

Sammanträdesdatum
2011-03-02Paragrafer
23-37

Plats och tid	Odengården, Röstånga, 2011-03-02 kl. 13.00-16.00
Beslutande	Hans-Bertil Sinclair (m), ordförande Janet Nilsson-Norén (c), 1 vice ordförande Boris Svensson (s), 2 vice ordförande Jacob von Post (m), ledamot Ellinor Varady (m), tjänstgörande ersättare för Jörgen Bjerknaes (mp) Peter Kromnow (kd), ledamot Gunilla Svensson (s), ledamot Jan Wallgren (s), tjänstgörande ersättare för Mats Waldemarsson (s) Britt-Marie Johansson (kd), tjänstgörande ersättare för Jens Leandersson (sd)
Övriga närvarande	Elsebeth Persson (m), ersättare Gustav Toft (m), ersättare Charlotte Johansson, socialchef Irene Bengtsson, avdelningschef mottagning Tina Thomasson, avdelningschef äldreomsorg Charlotte Carlsson, medicinskt ansvarig sjuksköterska Anders Ivarsson, utredningssekreterare
Utses att justera	Jacob von Post
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen, Klippan, 2011-03-15 kl 08.15
Sekreterare	_____
	Anders Ivarsson
Ordförande	_____
	Hans-Bertil Sinclair
Justerare	_____
	Jacob von Post

ANSLAG/BEVIS**Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

Organ	Klippans kommun, Socialnämnden		
Sammanträdesdatum			
Datum för anslags uppsättande	2011-03-15	Datum för anslags nedtagande	2011-04-05
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningen i Klippan		
Underskrift	Anders Ivarsson		

Sammanträdesdatum
2011-03-02**Innehållsförteckning:**

Lägg till din egen innehållsförteckning här

§ 23 Val av justeringsman

§ 24 Information om ekonomi, personalärende, sjukstatistik, aktuell kö till boende, tillbud/arbets-skador, kvalitet i äldreomsorgen

§ 25 Bokslut 2010

§ 26 Internkontrollplan 2010

§ 27 Brukarundersökning inom äldreomsorgen 2010

§ 28 Plan för ökad tillgänglighet och delaktighet

§ 29 Klippans familjerådgivning verksamhetsberättelse

§ 30 Sammanställning av SoL-avvikelser i äldreomsorgen under juli-december 2010

§ 31 Motion angående driftsform för nya äldreboendet

§ 32 Avtal med arbetsförmedlingen angående fas 3

§ 33 Projekt stöd till arbete

§ 34 Riktlinje och tillämpningsanvisningar för avgifter och ersättning inom äldre- och handikappomsorgen i Klippans kommun

§ 35 Informationsärenden

§ 36 Kurser och konferenser

§ 37 Delegationsärenden

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 23**
Val av justeringsman**Beslut**
Socialnämnden beslutaratt jämte ordföranden justera protokollet välja Jacob von Post.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 24****Information om ekonomi, personalärenden, sjukstatistik, aktuell kö till boende, tillbud/arbetsskador, kvalitet i äldreomsorgen****Ärendet**

Charlotte Johansson informerade om aktuell situation avseende ekonomi. Budgeten är ännu inte inlagd i ekonomisystemet, vilket gör att uppföljningen är något mindre precis. Inga orosmoment finns så här långt. Personalkostnaderna är den största posten, därefter följer försörjningsstöd och kostnader för placeringar på institution. Budgeten för försörjningsstöd är 740 tkr/månad, resultatet i januari blev 800 tkr, medan det i februari stannade på budgeterad nivå. Den förbättrade konjunkturen får genomslag först med fördröjning. Det finns ett flertal kostsamma placeringar, främst vad gäller placerade barn.

