överväganden görs angående att ändra i lagar om beredskapslagerhållning.

Inför 2021 planerar Socialförvaltningen att genomföra en organisationsförändring. Förändringen innebär att myndighetsutövning och biståndshandläggning samlas i en myndighetsenhet skild från verkställigheten. Verkställigheten organiseras i sin tur in i tre verksamhetsområden: IFO/FS (daglig verksamhet, socialpsykiatriboende, boendestöd och öppenvård); Boende ÄO/FS (vård- och omsorgsboenden, bostad med särskild service, korttidstillsyn- vistelse LSS samt personlig assistans) respektive HS/SO (kortvård, Legitimerad personal, resursteam/hemtjänst, uppsökande verksamhet/ anhörigrådgivare och centrumträffen).

Under år 2021 kommer särskilt fokus ligga på ett stort förbättringsarbete inom hemtjänsten. Ständiga förändringar i biståndsbedömda insatser, nya möjligheter i lagstiftningen samt kostnadseffektivitet kräver att hemtjänsten snabbt kan ställa om och samutnyttja tillgängliga resurser. Brukarnöjdhet, kompetensförsörjning, arbetsmiljö samt kostnadseffektivitet kommer att vara vägledande i förändringsprocessen.

Förändringar i den totala ramen specificeras nedan och i bilaga 1. Den mest väsentliga förändringen är tillskottet för ökande kostnader inom ekonomiskt bistånd om 2 mnkr, vilket kommer att göra skillnad men kommer troligen inte att finansiera hela det befarande underskottet utifrån den kostnadsbild som råder under 2020. Det kvarstår dock att se vilka effekter som en automatiserad process inom ekonomiskt bistånd kommer ge på kostnadsutvecklingen.

Internräntan sänks från 2,4 % till 1,4 % vilket ger 1,1 mnkr i minskad ram. Förändringen påverkar inte förutsättningar i budget för socialförvaltningen då kostnader kommer minska i samma utsträckning.

Förändringar inom förvaltningens enheter:

Socialförvaltningen har beslutat att gå in i en omorganisation där förvaltningskansliet upplöses, ett myndighetsområde skapas och förvaltningen övriga verksamhetsområde anpassas utifrån de utmaningar som kommer framöver. Nedan kommer de större förändringarna att kommenteras.

Förvaltningskansliet:

Anslaget som legat på förvaltningskansliet fördelas primärt till bemanningseenheten men även myndighet ÅO samt nämnd och ledning. Den stora förändringen sker dock på bemanningseenheten som får en betydligt större anslagsfinansierad budget.

Myndighet vuxen:

Enheten har fått en utökad ram i jämförelse mot 2020 för finansiering av externa LSS-placeringar. En besparing har även gjorts på enheten utifrån förväntan om att en automatiserad beslutsprocess inom ekonomiskt bistånd kombinerat med en digital ansökningsmöjlighet kommer spara mycket tid för handläggarna.

Öppenvården:

En utökning av ramen med en ÅA eftersom arbetsbördan har ökat på öppenvården under den senaste tiden. Tillskjutna medel har omdisponerats från myndighet barn och ungas placeringsbudget då en högre kvalitet i öppenvården i slutänden borde ge effekt på antalet externa placeringar förvaltningen behöver göra.

Personlig assistans:

Under 2020 har flertalet brukare valt att gå över till extern aktör och en omdisponering har därför gjorts av medel mellan intern och extern personlig assistans. I budgetproposition inför 2021 kom även beslutet att assistansersättningen ska höjas med 3,5 % till 315 kr per timme, vilket i pengar innebär 11 kr mer per utförd assistanstimme. Den ökade kostnaden kommer uppgå till ca 770 tkr utifrån de beslut Klippans kommun har idag. För att finansiera den ökade kostnaderna har en omdisponering gjorts från uppdragstagare vuxen där kostnaderna haft en nedåtgående trend de två senaste åren.

Bostäder med särskild service:

En resursfördelning har gjorts för samtliga boenden enligt modellen som är framtagen av Ensolution där vårdtyngden ligger till grund för resurstilldelningen. Badvägen är planerad att avvecklas och förvaltningen har gjort en upphandling för en bostad med särskild service som kommer att drivas i extern regi. Kostnaden för det upphandlade boendet är beräknat till 7,2 mnkr på årsbasis, vid full beläggning. Förvaltningen har inom befintlig ram kunnat omdisponera 2,2 mnkr för finansieringen och resterande 5 mnkr äskas i kompletteringsbudgeten 2021.

Myndighet ÄO:

Myndighet ÄO har under de två senaste åren gjort större överskott. Från enheten har medel omdisponerats för att finansiera utökade lönekostnader inom sjuksköterskorna samt två centrala Lifecare-planerare som kommer ligga under bemanningsenheten.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse "Internbudget 2021" dnr SN.2020.0202-3.041

Internbudget 2021 Bilaga 1 dnr SN.2020.0202-4.041

Beslut

Socialnämnden antar framlagt förslag till internbudget för 2021.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 87

Internkontrollplan 2021

SN 2020.0199

Ärendet

Enligt kommunens policy för internkontroll för kommande år upprättas och antas ny internkontrollplan av nämnden senast under november månad året före kontrollåret.

Följande tre områden föreslås utgöra Socialnämndens internkontrollplan för 2021:

1. Det finns en risk att projekt och större förändringsarbeten inom Socialförvaltningen inte planeras tillräckligt noga innan de påbörjas och det får konsekvensen att de inte får avsedd effekt, inte utvärderas samt att de inte kommuniceras tillräckligt tydligt till de som berörs.

Åtgärder för att möta risken är att utveckla en projektmodell för förvaltningen och att dokumentera om projekt och större förändringsarbeten som genomförs följer projektmodellen.

