

**Plats och tid** Kommunhuset i Klippan, Sessionssalen, kl. 13.30-16.15

**Beslutande** Kerstin Persson (S), ordförande  
Carl-Axel Wilhelmsson (C), 1:e vice ordförande  
Johan Pettersson (S), ledamot  
Kenneth Dådring (M), 2:e vice ordförande  
Robert Larsson (KD) ledamot

**Övriga närvarande** Charlotta Gudmundsson (S), ej tjug ersättare  
Boris Svensson (S), ej tjug ersättare  
Jörgen Bjerknäs (MP), ej tjug ersättare  
Tommy Cedervall (FP), ej tjug ersättare  
Lars-Åke Svensson, sekreterare  
Tomas Rikse, kommundirektör  
Anders Lindberg, näringslivsutvecklare, § 16  
Arne Amnér, kultur- och fritidschef, § 21

**Utses att justera** Kenneth Dådring

**Justeringens plats och tid** Kommunkansliet, onsdagen 17 februari 2016

**Sekreterare**

\_\_\_\_\_  
Eva Larsson

**Ordförande**

\_\_\_\_\_  
Kerstin Persson

**Justerare**

\_\_\_\_\_  
Kenneth Dådring

---

#### ANSLAG/BEVIS

**Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

<b>Organ</b>	Klippans kommun, Kommunstyrelsens arbetsutskott		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2016-02-10		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2016-02-18	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2016-03-11
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kommunkansliet i Klippan		
<b>Underskrift</b>	Elisabeth Olsson		

---

**Innehållsförteckning:**

- § 15 Kurser och konferenser 2016
- § 16 Avsiktsförklaring för samarbete avseende Söderåsen
- § 17 Program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter  
som utförs av privata utförare
- § 18 Motion angående uppdelning av nuvarande Socialförvaltning  
i en ny Vård- och omsorgsförvaltning och Socialförvaltning
- § 19 Inrättande av ett Forsberg museum i Klippan
- § 20 Upphandling av bostadsmoduler för ensamkommande barn
- § 21 Integrationslots - en process av integration i samhället

**§ 15**  
**Kurser och konferenser 2016**  
KS 2016.0024.000

**Ärendet**

Följande kurser och konferenser föreligger.

Kommunförbundet Skåne – Kommunledningsresa 2016, Finland,  
2016-06-29 - 07-01.

Sveriges Kommuner och Landsting – SKL:s ordförandedag, Stockholm, 2016-09-14.

Region Skåne – Sverigeförhandlingen, Kristianstad, 2016-02-12.

Länsstyrelsen Skåne – Sverige tillsammans, Kristianstad, 2016-03-11.

**Arbetsutskottets beslut**

1. Godkänner deltagande för Kerstin Persson och Kenneth Dådring vid Kommunledningsresa i Finland 2016-06-29 — 2016-07-01.
2. Godkänner deltagande för Kerstin Persson vid Sveriges Kommuner och Landstings ordförandedag 2016-09-14.
3. Godkänner deltagande för Kerstin Persson och Johan Pettersson vid deltagande uppföljningssamtal Sverigeförhandlingen 2016-02-12.

\_\_\_\_\_

**§ 16****Avsiktsförklaring för samarbete avseende Söderåsen**

KS 2016.0098.106

**Ärendet**

Samarbetet mellan Söderåsenkommunerna inom turism- och besöksnäringen har pågått under lång tid. Då det idag inte finns något dokument som styrker samarbetet på ett tydligt sätt visar denna avsiktsförklaring på ett fortsatt arbete med att utveckla och stärka Söderåsen som en destination i oförändrad omfattning. Detta gäller både insatser i form av personella resurser samt ekonomiska medel.

**Beslutsunderlag**

Avsiktsförklaring för samarbete avseende Söderåsen, 2016-01-29, bilaga Au § 16/16.

**Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Godkänna avsiktsförklaring för samarbete avseende Söderåsen.

---

## § 17 Program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare

KS 2015.0793.040

### Ärendet

Sedan den 1 januari 2015 har det i kommunallagen införts en skärpt skyldighet för kommuner och landsting att kontrollera och följa upp verksamhet som bedrivs av privata utförare. I 5 kap 19 b § kommunallagen stadgas en skyldighet för kommunfullmäktige att för varje mandatperiod anta ett program med övergripande mål och riktlinjer för de kommunala angelägenheter som lämnas över till privata utförare. Programmet skall bl.a. ange hur uppföljning av dessa mål och riktlinjer skall ske samt hur allmänhetens insyn skall tillgodoses.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2015-08-19 att uppdra åt kommunledningsförvaltningen att utarbeta förslag till mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som skall utföras av privata utförare. Uppdraget skall även belysa om det är möjligt att integrera sådana verksamheter som inte omfattas av lagstiftningen men som är väsentligt att utvärdera, såsom kommunens medel (elevpeng) till friskolor. I uppdraget skall man även titta på om Stratsys kan utgöra verktyg för det konkreta arbetet med uppföljning av mål och riktlinjer.

