

Plats och tid	Sessionssalen, Kommunhuset, Klippan §§ 49-51 Vita huset, Klippan §§ 52-61 kl 13.30-16.30
Beslutande	Bengt Svensson (M), ordförande Madeleine Atlas (C), 1 vice ordförande Bodil Andersson (KD), ledamot Rune Persson (S), 2 vice ordförande Eva Stjärnlind (S), ledamot §§ 49-57 (kl 13.30-16.15) Hans-Erik Lundgren (S), tjug ersättare för Eva Stjärnlind (S) §§ 58-61
Övriga närvarande	Jens Westring (M), ej tjug ersättare Agne Johansson (MP), ej tjug ersättare Hans-Erik Lundgren (S), ej tjug ersättare §§ 49-57 Anders Ivarsson, kommunsekreterare Hans-Åke Lindvall, kommundirektör Boje Jarl, ekonomichef Lars-Åke Svensson, kanslichef/kommunjurist Björn Pettersson, teknisk chef §§ 49-51 Inger Nejdebring, informatör §§ 49-51 Åke Nilsson, finansrådgivare Kommuninvest § 49 Johan Karlsson, Treklövern § 49 Eva Larsson, projektledare § 52 Marianne N Claesson, personalchef § 56
Utses att justera	Rune Persson
Justeringens plats och tid	Kommunkansliet 2013-03-20
Sekreterare	_____
Ordförande	Anders Ivarsson _____
Justerare	Bengt Svensson _____
	Rune Persson _____

ANSLAG/BEVIS**Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

Organ	Klippans kommun, Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2013-03-13		
Datum för anslags uppsättande	2013-03-21	Datum för anslags nedtagande	2013-04-12
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet i Klippan		
Underskrift	Anders Ivarsson		

Innehållsförteckning:

- § 49 Kommuninvest
- § 50 Kurser och konferenser
- § 51 Bidrag till broreparation Krika Kumle vägsamfällighet enskild väg
- § 52 E-tjänster, synpunkt och felanmälan
- § 53 Inför budgetsimulator i Klippans kommun
- § 54 Geodatasamverkan
- § 55 Motion angående belysning utmed Krikavägen norr mellan rondell och Bruksområdet
- § 56 Projekt för arbetslösa ungdomar i Klippans kommun
- § 57 Information från kollektivtrafikgrupp Skåne Nordväst om den hittillsvarande verksamheten
- § 58 Avskrivningar samt återvunna kundförluster under 2012 och 2013
- § 59 Ansökan från Lunds Botaniska Förening om bidrag för år 2013
- § 60 Ändring av firmateckning
- § 61 Finansiella rapporter 2013

§ 49
Kommuninvest

Ärendet

Åke Nilsson redovisar Kommuninvests verksamhet.

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras.

§ 50
Kurser och konferenser

Ärendet

Inbjudningar till kurser och konferenser föreligger.

Beslutsunderlag

Kursinbjudningar

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras.

§ 51

Bidrag till broreparation Krika Kumle vägsamfällighet enskild väg

KS 2013.0056.318

Ärendet

Föreningen Krika-Kumle vägsamfällighet ansökte 2012-10-31 om bidrag för att reparera bron över Längstebäcken. Trafikverket har godkänt arbetet och det är utfört. Trafikverkets bidrag är 20 096 kr och kommunens bidrag är 25% av statens bidrag, det vill säga 5 024 kr. Bidraget inryms i årets driftbudget.

Beslutsunderlag

Tekniska kontorets skrivelse 2013-02-26

Arbetsutskottets beslut

Krika-Kumle vägsamfällighet får bidrag med 5 024 kr för reparation av vägbro över Längstebäcken.

§ 52
E-tjänster, synpunkt och felanmälan

Ärendet

Eva Larsson redovisar kommunens e-tjänster, synpunktshandling och felanmälan på hemsidan. I samband med diskussionen tas även frågor om nätverk och WiFi för förtroendevalda och invånare upp.

