

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| <b>Plats och tid</b>              | Kommunhuset, sessionssalen, 2011-12-16, kl. 09.00-12.00   |
| <b>Beslutande</b>                 | Hans-Bertil Sinclair (m), socialnämnden, ordförande<br>Boris Svensson (s), socialnämnden, vice ordförande<br>Torsten Johansson (c), plan och byggnämnden<br>Bengt Svensson (m), kommunstyrelsen<br>Rune Persson (s), kommunstyrelsen<br>Gunilla Laufeldt (s), plan och byggnämnden<br>Laila Möller Nilsson (s), kultur och fritidsnämnden<br>Ulla Pettersson, (SFP Åby/Klippan)<br>Ingvar Nyström, (SPF Tycho Brahe/Ljungbyhed)<br>Marianne Sunesson (PRO Ljungbyhed)<br>Sonja Andersson, (SKPF Avd 52)<br>Sven Larsson (PRO Klippan), tjänstgörande ersättare för Bengt-Åke Nilsson<br>Ewe Johansson (SPRF Avd 11)<br>Irma Larsen, (SPF Färingtofta) |
| <b>Övriga närvarande</b>          | Inger Svensson, (SPF Tycho Brahe/Ljungbyhed)<br>Ingrid Åström, (SKPF Avd 52)<br>Göran Thell (PRO Ljungbyhed)<br>Ove Bokvist (SPF Åby/Klippan)<br>Tina Thomasson, äldreomsorgschef<br>Sigrún Andersdóttir, nämndsekreterare<br>Fredrik Norén, trainee, § 193<br>Anders Ebbesson, utvecklingsstrateg, § 193   |
| <b>Utses att justera</b>          | Sven Larsson (PRO Klippan)  |
| <b>Justeringens plats och tid</b> | Socialförvaltningen   |
| <b>Sekreterare</b>                | _____   |
| <b>Ordförande</b>                 | Sigrún Andersdóttir   |
| <b>Justerare</b>                  | _____   |
|                                   | Hans-Bertil Sinclair  |
|                                   | _____   |
|                                   | Sven Larsson  |

---

**ANSLAG/BEVIS**

**Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

|  |                                  |                                     |       |
|--|----------------------------------|-------------------------------------|-------|
| <b>Organ</b>                           | Klippans kommun, Pensionärsrådet |                                     |       |
| <b>Sammanträdesdatum</b>               | 2011-12-16                       |                                     |       |
| <b>Datum för anslags uppsättande</b>   | 2011-                            | <b>Datum för anslags nedtagande</b> | 2011- |
| <b>Förvaringsplats för protokollet</b> | Socialförvaltningen i Klippan    |                                     |       |
| <b>Underskrift</b>                     | Sigrún Andersdóttir              |                                     |       |

---

**Innehållsförteckning:**

- § 183. Fastställande av föredragningslista
- § 184. Föregående sammanträdesprotokoll
- § 185. Patientsäkerhetsberättelse 2010
- § 186. Analys tidmätning i hemtjänsten
- § 187. Resultatmål Socialnämnden 2012
- § 188. Sammanställning av SoL-avvikelser inom äldreomsorgen samt HSL-avvikelser under första halvåret 2011
- § 189. Uppföljning av kommunrevisionens granskning av Kvalitet i äldreomsorgen
- § 190. Ansökan om prestationsersättning för införande av värdighetsgarantier i äldreomsorgen
- § 191. Väpnaren
- § 192. Plan för sammanträdesdagar KPR och förmöte KPR 2012
- § 193. Medborgarservice i Klippans kommun
- § 194. Frågor från pensionärsorganisationerna
- § 195. Övriga frågor
- § 196. Information från nämnd/ styrelse

**§ 183**  
**Fastställande av föredragningslista****Ärendet**

Mötet inleds med en tyst minut för ledamoten Harley Hellman SPF Färingtofta som avlidit sedan förra sammanträdet.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att fastställa föredragningslistan.