### Utredning:

I uppdraget till kommunledningsförvaltningen ingår att se om verksamhet som inte omfattas av lagstiftning kan integreras i uppföljningen, dvs. t.ex. fristående förskolor och skolor, då dessa är egna huvudmän för verksamheten och inte upphandlad verksamhet utan reglerade genom tillståndsgivning. Detta är fullt möjligt och sker redan genom den ”jämförartjänst” som Klippans kommun införde på klippan.se sommaren 2015. Här kan man ta del av dels jämförande faktauppgifter om samtliga förskolor och grundskolor i Klippan och dels möjlighet att jämföra resultat och kvalitetsmått för dessa.

Det är också fullt möjligt att använda Stratsys för uppföljning av mål och mått hos privata utförare, både Lagen om valfrihet (LOV) entreprenörer och verksamheter som upphandlats enligt Lagen om offentlig upphandling (LOU).

De verksamheter som idag är aktuella för uppföljning i detta sammanhang är driften av det särskilda boendet Väpnaren samt hemservice hos LOV-utförare på uppdrag av socialnämnden samt grönyteskötsel på uppdrag av kommunstyrelsen.

I den målstyrning som beslutats för 2016 finns ett kommunfullmäktigemål och två indikatorer som mäter nöjdheten hos brukarna inom äldreomsorgen, dvs.

*Medborgare och brukare ska känna delaktighet och vara nöjda och trygga med tillgänglighet, tjänster och bemötande.*

Samt indikatorerna *Hur nöjda är brukarna med sitt särskilda boende? (%)* samt *”Hur nöjda är brukarna med den hemtjänst de erhåller? (%)”*.

Avseende uppföljning av grönyteskötseln finns inga mål eller mått beslutade.

I de verksamheter som upphandlats enligt LOU finns det i avtalen reglerat kvalitetskrav och uppföljningsmetoder av dessa.

### **Beslutsunderlag**

Kanslichefens skrivelse 2015-08-11.

Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll 2015-08-19, § 140.

Utvecklingsstrateg Anna Ilirzons tjänsteskrivelse 2016-01-26, inklusive program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare, bilaga Au § 17/16.

### **Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Beslutas av kommunfullmäktige

1. Uppdra åt Kommunstyrelsen samt Socialnämnden att senast 2016-04-30 besluta om riktlinjer för uppföljning, samt kompletterande mål som mäter kvalitet och effektivitet i de verksamheter som även utförs på uppdrag av kommunen.
2. Anta program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare för perioden 2016-2018.

**§ 18****Motion angående uppdelning av nuvarande Socialförvaltning i en ny Vård- och omsorgsförvaltning och Socialförvaltning**

KS 2015.0933.001

**Ärendet**

Hans-Bertil Sinclair (M) har 2015-08-10 inkommit med motion angående uppdelning av nuvarande Socialförvaltning. I motionen föreslås att kommunledningsförvaltningen ges i uppdrag att utreda möjligheten att inrätta en Vård- och omsorgsförvaltning med ansvar för äldreomsorg och omsorg av personer med funktionsnedsättningar samt att även utreda möjligheterna att inrätta en socialförvaltning med ansvar för familj, barn och unga samt försörjningsstöd. Vidare föreslås att utreda av vilka eventuella övriga verksamheter och uppgifter som inte inryms i ovanstående beskrivning inventeras och presenteras för att placeras på rätt plats inom någon av de föreslagna nya förvaltningsorganisationerna.

Det finns ett uppdrag från kommundirektör till utvecklingsstrateg att utreda den kommunala organisationen med hänsyn till flykting- och arbetsmarknadsfrågor. Uppdraget kommer att redovisas under våren 2016.

**Beslutsunderlag**

Hans-Bertil Sinclairs motion 2015-08-10, bilaga A Au § 18/16.

Kommunstyrelsens protokoll 2015-09-02, § 153.

Utvecklingsstrateg Anna Ilirzons svar 2016-01-11, bilaga B Au § 18/16.

**Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Beslutas av kommunfullmäktige

1. Med anledning av kommunledningsförvaltningens pågående översyn av kommunens verksamheter med hänsyn till flykting- och arbetsmarknadsfrågorna återkommer organisationsfrågan och därför görs för närvarande inte någon ändring av socialförvaltningens organisation.
2. Motionen anses besvarad.

**§ 19****Inrättande av ett Forsberg museum i Klippan**

KS 2015.0230.875

**Ärendet**

Nils Forsberg-sällskapet inkom 2015-03-17 med skrivelse angående inrättandet av ett Forsbergs museum i Klippan.