Personalärenden: Enhetschef för enheten för utredning av vuxna är tillsatt, enhetschef för enheten för biståndshandläggning är ännu inte samverkad. Handläggare för SVPL-teamet pågår rekrytering, liksom VIVA systemadministratör. Enhetschef för kortvården och rehabenheten pågår rekrytering i slutskedet. Sjuksköterskor pågår rekrytering till Bågen och Syrengården. Inför sommaren är sjuksköterskorna involverade i planeringen av semesterledigheterna. Vikariat för nämndsekreterare är utlyst.

Sjukstatistik efter två månader ligger på 5,17%. Förra året låg helåret på ungefär samma nivå, medan inledningen av fjolåret låg ett par procentenheter högre. Ett möte är planerat med företagshälsovården Feelgood för att planera kommande satsningar inom friskvård.

Aktuell kösituation till äldreboende är sju stycken, varav en just tackat ja till ett erbjudande. Den som väntat längst har väntat sedan den 26 januari. Nämnden har i februari haft betalningsansvar under sju dygn. Två personer väntar på plats på kortvården.

Tillbud/arbetsskador under 2010 hade kommunen totalt 62 tillbud inrapporterade och 39 arbetsskador. Såväl tillbud som arbetsskador var jämnt fördelade över året, skadorna var främst fallskador, därefter incidenter med maskiner och utrustning. Under 2010 uppstod 17 arbetsskador och 23 tillbud inom socialförvaltningen. Inom socialförvaltningen fanns under 2011 års två första månader tolv arbetsskador, därav tio fall, en belastningsskada och en övrig skada.

Kvalitet i äldreomsorgen följs upp efter första tertialet, och rubriken vidgas till att gälla kvalitet i verksamheten avseende hela förvaltningen. Processen är i full gång. I dagarna lämnas uppgifter som ligger till grund för öppna jämförelser, som sedan jämförs med övriga kommuner.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 25**
Bokslut 2010
SN 2011.0103**Ärendet**

Socialförvaltningen visar ett resultat i balans för 2010, närmare bestämt -53kr. Bakom de siffrorna döljer sig ett litet underskott för nämnd och ledning med 75kr, avdelningen för bistånds- och LSS-handläggning visar ett underskott på 1 106kr och äldreomsorgen ett överskott på 2 973kr. Individ- och familjeomsorgen visar ett underskott på 2 330kr och handikappomsorgen ett överskott på 486kr.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga årsredovisningen för 2010 med godkännande till handlingarna och översända den till kommunstyrelsen för kännedom.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 26**
Internkontrollplan 2010
SN 2011.0100**Ärendet**

Socialnämnden fastställde 2010-01-12, § 10 internkontrollplan för 2010. Enligt beslutet skall internkontrollplanen för 2010 omfatta fyra kontrollområden:

- Granskning av förvaltningens köp/hyr leasingbilar
- Hur nyttjas leasingbilarna jämfört med användandet av privata bilar. Är det möjligt att effektivisera?
 - Överensstämmer antalet leasingbilar med det faktiska behovet?
 - Granskning av själva avtalen – följs upphandlingsreglerna – är avtalen kostnadseffektiva?

Granskning av den sociala dokumentationen inom samtliga avdelningar.

Granskning av händelseanalyser av avvikelser enl SoL och HSL inom handikapp- respektive äldreomsorgen.

Granskning av en enhet vad gäller inköp, fakturahantering och lönehantering.

Uppföljning/redovisning

Socialförvaltningen lämnar följande redovisning för 2010 års internkontrollprojekt:

Granskning av förvaltningens köp/hyr leasingbilar, bilaga 1

Granskning av den sociala dokumentationen inom individ- och familjeomsorgen och avdelningen för Bistånd- och LSS-handläggning, bilaga 2

Granskning av händelseanalyser av avvikelser enl HSL inom handikapp- respektive äldreomsorgen, bilaga 3

Granskning av en enhet vad gäller inköp, fakturahantering samt lönerapportering, bilaga 4

Granskningen av den sociala dokumentationen inom Äldreomsorgen och Handikappomsorgen, numera del av avdelningen Stöd och omsorg, är påbörjad men inte slutförd varför den kommer att redovisas i samband med redovisning av 2011 års internkontroll. Detsamma gäller för granskning av händelseanalyser av avvikelser enl SoL inom både Äldreomsorgen och Handikappomsorgen, numera avdelningen för Stöd och omsorg.