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras.

§ 53

Inför budgetsimulator i Klippans kommun

KS 2012.0554.041

Ärendet

Sverigedemokraterna har i en motion föreslagit att införa s k budgetsimulator i Klippans kommun.

Budgetsimulator är ett webbaserat IT-verktyg för att involvera kommuninvånarna i diskussion, prioriteringar och beslut om kommunens verksamhet.

Verktyget är en del i det som benämns direktdemokrati och medborgarbudget. Begreppet medborgarbudget kan definieras som ett koncept, varigenom politiker försöker skapa en dialog med invånarna, i syfte att skapa delaktighet i politiska beslut. För kommuner som vill arbeta med medborgarbudget kan IT-verktyget budgetsimulator användas som ett stöd.

Dessa former för medborgarinflytande började användas i Brasilien på 1980-talet och är betydligt vanligare i utlandet än hos oss i Sverige. När modellen infördes i Sydamerika fanns ett behov av att göra budgetprocessen mer öppen och att motverka korruption. När arbetssättet infördes i Europa blev syftet många gånger att involvera fler i budgetprocesserna beroende på minskat antal röstande, minskat antal medlemmar i politiska partier och en misstro mot politiker.

I Sverige är arbetssättet i dagsläget begränsat till några få kommuner. De kommuner där försök har gjorts och görs är Uddevalla, Örebro, Haninge, Huddinge, Hudiksvall, Avesta och Orsa. Försöken är ofta begränsade till att välja mellan olika investeringssatsningar eller mycket begränsade delar av driftbudgeten.

Man kan se budgetsimulator som ett verktyg för utökad synpunktshantering där invånarna har mer konkreta frågor och val att ta ställning till.

Det finns både för- och nackdelar med införande av medborgarbudget.

Det finns svårigheter med kommuninvånarens möjligheter att sätta sig in i många gånger komplexa frågor där det krävs kunskap och en stor mängd information för att kunna fatta det klokaste beslutet. Det kan också vara så att det blir en viss kategori människor som gör sin röst hörd och som då kanske inte speglar samhället i stort.

Ser man till fördelar så är det främst den utökade möjligheten för våra kommuninvånare att på ett direkt sätt kunna tycka till om och påverka politiska beslut.

Att införa nya IT-verktyg är inte gratis och det kommer att behövas konsulthjälp vid en eventuell installation. Vid ett införande skapas också förväntningar på att

kommunen blir aktiv i frågan vilket innebär att det kommer att krävas någon anställd som sköter löpande drift.

Slutligen måste det avgöras om kommunen ska ha en representativ demokrati, en direktdemokrati eller någon form av blandmodell och i så fall hur ska denna utformas.

Kommunen får heller inte glömma bort att det finns alternativa sätt att skapa medborgarinflytande. Man kan t ex ha en enklare synpunktshantering eller allmänna möten med invånarna.

Det kan även noteras att frågan om utveckling av medborgardialog mellan politiker och invånare är föremål för diskussion inom demokratiberedningen vilken under sommaren 2013 ska lämna skriftlig redovisning till Kommunfullmäktige om sitt arbete.

Chefsgruppen föreslår att motionen i nuvarande form avslås, men att idén att låta kommuninvånare komma mera till tals i enskilda frågor överlämnas till budgetarbetet inför 2014. Om något i det här slaget ska införas så ska det vara på mycket tydligt avgränsade frågor samt att det då bör hanteras på enklaste sätt, t ex genom vanlig synpunktshantering och inte genom införande av nya IT-system.

Beslutsunderlag

Motion från Jens Leandersson m.fl. (SD) Inför budgetsimulator i Klippans kommun 2012-05-30 (bilaga Au § 53/13)
Chefsgruppens yttrande 2013-02-19

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

(Kommunfullmäktiges beslut)

1. Motionen avslås.
2. Idén att låta kommuninvånarna komma mera till tals i enskilda frågor överlämnas till budgetarbetet 2014.