Kultur- och fritidsnämnden har 2015-09-16, § 105 beslutat i enlighet med Kultur- och fritidsnämnden presidium samt att överlämna paragrafen som sitt yttrande till Kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterade 2015-11-11 ärendet till Kultur- och fritidsnämnden för nytt ställningstagande.

Kultur- och fritidsnämnden inkom 2016-01-29 med förslag till beslut att avslå begäran om att skapa ett Nils Forsberg museum.

**Beslutsunderlag**

Nils Forsberg-sällskapets skrivelse 2015-03-10.

Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2016-01-20, § 3.

**Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen**

Avslå Nils Forsberg-sällskapets begäran om att skapa ett Nils Forsberg museum.

---



## § 20

### Upphandling av bostadsmoduler för ensamkommande barn

KS 2015.1357.133

#### Ärendet

Klippans kommun har ett lagstadgat ansvar för ensamkommande barn och ungdomar. Kommunens ansvar omfattar utredning samt att fatta beslut om insatser och placering i lämpligt boende d.v.s. familjehem eller HVB-boende. Klippans kommun driver tillsammans med Örskelljunga kommun ett HVB-boende förlagt till Örskelljunga kommun. Klippans kommun har i december 2015 öppnat ett HVB-boende i Ljungbyhed med 23 boendeplatser. För att uppnå effektivitet i driften av de båda HVB-boendena sker samordning så långt det är möjligt. Klippans kommun har trots dessa insatser alltså ett akut behov av ca 30 boendeplatser för ensamkommande barn. Därutöver kommer ytterligare behov under året med anledning av ensamkommande barn som löpande anvisas av Migrationsverket till Klippans kommun. För att kunna hantera det akuta behovet förordas att det görs en direktupphandling våren 2016 av bostadsmoduler. Socialförvaltningen och kommunledningsförvaltningen har påbörjat arbete med såväl en direktupphandling av bostadsmoduler för våren 2016 som en reguljär upphandling (öppen upphandling) inför hösten 2016. Beställning av bostadsmoduler är ytterst ett ansvar som åvilar tekniska förvaltningen varför arbetet med upphandling och modulernas uppförande måste vara förankrat hos tekniska förvaltningen.

#### Beslutsunderlag

Kanslichef Lars-Åke Svenssons tjänsteskrivelse 2016-02-02.

Alternativa placeringar av bostadsmoduler 2016-02-10, bilaga Au § 20/16.

#### Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

1. Godkänner påbörjandet av direktupphandling av moduler för 15 boendeplatser för ensamkommande barn våren 2016 och upphandling av moduler för ytterligare 40 boendeplatser till sommaren/hösten 2016.
2. I upphandlingen av bostadsmoduler ta med option av moduler för högst 3 klassrum med tillhörande grupprum för Snyggatorpsskolans behov och om så inte är möjligt att skolans behov handläggs som egen upphandling.
3. Tekniska förvaltningen ansvarar för kommunens beställning av moduler varför upphandlingar ska vara helt förankrade hos tekniska förvaltningen.
4. Kostnaden för bostadsmoduler finansieras inom ramen för statsbidrag för ensamkommande barn.
5. Uppdrar åt tekniska förvaltningen att till Kommunstyrelsen redovisa konsekvenser av olika placeringar av modulerna.
6. Beslut om lokalisering av bostadsmoduler överlämnas till Kommunstyrelsen utan eget förslag.

## § 21

### Integrationslots - en process av integration i samhället

KS 2016.0125.133

#### Ärendet

Flyktingfrågan har varit den enskilt största frågan i kommunen under hösten 2015 och kommer att fortsätta vara en prioriterad fråga under en längre period. Initialt har det handlat främst om boende och skolfrågor vilket är två basala frågor som självklart måste lösas med 1:a prioritet. Kultur och fritid kommer på sikt att spela en stor roll för hur vi kommer att lyckas med integrationen. För en lyckad integration behövs några viktiga ingredienser som en meningsfull fritid, ett liv utan tristess och isolation och möten mellan människor. Kultur- och fritid har många nycklar för att skapa meningsfullhet i livet utanför studier och arbete samt vara bidragande för att skapa möten och platser för dessa.

Idag utvecklas biblioteken till fantastiska mötesplatser dit många på flykt och nya kommunmedborgare söker sig för information och nätverk. Kommunens friskvårdsanläggningar har fått många nya tränande och badhuset har fått en helt ny målgrupp.

Föreningslivet är en otroligt viktig motor i integrationsarbetet och möjligheten till en meningsfull fritid. Många föreningar gör redan stora insatser för att välkomna alla som vill delta. Det finns också många föreningar som signalerar en oro för hur de skall jobba med frågan, en rädsla för att inte räcka till eller av andra orsaker fortfarande ställer sig avvaktande till att välkomna nya medlemmar.