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att ge förvaltningen i uppdrag att vidta föreslagna åtgärder i de olika internkontrolluppdragen,
- att påbörjade internkontrollprojekt som inte avslutats redovisas i samband med redovisningen av internkontroll för 2011 samt
- att godkänna rapporterna beträffande internkontrollprojekt för 2010 och översända dem till ekonomikontoret för kännedom.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 27****Brukarundersökning inom äldreomsorgen 2010**

SN 2011.0102

Ärendet

Socialförvaltningen har för sjunde året i rad genomfört en brukarundersökning riktad till brukare inom äldreomsorgen. Målet har varit att undersöka hur nöjda brukarna är med det särskilda boendet respektive hemtjänsten. Brukarenkäter är inte den enda kvalitetsuppföljning som görs inom äldreomsorgen. Uppföljningar görs även genom internkontroll samt intern kvalitetsuppföljning. Synpunkts- och klagomålshanteringen inom avdelningen är också en form av uppföljning av kvaliteten, liksom SoL- och HSL-avvikelser samt Lex Sarah- och Lex Maria anmälningar. Brukarundersökningar ger tillsammans med all övrig uppföljning en bild av tillståndet inom äldreomsorgen och är en viktig del i detta arbete.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att lägga brukarundersökningen som bilaga till årsredovisningen för 2010.

Sammanträdesdatum
2011-03-02

§ 28
Plan för ökad tillgänglighet och delaktighet
SN 2011.0045

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott har 2010-11-24 § 279 beslutat att remittera förslag till ”Plan för tillgänglighet och delaktighet” till kommunens nämnder samt till Handikapprådet och Pensionärsrådet.

Förvaltningen har med olika personer varit representerad i utarbetandet av förslag till ”Plan för tillgänglighet och delaktighet”.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att ställa sig bakom förslaget till ”Plan för tillgänglighet och delaktighet” i sin helhet.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 29****Klippans familjerådgivning verksamhetsberättelse**

SN 2011.0107

Ärendet

Föreligger verksamhetsberättelse från Klippans familjerådgivning.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen och lägga den med godkännanden till handlingarna

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 30**
**Sammanställning av SoL-avvikelser i äldreomsorgen under juli-
december 2010**

SN 2010.0534

Ärendet

Under första halvåret 2010 rapporterades 68 avvikelser enligt SoL. Under andra halvåret rapporterades 38 SoL-avvikelser, vilket innebär en minskning på 45 %. Samtliga SoL-avvikelser under perioden juli – december 2010 är besvarade och åtgärdade av enhetschefer och personal för respektive enhet. Vissa SoL-avvikelser är även besvarade av andra yrkesgrupper som sjuksköterskor.

Enhetscheferna har tillsammans med personalen regelbundna genomgångar av inkomna SoL-avvikelser på arbetsplatsträffar och teamträffar. Vid behov görs skriftliga handlingsplaner med händelseanalyser och åtgärdsplaner för att säkerställa utförandet av insatser och minska bristerna i kommunikationen.

Enhetscheferna har bl a utarbetat rutiner vid inflyttning till särskilt boende och rutiner för verkställande av hemtjänstinsatser. Enligt dessa skall varje ny vårdtagare erbjudas ankomstsamtal och kontaktman skall ha utsetts från första dagen.

Vårdtagaren erbjuds möjlighet att tillsammans med sin kontaktman upprätta individuella genomförandeplaner och på det sättet tillgodose vårdtagarens behov utifrån beviljat biståndsbeslut. Kontaktmannen ansvarar för att ha kontinuerlig kvalitetstid med vårdtagare. Under kvalitetstiden finns det möjlighet att fånga upp vårdtagarens önsningar och behov av förbättringar för att på det sättet undvika missförstånd som kan leda till brister i kommunikation och utförande av insatser.