2. Det finns en risk att resultaten från analyser och utredningar som genomförs på Socialförvaltningen inte implementeras och sprids i verksamheten och det får konsekvensen att verksamheten inte tar tillvara på användbar information och att informationen inte används för att utveckla verksamheten.

Åtgärd för att möta risken är att inventera vilka analyser och utredningar som gjorts på Socialförvaltningen och att kontrollera om dessa används i arbetet ute på enheterna. Vid avvikelser är åtgärden att uppmärksamma enheterna på resultaten i genomförda analyser och utredningar.

3. Det finns en risk att enheternas målarbete och aktiviteter inte följs upp tillräckligt ofta och det får konsekvensen att enheterna riskerar att missa nämndens målsättningar, att enheterna inte jobbar tillräckligt mycket med sina aktiviteter och att det inte går att utvärdera vilka aktiviteter som har avsedd effekt i målarbetet.

Åtgärder är att genomföra uppföljningar av enheternas målarbete varannan månad i samband med den ekonomiska uppföljningen. Vidare att utveckla och införa ett BI-verktyg för att kunna följa och jämföra enheternas utveckling i förhållande till Socialnämndens mål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Internkontrollplan 2021" Dnr SN.2020.0199-1.700
Bilaga Internkontrollplan 2021 Dnr SN.2020.0199-2.700

Beslut

Socialnämnden fastställer föreslagen internkontrollplan för 2021.

Beslut skickas till

Kommunledningskontoret

Paragrafen är justerad

§ 88**Stängning av bostad med särskild service på Badvägen 11**

SN 2020.0198

Ärendet

Hösten 2018 inleddes förbättringsarbetet inom funktionshinderomsorgen. Målsättningen med förbättringsarbetet är och har varit att i större utsträckning än tidigare nischa kommunens bostäder med särskild service till att ha specifika inriktningar. Innan förbättringsarbetet påbörjades var brukarsammansättningen på kommunens olika boenden bred. Det var därför svårt att bemanna boendena med medarbetare som hade rätt kompetens för att möta brukarnas ofta mycket varierande behov. Förbättringsarbetet har således haft målsättningen att möta brukarnas behov på ett bättre sätt och samtidigt ge personalen större möjligheter att specialisera sina kompetensområden. Genom att nischa boendena ges brukarna bättre förutsättningar att få sina behov tillgodosedda på bästa sätt.

Planen för förbättringsarbetet har anpassats efter förändringar som uppkommit under tiden som arbetet förflutit bland annat har bostaden med särskild service på Tingsgatan 29 avvecklats till följd av undermåligt brandskydd. Behovsbilden har också förändrats något under planeringens gång. Första planeringen utgick från sju bostäder med särskild service som tillsammans omfattade 47 lägenheter.

Därefter har antalet brukare förändrats liksom behovet hos brukarna. Den nuvarande planeringen som är anpassad efter den senaste behovsbilden omfattar nio bostäder med särskild service som tillsammans omfattar 52 lägenheter fördelade enligt följande:

Bågen – gruppboende (7 lägenheter)

Tingsgatan 20 – gruppboende för äldre (5 lägenheter)

Väpnaren – serviceboende (14 lägenheter)

Apollo – gruppboende med neuropsykiatriinriktning (5 lägenheter)

Athena 1 – serviceboende med socialpsykiatriinriktning (5 lägenheter)

Athena 2 – gruppboende med socialpsykiatriinriktning (4 lägenheter)

Trädgårdsgatan - Athena 1 - gruppboende (6 lägenheter)

Nytidas gruppboende (6 lägenheter)

Badvägen är ett för stort boende för att fungera väl som gruppboende, lägenheterna saknar kök vilket gör att de inte kan räknas som fullvärdiga och skulle verksamheten fortsätta skulle det krävas brandskyddshöjande åtgärder i form av dörrstängare på varje lägenhetsdörr. Det finns inte heller en särskild inriktning som skulle passa för Badvägen utan om det fortsatte vara i drift är det med sina 10 lägenheter nödvändigt att bland brukare med olika behov. Det skulle samtidigt också innebära ett avsteg från hela syftet med förbättringsarbetet - nämligen att kunna tillgodose brukarnas behov på bästa sätt.

Socialförvaltning gör en sammantagen bedömning att Badvägens bostad med särskilt service inte motsvarar lagstiftarens intentioner kring utformningen av en gruppbofast enligt LSS och inte heller det aktuella behovet hos medborgarna utifrån beslut om bostad med särskilt service. Förvaltningen bedömer att verksamheten på Badvägen i form av bostad med särskilt service bör avvecklas vid årsskiftet.

Beslut

Socialnämnden stänger sin bostad med särskild service på Badvägen 11 från och med 1 januari 2021.

Beslut skickas till

HR- avdelningen

Tekniska förvaltningen

Paragrafen är justerad

§ 89**Ansvar för alkoholhandläggning och tillsyn**

SN 2020.0200

Ärendet

Ansvar för tillståndsprövning och tillsyn av beviljade serveringstillstånd enligt alkohollagen åligger socialnämnden. För tillfället finns det 17 stadigvarande tillstånd och ca 3-4 tillfälliga beviljas vart år. För hanteringen av ärendena har förvaltningen 0,35 årsarbetare.

Hanteringen av serveringstillstånden är en mycket liten del av socialförvaltningens uppdrag, vilket innebär vissa svårigheter. En och samma person handlägger tillståndsärenden och utför tillsyn. Handläggaren är välkänd hos krögarna, vilket i princip omöjliggör oanmälda tillsynen. Det är svårt med så få tillstånd, att på ett kostnadseffektivt sätt upprätthålla kompetens hos handläggaren.