Kultur- och fritidsförvaltningen ser redan idag stora behov som definitivt inte kommer att minska framöver. Till viss del kan förvaltningen hantera mindre behov och snabba insatser inom befintlig ram och organisation som t.ex. att förvaltningen idag anställt en brobyggare på biblioteket i Ljungbyhed, erbjuder extra instruktörshjälp inom friskvården etc. Förvaltningen räcker däremot inte till för att ta ett större förebyggande grepp vilket behöver göras nu och inte när behoven har eskalerat. Behoven kring barn och unga är stora och en synlig effekt redan är nya besöksgrupper på mötesplats Sågen och den föreningsdrivna verksamheten Holken i Ljungbyhed. Med den sedan tidigare låga bemanningsgrad på Sågen och med föreningsdrift med ideella krafter ser förvaltningen ett stort behov av främst metodhandledning och att söka nya samarbetsformer etc. för att skapa en verksamhet som fungerar för alla.

Kultur- och fritidsförvaltningen ser ett behov av att få in en tillfällig resurs under 2016 för att jobba både internt med vår egen organisation med kompetens och nätverk men främst som en lots mellan föreningsliv, förvaltningen, Klippanbor och nyanlända.

Kultur- och fritidsförvaltningen har önskemål om att anställa en person som jobbar med:

\*Föreningslivet i syfte att identifiera och stödja deras behov för att jobba inkluderande.

\*Skapa nätverk och strukturer för att skapa nya mötesplatser och mötesformer.

\*Identifiera verksamhetsbehov och initiera långsiktiga lösningar på en över tid hållbar verksamhet.

\*Att vara en brobyggare mellan olika intressenter och viljeinriktningar

\*Att vara en möjliggörare som är behjälplig att förverkliga alla goda initiativ som ständigt växer fram.

\*Att arbeta med en ökad förståelse för hur den svenska föreningsmodellen fungerar och vilka möjligheter den ger.

För att underlätta integrationsprocessen och minska den frustration som råder inom alla grupper, idag främst i Ljungbyhed men också generellt i kommunen behöver kultur- och fritidsförvaltningen intensifiera arbetet inom kultur och fritid. Förvaltningen behöver lägga en grund och hitta metoder att utgå ifrån vilket det inte finns resurser till att åstadkomma inom överskådlig tid. Förvaltningen vill med denna insats påskynda och främja en positiv integration och med det förebygga framtida problem som riskerar att uppstå om man inte hittar rätt i starten.

Kultur- och fritidsförvaltningen ser ett behov att anställa en lots på 100 % i 10 månader under 2016 och en mindre verksamhetspott för att prova olika verksamhetsformer och initiativ. Förvaltningen önskar att få disponera 450 000 kr ur de särskilda integrationsmedel som finns för 2016 för att lägga grunden för framtida lyckat integrationsarbete. Då integrationslots finansieras av statliga bidrag för år 2016 gäller finansiering endast för år 2016.

### **Beslutsunderlag**

Kultur- och fritidschefen Arne Amnértjänsteskrivelse 2016-02-03.

### **Arbetsutskottets beslut**

Beviljar Kultur- och fritidsnämnden 450 000 kronor för integrationslots under 2016 vilket finansieras av erhållna statsbidrag för integration år 2016.



**BJUVS**  
KOMMUN



**KLIPPANS**  
KOMMUN

- en del av Familjen Helsingborg



SVALÖVS KOMMUN



ÅSTORP

## Avsiktsförklaring för samarbete avseende Söderåsen

### 1. Inledning

Samarbetet mellan Söderåskommunerna har pågått inom många olika områden. Bland annat påbörjades redan 1992 det så kallade "Projekt Söderåsen" inom turism- och besöksnäringen.

Nedanstående kommuner är med denna avsiktsförklaring överens om att fortsätta arbetet med att utveckla Söderåsen som en destination:

Bjuvs kommun  
Klippans kommun  
Svalövs kommun  
Åstorps kommun

För att detta samarbete ska bli framgångsrikt betonas engagemang från såväl politisk ledning som från ansvariga tjänstemän.

### 2. Vision

Vår ambition är att öka antalet besökare till Söderåsenområdet genom att marknadsföra och utveckla destinationen tillsammans med näringen.

### 3. Inriktning

Samarbetet har sin utgångspunkt i fördelarna med att marknadsföra de fyra kommunerna gemensamt som en destination: Söderåsen. Vi får mer värde för pengarna genom att göra det tillsammans än var och en för sig.

För att profilera Söderåsen som ett attraktivt område i människors medvetande, har ett gemensamt varumärke tagits fram:



**söderåsen | öppnar en ny värld**

Detta varumärke används i de sammanhang där vi samarbetar, exempelvis på den gemensamma hemsidan [www.soderasen.com](http://www.soderasen.com) där hela Söderåsens utbud för besökare

finns samlat. Kommunernas turistiska information koncentreras till den gemensamma hemsidan.

