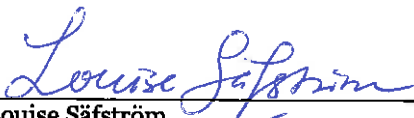

Plats och tid	Sessionssalen kl. 13:30-16:25
Beslutande ledamöter	Johan Pettersson (S) Carl-Axel Wilhelmsson (C) Kent Lodesjö (S) ersätter Kerstin Persson (S) (ordförande) Jörgen Bjerknäs (MP) ersätter Robert Larsson (KD) Hans-Bertil Sinclair (M) (ordförande)
Övriga närvarande	Tomas Rikse (kommundirektör) §§96-99 Ardiana Demjaha (teknisk chef) Göran Jansson §§96-97 Mona Eliasson (VA-ingenjör) §98 Gunilla Salomonsson (VA-ingenjör) §98 Monica Arvidsson (Lokalvårdschef) §100 Therese Åkesson (Projektledare) §101
Utses att justera	Johan Petersson
Justeringens plats och tid	Kommunhuset, Klippan , 2017-12-11 14:00

Sekreterare


Louise Säfström

Ordförande


Hans-Bertil Sinclair

Justerande


Johan Petersson

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

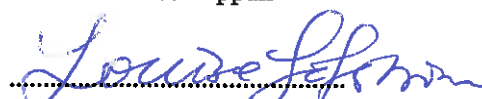
Organ Tekniskt utskott

Sammanträdesdatum 2017-12-05

**Datum för anslags
uppsättande** 2017-12-12 **Datum för anslags
nedtagande** 2018-01-04

**Förvaringsplats för
protokollet** Kommunhuset Klippan

Underskrift


.....
Louise Säfström

Innehållsförteckning

- § 96 Utredning om utbyggning av Åbyskolans matsal
- § 97 Slutredovisning av ombyggnation av fastigheten Bryggeriet 20
- § 98 Information om planerad VA-utbyggnad gällande Skåralid, Ljung, Allarp, Råröd och Ibsberga
- § 99 Cykelbana på Åbytorpsvägen, Klippan
- § 100 Information om Lokalvårdens verksamhet
- § 101 Information om matsvinsrevision

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

§ 96**Utredning om utbyggning av Åbyskolans matsal**

KS 2017.0819

Ärendet

Vid barn- och utbildningsnämndens möte 2017-06-19 § 58 behandlades frågan om möjligheten att bygga ut matsalen på Åbyskolan. Antalet elever har ökat vilket gör att sittplatserna i matsalen inte längre räcker till. Barn- och utbildningsnämnden tillfrågade då tekniska förvaltningen om att utreda möjligheten att utöka matsalen på Åbyskolan samt att ta fram kostnadskalkyl och tidplan för genomförandet.

Ärendet togs sedan upp vid tekniskt utskott 2017-10-10 § 85. Under mötet diskuterades möjligheten att istället för att bygga ut Åbyskolans matsal ordna servering av mat på Tegelbruksskolan. Utskottet uppdrog vi det tekniska förvaltningen att komma med ett förslag avseende matservering på Tegelbruksskolan.

Eftersom Tegelbruksskolans lokaler inte ägs av kommunen, och det har visat sig att de kräver större anpassningar än vad som antogs initialt, har fastighetsförvaltningen i samarbete med kostavdelningen tagit fram kostnadsberäkningar för tre olika alternativ;

Alternativ 1:

Tegelbruksskolans cafeteria byggs om till mottagningskök med matsal. Detta kan då göras i två varianter.

- A) Mottagningskök med diskmöjligheter för porslin och serveringskantiner.
- B) Mottagningskök där man skickar tillbaks porslin och kantiner för disk på Åbyskolans kök.

Alternativ 1B visar sig inte vara något alternativ eftersom måltidsverksamheten inte kan hantera transporten av smutsig disk.

Alternativ 2:

Tillbyggnad av cafeteria på Bryggeriet 20 med ca 55 m² för att klara servering, 80 sittplatser samt diskning.

Alternativ 3:

Tillbyggnad av Åbyskolans matsal (samtidigt ny entré för badhuset), ca 100 m², för att öka antalet sittplatser med 45 – 60 st.

Måltidsenheten har tagit fram en kostnadskalkyl för investeringskostnader i maskiner och utrustning på 925 000 kronor vilket är nödvändigt för alternativ 1A och 2. Kalkylen är med som en bilaga till protokollet.

Nedan följer preliminära tidplaner för de olika alternativen:

Alternativ 1A= cirka 1,5 år (Står inför klart HT 2019)

Alternativ 1B= cirka 4 månader.

Alternativ 2 och 3= cirka 1,5 år (Står inför klart HT 2019)

Preliminära kostnadsberäkningar för de olika alternativen är följande:

	Investeringskostnad för tillbyggnad	Investeringskostnad för maskiner och utrustning	Årlig driftskostnadsökning
Alternativ 1A	2.000.000	925.000	600.000
Alternativ 1B	-	-	-
Alternativ 2	2.000.000	925.000	600.000
Alternativ 3	1.800.000	0	0

Om kommunen väljer att genomföra något av alternativ 1A, 2 eller 3 kan en kortsiktig lösning skapas innan de ombyggnationerna är på plats genom att det skapas ett strukturerat sittningsschema i matsalen som säkerställer att samtliga elever få plats att äta. Denna lösning förutsätter att gymnasieskolan planerar ordentligt och informerar elever och personal.