§ 54
Geodatasamverkan

KS 2012.1188.106

Ärendet

Länsstyrelsen i Skåne län och Kommunförbundet Skåne har informerat om att det finns möjlighet att gå med i Geodatasamverkan. Geodatasamverkan är en överenskommelse som underlättar tillgången till geodata genom att erbjuda ett samlat utbud av geodata från olika aktörer. Genom ett deltagande får kommunen tillgång till ett samlat utbud av aktuell geodata från 16 organisationer, däribland Lantmäteriet, SCB, Jordbruksverket, MSB, Länsstyrelserna, Naturvårdsverket m.fl.

Idag är 95 av Sveriges kommuner med i Geodatasamverkan. För Klippans kommun skulle den årliga kostnaden enligt samverkansavtalet bli 149 300 kr. Plan- och byggkontoret ser stor nytta med att kommunen går med i Geodatasamverkan. I dagsläget har plan- och byggkontoret en årlig licenskostnad för olika geodata på ca 60 tkr. Eftersom flera verksamheter inom kommunen har nytta av geodata kan den årliga medlemskostnaden fördelas mellan berörda intressenter. Ett ev. deltagande i Geodatasamverkan bör dock avvaktas tills Gis-upphandlingen i 6K är avslutad, för att förvissa sig om att det blir en datatekniskt god tillgång till portalen till Geodatasamverkan.

Beslutsunderlag

Länsstyrelsens skrivelse 2012-12-11

Plan- och byggkontorets yttrande 2013-02-13

Arbetsutskottets beslut

Klippans kommun avvaktar med ställningstagande till Geodatasamverkan, tills Gis-upphandlingen i 6K är avslutad.

§ 55

Motion angående belysning utmed Krikavägen norr mellan rondell och Bruksområdet

KS 2013.0074.317

Ärendet

Göran Sjögren (S) har lämnat in en motion angående belysning utmed Krikavägen norr mellan rondell och Bruksområdet.

Beslutsunderlag

Motion angående belysning utmed Krikavägen norr mellan rondell och Bruksområdet 2013-02-05 (bilaga Au § 55/13)

Arbetsutskottets beslut

Motionen remitteras till Tekniska förvaltningen för yttrande.

§ 56

Projekt för arbetslösa ungdomar i Klippans kommun

KS 2013.0128.106

Ärendet

Personalkontoret har i samarbete med Socialförvaltningen tagit fram ett projekt för arbetslösa ungdomar i Klippans kommun. Målet är att minska ungdomsarbetslösheten i kommunen genom att ge 20 långtidsarbetslösa ungdomar möjlighet att få anställning i kommunens verksamheter under ett år. Syftet är att de ska bli anställningsbara och så småningom få annat arbete, under eller efter avslutad anställning i kommunen.

Beslutsunderlag

Personalkontorets missiv 2013-02-28

Projektbeskrivning 2013-02-25 (bilaga Au § 56/13)

Ekonomikontorets yttrande 2013-03-05

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

1. Projekt för arbetslösa ungdomar i Klippans kommun genomförs.
2. Finansiering för 2013 sker med 433 000 kr ur Kommunstyrelsens anslag till förfogande.
3. Finansiering för 2014 hänskjuts till budgetarbetet inför 2014.

§ 57

Information från kollektivtrafikgrupp Skåne Nordväst om den hittillsvarande verksamheten

KS 2013.0129.530

Ärendet

På initiativ från styrelsen för Skåne Nordväst bildade kommunerna i nordvästra Skåne i september 2011 en kollektivtrafikgrupp. Gruppen skulle ge kommunerna möjlighet att bedriva dialog med den regionala kollektivtrafikmyndigheten. Kommunstyrelsen har utsett Madeleine Atlas (C) som ledamot med Rune Persson (S) som ersättare. Gruppen består i övrigt av en ledamot och en ersättare från respektive kommun i nordvästra Skåne. Därutöver har varje kommun en kontaktperson i kollektivtrafikfrågor bland sina tjänstemän.

