

Plats och tid	Kommunhuset i Klippan, Sessionssalen, kl. 17.00-20.35	
Beslutande	Kerstin Persson (S), ordförande Carl-Axel Wilhelmsson (C), 1:e vice ordförande Charlotta Gudmundsson (S) Johan Pettersson (S) Gun Samuelsson (S) Boris Svensson (S) Jörgen Bjerknäs (MP), tjug ersättare för Roger Sjunner (MP) Kenneth Dådning (M) Hans-Bertil Sinclair (M) Robert Larsson (KD) Tommy Cedervall (L) Therese Borg (SD), tjug ersättare för Christian Hendlertz (SD) Ulrika Sommén (SD)	
Övriga närvarande	Gunilla Svensson (S), ej tjug ersättare Paul Gustafsson (S), ej tjug ersättare Karin Enqvist (V), ej tjug ersättare Christer Johansson (C), ej tjug ersättare Eva Larsson, kommunsekreterare Anders Lindberg, Näringsliv- och kommunikationschef § 89	Tomas Rikse, kommundirektör Lars-Åke Svensson, kanslichef Jan Tingecz, ekonomichef Anders Månsson, Benify § 87 Per Gustavsson, Arbetsförmedlingen § 88
Justeringens plats och tid	Kommunledningsförvaltningen 2016-06-16	
Sekreterare	_____	
Ordförande	Eva Larsson	
Justerare	Kerstin Persson	

	Therese Borg	

ANSLAG/BEVIS**Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag**

Organ	Klippans kommun, Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2016-06-08		
Datum för anslags uppsättande	2016-06-15	Datum för anslags nedtagande	2016-07-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningsförvaltningen i Klippan		
Underskrift	Eva Larsson		

Innehållsförteckning:

- § 87 Information om förmånsportalen
- § 88 Information från Arbetsförmedlingen
- § 89 Turism sommaren 2016
- § 90 Fyllnadsval efter Christine Ehrlander som ledamot i Landsbygdsrådet
- § 91 Målstyrningssystem för Klippans kommun
- § 92 Tertialrapport 2016 för Kommunstyrelsen och Klippan kommun
- § 93 Begäran om medel för förstudie och skissarbete avseende Möjligheternas hus, Sågen 8
- § 94 Årsredovisning 2015 för Söderåsens Miljöförbund
- § 95 Revidering av avgifter/ersättningar för socialförvaltningens ansvarsområde
- § 96 Ersättningsbestämmelser vigsselförrättare
- § 97 Avsiktsförklaring avseende Söderåsens turismsamarbete
- § 98 Inköpspolicy för fordon i Klippans kommun
- § 99 Detaljplaneuppdrag för Nejlikan 19-20 samt del av Klippan 3:145 (Badvägen)
- § 100 Rönne å
- § 101 Delegationsärende 2016
- § 102 Informationsärende 2016

§ 87**Information om förmånsportalen**

KS 2016.0118.028

Ärendet

Anders Månsson, Benify, informerar om förmånsportalen vilken är en portal som presenterar de förmåner kommunens personal erbjuds genom sin anställning i Klippans kommun.

Det är en stor utmaning för kommunen att inför framtiden vara en attraktiv arbetsgivare och klara av personalrekrytering. Det är därför väsentligt att kommunen synliggör alla förmåner som bidrar till att göra kommunen attraktiv som arbetsgivare.

Familjen Helsingborg har gjort en gemensam upphandling av förmånsportalen Benify i avsikt att respektive kommun tecknar och startar implementering successivt.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Personalutskottet 2016-02-11, § 11.

Avtal mellan Benify AB och Klippans kommun, bilaga a Ks § 87/16.

Avtal mellan LifePlan AB och Klippans kommun, bilaga b Ks § 87/16.

Yrkande

Kenneth Dådring (M) yrkar bifall till Personalutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänner avtal med Benify AB avseende förmånsportal inkluderande avtal med LifePlan AB.
 2. Finansiering sker i budget 2017.
- _____

§ 88**Information från Arbetsförmedlingen**

KS 2016.0889.106

Ärendet

Per Gustavsson, sektionschef på Arbetsförmedlingen i Klippan, informerar om aktuellt läge avseende arbetsmarknaden i Klippans kommun.

Ungdomsarbetslösheten i Klippan, 13,2%, är relativt låg i Klippan för närvarande. Ungdomsarbetslösheten i Skåne är för närvarande något högre med 14,3%. Arbetsförmedlingen har för närvarande endast 8-10 personer under 25 år inskrivna som kan vara aktuella för insatser i samarbete med kommunen. Eventuellt föreslås åldern höjas till 27 år för att bättre utnyttja det antal platser, för närvarande 20, som är avtalat med kommunen.

Totalt sett är 7,7 % arbetsökande i Klippan jämfört med 8,4% för år 2015.

Arbetsförmedlingen arbetar intensivt med etableringsuppdraget. Det är av stor vikt att erbjuda praktik, utbildning och validering av kunskap för att på sikt kunna erbjuda anställning.