Demenssjuksköterskan arbetar kontinuerligt på respektive enhet genom att handleda och informera personalen om hur man skall bemöta vårdtagaren och deras anhöriga och vid behov kartlägger demenssjuksköterskan vårdtagarnas behov tillsammans med kontaktmannen och är involverad i avvikelser gällande bemötande och kommunikation.

Kvalitet på särskilda boenden och i hemtjänsten är något som enhetschefer tillsammans med kvalitetsombud har haft fokus på och det har resulterat i att kvalitetsmål har tagits fram. Ett annat fokus har varit kontinuiteten i verksamheten. Enhetscheferna har tillsammans med personalen utarbetat olika tillvägagångssätt för att vårdtagaren inte skall möta för mycket personal. Arbete med kvalitet och kontinuitet kan vara bidragande faktorer till att antalet SoL-avvikelser under andra halvåret har minskat.

Genom aktiviteter, mötesplatser och ett gott bemötande arbetar samtliga enheter för att vårdtagarens vardag skall kännas meningsfull. Boråd och bomöte är ett forum där vårdtagare och anhöriga får svar på frågor, kan framföra sina synpunkter och där enhetschefen kan besvara eventuella oklarheter och med det förebygga eventuella brister i kommunikationen.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**Beslut**

Socialnämnden beslutar

att notera informationen och lägga den till handlingarna.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 31**
Motion angående driftsform för nya äldreboendet
SN 2011.0035**Ärendet**

En vattendelare i politiken har länge varit välfärdstjänster på entreprenad. Men med en mångfald av huvudmän inom vården kretsar frågorna alltmer kring hur avtalen är utformade och hur regelverken bör anpassas för att säkra kvalitet och tillgänglighet. Samverkan mellan offentlig och privat verksamhet är en bra grund för att öka kvalitén inom båda områdena. Entreprenad är inte en försäljning av verksamheten. Kommunen har full insyn och fullt ansvar för verksamheten fortfarande.

Socialnämnden har lagt fast att när man prövar andra driftsformer ska verksamheten utvecklas så att den ger mervärde för brukare, personal och för kommunen. Vi är övertygade om att brukarna sätter kvalitén i första rummet framför vem som driver verksamheten. Mervärdet för brukarna blir att en ny entreprenör kommer att göra sitt yttersta för att ge en hög kvalitet. Det är sedan kommunens uppgift att se till att entreprenören håller denna höga kvalitet under entreprenadtiden.

Vi tror också att det för personalen kan bli ett mervärde dels genom att man kan finna det inspirerande att pröva en annan arbetsgivare men också det faktum att det kan inspirera till nytänkande och utveckling även på det personliga planet. Ytterligare ett mervärde för personalen är att det är nybyggt och ska utvecklas i en annan kultur än den kommunala. Erfarenhet som skapas genom att ha arbetat i olika driftsformer ger ett mervärde.

Klippans kommun kommer att ytterligare höja en redan bra kvalitet inom äldreomsorgen vilket också är ett mervärde.

Majoriteten i Klippans kommun vill också framhålla att formen entreprenad i sig inte är något självändamål. Vi anser däremot att det nu är ett lämpligt tillfälle att pröva denna form i samband med att ett nytt vårdboende växer fram. Vi har också fastnat för ett alternativ som innebär att kommunen har makten över lokalerna, för att skapa trygghet över tiden och vid eventuellt byte av entreprenör eller rent av en återgång till kommunal drift.

Beslutsunderlag

Hans-Bertil Sinclair (m) yrkar: ” Mot bakgrund av ovanstående föreslår jag att socialnämnden beslutar att uttala sitt stöd för fortsatt arbete med att ta fram underlag för en upphandling i entreprenadform av driften av Äldreboendet ”Väpnaren” och därmed föreslå kommunstyrelsen att avslå motionen.” Boris Svensson (s) m.fl. yrkar att motionen ska tillstyrkas.