**§ 184**  
**Föregående sammanträdesprotokoll****Ärendet**

Inga frågor förekom från föregående protokoll.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att godkänna föregående sammanträdesprotokoll.

## § 185 Patientsäkerhetsberättelse 2010

### Ärendet

Äldreomsorgschef Tina Thomasson informerar om den patientsäkerhetsberättelse för år 2010 som presenterades vid socialnämndens oktobersammanträde.

Bakgrunden till patientsäkerhetsberättelsen är att en ny lag, patientsäkerhetslagen, trädde i kraft den 1 januari 2011. Syftet med den nya lagen är att främja hög patientsäkerhet inom hälso- och sjukvården genom att minska antalet vårdskador och tydliggöra vårdgivarens ansvar. För att uppfylla kraven i lagen är vårdgivaren skyldig att senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse där det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten, och vilka resultat som har uppnåtts.

I socialförvaltningens patientsäkerhetsberättelse för 2010 redovisas förvaltningens arbete med avvikelserapportering, uppföljning av dessa samt förebyggande åtgärder. Det konstateras att avvikelserapporteringen fungerar men att det fortfarande finns ett behov av att förbättra arbetet med att genomföra en gemensam analys, åtgärder och uppföljning av rapporterna. Förvaltningen arbetar målmedvetet med att tidigt kunna identifiera avvikelser i verksamheten och förebygga att de upprepas. I det arbetet är risk- och händelseanalyser ett prioriterat utvecklingsområde.

Irma Larsen (SPF Färingtofta) ställer sig positiv till att förvaltningen utarbetat rutiner kring användande av Antidecubitus-madrasser.

### Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2010

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

## § 186 Analys tidmätning i hemtjänsten

### Ärendet

Äldreomsorgschef Tina Thomasson informerar om den tidmätning av arbetsuppgifter som genomförts i hemtjänsten under våren 2011. En likvärdig tidmätning genomfördes i samband med utredningen av införandet av valfrihetssystem utifrån LOV inom hemtjänsten under hösten 2009. År 2010 genomfördes en omorganisation i hemtjänsten i Klippans kommun och för att undersöka om någon förändring skett i andelen kringtid gjorde man alltså en ny mätning under våren 2011.

Resultatet av undersökningen visar att det totala antalet timmar som hemtjänsten mätt under perioden minskat med drygt 430 timmar sedan 2009 vilket är en minskning med 6,8 %. När det gäller fördelningen mellan brukartid och annan tid så har det skett en marginell förändring då brukartiden i hemtjänsten har minskat från 50 % till 49 % där 1 % motsvarar ca 54 timmar.

När det gäller hur resultatet ska tolkas så förklarar Tina att en brukartid kring 50 % är ett tämligen vanligt resultat från hemtjänstverksamhet, och att många av landets kommuner har liknande fördelning. Efter omorganisationen av hemtjänstens områden under 2009 har några områden fått mindre restid och andra mer, vilket gjort att den sammansatta restiden är nästintill oförändrad. Däremot har det alltså skett en minskning av det totala antalet timmar i hemtjänsten. Tina berättar att ett arbete pågår inom äldreomsorgen med att komma på idéer för att effektivisera arbetet och öka tiden hos brukarna och att personalen är engagerad i detta.

Bengt Svensson (kommunstyrelsens ordförande) frågar hur mycket undersökningen kostar att utföra. Äldreomsorgschef Tina Thomasson svarar att mätningen sker med Mobipen- utrustning som redan finns inom förvaltningen varför undersökningen är närapå kostnadsfri av att genomföra. Bengt Svensson uttrycker att det är viktigt med nytänkande och att ifrågasätta nuvarande rutiner för att öka brukartiden.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2011-09-23  
Rapport tidmätning i hemtjänsten 2011

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

**§ 187**  
**Resultatmål Socialnämnden 2012****Ärendet**

Äldreomsorgschef Tina Thomasson presenterar den slutliga versionen av resultatmål för socialnämnden år 2012. Pensionärsorganisationerna har genom KPR varit delaktiga i framtagandet av resultatmålen.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2011-09-25  
Socialnämndens resultatmål 2012

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

## § 188 Sammanställning av SoL-avvikelser inom äldreomsorgen samt HSL-avvikelser under första halvåret 2011

### Ärendet

Äldreomsorgschef Tina Thomasson informerar om resultatet av sammanställningen av avvikelser utifrån hälso- och sjukvårdslagen samt socialtjänstlagen i äldreomsorgen under första halvåret 2011.

