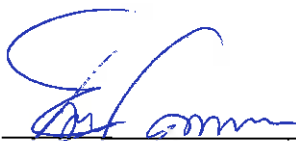


Plats och tid	Sessionssalen Klippans kommunhus kl. 17:00-19:10
Beslutande ledamöter	Carl-Axel Wilhelmsson (C) (vice ordförande) (ordförande) Hans Bertil Sinclair (M) (2:e vice ordförande) §§183-195, §§197-207 Johan Pettersson (S) Boris Svensson (S) §§183-195, §§197-207 Gun Samuelsson (S) Ellinor Varady (M) Robert Larsson (KD) Tommy Cedervall (L) Christian Hendlertz (SD) Kent Lodesjö (S) ersätter Kerstin Persson (S) (ordförande) Roger Sjunner (MP) Gunilla Svensson (S) ersätter Charlotta Gudmundsson (S) Karin Enqvist (V) §196 ersätter Boris Svensson (S) Kristian Seger (M) §196 ersätter Hans Bertil Sinclair (M) (2:e vice ordförande) Åsa Edvardsson (SD)
Ej tjänstgörande ersättare	Michael Nemeti (S) §§183-188 Karin Enqvist (V) §§183-195, §§197-207 Christer Johansson (C) §§183-184, §§186-207 Kristian Seger (M) §§183-195, §§197-207 Helena Dådring (M) §§183-196, §§198-207 Marie Brink (SD)
Övriga närvarande	Tomas Rikse, kommundirektör Eva Larsson, kommunsekreterare Claes Jarlvi, tf. kanslichef Jan Tingecz, ekonomichef Staffan Winsted, räddningschef §185 Heléne Lindqvist, projektledare §186 Anders Ebbesson, utvecklingsstrateg §§189-192
Utses att justera	Åsa Edvardsson
Justeringens plats och tid	Kansliavdelningen Klippans kommunhus , 2017-12-07 16:00

Sekreterare


 Eva Larsson

Ordförande


 Carl-Axel Wilhelmsson

Justerande


 Åsa Edvardsson

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsen

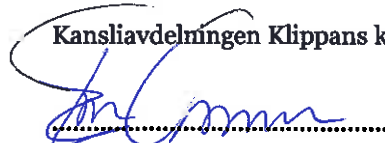
Sammanträdesdatum 2017-12-06

**Datum för anslags
uppsättande** 2017-12-08

**Datum för anslags
nedtagande** 2018-01-02

**Förvaringsplats för
protokollet** Kansliavdelningen Klippans kommunhus

Underskrift


.....
Eva Larsson

Innehållsförteckning

- § 183 Val av ledamot i Tekniska utskottet
- § 184 Jesper Hansens (M) avsägelse av uppdrag som ersättare i Rönneåns vattenråd
- § 185 Utökad samverkan avseende räddningstjänst
- § 186 Statsbidrag för mottagande av flyktingar
- § 187 Införande av enhetstaxa inom Klippans kommuns barnomsorg
- § 188 Tillämpningsbestämmelser för skolskjuts
- § 189 Nämndsmål för Kommunstyrelsen för år 2018
- § 190 Internbudget för Kommunstyrelsen för år 2018
- § 191 Acceptabla värden för Q-tal
- § 192 Nya former för medborgardialog i Klippan
- § 193 Upphandlingar av försäkringar för 2018
- § 194 Uppsägning av samverkan gällande konsumentrådgivning
- § 195 Statsbidrag för mottagande av flyktingar
- § 196 Godkännande av borgensåtagande avseende Kommunalförbudet Medelpunkten
- § 197 Antagande av ny förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media
- § 198 Avfallsplan år 2018-2021 för Klippans, Perstorps och Örkelljunga kommuner
- § 199 Delegation av tillfälliga Lokala Trafikföreskrifter
- § 200 Yttrande angående Nationell plan för transportsystemet 2018-2029
- § 201 Valhalla 14- detaljplan för bostad, äldreboende, skolverksamhet och centrumverksamhet
- § 202 Tillsynsansvar för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare
- § 203 Kartläggning och analys av grönstrukturen i Klippans tätort
- § 204 Ombyggnation av fastigheten Bryggeriet 20
- § 205 Nytt från Familjen Helsingborg 2017
- § 206 Delegationsärende 2017
- § 207 Informationsärende 2017

§ 183**Val av ledamot i Tekniska utskottet**

KS 2017.0846

Ärendet

Med anledning av rokad efter Kenneth Dådrings (M) avsägelse föreligger val av ledamot till Tekniska utskottet.

Kommunstyrelsens beslut

Helena Dådring (M), Spången 37, 264 53 Ljungbyhed, väljes till ledamot i Tekniska utskottet.

§ 184**Jesper Hansens (M) avsägelse av uppdrag som ersättare i Rönneåns vattenråd**

KS 2017.0979

Ärendet

Jesper Hansen (M) har 2017-11-27 avsagt sig samtliga uppdrag utom uppdrag som ledamot i Kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsen utser ersättare i Rönneåns Vattenråd.

Fyllnadsval av ny ersättare i Rönneåns Vattenråd föreligger.

Beslutsunderlag

Jesper Hansens avsägelse 2017-11-27.

Kommunstyrelsens beslut

1. Jesper Hansen (M) befrias härmed från uppdrag som ersättare i Rönneåns Vattenråd.
2. Christer Persson (M), Spångengatan 16, 264 52 Ljungbyhed, väljes till ersättare i Rönneåns Vattenråd.

§ 185**Utökad samverkan avseende räddningstjänst**

KS 2017.0452

Ärendet

Söderåsens räddningstjänst har under 2016 genomfört en framtidsstudie där man identifierat olika utmaningar, flera av dem finns redan idag medan vissa förväntas uppstå i en nära framtid. Behoven bedöms inte kunna hanteras med befintliga resurser.

Framtidsstudien resulterade i två huvudalternativ för organisationen. Ett alternativ är att driva Räddningstjänsten Söderåsen vidare i egen regi i Klippan/Åstorp med ökad budget. Det andra alternativet är att bilda en gemensam organisation med Räddningstjänsten Skåne Nordväst vilket är ett kommunalförbund med dagens medlemskommuner Helsingborg, Ängelholm och Örkelljunga.

Kommunstyrelsen beslutade 2017-10-11, § 144, att föreslå Kommunfullmäktige att avslå förslaget om anslutning till samordningsförbundet Räddningstjänst Skåne Nordväst.

Kommunfullmäktige beslutade 2017-10-31, § 108, att återremittera ärendet med hänsyn till den situation som kan uppstå om Klippan och Åstorps kommuner fattar olika beslut gällande anslutningen till Räddningstjänsten Skåne Nordväst.

Om Klippan och Åstorp går in i organisationen Räddningstjänsten Skåne Nordväst får kommunerna tillgång till de egna nuvarande resurserna samt till resurserna inom förbundet.

Väljer kommunerna att fortsätta i egen regi krävs det sannolikt mer resurser för att gemensamt möta framtida utmaningar.

Om Klippan väljer att lämna den nuvarande gemensamma Räddningsnämnden får nu gällande avtal omförhandlas. Åstorps kommun kan då välja mellan att driva räddningstjänsten vidare i egen regi eller att åter pröva sitt ställningstagande avseende anslutning till samordningsförbundet Räddningstjänsten Skåne Nordväst. Dessa omständigheter torde ha varit kända för den gemensamma Räddningsnämnden när beslut fattades att rekommendera anslutning till Räddningstjänsten Skåne Nordväst.

I avtalet som reglerar samverkan i den gemensamma Räddningsnämnden för Klippan och Åstorps kommuner framgår i 13 § att kommun har rätt att påkalla omförhandling av avtalet om det inträffar omständighet som väsentligen förändrar förutsättningarna för avtalet.

I 15 § och 16 § fastslås vad som gäller vid uppsägning och då avtalet upphör att gälla.

Kommunfullmäktige i Åstorps kommun beslutade 2017-10-30, § 147, att avslå anslutning till Räddningstjänsten Skåne Nordväst.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-15, § 187.

Avtal Gemensam Räddningsnämnd med bilagor, bilaga Ks § 185/17.

Yrkande

Johan Pettersson (S) yrkar att avslå erbjudande om anslutning till Räddningsförbundet Skåne Nordväst.



Ordföranden finner att Kommunstyrelsen beslutat enligt Johan Petterssons förslag.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Avslår förslag om anslutning till Räddningsförbundet Skåne Nordväst.

Jäv

Christer Johansson (C) deltar ej vid framställan av ärendet på grund av jäv.

 KLIPPANS KOMMUN	 ÅSTORP	2013-07-03

Avtal om samverkan i gemensam Räddningsnämnd

Bakgrund

Klippan och Åstorps kommuner ingår i Nordvästra Skånes räddningsområde. Kommunerna har sedan 1998 haft en samverkan om gemensam befälsorganisation för räddningstjänsten. Klippan och Åstorps kommuner har genom samverkan betraktats som ett gemensamt verksamhetsområde för räddningstjänsten såväl i fredstid, vid extraordinära händelser, liksom vid höjd beredskap.

Klippan och Åstorps kommuner överenskommer härmed om att fr.o.m. 2013-09-01 inrätta en gemensam nämnd enligt 3 kap 3a kommunallagen och i övrigt i enlighet med bestämmelserna i nämnda lag för sådan nämnd, kallad Klippan och Åstorps kommuners räddningsnämnd (i detta avtal kallad nämnden).

Kommunerna uttalar att samverkan i en gemensam räddningsnämnd är ett bra sätt att arbeta för en utvecklad, räddningstjänstorganisation som gagnar invånarna i kommunerna. Målet är att verksamheten skall utvecklas på ett positivt sätt och att samverkansarbetet skall ge bättre verkninggrad på insatta resurser.

Åstorps kommun är värdkommun och den gemensamma nämnden ingår i värdkommunens organisation.

§ 1 Uppgifter m.m.



Den gemensamma nämnden har att ansvara för räddningstjänstens verksamhet i kommunerna i enlighet med vad som åvilar var och en av kommunerna enligt vid var tid gällande räddningstjänstlagstiftning; lag (2003:778) om skydd mot olyckor, Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor och Förordning (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor.

Nämnden skall också svara för de tillkommande uppgifter som kan tilldelas den i reglementet för nämnden eller genom beslut av respektive kommun efter överenskommelse mellan kommunerna.

2 § Verksamhetsstyrning och budget

Verksamhetens mål, omfattning, inriktning och kvalitet specificeras i budget för verksamheten.

Kommunstyrelserna skall årligen samråda om ekonomiska ramar för kommande års drift- och investeringsbudget och verksamhet under våren, dock så att de preliminärt kan behandlas av respektive kommunfullmäktige senast i juni månad varje år.

 KLIPPANS KOMMUN	 ASTORP	2013-07-03

2 (6)

I enlighet med 8 kap 4 § kommunallagen skall budgeten upprättas av värdkommunen i samråd med övriga samverkande kommuner.

3 § Nämnden

Nämnden skall bestå av sex ledamöter och sex ersättare, varav tre ledamöter och tre ersättare utses av varje kommun.

Parterna är överens om att posterna som ordförande och vice ordförande bör rotera mellan de deltagande kommunernas företrädare i nämnden med en mandatperiod om två år.

Nämndens uppgifter och ansvar m.m. regleras av särskilt reglemente.

Nämnden skall ingå i värdkommunens förtroendeorganisation och arvoderas efter värdkommunens arvodesbestämmelser.

Parterna är överens om att i god tid diskutera nämndens sammansättning och ordförandeskap inför 2014-12-31.

4 § Mandatperiod

Nämndens första mandatperiod upphör 2015-01-01. Mandatperiod skall därefter vara fyra år räknat från den 1 januari året efter det allmänna val till kommunfullmäktige hållits i hela landet. Nämndens verksamhet skall dock upphöra tidigare om uppsägning av detta avtal sker före mandatperiodens utgång.



5 § Organisation

Värdkommunen förbinder sig att vara huvudman för den gemensamma nämnden. För den gemensamma nämnden gäller vid avtalets ingående den organisationsplan som bilagts detta avtal, bilaga 1.

Verksamheten skall bedrivas med utgångspunkt från kommunernas räddningstjänstverksamhet. Det skall under nämnden finnas en förvaltning med ansvar för beredning och verkställighet av nämndens beslut samt svarar för planering och administration av den verksamhet nämnden ansvarar för.

Förvaltningschef (räddningschefen) tillsätts av värdkommun efter samråd med samverkanskommun. Anställningsmyndighet och arbetsgivare för förvaltningschefen är kommunstyrelsen i värdkommunen. Anställningsmyndighet och arbetsgivare för personal anställd inom förvaltningen är nämnden.

C-AW ÅE

 KLIPPANS KOMMUN	 ÅSTORP	2013-07-03

3 (6)

6 § Verksamhetsövergång - Lag om anställningsskydd (LAS)

Det noteras att den av Klippans kommun anställda personalen inom räddningstjänsten omfattas av verksamhetsövergång enligt 6b § LAS¹, vilket innebär att Åstorps kommun är skyldiga att erbjuda personalen anställning från och med 2014-01-01.

Övergång av materiel, inventarier och verksamhet görs per 2014-01-01 medan den gemensamma nämnden tillskapas 2013-09-01.

Samverkanskommun skall till värdkommun erlægga en engångsersättning som motsvarar kostnaden för övertagen personals outtagna semester och okompenserad övertid, fyllnadstid, jour- och beredskap per 2013-12-31.

7 § Kostnadsfördelning

Kostnaderna (totala faktiska kostnaderna) för nämndens och från 2014-01-01 även för förvaltningens verksamhet (personal, administration m.m.) fördelas utifrån kommunernas del av en sammanlagd kostnad som beräknats utifrån nedan angivna grunder. I den gemensamma nämndens kostnader ingår även centrala kostnader (gemensamma overheadkostnader) för administration, dvs. personal- och ekonomiadministration, nämndadministration, IT och telefoni, företagshälsovård, försäkringar och liknande gemensamma kostnader.

Kostnaderna fördelas årligen mellan kommunerna varvid Klippan svarar för sextio (60) % och Åstorp för fyrtio (40) %.

Fördelningsnyckeln utgår ifrån befintliga styrke- och bemanningsförhållanden av respektive kommuns räddningstjänst vid tidpunkten för ingående av samverkan (bilaga 1). Såvida det sker större styrke- eller bemanningsförändringar av organisationen skall fördelningsnyckeln ändras.


Anser endera kommun att fördelningsnycklarna enligt ovan är oskäligen äger vederbörande kommun uppta förhandlingar i denna fråga.

8 § Tillköp

Kommun har rätt att göra tillköp av tjänst/verksamhet från den gemensamma nämnden. Verksamhet och därmed förenliga kostnader som belastar nämnden på grund av att organisationen inte överensstämmer med den bilagda organisationsplanen (bilaga 1), skall dock bekostas av respektive kommun och ej fördelas enligt ovan (7 §) nämnda fördelningsnyckel.

¹ Lagen om anställningsskydd

C. ACW ÅE

	2013-07-03

9 § Betalning

Ersättning enligt § 7 skall av vardera kommun betalas till värdkommunen med hälften i mars och hälften i september mot förskottsfaktura.

Verksamhetens kostnader och intäkter skall slutregleras före april månads utgång året efter varje verksamhetsår.

Inför verksamhetsåret 2014 överförs inga över- eller underskott från respektive samverkanskommun.

10 § Fast och lös egendom

Kommunerna upplåter genom hyra erforderliga lokaler för nämnden och dess förvaltning. Den gemensamma räddningstjänsten övertar befintliga hyresavtal på gällande hyresvillkor. Samverkanskommunerna är ense om att strävan är att hyresvillkor bestäms utifrån samma grunder såsom uppräknig av hyra med samma index.

Den gemensamma nämnden övertar inte någon äganderätt till befintlig fast egendom.

All befintlig lös egendom (fordon och övrig utrustning) överläts av kommunerna till den gemensamma nämnden till bokförda värden. Den gemensamma nämnden ansvarar för nya investeringar och kostnader avseende lös egendom vilket blir nämndens egendom och ingår i ovan angivna kostnader enligt 7 §.

Lån och avskrivningar avseende egendom som belastar egendom som ingår i den gemensamma organisationen överförs från respektive samverkanskommun på oförändrade villkor och till bokförda värden.

11 § Andra rättigheter och skyldigheter

Värdkommunen övertar genom nämnden de rättigheter och skyldigheter enligt avtal som tecknats av respektive kommuner avseende räddningstjänst, bilaga 2.



12 § Insyn i förvaltningen

Samtliga kommuner har rätt till löpande insyn i förvaltning och redovisning som gäller nämndens verksamhet. Nämnden skall till respektive fullmäktige i de samverkande lämna delårsrapport om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är.

13 § Omförhandling

Kommun har rätt att påkalla omförhandling av detta avtal om det inträffar omständighet som väsentligen förändrar förutsättningarna för detta avtal.

C. A. W. RE

 KLIPPANS KOMMUN	 ÅSTORP	2013-07-03

14 § Tvister

Tvist rörande tolkning och tillämpning av detta avtal skall i första hand avgöras av parterna i samråd. Om parterna inte kan enas skall tvisten avgöras i allmän domstol.

15 § Uppsägning

Avtalet gäller tills vidare men kan av endera kommunen senast 2014-12-31 skriftligen sägas upp till upphörande varvid avtalet upphör 2016-12-31. Sägs inte avtalet upp till upphörande per 2016-12-31 förlängs det med två (2) år i taget med ett (1) års uppsägningstid.

Det noteras att om parterna träffar överenskommelse om annan fördelning av nämndens kostnader efter det att part begärt förhandlingar i frågan enligt 6 § eller 13 §, anses avtalet inte uppsagt utan löper vidare med överenskommen fördelning. Kan överenskommelse inte träffas gäller uppsägningstid och ordning för uppsägning enligt första stycket.

16 § Avtalets upphörande

I det fall den gemensamma verksamheten upphör fördelas nämndens tillgångar och avvecklingskostnader på samma sätt som kostnaderna för nämndens och fördelningens verksamhet dvs enligt 7 §.

Då förvaltningens personal, är anställda av värdkommunen åligger det övriga samverkande kommuner vid avtalets upphörande att erbjuda motsvarande andel (jfr 7 §) av personalen anställning.

För kommun som inte övertar ansvar för anställning av personal enligt andel (7 §) åligger det att betala vad som motsvarar den faktiska lönekostnaden (lön samt personalomkostnader) under högst ett år, efter avtalets upphörande, motsvarande den kommunens andel av den personal som kvarstår i anställning hos värdkommunen. Detta ger värdkommunen möjlighet att under högst ett år efter avtalstidens utgång att planera anpassning av personalresurserna.

17 § Giltighet

Detta avtal gäller fr.o.m. 2013-09-01 under förutsättning att fullmäktige i Klippans och Åstorps kommuner har godkänt avtalet genom beslut som vinner laga kraft.

18 § Originalavtal

Avtalet har upprättats i två (2) original varav parterna tagit var sitt.

Åstorps kommun
2013-



Klippans kommun
2013-

.....

.....

.....

.....

 KLIPPANS KOMMUN	 ÅSTORP	2013-07-03

Reglemente för gemensam räddningsnämnd för Klippans och Åstorps kommuner

Klippan och Åstorps kommuner har kommit överens om att från och med den 1 september 2013 inrätta en gemensam nämnd enligt 3 kap. 3 a § kommunallagen och i övrigt i enlighet med bestämmelserna i nämnda lag för sådan nämnd, kallad Klippans och Åstorps kommuners räddningsnämnd (nedan kallad nämnden), för samverkan om den kommunala räddningstjänsten.

Åstorps kommun är värdkommun och nämnden ingår i värdkommunens organisation. Utöver vad som följer av lag gäller detta reglemente och ett mellan kommunerna ingånget samverkansavtal för räddningsnämnden.

1 § Uppgifter m.m.

Nämnden har att svara för en gemensam räddningstjänst inom Klippans och Åstorps kommuner i enlighet med vad som vid var tid åvilar var och en av kommunerna enligt gällande räddningstjänstlagstiftning.

Nämnden fullgör också de uppgifter som enligt lag ska fullgöras av den kommunala nämnd som svarar för räddningstjänsten.

Nämnden ska medverka (ej ansvara) i kommunernas arbete för upprätthållande av krishanteringssystem, säkerhetsskydd, internt skydd samt riskhanterings- och försäkringsfrågor för kommunerna. Ansvaret för dessa uppgifter ingår inte i nämndens ansvar utan åvilar alltså respektive kommun.

Gällande räddningstjänstlagstiftning omfattar bla nedan angivna uppgifter enligt lag om skydd mot olyckor (2003:778).

- 1 kap. 3 § om räddningstjänstens planering och organisation
- 3 kap. 1–10 §§ om kommunens skyldigheter rörande förebyggande verksamhet, räddningstjänst samt efterföljande åtgärder
- 5 kap 1–4 §§ om tillsyn
- 6 kap 1–9 §§ om särskilda skyldigheter för kommuner rörande tjänsteplikt, ingrepp i annans rätt, redovisning av beslut om tjänsteplikt, skyldighet att medverka i räddningstjänst eller sanering efter utsläpp av radioaktiva ämnen
- 7 kap 1–8 §§ om ersättning
- 8 kap 1–4 §§ om räddningstjänst under höjd beredskap



Uppgifter som åvilar kommun/räddningstjänst finns i nedan angivna lagar och förordningar.

- Förordning om skydd mot olyckor (2003:789) som rör fullgörande av uppgifter enligt lag om skydd mot olyckor.
- Lag (1990:712) samt förordning (1990:717) om undersökning av olyckor
- Lag (1999:381) samt förordning (1999:382) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor
- Lag (2010:1011) samt förordning (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor

Nämnden utgör inte krisledningsnämnd för någon av samverkanskommunerna. Nämnden skall dock svara för kommunernas arbete för upprätthållande av en god förmåga att hantera extraordinära händelser enligt Lag (206:544) och förordning (2006:637) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

2 § Ekonomisk förvaltning

Nämnden ska handha den ekonomiska förvaltningen inom sitt förvaltningsområde inom ramen för den för nämnden fastlagda budgeten.

		2013-07-03

3 § Personaladministrativ förvaltning

Nämnden ska handha frågor som rör förhållandet mellan nämnden som arbetsgivare och dess arbetstagare inom av kommunstyrelsen i värdkommunen angivna riktlinjer och har därvid bl.a. att

- förhandla på nämndens vägnar enligt § 11–14 och § 38 lagen om medbestämmande i arbetslivet
- utveckla och samordna personalorganisationen.

I nämndens uppgifter ingår inte att träffa kollektivavtal om förhållandet mellan nämnden och dess arbetstagare, besluta om stridsåtgärder eller lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen.



4 § Övriga arbetsuppgifter

Nämnden ska besluta i sådana mål och ärenden, där det ankommer på nämnden att föra talan på nämndens vägnar, träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal.