Såväl lagstiftningen som det lokala avtalet om kollektivtrafiken mellan kommunerna och Region Skåne understryker behovet av trafiksamordning. Kollektivtrafikgruppen har bedömt det angeläget att samordna sådan persontrafik som kommunerna är huvudmän för med sådan som Region Skåne ansvarar för. Målet är att gemensamt söka möjliggöra och skapa bättre trafik för samma pengar. För detta krävs en samsyn på bland annat de regelverk som tillämpas gentemot resenärerna samt de trafikavgifter som kommunerna och Region Skåne enligt sina respektive reglementen har att ta ansvar för.

Under våren 2013 kommer gruppen att genomföra en serie seminarier för att ta fram ett förslag till gemensam kollektivtrafikstrategi. Gruppen ser det som angeläget att kommunerna under 2013 tar initiativ till att gemensamt revidera sina regler för skolelevers resor.

Beslutsunderlag

Kollektivtrafikgrupp Skåne Nordvästs skrivelse 2013-02-22

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras.

§ 58

Avskrivningar samt återvunna kundförluster under 2012 och 2013

KS 2013.0130.040

Ärendet

Ekonomikontoret informerar om att fordringar med förfallodatum 2011 har avskrivits i bokföringen, i enlighet med delegationsrätten, enligt följande:

Biblioteket	26 495,00
Gymnasieskolan	59 492,35
Äldreomsorg	132 894,37
Barnomsorg	29 772,32
Övrig fakturering	151 673,45
VA-avgifter	45 141,04
Totalt	445 468,53

Fortsatt bevakning kommer att ske enligt kommunens kravrutin.

Ekonomikontoret informerar om att under 2012 har 81 115,19 och under 2013 22 308,09 bokförts på kontot "Återvunna kundförluster". För åren 2012-2013 har också inbetalats 241 847,30 i inkasso- och ränteintäkter.

Ekonomichefen har rätt enligt delegationsordning att skriva av ärenden upp till 15 000 kr i varje enskilt fall. Två ärenden inom äldreomsorgen överskrider detta belopp.

Beslutsunderlag

Ekonomikontorets skrivelse 2013-03-04

Arbetsutskottets beslut

1. Enligt förslag godkänns avskrivningsbeloppen på 27500,19 resp. 28525 kr.
2. I övrigt notera informationen.

§ 59

Ansökan från Lunds Botaniska Förening om bidrag för år 2013

KS 2013.0132.048

Ärendet

Lunds Botaniska Förening, LBF, är en regional ideell förening med ca 500 medlemmar som vänder sig till alla botaniskt intresserade, såväl amatör- som fackbotanister. Föreningen drev 1989-2006 projektet Skånes Flora, ett landskapsomfattande inventeringsprojekt. Föreningen ansöker om ett verksamhetsbidrag på 5000 kronor avseende år 2013.

Beslutsunderlag

Lunds botaniska förenings ansökan 2013-02-22

Yrkande

Rune Persson (S) yrkar bifall till ansökan.

Madeleine Atlas (C) yrkar att beslut fattas med samma lydelse som under fjolåret.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Rune Perssons och Madeleine Atlas förslag mot varandra och finner att Arbetsutskottet bifaller Atlas förslag.

Arbetsutskottets beslut

Klippans kommun avstår för närvarande från att lämna verksamhetsbidrag och prioriterar istället lokala engagemang.

Reservation

Rune Persson (S) reserverar sig till förmån för eget förslag.

§ 60
Ändring av firmateckning
KS 2013.0135.002

Ärendet

Förslag till revidering av beslut om firmateckning föreligger på grund av personalförändring inom ekonomikontoret. Ekonomiassistent Marie Waak införs som firmatecknare istället för Mette Regnell.