Redovisningen av antalet rapporterade avvikelser inom hälso- och sjukvården i Klippans kommun visar att antalet avvikelser gällande hälso- och sjukvård (HSL) som inträffade under de första sex månaderna 2011 har minskat jämfört med samma period för 2010 och 2009.

Det sammanlagda antalet avvikelser rörande HSL, inklusive fall, inom äldreomsorg och stöd och omsorg, en jämförelse mellan våren år 2009, 2010 och 2011:

| 2009 | 2010 | 2011 | År                   |
|------|------|------|----------------------|
| 1195 | 839  | 770  | Antal avvikelser HSL |

Bedömningen är att minskningen av antalet avvikelser beror på att arbetet med händelseanalyser har börjat få effekt. Flest avvikelser under perioden gäller hanteringen av läkemedel och inträffade fall. Behov av förbättring trots förbättrat resultat bedöms vara främst att kunskapen om hur en ökad patientsäkerhet kan uppnås behöver förbättras inom socialförvaltningens hälso- och sjukvård. Vägen till en ökad patientsäkerhet är att arbeta förebyggande. Detta görs genom att orsaken till rapporterade avvikelser identifieras vid händelseanalyser.

Jämfört med avvikelserna inom hälso- och sjukvården är avvikelserna utifrån socialtjänstlagen under perioden relativt få, 39 st. sammanlagt. Av samtliga inrapporterade avvikelser enligt SoL handlar 16 om brister i utförande av insatser, övriga handlar bland annat om bristande kommunikation och bristande rutiner. Förslag till åtgärder inkluderar ett arbete för att öka personalens helhetssyn och möjlighet att rycka in och vara flexibla, gemensam genomgång av rutiner på arbetsplatsen samt förbättrad dialog på arbetsplatsen.

Resultatet för första halvåret 2011 innebär en minskning med 45 % jämfört med första halvåret 2010 då 68 avvikelser enligt SoL rapporterades. Under hösten har ett intensivt arbete pågått med all personal inom äldreomsorgen för att göra kvalitetsmålen kända och personalen medvetna om vikten av deras roll i att höja kvalitén i verksamheten. Syftet har varit att tillsammans ta fram tydliga rutiner och arbetsmetoder som ska bidra till att minska rapporterade avvikelser.

Rune Persson (kommunstyrelsen) kommenterar att brister i läkemedelshanteringen utgör en stor del av avvikelserna inom hälso- och sjukvården. Äldreomsorgschef



**Forts § 188**

Tina uttrycker att det finns ytterligare förbättring att göra inom just läkemedelshantering och att ett arbete pågår inom äldreomsorgen för att undvika felmedicinering. Under 2012 kommer läkemedelssäkerhet att vara ett prioriterat utvecklingsområde, frågan betonas även i samverkansavtalet mellan kommunen och vårdcentralerna. All personal inom äldreomsorgen kommer under 2012 att genomgå grundläggande utbildning i läkemedelshantering. Målet är att alla i personalen ska kunna avläsa och tolka en medicinlista på ett korrekt sätt samt förstå grundläggande sjukdomslära, detta för att säkerställa att alla brukare får rätt medicin på rätt sätt.