#### **4. Resurser**

De resurser som de fyra kommunerna lägger avseende samarbetet inom turism- och besöksnäringen för Söderåskommunerna redovisas enligt bilaga 1.

Svalövs kommun håller ihop samarbetet, både ekonomiskt och administrativt, samt står för den största arbetsinsatsen. Detta innebär en lägre ekonomisk insats från Svalövs håll.

Eventuella framtida ekonomiska insatser från kommunerna, utöver basfinansieringen, ska behandlas enligt gängse budgettekniska principer och enligt förslag från utsedd styrgrupp.

#### **5. Styrgrupp**

För detta arbete inom turism- och besöksnäringen i Söderåskommunerna ansvarar näringslivs-/turistansvarig eller delegerad person.

#### **6. Godkännande och undertecknande**

Denna avsiktsförklaring ska godkännas av respektive kommun och gäller tills vidare.

#### **Bjuvs kommun**

*Anders Månsson*  
Kommunstyrelsens ordförande

#### **Svalövs kommun**

*Birgitta Jönsson*  
Kommunstyrelsens ordförande

#### **Klippans kommun**

*Kerstin Persson*  
Kommunstyrelsens ordförande

#### **Åstorps kommun**

*Ronny Sandberg*  
Kommunstyrelsens ordförande

## Kommunernas ekonomiska insats i Söderåsgruppen 2015

Bjuvs kommun	14894 invånare x 2 + 25000	=54788
Klippans kommun	16733 invånare x 2 + 25000	=58466
Svalövs kommun	13460 invånare x 2 + 10000	=36920
Åstorps kommun	15061 invånare x 2 + 25000	<u>=55122</u>
<b>SUMMA:</b>		<b>205296</b>

d

Ⓞ

# Program med mål och riktlinjer för kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare

---

2016-2018

Dnr xxxxxx

Fastställt av kommunfullmäktige 2016-

*a*

*AK*

## Innehållsförteckning

1. Bakgrund
2. Regelverk
3. Privat utförare
4. Programmets omfattning
5. Styrprocessen
6. Konkurrensneutralitet
7. Mål och uppdrag
8. Riktlinjer
9. Rätt till insyn
10. Upphandling



## 1. Bakgrund

Sedan den 1 januari 2015 har det i kommunallagen införts en skärpt skyldighet för kommuner och landsting att kontrollera och följa upp verksamheter som bedrivs av privata utförare.

”Kommunfullmäktige skall för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för sådana kommunala angelägenheter som utförs av privata utförare. I programmet skall det också anges hur fullmäktiges mål och riktlinjer samt övriga föreskrifter på området ska följas upp och hur allmänhetens insyn ska tillgodoses.” 5 kap 19b § kommunallagen

Syftet med förändringarna i kommunallagen är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet.

Inom ramen för ny kommunallag utreds för närvarande frågan om kravet på program för uppföljning i framtiden ska gälla för all verksamhet, oavsett om den drivs av offentliga eller privata utförare.

## 2. Regelverk

Förändringarna i kommunallagen i sammanfattning:

Kommunen ska:

- kontrollera och följa upp verksamhet som enligt avtal drivs av en privat utförare,
- genom avtal tillförsäkra information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn,
- se till att kommunala företag ger allmänheten insyn i verksamhet som de lämnar till privata utförare,
- i fullmäktige besluta om ett program för varje mandatperiod med generella mål och riktlinjer när verksamheter drivs av privata utförare,
- tillgodose en generell informationsskyldighet, när enskilda personer kan välja mellan olika utförare.

## 3. Privat utförare

Privat utförare definieras i kommunallagen som en juridisk person eller enskild individ som har hand om vården av en kommunal angelägenhet. Det kan handla om olika företagsformer som aktiebolag, stiftelser, enskilda firmor, idébundna organisationer etc.

Formellt överlämnas verksamheten efter en offentlig upphandling främst enligt lagen om offentlig upphandling (LOU), lagen om upphandling inom områdena vatten, energi och transporter (LUF) eller ett valfrihetssystem enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) samt att avtal tecknats.

Programmet omfattar verksamheter som tydligt riktar sig till och rör invånarna. Det kan handla om såväl hela verksamheter (till exempel särskilda boenden för äldre), som delar av en verksamhet med stor betydelse för invånaren/brukaren (till exempel måltidsverksamhet och städning i skolan).

## 4. Programmets omfattning

Programmet gäller specifikt när verksamheter upphandlas, men innehåller även strategier för den egna verksamheten, om den agerar i konkurrens med privata utförare.