Beslutsunderlag

Ardiana Demjahas tjänsteskrivelse, 2017-11-29

Håkan Abrahamssons tjänsteskrivelse, 2017-11-24

Driftkostnad till kalkyl för utbyggnad av beredningskök Tegelbruksskolan, 2017-11-24, bilaga tu § 96/17

Planritning för tillbyggnad Åbyskolans matsal, bilaga tu § 96/17

Planritning för tillbyggnad Bryggeriet 20, bilaga tu § 96/17

Planritning för Bryggeriet 20, bilaga tu § 96/17

Tekniska utskottets beslut

Uppdrar åt tekniska förvaltningen att fortsätta utreda andra alternativa möjligheter för utökning av matplatser på Åbyskolan tillsammans med barn- och utbildningsförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

**Driftskostnad till kalkyl för utbyggnad beredningskök- Matsal för
Tegelbruksskolan****Alternativ A1 - A2 (samma utrustning behövs)****Personal**

2 personer x 5-6 h = 600`

Utrustning

Diskmaskin 151 + bänk = 200

Vask+ bänk + Vattenkran/ dusch= 50

Arbetsbänk beredning= 30

Tvättställ + kakel, 2 st = 30

Kyl + frys (2 +1) = 50

Serveringslinje för det varma = 100

Serveringsö för sallad = 15

Salladsformar, melanin= 10

Utensilier = 10

Menyskylt = 10

Tallrikar= 35

Bestick+ glas= 12

Brickor= 30

Bleck = 10

Utsmyckning= 15

Dispenser= 45

Glasställning= 8

Skåp förvaring för koppar mm = 15

Dryckesstation = 15

Vagnar 3+1 = 20

Ugn, liten rational = 40

Spis m 2 plattor= 12

Grytor + städutrustning= 5

Transport kylskåp = 25

Värmeskåp, gejder = 100

= 925 000:-

Sedan tillkommer kostnad à 600 000 för personal/år samt transportkostnad.