Fas 3 kommer att ersättas av extra tjänster, förslagsvis inom vård och barnomsorg. Uppstarten med arbetet har gått trögt men Arbetsförmedlingen arbetar aktivt med att leta uppdrag. Arbetsförmedlingen ersätter arbetsgivaren med hela lönekostnaden.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras.

§ 89
Turism sommaren 2016
KS 2016.0878.800

Ärendet

Näringslivs- och kommunikationschef Anders Lindberg informerar om turismarbetet för sommaren 2016. Anders Lindberg informerar även om resultatet för Klippans kommun i Handels Utredningsinstitutets (HUI) rapport avseende turismeffekter.

Beslutsunderlag

HUI's rapport angående turismeffekter.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras.

§ 90**Fyllnadsval efter Christine Ehrlander som ledamot i Landsbygdsrådet**

KS 2016.0263.111

Ärendet

Christine Ehrlander (MP) har 2016-03-10 avsagt sig uppdrag som ledamot i Landsbygdsrådet varför fyllnadsval föreligger.

Beslutsunderlag

Christine Ehrlanders avsägelse 2016-03-10.

Kommunstyrelsens beslut

Till ledamot i Landsbygdsrådet utses Cecilia Örnemark (MP), Gundetorp 1582, 264 54 Ljungbyghed.

§ 91

Målstyrningssystem för Klippans kommun

KS 2016.0824.012

Ärendet

Kommunen har till 2016 gjort vissa revideringar av målstyrningssystemet. Bland annat har antalet fullmäktigemål minskats och delats in i tre olika kategorier utifrån perspektiven medborgare (9 mål), ekonomi (1 mål) samt medarbetare (1 mål). Dessa mål har döpts om från ”inriktningsmål” till ”**Fullmäktigemål**” och är destinerade till kommunens nämnder och styrelser. Syftet med fullmäktigemålen är att tydligt uttrycka den politiska viljeinriktningen samt att visa vilka utvecklingsområden som prioriterats. Fullmäktigemålen är mål att sträva mot, att arbeta mot på längre sikt, och utgör underlag för uppdrag till och resursfördelningen mellan nämnderna. Bedömning av hur kommunen rör sig mot målen bedöms via indikatorer. Eftersom måluppfyllelsen på den här nivån är svår att mäta föreslås att ett övergripande och sammanfattande mål införs- t.ex. ett mål om viss befolkningstillväxt.

Nästa målnivå är de så kallade ”**Nämndmålen**” (tidigare resultatmål) som utifrån fullmäktigemålen formuleras av respektive nämnd och mäts via ett eller flera ”mått”. Enligt systemet ska ett eller flera ”mått” ge svar på huruvida ett nämndmål nåtts eller ej. Bristen med dess nuvarande tillämpning är att det blir oklart om ett mål verkligen nåtts. För att få en större stringens föreslås att nämndmålen ska formuleras som tydliga resultatmål, d.v.s. att de är tydliga, mätbara och tidsatta.

Lägsta målnivån är **verksamhetsmål eller aktiviteter**. Dessa fastställs av och gäller för förvaltning och i förekommande fall även verksamhetsområde/avdelning/enhet. De används för styrning av produktion och verksamhetsutveckling samt för uppföljning av resultat och kvalitet. Verksamhetsmål och aktiviteter fastställs inte politiskt och är inte obligatoriska.

Här föreslås att verksamhetsmål och aktiviteter på förvaltningsnivå inarbetas i en ”förvaltningsplan” som blir obligatorisk. Förvaltningsplanen fastställs även framgent av förvaltningschefen. Den delges den politiska nivån för kännedom och fungerar som ett ”kontrakt” mellan förvaltningschefen och kommundirektören.

Avslutningsvis föreslås att Kommunfullmäktige inför strategiska nyckeltal som är viktiga att följa, men som av ett eller annat skäl inte är målsatta. Dessa samlas i en kommungemensam ”scoreboard” som återkopplas till Kommunfullmäktige med den frekvens nyckeltalet medger. Nyckeltalen förses med ”acceptabla värden” i exakta tal eller intervaller. När det vid uppföljning möjligen visar sig att kommunens värde är för dåligt i förhållande till det fastställda acceptabla värdet kan nyckeltalet omformuleras till ett nytt nämndmål.

Kommunstyrelsen föreslås besluta om följande tillämpning av nuvarande styrmodell:

1. Nämndmålen ska formuleras som tydliga resultatmål, d.v.s. att de är tydliga, mätbara och tidsatta
2. Förvaltningscheferna ska varje år upprätta en förvaltningsplan med verksamhetsmål och/ eller aktiviteter som syftar till att uppfylla nämndmålen.
3. Förvaltningsplanen fastställs av förvaltningschefen. Den delges den politiska nivån för kännedom och fungerar som ett ”kontrakt” mellan förvaltningschefen och kommundirektören.