Socialnämnden gav socialförvaltningen i uppdrag 2019-02-27 att utreda möjligheten att lämna över ansvaret för handläggning av tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen till Söderåsens miljöförbund alternativt teckna samarbetsavtal med annan/andra kommuner med stöd av kommunallagen 9 kap.37-38§§.

Söderåsens Miljöförbund är endast intresserade av ett samarbete i denna fråga om Bjuv, Perstorp, Svalöv och Örkelljunga kommun ingår liknande avtal med förbundet. Höganäs kommun handlägger och sköter tillsynen av serveringstillstånd för Bjuvs kommun och Ängelholms kommun sköter Örkelljunga kommuns serveringstillstånd och tillsyn. Perstorps kommun och Svalövs kommun har inte visat något intresse av att samarbeta i denna fråga.

Ängelholms kommun har erbjudit att ta över ansvaret för handläggning av tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen i Klippans kommun. Övergången är möjlig från 1 januari 2021.

Utifrån ovanstående föreslår socialförvaltningen att lämna över ansvaret för handläggning av tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen och teckna samarbetsavtal med Ängelholms kommun med stöd av kommunallagen 9 kap. 37-38§§.

Kostnaden för samarbetsavtalet är för 2021 beräknat till strax över 200 tkr och överensstämmer med nämndens nuvarande kostnad i egen regi.

Beslut

Socialnämnden lämnar över ansvaret för handläggning av tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen och uppdrar åt förvaltningen att teckna samarbetsavtal med Ängelholms kommun med stöd av kommunallagen 9 kap. 37-38 §§ från och med den 1 januari 2021. Förvaltningen ska redovisa en uppföljning av hur tillsyn och alkoholhandläggningen bedrivits till Socialnämnden i februari 2022.

Paragrafen är justerad

§ 90

Resultat från äldreomsorgens brukarundersökning

SN 2020.0176

Ärendet

Trots den pågående pandemin genomfördes under april-maj i år Socialstyrelsens brukarundersökning ”Vad tycker de äldre om äldre omsorgen?”. Enkäten har som tidigare år skickats till alla personer över 65 år i hela Sverige som antingen har hemtjänst eller bor på särskilt boende.

Genom öppna jämförelser kan jämförelser göras av kvaliteten mellan enheter, kommuner och regioner inom socialtjänst och hälso- och sjukvård i hela Sverige. Öppna jämförelser ger insyn och kan användas för analys, uppföljning och utveckling inom socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens verksamheter.

Klippans resultat i korthet

Liksom förra året har 100 % av de som svarat på enkäten och som bor på Väpnaren, som drivs på entreprenad av Förenade Care, angett att de är mycket eller ganska nöjda med sitt boende.

Nytt för i år är att också 100 % av de som svarat på enkäten och som bor på Åbyhem, angett att de är mycket eller ganska nöjda med sitt boende.

Dessa båda resultat står i stor kontrast till det samlade resultatet för Syréngården och Ljungbygården där endast 44 % de som svarat på enkäten angivit att de är mycket eller ganska nöjda med sitt boende.

I årets brukarundersökning har inget resultat kunnat presenteras för Ljungåsen då för få brukare svarat på undersökningen som kräver att minst sju brukare svarar för att ett resultat ska presenteras.

Överlag var det många färre som svarade på årets undersökning än tidigare år inom särskilt boende både nationellt (ca 40 %) och i Klippan (ca 32 %). Troligtvis beror den låga svarsfrekvensen på besöksförbudet som infördes på landets äldreboenden för att motverka spridningen av covid-19.

Inom Klippans hemtjänst har de brukare som svarat på enkäten till 84 % angett att de överlag är mycket eller ganska nöjda med sin hemtjänst. Resultatet är en försämring med en procentenhet i jämförelse med 2019, vilket innebär att Klippans resultat avseende brukarnöjdhet inom hemtjänsten försämras för fjärde året i rad. I årets undersökning inom hemtjänsten svarade 158 personer, vilket är 57,2% av de tillfrågade (nationellt var

svarsfrekvensen 57 %).

Andelen brukare som svarat på enkäten och som angett att de är ganska eller mycket nöjda med sin hemtjänst inom respektive hemtjänstområde ser ut enligt följande:

Hemtjänst Centrum 83 %
Hemtjänst Ljungbyhed 79 %
Hemtjänst Väst 92 %
Hemtjänst Öst 83 %

Resultaten från brukarundersökningarna analyseras på respektive enhet för att identifiera vad brukarna anser fungerar bra respektive mindre bra i den vård- och omsorg de får från sin hemtjänst respektive sitt boende. Utifrån analyserna utarbetas åtgärder och kontroller för att förbättra kvaliteten i brukarnas insatser.

Under oktober månad genomförs brukarundersökningar också inom Klippans individ- och familjeomsorg samt inom delar av funktionshinderomsorgen. Resultaten från dessa undersökningar är planerade att presenteras i slutet av november och används på motsvarande sätt som resultaten från äldreomsorgens brukarundersökning.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 91**Statistik till LSS- utjämningsystemet**

SN 2020.0179

Ärendet

Varje år i oktober lämnar Socialförvaltningen in statistik över antal verkställda beslut enligt lagen om särskild service för vissa funktionshindrade (LSS) per den 1 oktober. Statistiken rapporteras årligen in till Socialstyrelsen och ligger till grund för det nationella LSS- utjämningsystemet. Utjämningsystemet fungerar på så sätt att kommuner med många beviljade LSS-insatser får ut ersättning via systemet medan kommuner med få beviljade LSS-insatser får betala in en avgift till utjämningsystemet.

