



Klippans kommun

Ljungbyhedskolan

2012 09 05

MB

## Färingtofta skola

### Ekonomisk och pedagogisk genomlysning

**Allmänt:** Färingtofta skola är en liten skola byggd under 1950-talet och idylliskt placerad i det vackra skånska landskapet.

**Nuläge.** Läsåret 2011-2012 fanns det 31 elever från förskoleklass till år 3. Personalen bestod av 3,45 lärartjänster, 0,20 fritidspedagog ca 0,10 speciallärare samt ca 0,10 vaktmästartjänst. Idag (läs 5/9 2012) går det sammanlagt 30 barn i skolans olika klasser. Personaltätheten är idag 2,5 tjänst fördelad på 1 specialpedagog, 1 fritidspedagog / lärare samt 0,5 förskollärare. Utöver detta finns personal för kost och städ. Den yttre miljön sköts av Bosab. Skolan arbetar i likhet med Klippans kommuns övriga skolor med kvalitetsverktyget Qualis' 11 kvalitetsområden. För Färingtofta skolas del kan man i senaste kvalitetsredovisningarna uppmärksamma att antalet barn med åtgärdsprogram och behov av riktade insatser har ökat, delvis en följd av väl fungerande screening. Detta ställer naturligtvis stora krav på den enskilda skolan. Resursutnyttjandet för åren 10-12 syns i den enkla ekonomiska redovisningen som finns bilagd. (se bil 1) I denna finns också en tabell för resultat Nationella prov årskurs 3, 2011. Ett viktigt påpekande här är att antalet barn i Färingtofta skola var alltför litet för att resultatet skall kunna beskrivas i procent.

Några övriga kommentarer gällande den bilagda ekonomiredovisningen:

För åren 2010 och 2011 redovisas respektive års utfall. För 2012 redovisas den planlagda budgeten.

För att försöka ge en så bred bild som möjligt över de resurser som idag läggs på Färingtofta

skola finns några poster redovisade i budgeten för 2012, till exempel skolskjutsar, bibliotek, handledning, poster som också funnits åren 2010-2011, men som inte lätt låter sig brytas ut för åren 2010-2011 då de ingått i Ljungbyhedsskolans redovisning. För åren 2010-2011 finns alltså inte alla poster separat redovisade.

Kostnaderna för administration avser IT service. Till detta tillkommer kostnader för telefon, fax, kopiering etc. med ca 8000 kr per år vilket redovisas i separat kolumn. I lokalkostnaderna ingår städning, vaktmästare, reparation och underhåll samt avgift till Söderåsens miljöförbund. Kostnader för mattransporter tillkommer men ligger på Kost-Städ.

Skolbuss: Här redovisas endast sim och slöjdbuss. Övriga skolskjutsar ingår i ordinarie skolskjutsschema.

De reseersättningar som redovisats är kostnader för personalresor mellan de båda skolorna inom skolområdet. Kostnaden för bibliotek gäller ett litet årligt inköp av litteratur och facktidningar.

Den yttre miljön sköttes tidigare av skolvaktmästare men har nu lagts ut på entreprenad. Här redovisas den ökade kostnaden, 25 000 kr/år.

Innevarande år finns en relativt stor kostnad för pedagogisk handledning vilken avser den personalutbildning som satts in för att klara eleverns specifika behov av särskilt stöd.

Övriga kostnader: För att idrottslokalen på Färingtofta skola skall hålla den säkerhetsstandard som krävs behövs nya redskap till en kostnad av ca 16000 kr vilket skulle belasta innevarande år 2012. Framöver behövs större satsningar inom det IT-tekniska området.

Resultaten som redovisas för åren 2010-2011 är alltså respektive års utfall. Utfallet för 2012 bör, om bilagda prognos stämmer någorlunda, hamna på ca -925000 kr.

Den snittkostnad per elev som redovisas grundas på respektive års kostnader /antalet elever.