Lill Spenninge**Kostchef****Postadress**

264 80 Klippan

Besöksadress

Trädgårdsgatan 12

Telefon Växel

0435-280 00

Direkttelefon**Telefax****E-post****Hemsida**www.klippan.se**Bankgiro**

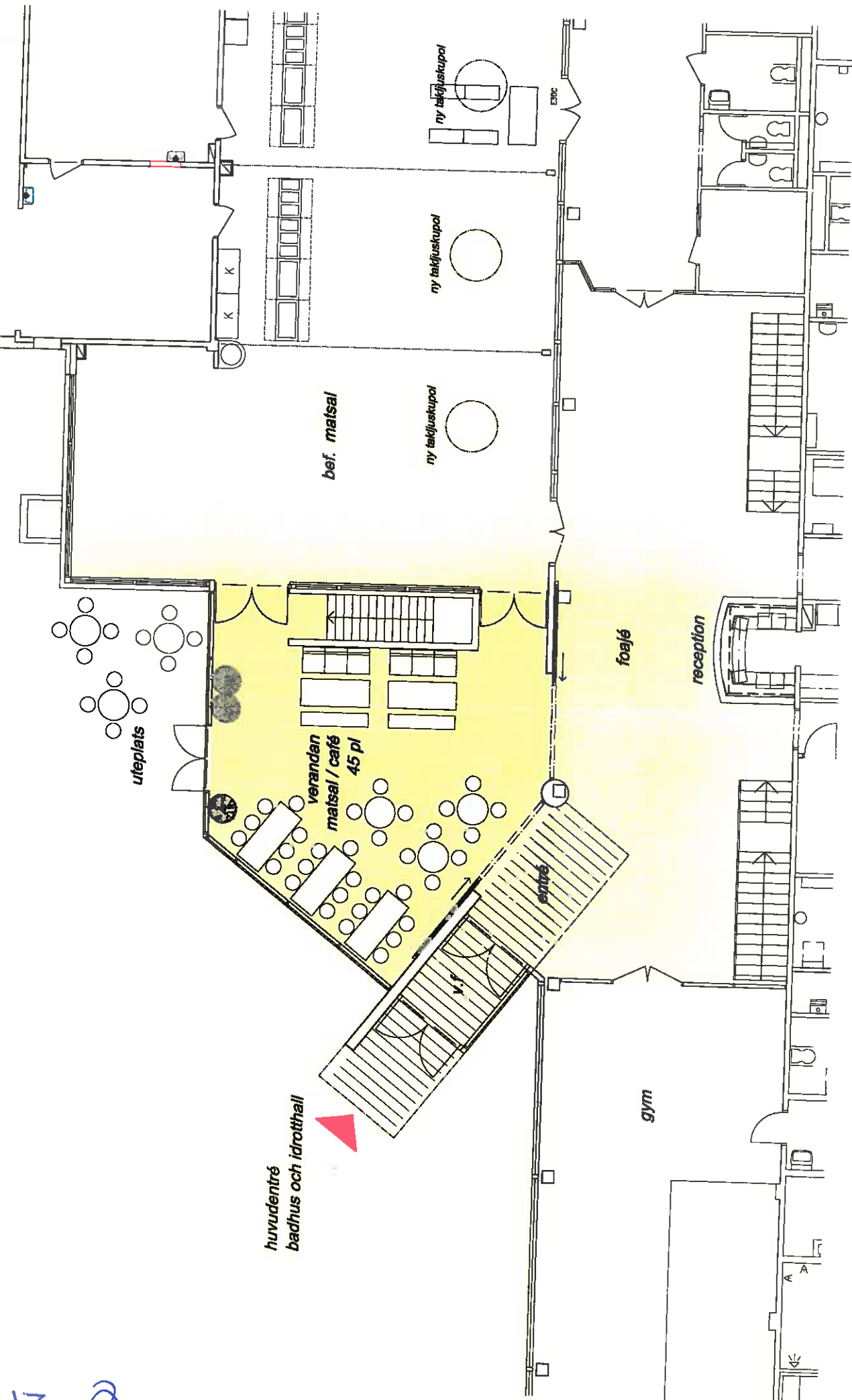
991-2122

PlusGiro

829 79-6

HS 2

KS 2017.0819-6. 291
bilaga till §96/17



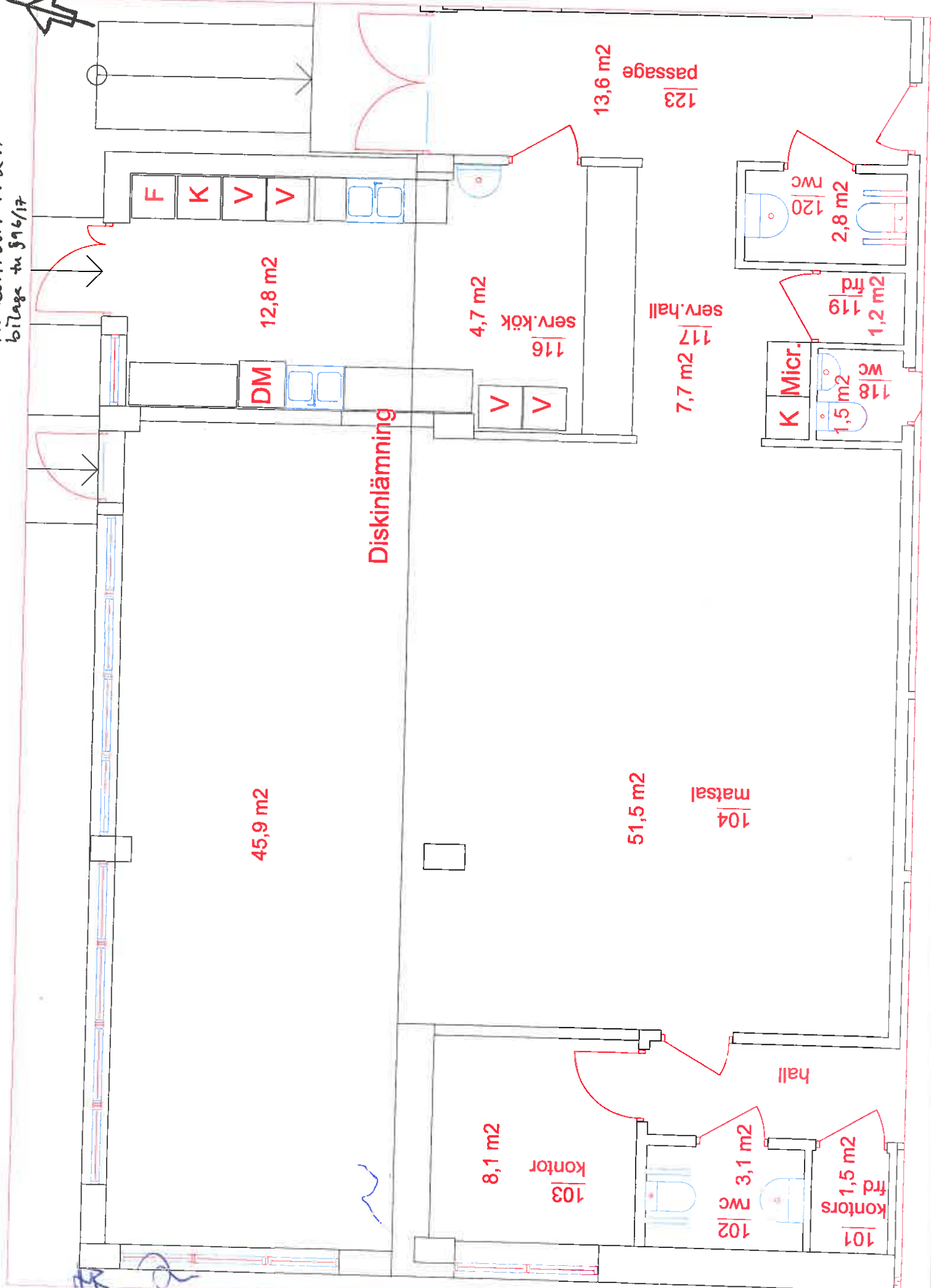
h3 2

zoomarkitekter
GRÖNEGATAN 24 ZZZ & LUND WWW.ZOOMARKEKTER
LAYOUTSKISS 2017-11-17

ABYSKOLAN KLIPPAN
ENTRÉ, MATSAL OCH CAFÉ
PLAN 10 SKALA 1:100 / A3 A01



KS 2017. 0819-7. 211
bilaga nr 396/17



45,9 m2

12,8 m2

51,5 m2

13,6 m2

4,7 m2

7,7 m2

101
kontors
frd
1,5 m2

102
WC
3,1 m2

103
kontor
8,1 m2

104
matsal

118
WC
1,5 m2

119
frd
1,2 m2

120
WC
2,8 m2

116
serv.kök
4,7 m2

117
serv.hall
7,7 m2

123
passage
13,6 m2

Diskinlämning

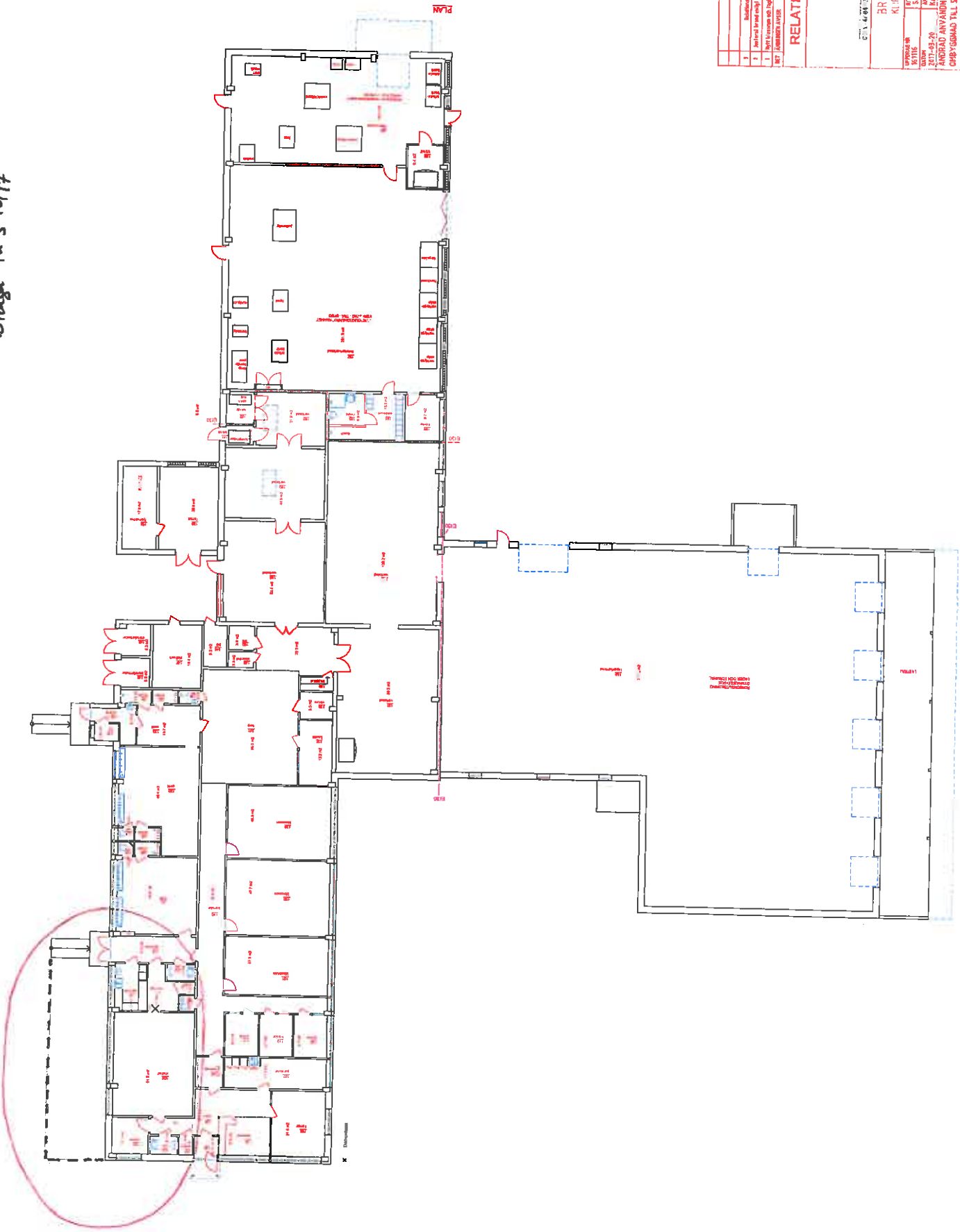
F
K
V
V

DM

V
V

K
Micr.

KS 00117. UNIT - D. 0211
 bilaga tu § 9b/17



Korttitel		Kortnummer	
Kortbeskrivning		Kortstatus	
1	Byggnadsritning	01	2017-01-18
2	Byggnadsritning	02	2017-01-18
3	Byggnadsritning	03	2017-01-18
4	Byggnadsritning	04	2017-01-18
5	Byggnadsritning	05	2017-01-18
6	Byggnadsritning	06	2017-01-18
7	Byggnadsritning	07	2017-01-18
8	Byggnadsritning	08	2017-01-18
9	Byggnadsritning	09	2017-01-18
10	Byggnadsritning	10	2017-01-18
11	Byggnadsritning	11	2017-01-18
12	Byggnadsritning	12	2017-01-18
13	Byggnadsritning	13	2017-01-18
14	Byggnadsritning	14	2017-01-18
15	Byggnadsritning	15	2017-01-18
16	Byggnadsritning	16	2017-01-18
17	Byggnadsritning	17	2017-01-18
18	Byggnadsritning	18	2017-01-18
19	Byggnadsritning	19	2017-01-18
20	Byggnadsritning	20	2017-01-18

RELATIONSHANDLING

Byggnadsritning
 Bryggeriet 70
 Klippans Förlag
 2017-01-18
 Andrad Användning Av Loket
 Ombyggnad Till Smält- och
 Verkstads

PLAN 00117
 A3

AT-FULL SKALA, A3-HALV SKALA

§ 97**Slutredovisning av ombyggnation av fastigheten Bryggeriet 20**

KS 2016.0915

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 23 augusti 2016 att förvärva fastigheten Bryggeriet 20 med avsikt att använda den för undervisningsverksamhet. Anpassning av fastigheten krävdes för att lokalerna skulle bli dugliga till att undervisa i och fungera för Tegelbruksskolans program, framförallt för det nya riksrekryterande programmet "Flygplatsteknik". Etapp 1 av ombyggnationen avslutades i juni 2017. Därefter fortsatte projektet med Etapp 2 under vilken det konstaterades att fastigheten var i sämre skick än förväntat och i behov av större renoveringar än beräknat.