2020 erhöll Klippans kommun 11 809 835 kr i utjämningsbidrag genom utjämningsystemet baserat på de uppgifter som rapporterats in för den 1 oktober 2018. Den statistik som rapporterats in för 2020 kommer således ligga till grund för hur resurser i utjämningsystemet fördelas mellan kommunerna 2022. Vilket utjämningsbidrag som Klippans kommun kommer att erhålla under 2022 beror både av vad Klippans kommun och vad övriga kommuner har rapporterat in under 2020.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 92

Kompletterande beslut gällande avgifter

SN 2018.0722

Ärendet

Det har fattats ett delegationsbeslut av ordförande 201026 i ärendet, se bifogat delegationsbeslut. Ordförande önskar nu att detta beslut upphävs och att socialnämnden i sin helhet fattar beslut i ärendet.

I december 2019 fattade kommunfullmäktige beslut om nya avgifter inom socialförvaltningen. Beslut fattades avseende belopp, men det föreligger osäkerhet kring vad som beslutades avseende uppräkningsbelopp. För att kunna verkställa besluten önskar socialförvaltningen vägledning att tolka kommunfullmäktiges beslut.

Enligt protokollet från kommunfullmäktige 2019-12-16, beslutade kommunfullmäktige att fastställa avgifter för socialförvaltningen i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut, förtydligt i tabell daterad 2019-12-03. Tabellen som det hänvisas till i kommunfullmäktiges beslut, är framtagen av kansliavdelningen inför fullmäktigsammanträdet och innehåller förslag på belopp, men inga uppräkningsförslag, vilket ingick i socialförvaltningens ursprungliga förslag. Enligt förvaltningens ursprungliga förslag skulle de flesta avgifterna uppräknas i enlighet med konsumentprisindex, KPI med basår 2019, medan avgifter som har en direkt koppling till maxtaxan och det årligen fastställda prisbasbeloppet, skulle uppräknas i enlighet med detta.

Kommunfullmäktiges beslut avseende beloppen överensstämmer i stort sett med förvaltningens förslag förutom vad gäller kost på vård- och omsorgsboende respektive kortvård och sonndmat där kommunfullmäktige motsatte sig en avgiftshöjning och istället beslutade att behålla befintlig avgift. När det gäller avgift för fika på dagvården, fika på daglig verksamhet samt hemsjukvård, beslutade kommunfullmäktige om ett lägre belopp än vad socialförvaltningen ursprungligen föreslog.

Den övergripande frågeställningen är om beslutet ska tolkas som att kommunfullmäktige, i de delar man valde att besluta om belopp enligt socialförvaltningens förslag eller bara valde att justera ner beloppet, samtidigt antog förslagen om uppräkningsbelopp. I annat fall behöver ett sådant beslut fattas. De avgifter som berörs och där förtydligande krävs, listas längre ner i denna skrivelse.

Utöver denna fråga föreligger svårigheter att verkställa beslutet om hemsjukvård. Kommunfullmäktigesbeslutet är formulerat så att hemsjukvården ska ha en maxavgift (max 900 kr/mån) som ska hanteras inom ramen för ytterligare en maxavgift (den

enskildes beslutade maxavgift). Socialförvaltningens nuvarande verksamhetssystem kan inte hantera en sådan lösning. Att verkställa beslutet skulle innebära att samtliga hälso- och sjukvårdsinsatser skulle behöva sammanställas manuellt utanför verksamhetssystemet för att därefter rapporteras in i verksamhetssystemet. Detta förfarande innebär dels en riskfylld hantering av personuppgifter, dels att tiden mellan avgiftsperiodens slut och fakturautskick behöver förlängas för att möjliggöra den manuella hanteringen. I dagsläget skapas äldreomsorgsfakturorna innan ekonomiavdelningen stänger redovisningsperioden, vilket sker kl 15 den tredje vardagen i månaden, men med manuell hantering av samtliga hälso- och sjukvårdsbesök, är detta inte möjligt.

Av denna anledning ber socialförvaltningen om uppskov att verkställa beslutet om hemsjukvård och istället debitera hemsjukvård enligt tidigare beslut t.o.m. juni 2021 då avgiftsmodulen i det nya verksamhetssystemet Lifecare har implementerats. Lifecare kommer att kunna hantera en maxavgift för hemsjukvård inom den ordinarie maxavgiften.

Det tidigare beslutet innebär att hemsjukvård debiteras med en fast månadsavgift på 259 kr för alla som är inskrivna i hemsjukvården. För de individer som endast har enstaka besök under en månad, t.ex. får ett hjälpmedel förskrivet gäller samma avgift, max 259 kr/månad.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Kompletterande beslut angående avgifter" Dnr SN.2018.0722-26.770
Delegationsbeslut Dnr SN.2018.0722-25.770

Beslut

Socialnämnden beslutar:

-att upphäva delegationsbeslut daterat 201026 med Dnr SN.2018.0722-25.770

-att fastställa att årlig uppräknings av beslutad avgift för trygghetslarm, hemtjänst, hämtning/rengöring av hjälpmedel samt hemsjukvård ska göras enligt KPI med basår 2019 december.

-att fastställa att avgiften för service och omvårdnad på särskilt boende ska följa den årliga uppräknings av maxtaxan samt att avgiften per dygn för omvårdnad på kortvården ska vara gällande maxtaxa dividerat med 30 dygn.

-att bevilja uppskov med införandet av den nya hemsjukvårdstaxan till och med juni 2021 och att till dess ta ut avgift enligt tidigare beslut.

-att justera avgiften för kost på vård- och omsorgsboende (tillika sondmat) till 3163 kr/mån, samt att fastställa att årlig uppräknings av avgiften ska göras enligt KPI med basår 2019 december.