Beslutsunderlag

Kommunkansliets tjänsteskrivelse 2013-03-12

Arbetsutskottets förslag till Kommunstyrelsen

1. Med giltighet fr o m 2013-05-08 då tidigare uppdrag upphör att gälla, bemyndigas kommunstyrelsens ordförande Bengt Svensson, kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Madeleine Atlas, 2:e vice ordförande Rune Persson, kommundirektör Hans-Åke Lindvall, ekonomichef Boje Jarl, ekonomerna Ingela Reimer, Linda Anderholm, Björn Ljungdahl eller Stefan Månsson att med kontrasignation av ekonomiassistenterna Bodil Olsson, Marie Waak, Wieslawa Broström eller Anita Möllerstedt utfärda anvisningar på Klippans kommuns (även va-verksamhetens) bank- och postgiro­räkningar, kvittera eller överlåta till kommun eller någon av dess nämnd eller styrelse ställda checkar eller postväxlar samt att underteckna kvitton på kontanta medel, värdepast, värdepastförsändelser o d.
2. Avtal, borgensförbindelse, andra handlingar och skrivelser undertecknas av Bengt Svensson, Madeleine Atlas eller Rune Persson i förening med Lars-Åke Svensson, Hans-Åke Lindvall eller Boje Jarl.
3. Inbetalningar till kommunen, för vilka användes i fortlöpande följd numrerade reversalblanketter, får kvitteras av ovan nämnda befattningshavare var för sig.
4. Personalchef Marianne N Claesson, PA-konsult Helena Florell, Monica de Val, Mikael Sjöholm, Malin Högdén eller Thomas Carlsson bemyndigas att med kontrasignation av löneassistenterna Ingela Larsson, Carina Jönsson, Christina Andersson, Greta Näsman, Karin Frisk, Marianne Madsen eller Christina Rylander underteckna utställda checkar hänförliga till löne- och personaladministrationen.

§ 61
Finansiella rapporter 2013
KS 2013.0086.041

Ärendet

Finansiell rapport per 2013-02-28 föreligger.

Beslutsunderlag

Finansiell rapport per 2013-02-28 (bilaga Au § 61/13)

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras.

Motion till kommunfullmäktige

Inför budgetsimulator i Klippans kommun

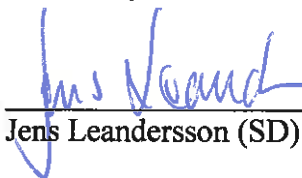
Det är Sverigedemokraternas uppfattning att beslut bör fattas på lägsta möjliga nivå, i första hand av dem som är direkt berörda. Brukardemokrati innebär att de medborgare som är direkt berörda av verksamheten inom olika samhällsområden i vissa fall även ges möjlighet att direkt delta i beslutsprocessen. Delaktighet och medinflytande är positivt då det ökar samhällsansvaret hos medborgarna. Samtidigt når vi flera människor på ett meningsfullt sätt till minimal kostnad

Budgetsimulator är ett webbaserat verktyg för att involvera medborgare i diskussionen och beslutsprocessen om prioriteringar av våra gemensamma resurser. Det finns flera fördelar med att implementera budgetsimulator i Klippans kommun. Menar vi allvar med att skapa dialog och medborgarinflytande så både skapar vi utrymme för engagemang samtidigt som vi ökar förståelsen för viktiga budgetfrågor och vilka konsekvenser olika beslut får för övriga verksamheter. När medborgarna är involverade så skapas ett ansvar och engagemang. I de länder och kommuner som budgetsimulator används så har förståelsen för prioriteringar inom politiken ökat samt vad olika budgetbeslut får för konsekvenser på andra områden.

Med anledning av det ovan anförda så yrkar vi:

- Att kommunfullmäktige beslutar implementera budgetsimulator som en del av Klippans kommuns naturliga demokratiska process där vi låter medborgarna få vara med och ge sin syn på vad som ska prioriteras.