**Beslutsunderlag**

Redovisning avvikelser inom hälso- och sjukvården första halvåret 2011  
Sammanställning SoL-avvikelser äldreomsorg januari-juni 2011

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

## § 189 Uppföljning av kommunrevisionens granskning av Kvalitet i äldreomsorgen

### Ärendet

Äldreomsorgschef Tina Thomasson informerar om den granskning samt uppföljning av granskning av kvalitet i äldreomsorgen i Klippans kommun som genomförts. Komrev inom PricewaterhouseCoopers AB genomförde under våren 2010 en granskning av kvaliteten i äldreomsorgen på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer. Syftet var att granska om socialnämnden hade säkerställt en ändamålsenlig verksamhet med god kvalitet inom äldreomsorgen och äldreomsorgens insatser enligt socialtjänstlagen och hälso- och sjukvårdslagen.

Granskningen omfattade en översiktlig granskning av fyra områden; nämndens ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet samt kvalitetsindikatorer för kontinuitet och trygghet, fallskador och läkemedelsanvändning. I rapporten efterlystes olika förbättringar på dessa områden.

Komrev inom PricewaterhouseCoopers AB genomförde under våren 2011 på uppdrag av kommunens förtroendevalda revisorer en uppföljning av tidigare genomförd granskning av kvalitet i äldreomsorgen. Syftet var att granska vilka åtgärder som socialnämnden har vidtagit med anledning av revisionens tidigare granskning.

Ett område där det skett en tydlig förbättring är kontinuiteten i hemtjänsten. Den ursprungliga granskningen visade att 8 av 11 vårdtagare i hemtjänsten mötte 20 vårdpersonal under två veckor. Tina berättar att en likvärdig granskning alldeles nyligen genomförts i hemtjänsten, vilken visar att en vårdtagare nu möter 12-15, i snitt 14 vårdpersonal under två veckor. Detta att jämföra med rikssnittet på 13 personer. Den sammantagna bedömningen är att socialnämnden har vidtagit en rad olika åtgärder för att komma tillrätta med de brister som identifierades vid den ursprungliga granskningen.

### Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2011-11-28  
Uppföljning av kommunrevisionens granskning av Kvalitet i äldreomsorgen

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

**§ 190****Ansökan om prestationsersättning för införande av värdighetsgarantier i äldreomsorgen****Ärendet**

Socialnämnden har inlämnat ansökan om prestationsersättning för införande av värdighetsgarantier i äldreomsorgen. Äldreomsorgschef Tina Thomasson förklarar att en värdighetsgaranti är en garanti till vårdtagare att vid ett visst boende få ex. utevistelse varje dag, att varje dag få välja mellan två huvudrätter vid middagen eller att varje dag få välja när man vill stiga upp och gå och lägga sig. Den 3 maj 2011 beslutade socialnämnden att förvaltningen skulle ansöka om prestationsersättning för införande av lokala värdighetsgarantier.

En första ansökan om 100 000 kr är inlämnad och godkänd. En ansökan om ytterligare 136 400 kr har lämnats in. I ansökan framgår hur arbetet med är införandet av en lokal värdighetsgaranti är planerad under 2012.

Enligt planen ska ett beslutsunderlag för en lokal värdighets garanti vara framtaget för beslut i socialnämnden november 2012.

Tina framhåller att äldreomsorgens kvalitetsarbete måste vara enhetligt och att värdighetsgarantierna kommer att byggas utifrån kvalitetsmålen för verksamheten. Precis som kvalitetsmålen kommer även värdighetsgarantierna tas fram genom ett gemensamt internt arbete där personalen är delaktig.

**Beslutsunderlag**

Förvaltningens tjänsteskrivelse 2011-10-24  
Ansökan om prestationsersättning för införande av lokala värdighetsgarantier 2011  
Klippans kommun

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

## § 191 Väpnaren

### Ärendet

Äldreomsorgschef Tina Thomasson och ordförande Hans-Bertil Sinclair ger en nulägesbeskrivning av utvecklingen av särskilda boendet Väpnaren. Förfrågningsunderlaget som kommer att ligga till grund för anbudsgivningen godkändes av socialnämnden på decembersammanträdet.

Underlaget kommer inom kort att offentliggöras och göras tillgängliga för potentiella anbudsgivare. Inkomna anbud värderas i början av 2012. En så kallad "hearing", alltså intervju med vinnande anbudsgivare, är planerad till den 27 februari 2012. Därefter följer en lång startsträcka av förberedelser för utföraren innan flytten börjar, vilket beräknas till den 15 december. Laila Möller Nilsson (kultur och fritidsnämnden) ställer frågan om all berörd personal är garanterade tjänster hos den nya utföraren. Ordförande Hans-Bertil Sinclair svarar att utföraren är skyldig att bereda samtliga personal anställning.

Själva byggandet ligger en månad back utifrån planeringen, och fastigheten beräknas nu stå färdig den 1 december 2012.

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

**§ 192**  
**Plan för sammanträdesdagar KPR och förmöte KPR 2012****Ärendet**

Förslag på sammanträdesdagar för kommunala pensionärsrådet 2012:

Sammanträde kl. 09.00

16/3

15/6

21/9

14/12

Förslag på sammanträdesdagar för förmöte 2012:

Förmöte kl. 11.00

2/3

31/5

7/9

30/11

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att godkänna föreslagen plan för sammanträdesdagar för KPR och förmöte för KPR  
år 2012.

## § 193 Medborgarservice i Klippans kommun

### Ärendet

Anders Ebbesson, utvecklingsstrateg, och Fredrik Norén, trainee, arbetar båda inom ramen för kommunens Projekt E. Projekt E handlar om att förbättra servicen kring internrelaterade tjänster samt kommunikation och delaktighet på Internet. En del av projektet är att se över kommunens tillgänglighet och service till medborgarna. För att kunna göra detta har Anders och Fredrik inlett en dialog med kommuninvånare i Klippan genom olika forum. Det är av den anledningen de bett om att få besöka pensionärsrådet.

Fredrik Norén beskriver att de i regel finns tre sätt att få kontakt med kommunen; genom kommunens telefon, besök i kommunens fysiska lokaler eller genom kommunens hemsida. Fredrik beskriver även tre olika vanliga tjänster som man vill ha utförda i kontakt med kommunen; information, ärende utfört dvs. någon form av ansökan/anmälan/betalning osv. eller någon form av dialog. Fredrik och Anders ställer ett antal frågor till pensionärsrådets deltagare och ber dem att bedöma sin kontakt med kommunen utifrån tre följande aspekter; tillgänglighet, bemötande och kvalitet.

Dialogen visar på att flertalet av pensionärsrådets deltagare betonar vikten av att kontakt via hemsidan inte får ersätta möjligheten att ringa eller besöka kommunens tjänstemän personligen. Det påpekas att det finns många äldre som antingen inte har eller har förmåga att använda en dator, varför det är oerhört viktigt att satsa på traditionella kontaktvägar. Flera lyfter även fram att deras kontakt med kommunen varit positiv och att kommunens växel och receptioner fungerar väl.

Fredrik och Anders lyfter fram idén om en gemensam direktcentral eller medborgarkontor för att skapa "en väg in" och underlätta kontakten med kommunen och diskuterar denna med pensionärsrådet. Slutligen delar de ut en enkät där pensionärsrådets deltagare får anmäla sitt intresse till att delta i fokusgrupper för att fortsätta utveckla idéer för förbättrad kommunal service. Innan de lämnar sammanträdet lovar Fredrik och Anders att återkomma till pensionärsrådet när ett konkret förslag är utarbetat.

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

## § 194 Frågor från pensionärsorganisationerna

### Ärendet

#### Kylrum i samband med dödsfall

Frågan lyftes vid sammanträde 2011-09-09 och äldreomsorgschef Tina Thomasson bad då om att få återkomma med svar då frågan höll på att utredas inom förvaltningen. Förvaltningen håller nu på att lägga fram ett material som ska upp till socialnämnden för godkännande. Tina ber nu att få återkomma efter socialnämndens ställningstagande, för en korrekt redogörelse i frågan.

#### Upphandling av vårdgivare Väpnaren: upplägg av kontrollen

Frågan gäller om upphandlingen av Väpnaren är påbörjad och om någon utförare "nappat" på erbjudandet samt hur kontrollerna av utförarens verksamhet kommer gå till. Äldreomsorgschef Tina Thomasson svarar att förfrågningsunderlaget är godkänt av nämnden och kommer att offentliggöras för potentiella intressenter inom kort. Därefter har dessa en viss tid på sig att lämna anbud innan förvaltningen bedömer dessa och väljer en utförare.

Vad gäller kontroller av framtida utförare så förklarar Tina att det är fastställt i förfrågningsunderlaget att regelbundna kontroller ska göras av utföraren. I teorin kommer det vara möjligt för kommunen att granska allt i utförarens verksamhet. Hur detta rent praktiskt kommer att organiseras är dock inte helt klart ännu. Inger Svensson (SPF Ljungbyhed) framhåller vikten av att kontrollen genomförs av olika personer samt att kontrollerna är både aviserade och icke-aviserade.

#### Rökfri arbetstid

Rökfri arbetstid gäller i Klippans kommun från och med årsskiftet 2012. Frågan gäller om kommunen kommer att tillhandahålla nikotinplåster till personalen samt vad som händer om personalen inte följer reglerna. Äldreomsorgschef Tina svarar att kommunen ej kommer att tillhandahålla nikotinplåster. När det gäller den andra frågan betonar Tina att reglerna bygger på frivillighet och att för närvarande är inga sanktioner planerade för personal som inte efterföljer den.

#### Cykelhjälm

Frågan var här om det finns cykelhjälm för personalen i hemtjänsten. Äldreomsorgschef Tina Thomasson svarar att arbetsgivaren tillhandahåller cykelhjälm för personal i hemtjänsten. Eftersom det inte finns något lagstöd för detta kan kommunen inte kräva att cykelhjälm används.

### Forts § 194

#### Från kurs ”positivt åldrande”

Deltagare vid kurser i ”positivt åldrande” har reagerat på att deltagande läkare inte kände till att Klippans kommun arbetar med läkemedelsgenomgångar. Läkemedelsgenomgångar är arbetssätt inom äldreomsorgens hälso- och sjukvård som används i Klippan. Det går ut på att personer som bor på särskilt boende, har hemsjukvård eller bor i ordinärt boende en gång per år får en komplett genomgång av samtliga läkemedel tillsammans med sjuksköterska och läkare. Ordförande Hans-Bertil Sinclair svarar att läkare är anställda av primärvården och att han därför tar frågan med sig vidare till Region Skåne.

#### Trygghetslarm

Frågan gäller om den eventuella höjningen av kostnaden för trygghetslarm är nödvändig samt vad som kommer att göras med överskottet. Äldreomsorgschef Tina Thomasson svarar att det inte är en nödvändighet utan en fråga om prioritering som kommunfullmäktige har att besluta om. Gällande eventuellt överskott så betonar Tina att socialförvaltningen i dagsläget har ett stort ekonomiskt underskott varför ett överskott på grund av en höjning av kostnad för trygghetslarm inte är att vänta.

#### Måltidshjälp till dementa som bor hemma

Frågan gäller här problemet med undernäring av dementa personer som bor hemma. Äldreomsorgschef Tina instämmer i att undernäring hos just denna grupp är ett allvarligt problem som prioriteras i äldreomsorgen. Tina beskriver att det idag finns relativt bra verksamheter för att fånga upp vårdtagare med tidig demens som bor hemma. Ett bra exempel är dagverksamheten som är flitigt besökt. En del i att förebygga undernäring är att möjliggöra gemenskap med andra, att äta gemensamt, vare sig det är i hemmet eller på ex. Senioren. När det gäller matlust är psykologi och gemenskap oerhört viktiga. Det krävs kompetens och lyhördhet hos personalen för att upptäcka risk för undernäring samtidigt som man upprätthåller respekten för integritet och självbestämmande.

Tina berättar att kost och nutrition, tillsammans med läkemedelsanvändning är en prioriterad satsning under 2012. Klippan är ansluten till Senior Alert, som är ett nationellt kvalitetsregister för äldreomsorgen. En del i registret innebär ett stöd i att regelbundet genomföra riskbedömningar för undernäring.

#### Halkbekämpning

Frågan gäller om äldreomsorgen tillhandahåller halkskydd till vårdtagare. Tina Thomasson svarar att halkskydd inte finns med i det kommunala hjälpmedelssortiment och således inte kommer att tillhandahållas av kommunen.

#### Äldreombud

Bengt Svensson beklagar att frågan om äldreombud tagit lång tid att utreda. Han informerar om att ett äldreombud kommer att inrättas under våren 2012.



**Forts § 194****KPR 6 ggr per år**

Pensionärsrådet har framhållit önskemål om att utöka sina sammanträden till sex stycken om året. Bengt Svensson uttrycket att det är en så pass marginell ändring att rådet själv kan ta beslut frågan och att skrivelsen i reglementet för KPR kan ändras i efterhand.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

## § 195 Övriga frågor

### Ärendet

#### Förändring av politiken

Bengt Svensson informerar om en förändring av kommunens politiska landskap. Folkpartiet har valt att lämna samarbetet i ”femklöver” som nu blir en ”fycklöver”. Detta leder till att det blir minoritetsstyre i Klippan vilket kan leda till svårigheter att få igenom beslut. Dock är detta inget som tros skada vårdtagare.

#### Avtackning av Tina

Äldreomsorgschef Tina Thomasson informerar om att hon ska sluta i kommunen för att bli regionchef för Carema Syd. Tina tackar för fem fantastiska år i kommunen. Framför allt är hon glad för det utvecklingsarbete som åstadkommits inom äldreomsorgen, som gör att hon kan lämna med stolthet.

Pensionärsrådets deltagare tackar Tina för hennes tid i kommunen och önskar henne all lycka i sin fortsatta utmaning.

#### Positivt resultat i öppna jämförelser 2011

Tina Thomasson informerar om resultatet för Öppna jämförelser för vård och omsorg om äldre för år 2011. I Öppna jämförelser sätts betyg utifrån data från Sveriges kommuners äldreomsorg inom en rad olika variabler. Efter årets sammanställning har 15 kommuner valts ut utifrån att resultatet förbättrats tre år i rad. Klippan är tillsammans med Emmaboda en av de kommuner som utmärkt sig mest. Extra glädjande är det faktum att tjänstemän inom äldreomsorgen i just Klippan och Emmaboda har haft kontakt med varandra och samverkat när det gäller utveckling inom området. Tina berättar att resultatet från Öppna jämförelser snart kommer att presenteras, bland annat genom bildspel, på Sveriges Kommuner och Landstings (SKL:s) hemsida.

#### Lex Sarah på grund av dåligt bemötande

Tina Thomasson informerar om en Lex Sarah-anmälan angående dåligt bemötande i hemtjänsten som nyligen lämnats till Socialstyrelsen. Situationen som lett till anmälan var då en vårdtagare upplevt sig dåligt bemött på grund av språksvårigheter.

### Beslut

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.

**§ 196**  
**Information från nämnd/ styrelse****Ärendet**Kultur- och fritidsnämnden

Laila Möller Nilsson informerar om:

- Charlotte Valentin valts ut som konstnär att utsmycka kommunens badhus.
- Kulturnatten kommer att genomföras den 11 februari 2012 i Ljungbyhed.

Plan- och byggnämnden

Torsten Johansson informerar om:

- Plan- och byggnämnden har lämnat förslag till översiktsplan för Klippans kommun 2012. Samrådsperioden sträcker sig fram till den 23 december, därefter kommer samtliga synpunkter att sammanställas till en samrådsredogörelse. Planen är att kommunfullmäktige ska kunna anta en ny översiktsplan under 2012.

**Beslut**

Pensionärsrådet beslutar

att notera informationen.