-att justera avgiften för kost på kortvården per dygn till gällande avgift för kost på vård- och omsorgsboende dividerat med 30 dygn.

-att fastställa att portionspriser för matdistribution samt portionspriset för lunch på dagvården, samt att fastställa att årlig uppräknings av avgiften ska göras enligt KPI med basår 2019 december.

-att fastställa att årlig uppräknings för matdistribution ska göras enligt KPI med basår 2019 december.

-att fastställa att årlig uppräknings av avgiften för fika på dagvården, fika på daglig verksamhet samt kost vid korttidsvistelse/korttidstillsyn ska göras enligt KPI med basår 2019 december.

-att fastställa att årlig uppräknings av avgiften för kost i bostad med särskild service ska göras enligt KPI med basår 2019 december.

-att fastställa den ersättning som kommunen får ta ut från ett dödsbo för provisorisk dödsboförvaltning och gravsättning till 0,8% av prisbasbeloppet per handläggningstimme, samt att fastställa att ersättning för direkta utlägg som kommunen har för att utföra sitt uppdrag uttages motsvarande de faktiska kostnaderna.

Paragrafen är justerad

§ 93**Socialnämndens systematiska ledningssystem**

SN 2020.0162

Ärendet

Det har fattats ett delegationsbeslut av ordförande 201026 i ärendet, se bifogat delegationsbeslut. Ordförande önskar nu att detta beslut upphävs och att socialnämnden i sin helhet fattar beslut i ärendet.

Socialnämnden fick vid sitt sammanträde den 24 september information om förslag till ny riktlinje för Socialnämndens systematiska kvalitetsarbete. Socialnämnden fick också information om det systematiska kvalitetsarbetes olika delar samt vilka nuvarande styrdokument som riktlinjen kommer att ersätta. Socialnämnden uppdrog därefter åt Socialförvaltningen att lämna förslag till beslut angående Socialnämndens ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete vid nästa sammanträde.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Socialnämndens systematiska kvalitetsarbete" Dnr SN.2020.0162-8.700

Ramdokument kvalitetsledningssystem Dnr SN.2020.0162-2.700

Riktlinje ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete Dnr SN.2020.0162-12.700

Riktlinje för redovisning av patientsäkerhetsberättelse och avvikelsestatistik Dnr SN.2020.0162-4.700

Kvalitetsårshjul Dnr SN.2020.0162-5.700

Delegationsbeslut Dnr SN.2020.0162-9.700

Beslut

Socialnämnden beslutar:

Att upphäva delegationsbeslut daterat 201026 med Dnr SN.2020.0162-9.700

Att anta framlagt förslag till "Riktlinje för systematiskt kvalitetsarbete"

Paragrafen är justerad

§ 94**Socialnämndens mål 2021**

SN 2020.0180

Ärendet

Det har fattats ett delegationsbeslut av ordförande 201026 i ärendet, se bifogat delegationsbeslut. Ordförande önskar nu att detta beslut upphävs och att socialnämnden i sin helhet fattar beslut i ärendet.

Socialnämnden föreslås anta följande målformuleringar för verksamhetsåret 2021:

- Socialnämndens brukare ska vara nöjda med sina biståndsinsatser (90 % i brukarundersökning)
- Socialnämndens brukare ska ha lätt att komma i kontakt med nämndens medarbetare (90 % i brukarundersökning)
- Socialnämndens brukare ska uppleva ett gott bemötande i kontakt med nämndens medarbetare (100 % i brukarundersökning)
- Socialnämndens medarbetare ska kompetensutvecklas (3 000 kurser ska vara genomförda med godkänt resultat i Socialförvaltningens lärplattform under 2021)
- Socialnämnden ska öka sin frisknärvaro med en procentenhet under 2021.
- Socialnämnden ska minska antalet avvikelser i sin verksamhet under 2021.
- Socialnämnden ska ha en budget i balans.
- Socialnämndens myndighetsutövning ska vara professionell, likvärdig och transparent (Socialnämnden ska minska antalet dagar för att besluta om sina respektive biståndsinsatser)
- Socialnämndens verksamheter ska bedrivas med rätt kvalitet, största möjliga kundnytta och kostnadseffektivt.
(Socialnämndens verksamheter presterar bättre än rikssnittet i brukarundersökningar och bedrivs till en lägre kostnad än riksgenomsnittet.)

Målen är samma som föregående år med två justeringar. Måttet till målet ”Socialnämndens medarbetare ska kompetensutvecklas” är ändrat från att alla medarbetare ska erbjudas schemalagd kompetensutveckling till att ”3000 kurser ska vara genomförda med godkänt resultat i Socialförvaltningens lärplattform under 2021”.

Ett nytt mål har lagts till inför 2021: ”Socialnämndens verksamheter ska bedrivas med rätt kvalitet, största möjliga kundnytta och till lägsta möjliga kostnad”. Målet är kopplat till den kammungemensamma målsättningen att ”kommunens verksamheter ska bedrivas med rätt kvalitet, största möjliga kundnytta och till lägsta möjliga kostnad”. Målet utvärderas genom att kostnaden per brukare på respektive enhet ställs mot rikssnittets kostnad per brukare för motsvarande insats samt genom att enhetens brukarnöjdhet ställs

mot rikssnittet i den senaste brukarundersökningen. Har enheten nöjdare brukare än rikssnittet och en lägre kostnad per brukare än rikssnittet har enheten uppnått målet. Socialnämnden har uppnått målet när samtliga enheter uppnått målsättningen.

Brukarmålen för 2021 är samma som för 2020 och är utformade för att stämma överens med kommunens övergripande målsättning om att ”Kommunens kunder ska känna delaktighet samt vara nöjda och trygga med tillgänglighet, tjänster och bemötande”.