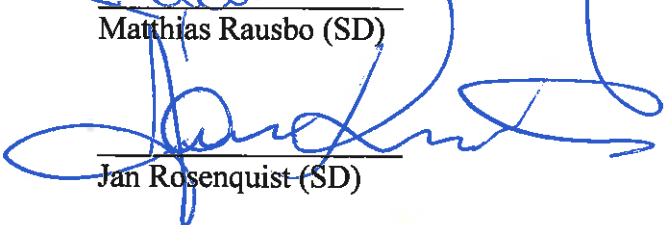
För Sverigedemokraterna

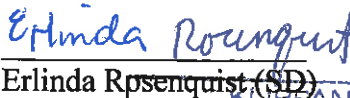

Jens Leandersson (SD)


Christian Hendlertz (SD)


Göran Andreasson (SD)


Matthias Rausbo (SD)


Jan Rosenquist (SD)


Erlinda Rosenquist (SD)

KLIPPANS KOMMUN Kommunkansliet		
Diarie nr 2012.554-1	Diarieplan C41	
2012 -05- 30		
Ärendebesdn.		
Närmed Förw.	Försluttnings	Villrande senast

Göran Sjögren
Gråmanstorp 1038
26491 KLIPPAN

2013-02-05

Kommunfullmäktige
Klippans kommun

MOTION

Ang. belysning utmed Krikavägen norr mellan rondell och Bruksområdet

Under sommaren bröts strömmen till rubr. Belysning med hänvisning till att vissa trästolpar inte uppfyller säkerhetskraven för klättring.

Frågan har vid två tillfällen behandlats i kommunstyrelsens arbetsutskott på initiativ av Socialdemokraterna. Det har då visat sig att man kunnat serva belysningen med skylift i avvaktan på nya stolpar.

Namninsamling har skett av boende i Bruksområdet med krav på att åter få vägen belyst av trafiksäkerhetsskäl.

Majoriteten i arbetsutskottet vägrade trots detta att ta ställning i frågan.

Jag anser att det är av synnerligen stor vikt att belysningen åter tänds, då väldigt många rör sig utmed vägen gående och cyklande.

Risken för olyckor i mörkret är överhängande och de som färdas där har enligt min mening lika stor rätt till säker belyst väg som andra i kommunen.

Mot ovanstående hemställas

Att Kommunfullmäktige beslutar att ge kommunstyrelsen i uppdrag att snarast få

belysningen tänd.


Göran Sjögren

Socialdemokraterna

KLIPPANS KOMMUN			
Kommunkansliet			
Diariernr	2013.0074-1	Diarietypen	317
Ärendebete			2013-02-07
Ärendebete			
Mämnd Förw.	För Länndem	Yttankie senar	

Projekt för arbetslösa ungdomar i Klippans kommun

Projektansvariga:

Kenneth Nilsson, enhetschef Arbete och Sysselsättning tfn 8153

Malin Högdén, PA-konsult Personalkontoret tfn 8329

Mål och syfte

Målet är att minska ungdomsarbetslösheten i Klippans kommun genom att ge 20 långtidsarbetslösa ungdomar möjlighet att få anställning i våra verksamheter under 1 år. Syftet är att de ska bli anställningsbara och så småningom få annat arbete under eller efter avslutad anställning hos oss.

Målgrupp och övergripande villkor

- 20 ungdomar 19-25 år
- Har varit arbetslösa under en längre tid
- Anställs för max 1 år
- Inledningsvis 1 månads praktik på arbetsplatsen
- Handledning på arbetsplatsen
- Kontinuerlig jobbcoachning

Fördelning av platser

Soc 7

Buf 7

Tekniska 2

Kultur och fritid 2

Räddning 1

Kommunledning 1

Anmälan av platser

Fram till den 15 mars vill vi att samtliga förvaltningar meddelar Malin Högdén på personalkontoret:

- 1) Aktuella arbetsplatser
- 2) Beskrivning av vad arbetena innebär i stora drag
- 3) Namn på ansvarig chef samt lämplig handledare

Rekryteringsprocess

Från mitten av mars och första veckan in i april pågår rekryteringsprocessen. Tanken är att de aktuella arbetsplatserna och framför allt handledarna, är högst delaktiga i rekryteringen. Den 3 april kommer vi ha ett rekryteringsevent där vi skapar en mötesplats för ungdomarna och representanter från de aktuella verksamheterna, i syfte att rekryteringen ska bli så bra möjligt.