Både fastighetsavdelningen och barn- och utbildningsförvaltningen har inkommit med slutredovisningar. En sammanställning av bägge slutredovisningarna visar följande:

Investeringsmedel för projektet: 2 700 000 kronor (inklusive 950 000 kronor som budgeterats på Barn- och utbildningsförvaltningen.)

Fastighetsavdelningens kostnader: 4 300 000 kronor

Barn- och utbildningsförvaltningens kostnader: 644 000 kronor

Total kostnad: 4 944 000 kronor.

För mer ingående detaljer, se slutredovisningarna som finns bilagda till protokollet.

Den totala kostnaden för undervisningslokalen, inklusive inköp av och renovering av fastigheten, slutade på 3 403 kronor/km², vilket är ett marknadsmässigt bra pris för en färdigställd undervisningslokal. För att jämföra beräknar man total kostnad för en nybyggd undervisningslokal med cirka 20 000 kr/km², normalstandard.

Det kan konstateras att ansvarsfördelningen och den ekonomiska uppdelningen ej varit korrekt under projektets gång. Det är ej att rekommendera delat ekonomiskt ansvar. I kommunen finns tydliga riktlinjer för den ekonomiska uppdelningen vid beställningar i författningssamlingen antagen av Kommunfullmäktige 2016-10-24 § 89. Från och med januari 2018 vill teknisk chef att samtliga förvaltningar ska arbeta i enlighet med denna.

Teknisk chef Ardiana Demjaha informerar vidare om att tekniska förvaltningen håller på att avsluta arbetet med att ta fram en processbeskrivning för lokalförsörjningen i kommunen som kommer att gälla för att bedöma lokalbehoven för de olika förvaltningarna. Det krävs att beställarförvaltningen för dialog med politiken om de egna

lokalbehoven och att dessa förankras ekonomiskt i budgeten. Den nya processbeskrivningen för lokalförsörjningen planeras att presenteras i januari för politiken tillsammans med en ny beställningsprocess.

Beslutsunderlag

Göran Janssons tjänsteskrivelse, 2017-11-23, bilaga tu § 97/17

Mattias Säflunds tjänsteskrivelse, 2017-11-29, bilaga tu § 97/17

Tekniska utskottets förslag till Kommunstyrelsen

1. Godkänna slutredovisningar för ombyggnation av Bryggeriet 20.
2. Uppdra åt tekniska förvaltningen att fortsätta arbetet med att förebygga negativ kostnadsutveckling av planerade/budgeterade projekt.