Målsättningen att Socialnämndens medarbetare ska kompetensutvecklas är kopplad till kommunens övergripande målsättning om att ”Kommunen ska vara en attraktiv arbetsgivare med god kompetensförsörjning”.

Socialnämnden föreslås bibehålla sin målsättning att öka sin frisknärvaro med en procentenhet och sin målsättning att socialnämnden ska ha en budget i balans.

Socialnämnden föreslås också att bibehålla målsättningarna att minska antalet avvikelser under 2021 och att socialnämndens myndighetsutövning ska vara professionell, likvärdig och transparent. Målet om att minska avvikelser kopplas till kommunens övergripande målsättning att kommunens verksamheter ska drivas med rätt kvalitet, största möjliga kundnytta och kostnadseffektivt. Målsättningen om att Socialnämndens myndighetsutövning ska vara professionell, likvärdig och transparent kopplar mot den övergripande målsättning att kommunens myndighetsutövning ska vara professionell, likvärdig och transparent.

Beslutsunderlag:

Tjänsteskrivelse "Socialnämndens mål 2021" Dnr SN.2020.0180-3.700

Delegationsbeslut Dnr SN.2020.0180-4.700

Beslut

Socialnämnden beslutar

Att upphäva delegationsbeslut daterat 201026 med Dnr SN.2020.0180-2.700

Att anta föreslagna målformuleringar för 2021.

Paragrafen är justerad

§ 95**Lokalförsörjningsplan 2021 - 2025**

SN 2020.0181

Ärendet

Det har fattats ett delegationsbeslut av ordförande 201026 i ärendet, se bifogat delegationsbeslut. Ordförande önskar nu att detta beslut upphävs och att socialnämnden i sin helhet fattar beslut i ärendet.

Enligt kommunens övergripande lokalförsörjningsprocess ska respektive nämnd presentera sina lokalbehov på fyra respektive tio års sikt varje år i oktober månad och därefter överlämna sina behov till tekniska förvaltningen som sammanställer den kommunövergripande lokalförsörjningsplanen.

Sedan Socialnämnden överlämnade sin förra lokalförsörjningsplan har Rickmangårdens korttidsverksamhet startats upp, köp av platser i Nytidars gruppbostad enligt LSS på Apoteksgatan har upphandlats, Väpnarens servicebostad har startats upp och projekteringen av Åbyhems om- och tillbyggnation har fortsatt. En ny träffpunkt inom IFO har startats upp på Storgatan 43 och anpassningar har gjorts i Rönngårdens lokaler.

Planerade åtgärder för att anpassa Syrängården och Ljungbygårdens lokaler för att bättre svara mot behov hos personer med demenssjukdom har till följd av den pågående pandemin skjutits upp liksom inrättandet av en gemensam personalmatsal för boendena i Ljungbyhed.

Sedan uppstarten av Rickmangården har inrättandet en testbädd för välfärdsteknologi påbörjats. Byte av larmsystem på Syrängården och Ljungbygården är påbörjat och fiberutbyggnad till flera av Socialnämndens verksamheter är påbörjade.

I årets lokalförsörjningsplan för perioden 2021- 2025 är de mest akuten behoven inom funktionshinderomsorgen. Dels behövs en planering för den fortsatta driften av korttidsvistelsen och korttidstillsynen för barn och unga enligt LSS som idag befinner sig på Badvägen. Det behövs också en planering för att möta ett akut behov av fler platser inom daglig verksamhet och det behövs en långsiktig planering för daglig verksamhets lokaler.

Övriga behov som lyfts i årets lokalförsörjningsplan är iordningsställande av kök på Trädgårdsgatan och Athena samt anpassningar i av Bågens lokaler och utemiljö. Under tiden som Rickmangården varit i drift har verksamheten aktualiserat ett behov av att se över entré- och transportvägar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Lokalförsörjningsplan 2021-2025" Dnr SN.2020.0181-1.700

Socialförvaltningens lokalförsörjningsplan 2021 - 2025 Dnr SN.2020.0181-2.700

Delegationsbeslut Dnr SN.2020.0181-3.700

Beslut

Socialnämnden beslutar

Att upphäva delegationsbeslut daterat 201026 med Dnr SN.2020.0181-3.700

Att anta till ärendet bifogad lokalförsörjningsplan för planeringsperioden 2021-2025 med utblick mot 2030 som sin egen.

Beslut skickas till

Fastighetsavdelningen

Paragrafen är justerad

§ 96

Förslag sammanträdestider 2021

SN 2020.0178

Ärendet

Det har fattats ett delegationsbeslut av ordförande 201026 i ärendet, se bifogat delegationsbeslut. Ordförande önskar nu att detta beslut upphävs och att socialnämnden i sin helhet fattar beslut i ärendet.

Socialnämnden beslutar årligen om sammanträdestider för nämnd och utskott för år 2021.

Socialnämnden sammanträder onsdagar kl 18.00

Januari 27	Februari (4 mars)	Mars 31	April 28	Maj 19	Juni 23
Juli December -	Augusti 25	September 22	Oktober 27	November 24	15

Socialutskottet sammanträder torsdagar kl 13.30

Januari 21	Februari 11	Mars 4, 25	April 15	Maj 6, 27	Juni 17
Juli December 8	Augusti 19	September 9, 30	Oktober 21	November 11	9

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Förslag sammanträdestider 2021" Dnr SN.2020.0178-3.700
Delegationsbeslut Dnr SN.2020.0178-2.700

Beslut

Att upphäva delegationsbeslut daterat 201026 med Dnr SN.2020.0178-2.700

Att fastställa ovanstående sammanträdesplan gällande Socialnämnd och utskott för 2021.