Kommunfullmäktige föreslås besluta ändra kommunens styrmodell enligt följande:

1. Till styrmodellen fogas ett övergripande och sammanfattande mål avseende befolkningstillväxt som indikator på vision och fullmäktigemål.
2. Det övergripande målet ”att kommunens befolkning över tid ska öka med xx % eller y antal invånare per år” fastställs.
3. I budget 2017 ska det införas en ”scoreboard” med strategiska nyckeltal som inte är målsatta men ändå är viktiga att följa. Dessa ska redovisas för fullmäktige med den frekvens fullmäktige bestämmer. Nyckeltalen ska förses med ”acceptabla värden” i exakta tal eller intervaller. Om de acceptabla värdena inte uppnås kan nyckeltalet målsättas i kommande budget.

Avsikten är att Kommunfullmäktige ska fastställa värden för övergripande mål enligt punkt 2 ovan d.v.s. ange värden för befolkningsökning. Kommunstyrelsen har inget eget förslag utan överlämnar till Kommunfullmäktige för bestämmande av värden.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-05-25, § 85.

Bild avseende målstyrning Klippans kommun, bilaga a Ks § 91/16.

Styrmodell målstyrningssystem för Klippans kommun, bilaga b Ks § 91/16.

Kommunstyrelsens beslut

1. Nämndmålen ska formuleras som tydliga resultatmål, d.v.s. att de är tydliga, mätbara och tidsatta
2. Förvaltningscheferna ska varje år upprätta en förvaltningsplan med verksamhetsmål och/ eller aktiviteter som syftar till att uppfylla nämndmålen.
3. Förvaltningsplanen fastställs av förvaltningschefen. Den delges den politiska nivån för kännedom och fungerar som ett ”kontrakt” mellan förvaltningschefen och kommundirektören.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Till styrmodellen ska fogas ett övergripande och sammanfattande mål avseende befolkningstillväxt som indikator på vision och fullmäktigemål.
2. Det övergripande målet ”att kommunens befolkning över tid ska öka med xx %

eller y antal invånare per år” fastställs. Angivandet av xx % eller y antal invånare per år överlämnas till Kommunfullmäktige utan eget förslag.

3. I budget 2017 ska det införas en ”scoreboard” med strategiska nyckeltal som inte är målsatta men ändå är viktiga att följa. Dessa ska redovisas för fullmäktige med den frekvens fullmäktige bestämmer. Nyckeltalen ska förses med ”acceptabla värden” i exakta tal eller intervaller. Om de acceptabla värdena inte uppnås kan nyckeltalet målsättas i kommande budget.

§ 92**Tertialrapport 2016 för Kommunstyrelsen och Klippans kommun**

KS 2016.0845.042

Ärendet

Ekonomikontoret har sammanställt rapport över måluppfyllelse och ekonomiskt läge efter första tertialet samt prognos för helåret 2016. I prognosen har hänsyn tagits till årets kompletteringsbudget för 2016.

Årets ursprungliga resultat på 13,9 mnkr har reducerats i kompletteringsbudgeten och ligger nu på 7,0 mnkr.

Resultatet för tertial 1 för 2016 visar på 17,2 mnkr. Årsprognosen indikerar -11,4 mnkr, där huvudavvikelsen är hänförlig till Socialnämnden.

Socialnämnden visar underskott jämfört med budget för helåret 2016 med 22,5 mnkr. Övriga följer budget.

Det är fortfarande en stor del kvar av året att vidta åtgärder och Kommunstyrelsen bör med tydlighet uppmana berörda nämnder och förvaltningar att fortsätta vidta åtgärder så att budget 2016 hålls.

Av investeringsbudgetens 96,4 mnkr bedöms 79,9 mnkr användas under året. Några större överskridanden prognostiseras inte för investeringsbudgetens olika projekt.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att:

1. Uppmana samtliga nämnder/förvaltningar och speciellt socialnämnden att fortsätta arbeta intensivt för att ha en budget i balans för helåret 2016.
2. Godkänna tertialrapporten i övrigt i enlighet med bifogade bilagor.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-05-25, § 84.

Tertialrapport 2016 för Kommunstyrelsen, bilaga a Ks § 92/16.

Tertialrapport 2016 för Klippans kommun (rev. 20160531), bilaga b Ks § 92/16.

Yrkande

Johan Pettersson (S) yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppmanar samtliga nämnder/förvaltningar och särskilt Socialnämnden att fortsätta arbeta intensivt för att kommunen ska ha en budget i balans för helåret 2016.
2. Godkänner i övrigt tertialrapporter för Kommunstyrelsen och Klippans kommun.

§ 93**Begäran om medel för förstudie och skissarbete avseende
Möjligheternas hus, Sågen 8**

KS 2016.0809.292

Ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har 2016-03-16, § 24, beslutat att hos Kommunstyrelsen äska medel om 75 000 kronor för att kunna genomföra en förstudie kring Möjligheterna hus.

Under 2013 och 2014 har flera inventeringar genomförts kring de lokaler som kommunen hyr av privata fastighetsägare. Förvaltningen har sedan tidigare i uppdrag att tillsammans med Treklövern utarbeta förslag kring möjligheter att kunna samla all idrottsverksamhet från Storgatan 47 till kv. Sågen.

