

## Översikt eventuella förändringar inom frivilliga skolformer 2013-2015

	2013					2014												2015											
	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N
Naturbruk		1	2	3		6			5			6																	
Tegel flytt?			1	2		5											4												
F-byggnad	1					2																							
Brottning	1												2																
Ljungbyhed													1				2												
Golf	1			2							5																		
Internat Badvägen													1																

**Naturbruksgymnasiet**

- 1 Politiska beslut
- 2 Övertagande av byggnader, del av mark, arrendering av mark, skoljordbruk
- 3 Förväntat besked från skolinspektionen
- 4 Sista uppsägning av hyreskontrakt 30/9 vid ny huvudman 1/1
- 5 Sista uppsägning av hyreskontrakt 30/4 vid ny huvudman 1/8
- 6 Förmodat övertagande av huvudman

**Tegelflytt?**

- 1 Konsult presenterar förslag på lösning för byggnader. Kostnadsberäkning och projektering?
- 2 Eventuellt tidigast politiskt beslut
- 3 Deadline för uppsägning av lokaler vid eventuell flytt
- 4 Deadline för uppsägning av lokaler vid omförhandling

**F-byggnad**

- 1 Önskemål framfört från kultur och fritid om lokalisering i byggnad F, IM lokaliserad i avvaktan på besked
- 2 Eventuell omlokalisering av IM

**Brottning flytt till Klippan**

- 1 Önskemål framfört från kultur och fritid om lokalisering i byggnad Sågen
- 2 Tidigast möjliga flytt av Brottningsgymnasium och internatboende, boende eventuellt på Badvägen

**Ljungbyhed lokaler** (Gäller ej flygteknikverksamhet i Ljungbyhed) (Byggnad 34 ska ev. hyras av flygteknik)

- 1 Slutdatum 20140831 hyra byggnad 16 (internat), 34 (undervisning), 84 (sport+greenkeeper)
- 2 Slutdatum 20141231 hyra byggnad 17 (internat)

**Golf**

- 1 Förlängning av golfgymnasiet ett läsår
- 2 Osäkerhet kring skötsel av golfområde
- 3 Trolig avflyttning av golfgymnasiet

**Internat**

- 1 Tidigast inflyttning på internat Badvägen

2013-08-06

Barn- och utbildningsnämnden

**Redovisning av nämndens synpunktshantering läsåret  
2012/2013**

Enligt Skollagen (2010:800), kap 4 § 8 ska det finnas rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. Enligt Barn- och utbildningsnämndens klagomålsrutin och inriktningsmål ska redovisning av klagomålshanteringen ske i en årsrapport till nämnden.

Blanketter för synpunkter och klagomål finns tillgängliga på varje förskola och skolenhet för elever och föräldrar. Under året har vi även förenklat och gjort synpunktshanteringen mer tillgänglig, genom att e-tjänsten för synpunkter till kommunen har startats och används relativt flitigt.

På barn- och utbildningsförvaltningen har vi även sett till att synpunkthanteringen, blanketten för synpunkt samt länk till e-tjänsten finns lättåtkomlig på varje förskola och skolenhets hemsida.

Vad som utgör ett klagomål till barn- och utbildningsverksamheten är inte alltid självklart. I det dagliga arbetet framkommer åsikter och synpunkter som åtgärdas innan någon reflekterat över vilken art eller karaktär ärendet har.

De ärenden som redovisas här är sådana som har inkommit via kommunens e-tjänst för synpunktshantering samt synpunkter som riktats direkt till den centrala barn- och utbildningsverksamheten. Elevärenden samt formella överklaganden av beslut redovisas inte här.

Flera synpunkter riktar sig mot nämndbeslut såsom nedläggningen av Naturbruksgymnasiet och diskussionerna om Färingtoftaskolans framtid. En del av synpunkterna är inte ställda till Barn- och utbildningsnämnden utan till Kommunstyrelsen och vissa behandlar Peterssvenskolas verksamhet.



Under året har synpunkter som skickats in till Barn- och utbildningsnämnden registrerats. Det har rört följande ämnen:

- Uteblivet intyg från Prao
- Synpunkt på rektor på gymnasieskola
- Tillsynen på fritidshem
- Betyg och behörighet
- Lön för lärare
- Nedläggningen av Naturbruksgymnasiet
- Handläggningen av inackorderingsbidrag
- Användandet av trådlös teknik
- Skolans agerande vid polisanmälan
- Antilopenskolans budget
- Busskort vid växelvis boende
- Skolsköterskornas blankett
- Sammanslagning av klasser
- Datorer och nätverk på skola
- Öppettider inom barnomsorg
- Personal på Nejlikan
- Färingtofta skola
- Synpunkter på Petersvensskolans agerande vid inskrivning samt Petersvensskolans utemiljö
- Kommunens agerande vid etableringen av Petersvensskolan

Totalt har 24 olika ärenden registrerats som synpunkt i kommunens ärendehanteringssystem (Platina) sedan augusti 2012. Det totala antalet ärenden som hanterats ute i förskolor och skolor är inte känt då de flesta synpunkter kan lösas på plats ute i skolorna.

Av de 24 ärendena har 12 stycken dokumenterade svar i enlighet med de krav som ställs på att förvaltningen ska besvara synpunkter och klagomål inom tio dagar. Två av synpunkterna har framställts anonymt och kan därför inte besvaras.

Rutinerna för hantering av synpunkter har setts över under året i hela kommunen. Av svarsstatistiken ovan är det tydligt att det finns ett behov att styra upp rutinerna kring svarsgarantin på synpunkter. Ser vi på svarsfrekvensen i ett tidsperspektiv är det tydligt att vi under slutet av läsåret har blivit mycket bättre på att följa upp och svara på synpunkter.

Madeleine Atlas  
Ordförande



Barn- och utbildningsnämnden

## Redogörelse för incidentrapporter våren 2013

Barn- och utbildningsnämnden arbetar enligt Klippans kommuns föreskrifter för systematiskt arbetsmiljöarbete. Inrapportering av incidentrapporter inom barn- och utbildningsförvaltningen sker enligt nämndens rutin för incidentrapportering. Rapportering sker sedan 2013-01-01 i ett digitalt incidentrapporteringsverktyg som heter Sysarb.

I Barn- och utbildningsnämndens rutin framgår att en sammanställning och statistik över samtliga incidentrapporter ska redovisas till nämnden en gång/halvår.

## Informationskanaler

Alla incidenter på en förskole- eller skolenhet skall diskuteras på (för)skolornas samverkansmöten. De rapporteras även vidare till förvaltningens centrala samverkansgrupp. Samtliga incidentrapporter som rör personal rapporterar personalkontoret till kommunens centrala samverkansgrupp CESAM. Incidenter som rapporterats in till Arbetsmiljöverket redovisas även till nämnden varje månad.

## Incidentrapporter för barn och elever våren 2013

Incidentrapporter som gäller barn och elever kan delas in i två kategorier: arbetsskada samt våld och hot. Dessa kan sedan specificeras genom typ av incident som i sin tur delas in i sex kategorier "hot och våld", "mobbing, kränkningar o trakasserier", "skadad av annan elev", "slog i - stötte emot - ramlade", "trafiksituation" samt "övrigt".

Diskussioner har förts under hela våren kring dessa underkategorier. Det finns önskemål att ta bort några rubriker och sätta dit nya. Detta utvärderingsarbete kommer att fortsätta under hösten.

Totalt har 253 incidentrapporter rapporterats in gällande barn och elever våren 2013. Dessa har rapporterats till förvaltningens samverkan. Totalt har 34 incidenter rapporterats till Arbetsmiljöverket.

Viktigt att observera att detta är antalet incidentrapporter som rapporterats till förvaltningen under våren 2013. Många av dessa är incidenter som inträffade hösten 2012 men rapporterades först i början av 2013. Det nya digitala rapporteringsverktyget har gjort rapporteringsprocessen avsevärt snabbare. Därav en viss missvisning i denna sammanställning.

Incidenter som inträffade tidigare än 2013-01-01 kategoriserades endast i "tillbud" och "hot och våld". I denna sammanställning har jag sorterat in "tillbud" under "slog i - stötte emot - ramlade".

<b>Postadress</b> 264 80 Klippan	<b>Besöksadress</b> Trädgårdsgatan 12	<b>Telefon Växel</b> 0435-280 00 <b>Direkttelefon</b>	<b>Telefax</b>  <b>E-post</b>	<b>Hemsida</b> <a href="http://www.klippan.se">www.klippan.se</a>	<b>Bankgiro</b> 991-2122 <b>PlusGiro</b> 829 79-6
-------------------------------------	--	---	-------------------------------------	--	--



**1. Tabell över inrapporterade incidenter för barn och elever våren 2013**

Skola	Slog i- stötte emot- ramlade	Våld och hot	Skadad av annan elev	Mobbning, kränkningar, trakasserier	Trafik- situation	Övrigt	Totalt
<b>Förskola</b>							
Dagbarnvårdare	4						4
Område Väster	6						6
Område Öster	5	1					6
Område Centrum	2						2
<b>Grundskola/fritids</b>							
Antilopen	6	11	4	8		6	35
Bofinken/Holken Vedby skola	22	5	17	2			46
Ljungbyhedskolan Färngtofta skola	23	29	8	3	2	7	72
Pilagårdsskolan	6	4					10
Snyggatorpsskolan	2	25	2	4		3	36
Resursskolan Ventilen		2	1			1	4
<b>Gymnasieskola</b>							
Naturbruksgymnasiet	1	2			2		5
Tegelbruksskolan Gymnasiesärskolan		2	2		5	4	13
Åbyskolan	1				2	2	5
Komvux						2	2
<b>Totalt</b>	<b>78</b>	<b>81</b>	<b>34</b>	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>25</b>	<b>246</b>

Värdena i tabellen är rådata och säger inget om omfattningen av den risk eller skada som barn och elever har utsatts för.

Postadress  
264 80 Klippan

Besöksadress  
Trädgårdsgatan 12

Telefon Växel  
0435-280 00  
Direkttelefon

Telefax  
E-post

Hemsida  
[www.klippan.se](http://www.klippan.se)

Bankgiro  
991-2122  
PlusGiro  
829 79-6



## Incidentrapporter för personal våren 2013

Incidentrapporter som gäller personal delas, i systemet, in i en mängd olika kategorier. Jag har valt att ta dela in anmälda incidenter i fyra kategorier: arbetsskada, psykisk överbelastning, övrigt samt våld och hot. Till arbetsskador hör fysiska skador exempelvis rena olyckor, förslitningar samt skadad av olika föremål. Till våld och hot hör händelser där personal utsatts för fysisk eller psykiskt otrygga situationer samt blivit skadad av elever eller föräldrar. I kategorin övrigt återfinns incidenter som inte är riktade mot person såsom t ex brand.

Totalt har 63 incidentrapporter rapporterats in gällande personal våren 2013. Dessa har rapporterats till förvaltningens samverkan. Totalt har 14 incidenter rapporterats till Arbetsmiljöverket.

Viktigt att observera att detta är antalet incidentrapporter som rapporterats till förvaltningen under våren 2013. Många av dessa är incidenter som inträffade hösten 2012 men rapporterades först i början av 2013.

## 2. Tabell över inrapporterade incidentrapporter för personal hösten 2012

Skola	(Fysisk) Arbetsskada	Psykisk överbelastning	Våld och hot	Övrigt	Totalt
Antilopen	1	1	3		5
Ljungbyhedskolan Faringtofta	3		15	1	19
Pilgårdsskolan			4		4
Resursskolan Ventilon	1	2	2		5
Snyggatorpsskolan	1			5	6
Förskola område väster	3		1		4
Förskola område öster	3				3
Pedagogisk omsorg	1				1
Åbyskolan	1				1
Tegelbruksskolan gymnasieskolan	1		10		11
Verksamhetschefsnivå			4		4
<b>Totalt</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>39</b>	<b>6</b>	<b>63</b>

Det ska noteras att alla händelser av våld och hot även är att betrakta som arbetsskada. Värdena i tabellen är rådata och säger inget om omfattningen av den risk eller skada som personal har utsatts för.

## Hur ska siffrorna användas?

Som nämnts ovan bör inte allt för stora slutsatser dras från de rådata som presenterats, det är inte heller tillräckligt stort för att utgöra statistiskt underlag. Rapporten kan istället ses som utgångspunkt för vidare diskussioner och analys inom verksamheten för barn och utbildning i Klippans kommun.

Det kan konstateras att det vore intressant att studera de ovannämnda rådata utifrån (för)skolenheternas storlek samt undersöka vad de stora variationerna beror på. Omfattande rapportering av incidenter kan vara en indikator på en otrygg arbetsmiljö såväl som på ett väl fungerande och systematiskt arbetsmiljöarbete.

Postadress  
264 80 Klippan

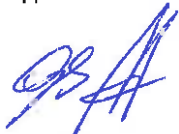
Besöksadress  
Trädgårdsgatan 12

Telefon Växel  
0435-280 00  
Direkttelefon

Telefax  
E-post

Hemsida  
[www.klippan.se](http://www.klippan.se)

Bankgiro  
991-2122  
PlusGiro  
829 79-6



Det är inte antalet incidenter i sig som utgör kärnan i arbetsmiljöarbetet utan hur vi hanterar inträffade incidenter och följer upp dem. Dock är det mycket viktigt att notera att oavsett incidenternas tyngd och allvar är det dock alltid en incident. I nämnden arbetsmiljöpolicy står det att hot och våld ska på inga sätt accepteras och med kraft bekämpas när det förekommer. Förvaltningen bedriver tillsammans med de fackliga organisationerna ett omfattande arbete mot hot och våld.

Åsa Lönn  
Nämndsekreterare