Kommunstyrelsen

Slutredovisning av ombyggnation av fastigheten Bryggeriet 20

Ärendet

Under 2016 erbjöds Klippans kommun att köpa fastigheten Bryggeriet 20. Fastigheten skulle anpassas för skolverksamhet eftersom Tegelbruksskolan behövde lokaler för de utökade elevantalet. Inför köpet gjordes en statusbesiktning av Åkermans Ingenjörbyrå som beskrev att det fanns stora brister i underhållet och att fastigheten inte hade fungerande värme- eller ventilationssystem. Med besiktningen som underlag tog fastighetsavdelningen fram en kalkyl som visade på att det skulle kosta 8,4 miljoner att renovera byggnaden, motsvarande gällande nybyggnadskrav.

Efter att köpet genomförts och fastigheten reglerats återstod 300 tusen kronor av den summan på 4 miljoner som kommunfullmäktige anslagit. Dessa medel användes då för att börja riva och anpassa den stora lagerlokalen det som kallas för Etapp 1. Lokalen skulle delas för två verkstadsdelar, omklädningsrum duschrum och toaletter renoverades och handikappanpassades. Det behövdes också ny belysning, ny port, två nya dörrar (utrymningsvägar) och ett nytt ventilationsaggregat. Etapp 1 avslutades i juni 2017. Kostnaden uppgick då till 721 000 kronor.

I maj 2017 tog fastighetsavdelningen tillsammans med Tegelbruksskolan fram en budget på en enklare anpassning av resterande lokaler. Kommunstyrelsen beslutade att arbetet skulle utföras och godkände summan på 2,4 miljoner kronor.

Redan under våren 2017 insåg Tegelbruksskolan att behovet av lokaler till hösten var så stort att man antingen behövde hela fastigheten på Bryggeriet färdigställd eller tillgång till andra lokaler. Ett alternativ var att montera moduler med beräknad kostnad på 1 miljon kronor (etablering, hyra och återställning) för ett år. När Tegelbruksskolan fick reda på kostnaden för ett alternativ med moduler så kontaktade skolan Pol-bröds VD. Skolan och företaget gjorde en överenskommelse om att Pol-bröds verksamhet skulle flytta lite mer än ett år innan hyreskontraktet gick ut. Överenskommelsen innebar att skolan kunde slippa den dyra korttidslösningen med moduler, om det gick att renovera lokalerna under sommaren.

När Pol-bröd meddelade att de skulle flytta ut i maj 2017 så bestämdes att fastighetsavdelningen med hjälp av skolans elever och lärare skulle försöka färdigställa så mycket som möjligt i byggnaden innan sommarlovet. Arbetet påbörjades parallellt med projektering av de olika åtgärderna.

Under sommaren konstaterades att vissa delar av byggnaden var i ett så dåligt skick att större renoveringar, än vad som var budgeterat, behövdes. Bland annat fick hela el-nätet installeras om med nya centraler innehållande jordfelsbrytare och femledarsystem, vilket Elsäkerhetsverket kräver då det gäller utbildningslokaler. Delar av avloppsstammarna drogs om för att säkerställa gällande regler om säkert vatten. Akustiktak behövdes i lektionssalar och korridorer vilket också medförde att nya belysningsarmaturer fick monteras.

På grund av dessa extra kostnader och ett tidspressat arbetssätt slutade totalkostnaden på 4,3 miljoner kronor. När hösten kom kunde skolan flytta in i lokaler som håller hög standard vad gäller värme, ventilation, belysning och akustik.

Ekonomisk redovisning (kkkr) 2017:

Etapp 1

Ny ventilation, innervägg, dörrar och omklädningsrum 721

Etapp 2

El-renovering	582
VS	342
Bygg Nya klassrum	350
Bygg övrigt	690
Sanering av oljesystem och anslutning till FJV	138
Renovering av värme och TVV-system	342
Nya golvbeläggningar	235
Ny ventilation i teori och personal-delen	550
Skolans behov, datanät, larm och brandskydd	170
Övrigt	179

Projektet har också en inkomst som inte finns med i den ekonomiska redovisningen. För att slippa demontera och skrota frysen som fanns i lagret (ca: 40 kkr) såldes den på plats.

Försäljning av frysrum -75

Budgeterade medel 2017	2.700
Renoveringskostnad för etapp 1 & 2	4.300

Förslag till beslut

Godkänna slutredovisning för ombyggnation av Bryggeriet 20.

Fastighetsavdelningen

Göran Jansson

POSTADRESS
99 999 Kommunen

BESÖKSADRESS
Besöksgatan 3

TELEFON
099 – 98 76 54 vx

ORG.NR.
999999-0000

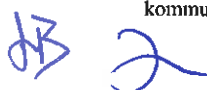
PLUSGIRO
999 99-5

E-POST
kommunstyrelsen@kommunen.se

TELEFAX
099-98 76 00

WEBPLATS
www.kommunen.se

BANKGIRO
999-0000




Till Tekniska utskottet

Slutredovisning frivilliga skolformer Bryggeriet 20

Ärendet

Frivilliga skolformer har tillsammans med tekniska förvaltningen genomfört anpassningar och ombyggnationer av fastigheten beskrivet i skrivelse författad av Göran Jansson på Fastighetsavdelningen.

Frivilliga skolformer äskade 2016 om investeringsmedel inför 2017 med anledning av starten av den nya riksrekryterande utbildningen till Flygplatsteknik. För ändamålet beviljades två poster, 950 tkr avseende fastighetsanpassningar och 950 tkr för investeringar i utrustning. Den ursprungliga avsikten med investering i fastighetsanpassning var tänkt att göras i fastigheten Tegelbruksskolan, men med inköpet av Bryggeriet 20 kunde kommunen få en möjlighet att investera i en egenägd fastighet.

I samband med starten av entreprenaden gjordes en uppdelning i vilka åtgärder som frivilliga skolformer (950 tkr) skulle svara för och vilka delar fastighetsavdelningen skulle svara för. Frivilliga skolformer har utifrån det uppdelade ansvaret lyckats genomföra anpassningar och ombyggnader till en lägre kostnad än förväntat, motsvarande 644 tkr av de 950 tkr. Således har inte hela det beslutade beloppet 950 tkr använts för att genomföra anpassningar och ombyggnation.