Syftet med Möjligheternas hus Sågen är dels att minimera behovet av att hyra externa lokaler för föreningslivet men även att skapa en mötes- och upplevelseplats för en mängd olika verksamheter.

Kommunstyrelsen föreslås godkänna äskande om 75 000 kronor för genomförande av förstudie.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-05-25, § 80.

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänner begäran av medel om 75 000 kronor till Kultur- och fritidsnämnden för förstudie av Möjligheternas hus, Sågen.
2. Finansiering sker genom Kommunstyrelsens anslag till förfogande. Därefter kvarstår 679 849 kronor för år 2016.

§ 94**Årsredovisning 2015 för Söderåsens Miljöförbund**

KS 2016.0719.042

Ärendet

Ekonomikontoret har för yttrande erhållit årsredovisning från Söderåsens Miljöförbund för år 2015.

Ekonomichef Jan Tingecz har gått igenom årsredovisningen där följande noteras:

- Det är ytterst väsentligt att en långsiktig ekonomisk plan utvecklas där förbundets möjlighet att på lång sikt upprätthålla en ekonomi i balans utvärderas och tydliggörs.
- Inga avvikelser från god kommunal redovisningssed har noterats. Årsredovisningen bedöms vara utformad i enlighet med lag och praxis samt bedöms ge en rättvisande bild av förbundets resultat och ekonomiska ställning.
- En översiktlig bedömning huruvida målen för god ekonomisk hushållning uppnås anges i förvaltningsberättelsen. Bedömningen kan dock utvecklas så att det finns en tydlig sammanvägning mellan måluppföljningen av de finansiella och de verksamhetsmässiga målen utifrån god ekonomisk hushållning.
- Sammantaget bedöms resultatet i årsredovisningen i huvudsak vara förenligt med de beslutade målen.

Kommunfullmäktige föreslås godkänna årsredovisningen samt bevilja ansvarsfrihet för förbundets direktion.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-05-25, § 88.

Protokoll 2015-03-15 § 31 avseende Årsredovisning 2015 för Söderåsens Miljöförbund, bilaga a Ks § 94/16.

Revisionsrapport, bilaga b Ks § 94/16.

Revisionsberättelse, bilaga c Ks § 94/16.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Godkänner årsredovisning 2015 för Söderåsens Miljöförbund.
2. Beviljar förbundets direktion och dess ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015.

§ 95**Revidering av avgifter/ersättningar för socialförvaltningens ansvarsområde**

KS 2015.0996.043

Ärendet

Socialnämnden har 2016-04-27, § 59, beslutat föreslå Kommunfullmäktige godkänna reviderade avgifter inom socialförvaltningens ansvarsområden.

Arbetet har genomförts för att bättre harmoniera med kringliggande kommuner och att i viss mån kompensera för socialförvaltningens underskott.

Från och med 2016-07-01 träder en lagändring i Socialtjänstlagen (SoL, kap. 8 § 5 p. 1) i kraft ”Den enskildes avgifter får för hemtjänst och dagverksamhet, tillsammans med avgifter som avses i 26 § sjätte stycket hälso- och sjukvårdslagen (1982:763), per månad uppgå till högst en tolfedel av 0,5392 gånger prisbasbeloppet”.

Detta innebär att maxtaxan, från och med 2016-07-01, kommer att uppgå till 1990 kronor.

Ändringarna föreslås gälla från och med 2016-07-01.

Reviderade avgifter ska arbetas in i Socialnämndens riktlinjer och anvisningar för avgifter och ersättning.

Socialnämndens förslag framgår av bifogade riktlinjer och tillämpningsregler och Socialnämndens beslut som återges nedan.

Äldreomsorg

- Att införa indexuppreglning enligt KPI (konsumentprisindex) av timpriset på hemtjänstinsatser från 160701 med basåret 2014
- Att införa samma kostnad för alla trygghetslarm med 250 kronor per månad från 160701
- Att införa debitering av avlösning 8 timmar enligt ordinarie timtaxa från 160701
- Att höja priset för helkost från 2 700 kronor till 3 100 kronor per månad från 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016
- Att höja priset för matdistribution från 55 kronor till 68 kronor per portion från 160701 samt att införa indexuppreglning av livsmedelsdelen av densamma enligt ovan med basåret 2016

Hälso- och sjukvård

- Att införa debitering av insatser som utförs av HSL-personal eller delegerad personal inom HSL med 250 kronor i månaden from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016
- Att införa debitering för ordination av tekniska hjälpmedel med 250 kronor from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016
- Att införa debitering för hämtning och rengöring av hjälpmedel med 250 kronor per tillfälle from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016
- Att införa debitering för hembesök i samband med ansökan om bostadsanpassning med 250 kronor per tillfälle from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016
- Att införa debitering av fallförebyggande åtgärder med 80 kronor per tillfälle from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016
- Att ta ut egenkostnaden för kosttillägg med ca 55- 65 kronor per portion, tidigare ca 4,70 kronor per portion, from 160701
- Att jämställa sondmaten med helkost, tidigare 2 700 kronor per månad, nu 3 100 kronor per månad from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016

Individ- och familjeomsorg

- Att införa debitering av vuxna vid placering enligt Lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) med 100 kronor per dygn from 160701
- Att införa debitering av vuxna placerade utanför det egna boendet, t.ex. skyddat boende eller socialpsykiatri, med faktiska kostnader för uppehälle, d.v.s. kost och hyra from 160701
- Att införa debitering vid förvaltningen av dödsbo med 0,8 % av prisbasbeloppet per timme, d.v.s. 355 kronor per timme för 2016, from 160701

Stöd och service

- Att införa debitering av kost vid korttidsvistelse enligt Lagen om stöd och service (LSS) from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016
- Att införa debitering av kost vid korttidstillsyn för skolungdom from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016
- Att införa debitering av kost för barn och ungdomar beviljade bostad med särskild stöd from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016
- Att införa debitering av kost för vuxna beviljade bostad med särskild service from 160701 samt att införa indexuppreglning av densamma enligt ovan med basåret 2016

- Att införa debitering av kost vid daglig verksamhet enligt LSS from 160701 samt att införa indexuppreglring av densamma enligt ovan med basåret 2016

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-05-25, § 86.

Socialnämndens protokollsutdrag med bilagor 2016-04-27, § 59.

Yrkande

Therese Borg (SD) yrkar avslag på följande delar i Arbetsutskottets förslag:

Äldreomsorg

- Indexuppräknning av timpriset för hemtjänstinsatser.
- Höjning av priset på helkost samt indexuppräknning av priset.
- Höjning av priset för matdistribution samt indexuppräknning av livsmedelsdelen av priset.

Hälso-och sjukvård

- Likställande av sondmat med helkost med den prishöjning, som det innebär, samt indexuppreglring av priset.
- Ta ut egenkostnaden för kosttillägg med cirka 55-65 kronor per person.

Therese Borg (SD) yrkar på följande ändringar i Arbetsutskottets förslag:

Hälso-och sjukvård

- Angående debiteringen för HSL-insatser yrkas debitering på 160 kronor istället för 250 kronor.

Individ- och familjeomsorg (sid. 7, bilaga 1 (KS 2016.0996-3.043))

- Angående att vårdnadshavare ska debiteras egenkostnader för barn under 18 år i samband med placering utanför det egna hemmet yrkas på att debitering ska ske om vårdnadshavaren har minst 150 000 kronor i årsinkomst istället för föreslagna 100 000 kronor.

Therese Borg (SD) yrkar även bifall till övriga delar av Arbetsutskottets förslag.

Johan Pettersson (S) yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag.

Johan Pettersson (S) yrkar avslag på Therese Borg's (SD) avslagsyrkande samt ändringsyrkande.

Ordföranden ställer proposition på Therese Borg's yrkande om avslag av delar av Arbetsutskottets förslag enligt ovan mot Arbetsutskottets förslag avseende samma förslagspunkter. Ordföranden finner att Kommunstyrelsen beslutat bifalla Arbetsutskottets förslagspunkter.

Ordföranden ställer proposition på Therese Borg's ändringsyrkande av delar av Arbetsutskottets förslag enligt ovan mot Arbetsutskottets förslag avseende samma

förslagspunkter. Ordföranden finner att Kommunstyrelsen beslutat bifalla Arbetsutskottets förslagspunkter.

Ordföranden finner att Kommunstyrelsen beslutat bifalla riktlinjer till tillämpningsregler samt övriga förslag till ändring av avgifter/ersättningar.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Godkänner avgifter/ersättningar för socialförvaltningens ansvarsområde enligt Socialnämndens förslag, bilaga a-d Ks § 95/16.
2. Avgifter/ersättningar ska gälla från och med 2016-07-01.

Reservation

Sverigedemokraternas grupp reserverar sig skriftligen mot beslutet till förmån för egna förslag (bilaga e Ks § 95/16)

Protokollsanteckning

Sverigedemokraternas grupp lämnar följande protokollsanteckning:

”Vi är egentligen av åsikten att trygghetslarm ska vara kostnadsfritt. Vi har tidigare föreslagit det och vi kommer att göra det igen. Dock ser vi det svåra i att just nu, när Socialförvaltningen slåss mot ett stort underskott, införa kostnadsfria larm. Vi väljer därför att i dagsläget bifalla att samtliga trygghetslarm ska kosta 250 kr/månad. För de allra flesta innebär det en minskad kostnad, vilket åtminstone är ett steg i rätt riktning.”