Paragrafen är justerad

§97**Redovisning av Covid- läget****Ärendet****Sandra Olsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska i Klippans kommun informerar om covid-läget**

Skånes skärpta allmänna råd gäller till 13 december, tillsammans med det utökade förhållningsregler och restriktioner från regering och Folkhälsomyndigheten, visar på det allvarliga läget med allmän smittspridning i Sverige.

I Klippan har vi också en smittspridning och det påverkar alla våra verksamheter. Det är viktigt att våra medborgare tar ett egenansvar. Väljer näringsidkare, gym att hålla öppet så har de ett ansvar för att de restriktioner och förhållningsregler som finns efterföljs. Statsminister var tydlig med att det inte skulle letas efter kryphål och undantag utan alla behövde ta sitt ansvar. De skärpta allmänna råden ska möjliggöra så att samhällsviktiga verksamheter ska kunna fortsätta. Vi ska kunna fortsätta genomföra insatser och tillgodose individens behov inom dessa verksamheter.

Skåne 201125

- 971 nya fall av covid-19, totalt 24 151.
- Inlagda på IVA, 21 st, främst i Malmö men Helsingborg är också ett lasarett som ska ta hand om covid-patienter. Helsingborg har tvingats bygga om en del av ortopedien för att möta behovet av covid-patienter som behöver inläggande vård.
- 175 fall av covid-19 som vårdas inläggande på sjukhus. Den spridning som skett i Skåne speglas på sjukhusen.
- 375 dödsfall i covid-19.

Klippan

Vi ser en ökning av antal smittade i vårt samhälle. Den statistik vi tar del av redovisas på torsdagar, samt att vi släpar efter en vecka. Statistiken visar tydligt på en ökning.

- Vecka 46, 107 som har testats positiv covid-19. Detta är en ökning med 36 personer från vecka innan.
- Om beräkningen görs per 100 000 invånare är det 202 st.
- Kommunal vård och omsorgspersonal tillsammans med privata utförare har fram till och med 20201118 provtagit 305 st. Utfallet har varit 10 positiva för covid-19, 3,3%.
- Utfallet av covid-positiva i personalprovtagning för Skåne är 12 %.
- Självtester via 1177 är utfallet 16%.

Kommunal vård- och omsorg

Det finns inga smittade brukare/patienter på våra boende och det har vi inte haft under hela pandemin.

Covid-läget, 201125, socialnämnden

- Det har endast förekommit ett fåtal smittade brukare/patienter i ordinärt boende.

- I helgen testades 1 av våra patienter i ordinärt boende positiv för covid-19 via snabbtest. Resultatet kommer inom 15 min. Dessa tester när de kommer igång kommer vara till fördel för att minska risk för exponering av covid-19. Det ger även förutsättning för rätt placering om patienten är i behov av utökad vård och omvårdnad
- Det är 18 isolerade för symtom → 7 väntar på andra negativa provsvaret
- Ett lite antal smittade personal utan fortsatt sekundär smitta bland personal och patient/brukare

Smittspårning, exponering

Kommunen ansvarar för att kartlägga och smittspåra personal och brukare/patienter inom kommunal vård och omsorg. För att räknas som exponerad för covid-19 ska individen befunnit sig inom 2 m i 15 minuter eller mer, haft fysisk kontakt med någon som är bekräftad covid-19 utan personlig skyddsutrustning.

Det pågår smittspårning i våra verksamheter. En första smittspårning pågår i ett boende. Vi vet inte vad vi gör annorlunda mot andra kommuner, men vi har inga smittade bland patient/brukare och ingen smittspridning bland personalgrupperna i nuläget. Detta brottas våra grannkommuner med.

- Det vi vet är att vi påbörjade att arbeta enligt kohortvård tidigt i våras innan andra kommuner gjorde det. Innebär att vi undviker bland annat att rotera personal mellan misstänkt smitta, exponerade, bekräftade och övriga patienter/brukare.
- Vi har först nu i oktober/november beslutat oss för att använda munskydd i all patientnära omvårdnad inom 2 m som ett tillägg till skyddsutrustning.
- Personlig skyddsutrustning används och har hela tiden använts vid misstänkt smitta, bekräftad smitta och smittspårning.
- Personal har arbetat utifrån de riktlinjer som Smittskydd Skåne och Folkhälsomyndigheten beslutat om, social distansering, optimerad basala hygienrutiner, skyddsutrustning vid risk för stänk av kroppsvätskor och biologiskt material, stanna hemma även vid milda symtom. Använd handsprit rikligt, torka tagytor.
- Sett över lokaler för att ge förutsättningar för social distansering. Om detta är anledningen till att vi ännu inte har smitta på våra boende vet vi inte, men det kan vara en del i det tillsammans med att vi haft tur.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 98**Förvaltningsinformation**

SN 2020.0003

Ärendet

Gustav Engblom, utvecklingsstrateg informerade socialnämnden om att förvaltningen nyligen lämnat in en Lex Sarah anmälan till IVO.

Vidare informerade Gustav att det just nu är 3 personer som väntar på plats på särskilt boende, det har varit en markant minskning gällande ansökan om både bistånd för hemtjänstinsatser och särskilt boende, framförallt under våren då Covid-19 kom. Detta är en trend i hela riket.

Gustav redogjorde även för sjukstatistik och KIA-anmälningar.

