
Plats och tid	Sesionssalen, kommunhuset Klippan kl. 13:30-15:45
Beslutande ledamöter	Johan Pettersson (S) (1:e vice ordförande) Åsa Edvardsson (SD) (2:e vice ordförande) Christer Johansson (C) Ellinor Varady (M) ersätter Hans Bertil Sinclair (M) (ordförande) Robert Larsson (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Boris Svensson (S) Börje Norén (C) Tommy Cedervall (L)
Övriga närvarande	Tomas Rikse, kommundirektör Magdalena Stajcic, ekonomichef Kristina P Baron, kommunsekreterare Eva Bodén, handläggare §142 Michel Tränefors, gata- och parkchef §145 Carl-Gustaf Suwe, HR-servicecenter §152
Utses att justera	Åsa Edvardsson (SD)
Justeringens plats och tid	Kansliavdelningen , 2019-09-20 14:00

Sekreterare

Kristina P Baron**Ordförande**

Johan Petersson (S)**Justerande**

Åsa Edvardsson (SD)

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2019-09-11

**Datum för anslags
uppsättande** 2019-09-23

**Datum för anslags
nedtagande** 2019-10-15

**Förvaringsplats för
protokollet** Kansliavdelningen, Klippans kommunhus

Underskrift
Kristina P Baron

Innehållsförteckning

- § 140 Val av justerare
- § 141 Föredragningslista
- § 142 Bostadsanpassningsärende 19039
- § 143 Kurser och konferenser 2019
- § 144 Förvärv av del av fastigheten Östra Ljungby 1:24 från Trafikverket
- § 145 Information om uppställning av tunga fordon i tätbebyggt område
- § 146 Svar på motion angående införskaffande av ett digitalt
voteringsystem
- § 147 Svar på motion om att utreda möjligheter till ett bättre bevarande
av Herrevadskloster
- § 148 Svar på motion om att säkerställa likvärdiga rättigheter och
underlätta delaktighet i demokratin
- § 149 Regler för utbetalning av lokalt partistöd
- § 150 Redovisning av motioner vars beredning ej slutförts under 2019
- § 151 Lokalförsörjning BUF
- § 152 Samverkansavtal HR-servicecenter

§140**Val av justerare****Ärendet**

Val av justerare föreligger.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott utser Åsa Edvardsson att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Paragrafen är justerad

§141

Föredragningslista

Ärendet

Godkännande av föredragningslista föreligger.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna föredragningslista.

Paragrafen är justerad

§ 142**Bostadsanpassningsärende 19039**

KS 2019.0438

Ärendet

Ärende om ansökan om bostadsanpassningsbidrag för ramp vid entrén, kil på insidan av dörren samt någon form av dörrautomatik. Köket behöver anpassas med knäfritt och utdragbara lådor i underskåp samt montering av specialgarderob i nuvarande sovrums. Åtgärderna har kostnadsberäknats till 156 000 kr inkl. moms.

Beslutsunderlag

Handläggarens skrivelse 2019-09-10

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar bifalla ansökan om bostadsanpassningsbidrag till en summa om 156 000 kr inkl. moms vilket utbetalas efter besiktning av arbetena.

Beslutet skickas till

Handläggaren, teknisk förvaltning

Paragrafen är justerad

§ 143**Kurser och konferenser 2019**

KS 2019.0003

Ärendet

Följande kurser och konferenser föreligger:

Regional drog- och brottsförebyggande konferens i Malmö 2019-11-07

Energiplanering 2.0 - Kom igång med att ta fram en energiplan, Lund 2019-09-27

Regler, ansvar, atyrelsearbete och ägarrelationen för kommunens bolag, Stockholm 2019-10-15

Workshop om medborgarjurs och andra deliberativa medborgardialoger, Stockholm 2019-10-08

Konferens om ett strategiskt förhållningssätt till funktionshinderpolitik, Hässleholm 2019-10-24

SKL - Våldsbejakande extremism, Stockholm 2019-10-10

VoB Syd - informations- och utbildningsträff, Kristianstad 2019-10-23

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att godkänna deltagande för:

Johan Petersson och Åsa Edvardsson vid konferensen "Boende för äldre" den 9 oktober i Lund,

Rune Persson vid dialogmöte med Arbetsförmedlingen Nordväst den 18 september,

Börje Norén vid Regional drog- och brottsförebyggande konferens i Malmö den 7 november.

Beslutet skickas till

Deltagarna

Paragrafen är justerad

§ 144**Förvärv av del av fastigheten Östra Ljungby 1:24 från Trafikverket**

KS 2019.0402

Ärendet

Tekniska förvaltningen har tagit fram ett förslag på förvärv av del av fastigheten Östra Ljungby 1:24.

Markområdet som avses att förvärvas berörs i sin helhet av en gällande detaljplan för verksamhetsområde vid E4:an, Månstorp. Planen vann laga kraft 2011-09-28 och har en genomförandetid om 15 år.

Markområdet ska regleras till kommunens fastighet Östra Ljungby 3:2. Förvärvet krävs för att vi ska kunna få rådighet över hela planområdet inför exploateringen och genomförandet av planen.

Det aktuella markområdet omfattar 8 400 m² och består av åkermark.

Trafikverket har utfört en värdering för markområdet. Efter viss anpassning och nedjustering av markpriset har man landat i ett markpris på 39 kr/m² vilket ger en köpeskillning om 318 000 kr. Överlåtelseavtal är upprättat och undertecknas av Trafikverket efter kommunens beslut och när köpeskillning är erlagd.

Markområdet ska överföras till kommunens fastighet Östra Ljungby 3:2 och kommunen ska betala förrättningskostnaden.

Beslutsunderlag

Markingenjörens tjänsteskrivelse 2019-08-21

Avtal om överlåtelse

Kartskiss

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att godkänna förvärv av del av fastighet Östra Ljungby 1:24 samt att finansiering sker genom ianspråktagande av Teknisk förvaltnings anslag för exploateringsområden.

Beslutet skickas till

Markingenjören

Paragrafen är justerad

§ 145

Information om uppställning av tunga fordon i tätbebyggt område

KS 2019.0411

Ärendet

För att komma tillrätta med lastbilsuppställningen har Gatu- och Parkavdelningen påbörjat en rad åtgärder såsom; parkeringsregler, fysiska åtgärder, sanitära åtgärder och informationskampanjer.

Åtgärderna syftar till att koordinera parkeringsstyrning, fysiska åtgärder (förbudsskyltning och fysiska avstängningar) och sanitära insatser för att bäst lindra effekten av problemen med uppställda lastbilar. Avdelningen har genomfört löpande kontroller och skötsel där lastbilsparkering genomförs. I de områden där uppställda lastbilar förekommer har soptunnor ställts ut för att begränsa nedskräpningen. Sanering genomförs med jämna mellanrum. Driftkostnaderna för dessa åtgärder ligger idag på ca 200 tkr.

Att samfinansiera ytterligare sanitära åtgärder, som tex toalett tillsammans med fastighetsägare bedöms inte lindra problemen.

Påverkansarbete bedrivs i dialog med Trafikverket och Region Skåne med målsättning om ett ökat ansvar från staten. Trafikverket har fått i uppdrag att göra en översyn med anledning av bristen på säkra uppställningsplatser för yrkestrafiken längs större vägar.

Beslutsunderlag

Gata- och Parkchefens tjänsteskrivelse 2019-06-02

Yrkanden

Åsa Edvardsson (SD) yrkar bifall till förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att notera informationen.

Beslutet skickas till

Gata- och parkchefen

Paragrafen är justerad

§ 146**Svar på motion angående införskaffande av ett digitalt
voteringsystem**

KS 2019.0088

Ärendet

Andreas Olofsson m.fl. (SD) har lämnat en motion om att införa ett digitalt voteringsystem för att underlätta den demokratiska processen i kommunfullmäktige och eventuellt kommunstyrelsen.

Kansliavdelningen har tagit fram ett svar på motionen där både fördelar och risker beslyses.

Marknaden tillhandahåller ett flertal system för närvaroregistrering och omröstningar m.m. Kostnaden uppskattas till mellan 45 till 70 tkr per år.

Kansliavdelning förordar att kommunen upphandlar ett voteringsystem som i första hand används vid kommunfullmäktiges sammanträden men som är mobilt och även kan användas vid andra tillfällen. Finansiering hänskjuts till kompletteringsbudget 2020.

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse 2019-03-20

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar att bifalla motionen och lämna över ärendet till kompletteringsbudgeten 2020.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 147**Svar på motion om att utreda möjligheter till ett bättre bevarande av Herrevadskloster**

KS 2019.0343

Ärendet

Kenneth Dådring m.fl (Vår Framtid – Klippan) har lämnat in en motion om att kommunstyrelsen ska få i uppdrag att starta upp en dialog med Länsstyrelsen för att utreda möjligheter till bättre bevarande av Herrevadskloster.

I ärendet föreligger ett svar från kansliavdelningen där det bland annat framgår att Klippans kommun är angelägen om att bevara det historiska värdet byggnaderna och området har. Kommunens avsikt är att ta underhandskontakt med Länsstyrelsen i Skåne för att säkerställa att regler efterlevs, såsom byggförbud och andra regler som kommer med bl.a. byggnadsminnesförklaring. Det är viktigt att påpeka att kommunen inte ska ta något ansvar utan det är Länsstyrelsen som äger denna fråga.

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse 2019-08-07

Motion från Vår Framti – Klippan, 2019-06-20

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 148**Svar på motion om att säkerställa likvärdiga rättigheter och underlätta delaktighet i demokratin**

KS 2016.0860

Ärendet

Therese Borg (SD) har 2016-05-23 inkommit med motion om säkerställande av likvärdiga rättigheter och underlättande av delaktighet i demokratin. Kommunfullmäktige återremitterade 2016-12-20 motionen till kommunstyrelsen för ytterligare utredning av motionens förslag.

Kansliavdelningen har framställt en utredning och klargörande utifrån återremissen där det konstateras att om förtroendevald arbetar eller studerar och har sitt barn inskrivet i förskola eller fritidshem har barnet rätt att vistas på förskolan/ fritidshemmet under ordinarie öppettid under den tid som den förtroendevalda fullgör sitt arvoderade politiska uppdrag. Om den förtroendevalde istället är arbetslös eller av annan anledning inte har sitt barn inskrivet i förskola eller fritidshem, eller har behov av barntillsyn på tider utöver ordinarie öppettider på förskola/fritidshem, utgår ersättning för kostnader för barntillsyn enligt bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen daterad 2019-08-26

Utredning från kansliavdelningen daterad 2019-08-26

Motion från Sverigedemokraterna inkommen 2016-05-23

Protokollsutdrag barn- och utbildningsnämnden 2016-10-03 § 81

Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2016-12-20 § 101

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar
att anse motionen besvarad.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 149**Regler för utbetalning av lokalt partistöd**

KS 2019.0384

Ärendet

Kansliavdelningen har tagit fram ett reviderat förslag på regler för utbetalning av lokalt partistöd i Klippans kommun.

Under åren har en del förändringar gjorts av gällande styrdokument för lokalt partistöd. I det nu reviderade förslaget har dessa förändringar tagits med, samtidigt som styrdokumentet har fått en utformning i enlighet med SKL:s ”Regler för kommunalt partistöd”.

Beslutsunderlag

Kommunsekreterarens tjänsteskrivelse 2019-07-29

Regler för kommunalt partistöd

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat förslag av “Regler för kommunalt partistöd” att börja gälla från och med 2019-10-01 samt att nu gällande regler ersätts av dessa.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 150**Redovisning av motioner vars beredning ej slutförts under 2019**

KS 2019.0178

Ärendet

Kansliavdelningen har sammanställt redovisning avseende motioner vars beredning inte slutförts.

Två gånger årligen, april och oktober, ska en redovisning till kommunfullmäktige göras av inlämnade motioner vars beredning ej slutförts. Kansliavdelningen har sammanställt en lista över motionerna med beskrivning av var ärendet ligger.

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse 2019-08-22

Sammanställning

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar att notera informationen.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 151

Lokalförsörjning BUF

KS 2019.0415

Ärendet

Ärendet handlar om att genomföra förstudie och projektera nybyggnation/tillbyggnad utifrån behov på Ljungbyhedsskolan, Pilagårdsskolan samt Antilopen.

Barn- och utbildningsförvaltningen är i behov av att ersätta de lokaler som försvann i samband med branden på Ljungbyhedsskolan sommaren 2017. I branden förlorade skolan fem salar avsedda för ordinarie undervisning. En musikal, en sal för fritidshemsverksamhet, uteförråd, arbetsplatser och grupprum för specialundervisning. Dessa bör ersättas snarast då skolan idag har förlagt undervisning till den gamla förskolan Snödroppen, som skulle rivas, samt inhyrda EXPANDIA-moduler grupperade i två byggnader, som temporär lösning. Skolan är i dagsläget fullbelagd och saknar möjligheter att växa ytterligare.

Pilagårdsskolan har lokalbrist, vilket beskrivs i BUFs underlag till Lokalförsörjningsplan 2020-24, och den blir än svårare inför läsåret 2020-21. I dagsläget har den drygt en- parallelliga Pilagårdsskolan förlagt undervisningen i musik, bild och textilslöjd utanför skolans ordinarie skolområde i det gamla bankhuset bredvid Pilagårdens förskola. Verksamhet förlagd utanför skolområdet medför merarbete för personal när de skall gå till och från lektioner med eleverna, dessutom är det negativt och olämpligt ur säkerhetssynpunkt då eleverna transporteras utanför skolans område. Skolan har ca 220 elever och inför läsåret 2019-20 sker en uppdelning av årskurs två till två-paralleller på grund av numerären. Skolbiblioteket kommer därför att behövas tas i bruk för undervisning vilket begränsar elevernas rätt till ett fungerande skolbibliotek.

Redan 2020 behövs ytterligare klassrum då underlaget i den aktuella årskullen till f-klass är för två klasser, klassrum som idag inte finns. Utöver avsaknad av klassrum så lider verksamheten brist på grupprum och personalarbetsplatser samt ändamålsenliga utrymmen för elevhälsan, idrotten, bild, musik och textilslöjd.

Skolans fritidshemsverksamhet är inhyrt i badboden på friluftsbadet, som därmed är ytterst begränsad vid badets öppethållande. Pilagårdsskolan behöver förutsättningar för att växa i takt med Östra Ljungby och Stidsvig.

Om Bankhuset frigjordes från grundskoleverksamheten skulle det kunna medge tillväxt av förskoleverksamheten Pilagården, som även de är trångbodda. För att kunna genomföra detta krävs nya lokaler för grundskolans verksamhet, helst i anslutning till

befintliga skollokaler för att kunna bygga bort riskerna som i dag sker vid förflyttningar mellan de olika byggnaderna (Pilagårdsskolan – Bankhuset).

Antilopen, med förskola, grundsärskola, träningsskola och grundskola på skolområdet, är i behov av utveckling. Förskolan omfattar idag totalt sju (7) avdelningar varav två (2) avdelningar är inhysta i EXPANDIA-moduler. Dessa två avdelningar är planerade att flytta till den nya förskolan på Badvägen när den står klar under 2020. Modulerna är föreslagna att tillföras grundskolan för att möta dess ökade lokalbehov.

Grundsärskolan har ändamålsenliga och behovsorienterade lärmiljöer integrerade i grundskolans skolbyggnad och har därför i dagsläget inga akuta behov.

Den gemensamma utemiljön är något eftersatt och grundskolan har klassrum/grupprum som saknar dagsljus och därmed har brister i arbetsmiljön för elever och personal. Omfördelning av lokalutnyttjandet på skolområdet är svårt då samtliga verksamheter har fullbelagda lokaler. Skolområde Väster skulle behöva genomlysas i en förstudie för att ge framtida handlingsalternativ som motsvarar de framtida behov i tätortens centrumutveckling och förtätningar i närområdet VÄSTER.

Beslutsunderlag

§ 41 Kommunstyrelsens protokoll daterat 2019-03-06 och § 11 i Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll daterat 2019-02-13 hänvisar båda till den skrivelse där BUF hemställer om projektering av Ljungbyhedsskolan (biläggs ej).
BUFs underlag till Lokalförsörjningsplan för 2020 – 2024.

Yrkanden

Åsa Edvardsson (SD) yrkar, med instämmande av Robert Larsson (KD), bifall till förslaget.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att Uppdra åt Fastighetsavdelningen att omgående påbörja projektering för uppbyggnad av ersättningslokaler för Ljungbyhedsskolan, inom ramen för beslutad budgetram.

Uppdra åt Fastighetsavdelningen samt Barn- och Utbildningsförvaltningen att skyndsamt ta fram en gemensam förstudie inklusive effektmålsbeskrivning och en preliminär och översiktlig kostnadsberäkning för utbyggnad av Pilagårdsskolan till två-parallellig F-6 skola med funktionssalar.

Ekonomiska konsekvenser gällande utbyggnad av Pilagårdsskolan ska tydliggöras och

hanteras i kommande budgetprocesser.

Uppdra åt Fastighetsavdelningen samt Barn- och Utbildningsförvaltningen att under 2020 ta fram en gemensam förstudie inklusive effektmålsbeskrivning för långsiktig utveckling av Antilopenskolan och dess verksamheter.

Ekonomiska konsekvenser gällande långsiktig utveckling av Antilopenskolan ska tydliggöras och hanteras i kommande budgetprocesser.

Uppdra åt tekniska förvaltningen att i samråd med barn- och utbildningsförvaltningen ta fram förslag till kortsiktig lokallösning för Antilopenskolan som bygger på att skolan får ta i anspråk de moduler förskolan lämnar till hösten 2020.

Den kortsiktiga lösningen för Antilopenskolan ska ha ett tidsperspektiv på 3-5 år, vara kostnadsberäknad och bygga på nyttjande och förlängt tillfälligt bygglov för modulerna som idag används av förskolan.

Eventuella merkostnader av temporär lösning gällande moduler vid Antilopen hanteras i samband med kompletteringsbudget 2020.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 152

Samverkansavtal HR-servicecenter

KS 2019.0274

Ärendet

Ärendet redogör för förslag om anslutning till HR-servicecenter.

HR-servicecenter bildades i samband med att sex kommuner inom dåvarande Skåne Nordväst, numera Familjen Helsingborg, fattade beslut att bilda ett gemensamt center för lön- och pensionshantering samt systemförvaltning för lönesystem. HR-servicecenter öppnade 7 mars 2014.

Syftet med samverkan är att minska sårbarheten för den enskilda kommunen och att uppnå ökad kvalitetssäkring och kostnadseffektivitet. Samverkan förväntas ge stordriftsfördelar som kommer alla de samverkande kommunerna till del.

Helsingborgs stad är värdkommun för centret och samtliga medarbetare är anställda i Helsingborgs stad.

Samverkansområdet innefattar personal – och löneadministration, systemförvaltning av system kopplade till lönearbetet, pensionshandläggning samt support och utbildning avseende ingående processer och system.

Ersättningen till HR-servicecenters utförda tjänster och uppdrag ska utgå enligt självkostnadsprincipen. Rationaliseringar i hanteringen ska komma samverkande kommuner till goda i form av pris per lönespecifikation.

Resursbehov för Klippans kommun med hantering av ca 2 100 lönespecifikationer/månad uppskattas motsvara ett pris per lönespecifikation med 88 kr/mån, motsvarande en årskostnad på 181 000 kr/månad.

Efter beslut om anslutning skrivs ett samverkansavtal mellan kommunen och Helsingborgs stad. Därefter påbörjas övertagandet av tjänsten. Övertagandet sker i projektform med resurser både från Klippan, HR-servicecenters och HR i Helsingborgs stad. I första hand sker personalövergång från kommunen till HRSC och Helsingborgs stad. Skulle medarbetare inte följa med kan ny personal behöva rekryteras. Personalförändringen innebär förhandling med fackliga organisationer och berörd personal och en så kallad inrangeringsförhandling kommer att genomföras.

En övergång till HRSC beräknas till 3-4 månader efter avtalstecknande.

I ärendet föreligger en mer omfattande beskrivning av bland annat fördelar, tjänster, framtid och ekonomi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse om Samverkansavtal HR-servicecenter, 2019-09-05
Kostnads kalkyl lönehantering
Foldrar om GR-servicecenter
Presentation av HR-servicecenter

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad