

Kvalitetspolicy Kvalitetsled- ningssystem Kommunal primär- vård

Beslutad av: Socialförvaltning, den 20-05-2020

Dokumentansvarig: Medicinskt ansvarig sjuksköterska och Verksamhetschef Hälso- och sjukvård

Senast reviderad: 20-11-2023

Giltig till: Tillsvärdare, revideras en gång om året



Innehåll

Kvalitetspolicy	3
Inledning	3
Syfte	3
Syftet är att	3
Mål	3
Målet är att	3
Kvalitetspolicy	3
Ansvar	4
Socialchef ansvarar för att	4
Verksamhetschef hälso-och sjukvård ansvarar för att	4
Medicinskt ansvarig sjuksköterska ansvarar för att	4
Verksamhetschef ansvar för att	4
Enhetschef ansvarar för att	5
Legitimerad personal ansvarar för att	5
Omvårdnadspersonal ansvarar för att	5

Kvalitetspolicy

Inledning

Klippans kommunala primärvård ska verka för personcentrerad vård med livskvalité oavsett var den enskilde befinner sig.

Klippans kommuns hälso- och sjukvårdsorganisation levererar vård, rehabilitering, habilitering till patienter i den kommunala primärvården utifrån den enskildes mål och behov med utgång från vetenskap och beprövad erfarenhet.

Varje patient ska göras delaktig dennes kommunala primärvård utifrån dennes önskemål, förståelse med fokus på individ och inte organisation.

Den kommunala primärvården ska vara förebyggande och hälsofrämjande där patients mål är grunden för all primärvård.

Syfte

Syftet är att

Klippans kommunala primärvårds kvalitetspolicy:

- Beskrivs
- Syns
- Känns

Mål

Målet är att

Samtliga medarbetare, socialförvaltning, socialnämnd och patienter ska veta att Klippans primärvård inte är för organisationen utan för patienten. Kommunal primärvården bedrivs i enlighet med Klippans kommuns vision, mål och värdegrund.

Kvalitetspolicy

Klippans kommuns Socialförvaltning är vårdgivare för invånare som beviljats kommunal primärvård enligt lagar, förordningar, författningar, riktlinjer och rutiner.

Den kommunala hälso- och sjukvårdsorganisationen bedrivs med ansvar upp till legitimerad arbetsterapeut, fysioterapeut, sjuksköterska som bedömer, planerar, åtgärdar och följer upp hälso- och sjukvårdsinsatser.

I verkställande enheter i socialförvaltningen utför medarbetare de planerade hälso- och sjukvårdsinsatser som inte kräver legitimerad personals kompetens.

Klippans kommuns hälso- och sjukvårdsorganisation samverkar intern och externt med olika huvudmän och myndigheter för att bedriva vård, rehabilitering, habilitering till patienter i den kommunala primärvården utifrån den enskildes mål och behov.

All kommunal primärvård ska grunda sig på relation i den personcentrade vården med fokus på livskvalitet. Varje person har rätt att tacka ja eller nej till den vård som erbjuds. Vården ska bedrivas där den är bäst tillämpas.

Samtliga enheter i socialförvaltningen, Klippans kommuns förbinder sig till att enligt kvalitetsledningsårshjulet systematiskt följa upp via egenkontroller, rapportering, avvikelser och utvärdering nyckeltal, kvalitetsregister, internrevision och uppsatta mål i patientsäkerhetsberättelse enligt hälso- och sjukvårdslagen.

Ansvar

Socialchef ansvarar för att

- Kvalitetspolicyn är känd i socialnämnd
- Kvalitetspolicyn arbetas med i förvaltningsledningen
- Kvalitetspolicyn genomstrar det övergripande hälso-och sjukvårdsarbetet i socialförvaltningen
- Skapa organisatoriska förutsättningar för att efterleva kvalitetspolicyn i förvaltningen

Verksamhetschef hälso-och sjukvård ansvarar för att

- Tillsammans med medicinskt ansvarig sjuksköterska att kvalitetspolicyn presenteras för förvaltningsledningen
- Kvalitetspolicyn är känd och efterlevs i hälso-och sjukvårdsorganisationen
- Kvalitetspolicyn genomstrar hälso-och sjukvårdsarbetet i organisationen
- Tillsammans med medicinskt ansvarig sjuksköterska revidera kvalitetspolicy en gång per år samt vid behov
- Skapa organisatoriska förutsättningar för att efterleva kvalitetspolicyn i verksamhetsområdet

Medicinskt ansvarig sjuksköterska ansvarar för att

- Tillsammans med verksamhetschef hälso-och sjukvård att kvalitetspolicyn är känd för socialchef
- Kvalitetspolicyn är för hälso-och sjukvårdsorganisationens samverkansparter och finns tillgänglig för patienter
- Kvalitetspolicyn genomstrar hälso-och sjukvårdsarbetet runt patienter och de upprättade riktlinjer och rutiner
- Tillsammans med verksamhetschef hälso-och sjukvård revidera kvalitetspolicy en gång per år samt vid behov

Verksamhetschef ansvar för att

- Skapa organisatoriska förutsättningar för att efterleva kvalitetspolicyn i verksamhetsområde
- Kvalitetspolicyn är känd och efterlevs i verksamheten
- Kvalitetspolicyn genomstrar hälso-och sjukvårdsarbetet i organisationen

Enhetschef ansvarar för att

- Skapa organisatoriska förutsättningar för att efterleva kvalitetspolicyn på enheten
- Kvalitetspolicyn är känd och efterlevs av samtliga medarbetare på enheten både övergripande och det dagliga arbetet
- Kvalitetspolicyn genomsyrar hälso-och sjukvårdsarbetet på enheten
- Två gånger per år arbeta med kvalitetspolicyn i det systematiska kvalitetsarbetet
- Upprätta och rapportera avvikelser från kvalitetspolicyn

Legitimerad personal ansvarar för att

- Syfte och mål i kvalitetspolicyn efterlevs
- Upprätta och rapportera avvikelser från kvalitetspolicyn

Omvårdnadspersonal ansvarar för att

- Syfte och mål i kvalitetspolicyn efterlevs
- Upprätta och rapportera avvikelser från kvalitetspolicyn