Beslutsunderlag

Powerpointpresentation Sjukstatistik Dnr SN.2020.0003-8.700

Powerpointpresentation Kia rapport Dnr SN.2020.0003-9.700

Beslut

Att notera informationen och lägga den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 99**Delegationsärende**

SN 2020.0005

Ärendet**Sociala utskottet**

2020-10-08 §§ 230 - 248

201029 §§ 249 - 270

Delegationsrapport

2020-08-01 – 2020-10-31

Enhet Barn, unga o familj

Enhet för Vuxna

Enhet för ÄO

Enhet för LSS

Förvaltningsrätten i Malmö

Saken: 2020-07-31 Mål nr 8729-20 avseende Bistånd enligt socialtjänstlagen

Beslut: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Saken: 2020-07-30 Mål nr 7695-20 avseende Laglighetsprövning enligt kommunallagen

Beslut: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2020-08-14 Mål nr 7948-20 avseende Beredande av vård enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU

Dom: Förvaltningsrätten **bifaller** ansökan om beslutar att XX ska beredas vård med stöd av 1 § andra stycket, 2 § och 3 § LVU.

Saken: 2020-08-14 Mål nr 7946-20 avseende Beredande av vård enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU

Dom: Förvaltningsrätten **bifaller** ansökan om beslutar att XX och XX ska beredas vård med stöd av 1 § andra stycket, 2 § och 3 § LVU.

Saken: 2020-08-20 Mål nr 6732-20 avseende Kontaktperson enligt lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2020-09-14 Mål nr 8362-20 avseende Bistånd enligt SoL.

Beslut: Förvaltningsrätten **skriver av** målet.

Saken: 2020-09-17 Mål nr 9197-20 avseende Bistånd enligt SoL.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten anser att XX inte varit tillräckligt aktiv i sitt arbetssökande och därmed inte gjort vad som ankommer på hen för att ha rätt till bistånd.

Saken: 2020-09-18 Mål nr 5643-20 avseende Bistånd enligt SoL.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten anser att XX inte gjort vad som ankommer på hen för att ha rätt till bistånd.

Saken: 2020-09-23 Mål nr 11956-20 avseende Stöd och service till vissa funktionshindrade; fråga om interimistiskt beslut.

Beslut: Förvaltningsrätten **förordnar** att Socialnämnden i Klippans beslut 827 tills vidare inte ska gälla.

Saken: 2020-09-28 Mål nr 9658-20 avseende Bistånd enligt SoL.

Beslut: Förvaltningsrätten **skriver av** målet.

Saken: 2020-09-29 Mål nr 10278-20 avseende Kontaktperson enligt lag Stöd och service till vissa funktionshindrade.

Dom: Förvaltningsrätten **bifaller** Överklagandet och förklarar XX har rätt till insatsen biträde av kontaktperson.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten gör bedömningen att hen behöver insatsen biträde av kontaktperson i samma omfattning som tidigare för att uppnå goda levnadsvillkor.

Saken: 2020-09-30 Mål nr 10834-20 avseende Stöd och service till vissa funktionshindrade; fråga om interimistiskt beslut.

Beslut: Förvaltningsrätten **avslår** yrkandet om intermistiskt beslut.

Saken: 2020-09-30 Mål nr 8393-20 avseende Bistånd enligt SoL.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten anser att XX inte gjort vad som ankommer på hen för att ha rätt till bistånd.

Saken: 2020-10-01 Mål nr 9106-20 avseende Bistånd enligt SoL.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten anser att XX inte gjort vad som ankommer på hen för att ha rätt till bistånd.

Saken: 2020-10-01 Mål nr 7218-20 avseende Bistånd enligt SoL.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten anser att XX inte inkommit med begärda handlingar och därmed inte medverkat till nämndens utredning av hens ekonomiska och sociala situation.

Saken: 2020-10-02 Mål nr 8092-20 avseende Ersättning för kostnad enligt SoL.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** Klippans kommuns ansökan.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten anser att kommunen inte har fullgjort sin utredningsskyldighet och därmed inte visat att förutsättningarna i 9 kap. 3 § SoL är uppfyllda.

Saken: 2020-10-02 Mål nr 2051-20 avseende Personlig assistans enligt LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten anser att XX behov inte vara av den karaktär och omfattning som förutsätts för att göra XX berättigad till insatsen personlig assistans.

Saken: 2020-10-06 Mål nr 9436-20 avseende Bistånd enligt SoL.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten anser att XX inte gjort vad som ankommer på hen för att ha rätt till bistånd.

Saken: 2020-10-12 Mål nr 12488-20 avseende Omedelbart omhändertagande LVU

Beslut: Förvaltningsrätten **fastställer** det underställda beslutet.

Skäl för avgörandet: Förvaltningsrätten anser att mot bakgrund av vad som hittills kommit fram i målet framstår det som sannolikt att XX behöver beredas vård med stöd av 2 och 3 §§ LVU.

Kammarrätten i Göteborg

Saken: 2020-010-06 Mål nr 2644-20 avseende Ekonomiskt bistånd; fråga om prövningstillstånd.

Beslut: Kammarrätten meddelar ej prövningstillstånd.

Högsta Förvaltningsdomstolen

Saken: 2020-09-21 Mål nr 3843-20 och 3844-20 avseende Rätt att ta del av allmän handling; fråga om prövningstillstånd

Beslut: Högsta förvaltningsdomstolen **meddelar ej** prövningstillstånd.

Saken: 2020-10-13 Mål nr 5311-20 avseende stöd och service till vissa funktionshindrade; fråga om prövningstillstånd.

Beslut: Högsta förvaltningsdomstolen **meddelar ej** prövningstillstånd.

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§100**Anmälningar för kännedom****Ärendet****Inkomna handlingar till socialnämnden för kännedom**

§165 KSAU Fördelning av etableringsschablon år 2021

§ 133 KS Internkontrollplan 2021

§ 67 KF Budget 2021 och plan för åren 2022-2023

Beslut

Socialnämnden noterar informationen och lägger den till handlingarna.

Paragrafen är justerad