Ekonomisk redovisning investeringsprojekt 847 Anpassning av lokaler 2017:

Tele och larmentreprenader (konto 6165):

-larminstallation 295
-radiolänk 98

Byggnadsarbeten (konto 6167):

-portar 92

Fastighetskostnader (konto 6199):

-tillverkning, montering, portinfästningar 22
-montering glas, reparation fönster 11
-rambalk till porthål 10

Lokaltillbehör (konto 6418):

-låscylindrar, nycklar, nyckelcliqsystem 97

Övriga kostnader: 19

S:a

644

De andra 950 tkr som var avsedda för investeringar i utrustning har använts till 772 tkr och har inte med fastighetsinvesteringen att göra.

I tjänsten

Mattias Säflund
Verksamhetschef Frivilliga skolformerna

Postadress
264 80 Klippan

Besöksadress
Trädgårdsgatan 12

Telefon Växel
0435-280 00
Direkttelefon

Telefax
0435-184 60
E-post

Hemsida
www.klippan.se

Bankgiro
991-2122
PlusGiro
829 79-6

HB 2

§ 98**Information om planerad VA-utbyggnad gällande Skäralid, Ljung, Allarp, Råröd och Ibsberga**

KS 2017.0987

Ärendet

GRIAB har gjort en kostnadsbedömning för utbyggnad av utpekade områden. I kostnadsbedömningen ingår även anslutning av Ljungs stugområde. Således avvecklas vattenverk och reningsverk i Ljung i detta projekt.

Kostnadsbedömningen för utbyggnaden har uppskattats av GRIAB till 32 miljoner kronor. Bedömningen är uppdelad i tre olika etapper, se kartbilagan. GRIAB har även lämnat in offert för detaljprojektering, grov uppskattning bedömer GRIAB kostnaden till 950 000 kronor. Offert har även tagits in från ÅF-Infrastructure AB för geoteknisk utredning av tänkt ledningsträckning. Totalsumma för utförandet enligt offert är 374 360 kronor.

Medeltomtstorlek på fastigheterna i områdena bedöms vara 2 700 m² och detta ger en anslutningsavgift på cirka 150 000 kronor per ansluten fastighet enligt dagens taxa. Det är cirka 60 fastigheter som i dag är föreslagna för anslutning av vatten och spillvatten. Detta ger en intäkt på cirka 9 miljoner. Utöver dessa fastigheter skall Skäralids Nationalpark anslutas till vatten och spillvatten

Mötet efterfrågar beräkning av vad kommunen kommer att spara in i och med att Ljungs reningsverk avvecklas genom denna VA-utbyggnad och kommunen slipper renoveringskostnader och driftskostnader.

Beslutsunderlag

Mona Eliassons tjänsteskrivelse, 2017-11-24

GRIAB:s kostnadsbedömning VA-utbyggnad Ljungbyhed-Ljung, 2017-11-15

GRIAB:s offert avseende VA-utredning Skäralid/Allarp m.m., 2017-06-20

ÅF-Infrastructure AB:s offert för geoteknisk utredning Ljungbyhed- Ljungs stugområde, 2017-10-09

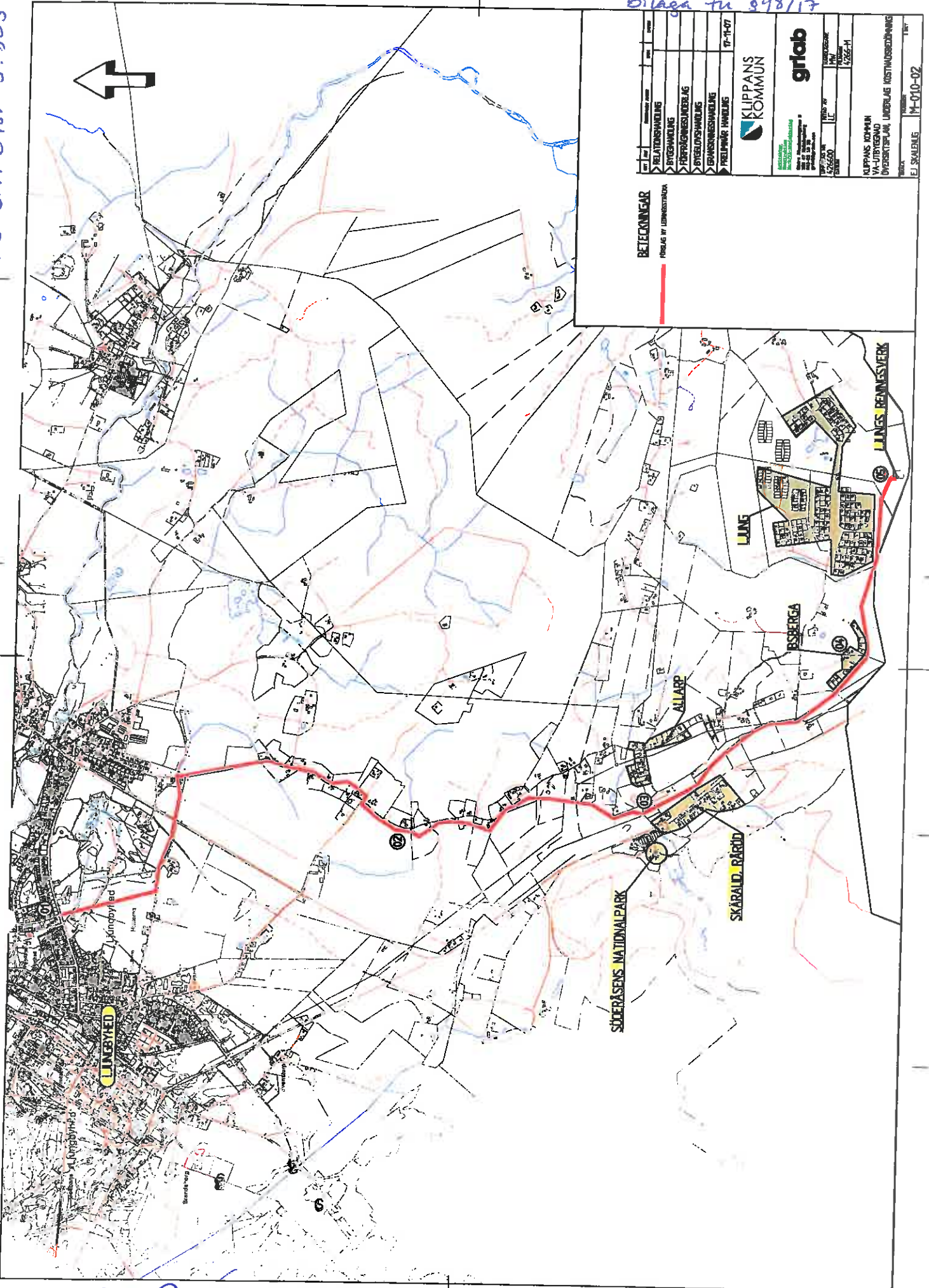
Kartskiss över planerad VA-utbyggnad mellan Ljungbyhed och Ljung, bilaga tu § 98/17

Tekniska utskottets beslut

Uppdrar till tekniska förvaltningen att komplettera kalkylunderlaget samt att ta fram underlag för förhandling med Skäralids nationalpark.

KS-2017-0987-5.303

KS 2017.0987-5.303
 bilaga till 898/17



BETECKNINGAR
 FÖR LÄG I PLANSTADION

RELATIONSPLANING	
BYGGSKAPNING	
PROJEKTERINGSUNDERLAG	
BYGGSKAPNING	
BYGGSKAPNING	
PROJEKTERINGSUNDERLAG	17-11-07

KLIPPANS KOMMUN

grlab

Kommunens tekniska förvaltning
 221 81 Klippans kommun
 426600
 0432 11 10 00

KLIPPANS KOMMUN
 VA-UTBYGGNAD
 ÖVERSIKTSPLAN, UNDERLAG FÖR KOSTNADSBERÄKNING

PROJEKT: M-010-02

HB 2

§ 99**Cykelbana på Åbytorpsvägen, Klippan**

KS 2016.0771

Ärendet

Christer Johansson föreslår i brev 2016-04-25 att övergångsställe med refuger anordnas och att tillåten hastighet sänks på Åbytorpsvägen. Tidigare har en representant för företaget MECCOM förhört sig om möjlighet för kommunen att anordna ett övergångsställe. Svaret som tekniska förvaltningen lämnade var avvisande.

Ärendet behandlades vid Kommunstyrelsens sammanträde 2016-08-10, § 109. Då redovisade tekniska förvaltningen att Åbytorpsvägen går igenom ett verksamhetsområde vilket innebär att gatan saknar gångbanor, ett övergångsställe är alltså inte en del i ett stråk. Ett övergångsställe skulle i båda ändar ansluta till privat fastighet.

Trafikförhållanden är överblickbara och kända för företagets personal. En summering av detta ger att ett övergångsställe inte tillräckligt kan motiveras. Ärendet återremitterades då till tekniska förvaltningen för ytterligare utredning av trafiksäkerheten på den aktuella vägsträckan.

Det åtgärdsförslag som förvaltningen presenterar idag är att istället måla cykelbana längs Åbytorpsvägen i Klippan. Detta är en gata på Klippans industriområde och åtgärden syftar till att knyta ihop cykelbanan längs Fabriksvägen med Ängelholmgatan enligt bifogad skiss. Skissen visar linjemålningens sträckning. Släpp görs vid ut- och infarter. Cykelbanorna blir enkelriktade.

Johan Petersson (S) och Jörgen Bjerknäs (MP) vill att det ska förtydligas att det är målning av både gång- och cykelbanor.

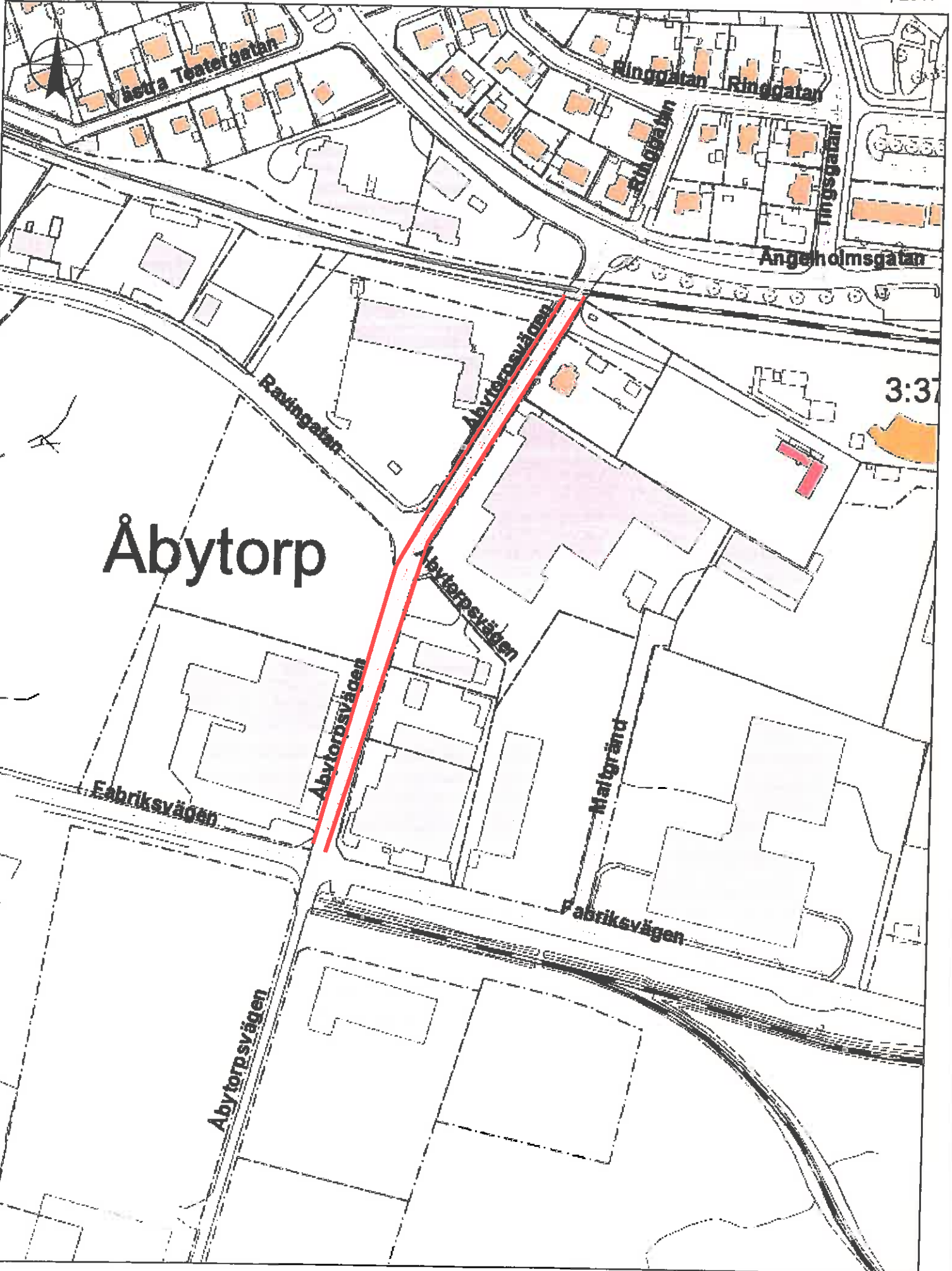
Beslutsunderlag

Tekniska förvaltningens tjänsteskrivelse, 2017-10-25

Karta över Åbytorpsvägen, 2017-11-24, bilaga tu § 99/17

Tekniska utskottets förslag till Kommunstyrelsen

Uppdrar åt tekniska förvaltningen att måla gång- och cykelbanelinjer längs Åbytorpsvägen.



Åbytorp

3:37

AB 2

1:2 500

0 50 100 200 Meter

§ 100**Information om Lokalvårdens verksamhet**

KS 2017.0963

Ärendet

Monica Arvidsson, chef för Lokalvården, redogör för avdelningens verksamhet. Lokalvårdsavdelningen har totalt 39 tillsvidareanställda lokalvårdare och 3-4 timanställda. Medelåldern ligger på 52,63 år. Avdelningen delar ekonom med måltidsavdelningen. Ledningsgruppen består utan sex personer, inklusive samordnarna i Östra Ljungby, Ljungbyhed och Klippan. Tack vare att avdelningen har en så kallad städpool med två stycken ambulerande fastanställda som åker runt på de olika verksamheterna och täcker upp för de som blir sjuka så behövs få vikarier. Sjuktalet är mycket låga: 2,26 och avdelningen har inga yrkesrelaterade långtidssjukskrivningar vilket är mycket ovanligt i lokalvårdsbranschen.

Beräknad omsättning för 2018 är 18 646 811 kronor. Budgeterade städtimmar för 2018 är 284 tim/dag.

Näst intill samtliga anställda har gått SRY:s (Sveriges rengöringstekniska yrkesnämnd) utbildning. Deltagarna har efter avslutad utbildning avlagt både ett teoretiskt och ett praktiskt prov. Samtlig personal har även blivit utbildade av kommunens säkerhetsansvarig/krissamordnare kring hur man hanterar hot och våld i tjänsten.

Avdelningen arbetar nära fastighetsavdelningen och har regelbundna möten där det stäms av hur fastigheterna kommer förändras framöver och vilka lokalvårdsinsatserinsatser som behövs.

Monica redogör vidare för avdelningens arbete med kommunens värdegrund vilket har varit mycket uppskattat av medarbetarna och vilket ska presenteras för kommunens chefer i början av 2018.

Tekniska utskottets beslut

Noterar informationen.

§ 101**Information om matsvinnrevision**

KS 2017.0964

Ärendet

Måltidsenheten, tekniska förvaltningen, ska enligt "gemensam förvaltningsplan 2017" inventera kommunens matsvinn för att generera en ökad kunskap inom ämnet. Måltidsenheten har under hösten 2017 genomfört aktiviteten i projektform fokuserat på skolornas verksamheter.

Flödet i projektet har innefattat en förberedandefas för att involvera samtliga medarbetare på Måltidsenheten samtidigt som man undersökt bästa möjliga metod för att minska matsvinnet. En matsvinnrevision är utförd i samtliga skolkök och en analys med åtgärdsplan är upprättad utifrån resultatet.

Therese Åkesson, projektledare på måltidsenheten, redogör för resultaten av revisionen. I genomsnitt kastas 42 gram per person per dag i skolorna i Klippans kommun. Ingen dag i veckan stack ut i mätningen. Detta är en relativt hög siffra då många andra kommuner har 30 gram per dag per person.

I matsvinnrevisionen har måltidsenheten valt att titta på sex olika steg: 1. Inköp 2. Lager 3. Mice en place 4. Tillagning 5. Tallrik & buffésvinn 6. Avfallshantering. Revisionen är gjord under fem dagar. Det kan sedan konstaterats att hela 56% av det totala matsvinnet under femdagarsperioden bestod utav tallriksavfall. 21% bestod av bufféavfall, det vill säga mat som har lagts upp på serveringsfat och som inte har blivit uppätet. 22% bestod av tillagningsavfall, det vill säga delar av råvarorna som nödvändigtvis behövs tas bort vid tillagning så som blomkålsblast och liknande. Sist bestod 1% av förstöringsavfall.

Framåt kommer det var mycket viktigt att samarbeta med barn- och utbildningsförvaltningen för att åtgärda matsvinnet. En årlig matsvinnrevision kommer att göras för att kontinuerligt få en korrekt bild av hur mycket och speciellt var i köket måltidsenheten har minskat matsvinnet.

Teknisk chef Ardiana Demjaha berättar att hon har pratat med Närab och att de kommer att arbeta med kommunen om denna fråga under nästa år tillsammans med sopsortering och andra frågor.

Beslutsunderlag

Therese Åkessons tjänsteskrivelse, 2017-11-24

Tekniska utskottets beslut
Noterar informationen.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande