

Minnesanteckningar

Ärende	Projektgruppsmöte 62
Datum och tid	2015-01-13 kl. 13.30–15.30
Plats	Sammanträdesrum 3, Klippans kommunhus
Närvarande	Björn Pettersson (BP), ordförande, Klippans kommun Monica Johansson (MJ), projektledare (vik.) och ombud, Klippans kommun Tomas Henrysson (TH), Conviro AB, extern projektledare Mats Andersson (MA), Länsstyrelsen i Skåne, kontaktperson Hans-Åke Lindvall (HÅL), Klippans kommun Göran Lönnqvist (GL), Klippans kommun
Distribueras även till	David Lalloo (DL), Länsstyrelsen i Skåne John Lotoft (JL), Naturvårdsverket Kim Svitzer (KS), Söderåsens Miljöförbund Lina Wideland (LW), Klippans kommun

Innehåll

1.	Förberedelser etapp 3.....	3
1.1	Undersökningar/provtagningar	3
1.2	Detaljprojektering	3
1.3	Tillsynsfrågor.....	3
2.	Återställning	4
3.	Sanering av villaträdgårdar.....	4
4.	Kontrollprogram	4
5.	Informationsinsatser	4
6.	Ekonomi och tidplan.....	4
6.1	Etapp 3	4
6.2	Kontrollprogrammet	4
6.3	Tidplan.....	5
7.	Organisation.....	5
8.	Kommande möten.....	5

1. Förberedelser etapp 3

1.1 Undersökningar/provtagningar

Extra provtagning har utförts mellan åkanten och norra deponin eftersom vi hade en provpunkt som visade mycket höga halter av arsenik och krom. Provsvaren visar förhöjda halter men inte i den storleksordning som den enstaka punkten hade. Structor får visa hur dessa nya resultat ska tolkas. Framgrävning och inmätning av tätduken vid den norra deponin ska utföras i veckan. Tankar finns att ansluta den till erosionsskyddet.

Ytvattenprovtagningen är slutförd men ännu inte redovisad, resultat väntas under januari. Sedimentsprovtagningen utförs vid nästa lågvattenperiod. Test med återinfiltration av länsvatten från mejerisänkan kommer att utföras inom några veckor. Under februari ska vi utföra en provspontning vid spaltläderdeponin, viss oro om detta kan ge några konkurrens fördelar vid upphandlingen. BP undrar om vi inte kan köpa in två olika fabrikat och provsponta själva. MJ och TH undersöker frågan.

Efterhand som detaljprojekteringen fortskrider uppkommer kanske behov av ytterligare undersökningar för att klargöra vissa gränsdragningar.

1.2 Detaljprojektering

Just nu pågår ett intensivt arbete med detaljprojektering i många delar. Med hjälp av data från geoteknik- och miljöborrningarna samt inmätningar har Structor tagit fram schaktmodeller för våra olika områden. Detta har även gett oss en volymeräkning av schakten ca 45 000 m³ + ytterligare 10-15 000 m³. Dessa mängder motsvarar det som vi tidigare räknat med, dock är fördelningen mellan områdena annorlunda.

Saneringsområdet för Cösters dal är fastställt. Vi vill lämna ett par punkter med halter som marginellt överstiger riktvärdet, ska diskuteras med Lst vid vårt formella samråd.

I en utredning från SMHI har vi fått värden för högsta vattenstånd och medelhastigheter i Bäljane å. Dessa värden används vid projekteringen av erosionsskyddet. Skyddet blir mer omfattande i både höjd och utbredning än vad vi tidigare antagit. Detta medför viss komplicering vad gäller tät- och skyddsskikt på den norra deponin samt framtida utrymme för stigen. Konsulterna jobbar för att hitta en bra teknisk lösning.

1.3 Tillsynsfrågor

TH och MJ har haft ett dialogmöte med Lst i december. Deltagande tjänstemän från Lst var förutom MA och DL även naturvårdshandläggare och vattenskyddshandläggare. Vi har en viss osäkerhet i projektet med tanke på strandskydds- respektive artskyddsförordningen. Vilka intressen väger tyngst? Miljö

eller naturvårdsfrågor. Vid mötet fick vi inga tydliga svar utan vi får invänta nästa möte vi ska ha med Lst som blir ett formellt samråd innan vi lämnar in anmälan om avhjälpandeåtgärder och eventuella dispenser från strand- respektive artskyddsförordningen. DL var tveksam till att kunna ta beslut på avhjälpandeåtgärder som sträcker sig under så lång tid som vårt arbete avser. Han var även tveksam till vår arbetshypotes med paketeringen av anmälan och dispenser. Vi menar att Lst borde ha ett samordningsansvar så att vi inte riskerar att få beslut från olika enheter på Lst som krockar med varandra. MA ska be DL att fundera på förfarandet så vi kan få ett besked senast i samband med vårt formella samråd.

2. Återställning

Det har inte kommit någon ny skiss på återställningen sedan sist. Som tidigare sagts så pågår det ett intensivt arbete hos vår konsult Structor. Många olika projekteringsdelar håller på att sammanställas för att sedan mynnar ut i ny skiss. TH och MJ ska träffa konsulten i slutet på januari för en avstämning. I arbetet ingår även att ta fram kostnadskalkyler för alla delmomenten, detta inkluderar även att ta fram kommunens återställningskostnader. Tanken är att vi ska göra en presentation av hela projektet för ksau i april och visa ett återställningsförslag och kostnadskalkyler.

3. Sanering av villaträdgårdar

Försäkringsfrågan pågår.

4. Kontrollprogram

Kvartalsrapport 4 kom igår och ska redovisas till DL i närtid.

5. Informationsinsatser

Hemsidan har uppdaterats på några enstaka ställen sedan förra mötet.

6. Ekonomi och tidplan

6.1 Etapp 3

Vi har rekvirerat 3,4 Mkr under 2014, budgeterat belopp var 4,25 Mkr. Det finns upparbetat tid under december som motsvarar ca 0,4 Mkr vilket ger en total förbrukning på 3,8 Mkr. MA ser inga problem med differensen mellan förbrukat och budget. Det resterande beloppet av budgeten, 0,45 Mkr, eller 0,85 Mkr beroende på hur man räknar, förs över till 2015.

6.2 Kontrollprogrammet

Kontrollprogrammet följer budget.

6.3 Tidplan

Det pågår full aktivitet hos Structor med projekterings- och gestaltningsarbetena vilket borgar för att tidplanen håller.

7. Organisation

MJ kvarstår tillsvidare som projektledare på deltid. BP ska redovisa sina tankar kring rekryteringsfrågan i allmänhet och kravspecifikationen till en byggledartjänst i synnerhet till nästa möte.

8. Kommande möten

Tisdag den 24 februari kl. 13.30–15.00

Torsdag den 9 april kl. 09.30–11.30

Klippan 2015-01-14

Björn Pettersson
ordförande

Monica Johansson
projektledare (vik.)