

**Plats och tid** Ylle 1, Klippan kommun, kl. 13.30-14.55.


**Beslutande** Kerstin Persson (S), ordförande  
Carl Axel Wilhelmsson (C)  
Johan Pettersson (S)  
Kenneth Dådring (M), vice ordförande  
Hans-Bertil Sinclair (M)

**Övriga närvarande** Paul Gustafsson (S), ej tjug ersättare  
Kent Lodesjö (S), ej tjug ersättare  
Robert Larsson (KD), ej tjug ersättare  
Åsa Edvardsson (SD), ej tjug ersättare


**Utses att justera** Hans-Bertil Sinclair

**Justeringens plats och tid** Kommunledningsförvaltningen 2017-02-20


**Sekreterare**

  
Lars-Åke Svensson

**Ordförande**

  
Kerstin Persson

**Justerare**

  
Hans-Bertil Sinclair

---

**ANSLAG/BEVIS**

**Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

<b>Organ</b>	Klippans kommun, Tekniskt utskott		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2017-02-14		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2017-02-21	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2017-03-14
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunledningsförvaltningen i Klippan		
<b>Underskrift</b>	Eva Larsson		

**Innehållsförteckning:**

- § 6 Kostnadsutveckling för livsmedel
- § 7 Analys av restaurang Seniorens verksamhet och ekonomi
- § 8 Utökning av verksamhetsområde för den allmänna VA-anläggningen i Stidsvig, Klippan
- § 9 Förslag till ändring av lokal trafikföreskrift om hastighet på Solslätt, Klippan
- § 10 Baden i Klippans kommun
- § 11 Trafiksäkerheten i Bonnarps by på väg 1816, Klippans kommun

**§ 6**  
**Kostnadsutveckling för livsmedel**  
KS 2016.0914.012**Ärendet**

Fortsatt redovisning av kostnadsutvecklingen för livsmedel. Tekniska förvaltningen redovisade uppdrag att beräkna nya portionspriser m.m. för tekniska utskottet den 8 november. Kommunstyrelsen återförde den 7 december ärendet till tekniska förvaltningen för att i samråd med ekonomiavdelningen utreda besparingar och effektiviseringar inom måltidsavdelningen samt alternativa lösningar.

Livsmedelskostnaderna var för 2016 budgeterade till 12,1 Mkr. Prognosen för 2016 som förvaltningen redovisade under hösten var ett utfall på 13,1 Mkr. Det slutliga utfallet blev 14,4 Mkr. Dock var antalet levererade portioner högre än budgeterat antal.

Tekniska förvaltningen bedömer att livsmedelskostnaderna ökar under 2017 med 2 %, räknat som ett genomsnitt över året för de olika produkterna och produktvolymerna. Budgeterat antal portioner ger en prognosticerad livsmedelskostnad för 2017 på 13,3 Mkr. Detta belopp angavs även i höstens skrivelse. Budgeten sammanställdes på underlag från första halvåret 2016. Tekniska förvaltningen har dock anledning att räkna med att leverera ett högre antal portioner under år 2017 än vad som budgeterats för. Vid produktion av portioner utöver budget ger försäljning av dessa ett kostnadstäckningsbidrag. Så länge en produktionsökning kan ske utan ökade personalkostnader är bidraget positivt. Visserligen ökar då också livsmedelskostnaderna.

Sett till den samlade produktionen räknar förvaltningen nu med att verksamheten kan drivas mot nollresultat. Med andra ord beräknas portionskostnaderna hållas nära gällande portionspriser. Möjligen behöver smärre förenklingar i utbudet göras. Ovanstående gäller för måltidstjänster riktade till barn- och utbildningsnämnden och socialnämnden. Senioren kommer inte att stå på egna ben och för senioren kan det förväntas ett underskott. Storleken på underskottet är beroende av vilken framtida verksamhet för Senioren som kommunstyrelsen väljer.

**Beslutsunderlag**

Tekniska förvaltningens skrivelse 2017-02-07.

**Tekniska utskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Måltidspriser som har använts i uppbyggnad av driftbudget 2017 ska gälla tills vidare. Utvecklingen för livsmedelspriser liksom personal- och lokalkostnader ska analyseras i arbetet med måltidspriser för verksamhetsåret 2018.

**§ 7**
**Analys av restaurang Seniorens verksamhet och ekonomi**

KS 2015.1058.000

**Ärendet**

Tekniska förvaltningen redovisade rapport om restaurang Senioren, daterad 2016-11-02, för tekniska utskottet och den 7 december för kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutade att återföra ärendet till tekniska förvaltningen för utredning av möjlig reducering av hyreskostnader. Frågan har diskuterats med hyresvärden Treklövern, med resultat som följer.

Slutsatsen i rapporten 2016-11-02 var att tre åtgärdsalternativ tedde sig som givna.

*Alternativ 1*

Innebär matservering för socialförvaltningens brukare inklusive boende i det högre grannhuset.

*Alternativ 2*

Är en påbyggnad av 1:an genom att äldre med eget boende också får tillgång till daglig lunch i matsalen.

*Alternativ 3 A, B*

Är ytterligare en utökning, som innebär att även kommunens personal kan använda matsalen. I princip är alternativ 3 lika med dagens ordning.

Dock bör det noteras att själva köket inte är tänkt att drivas som ett tillagningskök i alternativ 1 och 2. I det tredje alternativet kan köket antingen vara ett mottagningskök 3 A eller som idag, ett tillagningskök 3 B.

Kostnader för lokal, det vill säga hyra för kök och matsal (även delar som inte används), kostnader för personal och kostnad för de underskott som uppkommer när luncher säljs till fixerat pris, fördelas på kommunstyrelsen och socialnämnden på ett beräknat sätt, i form av årlig driftkostnad:

	Kommunstyrelsen	Socialnämnden
Alternativ 1	660 tkr	250 tkr
Alternativ 2	1 060 tkr	110 tkr
Alternativ 3 A	1 115 tkr	110 tkr
Alternativ 3 B	1 345 tkr	110 tkr

Nuvarande hyresavtal med Treklövern gäller fram till maj 2022. Hyresavtalet gäller hela byggnaden, vilket innebär att kontorsdelen ingår. Hyran är sammantaget 1 235 tkr/år. Omräkning av hyran kan ske genom att ett nytt hyresavtal tecknas på 10 år, 1/1 2017 – 31/12 2026, räntan sänks något och Treklövern får rätt att använda matsalen som gemensamhetslokal för boende i höghuset någon eller några gånger per vecka, i fall när matsalen inte är uthyrd för andra ändamål. Nytt avtal avses inte påverka hyran i kontorsdelen, hyran är där alltså oförändrad. För köks- och

matsalsdelen, som belastades av en större ombyggnadskostnad 2007, sänks hyran med 330 tkr/år (från 920 till 590 tkr). Denna sänkning ändrar kostnadstabell på första sidan till:

	Kommunstyrelsen	Socialnämnden
Alternativ 1	1 360 tkr	220 tkr
Alternativ 2	2 760 tkr	80 tkr
Alternativ 3 A	815 tkr	80 tkr
Alternativ 3 B	1 045 tkr	80 tkr

Seniorenns ekonomi och framtid har utretts och rapporterats i tre steg;

Först en detaljerad beskrivning av verksamheten, dess ekonomi och möjligheter att i olika kombinationer höja lunchpriset, oktober 2015.

Därefter togs ett konkret förslag fram att driva verksamheten för att i huvudsak uppfylla socialnämndens behov, juni 2016.

I en tredje rapport byggdes inriktning för socialnämndens behov på med ytterligare ett par kundgrupper. Sammantaget blev det de fyra alternativen som har behandlats ovan.

Syftet med måltidsverksamheten är att leverera måltider enligt socialnämndens och barn- och utbildningsnämndens krav och önskemål. Hela kedjan av matlagning, distribution och servering ska bedrivas på det mest effektiva sättet, till självkostnad och enligt myndighetskrav. Senioren är i sammanhanget en främmande fågel och behöver en beställare för fortsatt drift enligt alternativen 2 eller 3. Kommunstyrelsen bör rimligen vara beställaren.

Förslag till beslut föreslås enligt följande.

1. Från och med budgetåret 2018 ska Senioren drivas med kommunstyrelsen som beställare och med ekonomiska förutsättningar som fastställs i budgetarbetet för 2018. Detta innebär att måltidsverksamheten ändras från att på papperet vara en så kallad 0-enhet till en verksamhet som också har en nettokostnad, ett "Senioren-anslag".
2. Kommunstyrelsen väljer vid sammanträdet den 1 mars 2017 vilket av driftalternativen 2, 3A eller 3B som verksamheten ska dimensioneras och budgeteras för. Även Nytt hyresavtal tecknas med Treklöver Bostads AB med retroaktiv verkan.
3. Driften av Senioren fortsätter 2017 med nuvarande inriktning, med de justeringar som blir en konsekvens av kommunstyrelsens ställningstagande i punkt 2.
4. Kommunstyrelsen beslutar vid sammanträdet den 1 mars 2017 att höja lunchpriset. Underskott i årets (2017) verksamhet hanteras primärt inom tekniska förvaltningens ekonomi, och följs löpande i kommunens resultatuppföljningar.

**Beslutsunderlag**

Tekniska förvaltningens skrivelse 2017-02-06.

**Tekniska utskottets förslag till Kommunstyrelsen**

1. Ärendet överlämnas till Kommunstyrelsen utan eget förslag.
  2. Uppdrar åt tekniska förvaltningen att till Kommunstyrelsens sammanträde den 1 mars 2017 komplettera ärendet med ekonomiskt underlag för drift av Seniorens kök som mottagnings- respektive tillagningskök samt underlag avseende differentierad taxa måltidspriser för besökskategorierna anställda respektive pensionärer.
-

**§ 8****Utökning av verksamhetsområde för den allmänna  
VA-anläggningen i Stidsvig, Klippan**

KS 2010.0141.340

**Ärendet**

Ledningsarbete pågår för att försörja 14 fastigheter längs Kungsleden i Stidsvig med vatten och spillvattenavlopp. Kommunen är för övrigt ålagd av dåvarande Statens VA-nämnd att genomföra en sådan utbyggnad. Kommunen utökar alltså sitt verksamhetsområde för vatten och spillvatten (försörjning med vatten och mottagning av spillvattenavlopp), dock inte dagvattenavlopp.

Formellt sett, så ska kommunfullmäktige fastställa gränser för kommunens verksamhetsområde, inom vilket kommunen såväl som fastighetsägare har rättigheter och skyldigheter. I detta fall blir det fråga om en utökning av det befintliga verksamhetsområdet inom Stidsvig.

Förteckning av berörda fastigheter och karta bifogas.

**Beslutsunderlag**

Tekniska förvaltningens skrivelse 2017-02-07.

Förteckning fastigheter, bilaga a Tu § 8/17.

Karta, bilaga b Tu § 8/17.

**Tekniska utskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige beslutar

Fastställer att kommunens verksamhetsområde för försörjning av vatten och spillvatten utökas i Stidsvig, Kungsleden, till att även omfatta fastigheter enligt tekniska förvaltningens förteckning 2017-02-07 med tillhörande karta av samma datum.

Bilaga till förslag om utökat  
verksamhetsområde i Stidsvig, Kungsleden

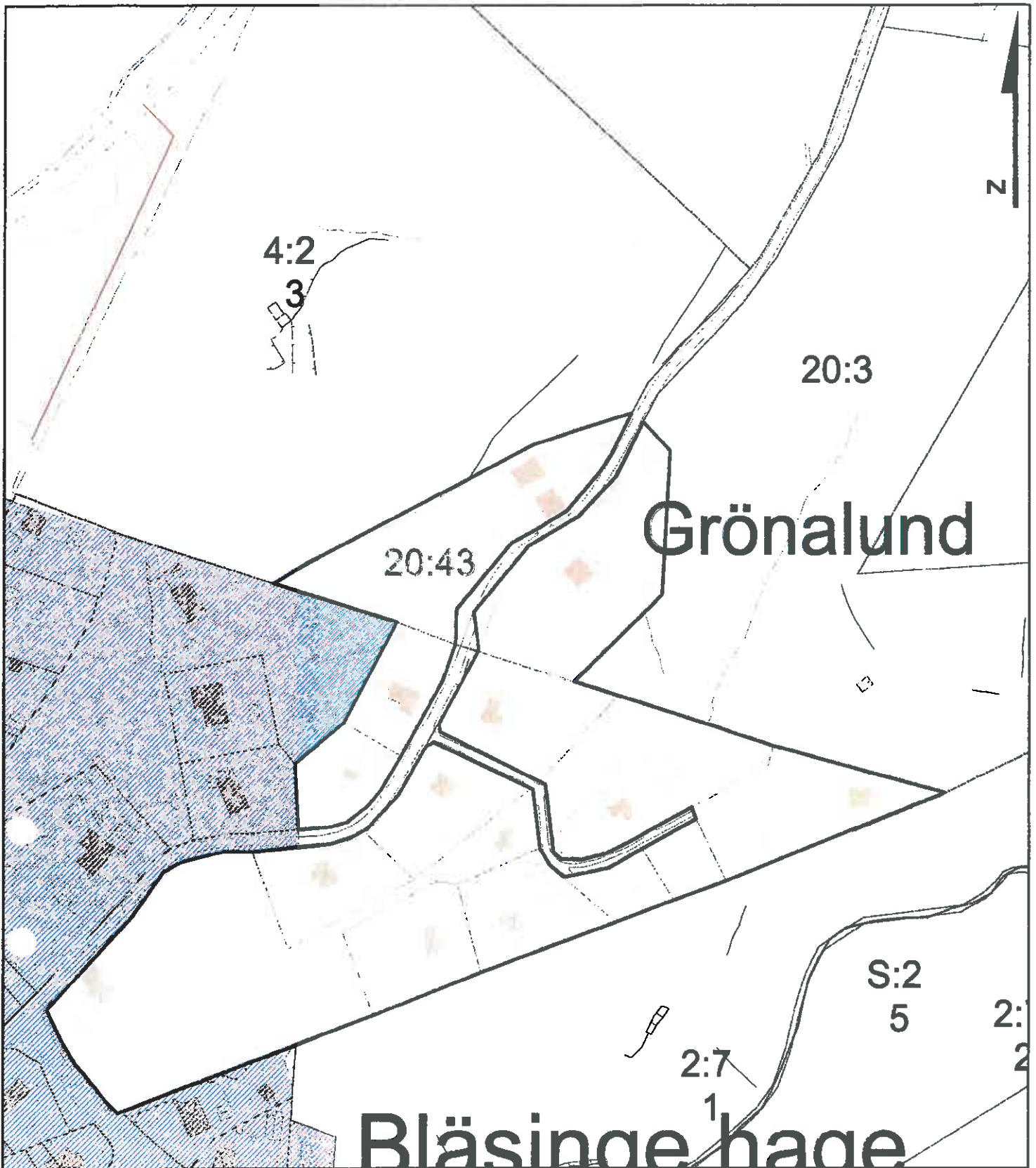
## Utökning av verksamhetsområde för vatten och spillvatten längs med Kungsleden.

Förteckning av fastigheter som omfattas

Kommun	Fastighet	Vatten	Spillvatten
Klippan	STIDSVIG 2:100	X	X
Klippan	STIDSVIG 2:101	X	X
Klippan	STIDSVIG 2:102	X	X
Klippan	STIDSVIG 2:103	X	X
Klippan	STIDSVIG 2:16, del av fastighet	X	X
Klippan	STIDSVIG 2:181	X	X
Klippan	STIDSVIG 2:182	X	X
Klippan	STIDSVIG 2:97	X	X
Klippan	STIDSVIG 2:98	X	X
Klippan	STIDSVIG 2:99	X	X
Klippan	STIDSVIG 20:2	X	X
Klippan	STIDSVIG 20:3	X	X
Klippan	BLÄSINGE 20:3, del av fastighet	X	X
Klippan	BLÄSINGE 20:43	X	X