### **Utmaningar.**

Utöver de utmaningar som de ekonomiska förutsättningarna ger vid handen finns ett antal stora pedagogiska utmaningar för Färingtofta skola. Med ett allt mindre elevunderlag med stora individuella behov behöver kompetensen bland personalen för att arbeta åldersblandat, i väldigt liten grupp där varje enskilt barn får stort utrymme både på gott och ont, vidareutvecklas och handledning till personalen behöver troligen finnas med tydlig kontinuitet. I en alltför liten grupp är det svårt för varje barn att få den gruppstimulans som behövs. Forskning visar att alla barn,

både de som ligger långt framme i sin kunskapsutveckling och barn som inte kommit så långt, stimuleras och utvecklas bra av att vara i grupper där eleverna arbetar på både lättare och svårare nivåer. Kamrathandledning och Samarbetsinriktat lärande, vilket kan vara svårt i alltför små grupper, är påverkansfaktorer med stor effekt på lärandet enligt Hatties stora globala undersökning ("Synligt lärande", sid 40 SKL 2011). Till detta kommer det ökande antalet barn med komplicerade specialpedagogiska behov. Det är lätt hänt att "normen" i en alltför liten skola blir alltför lågt satt och att inga barn därmed ges möjlighet till den utveckling de har rätt till.

## **Framtid**

Man kan naturligtvis hitta olika framtidsvyer för skolan i Färingtofta. Utifrån resonemanget ovan är det ur pedagogisk synvinkel och med den typ av åldersblandad verksamhet som idag bedrivs helt avgörande att elevunderlaget blir större. Vid oförändrad verksamhet behöver framtiden också innehålla (se Kvalitetsredovisning 2011) :

- Ett utvecklat förebyggande arbete.
- Programmen för Språk-Läs-Dyslexi-Matematik-Screening behöver vidareutvecklas.
- Stödet i Engelska för dyslektiker måste utvecklas.
- Analysbehovet av elever med komplex problematik behöver utvecklas.
- SV A resurs måste ev. tillföras och
- IT-funktion och möjligheten att använda kompensatoriska hjälpmedel måste tillföras.

En eventuell flytt av innevarande elever till Ljungbyhedskolan innebär för Ljungbyhedsskolans del sannolikt ett litet ökat behov av tjänster och i viss mån även av lokaler.

I tjänsten

Marie Berlin

Rektor

Ljungbyhedskolan

Färingtofta skola

Bil.1

Verks.

	2010	2011	2012		2010	2011	2012
Admin	37369	37841	31000				
Lokaler	665075	809465	872000				
fax.kopi, tele	8000	8000	8000				
Måltider	282148	285750	232000				
Yttr.miljö			25000				
Personal	1378589	1448726	1440000				
Läromedel	37767	39280	30000				
Skolbuss			29750				
Reseers.			10000				
Bibliotek			1000	intäkter	1885008	1981318	1839000
Ped handl			40000	kostnader	2403008	2731058	2734750
övriga kostnader			16000	utfall	-518000	-749740	-925750
summa	2403008	2731058	2734750	kost./elev	58609	75863	89186

Elever

	2009-2010	2010-2011	2011-2012	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Försk	8	9	11	7	6 elever	6	0	7
år 1	9	5	7	11	7 elever	6	6	0
år 2	13	8	4	7	11 elever	7	6	6
år 3	11	14	9	5	7 elever	11	7	6
Summa	41	36	31	30	31	30	19	19

Resultat

2011 MA

NP år 3

F-tofta	71%
LJ-hed	79%
Sn-torp	97%
Vedby	86%
Bofinken	79%
Antilopen	65%
Pilagård	50%

## Angående fritidshem Färingtofta skola

### Morgonfritids:

Idag har vi 8 Färingtofta elever som har morgonfritids. 3 av dessa elever bor inne i Ljungbyhed, men har valt Färingtofta som skola.

Detta innebär att det troligen är 5 av de 8 som kan vara intresserade av morgonfritids i Färingtofta.

### Eftermiddagsfritids:

vi har 10 elever som går på Färingtofta skola och sedan åker buss till Ljungbyhed för fritids (även här är det 3 barn som bor inne i Ljungbyhed).

### Behov för att säkerställa morgonfritids i Färingtofta:

Innebär att vi behöver 1 personal som har jobbar.

Öppettider: 6.30-8.30 = 2 h/dag, dvs totalt 25% tjänst.

Kostnad, tjänst: 25 % tjänst (inkl po) knappt 100.000 kr/år.

