

Minnesanteckningar

Ärende	Projektgruppsmöte 68
Datum och tid	2015-10-08 kl. 09.30–11.00
Plats	Sessionsalen, Klippans kommunhus
Närvarande	Björn Pettersson (BP), ordförande, Klippans kommun Monica Johansson (MJ), projektledare och ombud, Klippans kommun Tomas Henrysson (TH), Conviro AB, extern projektledare Mats Andersson (MA), Länsstyrelsen i Skåne, kontaktperson Lina Wideland (LW), Klippans kommun Sune Arvidsson (SA), bygglidare, Klippans kommun
Distribueras även till	Göran Lönnqvist (GL), Klippans kommun Hans-Åke Lindvall (HÅL), Klippans kommun David Lalloo (DL), Länsstyrelsen i Skåne Magdalena Gleisner (MG), Naturvårdsverket Kim Svitzer (KS), Söderåsens Miljöförbund

Innehåll

1.	Förberedelser etapp 3.....	3
1.1	Undersökningar/provtagningar	3
1.2	Detaljprojektering	3
1.3	Analys av projektrisker.....	3
1.4	Upphandlingar	3
1.5	Samråd med Lst	3
2.	Återställning	4
3.	Kontrollprogram	4
4.	Informationsinsatser	4
5.	Ekonomi och tidplan.....	4
5.1	Etapp 3	4
5.2	Tidplan.....	4
6.	Organisation.....	5
7.	Kommande möten.....	5

1. Förberedelser etapp 3

1.1 Undersökningar/provtagningar

Sedimentprovtagningen i Bäljane å genomfördes av Tyréns i augusti. Preliminära resultat har kommit och visar att ca 10 st sedimentbankar har höga halter Cr och/eller As. Vi avvaktar en grundligare bedömning av Structor innan vi kan lämna förslag på åtgärder.

1.2 Detaljprojektering

Vissa delar av projekteringsunderlaget behöver revideras. De delar som gäller entreprenadarbeten som ska utföras 1:a halvåret 2016 görs i höst och resten kommer att hanteras efterhand som behovet uppstår.

1.3 Analys av projektrisker

Structor föreslår nytt möte under senhösten med projektledningen för att färdigställa analysen.

1.4 Upphandlingar

Upphandlingarna för saneringen och mottagningen befinner sig i olika faser. I saneringsupphandlingen är anbuderna öppnade och utvärderade och där kommer tilldelningsbeslut att skickas ut inom kort.

För mottagningsupphandlingen var sista anbudsdagen i går och sedan startar en öppnings- och utvärderingsfas som kommer att påbörjas under vecka 42.

Upphandling av miljökontrollant är på gång, utkast på handlingar har kommit från Structor.

1.5 Samråd med Lst

Vid Naturcentrums (NC) inventeringar i fält har ytterligare salamandrar och skogsknipprot hittats. TH visar skisser från NCs naturvärdesinventering var de olika arterna från både växt- och djurlivet finns. TH har även jämfört NCs krav och de krav vi har ställt på entreprenören i vår upphandling och kommit fram till att arbetet ska fungera utan större förändringar i våra krav på entreprenören.

Nedan visas en sammanställning på de anmälningar och dispensansökningar som ska lämnas in till Lst;

- Separat Anmälan om vattenverksamhet och Ansökan om dispens för artskydd avseende ny salamanderdamm öster om Strömgatan inlämnad för att om möjligt hinna göra detta i höst/vinter
- Anmälan om avhjälpandeåtgärder inklusive Anmälan om vattenverksamhet och Ansökan om dispens för artskydd klar, ska korrekturläsas och sen skickas till Lst

- Ansökan om dispens för strandskydd klar, ska korrekturläsas och sen skickas till Plan och Bygg
- Ansökan om marklov nästan klar

2. Återställning

Återställningen är beslutad i kommunstyrelsen och kommunfullmäktige har fått information om ärendet.

Vid informationsmötet för intresseorganisationer framfördes önskemål om ställplatser för husbilar. Önskemålet kommer inte hanteras av projektet utan beslut måste tas av kommunen om ställplatser ska anläggas i samband med återställningen.

3. Kontrollprogram

Kontrollprogrammet behöver anpassas och revideras inför entreprenadstarten. Structor ska lämna förslag till revideringen, därefter ska vi ha en dialog med DL på Lst innan revideringen beslutas.

Vi har bett Ekologgruppen komma med kort PM om förslag på att göra bättre beräkningar på flöden och därmed spridning från området via grund- och ytvatten för dialog med Lst.

4. Informationsinsatser

Vi hade informationsmöte med intresseföreningar den 24 september och med allmänheten den 29 september. Det var 10 respektive 11 personer som kom till mötena. Minnesanteckningar från dessa möten ingår i anmälan om avhjälpandeåtgärder.

LW, MJ och TH ska träffas för att diskutera nyttjandet av kontorshuset under saneringsarbetet. Vad gör vi med utställningen? Hur mycket lokaler behöver vi under entreprenaden? Ska vi ta fram nytt material mm?

5. Ekonomi och tidplan

5.1 Etapp 3

Rekvirering av kvartal 3 2015 har inte lämnats in ännu. Vi har utnyttjat 2,7 av 3,85 Mkr efter kvartal 3 2015. Prognosen är att vi klarar oss inom årets budget.

Kontrollprogrammets kostnader kommer också att klaras inom given budget. Troligen kommer en mindre summa bli över vid årets slut.

5.2 Tidplan

Tidplanen ser ut enligt följande;

- Anbud inkomna
- Utvärdering klar och tilldelningsbeslut ca v. 43 19-23 oktober

- Avtal klart första halvan av november om inte överklaganden försenar processen
- Anmälan om avhjälpandeåtgärder skickas in till Lst under v. 43 eller 44

6. Organisation

Inget nytt att redovisa.

7. Kommande möten

Måndag den 16 november kl. 13.30–15.30

Reservmöte torsdag den 17 december kl. 10.00–12.00

Torsdag den 28 januari kl. 10.00–12.00

Klippan 2015-10-16

Monica Johansson
projektledare