Beslut

Socialnämnden beslutar

Sammanträdesdatum
2011-03-02

att ta ordförandens förslag som sitt eget och föreslå kommunstyrelsen att avslå motionen

Boris Svensson, Gunilla Svensson och Jan Wallgren, samtliga (s), reserverar sig mot beslutet till förmån för Boris Svenssons m.fl. yrkande.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 32****Avtal med arbetsförmedlingen angående fas 3**

SN 2011.0109

Ärendet

Under perioden 110201 till och med 121231 avses att genomföra ett samarbete med arbetsförmedlingen inom jobb- och utvecklingsgarantins tredje fas, enligt bilaga.

Syftet med samarbetet är att hjälpa arbetssökande ut till den öppna arbetsmarknaden, men under tiden erbjudas daglig sysselsättning inom enheten för arbete och sysselsättning.

Avtalet är ett led i de övriga projekt som finns tillsammans med arbetsförmedlingen att hjälpa arbetslösa som är inskrivna på arbetsförmedlingen och socialförvaltningen till eget arbete och försörjning.

Ersättningen för enheten är en dagersättning på 225 kr per person.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att ge uppdrag till enheten för arbete och sysselsättning att teckna avtal med arbetsförmedlingen om 10 platser inom fas 3.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 33**
Projekt stöd till arbete
SN 2011.0110**Ärendet**

Enheten för arbete och sysselsättning har tillsammans med arbetsförmedlingen utarbetat ett förslag till projekt för de brukare som har flerårig inskrivning både på arbetsförmedlingen och enheten för arbete och sysselsättning. Tid för projektet avser 2 år.

Syftet med projekt är att hjälpa individer till en anställning inom Klippans kommun med tydligt syfte att slutmålet är ett arbete på den öppna arbetsmarknaden. Under denna period ska det finnas handledning, uppföljningar samt regelbunden jobbcoachning. Öka motivationen, få en bättre självkänsla samt få lön för det arbete som utförs ingår projektet.

Kostnaderna för socialförvaltningen för dessa tre brukare är i dag 25 122 kronor i snitt per månad. Avtalet med arbetsförmedlingen innebär att brukaren blir självförsörjande med lön. Projektkostnaden för lönerna blir 15 000 per månad.

Beslut

Socialnämnden beslutar

att ge Enheten för arbete och sysselsättning uppdrag att genomföra projektet stöd till arbete tillsammans med arbetsförmedlingen samt att kostnaden för lön till brukarna debiteras Enheten för utredning av vuxna.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 34****Riktlinje och tillämpningsanvisningar för avgifter och ersättning inom äldre- och handikappomsorgen i Klippans kommun****Ärendet**

Socialnämnden har reviderat tillämpningsregler för avgifter inom äldre- och handikappomsorgen i Klippans kommun.

Avgiftsbestämmelser styrs av socialtjänstlagen 8 kap., där lagstiftningen anger den högsta avgift en kommun får ta ut av enskild person för sociala insatser. Utöver socialtjänstlagen finns prejudicerande domar på hur kommuner skall beräkna avgiftsutrymme för enskild person och vad som räknas som inkomst.

Mot bakgrund av genomgången lagstiftning och prejudicerande domar har tidigare tillämpningsregler reviderats enligt bilaga.

Beslutsunderlag

Riktlinjer och tillämpningsanvisningar för avgifter/ersättning inom äldre- och handikappomsorgen i Klippans kommun 2011-02-11

Avgifter för sondmat och kosttillägg inom hälso- och sjukvården Socialförvaltningen Klippans kommun

Beslut

Socialnämnden beslutar

Att anta reviderad riktlinje och tillämpningsanvisningar för avgifter och ersättningar inom äldre- och handikappomsorgen i Klippans kommun för 2011.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 35**
Informationsärenden**Ärendet****Förvaltningsrätten i Malmö**

Dom 2011-01-25 målnr 15030-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom 2011-01-21 målnr 14986-10E och 16197-10E avseende bistånd enl SoL.
Domslut: Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom 2011-01-25 målnr 15660-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom 2011-02-02 målnr 14581-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom 2011-02-02 målnr 9984-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten upphäver det överklagade avvísingsbeslutet och visar målet åter
till socialnämnden i Klippans kommun för erforderlig handläggning.