Då städpersonal finns på skolan från 06.00 samt lärarpersonal från 08.00 innebär det inget ensamarbete. Morgonfritids i Ljungbyhed behöver behålla samma personaltäthet på morgonen, vilket innebär att det i budget blir utökning av tjänst med 25%.

I dagsläget finns ingen personal med utrymme att utöka tjänst, vilket i sin tur innebär att nyrekrytering på 25% är nödvändig.

Klippan 2012-09-24

Helén Dahlberg Viebke  
Verksamhetschef grundskola

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Janeth Nilsson-Norén

## Pedagogisk omsorg/familjedaghem

En kort redogörelse för verksamheten den 1 september 2012.

Idag finns 29 dagbarnvårdare anställda som är indelade i 7 grupper.

<u>Ort</u>	<u>Dagbarnvårdare</u>	<u>Totalt antal barn</u>
Färingtofta	2	14
Ljungbyhed	4	25
Stidsvig	2	10
Bruket	2	13
Elfdalen	6	37
Väster	6	38
Söndraby	6	48
Söndraby	1 Arbetar bara obekvämt och är tjänstledig på 1 övrig tid	

### Totalt antal barn 186 st

I snitt 6,64 barn/anställd.

En anställd i Bruket slutade den 31 maj 2012. Tjänsten är ej återbesatt och en anställd i Ljungbyhed slutar den 31 december 2012.

Barn i kö den 1 september 2012;

- 4 barn i Söndraby födda 2010 och 2011
- 2 barn i Bruket födda 2011
- 1 barn på Väster född 2012
- 1 barn i Elfdalen född 2011
- 5 barn i Ljungbyhed födda 2010 och 2011
- 1 barn i Färingtofta född 2005

Vidare finns det överflyttningar från en grupp till en annan;

- 2 barn från Elfdalen till Vedby
- 1 barn från Väster till Bruket
- 1 barn från Elfdalen till Bruket

Det är en omöjlighet att i dag säga om dessa tackar ja om de blir erbjudna en plats.

Postadress

264 80 Klippan

Besöksadress

Trädgårdsgatan

Telefon Växel

0435-280 00

Direkttelefon

0435-28 000

Telefax

151 23

E-post

bun@klippan.se

Hemsida

www.klippan.se

Bankgiro

991-2122

Postgiro

829 79-6



I detta läget finns lite "ströplatser" till framför allt större barn.

Kön pekar på att vi skulle behöva återbesätta tjänsterna både i Bruket och i Ljungbyhed.

Då det finns lediga platser på Heden och Vårdshuset skulle ju barnen där ute kunna bli erbjudna plats på förskolan. Detta skulle ju göra det möjligt att flytta en tjänst till Färingtofta.

Pedagogisk omsorg och förskolorna har börjat samarbeta. Det finns en projektgrupp som jobbar och planerar för detta.

Dagbarnvårdarna har varit inbjudna till förskolan i vår och till hösten blir det ny träff tillsammans med barn och personal.

Janeth Nilsson-Norén  
Förskolechef  
Pedagogisk omsorg/familjedaghem



## Barn- och utbildningsnämnd

MADELEINE ATLAS, BARN- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS ORDFÖRANDE

JANERIC ASSARSSON, SKOLCHEF

### VÅRA BARN OCH UNGDOMAR/RESULTATEN I SKOLAN



Ok

Det genomsnittliga meritvärdet har ökat på Ljugbyhedskolan och gymnasiet.

Alla barn och elever ska stimuleras och utmanas i sitt lärande så att det genomsnittliga meritvärdet ökas i alla ämnen både inom grund- och gymnasieskolan



Ok

Utifrån Salsa, (jämförelser inom grundskolan) då hänsyn har tagits till socioekonomiska faktorer, ligger Klippan på plats 90 enligt SKL:s Öppna Jämförelser. Enbart meritvärdena placerar Klippan på plats 164. Resultatet inom gymnasiet är något sämre än i riket och övergången till högskola är lägre än förväntat. Specialpedagogerna kartlägger samtliga förskolebarn avseende språk och matematikutveckling.