Programmet gäller all den verksamhet som upphandlats inom de flesta verksamhetsområden – vård och omsorg, kultur och fritid, gator och parker, fastighetsförvaltning, infrastruktur etc.

Programmet gäller för avtal med privata utförare som ingås efter programmet fastställts i kommunfullmäktige.

Programmet omfattar inte fristående skolor och förskolor eftersom de är egna huvudmän för verksamheten och inte upphandlad verksamhet utan reglerad genom tillståndsgivning.

## 5. Styrprocessen

Uppföljning och kontroll av privata utförare ingår i kommunens styrmodell och tillförs ledningssystemet Stratsys.

## 6. Konkurrensneutralitet

Om den kommunala verksamheten agerar i konkurrens med privata utförare och verksamheten tydligt riktar sig till och rör medborgarna bör likvärdiga villkor gälla för uppdraget och i fråga om ersättning för utförandet. Inom programmets omfattning gäller detta ovillkorligen verksamhet enligt LOV, lagen om valfrihetssystem.

## 7. Mål och uppdrag

Fristående och oberoende granskningar av nämndernas verksamheter ska bidra till kvalitetsutveckling, så att medborgarna är nöjda med och har god nytta av den verksamhet som kommunen ansvarar för. Kommunstyrelsens granskningar av verksamheter innebär inte någon inskränkning i nämndernas huvudansvar för uppföljning.

Kommunfullmäktige uppdrar åt varje nämnd att med utgångspunkt i detta program ansvara för att säkerställa att utförare (oavsett driftsform) inom nämndens ansvarsområde bedriver verksamheten enligt:

- de lagar, förordningar och föreskrifter som gäller eller kan komma att gälla
- de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige och nämnd har fastställt i styrmodellen och verksamhetsplanen.

### **Kommunfullmäktige uppdrar åt kommunstyrelsen att**

Årligen fastställa en övergripande plan för granskningar av verksamhet i både privat och kommunal regi.

Granskning genomförs av ett fristående granskningsorgan i kommunen i syfte att bidra till att kvaliteten i verksamheterna säkras och utvecklas.

### **Kommunfullmäktige uppdrar åt nämnderna att**

Utforma uppdrag till verksamheter i kommunal regi som säkerställer att verksamheten bedrivs enligt gällande författningar och de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige och nämnd fastställer. Här avses i första hand kommunala verksamheter som agerar i konkurrens med privata utförare.

Styrmodellen reglerar på vilket sätt avtal för privata utförare och uppdrag för kommunal regi ska följas upp.

## 8. Riktlinjer

Uppföljning och kontroll av verksamhet som genom avtal lämnats över till privata utförare ska prioriteras och särskilt inriktas på medborgarfokus, säkerhet och risken för ekonomiska oegentligheter.

Kontroll- och uppföljningsarbete av verksamhet som bedrivs i egen regi ska utformas på liknande sätt som för privata utförare.

Information ska lämnas om samtliga utförare, för att underlätta medborgarnas val när enskilda kan välja mellan olika utförare av den kommunala nämndens tjänster

Avtal ska utformas på så sätt att verksamheten hos de privata utförarna kvalitetsmässigt bedrivs i enlighet med kommunens krav. Kraven ska vara tydliga, relevanta och tillräckliga. Det ska tydligt framgå hur samverkan mellan beställaren och utföraren ska genomföras och hur brister i verksamheten ska hanteras. Den kommunala huvudmannens möjligheter att besluta om sanktioner eller häva ett avtal ska vara tydligt reglerat i avtal.

## 9. Rätt till insyn

Varje nämnd ska i avtal med privata utförare tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över till en privat utförare. Utföraren ska kunna lämna information när kommunen begär det. Utförarens skyldigheter att lämna uppgifter begränsas till att omfatta sådant som kan lämnas utan omfattande merarbete eller inte strider mot lag eller annan författning eller inte anses utgöra företagshemligheter enligt lag.

I avtalen ska det säkras att utföraren biträder kommunen vid uppföljning och utvärdering av verksamheten, lämnar nödvändiga statistikuppgifter och rapporterar in nödvändiga övriga uppgifter.

Berörd nämnd ska redovisa information till allmänheten om alla utförare. Informationen ska beskriva deras verksamhet och kvalitet och finnas tillgänglig på kommunens webbplats och på andra sätt som bedöms lämpliga utifrån målgruppen.

## 10. Upphandling

I riktlinjerna för upphandling ska samverkan och ansvar i uppföljningsprocessen mellan upphandlingsenheten och förvaltningarna vara reglerat.