Den 19 mars kommer projektansvariga att samla ungdomarna för att beskriva projektets syfte, mål och process.

Den 15 april är målsättningen att samtliga ungdomar är på plats i verksamheten och påbörjar sin en månad långa praktik innan anställningen sedan drar igång.

Den 15 maj börjar anställningen i Klippans kommun under förutsättning att praktikperioden har fungerat bra.

Arbetet

Arbetet ska vara betydelsefullt för både ungdomen och arbetsplatsen. Ur ungdomens synvinkel är det viktigt att arbetet innebär meningsfulla arbetsuppgifter som kan bidra till en värdefull arbetslivserfarenhet. Målet är ju trots allt att arbetet ska underlätta chanserna för hen att få ett annat jobb under eller efter avslutad anställning.

Eftersom tjänsterna kommer ligga utanför budget är personerna att betrakta som extra resurser i verksamheterna. Det är viktigt att ungdomarna inte går in och i princip ersätter någon annans tjänst på platser där personalneddragningar precis skett eller är på gång att ske. Arbetet får med andra ord inte innehålla arbetsuppgifter som egentligen skulle kunna utföras av någon som blivit eller kommer bli uppsagd på grund av arbetsbrist.

Lön och anställningsvillkor

Ungdomarna kommer att gå under BEA, Beredskapsavtalet. Detta innebär:

- Semesterlagen gäller vid semester: Sommaren 2013 innebär ej betald semesterledighet. Först fr om 1 april 2014 kan man börja ta ut intjänade betalda semesterdagar.
- Anställningen kan avbrytas före den avtalade anställningstidens utgång, med en ömsesidig uppsägningstid av 14 dagar
- Anställningstiden ger inte företrädesrätt till återanställning som avses i 25 § LAS.

Sysselsättningsgrad: 100%

Lön: 17 000 kr/månad

Avlöningsform: Månadslön.

Anställningsperiod: Fr o m 130515 och max ett år framöver.

Handledning

Varje ungdom ska av verksamheten tilldelas en handledare som följer hen under hela perioden.

Personalkontoret ansvarar för att ge handledarna den kunskap som behövs för att klara sin uppgift. Men den personliga lämpligheten är nog så viktig vid valet av handledare.

Introduktion/utbildning för handledarna är den 3 april.

Praktik och introduktion

Fr om den 15 april är målsättningen att samtliga ungdomar har påbörjat sin praktik på en månad. Praktik innebär en läroperiod där man går bredvid handledaren. Man arbetar med andra ord inte på egen hand.

I samband med att praktiken påbörjas kallas ungdomarna till en obligatorisk introduktionsträff om vad det innebär att ha ett arbete i Klippans kommun. Datum för detta är den 12 april.

Under praktiken kommer ungdomarna även att få en arbetsplatsintroduktion.

Relation med en jobbcoach skapas under praktiken vilket innebär att träffarna kan komma att bli något tätare under denna period.

Alkohol- och drogtestning samt hälsodeklaration ska göras för anställningar längre än 6 månader.

Uppföljning

Under tiden som ungdomen är anställd kommer en halv dag varannan vecka avsättas för samtal med jobbcoach samt för att söka jobb.

Projektledare och jobbcoacher gör planerade besök på respektive arbetsplats under hösten för träff med handledare och ungdom.

Jobbcoacher och projektledare träffas regelbundet för avstämningar.

Arbetsförmedlingens roll

Definierar ungdomarna

Färdigställer/uppdaterar CV tillsammans med ungdomen

Bidrar med särskilt anställningsstöd och handledararvode

Finansiering

Lön och PO- kostnad (21,29%) per ungdom och månad blir 20619,3 kr.

85 % av beloppet finansieras av Arbetsförmedlingen genom särskilt anställningsstöd, 17526,4 kr /ungdom och månad. Detta innebär att vi själva betalar 3093/månad och ungdom. På 12 månader för 20 ungdomar blir det en kostnad på 742 296 kr.

Arbetsförmedlingen finansierar med handledararvode på 50 kr /arbetsdag och ungdom under de tre första månaderna. Det innebär sammantaget ett arvode på cirka 70 000 kr. Av dessa kommer ca 20 000 kr användas till handledarutbildning. Kvar blir 50 000 kr att dra från våra lönekostnader. Dvs , ungdomsprojektet innebär en kostnad för Klippans kommun om totalt $742\,296 - 50\,000 = 692\,296$. 2013 blir det 432 685 kr och 2014 blir det 259 611 kr.

Ett projekt är upprättat under personalkontorets ansvar 1301, verksamhet 9204. "Ungdomsprojekt"-027. Kostnaderna kommer belasta detta konto. Dock kommer ungdomarna organisatoriskt sett att ligga under respektive ansvarig chef för att underlätta personalplaneringen.

Om fem ungdomar som i dag har försörjningsstöd deltar i projektet, kommer kommunen spara in 240 000 kr på ett år för alla fem ungdomar sammantaget.

Utvärdering

En första utvärdering kommer ske efter 6 månader med både handledare och ungdomar. Nästa utvärdering görs när projektet avslutas i maj 2014. I de fall en ungdom avslutar sin anställning under projektets gång, genomförs avgångssamtal med ungdomen.

Övrigt

Projektet innebär inte ett kontinuerligt intag av ungdomar allt eftersom de lämnar sin anställning. Antagning sker i maj 2013.

Kontakt

Malin Högdén Personalkontoret tfn 283 29
Kenneth Nilsson, Arbete och sysselsättning tfn 8153

Fin rapport tom 2013-02-28, mnkr								
	2012-06-30	2012-07-31	2012-08-31	2012-09-30	2012-10-31	2012-11-30	2012-12-31	2013-01-31
Långfristig upplåning								
Långfristig upplåning, brutto	-304,6	-304,6	-303,8	-303,8	-303,8	-303,8	303,8	303,8
Långfristig utlåning till våra kom bolag	222,8	222,8	222,8	222,8	222,8	222,8	222,8	222,8
Kommunens "egen" långfr upplåning (därav 3,5 mnkr = EPC) (därav 55,0 mnkr = nytt äldreboende)	-81,8	-81,8	-81,0	-81,0	-81,0	-81,0	81,0	81,0
Beslutad ej verkställd upplåning totalt	15,0	15,0	15,0	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5
(därav KF 101123, §74, bu11 = 70,0 mnkr)	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0	15,0
(KS 2012-08-08 §95, Sikab = 2,5 mnkr)			2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
Kortfristig upplåning								
Kortfristig upplåning, brutto	0	0	0	0	0	0	0	0
Kortfristig utlåning till våra kom bolag	0	0	0	0	0	0	0	0
Inom koncernkontot, från våra kom bolag	-22,0	-28,0	-31,2	-25,3	-27,6	-16,4	-23,2	-21,7
Utnyttjande av checkräkningskrediten	0	0	-7,1	0	-2,0	0	-1,6	-9,4
Kassabehållning	0	0	0	0	0	0	0	0
Total upplåning, lång + kort	103,8	109,8	119,3	106,3	110,6	97,4	105,8	112,1

2012-05-31
-291,6
209,8
-81,8
28,0
0
0
-17,9
0
0
99,7

2013-02-28
162,0
80,5
81,5
15,0
15,0
0
0
-21,0
-5,3
0
107,8