### FOLKHÄLSA/LIVSKVALITET



Bra

Vi har förbättrat samverkan mellan förskola och förskoleklass. Dock fortsätter vi att utveckla denna samverkan.

Ökad samverkan mellan förskola, ped. omsorg och förskoleklass för att skapa en trygg och säker uppväxt för barnen i Klippans kommun



Bra

Auskultation har påbörjats i varandras verksamheter för att skapa förståelse. Fokusområde ligger på uteverksamhet och NTA. Överlämnandekonferenser sker mellan förskola och förskoleklass med speciell inriktning på barn i behov av särskilt stöd.

### DIALOG



Bra

Vi har genom olika samverkansmodeller ökat möjligheten till delaktighet för barn, ungdomar och föräldrar.

Ökat fokus på information och delaktighet för barn, ungdomar och föräldrar genom att lyssna och agera utifrån deras synpunkter



Bra

Ventilen (samverkansorgan med soc, polis, kultur/fritid och regionen) arbetar utifrån en dialog med föräldrar och barn/ungdom. Webbportalen kommer att öppnas för dialog med vårdnadshavare. En samarbetsmodell tillsammans med socialförvaltningen (Klippan-modellen) har bildats.

### VARUMÄRKESBYGGANDE



Varning

Vi har för närvarande en situation med instabilitet både inom gymnasieskolan och grundskolan samt förskolan.

Skapa arbetsro genom ekonomisk och organisatorisk stabilitet



Varning

Årshjul för kvalitetsarbete, kompetensutveckling och ekonomisk uppföljning har utarbetats. Vikande elevunderlag och etablering av friskolor påverkar den ekonomiska och organisatoriska stabiliteten. Vi utvecklar våra processer för uppföljning och systematiskt kvalitetsarbete.

### EKONOMI



Ej godkänt

Det vikande elevunderlaget inom grundskolan och gymnasieskolan samt många barn i den kommunala förskolan som går från hel- till deltid visar på ett prognostiserat underskott.

Kommunens anställda skall vara delaktiga i sin enhets ekonomi för att öka förståelsen mellan förvaltningarna och se helheten i kommunens ekonomi



Ok

Delaktigheten utvecklas genom dialog om ekonomi och verksamhetsstyrning på arbetsplatsträffarna samt genom samverkansprocessen med de fackliga organisationerna.

Verksamheterna ska kännetecknas av god ekonomisk hushållning och förmåga till anpassning och omprövning



Ej godkänt

Det vikande elevunderlaget inom grundskolan och gymnasieskolan samt många barn i den kommunala förskolan som går från hel- till deltid visar på ett prognostiserat underskott. Planerade och påbörjade anpassningar får full effekt först under 2013/2014.

A. PÅ



RESULTAT VERKSAMH TKR	Ack Utfall aug-12	Bu/Urf Avvik aug-12	Prognos Helår 2012	Bu/Pro Avvik 2012
Nämnd, ledning och skolskjutsar	-4 322	1 173	-8 242	0
Förskolan/ pedagogisk omsorg	-15 103	-1 385	-22 377	-1 900
Grundskolan/ särskolan/centralt	-132 866	-1 665	-197 555	-1 877
Elevhälsa/ Resurskola/ ventilen	-8 615	985	-14 236	0
Gymnasieskolan, Egna elever	-39 118	10 818	-75 273	254
Gymnasieskolan, produktion	-26 346	-24 587	-5 508	-3 149
Vuxenutbildning	-5 126	-203	-7 384	0
<b>SUMMA</b>	<b>-231 496</b>	<b>-14 864</b>	<b>-330 575</b>	<b>-6 672</b>

minus (-) = kostnader, utan tecken (+) = intäkter

**Avvikelse efter augusti 2012 är -14 864 tkr.**

**Nämnd och förvaltning** plus 1 100 tkr beror på ej periodiserade kostnader från skolskjutsar.

**Fsk/pedagogisk omsorg** visar ett minus om 1 385 tkr pga. ökade vikariekostnader för sjukfrånvaro och färre heltidsbarn, fler 15h barn i jämförelse med budget. Extra kostnader för hyror pga. branden på Hermelinen.

**Grundskolan/särskolan** visar ett minus om 1 665 tkr pga etablering av friskola i kommunen och ökade kostnader pga renovering på Nya Snyggatorp samt ökade kostnader för särskolans fritidshem.