Bilaga KS § 153/15  
Bilaga A AU § 18/16

Bilaga Kf § 92/15

Klippan 2015-08-10

## Motion angående uppdelning av nuvarande Socialförvaltning i en ny Vård- och Omsorgsförvaltning och Socialförvaltning.

Klippans kommun har genom åren organiserat verksamheten kring familjer, barn och unga, missbruk hos ungdomar/vuxna, försörjningsstöd, personer med funktionsnedsättning samt äldre med behov av stöd i hemmet eller inom vårdboenden i en Socialförvaltning med en politisk styrning genom en Socialnämnd.

Denna organisation har varit ändamålsenlig med hänsyn till kommunens storlek och struktur.

På senare år har strukturen förändrats framför allt när det gäller personer med funktionsnedsättning men även när det gäller behovet av insatser för familjer samt enskilda barn och unga.

Detta har medfört att kostnadsökningarna kraftigt skjutit i höjden med underskott i budgeten under ett antal år. Dessa underskott har framförallt och nästan uteslutande uppkommit från områdena, personer med funktionsnedsättning samt familj, barn och unga. För att komma till rätta med den ekonomiska situationen har effektiviseringar och i vissa fall sparåtgärder vidtagits. Till stor del har detta skett inom Äldreomsorgen. Vi anser inte att detta ger en rättvisande bild för personalen inom förvaltningens olika verksamheter. Att vara delaktig i en process som innehåller effektiviseringar och i vissa fall direkta besparingar inom sitt eget verksamhetsområde kräver att man känner delaktighet och upplever att man får utdelning av sin medverkan i arbetet.

För att tydliggöra verksamheternas olikheter både i omfattning och innehåll samt att ge en mer rättvisande situation när det gäller ansvar för ekonomi och egen verksamhet anser vi att man bör dela upp förvaltningen i två delar. I ett flertal kommuner är denna åtgärd sedan olika lång tillbaka redan genomförd.

Mot bakgrund av ovanstående föreslår vi Kommunfullmäktige att fatta följande beslut.

- att Kommunledningsförvaltningen ges i uppdrag att utreda möjligheterna att inrätta en Vård- och Omsorgsförvaltning med ansvar för äldreomsorg och omsorg av personer med funktionsnedsättningar inom LSS-området samt
- att även utreda möjligheterna att inrätta en Socialförvaltning med ansvar för familj, barn och unga samt försörjningsstöd.
- att utreda vilka eventuella övriga verksamheter och uppgifter som inte inryms i ovanstående beskrivning inventeras och presenteras för att placeras på rätt plats inom någon av de föreslagna nya förvaltningsorganisationerna.
- att utredningarna samt kostnaderna för genomförande av ovanstående åtgärder presenteras för kommunstyrelsen senast 2016-03-01.

*Hans Bertil Sinclair*

Hans-Bertil Sinclair (m)

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet		
Diarienum:	2015.933-1	Diarietitel: 001
2015-08-18		
Ärendeberechn.		
Nämnd:Forv.	Förkl. medlem	Yttrande senast

Kommunfullmäktige

## Svar på motion från Hans-Bertil Sinclair (m) angående uppdelning av nuvarande Socialförvaltningen i en ny Vård- och Omsorgsförvaltning samt en Socialförvaltning.

### Ärendebeskrivning

I motionen framgår att nuvarande gemensam organisation för verksamheterna kring familjer, barn och unga, missbruk hos ungdomar och vuxna, försörjningsstöd, personer med funktionsnedsättning samt äldre med behov av stöd i hemmet eller inom vårdboende i en Socialförvaltning, och med en politisk styrning genom en Socialnämnd, har varit ändamålsenlig med hänsyn till kommunens storlek och struktur.

Vidare att strukturen under senare år förändrats, framförallt när det gäller personer med funktionsnedsättning men även kring behovet av insatser för familjer samt enskilt för barn och unga. Detta har medfört kostnadsökningar och ett underskott i budgeten, och för att komma till rätta med detta har effektiviseringar och sparåtgärder vidtagits, vilket till stor del skett inom äldreomsorgen. För att tydliggöra verksamheternas olikheter, både i omfattning och till innehåll samt att ge en mer rättvis uppdelning när det gäller ansvar för ekonomi och egen verksamhet föreslås i motionen att förvaltningen delas i två delar, vilket man menar redan är genomfört i flertalet kommuner. Delningen skulle enligt motionens förslag ske genom inrättande av en Vård- och Omsorgsförvaltning med ansvar för äldreomsorg samt omsorg av personer med funktionsnedsättning inom LSS-området, samt en Socialförvaltning med ansvar för familj, barn och unga samt försörjningsstöd (IFO).

### Beslutsunderlag

Inom Socialförvaltningen i Klippans kommun fanns vid årsskiftet 577 personer anställda, omräknat till heltidsanställda utgjorde detta 489 heltider. I de verksamheter som motionen omfattar fanns motsvarande 460 heltider varav 352 eller 77 % motsvarar äldreomsorgen samt LSS verksamheten, dvs. det som i motionens förslag skulle utgöra en egen ny förvaltning. Kvarvarande verksamhet som enligt motionens förslag skulle heta Socialförvaltningen skulle då omfatta 23 % eller 188 heltider. Föreslagen uppdelning skulle ge en väldigt ojämn fördelning i verksamhetens storlek mellan de två föreslagna förvaltningarna.

Inom Familjen Helsingborg är verksamheterna som idag utgör Socialförvaltningen i Klippan organiserad enligt följande:  
I Höganäs, Perstorp, Svalöv, Åstorp och Örkelljunga är verksamheten sammanhållen i en Socialförvaltning.

I Bjuv och Båstad är äldreomsorgen och LSS verksamheten organiserad tillsammans och IFO tillsammans med motsvarande Barn- och utbildningsförvaltning.

I Ängelholm har man äldreomsorgen i en egen organisation och IFO samt LSS verksamheterna är organiserade med motsvarande Barn- och utbildningsförvaltning.

I Helsingborg och Landskrona är äldreomsorg och LSS verksamheten organiserade tillsammans och IFO verksamheten återfinns i en separat organisation.

Det är inom Familjen Helsingborg alltså bara Helsingborgs stad med 135 000 invånare samt Landskrona stad med 43 000 invånare som valt att bryta ut IFO verksamheten och lägga den i en helt egen organisation.

Om varje förvaltning skall ha sin egen ledningsfunktion samt sin egen administration finns en risk att det byggs upp mer overheadkostnader, såvida det inte uteslutande är en uppdelning mellan två förvaltningar av befintlig personal. I de kommuner som delat upp förvaltningarna har det gjorts i syfte att man tror att olika beslut lättare kan följas upp och att personalen känner att de på ett bättre sätt kan påverka verksamheten. Det kan dock noteras att det finns kommuner som provat att ha två förvaltningar men återgått till en förvaltning då kommunen ansetts för liten, såsom Vaggeryd med 13 400 invånare. I Vaggeryd ansågs en återgång till en socialförvaltning medföra bättre effektivitet och tydlighet.

Avseende kostnadsökningarna inom Socialnämndens ansvarsområde har ett arbete med en ny organisation genomfört under 2015, i syfte att effektivisera verksamheten samt minska kostnaderna. Ett gediget arbete med genomlysning av verksamheterna har skett inför budget 2016 för att komma till rätta med nämndens underskott.

Tydlighet i ekonomin visas redan idag genom att man följer upp ekonomin för de olika verksamhetsområdena separat.

De förändringar som nu har gjort bör få möjlighet att verka och få effekt innan nya organisationsförändringar genomförs.

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motion angående uppdelning av nuvarande Socialförvaltningen i en ny Vård- och Omsorgsförvaltning samt en Socialförvaltning.

Anna Ilirzon  
Utvecklingsstrateg

ak

ak

## Alternativa platser för uppställning av bostadsmoduler för migranter

### Plats Kapellet

Detaljplan för bostad; ja  
 VA-försörjning; halvsvår att anordna  
 EI-försörjning; lätt att anordna?, närmare koll krävs

### Plats fd Elvdalsvallen

Detaljplan för bostad; nej  
 VA-försörjning; längre servisledningar än övriga alternativ, pumpning krävs  
 EI-försörjning; lätt att anordna

### Plats söder om Tjappan

Detaljplan för bostad; ja  
 VA-försörjning; relativt lätt att anordna  
 EI-försörjning; lätt att anordna

### Plats sydost om Tjappan

Detaljplan för bostad; ja  
 VA-försörjning; relativt lätt att anordna  
 EI-försörjning; lätt att anordna

### Plats Vedbyvägen 56

Detaljplan för bostad; ja  
 VA-försörjning; halvsvår, kräver korsning av Vedbyvägen  
 EI-försörjning; lätt att anordna

I alla 5 alternativ är gatuanslutning relativt lätt att anordna. Behov av parkeringsplats för bilar behöver lösas i alla alternativen och på likartat sätt. I övrigt är utemiljön inte utredd till någon del.

Tekniska förvaltningen  
 Björn Pettersson





STORÅNG

Erdelsningen

LJUNGHUS

1.6

VIA

RBF 1

HAGEN

KLIPPAN

3.48

3.8

VEDBY

Erdelsningen

3.109

3.106

3.97

3.1141

KLIPPAN

Lehnens 1922

Hornbyvägen

KLIPPAN

FLYDALEN

SKASKEN

SKASKEN

SKASKEN

SKASKEN

SKASKEN

SKASKEN

SKASKEN

SKASKEN

3.70

MAMMARP

LJUNGPAREN

LJUNGPAREN

LJUNGPAREN

LJUNGPAREN

LJUNGPAREN

LJUNGPAREN

KLIPPAN