Dom 2011-02-02 målnr 9629-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom 2011-02-02 målnr 11664-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom 2011-02-04 målnr 15772-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom 2011-02-02 målnr 15280-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Dom 2011-02-09 målnr 15657-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten upphäver socialnämndens beslut såvitt avser ekonomiskt bistånd
till bostadssocial lägenhet i Helsingborg och visar ärendet åter till socialnämnden för
fortsatt handläggning i denna del.

Dom 2011-02-10 målnr 16296-10 avseende beredande av vård enligt lagen med
särskilda bestämmelser om vård av unga LVU. Domslut: Förvaltningsrätten beslutar
att NN ska beredas vård med stöd av 1 § tredje stycket och 3 § lagen med särskilda
bestämmelser om vård av unga. Beslutet gäller omedelbart.

Dom 2011-02-07 målnr 14151-10E avseende bistånd enl SoL. Domslut:
Förvaltningsrätten avslår överklagandet.

Sammanträdesdatum
2011-03-02**Kammarrätten i Göteborg**

Dom 2011-02-09 mål nr 6279-10 avseende beredande av vård enligt lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU). Kammarrättens avgörande: Kammarrätten avslår överklagandet.

Protokoll 2011-02-08 mål nr 6436-10 avseende ekonomiskt bistånd enligt SoL; nu fråga om prövningstillstånd. Beslut: Kammarrätten meddelar prövningstillstånd.

Socialstyrelsen

Beslut angående tillsyn enligt patientsäkerhetslagen och socialtjänstlagen. Dnr 2010.500-3

Beslut angående Lex-Maria anmälan angående bristande åtkomst till datajournalssystem dnr 2010.583-3

Meddelandeblad angående ny bestämmelse som ger kommunerna befogenhet att lämna kompensation till enskild

Sveriges kommuner och landsting

Överenskommelse mellan staten och Sveriges kommuner och landsting om prestationsbaserat stimulansbidrag på äldreområdet. Dnr 2011-95-1

Överenskommelse mellan staten och Sveriges kommuner och landsting om stöd till evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänstens område dnr 2011.96-1

Kommunförbundet Skåne

Kurskatalog våren 2011

Klippans kommun Kommunstyrelsens arbetsutskott

Ks § 6 Motion angående projekt socialtjänst/skola dnr 2011.0061-1

Ks § 9 Rapport från nätverk Luppen

Beslut

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 36**
Kurser och konferenser**Ärendet**
Region Skåne*Nordiska konferensen om Kultur för livet 2011, 6-7 okt 2011 i Malmö***Vitalis***Kommundagen 6 april nationell eHälsa för kommunerna – vad, hur, varför?, den 6 april 2011-02-21***Kommunförbundet Skåne***Juridik för nyvalda och omvalda i socialnämnden/motsv samt för chefer och nämndsekreterare, den 12 april 2011 i Åhus.***Regionförbundet Södra Småland***Om Janne Josefsson kommer!, den 18-19 maj 2011 i Halmstad.**Färdtjänst, den 20 maj 2011 i Halmstad***Beslut**

Socialnämnden beslutar

att notera informationen

Sammanträdesdatum
2011-03-02**§ 37**
Delegationsärenden**Ärendet**
Delegationsrapport från Avdelningen för mottagning

Enheten för utredning av vuxna, 2011-01-01—2011-01-31

Sociala utskottet
2011-01-26 §§ 15-16
2011-02-03 §§ 17-25**Beslut**
Socialnämnden beslutaratt notera informationen