**Elevhälsans** plus 985 tkr beror på elevintäkter som inte är budgeterade samt en vakans inom Ventilen (ATU). Vakansen kommer att tillsättas, samt kommer en förstärkning av Ventilens bemanning att ske under hösten. Under höstterminen har skoläkartiden dubblerats vilket inte budgeterats.

**Gym.skolan egna elever:** plus 10 818 tkr och **gym.skolan produktion** minus 24 587 tkr: Stor differens både intäkter och kostnader vilket beror på att elevintäkter och kostnader är periodiserad med 1/12 per månad medan utfallet gällande Klippans egna elever är bokfört för hela terminen. Stor differens mellan utfall och budget vad det gäller personal-lokal- och övriga kostnader. Dels pga att den aviserade personalreduktionen inte har kunnat genomföras fullt ut och dels pga. att de åtgärder som gjorts har genomslag först under sista kvartalet och under 2014.

**Avvikelse Budget/Prognos helår:**

**Fsk/pedagogisk omsorg** visar ett minus om 1 900 tkr pga ökade vikariekostnader för sjukfrånvaro samt färre heltidsbarn i jämförelse med budget. Extra kostnader för hyror belastar verksamheten pga. branden på Hermelinen. Dock visar Pedagogisk omsorg ett plus om 300 tkr.

**Grundskola/särskola** visar ett minus om 1 900 tkr pga etablering av friskola i kommunen. Planerade och

påbörjade anpassningar får full effekt först under 2013/2014.

**Gymnasieskolan** visar på ett minus 2 895 tkr. De olika verksamheterna inom gymnasieskolan visar varierande prognoser för årets resultat. Antagning och internatet i Ljungbyhed visar 0-resultat. Gymnasiesärverksamheten pekar på ett minus om 200 tkr. Åbyskolan har den största avvikelser från budget med minus 5 200 tkr, vilket beror på minskat elevunderlag, samt övertagande av lokalkostnader från Ljungbyhedpark. Tegelbruksskolan aviserar ett 0-resultat. Introduktionsprogrammets avvikelse beräknas till 1 400 tkr mest beroende på betydligt fler elever än beräknat. Naturbruksprogrammet i Ö-Ljungby och Ljungbyhed (greenkeeper) väntas gå minus 1 200 tkr inklusive internatet. Flygtekniska utbildningen samt YH beräknas ge ett överskott på 2 100 tkr. En rad åtgärder är vidtagna: anpassning av personalorganisationen, lokalhyrorna och programkostnad. Antalet program som erbjuds inför höstterminen minskas.

**Åtgärder vid negativ prognos för helåret:**

- Färre program på gymnasieskolan
- Färre personal
- Minskade lokalytor
- Restriktivitet vid inköp och fortbildning

**MEDARBETARE**



Bra

Personalsituationen är under kontroll. Personalomsättningen är låg, liksom sjukfrånvaron.

**Klippans kommun ska upplevas som en tydlig, attraktiv och god arbetsgivare med god kompetensförsörjning**



Bra

Arbetslagsledarutbildning, rekryteringsutbildning, rektorsutbildning och handledning till rektorer pågår liksom PIM, LGR11, GY11 och pedagogisk dokumentation. Medarbetarsamtal genomförs årligen med samtliga medarbetare. Vid årets slut kommer samtliga medarbetare även att ha ett skriftligt uppdrag.

**Medarbetarna ska stödjas i att se verksamheterna som delar i en helhet och därigenom stärka kommunens varumärke**



Ok

Genom dialogmöten, ledarutbildningar och arbetsplatsträffar sprids kunskaper om verksamheterna, helheten och de gemensamma värdena.

*A. Qi*

2012-09-19

## Underlag för beslut om internbudget 2013 för de frivilliga skolformerna

### Delårsresultat 2012

Den senaste delårsrapporten visade på prognostiserat utfall på minus **2,9 mkr**. Det är betydligt bättre än tidigare prognoser men det finns fortfarande en rörlighet i elevpopulationen och andra faktorer som kan påverka bokslutsresultatet.