§ 96**Ersättningsbestämmelser vigselförrättare**

KS 2016.0115.101

Ärendet

Personalutskottet beslutade den 11 februari 2016, § 4 att uppdra åt personal och kanslichef att till personalutskottets sammanträde den 18 april 2016 redovisa förslag till ersättningsbestämmelser för vigselförrättare avseende arvode för vigsel och bilersättning. Även om vigselförrättare är ett uppdrag från Länsstyrelsen inför allt fler kommuner kommunala arvoden för vigselförrättare. Skälet torde vara den ringa statliga ersättningen i kombination med att ersättningen inte upp-räknats sedan många år.

Utifrån vad andra kommuner betalar föreslås för varje vigsel ett fast arvode motsvarande grundarvode för sammanträden i Klippans kommun (0,475 % av inkomstbasbeloppet).

Utöver arvode föreslås bilersättning med samma ersättningsnivå som anges i kommunens bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda. I kommunens bestämmelser om ekonomiska förmåner för för-troendevalda erhålles bilersättning endast för resa som överstiger 3 km från bostad/arbetsplats. För vigselförrättare gäller rätt till bilersättning för resa som överstiger 1 km från bostad/arbetsplats och högst om 70 km (tur- och retur) per vigsel.

De flesta av landets kommuner erbjuder en kostnadsfri borgerlig vigsel. Allt fler kommuner har dock börjat ta betalt för vigslar i form av en administrativ avgift från några hundra kronor till en tusenlapp. I vissa kommuner tar man endast avgift om ingen av de som ska vigas är folk-bokförd i kommunen och i andra kommuner tar man en avgift om vigsel sker utanför kommunhuset.

Det är förenligt med kommunallagen att ta ut avgift motsvarande själv-kostnaden. Skälet till att det är förenligt med kommunallagen beror på att det inte finns någon skyldighet att erbjuda vigslar eftersom vigselförrätta-ren ytterst har ett uppdrag från Länsstyrelsen (statligt uppdrag).

I Klippans kommun har det blivit tradition att överlämna present som brukar inköpas på Yllefabriken för ca 150-200 kr/st. Detta är en tradition som inte avspeglar kommuner rent generellt. Om gåva ska lämnas är ytterst en avvägning mellan kostnader och goodwill.

Kerstin Persson lägger förslag på ersättnings bestämmelser enligt följande:

Antar bilersättning med samma nivå som i kommunens bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda med den ändringen att ersättning erhålles för resa från bostad överstigande 3 km inom kommunens gränser och högst 70 km (tur och retur) per vigsel.

Antar en avgift om 500 kr för vigsel om ingen av de som ska vigas är folkbokförd i kommunen. Fortsätta med att från kommunen överlämna gåva till vigselpar samt uppdrar åt kommunledningsförvaltningen att utarbeta förslag på kommunspecifik gåva.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-05-25, § 10.

Yrkande

Johan Pettersson (S) yrkar bifall till Personalutskottets förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Antar ett fast arvode per vigsel motsvarande grundarvodet för sammanträden (0,475 % av inkomstbasbeloppet).
2. Antar bilersättning med samma nivå som i kommunens bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda med den ändringen att ersättning erhålles för resa från bostad överstigande 3 km inom kommunens gränser och högst 70 km (tur och retur) per vigsel.
3. Antar en avgift om 500 kr för vigsel om ingen av de som ska vigas är folkbokförd i kommunen.
4. Fortsätta med att från kommunen överlämna gåva till vigselpar samt uppdrar åt kommunledningsförvaltningen att utarbeta förslag på kommunspecifik gåva.

§ 97**Avsiktsförklaring avseende Söderåsens turismsamarbete**

KS 2016.0098.106

Ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2016-03-02, § 41, att godkänna avsiktsförklaring avseende samarbete avseende turismfrågor kring Söderåsen.

Avsiktsförklaringen godkändes inte av Svalövs kommun vilket resulterade i två förändringar.

1. Överskriften "Avsiktsförklaring för samarbete avseende Söderåsen" har ersatts av "Avtal för Söderåsens turismsamarbete"
2. Under punkten 6 har "Denna avsiktsförklaring ska godkännas av respektive kommun och gäller tills vidare" ersatts av "Detta avtal ska godkännas av respektive kommun och gäller till 2020-12-31 därefter förnyas avtalet. Sex månader innan avtalets utgång ska arbetet med uppdatering av avtalet påbörjas för att kunna beslutas och undertecknas i tid. Uppsägning av avtalet ska ske sex månader innan avtalets utgång".

Kommunstyrelsen föreslås godkänna reviderat avtal avseende Söderåsens turismsamarbete.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-05-25, § 89.

Avtal för Söderåsens turismsamarbete (rev. 2016-05-02), bilaga Ks § 97/16.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner avtal avseende Söderåsens turismsamarbete (rev. 160502).

§ 98

Inköspolicy för fordon i Klippans kommun

KS 2015.1061.051

Ärendet

Det har upprättats förslag till inköspolicy som ska gälla vid kommunens samtliga inköp och leasing av fordon.

Policyns syfte är att säkra att kommunen köper in fordon som bidrar till minskad miljöpåverkan, ökad energieffektivitet och ökad trafiksäkerhet. Samtliga fordon som får framföras med B-körkort skall som huvudregel leasas. Klippans kommuns avtal gällande fordonsleasing är så gynnsamt att det normalt inte är ekonomiskt försvarbart att köpa bil kontant. I kommunen ska det finnas en bilansvarig, dit samtliga inköp eller försäljning av fordon ska anmälas av utsedd kontaktperson på respektive förvaltning.

Kommunstyrelsen beslutade 2016-02-03, § 23, att återremitterar ärendet till kommunledningsförvaltningen för utredning av kostnader för krav på alkolås i kommunens framtida fordon samt tidsåtgång för att starta/slå av fordon med alkolås.

Kanslichef Lars-Åke Svensson yttrar sig nedan:

Kostnaden för att montera alkolås uppgår per fordon till 20 000 kr minus rabatt om 10 % d.v.s. en kostnad om 18 000 kr/fordon. Utöver kostnad för alkolås tillkommer kostnad om 5 kr/st. för varje munstycke. Vid förarbyte (nya arbetspass) byts munstycket av hygieniska skäl.

Efter genomfört test med alkolås kan konstateras att maximal extra tidsåtgång vid uppstart av fordon uppgår till 30 sekunder. Sannolikheten för att passagerare blåser åt föraren får anses ringa då passageraren vid förarens nekande sannolikt erbjuder sig att köra.

Samtliga avropsbara fordon kan kompletteras med testade och kostnadsangivna alkolås.

Som alternativ till alkolås på bilar finns även s.k. alkoskåp. Alkoskåp är ett sätt att hindra yrkesförare från att köra rattfulla. I stället för att blåsa i ett fordonsmonterat alkolås sitter enheten på ett nyckelskåp eller annat in-passeringssystem. Det innebär en lägre inköpskostnad än alkolås i bilar, men också en högre belastning på alkolåset vilket får betydelse för under-håll (regelbunden kalibrering) och hela/rena munstycken.

För förvaring av nycklar till samtliga fordon i organisationen behöver Klippans kommun ca 35 alkoskåp pga. av att fordon är placerade vid en mängd olika avdelningar/enheter.

Vid inhämtande av ungefärliga priser från leverantör på alkoskåp är priserna från 25 000 kr (exkl. moms). Skåpen kan anpassas efter behov och därmed kan det således bli dyrare. Kostnad för alkoskåp av lämplig storlek till hela organisationen uppgår således till ca 875 000 kr.

I nuvarande upphandling finns option avseende alkolås på bilar för vilket pris tidigare redovisats (18 000 kr/fordon x 250 fordon = 4 500 000 kr). I nuvarande upphandling finns inte angett något om alkoskåp. Om priserna i framtiden kan påverkas om alkoskåp utgör option i upphandling torde bero på marknadens utveckling.

Kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige:

1. Anta inköspolicy för fordon i Klippans kommun.
2. Uppdra åt Kommunstyrelsen att utse bilansvarig samt uppdrar åt respektive nämnd att utse kontaktperson för fordon.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-04-18, § 64.
Inköspolicy, bilaga Ks § 98/16.

Yrkande

Johan Pettersson (S) yrkar bifall till Arbetsutskottets förslag.

Kenneth Dådring (M) yrkar avslag på Arbetsutskottets förslag.

Therese Borg (SD) yrkar avslag på Arbetsutskottets förslag.

Johan Pettersson (S) yrkar även att alkolås skall installeras i alla kommunens bilar i samband med bilbyte.

Ordföranden ställer proposition på Johan Petterssons förslag om bifall till Arbetsutskottets förslag mot Kenneth Dådrings och Therese Borgs förslag om avslag till Arbetsutskottets förslag. Ordföranden finner att Kommunstyrelsen beslutat bifalla Arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs och följande propositionsordning godkänns.

Den stöder Johan Pettersson förslag röstar Ja.

Den som stöder Kenneth Dådrings och Therese Borgs förslag röstar Nej.

Vid votering avges 7 Ja- röster från Charlotta Gudmundsson, Johan Pettersson, Gun Samuelsson, Boris Svensson, Carl-Axel Wilhelmsson, Jörgen Bjerknäs och Kerstin Persson samt 6 Nej-röster från Kenneth Dådring, Hans-Bertil Sinclair, Robert Larsson, Tommy Cedervall, Therese Borg och Ulrika Sommén.
Kommunstyrelsen har därmed bifallit Arbetsutskottets förslag.

Ordföranden finner även att Kommunstyrelsen bifallit Johan Pettersson

tilläggsyrkande om att alkolås ska installeras i alla kommunens bilar i samband med bilbyte.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Antar inköspolicy för fordon i Klippans kommun.
2. Alkolås skall installeras i alla kommunens bilar i samband med bilbyte vilket finansieras inom befintliga budgetramar.
3. Uppdrar åt Kommunstyrelsen att utse bilansvarig samt uppdrar åt respektive nämnd att utse kontaktperson för fordon.

Reservation

Klippanalliansen och Sverigedemokraternas grupp reserverar sig mot beslutet.

§ 99**Detaljplaneuppdrag för Nejlikan 19-20 samt del av Klippan 3:145 (Badvägen)**

KS 2016.0834.214

Ärendet

Plangruppen har 2016-05-12 inkommit med begäran om detaljplaneuppdrag för fastigheten Nejlikan 19-20 samt del av Klippan 3:145 vid Badvägen. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra ny blandad bostadsbebyggelse i anslutning till befintliga flerbostadshus vid Badvägen/Solslättsområdet i Klippan, cirka 200 meter norr om korsningen Torggatan/Vedbyvägen. Planarbetet får utvisa vilken omfattning och fördelning som är lämplig i området men utgångspunkten är en handfull småhus, ett tiotal marklägenheter och eventuellt även flerbostadshus. Planarbetet kan också komma att inbegripa ny förskola och/eller äldreboende i området.

Klippans kommun och Treklövern Bostads AB är ägare till marken. Planområdet omfattar knappt 4 ha och innefattar Treklöverns befintliga bostäder vid Badvägen. Enligt gällande detaljplan för den västra delen av planområdet, antagen 1962, utgörs marken av allmän plats för park eller plantering. Planförslaget innebär att den allmänna platsmarken ändras till mark för bostadsändamål. För den östra delen av planområdet gäller en detaljplan från 1966 som anger mark för bostadsändamål. Stora delar av planen består dock av prickmark och får därmed inte bebyggas, varför den behöver ändras och anpassas till dagens behov.

Den nya bebyggelsen kommer att ansluta till befintlig infrastruktur och service i form av gatu- och va-nät, kollektivtrafik, skolor, m.m.

Beräknad kostnad för planarbetet är 50 000 kronor, exklusive eventuella utredningar och fördelas mellan kommunen och Treklövern Bostads AB proportionerligt efter uppkomna byggrätter. Planen upprättas av Plan- och byggkontoret.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-05-25, § 87.

Kommunstyrelsens beslut

Uppdrar åt Plan- och byggkontoret att ta fram förslag till detaljplan för fastigheten Nejlikan 19-20 samt del av Klippan 3:145.

§ 100
Rönne å
KS 2016.0031.371

Ärendet

Rönne å är Skånes näst största avrinningsområde och rinner från Ringsjön till Skälderviken. Rönne å passerar, på sin väg mot Skälderviken, genom Klippans kommun och är ett välbesökt fritids- och rekreationsområde med ett omfattande fritidsfiske.

För att utveckla Rönne å som turist- och rekreationsområde föreslås kommunledningsförvaltningen tillsätta arbetsgrupp och styrgrupp för att arbeta vidare med frågorna i dialog med berörda kommuner.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2016-05-25, § 90.

Yrkande

Jörgen Bjerknäs (MP) yrkar på ändring av Arbetsutskottets beslutspunkt 2 till ”Utser styrgrupp som består av ledamöter (ersättare tjänstgör vid förhinder för ordinarie) i Kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kenneth Dådring (M), Therese Borg (SD) och Johan Pettersson (S) yrkar bifall till Jörgen Bjerknäs förslag.

Ordföranden finner att Kommunstyrelsens bifallit Jörgen Bjerknäs förslag.

Kommunstyrelsens beslut

1. Uppdrar åt kommunledningsförvaltningen att tillsätta en arbetsgrupp för fortsatt utveckling av Rönne å som fritids- och rekreationsområde samt att inleda dialog med berörda kommuner.
2. Utser styrgrupp som består av ordinarie ledamöter (ersättare tjänstgör vid förhinder för ordinarie) i Kommunstyrelsens arbetsutskott.

§ 101
Delegationsärende 2016
KS 2016.0006.002**Ärendet**

Enligt gällande delegationsordning anmäles följande beslut fattade på Kommunstyrelsens uppdrag:

2016-05-25	Enligt protokoll §§ 79-93	Arbetsutskottet
2016-05-10	Enligt protokoll §§ 18-20	Tekniskt utskott
2016-04-18	Enligt protokoll §§ 8-11	Personalutskott
Parkering tillstånd	april 2016 § 1704-1705	Kom.ledn.förv. Kundtjänst
Bostadsanpassnings- bidrag	20160401-20160430	Teknisk förvaltn. assistent

KS 2016.0693-2-106
Kommunalrådets beslut avseende dopgåva till Prins Oscar.

Beslutsunderlag

Kansliets sammanställning 2016-06-02.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras.

§ 102
Informationsärende 2016
KS 2016.0005.000

Ärendet

Sveriges Kommuner och Landsting- Cirkulär 16:17 avseende budgetförutsättningar för åren 2016-2019.

Sveriges Kommuner och Landsting- Cirkulär 16:17 avseende budgetförutsättningar för åren 2016-2019, bilagor.

Sveriges Kommuner och Landsting- Cirkulär 16:27 avseende vägledning för erhållande av statsbidrag för ökat bostadsbyggande.

Beslutsunderlag

Kansliets sammanställning 2016-06-02.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras.