Skala: A4 1:2500

**Teckenförklaring** *ds*

-  Förslag till verksamhetsområde
-  Befintligt verksamhetsområde

**§ 9****Förslag till ändring av lokal trafikföreskrift om hastighet på Solslätt, Klippan**

KS 2017.0109.512

**Ärendet**

När LTF 2011:206 antogs om 30 km/h i Solslättsområdet, blev Föreningsgatan av misstag angiven i hela sin längd (dvs även sträckan Torggatan-Vedbyvägen). Skyltning av hastighetsbegränsningen har dock skett för Föreningsgatans norra del, som var avsikten. För att få full samstämmighet mellan föreskrift och skyltning föreslår vi att LTF 2011:206 ersätts med LTF 2017:288.

Kommunstyrelsen är trafiknämnd och föreslås godkänna LTF 2017:288.

**Beslutsunderlag**

Tekniska förvaltningens skrivelse 2017-02-07.

Förslag ändring av lokal trafikföreskrift avseende hastighet på solslätt i Klippan (LTF 1276 2017:288), bilaga Tu § 9/17.

Aktuell trafikföreskrift (LTF 1276 2011:206).

Kartbilaga LTF 2011:206.

**Tekniska utskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Fastställer lokal trafikföreskrift LTF 2017:288 om högsta tillåtna hastighet på Solslätt, Klippan.

KS 2017.0109-3.512  
Bilaga Tu §9/17.

1276 2017:288

**Klippans kommuns lokala trafikföreskrifter  
om högsta tillåten hastighet på Solslätt, Klippan;**

beslutade den xx xx 2017.

Klippans kommun föreskriver följande med stöd av 10 kap. 1 §  
andra stycket 14 och 3 § första stycket trafikförordningen  
(1998:1276).

På Linnégatan  
Föreningsgatan norr om Torggatan  
Västra Blomstergatan  
Höjdgatan  
Älvdalsgatan  
Västra Solgatan  
Östra Solgatan  
och Åhällans väg

får fordon inte föras med högre hastighet än 30 kilometer i timmen.

---

Denna författning träder i kraft den xx xx 2017 då föreskriften 1276 2011:206 om högsta  
tillåten hastighet på Solslätt, Klippan ska upphöra att gälla.

Kerstin Persson

Björn Pettersson



**§ 10****Baden i Klippans kommun**

KS 2015.0063.820

**Ärendet**

Tekniska förvaltningens chef Björn Pettersson informerar om tidplan för genomförandet av ombyggnation av friluftsbadet i Ljungbyhed. Allt för att tillsäkra att friluftsbadet kan öppnas till sommaren 2018.

**Beslutsunderlag**

Tidplan Ljungbyhedsbadet (rev. 170207), bilaga Tu § 10/17.

**Tekniska utskottets beslut**

Informationen noteras.

---

Ks 2015.0063-15. 820  
Bilaga To §10/17.

Tidsplan Ljungbyheds friluftbad  
2017-02-08

	Vecka																
	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Gräva runt pooler																	
Lyfta plattor runt skvalprännor																	
Slipa pool																	
Ny dieseltank																	
Nya ytor i pooler																	
Nya dysor																	
Liner																	
Färdigställa mark																	
Åtgärder på byggnader																	

**§ 11****Trafiksäkerheten i Bonnarpes by på väg 1816, Klippans kommun**

KS 2016.1581.512

**Ärendet**

Bonnarps byförening har tillskrivit tekniska utskottet med önskemål om trafikräkning samt hastighetsbegräsning till 50 km/h på väg 1816 genom Bonnarpes by.

**Beslutsunderlag**

Bonnarps Byförenings skrivelse 2017-01-11.

**Tekniska utskottets beslut**

Uppdrar åt tekniska utskottets ordförande att tillskriva Länsstyrelsen om behovet av hastighetsbegräsning på väg 1816 genom Bonnarpes by och att tillskriva Trafikverket om behovet av trafikmätning.