Bortser man från internatet så bli utfallet ca 1,5 % av omslutningen.

### Budget 2013

Detaljer i förutsättningarna utelämnar jag här men antalet åk9-elever fortsätter att minska. De åtgärder som har vidtagits 2012 i form av personalminskningar bl.a. kommer att få full effekt 2013. De 1,6 mkr som har tillskjutits från KS 2012 är nivåhöjande och redovisas i bilaga.

Bo Sahleé redovisar i sin rapport att omställningsarbetet för att få en budget i balans är flerårigt och kräver ytterligare åtgärder i form av översyn av programutbudet men också av ett ramtillskott.

Nedan kommenteras de preliminärt framräknade underlagen för alla ansvarsområdena.

### RAM

Den totala ramen  $82\ 886 + 1\ 600 = 84\ 486$  kkr inkluderar Vuxenutbildningen.

Mitt förslag är att i linje med övriga skolformer måste ramen för Vuxenutbildningen reduceras med 700 kkr

### Centralt ansvar (egna elever, antagning)

Underskottet på 1 718 kan delvis reduceras genom ovan föreslagen åtgärd till **1 mkr**.

Det från staten aviserade engångsbeloppet till gymnasieskolan som för Klippans del motsvarar ca 1 600 kan är ett riktat bidrag.

### Internaten

Med de ramhöjande beloppen för tillsyn i internaten är verksamheten budgeterad i balans enligt uppdrag och beslut i BUN.

### Naturbruksutbildningen

Verksamheten har flera gånger utretts och förslag till åtgärder har lagts. Det är inte rimligt att övriga verksamheter skall påverkas negativt och balansera det stora underskott som uppstår.

Om beslut tas om fortsatt verksamhet tas måste också särskilda medel tillskjutas om **ca 3,7 mkr**

### GY- och GY-särproduktionen

Det stora överskottet inom IM **2,4 mkr** får betraktas som tillfälligt och uppkommer som en följd av betydligt större elevtillströmning är beräknat.

Åbyskolans stora underskott **5,5 mkr** beror fortfarande på för stora lokalytor och stort program- och inriktningsutbud i förhållande till elevtillströmningen. Ett tillskott på 400 kkr förväntas från Sv Golfbundet enligt ett omställningsavtal ger **5,1 mkr**.

Tegelbruksskolan och verksamheterna inom flygutbildningen ger ett litet överskott.

Sammantagit för de producerande enheterna exklusive NP  $5,5 - 2,4 - 0,8 - 0,4 = 1,9$

**Totalt: 1,0 (centralt)+3,7 (NP)+1,9-1,6(statligt tillskott)= 5 mkr**

Per Dahl  
Verksamhetschef

## Budget 2013 Gymnasie- och gymnasiesärskolan

Ram 2013 (GY Gy-sär vux)	82 886
KB 2013	1 600
Vuxenutbildning	-7384
Internaten	-500
<b>Total andel GY / GY-sär</b>	<b>76 602</b>

<u>Enhet</u>	<u>Ram</u>	<u>Budget</u>	<u>Avvikelse</u>
6102 Eegna elever	-76 602	-78 320	-1 718
6138 / 6148 Internat	-500	-500	0
GY- och Gy-särproduktion:			
6121 Åby	0	-5 536	-5 536
6122 Tegel	0	0	0
6123 IM	0	2402	2402
6141 Flyg	0	212	212
6112 GY-sär	0	0	0
6801 YH	0	606	606
			<b>-2 316</b>
Naturbuk:			
6131 Naturbruk	0	-3 053	-3 053
6143 Greenkeeper	0	-666	-666
6113 Gy-sär	0	0	0
			<b>-3 719</b>
<b>Total</b>			<b>-7 753</b>
<u>Ej beslutade omdisponeringar:</u>			
Omdisponering Vuxenutbildning			700
Ersättning enl omställningsavtal Svenska Golfbundet			400
Extra statsanslag (övergångskostnader mellan det gamla och nya gymnasiesystemet)			1 600
			<b>2700</b>
<b>Totalt underskott 2013</b>			<b>-5 053</b>

A. R. Å

SNV VUX

**Samverkansavtal för  
VUXENUTBILDNINGEN  
i  
Skåne NordVäst**

2012-06-18

A. Pi

## § 1 Avtalsparter

Avtalets parter utgörs av kommunerna Bjuv, Båstad, Helsingborg, Höganäs, Klippan, Landskrona, Svalöv, Åstorp, Ängelholm och Örkelljunga.

## § 2 Målsättning och syfte

Det är viktigt att höja utbildningsnivån i regionen. Målsättningen är att gemensamt utveckla en vuxenutbildning som, ur ett regionalt tillväxtperspektiv, ger ett relevant utbildningsutbud med hög kvalitet och med optimalt resursutnyttjande i hela Nordvästra Skåne. Härigenom förbättras den enskilda medborgarens ställning på arbetsmarknaden och i samhällslivet och möjligheten till personlig utveckling ökar.

Avtalet syftar till att:

- gemensamt stödja och utveckla utbildningar som bedöms strategiskt viktiga för hela regionen
- de studerande fritt får söka utbildningar inom hela samverkansområdet.

## § 3 Avtalets omfattning

Avtalet omfattar följande:

- Samverkansmodell för vuxenutbildning i Nordvästra Skåne
- Utbildningar i egen regi och upphandlad utbildning inom:  
Vuxenutbildningens samtliga skolformer, Komvux (grundvux + gy-vux/yrkesvux), Sfi, Särvux  
Yrkeshögskoleutbildningar  
Uppdragsutbildningar
- Utbildningens kvalitet
- Vissa ekonomiska villkor och förutsättningar
- Information
- Gemensamma utvecklingsområden

## § 4 Definitioner

- Hemkommun – är den kommun där den sökande / vuxenstuderande är folkbokförd
- Anordnarkommun – är den kommun som är huvudman och som erbjuder utbildning, validering eller prövning
- Utbildningsanordnare - genomför en utbildning. Kan vara såväl kommunal som privat aktör.
- Vuxenutbildningsgruppen – ansvariga för vuxenutbildningen i de tio kommunerna

## **§ 5 Samverkan kring utbildningsutbudet**

Avtalande kommuner skall genom samråd och samverkan skapa förutsättningar för att utbildningsutbudet, enligt § 3 ovan, blir tillgängligt för invånare i samtliga deltagande kommuner. Samråd avseende omfattning, förläggning i tid och lokalisering skall ske med utgångspunkt i de behov som bedöms föreligga.

## **§ 6 Fritt sök**

Att fritt söka vuxenutbildning inom samverkansområdets gemensamma utbud innebär att man, då man av hemkommunen beviljats att studera på vuxenutbildningen, har möjlighet att välja vuxenutbildningsanordnare från hela områdets (SNV) utbud av vuxenutbildning.

## **§ 7 Organisation för samverkan**

Förvaltningschefsgruppen inom samverkansområdet utgör beredande organ. Förslag fattas i konsensus. Förvaltningschefsgruppen samverkar med vuxenutbildningsgruppen.

Vuxenutbildningsgruppen arbetar med den löpande verksamheten inom kommunernas vuxenutbildning

Politikergruppen fastställer av förvaltningschefsgruppen framtagna förslag. Fastställandet sker i konsensus.

Beslut fattas i respektive kommuns styrelse för vuxenutbildning.

Ordförande utses årsvis inom respektive grupp. Ansvar för protokoll och dokumentation åvilar ordförande.

## **§ 8 Samråd kring avtalets områden**

- Anmälan av ett basutbud för gemensamt sökbar vuxenutbildning inom SNV inför nytt budgetår.  
Utbudet behandlas i följande ordning: Vuxenutbildningsgrupp – förvaltningschefsgrupp – politikergrupp
- Kompletteringar av utbudet anmäls under året.  
Behandlas i följande ordning: Vuxenutbildningsgrupp – förvaltningschefsgrupp – politikergrupp

## **§ 9 Ekonomiska villkor**

Gemensam beräkningsgrund för interkommunal ersättning tillämpas utifrån självkostnadsprincipen.

## **§ 10 Utbildningarnas kvalitet**

Det åligger respektive anordnarkommun att svara för att ett systematiskt kvalitetsarbete genomförs på huvudmänna- och enhetsnivå i enlighet med skollagen.

## **§ 11 Information**

Kommunerna har ett gemensamt ansvar för information till studerande samt övriga berörda om samverkansavtalet och de utbildningar som omfattas.

## **§ 12 Gemensamma utvecklingsområden**

Förvaltningschefsgruppen fastställer årligen, på förslag av verksamhetscheferna inom vuxen-utbildningen, gemensamma utvecklingsområden som redovisas för politikergruppen. Beslut fattas av förvaltningschefsgruppen senast i november året före aktuellt år.

## **§ 13 Uppföljning och utvärdering**

Årligen skall samverkansparterna gemensamt följa upp och utvärdera:

- Avtalets tillämpning
- Utbildningsutbudet
- Antalet sökande till och deltagare i olika utbildningar
- Studerandeströmmar mellan kommuner.
- Avhopp
- Kostnader
- Uppföljning av studerande
- Verksamhetens kvalitet i kommunerna

## **§ 14 Giltighetstid**

Avtalet avser verksamheten från och med 1/1 2013 med möjlighet till årliga förändringar. Avtalet gäller tills vidare.

Eventuell uppsägning av part görs med en framförhållning på minst 12 månader. Uppsägningsdatum är den 1 januari.

Om part beslutar att frånträda avtalet skall hemkommunen fullfölja betalningsansvaret för studerande som påbörjat och fullföljer utbildning i anordnarkommun.



## § 15 Tillämpning och tvist

Strävan skall vara att samverkan så långt möjligt skall handläggas av Förvaltningschefsgruppen. I de fall oenighet kvarstår om tolkning och tillämpning av avtalet skall frågan hänvisas till politikergruppen.

Bilaga 1 – Nuvarande samverkansavtal för,

- ☐ Samverkansavtal 2012 och 2013 för yrkesinriktad gymnasial vuxenutbildning
- ☐ Samverkansavtal 2012 avseende lärlingsutbildning för vuxna

För:

Bjuvs kommun                      2012 - .....

.....  
Namnförtydligande

Båstads kommun                      2012 - .....

.....  
Namnförtydligande

Helsingborgs kommun                      2012 - .....

.....  
Namnförtydligande

Höganäs kommun                      2012 - .....

.....  
Namnförtydligande

Klippans kommun

2012 -

.....

.....

Namnförtydligande

Landskronas kommun

2012 -

.....

.....

Namnförtydligande

Svalövs kommun

2012-

.....

.....

Namnförtydligande

Åstorps kommun

2012 -

.....

.....

Namnförtydligande

Ängelholms kommun

2012 -

.....

.....

Namnförtydligande

Örkelljungas kommun

2012 -

.....

.....

Namnförtydligande

**Läsårstider och verksamhetsår 2012/2013****LÄSÅRSTIDER FÖR ELEVER****Höstterminen 2012**

Tis 21 aug - Tors 20 dec 82 läsdagar

**Vårterminen 2013**Ons 9 jan - Fred 14 juni 96 "**178 läsdagar****LOVDAGAR****Höstterminen 2012**

Mån 17 sep (v 38) 1 dag

Mån 29 okt - Fre 2 nov (v 44) 5 "

**Vårterminen 2013**

Mån 18 feb - Fre 22 feb (v 8) 5 "

Ons 6 mar (v 10) 1 "

Mån 25 mar - Tors 28 mar (v 13) 4 "

Fre 10 maj (v 18) 1 "

Tors 6 jun - Fre 7 jun (v 23) 2 "

19 dagar**ARBETSPERIOD FÖR LÄRARE****Höstterminen 2012**

Mån 13 aug - Tors 20 dec

**Vårterminen 2013**

Mån 7 jan - Ons 19 jun

**KOMPETENSUTVECKLINGSDAGAR (Eleverna är lediga)****Höstterminen 2012**

Mån 13 aug - Mån 20 aug 6 dagar

Mån 17 sep 1 "

Mån 29 okt - Ons 31 okt (v 44) 3 "

**Vårterminen 2013**

Mån 7 jan - Tis 8 jan 2 "

Ons 6 mar 1 "

Mån 17 jun - Ons 19 jun 3 "

16 dagar**Summa: 194 arbetsdagar**

A. R.