Vidare ingår i nämndens uppgifter att inom nämndens verksamhetsområde

- bedriva informationsverksamhet.
- reformera regelbeståndet.
- utveckla förvaltningsspecifika IT-system efter riktlinjer som angivits av kommunstyrelsen i värdkommunen .
- vara ansvarig för hantering av personuppgifter enligt personuppgiftslagen.
- i likhet med andra nämnder bistå samverkanskommunerna vid extraordinär händelse och under höjd beredskap.

Nämnden utgör inte krisledningsnämnd i någon av samverkanskommunerna. Nämnden har dock till sitt förfogande en gemensam tjänstemannaorganisation som svarar för risk- och sårbarhetsanalyser, beredskapsförberedelser och planering inför extraordinära händelser för upprätthållande av en god förmåga att hantera kris och säkerhetssituationer.

 KLIPPANS KOMMUN	 ÅSTORP	2013-07-03

5 § Talerätt

Nämnden får själv eller genom ombud föra talan i alla mål och ärenden som rör nämndens verksamhetsområde och som inte samtidigt berör annan nämnd.

6 § Samråd och rapporteringsskyldighet

Enligt 8 kap. 4 § kommunallagen ska budget för nämnden upprättas av värdkommunen efter samråd med övrig samverkande kommun.

Nämnden ska vidare samråda med kommunstyrelserna i Klippans och Åstorps kommuner innan nämnden fattar beslut om, eller, där beslut ska fattas av endera eller båda kommunernas fullmäktige, framlägger förslag avseende

- avtal av större vikt eller om större investeringar
- förändringar eller tillägg till räddningstjänstens handlingsprogram
- avgifter för brandsyn, sotning och kontroll av brandskyddet.

Nämnden ska lämna delårsrapport till respektive kommunfullmäktige samt delårs- och årsredovisning till de båda kommunerna.

7 § Sammansättning

Nämnden består av sex ledamöter och sex ersättare. Tre ledamöter och tre ersättare utses från vardera kommunen.



Av kommunallagen följer att det skall utses en ordförande och en vice ordförande. Posterna fördelas på sätt som överenskommits i ingånget avtal.

8 § Mandatperiod

Mandatperioden ska vara fyra år räknat från den 1 januari året efter det allmänna val till kommunfullmäktige hållits i landet.

9 § Ersättarnas tjänstgöring

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare från den kommun, som valt ledamoten, tjänstgöra i ledamotens ställe.

 KLIPPANS KOMMUN	 ÅSTORP	2013-07-03

Om ersättarna inte valts proportionellt ska de tjänstgöra enligt den av respektive fullmäktige bestämda ordningen. En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. En ersättare som har börjat tjänstgöra har företräde oberoende av turordningen. En ersättare från samma parti som den frånvarande ledamoten har dock alltid rätt att träda in i stället för en ersättare från ett annat parti. En ledamot eller ersättare som avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen på grund av annat hinder än jäv får åter tjänstgöra om ersättare från annat parti har trätt in. Ersättarna har rätt att närvara och yttra sig på sammanträde även när de inte tjänstgör, och har rätt att få sin mening antecknad till protokollet.

10 § Inkallande av ersättare

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska själv kalla ersättare i så god tid som möjligt.

11 § Ersättare för ordföranden



Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgör den till åldern äldste ledamoten ordförandens uppgifter. Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid, får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Parterna är överens om att den ledamot som sålunda utses ska vara från samma kommun som den ordinarie ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

12 § Sammanträden

Nämnden sammanträder på dag, tid och plats som nämnden bestämmer. Sammanträdena ska alternera mellan kommunerna och, där så är lämpligt, förläggas till respektive kommuns räddningsstation.

13 § Kallelse

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

 KLIPPANS KOMMUN  ASTORP	2013-07-03

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast fem arbetsdagar före sammanträdesdagen.

Kallelse bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde, ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

14 § Justering och anslag av protokoll

Protokollet ska justeras av ordföranden och en ledamot.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Nämndens sekretariat har ansvar för att kontrollera när nämndens protokoll har anslagits på de officiella anslagstavlorna hos båda kommunerna.

15 § Reservation


Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen bör lämnas senast dagen efter sammanträdet, dock senast före den tidpunkt som har fastslagits för justeringen av protokollet.

16 § Delgivning

Delgivning med nämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

17 § Undertecknande av handlingar

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller, vid förfall för denne, av vice ordföranden och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer. I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

	2013-07-03

7 (7)

18 § Beredning

En ledamot i nämnden får begära att kommunstyrelserna i kommunerna ska höras i ett ärende som är av principiell betydelse eller av större vikt.

7 (7)

C=AU ÅE



RÄDDNINGSTJÄNSTEN KLIPPAN / ÅSTORP

KS 2017.0452-30.170
Bilaga Au § 187/17
Bilaga Ks § 185/17 (1)
SID 1(1)

Datum: 2013-05-06
Diarie nr: 3090 2013-000258
Handläggare: Staffan Winstedt
042-641 02

Bilaga 1

Organisationsplan

Åstorp dagtidspersonal

Insatsledare 2 tjänster
Teknisk personal 1 tjänster
Assistent 0,5 tjänster
Räddningschef 0,5 tjänster

Åstorp station deltidstyrka

Styrkeledare 3 tjänster
Brandmän 15 tjänster + 3 reservtjänster

Klippans dagtidspersonal

Insatsledare 3 tjänster
Assistent 0,8 tjänster
Räddningschef 0,5 tjänster

Klippans station deltidstyrka

Styrkeledare 3 tjänster
Brandmän 15 tjänster + 3 reservtjänster

Ljungbyheds station deltidstyrka

Styrkeledare 3 tjänster
Brandmän 12 tjänster + 3 reservtjänster

Klippans Räddningstjänst
Torggatan 47
264 34 KLIPPAN
Tel 0435-100 44
Tel 0435-280 00 vx
Fax 0435-101 53
E-mail raddning@klippan.se

C-ACE RE

Åstorps Räddningstjänst
Torggatan 19 B
265 35 ÅSTORP
Tel 042-641 00
Tel 042-515 91
Fax 042-642 94
E-mail raddning@astorp.se

§ 186**Statsbidrag för mottagande av flyktingar**

KS 2016.0712

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har 2017-09-25, § 86, inkommit med äskande om projektmedel för följande projekt med syfte att främja integration i Klippans kommun.

1. Att vara ung världsmedborgare i Klippan: 1 195 000 kr

Mål: Att barn och unga i Klippans Kommun får mötesplatser där deras relationer och framtidstro stärks.

Syfte: Att kultur och utbildning förenas i ett arbete med barn och ungas utveckling till samhällsmedborgare med god självkänsla och ansvarsförmåga

2. Att utveckla undervisningen för nyanlända elever: 500 000 kr

Mål: Att finna digitala läromedel som snabbare kan integrera nyanlända elever i undervisning.

Syfte: Att prova ut vilka läromedel som ger mest effekt på inkludering och lärande för nyanlända elever. Hitta andra, mer kostnadseffektiva vägar att stötta upp kring exempelvis studiehandledning på modersmålet.

Projektledare Heléne Lindqvist informerar om projektet Ung världsmedborgare i Klippan.

Beslutsunderlag

Beredningförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 164.

Yrkande

Johan Pettersson (S) yrkar bifall till förslaget.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bifaller ansökan om projektmedel för projektet Att vara ung världsmedborgare i Klippan för år 2018 med 1 195 000 kronor.

2. Bifaller ansökan om projektmedel för projektet Att utveckla undervisningen för nyanlända elever för år 2018 med 500 000 kronor.
 3. Finansiering sker genom statsbidrag/migrationspengarana för tillfälligt flyktingstöd.
-

§ 187**Införande av enhetstaxa inom Klippans kommuns barnomsorg**
KS 2017.0856**Ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden har 2017-09-25, § 80, inkommit med förslag om införande av enhetstaxa gällande barnomsorgen i Klippans kommun.

Enhetstaxa innebär att vårdnadshavare betalar en lika stor avgift oberoende av hur många timmar de lämnar barnet i barnomsorgen. (Undantag för de av staten instiftade avgiftsfria 525 timmarna om året i s.k. allmän förskola för 3-5 åringar).

Idag beräknas avgiften på följande tidsintervall enligt av Skolverket fastlagd maxtaxa:

Avgift för förskoleverksamhet (Förskola/pedagogisk omsorg)

Barn 1: 3 procent av inkomsten -högst 362 kronor

Barn 2: 2 procent av inkomsten - högst 908 kronor

Barn 3: 1 procent av inkomsten -högst 454 kronor

Barn 4: Ingen avgift

Klippans kommun har utifrån maxtaxan ovan valt att beräkna avgiften på följande tidsintervaller:

0 - 15 timmar/vecka: 60 procent

15,1 - 28 timmar/vecka: 80 procent

28.1 å timmar/vecka: 100 procent

Då alla barn i ålder 3-5 år har rätt till 15 timmar/vecka avgiftsfri allmän förskola reduceras avgiften med 30 % under september till och med maj månad. Juni till och med augusti månad betalas avgift för samtliga 3-5-åringar enligt barnomsorgstaxan.

Fördelarna med att införa en enhetstaxa för barnomsorgsavgiften skulle bli vara:

- Mindre administration för barn- och utbildningsförvaltningen när det gäller att handlägga barnomsorgsavgifter och utföra kontroller.
- Avgiftskontrollen underlättas.
- Intäkterna ökar (dock är det svårt att beräkna exakt hur mycket)
- Schemainläggningen underlättas för vårdnadshavare med timanställning.

Kommfullmäktige föreslås besluta att införa enhetstaxa för barnomsorgsavgift från och med 1 januari 2018 samt att från och med 2018 inte debitera någon barnomsorgsavgift för juli månad för barn i förskola som är ledigt under en sammanhängande period på minst fyra veckor under tiden juni-augusti.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 162.

Yrkande

Hans-Bertil Sinclair (M) yrkar att ändring görs av beslutspunkt 2 såtillvida att orden "tiden juni-augusti" skall ändras till "under året" så att beslutspunkt 2 istället lyder "Från och med 2018 debiteras inte någon barnomsorgsavgift för juli månad för barn i förskola som är ledigt under en sammanhängande period på minst fyra veckor under året".

Johan Pettersson (S) yrkar att ärendet återremitteras för tydliggörande av Arbetsutskottets beslut avseende punkt 2. I de fall ärendet inte återremitteras yrkas avslag på Hans-Bertil Sinclairs förslag.

Ordföranden ställer proposition på om ärendet ska återremitteras eller om ärendet ska avgöras vid dagen sammanträde.

Ordföranden finner att ärendet ska avgöras vid dagens sammanträde.

Ordföranden ställer därefter proposition på Arbetsutskottets förslag och Hans-Bertil Sinclairs förslag om ändring av beslutspunkt 2.

Ordföranden finner att Kommunstyrelsen beslutat enligt Arbetsutskottets förslag.

Votering begärs och följande propositionsordning godkännes:

Den som stödjer Arbetsutskottets förslag röstar Ja.

Den som stödjer Hans-Bertil Sinclairs förslag röstar Nej.

Vid omröstning avges 7 Ja-röster och 6 Nej-röster vilka redovisas i voteringsprotokoll som bifogas protokollet.

Ordföranden finner att Kommunstyrelsen därmed beslutat enligt Arbetsutskottets beslut.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Fastställer enhetstaxa för barnomsorgsavgift from 2018-01-01.
2. Från och med 2018 debiteras inte någon barnomsorgsavgift för juli månad för barn i förskola som är ledigt under en sammanhängande period på minst fyra veckor under tiden juni-augusti.

Reservation

Moderaternas partigrupp reserverar sig till förmån för eget förslag.

Kommunstyrelsen

Mötesdatum
2017-12-06**Voteringslista: §187****Ärende:** Införande av enhetstaxa inom Klippans kommuns barnomsorg, KS 2017.0856

Voteringslist(or)

Förslag om ev. ändring av beslutspunkt 2

Ledamot	Ja	Nej	Avstår
Carl-Axel Wilhelmsson(C), vice ordförande	X		
Hans Bertil Sinclair(M), 2:e vice ordförande		X	
Johan Pettersson(S), ledamot	X		
Boris Svensson(S), ledamot	X		
Gun Samuelsson(S), ledamot	X		
Ellinor Varady(M), ledamot		X	
Robert Larsson(KD), ledamot		X	
Tommy Cedervall(L), ledamot		X	
Christian Hendlertz(SD), ledamot		X	
Kent Lodesjö(S), ersättare <i>ledamot</i>	X		
Roger Sjunner(MP), ledamot	X		
Gunilla Svensson(S), ersättare <i>ledamot</i>	X		
Åsa Edvardsson(SD), ledamot		X	
Resultat	7	6	0

§ 188**Tillämpningsbestämmelser för skolskjuts**

KS 2017.0857

Ärendet

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 2017-09-25, § 84, att föreslå Kommunfullmäktige att anta tillämpningsbestämmelser för skolskjuts.

De nya tillämpningsreglerna för skolskjuts är framtagna av kommunerna i Familjen Helsingborg i syfte att få ett mer likvärdigt regelverk i området.

Den största skillnaden gentemot det gällande regelverket är framförallt att dokumentet är mer utförligt skrivet gällande bland annat definitioner samt med hänvisningar till gällande lagstiftning och rådande praxis. Förtydligande har även gjorts avseende handläggning av skolskjutsärenden vilket i sak inte innebär någon förändring, då den beskriver ett befintligt förfarande.

Gränsvärde för avstånd till anvisad skola samt bedömning av detta och trafikförhållanden är det samma som nuvarande regelverk.

Det nya regelverket skiljer sig från det nuvarande i vis mån avseende elever med specifika omständigheter, såsom funktionsnedsättning eller bedömning av folkbokföringsadress. En förändring som är gjord är elever med växelvis boende nu kommer få rätt till skolskjuts vilket de ej berättigades till i det gamla regelverket.

Även skolresor för gymnasielever är omnämnda specifikt i det nya regelverket.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 163.

Skolskjutsreglemente (rev. 170915), bilaga Ks § 188/17.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Antar tillämpningsbestämmelser för skolskjuts enligt bilaga.

Tillämpningsbestämmelser för skolskjuts för elev i grundskola, grund- och gymnasiesärskola samt ersättning för elevresor för elev i gymnasieskola

1. Inledning

Varje kommun ska vid utformningen av utbildningen beakta vad som är ändamålsenligt från kommunikationssynpunkt för eleverna.

Dessa tillämpningsbestämmelser utgår från bestämmelserna om skolskjuts i skollagen (2010:800) och bestämmelser om elevresor i lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (1991:1110).

2. Omfattning

Tillämpningsbestämmelserna omfattar elever i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola. Bestämmelser om skolskjuts finns i 10 kap. 32-33 §§ skollagen (grundskolan), 11 kap. 31-32 §§ skollagen (grundsärskolan) och 18 kap. 30-31 och 35 §§ skollagen (gymnasiesärskolan).

Elever i gymnasiet ska få ersättning för kostnader för elevresor enligt lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor.

3. Definitioner

Skolskjuts

Med begreppet skolskjuts menas transport av elev från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka som inte är av tillfällig natur. Det avser även sådan transport av elev som regleras i 10 kap. 25 § och 11 kap. 26 § skollagen, i de fall en elev har sin skolgång i en annan kommun och måste övernatta där för att fullgöra skolgången.

Hemkommun

En elevs hemkommun är den kommun där eleven är folkbokförd. Om eleven är bosatt i landet utan att vara folkbokförd här, utgör hemkommun den kommun i vilken eleven vistas stadigvarande eller, om eleven saknar stadigvarande vistelseort, den kommun, i vilken eleven för tillfället uppehåller sig.

Närområdesskola

Närområdesskola är den skola som kommunen skulle ha placerat eleven i utifrån elevens folkbokföringsadress.

Färdväg

Färdväg är den väg eleven transporteras mellan skola och hem.

Trafikförhållanden

Trafikförhållanden är förhållanden i trafiken längs elevens färdväg.

Funktionsnedsättning

En funktionsnedsättning är en begränsning eller ett hinder som gör att en elev inte kan utföra en aktivitet inom de gränser som kan anses normalt.

4. Rätt till skolskjuts enligt skollagen

4.1. Elever som går i närområdesskola

Elever som har sin skolgång i en kommunal grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola, som är elevens närområdesskola, har rätt till skolskjuts från en plats i anslutning till elevens hem till den plats där utbildningen bedrivs och tillbaka med hänsyn till

- färdvägens längd
- trafikförhållandena
- funktionshinder hos en elev eller
- någon annan särskild omständighet

Elever i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola som har sin skolgång i en annan kommun än hemkommunen och som på grund av skolgången måste övermatta i den kommunen, har rätt till skolskjuts mellan den tillfälliga bostaden och den plats där utbildningen bedrivs under samma förutsättningar som gäller för elever folkbokförda i kommunen (10 kap. 25 § och 11 kap. 26 § skollagen). Det är den kommun som ordnar utbildningen som ska se till att skolskjuts ordnas, men hemkommunen betalar.

4.2. Rätt i skolskjuts i vissa fall även för elever som går i en annan skola än närområdesskolan

Elever i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola som har valt att gå i annan skola i kommunen än närområdesskolan, har rätt till skolskjuts under förutsättning att skolskjutsen inte innebär att organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för Klippans kommun. Vid bedömning av rätten till skolskjuts tar kommunen hänsyn till vilka skyldigheter kommunen skulle ha haft om eleven hade valt att gå i närområdesskolan och om eleven hade haft rätt till skolskjuts till och från den skolenheten.

Vad som sägs i föregående stycke gäller även elever som väljer att gå i en fristående skola i kommunen (10 kap. 40 §, 11 kap. 39 § och 18 kap. 35 § skolalgen) och elever som går i en annan kommuns grundskola, grundsärskola eller gymnasiesärskola.

4.3. Elever som inte har rätt till skolskjuts

Elever i förskola och fritidsverksamhet har inte rätt till skolskjuts. För dessa elever

ligger det på vårdnadshavarens ansvar att ta barnen till och från verksamheterna. I mån om plats kan det finnas möjlighet att åka med befintlig skolskjuts.

5. Prövning av elevs rätt till skolskjuts i Klippans kommun

När en elev söker om skolskjuts gör Klippans kommun en individuell bedömning av elevens behov av skolskjuts med hänsyn till elevens ålder, mognad och övriga omständigheter.¹ En elev har rätt till skolskjuts om de grundläggande förutsättningarna i a) – e) nedan är uppfyllda.

a) Bedömning från folkbokföringsadress

En elev ska vara folkbokförd i Klippans kommun för att ha rätt till skolskjuts. Rätt till skolskjuts ska således bedömas utifrån elevens folkbokföringsadress.

Skolskjuts ska i vissa fall även ordnas för elever som inte är folkbokförda i Klippans kommun, men som är bosatta eller uppehåller sig där. Hit hör elever som är kvarskrivna i annan kommun med stöd av folkbokföringslagen, elever som placerats i familjehem eller boende enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

En elev som med stöd av skollagen (2010:800) har placerats på en annan skola än den där eleven normalt skulle ha placerats på grund av att det är nödvändigt med hänsyn till övriga elevers trygghet och studiero, har också rätt till skolskjuts om nedanstående förutsättningar är uppfyllda.²

Växelvis boende

När en elev bor växelvis lika mycket hos sina vårdnadshavare eller vårdnadshavare och förälder anses det berörda barnet ha två likvärdiga hem. Elevens rätt till skolskjuts ska i det fallet bedömas utifrån från varje adress för sig. Klippans kommun är inte skyldig att anordna skolskjuts till och från ett "växelvist" boende hos vårdnadshavare eller förälder i en annan kommun.³ För att konstatera växelvis boende bör vårdnadshavare eller förälder visa på ett schema, avtal eller dom som styrker omfattningen av barnets vistelse hos respektive part.

b) Bedömning med hänsyn till färdvägens längd

En elev i grundskola, grundsärskola och gymnasiesärskola har rätt till skolskjuts om färdvägen mellan bostaden och skolan överstiger nedanstående avstånd:

Klass F – 2	2,00 km
Klass 3 – 4	3,00 km
Klass 5 – 6	4,00 km
Klass 7 – 9	5,00 km

¹ Regeringsrättens avgörande RÅ 1993 ref. 77

² Beslut med stöd av 10 kap. 30 § andra stycket 2 skollagen, 11 kap. 29 § andra stycket 2 skollagen

³ Kammarrätten i Göteborg mål nr 21-03 och 2041-03, Kammarrätten i Sundsvall mål nr 1348-03

Avståndet beräknas enligt Eniros (kartverktyg på Internet). Beräkning sker utifrån avståndet mellan elevens folkbokföringsadress och aktuell skolas huvudentré. Samma avstånd gäller till/från busshållplats. Om avståndskraven är uppfyllda har eleven rätt till skolskjuts, i annat fall fortsätter bedömningen enligt punkterna nedan.

c) Trafikförhållandena

Bedöms närmaste lämpliga skolväg som trafikfarlig utifrån elevens ålder och mognad beviljas skolskjuts utan hänsyn till avståndet. I bedömningen beaktas om skolvägen saknar gångbana och vilken trafiktäthet som föreligger.⁴

d) Funktionsnedsättning

En elev har rätt till skolskjuts om en funktionsnedsättning medför att eleven inte kan ta sig till skolan på samma sätt som en elev utan funktionsnedsättning. Detta gäller funktionsnedsättning av varaktig eller tillfällig karaktär. Läkartinstitut ska uppvisas som styrker behovet av skolskjuts på grund av funktionsnedsättning.

En elev med en varaktig funktionsnedsättning som placeras i skola i annan kommun har rätt till skolskjuts till skolan i den andra kommunen om inte Klippans kommun kan erbjuda en likvärdig utbildning för eleven.

Även en elev som placeras i en grundsärskola i en annan kommun har rätt till skolskjuts om inte Klippans kommun kan erbjuda en likvärdig utbildning.

e) Annan särskild omständighet

Även andra omständigheter än de som framgår ovan ska prövas när sådana åberopas av den enskilde.

6. Utförandet av skolskjuts

6.1. Färdmedel

I första hand använder Klippans kommun sig av kommunen organiserad skolskjuts.

6.2. Upphämtningsplats och väntetider

Kommunen ska sträva efter att organisera skolskjutsverksamheten så att busshållplats eller upphämtningsplats ligger i så nära anslutning till elevens bostadsadress och elevens skola som det är möjligt. Kommunen ska sträva efter att skolskjutsverksamheten i möjligaste mån ordnas med hänsyn till elevernas skoltider. Såväl avstånd till busshållplats/ upphämtningsplats som väntetider förekommer.

6.3. Vårdnadshavares respektive skolans och skolskjutsens ansvar

Vårdnadshavaren ansvarar för att eleven kommer till och från skolskjutsen vid hemmet/närmaste hållplats och att de uppgjorda tiderna hålls vid dessa tillfällen. Tillsynsansvaret övergår från vårdnadshavare till skolans verksamhet när eleven gått på

⁴ Regeringsrättens avgörande RÅ 1994 ref. 84

skolskjutsen. För elever som åker kollektivt färdmedel övergår tillsynsansvaret till skolans verksamhet när eleven infinner sig i skolans lokaler.

När eleven ska hem gäller att skolan har tillsynsansvar för eleven fram till dess att anordnad skolskjuts hämtar eleven. Under färden har skolskjutsen tillsynsansvar för eleven. Verksamhetens tillsynsansvar upphör när eleven kliver av skolskjutsfordonet vid busshållplats/upphämningsplats. Tillsynsansvaret för eleven går då över på vårdnadshavaren.

Om eleven åker kollektiva färdmedel har skolan tillsynsansvar för eleven fram till dess att eleven har slutat för dagen och i anslutning till skoldagens slut, lämnar skolans område. Tillsynsansvaret för eleven går då över på vårdnadshavaren.

7. Handläggning av ärenden om skolskjuts

Skolskjutsärenden är ärenden som utgör myndighetsutövning mot enskild. Det innebär att det ställs särskilda krav på handläggning och beslut i dessa ärenden. Ärendena ska handläggas i enlighet med förvaltningslagens bestämmelser.

En ansökan om skolskjuts ska registreras och förses med ett diarienummer. Alla handlingar som tillför ärendet sakuppgifter ska registreras i ärendet. Uppgifter som inkommer i ärendet på annat sätt än genom handling, utredning eller beslut ska dokumenteras.

Handlingar som inkommit i ärendet genom annan än sökanden själv ska kommuniceras med sökanden, som ska få tillfälle att yttra sig över uppgifterna.

Ett beslut om att avslå skolskjuts ska motiveras och förses med en överklagandehänvisning av vilken det också framgår hur beslutet kan överklagas. Beslutets överklagandetid börjar löpa från och med det datum då sökanden underrättas om beslutet.

Beslut om skolskjuts fattas av tjänsteman vid Klippans kommun med stöd i Barn & Utbildningsförvaltningens delegationsordning. Beslutet ska anmälas till nästa nämndssammanträde.

8. Elevresor för elever i gymnasiet

Rätt till ersättning för elevresor för elever i gymnasiet regleras i lagen om kommunernas skyldighet att ansvara för vissa elevresor (1991:1110). Den som är folkbokförd i Klippans kommun, går en gymnasieutbildning och har rätt till studiehjälp enligt studiestödslagen har rätt till ersättning för elevresor om avståndet mellan folkbokföringsadress och skola uppgår till minst 6 kilometer. Avståndet beräknas enligt Eniros (kartverktyg på Internet). Samma avstånd gäller till/från busshållplats.

Kommunen är inte skyldig att anordna transporter för gymnasieeleverna utan endast ansvara för deras resekostnader. Kommunen kan välja att anordna resorna, dela ut

C-ALU RE

22 N12

9.2. Laglighetsprövning

Övriga beslut kan endast överklagas genom en laglighetsprövning. Hit hör till exempel beslut om skolskjuts till annan kommun utan att eleven måste övernatta där, beslut om skolskjuts till en fristående skola och beslut om att inte ersätta elev i gymnasieskolan för elevresor. Ett sådant överklagande ska ges in till förvaltningsrätten Malmö.

Inom ramen för en laglighetsprövning kan domstolen endast pröva ett besluts laglighet och kan endast innebära att beslutet fastställs eller upphävs. Domstolen kan inte göra en lämplighetsbedömning och sätta ett nytt beslut i det överklagade beslutets ställe. Beslut som inte kan överklagas inom ramen för förvaltningsbesvär utan endast genom laglighetsprövning ska inte förses med en överklagandehänvisning. Vid förfrågan ska dock upplysning om överklagandeprocessen lämnas.

C. AK RE

R M

bussbiljett eller ge ett kontantstöd. Om kommunen väljer att ge kontantstöd är man inte skyldig att utge högre ersättning än 1/30 av basbeloppet för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för dagliga resor mellan bostaden och skolan. Från detta belopp dras eventuell kostnad för bussbiljett.

En elev som beviljas inackorderingsbidrag har inte rätt till busskort, om eleven inte har särskilda skäl att inackordera sig mer än 6 kilometer från skolan. Avståndet mellan elevens folkbokföringsadress och skolan mäts enligt Eniros (kartverktyg på internet). Den elev som anser sig ha rätt till busskort ska söka om det till Klippans Gymnasieskola.

Om en elev blir av med sitt kort, flyttar, byter skola eller av annan anledning får ändrade förhållanden, ska eleven meddela det till Klippans Gymnasieskola. En elev som avbryter sina studier, flyttar från Klippans kommun eller felaktigt tar emot ett busskort ska omedelbart återlämna busskortet till Klippans Gymnasieskola. För det fall att eleven inte återlämnar busskort som denne inte är berättigad till ska Klippans kommun återkräva kostnaden för busskortet från och med det datum då eleven inte längre hade rätt till busskortet.

9. Överklaganden

9.1. Förvaltningsbesvär

Den som vill klaga på ett beslut om skolskjuts ska ställa sitt överklagande till Förvaltningsrätten i Malmö, men skicka överklagandet till Barn & Utbildningsnämnden i Klippans kommun. Klippans kommun ska pröva om överklagandet kommit in i rätt tid (inom tre veckor från det datum då sökanden tog del av beslutet). Ett för sent inkommit överklagande avvisas. Om överklagandet kommit in i rätt tid ska ställning tas till om beslutet behöver omprövas. Om omprövningsbeslutet innebär att ansökan beviljas faller överklagandet. I annat fall översänds överklagandet till Förvaltningsrätten i Malmö.

Följande beslut om skolskjuts kan enligt 28 kap. 5 § punkten 5 skollagen (2010:800) överklagas till allmän förvaltningsdomstol:

- Beslut enligt 10 kap. 32 § första stycket och 11 kap. 31 § första stycket skollagen avseende skolskjuts till och från den grundskole-/grundsärskoleenhet som kommunen annars hade placerat eleven i
- Beslut enligt 10 kap. 33 § första stycket och 11 kap. 32 § första stycket skollagen avseende skolskjuts mellan övernattningsställe och skola på grund av skolgång i grundskola eller grundsärskola i annan kommun än hemkommunen med hänsyn till särskilda skäl
- Beslut enligt 18 kap. 30 § första stycket eller 18 kap. 31 § första stycket skollagen

C-ÅK
ÅE

F 11/10

§ 189**Nämndsmål för Kommunstyrelsen för år 2018**

KS 2017.0800

Ärendet

Nämnderna och Kommunstyrelsen ska fastställa nämndsmål för 2018. Målen baseras på Kommunfullmäktiges mål och ska uttrycka nämndens prioriteringar för det kommande året. Kommunstyrelsens fastställda mål ska ingå i internbudgeten för 2018 och kommer att utgöra underlag för förvaltningsplaner gällande kommunledningsförvaltning och teknisk förvaltning. Målen ska vara specifika, mätbara, accepterade, realistiska och tidsbundna. Det förslag som föreligger har behandlats vid Arbetsutskottets sammanträden 2017-10-04 och 2017-10-18.

För uppdragen gäller, förutom Kommunstyrelsens egna mål, även de gemensamma mål som beslutats av Kommunfullmäktige i ärende avseende budget för år 2018.

Uppföljningar och analyser kommer att göras i ledningssystemet Stratsys och resultaten kommer periodiskt att redovisas till Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 158.

Nämndsmål Kommunstyrelsen (rev. 171108), bilaga Ks § 189/17.

Kommunstyrelsens beslut

Fastställer nämndsmål för 2018 enligt bifogat förslag.

Målkomples Kommunstyrelsen 2u18

C-AW

Fullmäktigemål	Nämndsmål/Gemensamma mål	Uppdrag	Aktiviteter
<p>— Kommunen ska erbjuda ett gott och varierat boendebud.</p>	<p>— Antalet bostäder i Klippan skall öka med minst 60 under 2018.</p> <p>— Vi ska ha beredskap för minst 250 bostäder med blandade boendeformer.</p>		
<p>— Klippans kommun ska präglas av ett gott företagarklimat.</p>		<p>— Ett område för verksamheter i ett bra logistiskt läge ska färdigställas. Uppdrag Nämnd</p>	
<p>— Kommunen ska driva en aktiv arbetsmarknadspolitik.</p>			
<p>— Kommunen ska bidra till förbättrad folkhälsa och livskvalitet för invånarna.</p>	<p>— Kommunens folkhälsaindex ska öka Gemensam förvaltningsplan: Ja</p> <p>— Fler åtgärder för ökad tillgänglighet till kommunens offentliga friluftsområden och parker.</p>		
<p>— Kommunen ska bidra till en långsiktigt hållbar utveckling, ekologiskt, socialt och ekonomiskt.</p>	<p>— Andelen osorterat avfall ska minska. Gemensam förvaltningsplan: Ja</p> <p>— Biltrafiken med fordon som inte är miljöfordon enligt gällande nationell definition ska minska. Gemensam förvaltningsplan: Ja</p> <p>— Tryggheten ska öka. Gemensam förvaltningsplan: Ja</p>	<p>Rödmarkerat: Av Kommunfullmäktige beslutade Gemensamma mål</p> <p>Vitmarkerat: Förslag till KS-mål</p>	

C-AW
NE

KS 2017.0800-14.041
Bilaga Au § 158/17
Bilaga KS § 189/17

Målkomplex Kommunstyrelsen 2018

C-Åke

Fullmäktigemål	Nämndsmål/Gemensamma mål	Uppdrag	Aktiviteter
	<ul style="list-style-type: none"> Vi ska etablera minst 10 st nya allmänna laddställen/stolpar för elbilar. 		
<ul style="list-style-type: none"> Kommunen ska erbjuda medborgardialog genom digitala och fysiska mötesplatser. 	<ul style="list-style-type: none"> Vi ska genomföra medborgardialog med minst två medborgarpaneler. 		
<ul style="list-style-type: none"> Medborgare och brukare ska känna delaktighet och vara nöjda och trygga med tillgänglighet, tjänster och bemötande. 			
<ul style="list-style-type: none"> Vi ska se barns och ungdomars behov och genom förebyggande arbete och tidiga insatser i samverkan skapa förutsättningar för en positiv utveckling och ett tryggt liv. 	<ul style="list-style-type: none"> Resultaten i grundskolan ska förbättras Gemensam förvaltningsplan: Ja		
<ul style="list-style-type: none"> Klippans kommun ska arbeta för ökad mångfald och jämlikhet. 	<ul style="list-style-type: none"> Diskrimineringen ska minska. Gemensam förvaltningsplan: Ja		
<ul style="list-style-type: none"> Kommunens verksamheter ska kännetecknas av god ekonomisk hushållning och förmåga till anpassning och omprövning. 	<ul style="list-style-type: none"> Budgeten ska hållas och vid befarad avvikelse ska åtgärder vidtas Gemensam förvaltningsplan: Ja		
<ul style="list-style-type: none"> Klippans kommun ska vara en tydlig, attraktiv arbetsgivare med god kompetensförsörjning. 	<ul style="list-style-type: none"> Indexvärdet för HME-Hållbart medarbetarengagemang skall uppgå till minst 81 		
	<ul style="list-style-type: none"> Alla medarbetare ska ha ett skriftligt uppdrag. 		

Rödmarkerat:

Av Kommunfullmäktige beslutade Gemensamma mål

Vitmarkerat:

Förslag till KS-mål

C-Åke ÅE

§ 190**Internbudget för Kommunstyrelsen för år 2018**

KS 2017.0800

Ärendet

Arbetsutskottet beslutade 2017-11-08, § 159, om förslag till internbudget för Kommunstyrelsen, omfattande kommunledningsförvaltning och teknisk förvaltning, för år 2018.

Kommundirektör har i samråd med avdelningscheferna inom kommunledningsförvaltningen, centrala strategier samt ekonomiavdelningen upprättat förslag till internbudget för kommunledningsförvaltningen avseende år 2018. Budgeten för 2018 är i princip densamma som för 2017. Vissa förändringar följer av kompletteringsbudgeten för 2017, t.ex. anslaget för ny kommunikationschef. För övrigt har vissa uppräknings gjorts som följd av löneökningar samt justeringar av internhyror och kapitaltjänst.

Den enda aktivt beslutade förändringen av budgeten är att 100 000 kronor frigörs från kansliavdelningen på grund av minskade interna köp av vaktmästeritjänster från kultur- och fritidsförvaltningen. Dessa medel tillförs kommunikationsavdelningen för att användas för olika slags insatser under kommande år.

Teknisk chef har upprättat förslag till internbudget för teknisk förvaltning avseende år 2018.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 159.

Internbudget Kommunstyrelsen (rev. 171108), bilaga Ks § 190/17.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner Internbudget för Kommunstyrelsen för år 2018 enligt bilaga.

Ks 2017.0800-15.041
Bilaga Au § 159/17
Bilaga Ks § 190/17



**KLIPPANS
KOMMUN**

Internbudget 2018

KOMMUNSTYRELSEN

2017-11-08

(Ver 3 till KS)

C-AW ÅE

Innehållsförteckning

Kommunstyrelse.....	4
Resultatbudget	4
Fullmäktigemål och nämndsmål	4
Kommunledningsförvaltning	5
Verksamhetsområde.....	5
Ansvarsområde	5
Förändringar och framtid	5
Kommunledningsstab	6
Ansvarsområde	6
Förändringar och framtid	6
Tilldelad ram.....	6
Fördelning av budgetram	6
Kansliavdelning.....	7
Ansvarsområde	7
Förändringar och framtid	7
Tilldelad ram.....	7
Fördelning av budgetram	7
Ekonomiavdelning	8
Ansvarsområde	8
Förändringar och framtid	8
Tilldelad ram.....	8
Fördelning av budgetram	8
Näringslivsavdelning.....	9
Ansvarsområde	9
Förändringar och framtid	9
Tilldelad ram.....	9
Fördelning av budgetram	9
HR-avdelning.....	10
Ansvarsområde	10
Förändringar och framtid	10
Tilldelad ram.....	11
Fördelning av budgetram	11
IT-avdelning	12
Ansvarsområde	12
Förändringar och framtid	12
Tilldelad ram.....	12
Fördelning av budgetram	12
Kommunikationsavdelning	13
Ansvarsområde	13

Förändringar och framtid	13
Tilldelad ram.....	13
Fördelning av budgetram	13
Teknisk förvaltning.....	14
Verksamhetsområde.....	14
Ansvarsområde	14
Förändringar och framtid	14
Administrativa avdelningen	15
Ansvarsområde	15
Förändringar och framtid	15
Tilldelad ram.....	15
Fördelning av budgetram	15
Gata-/Parkavdelning.....	16
Ansvarsområde	16
Förändringar och framtid	16
Tilldelad ram.....	16
Fördelning av budgetram	16
VA-avdelning.....	17
Ansvarsområde	17
Förändringar och framtid	17
Tilldelad ram.....	17
Fördelning av budgetram	17
Fastighetsavdelning.....	18
Ansvarsområde	18
Förändringar och framtid	18
Tilldelad ram.....	18
Fördelning av budgetram	18
Måltidsavdelning.....	19
Ansvarsområde	19
Förändringar och framtid	19
Tilldelad ram.....	19
Fördelning av budgetram	19
Lokalvårdsavdelning	20
Ansvarsområde	20
Förändringar och framtid	20
Tilldelad ram.....	20
Fördelning av budgetram	20

Kommunstyrelse

Resultatbudget

Resultatbudget, tkr	Bokslut 2016	Budget 2017 inkl KB	Budget 2018
Intäkter	253 315	241 111	
Personalkostnader	-103 447	-108 801	
Lokalkostnader	-25 919	-27 507	
Övriga kostnader	-166 169	-158 384	
Avskrivningar	-32 582	-35 380	
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER	-74 802	-88 961	
Finansiella nettokostnader	-12 677	-14 715	
RESULTAT	-87 479	-103 676	-108 260

Fullmäktigemål och nämndsmål

Klippans kommuns befolkning ska öka till 19 500 personer år 2026.

Kommunen ska erbjuda ett gott och varierat boendebud.

Nämndsmål

Antalet bostäder i Klippan skall öka med minst 60 under 2018.

Vi ska ha beredskap för minst 250 bostäder med blandade boendeformer.

Klippans kommun ska präglas av ett gott företagarklimat.

Uppdrag

Ett område för verksamheter i ett bra logistiskt läge ska färdigställas.

Kommunen ska bidra till förbättrad folkhälsa och livskvalitet för invånarna

Nämndsmål

Fler åtgärder för ökad tillgänglighet till kommunens offentliga friluftsområden och parker.

Kommunen ska bidra till en långsiktigt hållbar utveckling, ekologiskt, socialt och ekonomiskt.

Nämndsmål

Vi ska etablera minst 10 st nya allmänna laddställen/-stolpar för elbilar.

Kommunen ska erbjuda medborgardialog genom digitala och fysiska mötesplatser.

Nämndsmål

Vi ska genomföra medborgardialog med minst två medborgarpaneler.

Klippans kommun ska vara en tydlig, attraktiv arbetsgivare med god kompetensförsörjning.

Nämndsmål

Indexvärdet för HME-Hållbart medarbetarengagemang skall uppgå till minst 81

Alla medarbetare ska ha ett skriftligt uppdrag.

Kommunledningsförvaltning

Verksamhetsområde

Verksamhetsområde, tkr	Bokslut 2016	Budget 2017 inkl KB	Budget 2018
Kommunledningsstab	-19 351	-21 197	-21 721
Kansliavdelning	-14 833	-13 848	-15 044
Ekonomiavdelning	-7 433	-7 974	-8 646
Näringslivsavdelning	-6 577	-5 213	-5 123
HR-avdelning	-9 982	-12 033	-11 546
IT-avdelning	-4 473	-4 503	-4 563
Kommunikationsavdelning	-	-3 956	-4 085
SUMMA	-62 649	-68 724	-70 728

Ansvarsområde

Kommunstyrelsen har ansvar för att leda arbetet och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrning av hela den kommunala förvaltningen. Övervaka att de av fullmäktige fastställda målen och planerna för verksamheten och ekonomin efterlevs. Leda och samordna den översiktliga fysiska planeringen samt främja en långsiktig hållbar utveckling. Tillgodose att bostads-försörjningen och samhällsbyggande främjas samt svara för att kommunen har en tillfredsställande markberedskap och betryggande planläggning. Ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger (eller annars har intresse i).

Kommunledningsförvaltningen (KLF) består av stab, kansliavdelning, ekonomiavdelning, HR-avdelning, IT-avdelning, näringslivsavdelning samt den från och med 2017 nyinrättade kommunikationsavdelningen som också inkluderar kundtjänst. I förvaltningen ingår även plan- och byggkontoret som får sin politiska styrning i myndighetsutövning av plan- och byggnämnden. KLF ska bistå kommunstyrelsen i dess arbete med ovanstående områden. KLF ska även utveckla styrning och stöd med hög kvalitet för den kommunala verksamheten, främja och aktivt bidra till kommunens förmåga att möta nya krav från omvärlden med ändamålsenliga arbetssätt, öppenhet, professionalitet, effektiva informationsflöden och tydlig struktur samt aktivt arbeta för ett hållbart samhälle.

Sedan 2017 arbetar KLF tillsammans med kommunens övriga förvaltningar i ett antal tvärsektoriella processer som styrs av de gemensamma nämndsmålen och förverkligas via den nya gemensamma förvaltningsplanen.

Förändringar och framtid

Förvaltningen ska fortsatt prioritera arbetet med bostadsförsörjning och planberedskap samt markberedskap för näringslivet. För att ytterligare stärka befolkningstillväxten ska förvaltningen identifiera och utveckla attraktivitetsfaktorer och arbeta med att stärka bilden av Klippan. Internt ska kompetensförsörjning, tvärsektoriellt arbete, vidareutveckling av styrsystemet - inklusive analys- och förbättringsarbete samt arbetet med en gemensam värdegrund prioriteras. KLF ska arbeta för ökad samverkan inom och utom kommunen.

Under 2018 genomförs en rad viktiga projekt. Den rättighetskartläggning som genomfördes 2017 kommer att följas av en massiv utbildningsinsats under 2018 då all kommunal personal ska utbildas i rättighets- och diskrimineringsfrågor. Rönne Å-projektet är ett annat viktigt projekt som syftar till att återskapa en fritt strömmande Rönne Å. Härutöver genomförs projekten "Heltid som norm" och "Rätt kompetens" (tidigare kallat "enkla jobb").

Under 2018 kommer samordnad varudistribution och samordnad nämndsadministration att utredas och den gemensamma upphandlingsenheten att utvärderas.

Utifrån seminariet "Klippan 2026" som syftade till att identifiera attraktivitetsfaktorer som understöder kommunens utveckling och tillväxt ska förvaltningen ta fram förslag till en utvecklings- eller tillväxtstrategi för kommunen.

Arbetet med att bygga en ny gemensam IT-organisation för Klippan, Bjuv, Åstorp och Perstorp kommer att ta fart under 2018 och har en planerad fullskalig driftstart 2019.

Kommunledningsstab

Ansvarsområde

Utöver de sju avdelningarna finns inom förvaltningen en stab med sju strateger som rapporterar till kommundirektören och i ett antal tvärsektoriella processer arbetar på direkt uppdrag av kommunens ledningsgrupp.

Staben och strategerna ansvarar för kris- och säkerhetsfrågor utifrån den lagstiftning som finns på området, brottsförebyggande- och trygghetsfrågor, miljöstrategiska frågor, folkhälsofrågor, integrationsstrategiska frågor samt kvalitets- och styrningsfrågor. Staben arbetar också med interna och externa utvecklingsfrågor av övergripande och skiftande karaktär. De sju medarbetarna i staben ansvarar inom sina respektive områden för merparten av de tvärsektoriella processer som styrs av de gemensamma nämndsmålen och effektueras via den gemensamma förvaltningsplanen.

Förvaltningen har även budgetansvaret för köp av räddningstjänst från den med Åstorps kommun gemensamma räddningsnämnden samt köp av myndighetsutövning inom miljö- och hälsoskyddsområdet från Söderåsens Miljöförbund.

Förändringar och framtid

Staben kommer under 2018 att fördjupa och vidareutveckla det nya förhållningssättet till och arbetssättet med tvärsektoriella frågor som miljö, folkhälsa, trygghet och integration/inkludering. Kommunens styrsystem vidareutvecklas liksom användningen av beslutsstödssystemet Stratsys. Det rättighetsarbete och arbete mot diskriminering som påbörjats ska intensifieras under 2018. Förvaltningen kommer noga följa det Lean-inspirerade utvecklings- och förbättringsarbete som initierats inom socialförvaltningen för att eventuellt överföra metodiken till andra verksamheter. Arbetet med sociala investeringar går in i en ny och mer operativ fas. Konkreta projekt kommer att startas under 2018 och vissa medel kan eventuellt användas för att understödja metodutveckling och övergång till arbetssätt som flyttar resurser från avhjälpande åtgärder till förbyggandearbete.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

21 721 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Brottsförebyggande rådet BRÅ	-397	-397
Folkhälsoråd	-531	-531
Kommunledning	-4 974	-4 974
Miljöstyrgrupp	-1 048	-448
Miljöförbund	-2 235	-2 235
Räddningstjänst	-13 136	-13 136
Flyktingsamordning	-636	0
Kris och Skerhet	-973	0
SUMMA	-23 930	-21 721

RE

C-AW

Kansliavdelning

Ansvarsområde

Kansliet biträder Kommunstyrelse och kommundirektör i arbetet med ledning och samordning av förvaltningen av kommunens angelägenheter samt svarar för ärendeberedning och sammanträdesadministration för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, arbetsutskott, valnämnd m fl. Kansliet svarar för att tillhandahålla god intern service inom funktionerna vaktmästeri, posthantering personalcafeteria och arkiv. Upphandlingsenheten arbetar även mot kommunerna Bjuv, Perstorp och Åstorp. Överförmyndarverksamheten handläggs av Perstorps kommun.

Förändringar och framtid

Verksamheterna kundtjänst och flyktingsamordning har överförts till kommunikationsavdelningen respektive barn- och utbildningsnämnden. För att kvalitetssäkra kommunens ärendehantering och nämndadministration ska förslag om en samlad nämndadministration arbetas fram. Vaktmästeriets uppdrag ska ses över. Kansliet ska verka för en god administration vid genomförandet av allmänna val 2018. Sammanträdesportalen för samtliga ledamöter i kommunfullmäktige ska slutföras..

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

15 044 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Kommunfullmäktige	-883	-883
Kommunstyrelsen	-3 348	-3 348
Partistöd	-530	-530
Överförmyndarverksamhet	-4 419	-2 419
Kommunkansli och Upphandling	-5 670	-3 965
Allmänna val	-300	-300
Bidrag till organisationer	-239	-239
Intern service	-2 656	-1 710
KF:s förfogandemedel	-150	-150
KS:s förfogandemedel	-1 200	-1 200
KS AU:s förfogandemedel	-300	-300
SUMMA	-19 695	-15 044

Ekonomiavdelning

Ansvarsområde

Verksamhetsområdet ansvarar för övergripande frågor inom ekonomiområdet. Inom området är det Ekonomiavdelningens uppgift att:

- Ansvara för "stödprocessen ekonomi" vilket innebär att avdelningen ska stödja kommunens ledning på alla lednings och chefsnivåer, genom att tillhandahålla verktyg, kunskap/kompetens, rutiner och styrinstrument (policys, regelverk och riktlinjer) inom ekonomiområdet. Stödet syftar till att ge kommunens ledning och chefer ekonomiskt underlag för ledning och styrning på respektive nivå. Uppdraget innebär ett övergripande ansvar för kommunens samlade ekonomistyrning.
- Följa samhällsutvecklingen och de beslut som fattas av statsmakterna samt bevaka de konsekvenser detta innebär för kommunen.
- Förvalta och hantera kommunens likvidflöden så att säkerheten inte åsidosätts samt att högsta möjliga avkastning uppnås och att likviditeten upprätthålls.
- Lämna kommunens förvaltningar, nämnder och förtroendemän en god service inkluderande utbildning, information och ekonomiska anvisningar.

Förändringar och framtid

Övergripande uppgifter för ekonomiavdelningen framöver är att bevaka utvecklingen i omvärlden, att hålla tillbaka alltför stora förväntningar samt se till att vi långsiktigt håller en god ekonomisk hushållning i kommunen. Det finns kvar befarade budgetöverskridanden inom nämnderna (speciellt inom socialnämnden och barn och utbildningsnämnden) och ett av ekonomiavdelningens främsta uppgifter framöver är att vara ett bollplank för både politiker och chefer när det gäller att ha en budget i balans. Ekonomiavdelningens stora utmaning är att få, alla berörda, att beakta ekonomiska konsekvenser i alla handlingar och i alla beslut.

Utöver dessa övergripande frågeställningar skall följande hanteras:

- Fortsatt förbättring och förfining av vårt styr- och ledningssystem Stratsys. Bl. a kommer de personalrapporter som funnits i tidigare system att framöver marknadsföras som en del i Stratsys. Stratsys roll som chefs verktyg skall förstärkas parallellt med Raindance ekonomisystem.
- Arbete för fortsatt digitalisering vad gäller mottagande av leverantörsfakturer kommer också att fortsätta. Målsättningen är att fler och fler företag skall sända leverantörsfakturer i form av elektroniska filer rakt in i vårt ekonomisystem.
- Översyn av upphandling/inköps process, samt utvärdering av samordnad varudistribution.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

8 646 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Avgift till Kommunförbundet	-792	-792
Avgift till Regionsamverkan (Skåne Nordv)	-380	-380
Ekonomikontor	-9 849	-7 474
SUMMA	-11 021	-8 646

Näringslivsavdelning

Ansvarsområde

Näringslivs-, destinations- och landsbygdsutveckling.

På olika sätt göra kommunen känd som en aktiv och positiv partner i näringslivs-, turismfrågor och i evenemangssammanhang.

Verka för en levande kommun, såväl i tätort som landsbygd.

Marknadsföra destinationen och verka för ett ökat besöks- och invånarantal.

Stödja entreprenörskap och nyföretagande, samt skapa goda förutsättningar för att företag ska stanna kvar och utvecklas i kommunen och attrahera nya företagare att etablera sig.

Samverka med andra förvaltningar och bidra till en förenklad myndighetsutövning.

Bygga nätverk och skapa förutsättningar för att olika aktörer ska kunna samverka med varandra.

Samverka med lokala företag- och köpmannaföreningar, samt andra aktiva föreningar.

Delta i regionala samarbeten såsom Söderåsen, 6K, Familjen Helsingborg, Region Skåne och Greater Copenhagen.

Vara den förmedlande länken mellan extern projektfinansiering och invånare, föreningar, företagare samt den kommunala organisationen.

Förändringar och framtid

Klippans näringslivsklimat är i takt med förändringarna i omvärlden. Vi bidrar aktivt till att tillhandahålla relevanta förutsättningar för ett utvecklingsinriktat och differentierat näringsliv. Formerna och arenorna för våra kontakter med medborgare, besökare samt det lokala och regionala näringslivet förfinas löpande. Här verkar du som företagare framgångsrik. Klippans näringslivsklimat är i takt med förändringarna i omvärlden. Vi bidrar aktivt till att tillhandahålla relevanta förutsättningar för ett utvecklingsinriktat och differentierat näringsliv. Formerna och arenorna för våra kontakter med medborgare, besökare samt det lokala och regionala näringslivet förfinas löpande. Här verkar du som företagare framgångsrikt i både tätort och på landsbygd i både tätort och på landsbygd.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

5 123 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
EU-samordning	-908	-908
Landsbygdsråd	-100	-100
Stöd till företagarföreningar	-100	-100
Näringslivsbefrämjande åtgärder	-1 166	-1 166
Turism	-1 199	-1 199
Ljungbyheds flygplats	-1 650	-1 650
SUMMA	-5 123	-5 123

HR-avdelning

Ansvarsområde

HR

Verksamhetsområdet ansvarar för övergripande frågor inom HR-området. Inom området är det avdelningens uppgift att:

- följa samhällsutvecklingen och de beslut som fattas av statsmakterna samt bevaka de konsekvenser detta innebär för kommunerna,
- lämna kommunens förvaltningar, nämnder och förtroendemän en god service,
- verka för en sådan personal- och lönepolitik att personal- och kompetensförsörjningen på lång och kort sikt tryggas,
- verka för att kommunen uppfattas som en god och tydlig arbetsgivare,
- verka för en gynnsam arbetsmiljö på arbetsplatserna, förebygga sjukskrivningar och ohälsa samt förkorta sjukskrivningsperioderna.
- hantera kommunens lönesystem och säkerställa god kvalitet i löneutbetalningar.

Förändringar och framtid

Vi har tagit med att tydliggöra arbetsmiljöprocessen bl. a genom ett gemensamt årshjul för arbetsmiljöarbete. Vi står inför stora utmaningar vad avser rekrytering av pedagoger och socialsekreterare. Personalkontoret kommer fortsatt att stötta förvaltningarna vid rekryteringar, organisationsförändringar och deras fortsatta utvecklingsarbete. Personalkontoret har identifierat nedanstående områden vilka vi kommer att arbeta med: Policydokument; Samtliga personalrelaterade

För att tydliggöra arbetsmiljöprocessen finns ett gemensamt årshjul för arbetsmiljöarbete som kommer att utvecklas under 2018

Vi står även under 2018 inför stora utmaningar vad avser rekrytering av pedagoger och socialsekreterare. HR-avdelningen har rekryterat en HR-konsult med huvudansvar för kompetensförsörjning, inkluderande allt från annons till metoder för medarbetarsamtal. Vi kommer fortsatt att stötta förvaltningarna vid rekryteringar, organisationsförändringar och deras fortsatta utvecklingsarbete.

HR-avdelningen har identifierat nedanstående områden vilka vi kommer att arbeta med:

Policydokument; Samtliga personalrelaterade policydokument ska löpande ses över för att ligga i tid och stämma överens med omvärldens krav och med kommunens mål.

Arbetsmiljö; Tydliga strukturer för arbetsmiljöarbetet har utarbetats sedan tidigare. Under 2018 kommer vi att lägga kraft och energi på att rutiner och strukturer efterlevs i syfte att få ett väl fungerande arbetsmiljöarbete på alla nivåer. Och revidera uppgiftsfördelningen av arbetsmiljöarbetsuppgifter

Samverkan: en partssammansatt grupp har tagit fram ett nytt samverkansavtal med nya tillämpningsregler för det fortsatta samverkansarbetet och vi kommer att fortsätta utbilda chefer och medarbetare i avtalshantering.

Lönebildning och löneöversynsprocess: löneöversynen 2019 kommer genomföras i den modell som utvärderats och utvecklats från tidigare löneöversyner, från fördelning av lön till strategisk långsiktig lönebildning där det tydligt framgår att lön är ett styrinstrument. Medarbetarsamtalet flyttas från hösten till i början av verksamhetsåret för att bättre följa övriga aktiviteter, budget, uppdrag mm.

System och chefsstöd: vi har anställt en HR-konsult med huvudansvar för HR-support och chefsstöd, under 2018 kommer HR-avdelningen att ta fram rutiner för hur chefer ska hantera de olika system som ska underlätta deras chefsuppdrag..

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

11 546 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Sommararbete, skolungdom	-802	-802
HR-avdelning	-7 044	-4 824
Övriga kostnader inkl facklig verksamhet	-4 472	-4 472
Företagshälsovård	-1 600	-1 308
Personalförening	-140	-140
SUMMA	-14 058	-11 546

IT-avdelning

Ansvarsområde

IT-avdelningens ansvar fördelar sig över flera områden.

Det första gäller driften av kommunens gemensamma informationssystem som katalog och E-post, samt skyddssystem som brandvägg, antivirus och backupptagning.

Ett annat område gäller stöd till förvaltningarna i deras IT-användning och i driften av förvaltningarnas specifika system. I stödet innefattas ansvar för förvaltningarnas systemservrar, och driften av systemen hela vägen ut till användarens dator. I detta ingår också tekniskt ansvar för kommunens samtliga PC anslutna till kommunens nätverk.

IT-avdelningen har det övergripande ansvaret för informationssäkerhetssystemet som reglerar användningen av datasystem och nätverk.

Enheten är också aktiv i arbetet med tjänster riktade mot invånare, och också i kommunens fiberprojekt tillsammans med Bjäre Kraft.

Förändringar och framtid

Kommunen samverkar med Bjäre Kraft i ett omfattande fiberprojekt för hela Klippans kommun. Projektet har under 2017 fortsatt med anslutningen av villahushåll i tätorterna i kommunen. Under 2018 kommer projektet att utökas med ett fiberprojekt till landsbygden, där runt 1000 hushåll kommer att erbjudas möjlighet att ansluta sig till fibernätet.

Inom kommunerna Perstorp, Åstop, Bjuv och Klippan pågår ett arbete med planering för en gemensam driftorganisation för IT. Den nya organisationen kommer att starta i januari 2018, och kommer under året stegvis arbeta mot full sammanslagning.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

4 563 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
IT-drift	-8 155	-4 563
SUMMA	-8 155	-4 563

Kommunikationsavdelning

Ansvarsområde

Ansvarsområde

Genom kommunikationsavdelningen vill vi förmedla Klippans kommun – vad vi gör i verksamheterna, vilket stöd och service vi erbjuder samt hur det är att bo, verka samt arbeta i Klippans kommun. I kommunikationsavdelningen ingår kommunikation och kundtjänst.

Kommunikation

Kommunikation ansvarar för kommunens interna och externa kommunikation, med fokus på den övergripande helheten. I vår kommunikation har vi nio inriktningar: *attraktiv kommun, attraktiv arbetsgivare, internkommunikation, våra verksamheter, kommunikationsprojekt, dialog, medierelationer, kriskommunikation samt helhet i kommunikationen.*

Kundtjänst

Kundtjänst är kommunens "en väg in" för frågor och ärenden. Med kundtjänst får vi en ökad tillgänglighet och utvecklar dialogen med våra medborgare. Kundtjänst svarar på det som rör kommunen, med allt från frågor om verksamhet, fakturor, ansökningar till barnomsorg, snöröjning och parkeringstillstånd. Kundtjänst är ett stöd till såväl verksamheten som till medborgare.

På kommunikationsavdelningen är vi engagerade i verksamhetens frågor, vi söker information och fångar budskap samt jobbar proaktivt för att stödja kommunikation och dialog för kommunen.

Förändringar och framtid

Förändringar och framtid

Klippans kommun är i en utveckling framåt, med mål för ökad befolkningstillväxt till 2026. Flera olika insatser och utvecklingsområden finns för att nå målet, och vi vill vara ett kommunikativt stöd i den processen. För 2018 sätter vi olika aktiviteter och insatser som går i linje med kommunens övergripande mål samt kommunikationsavdelningens egna mål.

Våra inriktningar för kommunikationen kommer att vidareutvecklas – där kommunikation och dialog är öppen och tillgänglig för alla samt ger relevant information för respektive målgrupp. Vi ser vidare på hur och vad vi kommunicerar, vilka kanaler vi använder samt hur vi med fördel når ut med våra budskap.

I våra kommunikationsinsatser har vi fokus på kvalitet, ser till en helhet och i våra aktiviteter syns en röd tråd. Det ska alltid vara tydligt att kommunen är avsändare i vår kommunikation - våra mottagare ska enkelt se att det är vi som kommunicerar med dem. Vi ger verktyg och förutsättningar för våra medarbetare och verksamheter att integrera detta i sin kommunikation.

Vi ska göra det enkelt för medarbetare och medborgare att hitta information, och de ska veta var de ska vända sig för att kunna ta reda på mer.

Inom kommunikationsavdelningen är vi professionella i vår kommunikation, har en öppenhet för alla frågor samt är alltid engagerade i vårt uppdrag.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

4 085 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Kommunikation	-2 913	-2 153
Kundtjänst	-4 878	-1 932
SUMMA	-7 791	-4 085

Teknisk förvaltning

Verksamhetsområde

Verksamhetsområde, tkr	Boksiut 2016	Budget 2017 inkl KB	Budget 2018
Administrativ avdelning	-5 086	-7 392	-8 993
Gata och Park	-25 991	-27 060	-26 844
VA-verksamhet	14	0	0
Fastighetsavdelning	5 001	-500	-650
Kostavdelning	388	0	-1045
Lokalvårdsavdelning	845	0	0
SUMMA	-24 830	-34 952	-37 532

Ansvarsområde

Förändringar och framtid

Administrativa avdelningen

Ansvarsområde

Inom avdelningen är flera skilda verksamheter samlade. Förvaltning av kommunens markinnehav inklusive köp, försäljning och arrenden. Bostadsanpassningsbidrag och bidrag till enskild väghållning handläggs liksom omhändertagande av bilvrak. För VA-verksamheten hanteras dels debitering av avgifter, dels teknisk förvaltning och planering för ledningsnäten, utredningsarbete och handläggning av störningar och skadestandsfrågor. Ytterligare verksamheter är projektledning för sanering av Klippans fd Läderfabrik.

Förändringar och framtid

Gemensamt för de olika verksamheterna är att sträva efter förbättring, så att värdet eller nyttan ökar för mottagaren av tjänsterna.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

8 993 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Administration	-4 954	-2 392
Allmän markreserv	-886	-86
Reglerings- och saneringsfastigheter	-339	-339
Bostadsanpassningsbidrag	-1 800	-1 800
Stöd till enskild väghållning	-1 149	-1 149
Industrispår	-600	-600
Läderfabriken	-18 100	-420
Länstrafiken	-1 770	-1 770
Övriga verksamheter	-537	-437
SUMMA	-30 135	-8 993

Gata-/Parkavdelning

Ansvarsområde

Förvaltningen av kommunens gator omfattar tillsyn, skötsel och andra åtgärder för att under såväl sommar som vinter vidmakthålla gatustandarden, tillse god framkomlighet och främja den fysiska trafiksäkerheten. Utöver gatorna omfattar vad vi kallar gatuanläggningen även gångbanor, gång- och cykelvägar, refuger, trafikmärken, broar, dagvattenbrunnar, gatubelysning m.m. På uppdrag av VA-avdelningen utförs arbete med tillsyn, underhåll, omläggning och nybyggnad av vatten- och avloppsledningar samt hantering av vattenmätare.

Parkförvaltningen omfattar skötsel av detaljplanelagda områden med beteckningen "park", "natur" eller liknande. Skötseln består i plantering och beskärning av träd och buskar, plantering i urnor och rabatter av blomsterlök och sommarblommor, hantering av perenner, gräsklippning, slaghack, röjning, vattning, ogrärensning, samt tillsyn, skötsel och underhåll av lekplatser. Renhållning såsom skräpplockning och tömning av papperskorgar och hundlatriner är en viktig del av verksamheten.

Inom avdelningen behandlas även trafikfrågor, parkeringsövervakning samt tillstånd att använda offentlig plats.

Förändringar och framtid

Trafikkompetensen samlas under denna avdelning för att få ett bättre helhetsperspektiv. Delar av grönyteskötseln planeras att skötas i egen regi för att på så sätt kunna jämföra både kvalitet och kostnader med köpta entreprenader.

Det eftersatta underhållet av gatubeläggningarna är ett problem som kräver en höjd anslagsnivå under flera år.

Inom parkverksamheten behöver arbetet med att förenkla grönytor fortgå genom renoveringsinsatser som förenklar skötseln. Samtidigt har ökad utsmyckning med sommarblommor fått uppskattning och det kan vara betydelsefullt att kvarhålla ambitionsnivån och att förnya successivt.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

28 844 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Barmarksväghållning	-7 818	-7 818
Vinterväghållning	-1 230	-1 230
Beläggningsunderhåll	-4 440	-4 440
Gatubelysning	-4 307	-4 307
Garage/förråd	-929	-929
Grönytor; skötsel och underhåll	-4 974	-4 974
Lekplatser	-686	-686
Bekvämlighetsinrättningar	-412	-412
Arbete åt fastighetsavdelningen	-1 130	0
Gem adm Gata/park	-2 245	-1 845
Övrigt Gata/park	-203	-203
SUMMA	-28 374	-26 844

VA-avdelning

Ansvarsområde

Verksamheten omfattar drift och underhåll av råvattentäcker, vattenverk, tryckstegringsstationer, vattenreservoarer, samt ledningsnät, pumpstationer och avloppsverk. Förvaltningen av ledningsnäten svarar VA-ingenjörerna inom avdelningen administration och övriga verksamheter för, och gatu- och parkavdelningen anlitas för drift- och underhållsarbeten på ledningsnäten och alla hantering av vattenmätare.

Förändringar och framtid

Vatten- och avloppsverksamheten kan på ett enkelt sätt tredelas; verksanläggningar, ledningsnäten och abonnentärenden med taxefrågor. En väsentlig del av drift och underhåll av vattenverk och avloppsverk handlar om kontinuerlig processutveckling och en ökad grad av datoriserad styrning och övervakning. När det gäller ledningsnäten har en stor del byggts under perioden 1960-80. Slitage och några andra faktorer leder till ökat ledningsunderhåll och behov av att hela ledningssträckor byts ut. Då gäller att utbyte av ledningar inte kan finansieras med anläggningsavgifter, som skedde när nya bostadsområden byggdes ut. Detta gäller även för om- och utbyggnad av verksanläggningar. Utbytes- och ombyggnadskostnader måste i stället täckas med brukningsavgifter. Detta i kombination med troliga krav från myndigheter på ännu bättre rening gör att vi måste räkna med att brukningsavgifterna behöver höjas i en takt som inte har någon koppling till den allmänna inflationen.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

0 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
VA-gemensamma kostnader/intäkter	-2 170	22 550
Vattenverken	-3 558	-3 558
Avloppsreningsverk	-8 941	-8 031
Vatten- och avloppsledningar	-9 104	-8 604
Vattenmätning	-490	-490
Avloppspumpstationer	-1 867	-1 867
SUMMA	-26 130	0

Fastighetsavdelning

Ansvarsområde

Avdelningens verksamheter omfattar drift, skötsel och underhåll av kommunens byggnader för skolor, förskolor, äldreboende, kultur- och fritidsverksamheter och för administration. Vidare svarar avdelningen för kommunens lokalförsörjning genom samordning, planering och genomförande av ny-, till- och ombyggnader. Även inhyrning av externa lokaler ingår.

Förändringar och framtid

Möjligheten att vidmakthålla byggnaders funktion är direkt beroende av genomtänkta förvaltningsplaner och uthållig finansiering. Underhållet av kommunens byggnader är på det hela taget fortfarande något eftersatt. En underhållsplan som sträcker sig över 3 år är framtagen och ajourhålls. Dock har ett ökat underhållsanslag med början 2010 påtagligt förbättrat läget. Ytterligare år med förhöjd anslagsnivå behövs, för att nå balans mellan slitage och underhållsinsatserna.

För att lokalerna skall kunna fylla sina funktioner till lägsta möjliga kostnad behövs som underlag bättre analyser av lokalanvändarnas behov, med scenarier för behovsförändringar.

Arbetet med mottagning av felanmälan av lokaler och genomförandet av avhjälpande åtgärder har förbättrats under senare år. Årliga träffar med hyresgästerna har införts för att diskutera underhållsplaner och ta tillvara synpunkter från verksamheten.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Tillsyn och skötsel, kostnader	-7 750	-7 750
Värme, el och Va, kostnader	-20 104	-20 104
Avhjälpande underhåll, kostnader	-2 848	-2 848
Planerat underhåll, kostnader	-5 290	-5 290
Kapitalkostnader	-35 485	-35 485
Övriga kostnader	-27 198	-27 198
Hyresintäkter	0	98 025
SUMMA	-98 675	-650

Måltidsavdelning

Ansvarsområde

Avdelningen producerar all mat för kommunens äldreomsorg, barnomsorg och skolor. Uppdraget är att tillhandahålla goda och näringsriktiga måltider som är anpassade till de olika ålderskategorierna. Samtliga måltider komponeras när det gäller näringsvärde enligt Svenska näringsrekommendationer (SNR).

Förändringar och framtid

Måltidsverksamheten har under många år arbetat för att till rätt pris finna rätt kvalitet och ursprung på livsmedel av olika slag, för att uppnå en klimatsmart inriktning som Klippans Måltidsenhet är nationellt känd för.

En stimulerande utmaning är att även skapa förståelse och ett ökat intresse för måltidens betydelse för hälsa och välmående hos barn, elever och äldre. Detta kan bland annat göras genom att lyfta in måltiden som en del av den pedagogiska verksamheten samt i vardagen. Detta blir möjligt genom god samverkan mellan olika personal- och anhörigkategorier samt i ett arbets sätt med kunden i fokus.

För detta krävs insatser inom måltidskommunikation och måltidsmiljö. Det finns idag stora variationer i verksamheten som kommer att ses över. Måltidsavdelningen kommer att arbeta med översyn av hemsida och digital måltidsportal.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

1 045 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Måltidsverksamhet	-45 141	-1 045
SUMMA	-45 141	-1 45

Lokalvårdsavdelning

Ansvarsområde

Avdelningen utför daglig städning inom alla förvaltningars lokaler. Vid behov utförs storstädningar, fönsterputs och rengöring efter byggnadsarbeten.

Förändringar och framtid

Inom lokalvård marknadsförs nyutvecklade städmetoder, utrustning och kemikalier i rask takt. Det är en utmaning att välja rätt teknik så att avdelningens produktionen kan utvecklas samtidigt som risken för belastningsskador reduceras och arbetsmiljön i övrigt förbättras.

Tilldelad ram

Verksamhetsområdet erhåller nedanstående ram, inklusive eventuella kapitalkostnader, för genomförandet av uppdraget.

0 tkr

Fördelning av budgetram

Verksamhetsområde	Budget 2018 brutto, tkr	Budget 2018 netto, tkr
Lokalvård	-18 642	0
SUMMA	-18 642	0

§ 191**Acceptabla värden för Q-tal**

KS 2017.0689

Ärendet

Kommunens analysgrupp har på uppdrag av kommundirektören tagit fram och, efter dialog med förvaltningar och nämnder, fastställt 57 stycken s k Q-tal.

Q-talen är mått och indikatorer som inte är kopplade till politiska mål. Förutom kvalitet och volymer har de fokus på resursanvändning och effektivitet. Q-talen redovisas med jämförelse över tiden, de senaste tre åren, samt senaste värde för Klippan i förhållande till genomsnitt för riket och värden för övriga fem kommuner inom 6K. För Q-talen föreslås Kommunstyrelsen fastställa acceptabla värden för utfallet 2017.

Ärendet behandlades i Kommunstyrelsens arbetsutskott 2017-09-25. Det uppdrogs då åt kommunledningsförvaltningen att ta fram förslag till intervall för acceptabla värden.

Vid val av intervall har följande principer tillämpats;

- Klippans senaste värde har jämförts med riket och genomsnittet för 6K.
- Om kommunen ligger högt har intervallet dragits från vårt värde och nedåt.
- Om kommunen ligger lågt har intervaller dragits från vårt värde och uppåt.
- Om kommunen ligger på medelvärde har intervallet dragits både uppåt och nedåt.
- Kommunen har inte politiskt värderat nivåerna undantaget om kommunen har tydliga mål eller uppdrag, (gällande t ex jämställdhet och mångfald).
- Vad gäller skolresultat har övre gräns för intervallet lagts på 100 procent.

Beslutsunderlag









Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 160.

Q-tal intervall (rev.171108), bilaga Ks § 191/17.

Kommunstyrelsens beslut

Fastställer intervall för acceptabla värden för Q-talen för 2018 enligt bilaga.

Q-tal inkl 6K (Klippan)

Område	Förvaltning	Mått	Period	Klippan 2017	Klippan 2016	Klippan 2015	Åjuv	Perstorp	Svalöv	Åstorp	Örkelljunga	Riket	Acceptabelt värde fr.o.m.	t.o.m.	
Kvalitet och resultat	Kommunstyrelsen	 Hur stor är andelen inköpta ekologiska livsmedel? (%)	2017	7	7	7	11	25	28	14		28	10	20	
		 Nöjd Medborgar-Index - Gator och vägar	2017			53	43			52		61	54	50	60
		 Nöjd Medborgar-Index - Gång- och cykelvägar	2017			52								50	60
		 Kvinnor bland förtroendevalda kommunpolitiker, andel (%)	2017	38	38	38	38	36	41	40	36	43	40	40	50
		 Utrikesfödda bland förtroendevalda kommunpolitiker, andel (%)	2017	8	8	8	10	6	9	10	10	8	10	10	20
		 Nöjd Inflytande-Index - Helheten	2017			38									40
Barn- och utbildningsnämnden		 Elever i åk 6 som uppnått kunskapskraven i alla ämnen (som eleven läser), hemkommun, andel (%)	2016			94	90	94	88	91	94	93	90	100	
		 Elever i åk 3 som deltagit i alla delprov som klarat alla delprov för ämnesproven i SV, Sv2 och MA, hemkommun, genomsnittlig andel (%)	2016		50	66	62	73	62	61	65	70	90	90	100

KS 2017.0689-7.042
 Bilaga Aug 160/17
 Bilaga KS 191/17

C-AU

C-AU
C-AU
3/2

Område	Förvaltning	Mått	Period	Klippan 2017	Klippan 2016	Klippan 2015	Bjuv	Perstorp	Svalöv	Åstorp	Örkelljunga	Riket	Acceptabelt värde fr.o.m.	t.o.m.	
C-AU 73	Socialnämnden	Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, högskoleförberedande program lägeskommun	2016		14	14			15		14	15	13	15	
		Betygspoäng efter avslutad gymnasieutbildning, yrkesprogram lägeskommun	2016		13	13		15	12		11	13	12	14	
		Andel ej återaktualiserade barn 0-12 år ett år efter avslutad utredning eller insatser ska öka	2016	87	91	87	71			94	83		77	80	90
		Medelålder för äldre i ordinärt boende med hemtjänst, år	2016		82	84	81	81	81	81	81	83	81	80	85
		Medelålder för äldre i särskilt boende, år	2016		85	87	83	82	86	80	85	84	83	83	88
	Kultur- och fritidsnämnden	Idrottsföreningar med flickdominerad verksamhet, andel (%)	2015		18	20	29	40	25	30	18	24	20	30	
Plan- och byggnämnden															
Resurser (kostnader)	Kommunstyrelsen	Nettokostnad gator och vägar samt parkering, kr/inv	2016		1 195	1 028	1 164	1 160	1 033	480	1 168	1 195	1 000	1 200	
		Nettokostnad parker, kr/inv	2016		368	293	606	643	401	411	596	344	300	350	
		Nettokostnad turistverksamhet, kr/inv	2016		57	73	4	87	83	22	78	113	60	70	

C-AU

Område	Förvaltning	Mått	Period	Klippan 2017	Klippan 2016	Klippan 2015	Bjuv	Perstorp	Svalöv	Åstorp	Örkelljunga	Riket	Acceptabelt värde fr.o.m.	t.o.m.
C-AW FTE	Barn- och utbildningsnämnden	Nettokostnad politisk verksamhet, kr/inv	2016		737	733	715	1 192	759	513	809	818	700	800
		Nettokostnad näringslivsfrämjande åtgärder, kr/inv	2016		165	152	20	103	237	58	147	263	150	200
		Vad är kostnaden för ett inskrivet barn i förskolan?	2016		142 174	146 781	151 604	134 971	135 722	149 706	139 639	142 232	140 000	145 000
		Kostnad grundskola hemkommun, kr/elev	2016		117 918	109 028	93 794	103 762	121 270	102 647	107 891	111 068	100 000	110 000
		Kostnad för kommunal gymnasieskola, kr/elev	2016		123 944	120 879	188 919	123 833	182 692	80 735	139 015	131 716	120 000	130 000
		Kostnad per betygspoäng i åk. 9 i kommunala skolor, kr/betygspoäng	2016		434	442	345	325	387	414	370	382	350	400
		Lärare (Heltidstjänster) med lärarlegitimation och behörighet i minst ett ämne i grundskola, kommunala skolor, andel	2016		70	81	58	69	71	70	73	70	70	75
	Socialnämnden	Årsarbetare i förskolan med pedagogisk högskoleexamen, andel	2015		35	38	57	39	43	51	47	49	40	50
		Kostnad familjehems- och institutionsvård barn och unga, kr/inv 0-20 år	2015		10 053	7 452	7 350	6 751	9 283	6 556	6 478	5 931	7 000	8 000
		Kostnad öppna insatser barn och unga, kr/inv 0-20 år	2015		1 051	1 891	1 016	883	809	4 089	1 855	1 936	1 500	2 000










C-AW

Område	Förvaltning	Mått	Period	Klippan 2017	Klippan 2016	Klippan 2015	Bjuv	Perstorp	Svalöv	Åstorp	Örkelljunga	Riket	Acceptabelt värde fr.o.m.	t.o.m.
C-AU 73		▲ Kostnad öppna insatser vuxna missbrukare, kr/inv 21-64 år	2015		251	477	533	0	0	628	2	465	300	500
		◆ Kostnad heldygnsvård vuxna med missbruksproblem kr/inv 21-64 år	2016		643	521	713	1 218	743	521	895	656	600	700
		● Kostnad ekonomiskt bistånd, kr/inv	2016		864	960	1 297	1 183	966	1 161	987	1 067	900	1 000
		■ Avgiftsintäkter särskilt boende äldreomsorg, kr/inv 65+	2016		391	349	586	2 306	826	453	408	1 050	400	700
		◆ Nettokostnad hemtjänst äldreomsorg, kr/inv	2016		5 233	4 311	3 171	4 715	3 555	3 360	5 119	4 164	4 000	4 500
		▲ Kostnad för samtliga insatser för funktionsnedsatta, exkl ersättning från FK, kr/inv	2016		6 171	6 659	4 477	4 374	6 573	4 653	4 546	6 210	6 000	6 500
		▲ Kostnad särskilt boende äldreomsorg, kr/brukare	2015		766 664	805 320	738 488	1 115 870	821 907	892 581	734 913	824 127	750	800
		◆ Kostnad hemtjänst äldreomsorg, kr/brukare	2015		323 482	303 755	278 522	233 254	265 146	291 610	218 356	271 374	275	325
		● Beviljade/beräknade hemtjänsttimmar per månad och person 65+ med hemtjänst i ordinarie boende, antal	2015		64	26	0	36	0	31	26	33	30	50
	◆ Kostnad hemtjänst äldreomsorg, kr/beviljad timme	2015		418	970		543		773	705	726	500	700	

C-AU

Område	Förvaltning	Mått	Period	Klippan 2017	Klippan 2016	Klippan 2015	Bjuv	Perstorp	Svalöv	Åstorp	Örkelljunga	Riket	Acceptabelt värde fr.o.m.	t.o.m.
C-AW 32 73	Kultur- och fritidsnämnden	● Nettokostnad särskilt boende äldreomsorg, kr/inv	2015		4 375	4 975	5 195	7 347	4 812	4 336	5 178	6 774	4 000	5 000
		◆ Nettokostnad allmän fritidsverksamhet, kr/inv	2016		304	342	233	117	285	57	192	255	250	300
		● Nettokostnad bibliotek, kr/inv	2016		396	383	685	682	437	550	456	496	350	450
		▲ Nettokostnad musik- och kulturskola, kr/inv	2016		246	232	121	86	209	293	285	275	200	250
		■ Nettokostnad Idrotts- och fritidsanläggningar, kr/inv	2016		1 263	1 256	671	1 533	920	1 014	741	965	1 000	1 500
	◆ Nettokostnad allmän kulturverksamhet, kr/inv	2016		97	80	84	108	48	224	97	285	80	100	
	Plan- och byggnämnden	● Nettokostnad fysisk o. teknisk planering, bostadsförbättringar, kr/inv	2016		155	169	216	889	356	201	539	461	150	200
Volym (antal)	Kommunstyrelsen	◆ Cykelväg i kommunen, total, meter/inv.	2016		3	3	4	3	3	3	3	2	2	3
		● Tillgång till bredband om minst 100 Mbit/s, andel av bef. (%)	2016		55	34	32	53	36	57	21	58	55	60
		● Anmälda våldsbrott i kommunen, antal/100 000 inv	2016		1 196	1 218	1 302	1 336	963	1 294	834	930	1 000	1 200
	Barn- och utbildningsnämnden	▲ Barn 1-12 år inskrivna i förskola och skolbarnsomsorg, andel (%)	2016		64	65	61	55	67	63	62	67	65	70

C-AW

Område	Förvaltning	Mått	Period	Klippan 2017	Klippan 2016	Klippan 2015	Bjuv	Perstorp	Svalöv	Åstorp	Örkelljunga	Riket	Acceptabelt värde fr.o.m.	t.o.m.
C-AW	Socialnämnden	 Barn 1-12 år inskrivna i pedagogisk omsorg, andel (%)	2016		5	6	1	1	0	0	0	1	1	5
		 Barn och unga placerade i familjehem, andel (%) av totala antalet placerade barn och unga 0-20 år	2015			71	87	78	62	82	68	61	60	70
E	Kultur- och fritidsnämnden	 Deltagartillfällen i idrottsföreningar, antal/inv 7-20 år	2015		26	25	16	27	23	22	16	30	25	30
		 Fritidsgårdar/ ungdomsgårdar, antal/ 10 000 inv. 0-18 år	2016		3	3	8	6	3	13	15	8	3	4
		 Elever som deltar i musik- eller kulturskola som andel av invånare 7-15 år, (%)	2016		13	14			13	12	21	25	13	20
		 Kommunalt bidrag till idrottsföreningar, kr/ inv.	2015			96		111	106			114	90	100
		 Lån från kommunala bibliotek, antal/inv	2016		5	6	7	5	5	6	5	7	5	7
	Plan- och byggnämnden	 Färdigställda bostäder i småhus under året, antal/1000 inv.	2016		2	0	0	1	1	1	0	1	1	2
		 Färdigställda bostäder i flerfamiljshus under året, antal/1000 inv.	2016		1	0	0	0	0	1	0	2	1	2

C-AW

§ 192

Nya former för medborgardialog i Klippan

KS 2017.0837

Ärendet

Kommunen har sedan flera år arbetat för att utveckla tillgänglighet och bemötande och har mål för utökad medborgardialog. Förslag inriktar sig på dialog på kommunnivå och föreslås ha inriktning på bred dialog med invånare/medborgare. Huvudaktörer kommer att vara Kommunstyrelsen och kommunledningen. Samtliga förvaltningar kommer att bli inblandade som stödresurser och medaktörer.

Förslaget avser två nya digitala former för medborgardialog:

- Kommundriven dialog, t ex genom medborgarpaneler för olika ämnen/frågor eller genom inbjudningar till virtuella möten.
- Medborgardriven dialog genom t ex olika former för att lämna förslag eller synpunkter.

Arbetsutskottet beslutade 2017-11-08, § 161, att uppdrar till kommunledningsförvaltningen att förtydliga hur politiken ska involveras i de olika formerna för medborgardialoger vilket ska presenteras för Kommunstyrelsens vid sammanträdet 2017-12-06.

Kommunledningsförvaltningen har 2017-11-17 inkommit med förtydligandet om medborgarpanelernas omfattning och inriktning vilket definieras av Kommunstyrelsen. Panelerna kan avse dialog om mål, aktuella ärenden eller verksamheternas effekter, medborgarnytta. Medborgare får möjlighet att ansluta sig till dessa paneler som administreras av tjänstepersoner inom kommunledningsförvaltningen. Det är då lämpligt att några politiker från berörda nämnder, med stöd från förvaltningarna, kan föra dialogen med medborgarna. Dessa politiker kan utses av respektive nämnd och bör få ersättning för sina insatser, till exempel i form av förrättningsarvode. När en panel startats kan politiker medverka genom att skriva direkt i panelforumet eller lämna sina inlägg till tjänsteperson som publicerar.

För medborgarinitiativ gäller att medborgare ges möjlighet att lägga förslag direkt på hemsidan. Dessa bör i kundtjänst kunna skiljas från synpunkt/felanmälan. De som klassificeras som medborgarinitiativ ska andra medborgare kunna stödja och kommunen åtar sig att politiskt behandla förslag som fått ett visst antal röster, förslagsvis minst 20. Då övergår detta medborgarinitiativ till att bli ett ärende som bereds för någon form av behandling i nämnd/styrelse och eventuellt i kommunfullmäktige.

För både medborgarpaneler och medborgarinitiativ gäller att dessa kan leda till eller kombineras med fysiska möten där politiker medverkar.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att:

1. införa medborgarpaneler för dialog initierad av kommunen
2. på försök införa en form för medborgarinitiativ

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 161.
Kommunledningsförvaltningens skrivelse 2017-11-17.

Yrkande

Johan Pettersson yrkar avslag på beslutspunkt 2.

Ordföranden ställer proposition på Arbetsutskottets förslag och Johan Petterssons förslag.
Ordföranden finner att Kommunstyrelsen bifallit Johan Petterssons förslag om att avslå beslutspunkt 2.

Kommunstyrelsens beslut

Inför medborgarpaneler för dialog initierad av kommunen.

§ 193**Upphandlingar av försäkringar för 2018**

KS 2017.0366

Ärendet

Kommunen deltar i en samordnad upphandling av försäkringar som genomförs av kommunens försäkringsmäklare Söderberg & Partners avseende följande försäkringar: Olycksfall, Motor, Tjänsteresa, Miljö, Utställning.

Upphandlingen omfattar även försäkringsskydd Cyber, OCIP/Projekt och VA-försäkring. Slutlig ställning till dessa försäkringar tas efter utvärdering av inkomna anbud.

Beslutsunderlag från Söderberg & Partners beräknas vara klara i början av december.

För att kommunen ska hinna fatta beslut gällande försäkringar, vilka ska gälla från och med den 1 januari 2018, föreslås Kommunstyrelsen att bemyndiga Arbetsutskottet att fatta beslut i ärendet vid Arbetsutskottets sammanträde 2017-12-13.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-15, § 185.

Kommunstyrelsens beslut

Bemyndigar Arbetsutskottet att, vid sammanträdet 2017-12-13, fatta beslut om huruvida nya försäkringar ska tecknas avseende: Cyber, OICP/Projekt och VA.

§ 194**Uppsägning av samverkan gällande konsumentrådgivning**
KS 2017.0602**Ärendet**

Klippans kommun och tre andra kommuner i Familjen Helsingborg köper sedan 2001 konsumentvägledningstjänster av Helsingborgs stad via ett avtal som förlängts i omgångar. Kostnaden för tjänsten uppgår för Klippans del till 126 000 kronor per år.

Med anledning av att tjänsten utnyttjas förhållandevis lite av invånare i Klippan förslår Kultur- och fritidsnämnden 2017-06-07, § 48, i första hand att avtalet sägs upp och i andra hand att hanteringen av konsumentrådgivning överförs till Kommunstyrelsen om tjänsten fortsatt ska ingå i kommunens tjänsteutbud.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 175.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Konsumentvägledningssupdraget, jämte anslaget om 126 000 kronor, överförs från Kultur- och fritidsnämnden till Kommunstyrelsen.
2. Uppdrar till kommunledningsförvaltningen att organisera verksamheten.

§ 195**Statsbidrag för mottagande av flyktingar**

KS 2016.0712

Ärendet

Socialnämnden inkom 2017-08-30, § 139, med äskande om 300 000 kronor för ombyggnation.

Under sommaren 2016 ombads Socialnämnden att lämna sina hemtjänstlokaler i Åbyskolans B-byggnad till förmån för en av Barn- och utbildningsförvaltningens verksamheter. Socialnämndens nya lokaler krävde, innan inflyttning, en anpassning/ombyggnation till en kostnad om 300 000 kronor.

Detta är en del i en större flyttkedja som initierades med anledning av att kommunen var i behov av lokaler för att kunna hantera flyktingmottagande.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 165.

Kommunstyrelsens beslut

1. Bifaller ansökan avseende ombyggnation av lokaler om 300 000 kronor.
2. Finansiering sker genom statsbidrag/migrationspengar för tillfälligt flyktingstöd.

§ 196**Godkännande av borgensåtagande avseende Kommunalförbudet
Medelpunkten**

KS 2017.0732

Ärendet

Medelpunkten finansieras idag till mer än 2/3 av externt kapital. Av dessa är 16 Mkr ett långfristigt lån i Swedbank och cirka 8 Mkr inbetalda förskott från medlemskommunerna. När förskottsfaktureringen upphör måste förskotten ersättas med annat externt kapital. Till detta kommer ett ytterligare behov av 6 Mkr för att stärka Medelpunktens likviditet och möjliggöra nödvändiga hjälpmedelsinköp och andra investeringar under året. Totalt sett har Medelpunkten därför ett lånebehov om 30 Mkr. Det är inte möjligt att låna i Kommuninvest då det finns ett krav att samtliga medlemskommuner måste vara medlemmar, vilket inte Helsingborg är.

Medelpunkten föreslår istället att man ska låna 30 Mkr av Helsingborgs stad till fast och förmånlig ränta samt ta en checkkredit på 10 Mkr. Detta innebär, förutom kapitalförstärkning, att lånet i Swedbank kommer att återbetalas. För att Helsingborgs stad ska behandla och bevilja en låneansökan krävs en borgensförbindelse från samtliga medlemskommuner till ett totalt belopp som motsvarar det önskade lånebeloppet. För de tio medlemskommunerna innebär det ett åtagande som motsvarar respektive kommuns andel av de senaste årens förbrukning. För Klippans del innebär det en borgensförbindelse på 2,2 Mkr, eller 5,4% av den totala borgensförbindelsen.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 168.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Godkänner ett borgensåtagande om 2,2 miljoner kronor, avseende del av Medelpunktens lån av Helsingborgs stad.

Jäv

Hans-Bertil Sinclair (M) och Boris Svensson (S) deltar ej i beslutet på grund av jäv.

§ 197**Antagande av ny förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media
KS 2017.0830****Ärendet**

Klippans kommun har som medlem i Kommunalförbundet AV Media Skåne fått en ny förbundsförordning för antagande. Förbundet startade sin verksamhet 1998 och ska tillvarata berörda kommuners intressen inom förskola, utbildning och annan pedagogisk verksamhet. Syftet är bland annat att ge medlemskommunerna ett brett utbud inom områdena film, ljud, litteratur, pedagogik, skol- och kompetensutveckling samt erbjuda relevant teknik. Medlemmarna är som tidigare följande kommuner; Bromölla, Båstad, Hässleholm, Klippan, Osby, Perstorp, Simrishamn, Tomelilla, Åstorp, Ängelholm, Örkeljunga och Östra Göinge. Det är endast Kristianstad kommun som saknas sedan starten 1998.

Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska fastställas av Kommunfullmäktige i samtliga medlemskommuner. Den nya förbundsordningen har arbetats fram genom medverkan av några medlemskommuner samt extern kompetens.

Förbundet är ett kommunalförbund med en direktion. I direktionen ingår en ledamot och en ersättare från respektive kommun. Det är direktionen för förbundet som vänder sig till medlemskommunerna för att anta en ny förbundsordning

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 169.

Kommunalförbundet AV Media Skånes skrivelse med förbundsordning, bilaga Ks § 197/17.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Fastställer förslag om ny förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media Skåne.

Jäv

Helena Dådring (M) deltar ej vid framställan av ärendet på grund av jäv.

2017-09-18

Förbundsordning för Kommunalförbundet AV Media Skåne.

Förbundet bildades på obestämd tid 1997 och startade sin verksamhet 1998. Ändringar av och tillägg till förbundsordningen har antagits av medlemmar 2017 och träder i kraft 1 januari 2018.

1 § Namn och säte

Kommunalförbundets namn är Kommunalförbundet AV Media Skåne och har sitt säte i Hässleholm.

2 § Medlemmar

Medlemmar i Kommunalförbundet är:

Bromölla, Båstad, Hässleholm, Klippan, Osby, Perstorp, Simrishamn, Tomelilla, Åstorp, Ängelholm, Örkelljunga och Östra Göinge kommun.

3 § Ändamål och uppgifter

Kommunalförbundets syfte är att tillvarata medlemmarnas intressen inom utbildning, förskola och annan pedagogisk verksamhet. Kommunalförbundets ändamål är att främja samverkan och ge medlemmarna ett brett och kvalitativt utbud inom områdena film, ljud, litteratur, pedagogik, skol- och kompetensutveckling samt tillhandahållande av teknik. Kommunalförbundet skall ligga i framkant avseende modern pedagogik och teknik.

Uppgifter:

- Utlåning och distribution av pedagogiskt material, film, ljud, litteratur, digital teknik och digitala läromedel.
- Tillhandahålla plattform för strömmande media. (Streaming).
- I enlighet med förbundets ändamål erbjuda medlemskommunerna tillgång till relevant teknik till självkostnadspris inom utbildning, förskola och annan pedagogisk verksamhet.

- Garantera att samtliga produkter och tjänster är kvalitetssäkrade före utlåning och inköp.
- Erbjud förmånliga gemensamma avtal för digitala läromedel.
- Genomföra event såsom läromedelsmässor och andra pedagogiska träffar för inspiration och information inom pedagogisk verksamhet.
- Erbjud medlemmarna utbildningar i form av kurser och konferenser.
- Skapa nätverk för erfarenhetsutbyte mellan kommunerna.
- Samverka med nationella och regionala organisationer i Skåne län samt med motsvarande verksamheter i första hand i närliggande län men också vid behov övriga Sverige.

Kommunalförbundet har även rätt att efter avtal med förbundsmedlem tillhandahålla andra eller kompletterande produkter eller tjänster inom ramen för kommunalförbundets kompetens. Om kommunalförbundet tillhandahåller andra tjänster till sina förbundsmedlemmar än sådana som ingår i medlemsavgiften skall detta göras så att intäkterna för dessa tjänster täcker kostnaderna för densamma.

4 § Organisation

Förbundet är ett kommunalförbund med direktion. För förbundsdirektionen gäller särskilt reglemente.

5 § Direktionen

Direktionen skall bestå av en ledamot och en ersättare från varje förbundsmedlem, dvs. 12 ledamöter och 12 ersättare. Mandattiden för ledamöter och ersättare är fyra (4) år räknat från första januari året efter det då allmänna valet till kommunfullmäktige ägt rum i landet.

Vid förhinder för ledamot tjänstgör ersättare vald av samma förbundsmedlem som ledamoten. Ledamot kallar själv in sin ersättare.

Ersättare i direktionen har närvarorätt och yttranderätt vid direktionens sammanträden och rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

6 § Kungörelser och tillkännagivanden

Kommunalförbundet skall på sin webbplats ha en anslagstavla. Anslagstavlan skall kunna särskiljas från övrigt innehåll på webbplatsen. Varje förbundsmedlem skall ges möjlighet att länka sin webbplats till den webbplats där kommunalförbundet har sin anslagstavla.

Kommunalförbundet skall på sin anslagstavla publicera kommunalförbundets:

- tillkännagivanden om direktionens sammanträden
- tillkännagivanden av justerade protokoll
- tillkännagivanden av delegationsbeslut som inte skall anmälas till en nämnd
- justerade protokoll i den utsträckning förbundet bestämmer och inte strider mot lag eller annan författning
- upplysningar om hur beslut kan överklagas

7 § Initiativrätt

Ärenden i direktionen får väckas av ledamot i direktionen eller genom förbundsmedlems kommunfullmäktige eller kommunstyrelse.

8 § Revisorerna

Förbundet skall ha tre (3) revisorer. Kommunfullmäktige i medlemskommunerna utser revisorerna. Valet skall föregås av samråd med övriga medlemmar.

Revisorerna väljs för samma mandatperiod som direktionen. Tre av medlemskommunerna utser för varje mandatperiod revisorer. Varefter tre nya medlemskommuner utser revisorer för nästkommande mandatperiod tills alla medlemskommuner har utsett revisorer för en mandatperiod.

9 § Kostnadstäckning

Kommunalförbundets årliga kostnader skall täckas genom avgifter.

Kommunalförbundet skall debitera medlemmarna avgifter för utförda tjänster efter självkostnadsprincipen.

10 § Andel i tillgångar och skulder

Förbundsmedlemmarna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till medlemmarnas folkmängd. Till grund för fördelningen gäller respektive medlems andel av den totala folkmängden vid ingången av året före räkenskapsåret, avrundat till en decimal.

Nu angivna fördelningsgrund gäller för täckande av brist för det fall att förbundet skulle sakna medel att betala sina skulder i verksamheten samt vid skifte av förbundets behållna tillgångar eller skulder som föranleds av förbundets upplösning. Samma fördelning skall gälla för borgen som medlemmarna ingår i förbundet.

11 § Budget, verksamhetsplan och ekonomisk styrning

Verksamhetschefen har att, till direktionen, årligen framlägga förslag till budget. Budgeten skall innehålla beslutsförslag för verksamheten och ekonomin under budgetåret, samt en plan för verksamheten och ekonomin under den därefter kommande tvåårsperioden. Budgetförslag skall förgås av dialogmöte med revisorerna vad avser revisionsbudget.

Direktionen skall årligen fastställa en tidsplan för förbundets arbete med budget, uppföljning av ekonomi och verksamhet, delårsrapporter och årsredovisning.

Direktionens sammanträden, vid vilka budgeten fastställs samt årsredovisningen godkänns, skall vara offentligt och skall tillkännages på kommunalförbundets anslagstavla minst en vecka före sammanträdesdagen.

Förslag till budget samt årsredovisning skall hållas tillgängligt för allmänheten på förbundets anslagstavla från och med tillkännagivandet av det sammanträde med direktionen då budgeten skall fastställas respektive årsredovisningen skall godkännas.

12 § Allmänhetens rätt att ställa frågor om årsredovisningen vid ett sammanträde med direktionen.

Allmänheten har rätt att i elektronisk form (e-post) ställa frågor om årsredovisningen vid direktionsmöte då årsredovisningen behandlas. Sådana frågor skall inkomma till kommunalförbundet senast tre arbetsdagar före det direktionsmötet då årsredovisningen behandlas. Frågor om årsredovisningen besvaras vid direktionsmötet samt även med e-post till frågeställaren.

13 § Lån, borgen m.m.

Förbundet har inte rätt att uppta lån, teckna borgen, garantier eller motsvarande utan godkännande av samtliga förbundsmedlemmars fullmäktige.

Förbundet får inte bilda bolag, förvärva andelar i bolag eller motsvarande utan godkännande av samtliga förbundsmedlemmars fullmäktige.

14 § Samråd, insyn och kontroll

Förbundsmedlemmarna har rätt till insyn i förbundet och rätt att utöva uppsikt över dess verksamhet. Dessa befogenheter utövas enligt kommunallagen av kommunstyrelsen i respektive kommun. Direktionen skall före beslut, samråda med medlemmarna i frågor av principiell beskaffenhet eller av större vikt.

15 § Ersättningar för förtroendeuppdrag

Arvoden och andra ekonomiska ersättningar till ledamöter och ersättare i direktionen eller andra organ regleras i kommunalförbundets bestämmelser, arvoden och ersättning till förtroendevalda, enligt bestämmelser för arvoden och ersättningar som tillämpas i Hässleholms kommun. Arvode och andra ekonomiska ersättningar till revisorer och revisorsersättare skall utgå enligt de regler som tillämpas i Hässleholms kommun.

16 § Uppsägning och utträde

En förbundsmedlem har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägningstiden är 18 månader räknat från ingången av den månad då uppsägningen sker. Regleringen av de ekonomiska mellanhavandena mellan förbundet och den utträdande medlemmen bestäms i en överrenskommelse mellan samtliga förbundsmedlemmar.

Den ekonomiska regleringen skall ske utifrån de andelar i förbundets samlade tillgångar och skulder som gäller vid ingången av det år medlemmen utträder ur förbundet, om inte annat avtalas mellan förbundsmedlemmarna.

17 § Likvidation och upplösning

Om förbundsmedlemmarna inte kan enas om förutsättningarna för utträde när uppsägningstiden i 16 § är till ända, skall förbundet omedelbart träda i likvidation. Förbundet ska också träda i likvidation om minst tre av förbundsmedlemmarna genom samstämmiga beslut i respektive förbundsmedlems fullmäktige fattat beslut härom. Likvidationen verkställs av direktionen i egenskap av likvidator.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar med anledning av likvidationen ska den i 10 § angivna fördelningsgrunden mellan förbundsmedlemmarna tillämpas.

När förbundet har trätt i likvidation ska förbundets egendom, i den mån det behövs för likvidationen, förvandlas till pengar genom försäljning på offentlig auktion eller på annat lämpligt sätt. Verksamheten får tillfälligt fortsätta om det behövs för en ändamålsenlig avveckling.

När direktionen har fullgjort sitt uppdrag som likvidator ska direktionen avge en slutredovisning för sin förvaltning. Redovisningen sker genom en förvaltningsberättelse som rör likvidationen i sin helhet med redovisning av skiftet av behållna tillgångar. Till berättelsen ska fogas redovisningshandlingar för hela likvidationen.

Till slutredovisningen ska bifogas direktionens beslut om vilken av förbundets medlemmar som ska överta och vårda de handlingar som hör till förbundets arkiv. När förvaltningsberättelsen och redovisningshandlingarna delgivits samtliga förbundsmedlemmar, är förbundet upplöst.

18 § Tvister

Tvister mellan förbundet och en eller flera förbundsmedlemmar skall, om parterna inte kan nå en frivillig uppgörelse, avgöras genom skiljeförfarande enligt lagen om skiljeförfarande (SFS 1999:116).

19 § Inträde av ny medlem

Om ytterligare kommun önskar bli medlem i förbundet skall ansökan ske till direktionen som yttrar sig och överlämnar ärendet till medlemskommunernas fullmäktige för beslut.

Ny medlem som har antagits medges tillträda medlemskapet i förbundet den 1 januari kalenderåret efter det att samtliga medlemskommuner biträtt ansökan genom fullmäktigebeslut och ny förbundsordning undertecknats av samtliga förbundsmedlemmar.

20 § Ändring av förbundsordningen

Ändring och tillägg till denna förbundsordning skall fastställas av samtliga medlemmars fullmäktige. Kommunalförbundets direktion skall ges möjlighet att yttra sig över förslag om förändrad förbundsordning.

Påskrift:

Bromölla kommun

Båstad kommun

Hässleholms kommun

Klippans kommun

Osby kommun

Perstorps kommun

Simrishamns kommun

Tomelilla kommun

Åstorps kommun

Ängelholms kommun

Örkeljunga kommun

Östra Göinge kommun

§ 198**Avfallsplan år 2018-2021 för Klippans, Perstorps och Örskelljunga kommuner**

KS 2017.0532

Ärendet

Nårab har inkommit med förslag till avfallsplan för respektive ägarkommun avseende åren 2018-2021.

Avfallsplanen är i grunden ett kommunalt dokument som skall antas av Kommunfullmäktige. Mot bakgrund av det faktum att ingen av kommunerna varit involverade i processen och dessutom fått ärendet för yttrande i ett sent skede föreslås en något ändrad tågordning för ärendet än den Nårab föreslagit.

Ägarkommunerna har för avsikt att uppdatera och göra erforderliga revideringar av samtliga styrdokument för bolaget och de dokument som reglerar förhållandet mellan ägarna. Såväl aktieägaravtal eller konsortialavtal som bolagsordning och ägardirektiv ska ses över under våren 2018 för ikraftträdande under hösten samma år. Det är viktigt att samtliga dokument, inklusive avfallsplanen, samspelar och går i takt med varandra. Därför förordas att nuvarande avfallsplan får gälla även under 2018 och att Nårab tillsammans med företrädare för respektive ägarkommun arbetar fram ett för ägarkommunerna gemensamt förslag till avfallsplan för åren 2019-2022, vilket ska antas i respektive Kommunfullmäktigeförsamling före årsskiftet 2018/2019.

Kommunstyrelsen föreslås besluta att nu gällande avfallsplan för Klippans kommun, som avser åren 2013-2016, även ska gälla för år 2018.

Kommunstyrelsen föreslås även besluta att Nårab får i uppdrag att tillsammans med representanter för respektive ägarkommun delta i en gemensam arbetsprocess med uppdraget att före halvårsskiftet 2018 ta fram ett förslag till ny avfallsplan för åren 2019-2022 samt att förslag till ny avfallsplan ska vara avstämt med och korrelera med kommunernas gemensamma mål och respektive styrdokument för bolaget.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 172.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

1. Nu gällande avfallsplan för Klippans kommun, som avser åren 2013-2016, ska gälla även för 2018.
2. Uppdrar till Nårab att tillsammans med representanter för respektive ägarkommun delta i en gemensam arbetsprocess med uppdraget att före halv-

- årsskiftet 2018 ta fram ett förslag till ny avfallsplan för åren 2019-2022.
3. Förslaget till ny avfallsplan ska vara avstämt med och korrelera med kommunernas gemensamma mål och respektive styrdokument för bolaget.
-

§ 199**Delegation av tillfälliga Lokala Trafikföreskrifter**

KS 2017.0376

Ärendet

I Klippans kommun beslutas de tillfälliga Lokala Trafikföreskrifterna, LTF, av Trafiknämnden (Kommunstyrelsen). I många kommuner är detta delegerat till förvaltningsnivå för att underlätta hanteringen.

Teknisk chef Ardiana Demjaha föreslår att samtliga tillfälliga lokala trafikföreskrifter, oavsett hur långa de är, vidaredelegeras till teknisk chef som löpande informerar Tekniska utskottet om kommande och pågående projekt. Utskottet kan sedan välja att ta upp en tillfällig lokal trafikföreskrift till beslut om den anses vara av stor principiell betydelse.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Tekniska utskottet 2017-05-09, § 32.

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänner att beslut om tillfälliga lokala trafikföreskrifterna delegeras till teknisk chef.
2. Beslutar att teknisk chef löpande informerar Tekniska utskottet om pågående och planerade tillfälliga lokala trafikföreskrifter och att ärenden av principiell betydelse lyfts upp till beslut i utskottet.
3. Godkänner att delegationsordningen avseende tillfälliga lokala trafikföreskrifter ändras.

§ 200**Yttrande angående Nationell plan för transportsystemet 2018-2029**

KS 2017.0172

Ärendet

Trafikverket har på uppdrag av regeringen tagit fram förslag till nationell plan för transportsystemet för perioden 2018-2029. Planförslaget omfattar åtgärder för att underhålla statlig infrastruktur och utveckla statliga vägar och järnvägar samt sjöfart och luftfart. De åtgärder som föreslås ska bidra till att skapa ett effektivt och hållbart transportsystem i dag och i framtiden, och förbättra möjligheterna för individer och företag att möta dagens och morgondagens utmaningar.

Sveriges kommuner har beretts möjlighet att yttra sig över förslaget.

Familjen Helsingborg, som är en samarbetskommitté bestående av elva kommuner i nordvästra Skåne, har valt att lämna ett gemensamt yttrande på planförslaget.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 170.

Familjen Helsingborgs yttrande 2017-10-27, bilaga Ks § 200/17.

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänner Familjen Helsingborgs yttrande över förslag till nationell plan för transportsystemet 2018-2029 som eget svar till Trafikverket.
2. Godkänner att Hans-Bertils Sinclair (M) lämnar protokollsanteckning.

Protokollsanteckning

Hans-Bertils Sinclair (M) lämnar protokollsanteckning avseende avsaknad av skrivning om utbyggnad av E6 samt skrivning om nedprioritering kring utbyggnad av höghastighetsspår, bilaga Ks § 200/17.



Bilaga Au § 170/17
 Bilaga Ks § 200/17

Ärendenummer
 TRV 2017/32405
 Ert ärendenummer
 N2017/05430/TIF

Styrelsen Familjen Helsingborg

Remiss

Yttrande över förslag till Nationell plan för transportsystemet 2018-2029, Dnr 00546/2017

Ärendet

Sveriges kommuner hör till de som beretts möjlighet att yttra sig över förslag till *Nationell plan för transportsystemet 2018-2029*. Familjen Helsingborg, som är en samarbetskommitté bestående av elva kommuner i nordvästra Skåne, har valt att lämna ett gemensamt yttrande på planförslaget. Yttrandet kommer också att beslutas av respektive kommuns kommunstyrelse. I Familjen Helsingborg, som har nästan 350 000 invånare och 166 000 arbetstillfällen, finns ett mångårigt formaliserat samarbete som bland annat innebär att samlade ställningstaganden kan göras när det gäller prioriteringar inom infrastruktur. Arbetet är grundlagt i en strukturplan som garanterar en samlad bedömning och vi har inför planperioden 2018-2029 beslutat om en gemensam strategi för infrastruktur och kollektivtrafik.

Ärendet har hanterats av tjänstemän vid avdelningen för strategisk samhällsutveckling vid stadsledningsförvaltningen i Helsingborgs stad. Synpunkter och underlag har inhämtats från miljöförvaltningen och stadsbyggnadsförvaltningen i Helsingborgs stad samt från kommuner inom Familjen Helsingborg.

Bakgrund

Trafikverket har på uppdrag av och enligt direktiv 2017-03-23 från regeringen tagit fram förslag till nationell plan för transportsystemet för perioden 2018-2029. Planförslaget omfattar åtgärder för att underhålla statlig infrastruktur och utveckla statliga vägar och järnvägar samt sjöfart och luftfart. De åtgärder som föreslås ska bidra till att skapa ett effektivt och hållbart transportsystem i dag och i framtiden, och förbättra möjligheterna för individer och företag att möta dagens och morgondagens utmaningar.

Utgångspunkterna för Trafikverkets prioriteringar är de transportpolitiska målen, riksdagens beslut om infrastrukturpropositionen samt regeringens direktiv. I direktivet utpekas sex samhällsutmaningar och dessa har utgjort viktiga inriktningar i planförslagsarbetet.

Åtgärderna i planförslaget bygger på den av regeringen beslutade nationella planen för transportsystemet 2014-2025, fördjupade underlagsrapporter och promemorior samt de åtgärder som pekats ut i infrastrukturpropositionen och i regeringens direktiv. Fyrstegsprincipen, som innebär att möjliga förbättringar i transportsystemet ska prövas stegvis, har varit vägledande för att säkerställa god resurshushållning och för att åtgärderna ska bidra till en hållbar samhällsutveckling.

Utifrån nuvarande och förväntade utmaningar i transportsystemet har brister identifierats på regional och nationell nivå, i relation till de transportpolitiska målen. För föreslagna åtgärder har en sammanvägning gjorts av bland annat kopplingen till regeringens utmaningar, identifierade brister, samhällsekonomisk effektivitet, nationell och regional prioritering och fördelning över landet samt kostnad och relation till tillgängliga medel.

Nationell plan för transportsystemet 2018-2029 kommer att fastställas av regeringen under våren 2018.

Synpunkter från Familjen Helsingborg

Familjen Helsingborgs yttrande tar utgångspunkt i Skånebildens, som tagits fram i samverkan mellan Region Skåne och de sju största kommunerna i Skåne, samt Familjen Helsingborgs beslutade strategi för infrastruktur och kollektivtrafik. För Familjen Helsingborg är arbetet med infrastruktur intimt sammankopplat med kollektivtrafik och samhällsbyggnad samt social, ekonomisk och miljömässig hållbarhet. För oss är "hela resan" viktig oavsett trafikslag och oavsett om resan sker på landsbygd eller i stad, på fritiden eller till, från och i arbete och skola i vardagen.

Familjen Helsingborg vill i detta yttrande lyfta fram ett antal synpunkter som är av särskild vikt för nordvästra Skåne men även för hela Skåne.

Allmänt

Skåne är en region som befinner sig i en stark tillväxt, med en växande befolkning och ett näringsliv i ständig utveckling. Inflyttningen är hög till regionen och inte minst i nordvästra Skåne är andelen yngre inflyttare hög. Detta ställer också höga krav på ett väl fungerande transportsystem inte minst då arbetsmarknaden blir alltmer integrerad. Alla prognoser pekar också på en fortsatt mycket stark befolkningstillväxt. Detta ställer höga krav på en fungerande arbetsmarknad och därmed goda möjligheter till pendling och varutransporter.

Familjen Helsingborg ställer sig positiva till förslaget för nationell plan för transportsystemet för perioden 2018-2029. Remissmaterialet är omfattande och håller generellt sett hög kvalitet.

I Familjen Helsingborgs beslutade strategi så har vi som nya objekt 2018-2029 enbart prioriterat Väst kustbanan Maria-Helsingborg C och Skånebanan Helsingborg-Hässleholm förutom de objekt som ingår i den gällande nationella planen 2014-2025, dvs Väst kustbanan Ängelholm-Maria, Skånebanan Åstorp-Hässleholm och Söderåsbanans persontrafik. Vi har också prioriterat ett fortsatt svenskt-danskt utredande av en fast förbindelse mellan Helsingborg och Helsingör. Så det är glädjande att samtliga i Familjen Helsingborg prioriterade objekt återfinns i planförslaget.

Skånes roll i det nationella transportsystemet är mycket viktig, inte minst då stora delar av det gods som transporteras till och från Sverige går via fyra stora skånska hamnar. Skåne har därför en viktig roll som transitregion, vilket samtidigt medför betydande trängsel och miljöproblem då en alltför stor del av godset transporteras på väg. Familjen Helsingborg anser därför att staten bör ta ett betydligt större ekonomiskt ansvar för infrastrukturens utveckling i regionen än vad som nu är fallet.

Det är bra att regeringen höjde den ekonomiska planeringsramen inför den nya planperioden, men ytterligare utökade medel krävs för att utveckla transportsystemet till önskad funktion och för att de transportpolitiska målen ska kunna uppnås. Kapacitetsbristen

i framför allt järnvägssystemet i Skåne är stor och detta innebär att den spårburna kollektivtrafiken inte kan utvecklas i den takt som krävs för att medborgarna ska få tillgång till ett robust och högkvalitativt transportsystem som alternativ till bilen.

Familjen Helsingborgs uppfattning är att investeringsnivån för infrastruktur i Skåne måste höjas väsentligt, inte minst med tanke på att Skåne och dess skattebetalare redan idag lägger in betydligt större medfinansiering/capita än vad övriga delar av landet gör.

Namngivna investeringar i Skåne

Västkustbanan

Familjen Helsingborg är mycket positiva till att Västkustbanans sista dubbelspårsetapp på sträckan Maria-Helsingborg C äntligen ingår i den nationella planen och att tunnellostning i ny sträckning föreslås. Helsingborgs stad och Trafikverket samverkar här för att få till stånd en teknisk lösning som ska innebära så lite störningar som möjligt för tågtrafiken och staden under byggtiden samtidigt som den ska vara framtidssäkrad och klara av en anslutning av en framtida fast förbindelse mellan Helsingborg och Helsingör. Det är mycket angeläget att slutföra 1992 års riksdagbeslut om dubbelspår utmed hela Västkustbanan. Byggstarten för den sista etappen bör prioriteras så att den kommer i direkt anslutning till färdigställandet av etappen Ängelholm-Maria. Vilket spar både tid och pengar!

Skånebanan

Familjen Helsingborg ser mycket positivt på de åtgärder som planeras för Skånebanan. Det förlängda mötesspåret Klippan-Hyllstofta tillsammans med förhöjd hastighet och åtgärder på sträckan Åstorp-Bjöv kommer att bidra till att förkorta restiden mellan Helsingborg och Hässleholm. Sedan återstår dubbelspår Hässleholm-Kristianstad och åtgärder på sträckan Åstorp-Ramlösa, inklusive en spårport vid Ramlösa, dessa sträckor hör till de högst belastade enkelspårerna i Sverige. Det är mycket angeläget att det görs en åtgärdsvalsstudie (ÄVS) för Åstorp-Ramlösa i början av planperioden så att aktuella åtgärder kan tas med i den nationella planen 2022-2033.

Söderåsbanan/Godsstråket genom Skåne

Persontrafik på Söderåsbanan är en av de viktigaste framtida kollektivtrafiksatsningarna i Skåne, jämte Västkustbanan och Skånebanan, och det är med oro som vi i Familjen Helsingborg ser att investeringsmedel för planerad ombyggnation av Teckomatorps station för att klara fyrtågsmöte saknas. Vi anser att detta är olyckligt och innebär konsekvenser för framtida trafikering och bytesmöjligheter för Pågatågstrafiken inom nordvästra Skåne. En begränsning av Teckomatorp station kan på sikt riskera den spårburna kollektivtrafikens attraktivitet för personresor utmed Söderåsbanan och Rååbanan. En fullt utbyggd station i Teckomatorp är dessutom en absolut förutsättning för framtida halvtimmestrafik på Söderåsbanan och Rååbanan.

Ny Stambana Hässleholm-Lund

Det viktigaste för Familjen Helsingborg när det gäller nya stambanor mellan Stockholm-Göteborg och Stockholm-Malmö är att tillgängligheten förbättras så att vi klarar resan Helsingborg-Stockholm på under tre timmar. Detta restidsmål förutsätter höghastighetståg med maxhastighet 320 km/h. För att ha båda banorna i drift innan 2050 krävs finansiering utanför den nationella planens ram.

Åtgärder på vägnätet

Trafiken och framför allt lastbilstrafiken har under senare år ökat kraftigt på stamvägnätet i Skåne, dvs europavägarna. Antalet olyckor på E4 och E6/E20 har ökat markant och Familjen Helsingborg tror att åtgärder enligt fyrstegsprincipen måste vidtas under planperioden. Förhoppningsvis kan den ÄVS som genomförs för E6/E20 påvisa

kostnadseffektiva åtgärder som kan inrymmas i planens trimningsåtgärder för bättre tillgänglighet och bättre säkerhet under planperioden.

Ängelholms kommun har startat en ÄVS för norra Ängelholm, där bland annat förbättrad tillgänglighet med kollektivtrafik och bil till Ängelholm Helsingborg Airport utreds. Tillgängligheten till flygplatsen från E6 med en ny trafikplats är en högt prioriterad fråga i Familjen Helsingborg.

Familjen Helsingborg tycker att det är bra med en nystart för Nollvisionen och ser här en möjlighet till statlig samfinansiering från nationell plan av trafiksäkerhetsåtgärder på det regionala vägnätet. Vi ser positivt på att Trafikverket ges denna möjlighet, vilket kan öka framdriften i 2+1 åtgärder på de regionala vägarna. Reglerna för detta bör tydliggöras. Vi tycker också att dialogen mellan Trafikverket och regionen samt kommunerna bör förbättras när det gäller investeringar från de så kallade pottorna för trimnings- och miljöåtgärder. Möjlighet bör också ges till regionerna att via länsplanerna finansiera steg 1- och 2-åtgärder utanför namngivna objekt.

Vidmakthållande

Familjen Helsingborg ställer sig positiva till att järnvägens underhåll prioriteras, vilket ger ett mer tillförlitligt och robust järnvägssystem med förhoppningsvis färre trafikstörningar under planperioden. Vi anser att Trafikverket ska föra en dialog med regionala aktörer om de treåriga drift- och underhållsplanerna som ska upprättas.

Cykel och stadsmiljö

Större delen av landets cykelvägar finns längs regional och kommunal infrastruktur. Den nationella planen omfattar investeringsåtgärder för cykling längs det nationella vägnätet, ofta trimningsåtgärder som förbättrar möjligheten till arbetspendling i större tätortsregioner samt trafiksäkerhetshöjande åtgärder som gång- och cykelpassager. Familjen Helsingborg anser att cykelsatsningar bör ske utifrån funktionella och inte fysiska samband

Medel för underhåll omfattar både statliga cykelvägar längs nationellt stamvägnät och övrigt statligt vägnät. Familjen Helsingborg är positiva till att det under planperioden föreslås en satsning på förbättrat underhåll av cykelvägar längs nationellt och regionalt vägnät som används frekvent året om. Behovet av förbättringar gäller främst vintertid eftersom tillgängligheten behöver förbättras året om.

Potentialen för ökad säker cykling ligger framför allt hos kommunerna. Förutom investeringsmedel till det nationella vägnätet omfattar planen statlig medfinansiering till cykelvägar eller andra anläggningar för cykeltrafik i kommunerna. Sådan medfinansiering möjliggörs inom ramen för stadsmiljöavtalen och storstadsförhandlingarna.

Familjen Helsingborg tycker det är bra att stadsmiljöavtalen förlängs under hela planperioden och att det ekonomiska utrymmet ökar till 12 miljarder kronor. Vi ställer oss positiva till att staten främjar hållbara stadsmiljöer genom att skapa förutsättningar för att en större andel persontransporter i städer ska ske med kollektivtrafik och cykel. Vi anser dock att formerna och regelverket för stadsmiljöavtalen behöver utvecklas och eventuellt kopplas till RTI-planerna. Vi vill här också betona svårigheterna för mindre kommuner att kunna medfinansiera eller bidra med motprestationer i den omfattning som förväntas.

Planen ska bidra till minskad miljöpåverkan

Trafikverket har i planen utgått från att en god tillgänglighet är nödvändig för ett hållbart samhälle. Men tillgängligheten måste också utvecklas inom ramen för ett hållbart samhälle.

Med riksdagens antagna mål om att minska utsläppen av växthusgaser från inrikes transporter (utom flyg) med minst 70 procent till 2030, jämfört med 2010, antar Trafikverket att trafik med bil och lastbil minskar både jämfört basprognosen och dagens vägtrafikvolym. Familjen Helsingborg är positiv till att känslighetsanalyser utförs för större projekt, för att undersöka hur samhällsnyttan för projektet påverkas om trafiken minskar.

Investeringar för ett ökat bostadsbyggande

Huvudsakligen är det tre typer av åtgärder som ger effekter på bostadsbyggandet. Den första typen är åtgärder som ökar tillgängligheten och förstorar arbetsmarknadsregioner, den andra är åtgärder som minskar infrastrukturens påverkan på platser där efterfrågan på bostäder är hög och den tredje typen är åtgärder som ger mer effektiva transporter i tätorter.

Helsingborgs stad sammanställde till Sverigeförhandlingen ett underlag med åtgärder inom samtliga tre åtgärdstyper som visar på att integration och bostadsbyggande avsevärt kan förbättras och ökas. De åtgärder som redovisats är bland annat Västkustbanan Maria-Helsingborg C, Skånebanan, Ramlösa, spårväg och fast förbindelse Helsingborg-Helsingör. Det bedöms finnas potential för cirka 20 000 nya bostäder i Helsingborg den kommande tjugofemårsperioden, under förutsättning att ett helhetsperspektiv för ett infrastrukturellt "Helsingborgspaket" präglar framtida planering och arbete. Ett sådant paket får även stora positiva effekter i Familjen Helsingborgs övriga kommuner.

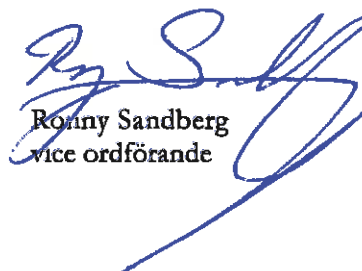
Utpekade brister

Familjen Helsingborg ser mycket positivt på att behovet av en fast förbindelse mellan Helsingborg och Helsingör utpekats som en brist i planförslaget. Vi ser fram emot Sverigeförhandlingens arbete tillsammans med Trafikverket för att ta fram ett fördjupat underlag tillsammans med danska regeringen.

Helsingborg 27 oktober 2017



Peter Danielsson
ordförande



Ronny Sandberg
vice ordförande

Protokollsanteckning vid Kommunstyrelsens sammanträde 2017-12-06 beträffande föredragningslistans punkt 19 "Yttrande över förslag till Nationell plan för transportsystemet 2018 - 2029."

Yttrandet är i föreliggande utförande bra. Men jag saknar några väsentliga delar. Jag anser att yttrandet borde innehållit en skrivning om utbyggnad av E6 till att omfatta 3 filer i vardera riktningen. Möjligheten för arbetskraft från inlandskommunerna i "Familjen Helsingborgs" östra delar att ta sig till Malmö/Lund-området på ett enkelt sätt är i stort sett begränsade till kollektivtrafiken. En kollektivtrafik som redan är hårt belastad på sträckan Helsingborg-Malmö. Att idag ta sig till detta område via E6:an är många gånger vanskligt med hänsyn till de ofta förekommande trafikstockningarna. Att bygga ut E6 till att omfatta sex filer hade underlättat väsentligt för denna kategori. Vidare är min uppfattning att en skrivning angående utbyggnad av Höghastighetsspår skulle nedprioriterats till förmån för upprustning av befintlig spårtrafik. Risken är annars att utbyggnaden skapar en undanträngningseffekt på andra infrastruktursatsningar. I annat fall krävs utöver anslagsfinansiering en lånefinansiering från statens sida som i nuläget avfärdats.

Hans-Bertil Sinclair (M)
2.vice ordf Ks

§ 201**Valhalla 14- detaljplan för bostad, äldreboende, skolverksamhet och centrumverksamhet**

KS 2016.1046

Ärendet

Syftet med planen är att skapa ett attraktivt bostadsområde med möjlighet till äldreboende samt även möjliggöra skolverksamhet. Pågående centrumverksamhet skall också särkerställas. Då planen innehåller skoländamål bedöms den vara av betydande intresse för allmänheten, eller i övrigt av stor betydelse och handläggs därför med ett utökat förfarande och antas av Kommunfullmäktige. Planen överensstämmer med översiktsplanen.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-15, § 186.

Protokollsutdrag Plan- och byggnämnden 2017-10-23, § 79, bilaga Ks § 201/17.

Kommunstyrelsens beslut

Godkänner att förslaget ställs ut för granskning efter följande ändring: Ändra under rubriken Parkering i planbeskrivningen till, Boendeparkering skall lösas inom kvartersmark enligt gällande parkeringsnorm antagen av Kommunstyrelsen.

§ 79
Valhalla 14 - detaljplan för bostad, äldreboende, skolverksamhet och centrumverksamhet - granskning

PBN 2016.0222

Ärendet

Syftet med planen är att skapa ett attraktivt bostadsområde med möjlighet till äldreboende samt även möjliggöra skolverksamhet. Pågående centrumverksamhet skall också säkerställas. Då planen innehåller skoländamål bedöms den vara av betydande intresse för allmänheten, eller i övrigt av stor betydelse och handläggs därför med ett utökat förfarande och antas av Kommunfullmäktige. Planen överensstämmer med översiktsplanen.

Beslutsunderlag

Planhandlingar, bilaga Pbn au § 83/2017

Plan- och byggnämndens beslut

Föreslå Kommunstyrelsen att ställa ut förslaget för granskning efter följande ändring: Ändra under rubriken *Parkering* i planbeskrivningen till, Boendeparkering skall lösas inom kvartersmark enligt gällande parkeringsnorm antagen av kommunstyrelsen.

Protokollet skall skickas till
KS

KLIPPANS KOMMUN Kansliavdelning		
Diarienummer 2016.1046-	Diarienummer 17 214	
2017 -11- 02		
Ärendebereidn		
Nämnd/För:	Förklämmande	Valutskott

**Detaljplan för
Valhalla 14**

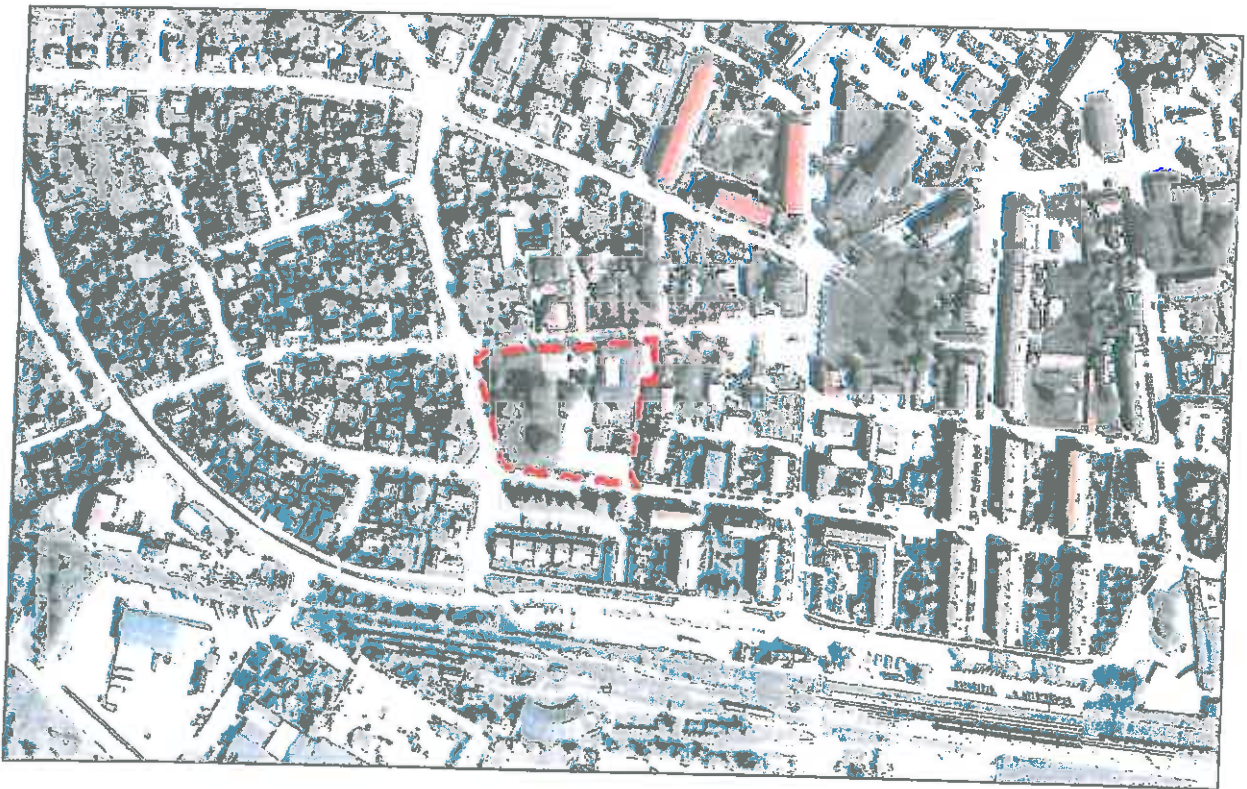
i Klippans kommun, Skåne län.

GRANSKNINGSHANDLING

PLANBESKRIVNING

HANDLINGAR

- Plankarta med bestämmelser
- Planbeskrivning
- Samrådsredogörelse
- Fastighetsförteckning
- Bullerberäkningar



PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG

Klippans kommun och Klippans tätort växer, behovet av bostäder och skolor är stort. Även boende för äldre behövs. Syftet med planen är att skapa ett attraktivt bostadsområde med möjlighet till äldreboende samt även möjliggöra skolverksamhet. Pågående centrumverksamhet skall också särkerställas. Då planen innehåller skoländamål bedöms den vara av betydande intresse för allmänheten, eller i övrigt av stor betydelse och handläggs därför med ett Utökat förfarande. Planen överensstämmer med översiktsplanen

PLANDATA

Läge och areal

Planområdet omfattar knappt 10 000 m² och ligger centralt i Klippans tätort endast ett stenkast från Klippans station, med närhet till övrig service och handel.

Markägoförhållanden

Planområdet berör en fastighet som ägs av Kultur Inn AB, Valhalla 14

TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

Översiktsplan

Förslaget överensstämmer med gällande översiktsplan vilken anger att huvudalternativet för ny bebyggelse är förtätning inom befintliga tätorter med närhet till kollektivtrafik och service.

Detaljplaner

Planområdet berörs av en gällande detaljplan från 1978-12-27 som anger centrumverksamhet för hela området.

Kommunala beslut i övrigt

Kommunstyrelsen gav 2016-08-17 Plan- och byggkontoret i uppdrag att revidera detaljplanen för Valhalla 14 i enlighet med detta föreslag.

Miljökonsekvensbeskrivning

Plan- och byggnämnden bedömer att genomförandet av denna detaljplan inte innebär någon betydande påverkan på miljön i den betydelsen som avses i PBL och anser därmed att en MKB inte behöver upprättas.

Motiven för detta sammanfattas nedan, vilket också skall betraktas som en enklare konsekvensbeskrivning.

FÖRUTSÄTTNINGAR OCH FÖRÄNDRINGAR

Enligt miljöbalken 5 kap. skall gällande miljökvalitetsnormer iakttas vid planering och planläggning. Recipient för dagvatten från det aktuella planområdet är Rönne å som enligt VISS inte uppnår god kemisk status. Planförslaget anger att dagvatten ska infiltreras och fördröjas lokalt inom planområdet och innebär därmed inte någon påverkan på miljökvalitetsnormerna för Rönne Å.

R
2016-08-17
C-AW
AE

Planområdet omfattas inte av skydd enligt 7 kap. miljöbalken, vilket behandlar skydd av områden.

Natur

Mark och vegetation

Hela området är detaljplanerat för centrumändamål, men endast den östra delen är bebyggd och delvis hårdgjord.

Den västra delen har en parkkaraktär med gräsbekläddmark, buskar utmed gatorna och en del större träd. Området är dock delvis inhägnat med ett högt staket.



Planområdets västra del med parkkaraktär



Området är delvis inhägnat

1x 512 C-120 PE

Radon

Enligt en översiktlig Radonkartering av Klippans kommun med närmsta mätpunkt drygt 200 meter från planområdet är det låg risk för radon med halter vid mätpunkten på 6,1 kBq/m³

Förorenad mark

Inga undersökningar om det finns föroreningar i marken har gjorts. Inga kända föroreningar eller missatankar därom finns. Den västra, obebyggda, delen av planområdet har tidigare huserat en trafiksäkerhetsbana för barn. Den östra, bebyggda delen har sedan 1907 använts som samlingslokal.

Fornlämningar

Området innehåller inga kända fornlämningar. Skulle fornlämningar påträffas under markarbetet ska arbetet omedelbart avbrytas och Länsstyrelsen kontaktas.

Bebyggelse

Omgivning

Omgivande bebyggelse är av brokig karaktär. Direkt söder om planområdet finns en hög radhuslänga i två plan, öster om området ligger tre låga parhus med marklägenheter, bakom dessa finns både villor, flerbostadshus och Klippans gamla färgfabrik som numera är ombyggd och innehåller lägenheter. Norr och väster om planområdet är det övervägande villabebyggelse, i vissa delar från tidigt 1900-tal, fram till sent 60-tal. Kvarteret direkt norr om planområdet finns utpekade i Kulturmiljöprogram för Klippans tätort och beskrivs som ett område med stort kulturhistoriskt värde. Inom området finns ett flertal byggnader och miljöer utpekade som kulturhistoriskt intressanta.

Planområde

Inom hela planområdet medges:

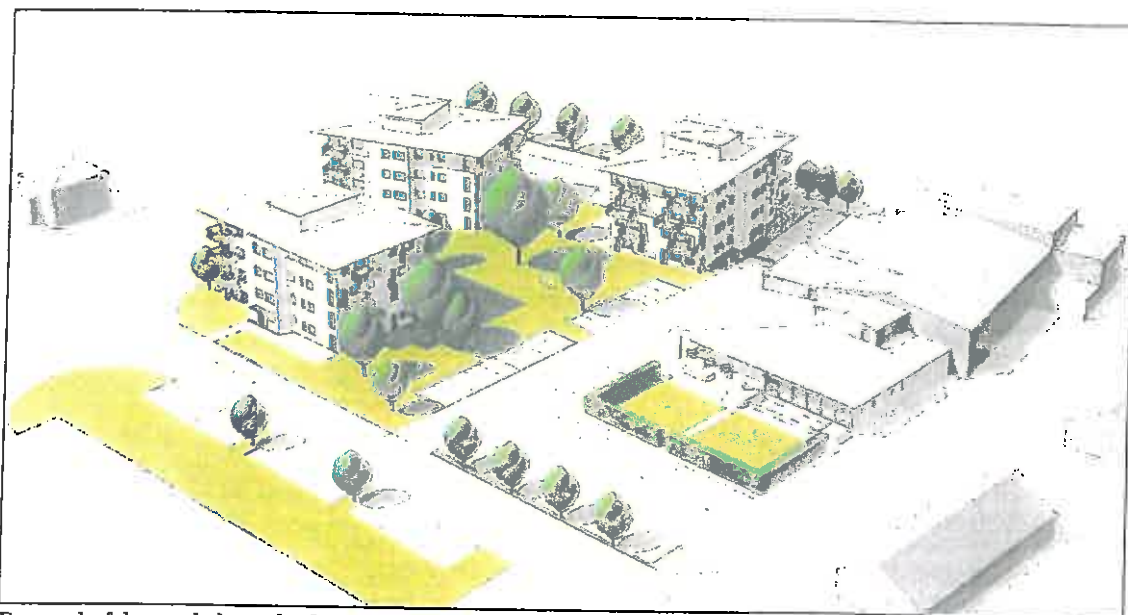
Bostadsändamål med möjlighet till inslag av vård av lättare karaktär t.ex. äldreboende.

Centrumverksamhet som t.ex. inkluderar butiker, service, gym, kontor m.m.

Skolverksamhet

Bebyggelsen inom planområdet består av det som tidigare var Folkets hus och uppfördes redan 1907. Byggnaden finns med i tätortens bevarandeprogram i kraft av sin karaktär av samlingslokal och att den representerar ett viktigt steg i arbetarrörelsens historia. Särskild hänsyn ska därför visas vid ombyggnad och renovering av byggnaden, speciellt vad gäller fasaden ut mot Östra teatergatan. Idag används byggnaden som samlingslokal och restaurang.

Ny bebyggelse inom planområdet begränsas till en byggnadshöjd om 12,5 meter, vilket bedöms medge 4 våningar.



Exempel på hur ny bebyggelse kan utformas

Parkering

Boende- och besöksparkering ska anordnas enligt kommunens parkeringsnorm inom kvartersmark.

Gator och trafik

Gatunät, gång- och cykeltrafik

Planområdet avgränsas i norr av Östra teatergatan, i väst av Tingsgatan och i söder av Valhallagatan som alla är lokalgator med måttlig trafik. Längs huvudgatan Ängelholmsvägen finns separat GC-väg norr och österut. Från järnvägsgatan, öster om planområdet, tar man sig norr ut till centrum (ca. 500 meter) och söder ut till stationen (ca. 250 meter)

Kollektivtrafik

Klippans järnvägsstation nås inom 250 meter. Tåg mot Helsingborg respektive Hässleholm avgår varje halvtimme under högrafiktid, och en gång i timmen under lågrafiktid. Buss 510 mot Ängelholm avgår varje timme under dagtid, och varannan timme kvällar och söndagar.

Hälsa och säkerhet

Trafikbuller

Enligt förordningen bör buller från spårtrafik och vägar inte överskrida 60 dBA ekvivalent ljudnivå vid en bostadsbyggnads fasad, och 50 dBA ekvivalent ljudnivå samt 70 dBA maximal ljudnivå vid en uteplats om en sådan ska anordnas i anslutning till byggnaden. Samma värden gäller för bostadsbyggnader om högst 35 kvadratmeter men ekvivalentnivån vid fasad är istället 65 dBA. Gällande riktvärden för trafikbuller omfattar även vård och skola, både vad gäller riktvärden inomhus och utomhus. För vårdlokaler får gällande riktvärden inomhus överskridas nattetid (22-06) med högst 5 dBA fem gånger per trafikårsmedelnatt. På skolgårdar och förskolegårdar är önskvärt med högst 50 dBA

130 C-Au ÅE

ekvivalentnivå dagvärde på de delar av gården som är avsedda för lek, rekreation och pedagogisk verksamhet.

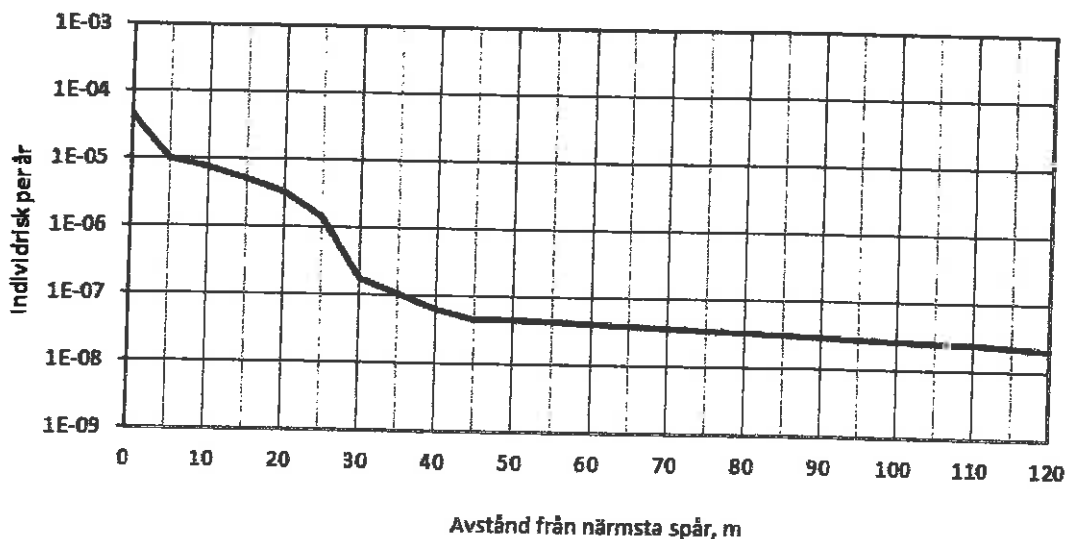
Området utsätts för buller framförallt från två källor, Skånebanan samt Tingsgatan. En bullerberäkning har därför genomförts utifrån Trafikverkets basprognos för tågtrafiken till år 2040 för områdets mest utsatta punkt som tillåter bostadsbebyggelse och eventuell uteplats. Beräkningarna visar att nivåerna ligger på 50 dBA ekvivalent ljudnivå samt 70 dBA maxnivå. Därmed klaras riktlinjerna för fasad, uteplats, skolgårdar och förskolegårdar och ytterligare utredningar anses därmed uppenbarligen onödigt.

Farligt gods

Klippans kommun har låtit göra en riskanalys för transport av farligt gods på Skånebanan i ett närliggande planområde och bedömer att resultatet även går att applicera för det aktuella området. Enligt Trafikverkets data kommer sträckan år 2040 att trafikeras av tre persontågslinjer, med totalt 76 tåg per dygn. På sträckan estimerar Trafikverket även att det kommer passera 24 godståg. Järnvägen förutsätts motsvara rikets snitt i förhållande till olyckstal på järnväg utan växlar. Skånebanan förutsätts transportera ungefär liknande andelar av de olika klasserna av farligt gods som rikets snitt.

Känslig verksamhet ska placeras där individrisknivån understiger 10^{-7} per år, vilket sker på ett avstånd på minst 40 m från Skånebanan. Beräkningar av samhällsrisk har inte utförts, men erfarenheter från detaljplanearbete längs med Södra stambanan genom Lunds centrala delar visar att samhällsrisken är acceptabel på avstånd längre än 20 m till närmsta spår. Samhällsrisknivån är påtagligt lägre i Klippan både då antalet godståg är färre och att befolkningstätheten är lägre. Därmed går det att dra slutsatsen att det blir individrisken som är avgörande för utformningen av planområdet.

Individerisk (Järnvägsolycka) längs med Skånebanan



Tillståndspliktig verksamhet

Drygt 250 meter söder om planområdet finns en tillståndspliktig verksamhet klass B, Vera Klippan AB. Företaget tillverkar tankar och cisterner av glasfiberarmerad polyester och hanterar därmed bland annat styren. Man har sedan 1990 ett villkorat tillstånd enligt Miljöskyddslagen för emission av styren. Sedan tillståndet lämnades har nya typer av polyesterråvara utvecklats som ger lägre emissioner av styren. 2015 gjorde företaget därför

Handwritten notes at the bottom of the page: "3A C-WW AE"

en genomgripande kartläggning och spridningsberäkning för att studera miljöeffekterna. Spridningsberäkningen visar att det inte finns någon risk för överskridande av rekommenderat riktvärde på 0,043 mg/m³ i närliggande bostadsområden eller järnvägsstation ca. 150 meter norrut. Därmed är även riskerna för det aktuella planområdet uteslutna.

Teknisk försörjning

Vatten och spillvatten

Området ansluts till kommunalt ledningsnät för vatten och spillvatten i Östra Teatergatan.

Dagvatten

Planområdet ligger inom verksamhetsområde för dagvatten. Inom kvartersmark ska dagvatten i första hand omhändertas i ett trögt system och infiltreras/fördröjas innan det leds vidare till det kommunala dagvattennätet. Fördröjningsmagasin förläggs inom kvartersmark för tekniska anläggningar (E) till en volym av 200 m³/ha hårdgjord yta.

Avfallshantering

Avfallshantering ska ske i enlighet med gällande renhållningsföreskrifter.

Värme

Fjärrvärme finns inom fastigheten, i närområdet finns även distributionsledningar för natur- och biogas som uppvärmning för framtida bebyggelse och verksamheter.

GENOMFÖRANDE

Tekniska frågor

Skanova har kabelanläggningar inom berört planområde vilka kan komma att beröras av planens genomförande. Flyttningar eller andra åtgärder som krävs för att säkerställa Skanovas kabelanläggningars funktion ska bekostas av exploatören/fastighetsägare.

Organisatoriska och ekonomiska frågor

Plankostnad

Avtal om planersättning har upprättats, ingen planavgift skall därför tas ut i samband med bygglov.

Tidplan

Samråd: våren 2017

Granskning: Höst 2017

Antagande: Vinter 2017

Laga kraft: Vinter 2017/2018

Genomförandetid

Genomförandetiden är 15 år från den dag då planen vinner laga kraft. Planen fortsätter att gälla även efter genomförandetidens utgång, tills den ändras eller upphävs. Detta kan då ske utan ersättning till berörda fastighetsägare.

Bygglov kan lämnas även efter genomförandetidens utgång.

Fastighetsrättsliga frågor

Planförslaget möjliggör exempelvis avstyckning till flera fastigheter. Den sökande står för alla kostnader förknippat med eventuell fastighetsreglering.

Beslut

Granskning 2017-10-03

AK 3/11 R 3/11 C-AW 9/2

**Detaljplan för
Valhalla 14**
i Klippans kommun, Skåne län

SAMRÅDSREDOGÖRELSE

Länsstyrelsen, Lantmäterimyndigheten, sakägare samt berörda bostadsrättshavare, hyresgäster, boende, sammanslutningar, kommunala förvaltningar, myndigheter samt enskilda i övrigt har beretts tillfälle till samråd och samrådsmöte om ärendet genom kungörelse på kommunens anslagstavla samt i HD/NST. Annonsering har skett på kommunens hemsida och handlingarna har hållits tillgängliga via kommunens hemsida samt i kommunhuset. Samrådet pågick 2017-05-22 till 2017-06-09. Ett offentligt samrådsmöte hölls på Klippans Kulturcenter 2017-05-31. Förutom företrädare för kommunen och exploatören närvarade cirka 30 personer. Mötet inleddes med en presentation av exploatörens idéer för området sedan en presentation av detaljplaneförslaget. Därefter följde en allmän frågestund som i huvudsak berörde förslagets påverkan på omgivande kulturmiljö med önskemål om lägre bebyggelse. Flera uttryckte oro över att parkeringsplatserna inte kommer att vara tillräckliga inom fastigheten och därmed kommer försämra trafikmiljön i omliggande områden.

INKOMNA YTTRANDEN

Under samrådstiden har totalt 11 yttranden inkommit, dessa redovisas sammanfattningsvis och kommenteras nedan i den turordning de inkommit och finns tillgängliga i sin helhet på plan- och byggavdelningen.

1. Skanova

Skanova har kabelanläggningar inom berört planområde vilka kan komma att beröras av planens genomförande. Skanova har med anledning av detta följande synpunkt som vi vill få inför i genomförandebeskrivningen:

"Flyttningar eller andra åtgärder som krävs för att säkerställa Skanovas kabelanläggningars funktion ska bekostas av exploatören/fastighetsägaren."

Kommentar: Planbeskrivningen kompletteras enligt synpunkt.

2. Fastighetsägare Balder 3

År 1904 uppfördes en villa på fastigheten Balder 3. Villan är ett träfasadklätt stenhus i två våningar med källare under 25 % av bottenvåningens yta. Fasadbeklädnaden utgörs av svenskt kärnvirke och på 113 år har endast ett fåtal foderbräder behövt bytas ut. Mot söder finnes väl tilltagen tomt yta som inramas av häck i väster och söder samt av staket och sekelgamla bok- och björkträd i öster. Målsättningen har varit att bevara intill original så långt det är möjligt.

Fastigheten ligger inom "Område C" i Kulturmiljöprogram för Klippans tätort från 1990 vilket beskrivs som "Område av stort kulturhistoriskt värde". Balder 3 nämns inte i texten men finns med på den tillhörande kartan och klassas där som "Byggnad eller miljö av omistligt värde". Detsamma gäller för fastigheten Balder 1.

Området är hotat av förtätning från flera håll. Norr ifrån av flerbostadsområdet Apollo och söderifrån av Valhalla 14. En "insprängning" har gjorts med tre enplans huskroppar öster om f.d. Folkets Hus byggnaden. Befintlig detaljplan för upp till 8 våningar på den s.k. Emgårdstomten förstärker känslan av kringgränning och omfattning. Utöver detta det kommunala bostadsbolagets planer på att bygga på befintliga flerbostadshus Järnvägsgatan, Villagatan Trädgårdsgatan med ytterligare två våningar!

K 3/10 C-HU ÅE

Om man insisterar på förtätning i det aktuella området, anser vi att man uppnår ett läge där det från kommunens sida handlar om att besluta sig definitivt vad man vill göra med de kulturhistoriskt intressanta fastigheterna i området. Ett alternativ för plan- och byggnämnden är att "lösa in" fastigheter och i riktigt stor skala igångsätta centrumförtätningen.

Ett alternativt förslag om förtätat centrum är att bygga om nuvarande kommunalkontoret, "gamla biblioteket", socialförvaltningens lokaler samt tingshuset) till bostäder, eventuellt med våningspåbyggnad. Hotellet kanske kan inlemmas i projektet, då fastigheten är till försäljning. Stationsnärheten kan tillgodoses via befintliga eller tillkommande busslinjer. Detta förslag ska ses mot bakgrund av demografiska prognoser som visar på ett stort behov av bostäder för äldre, gärna med centralt läge och med närhet till vård. Ett nytt kommunhus kan t ex placeras på område söder om järnvägen, där detaljplanering nu står för dörren.

Tidigare mycket negativa erfarenheter beträffande mellanhavande med Bygg- och plan politiska företrädare i Klippans kommun finns. Bebyggelseansvariga har genom åren medverkat till att kraftigt förfula centrumkärnan. Hanteringen av Kappelletområdet visar brist på känslighet och sinne för vad som är värdigt.

På samrådsmötet presenterades en bild av ett trekroppigt lägenhetsboende företrädesvis lämpligt för äldre personer och möjligen något vårdstöd. Man kan dock inte veta vad föreslagen planändring ger för konkret resultat i framtiden.

Området präglas av lugn och fridfullhet trots närhet till centrum. Denna faktor värderas mycket högt. Ökad biltrafik med trafikbuller, avgaser och parkeringsproblematik i området är inget eftersträvanvärt. Att skissat förslag anges ha tillräckligt antal parkeringsplatser enligt norm känns inte lugnande. Ej heller förslaget att återinföra parkeringsvakter i området. Införande av skolverksamhet i området skulle påverka trafiksituationen negativt och i mycket väsentlig grad förändra karaktären på området.

Mot bakgrund bl.a. av ovanstående, en fullständigt havererad statlig migrationspolitik, en total avsaknad av bra politiska förslag för att hantera de mycket problematiska prognoserna som t ex annonseras i Byggförsörjningsprogrammet, erfarenheter från kommunal hantering av Kappelletområdet, egna konstaterande beträffande läget på orten mm kan man som tänkande fastighetsägare med önskan att densamma på ett tillfredsställande sätt ska kunna fortleva under överskådlig framtid, icke bortse från den högst påtagliga förhöjda risken för värdeförsämring och trivselbortfall, som en detaljplaneändring enligt förslag skulle innebära.

***Kommentar:** Planförslaget stämmer väl överens Översiktsplanens- och Bostadsförsörjningsprogrammets riktlinjer om att ny bostadsbebyggelse ska tillkomma genom förtätning inom befintliga tätorter samt i centrala och stationsnära lägen. Plan- och byggnämnden anser inte att planförslaget skadar det allmänna bevarandeintresset för det i Kulturmiljöprogrammet benämnda område C som bedöms av stort kulturhistoriskt värde. Parkering ska och kan lösas inom fastigheten enligt gällande parkeringsnorm. Alternativa förslag till förtätning av centrum samt förslag om inlösande av fastigheter hänvisas till pågående medborgardialog om centrumutveckling men hanteras inte inom ramen för denna planprocess.*

3. Fastighetsägare Oden 5

4 vånings hus med en byggnadshöjd om 12,5 meter passar inte i området som är av kulturhistoriskt värde och andra byggnader är som mest 2,5 plan. 66 lägenheter kräver minst 100 parkeringsplatser, endast ca. 40 stycken är inritade på planskissen. Dessutom tillkommer skolverksamhet som behöver skolgård. Gatorna runt i kvarteret kommer att bli parkeringsplatser som det har blivit på Järnväggsgatan vid Treklövern

RE 2014 10 23 C-140 7E

nyaste hus. Detta hus har dock bara 12 stycken lägenheter. Vi är mycket oroliga över en stor värdeminskning av vår fastighet om denna plan får träda i kraft.

Bygg istället marklägenheter eller tvåplans radhus som folk vill ha lika dom på Valhallagatan 5, absolut inte 4 våningshus!!

Kommentar: För Valhalla 14 är det endast byggnaden som är av kulturhistoriskt värde. Plan- och byggnämnden anser inte att föreslagen bebyggelse skadar det kulturhistoriska värdet för fastigheten eller det kulturhistoriska värdet som finns för området norr om förslagen plan. Parkering ska lösas inom fastigheten enligt kommunens parkeringsnorm. I det här förslaget innebär det ca.31 platser vilket kommer gå att lösa inom fastigheten. Tas fastigheten i anspråk för skoländamål kommer detta begränsa möjligheterna att bygga bostäder.

4. Fastighetsägare och boende Balder 6

4-våningshus passar inte in i området som mestadels består utav 1- och 2-plansbyggnader. Det passar inte heller att blanda flerfamiljshus och enfamiljshus där det finns hus som har k-märkning. Med 12,5 meter höga byggnader finns risk för värdeminskning på de mindre villorna i området. Antalet parkeringsplatser är för litet, besöksparkering räcker inte idag. Vid aktiviteter på Klippans Kulturcenter parkerar besökarna på smågator så boende har problem att komma in/ut från våra uppfarter. Enligt Ert protokoll från Plan- och byggnämnden, 2017-04-24, finns det ett beslut om minst 1,5 parkeringsplatser/lägenhet som ska lösas inom kvartersmark. Man ska också räkna med parkeringar för besökare till bostäderna. Med planerade parkeringsplatser så kommer det inte att finnas några parkeringsplatser till besökare när det är aktiviteter på Klippans Kulturcenter och eventuella restaurangbesökare.

Er tanke är ett trygghetsboende för den äldre generationen och hänvisar till buss/tåg-förbindelser och därmed få färre bilar/lägenhet. Men, det är år 2017, och det är fler och fler, även äldre personer, som äger bil. Angående att vatten- och spillvatten ska anslutas till Östra Teatergatan, är frågan, är ledningarna tillräckliga för så många nya bostäder? Med tanke på tidigare problem med avloppen längs gatan känns det oroande. Kvarteret är ett väldigt lugnt område där det är lite trafik men med så många nya bostäder, och eventuellt skolverksamhet, kommer det troligtvis att bli väldigt mycket livligare trafikmiljö. Sett från vår sida, med en enplansvilla mitt emot huvudingången på Klippans Kulturcenter, med en tomt där vi inte har någon insyn från gatorna runt omkring, njuter vi av stillheten och solen. Men ett högt 4-våningshus på 12,5 meter högt, ca 14 meter från vår tomtgräns, kommer vi att förlora insynsskyddet och till stor del även solens varma, sköna strålar. Vårt hus/trädgård kommer att hamna i skuggan av höga hus, vilket troligtvis även kommer att generera i en rejäl värdeminskning för vårt hus. I dagsläget har vi möjlighet att njuta även fin utsikt på en välskött fin trädgård med fina träd som är placerade på tomten som tillhör Klippans Kulturcenter. Vi skyntar även Söderåsen med dess fina färgskiftningar under årets olika årstider. Vi tycker att det känns helt okej att bygga bostäder MEN max 2 våningshus och inte alltför nära tomtgränsen. Då kommer det säkert att bli bra med tänkta parkeringsplatser som kommer att räcka till för boende och besökare till Er fastighet och flyta in i omgivningen. Intresset från Klippans äldre generationer som tycker att villan är för stor är intresset stort för marklägenheter som är hyreslägenheter.

Kommentar: Planförslaget stämmer väl överens Översiktsplanens- och Bostadsförsörjningsprogrammets riktlinjer om att ny bostadsbebyggelse ska tillkomma genom förtätning inom befintliga tätorter samt i centrala och stationsnära lägen. Plan- och byggnämnden anser inte att planförslaget skadar det allmänna bevarandointresset för det i Kulturmiljöprogrammet benämnda område C som bedöms av stort kulturhistoriskt värde. Parkering ska och kan lösas inom fastigheten enligt gällande parkeringsnorm.

5. E.ON Elnät och E.On Gas

Elnät

E.ON Elnät konstaterar att området inte berör vårt koncessionsområde för elnät och tar därmed inte ställning till planförslaget.

14 27 C-174 78

Gas

E.ON Gas Sverige AB har inget att erinra mot planförslaget då vi inte har några ledningar inom planområdet. Men E.ON Gas har ambitionen att i framtiden öka andelen biogas i gassystemet. Och då E.ON Gas har distributionsledningar för natur- och biogas i närområdet så kan vi därmed erbjuda ett energisnålt alternativ med energigas som uppvärmning för framtida bebyggelse och verksamheter, vilket bör framgå i planhandlingarna under stycket "Tekniskförsörjning" under rubriken "Värme".

Kommentar: Planbeskrivningen kompletteras enligt synpunkt.

6. Fastighetsägare och boende Oden 18

Valhalla 14 omgivande bebyggelse med dess ålderdomliga prägel och områdesstrukturen ger en mycket låg tåligghet för storskalig modern exploatering.

Enligt skissförslag 3 stycken 4 våningars huskroppar inrymmande ca 65 lägenheter 12,5 meters bygghöjd på dess begränsade kvartersmark, kommer att belasta omgivningen negativt i det relativt opåverkade kultur-byggnads/miljö. I övrigt att endast ca 45 parkeringsplatser/ inklusive besöksparkeringar avses anordnas, får till konsekvens att gatumiljön belastas runt Valhalla 14 och skapar en problematisk trafikmiljö/situation. Visuellt så passar ej bygghöjd 12.5 meters/ 4våningskroppar in i kulturmiljön.

I övrigt så kommer placeringen 4 vån. huskroppen mot Teatergatan att begränsa solinstrålningen mot Oden18/19 som i stort sett kommer att ligga i skugga höst/vinter och vår. Framtida möjligheter om solcellsinvestering och funktion mot söder förhindras. Tillika så beskärs utsikten totalt söder/sydväst av 4 vån. huskropp mot Söderåsen.

Planen avser även att möjliggöra skolverksamhet utan betraktande av tillräckligt stora friytor som är lämpligt för "lek" och utevistelse. Önskan att överexploatera kvartersmarken på Valhalla 14 leder till att barn/ungdom inte kan skapa informella, platser/friytor Att bortse ifrån behovet att säkra friytor skapar olämplig fysiskmiljö för skolverksamhet.

Avslutningsvis är lokala beslutsfattare så insiktsfulla, att ett historiskt kulturområde bibehålls med en anpassad bebyggelse, att devisen; - här bor och mår vi bra-, infrias!

Kommentar: Planförslaget stämmer väl överens Översiktsplanens- och Bostadsförsörjningsprogrammets riktlinjer om att ny bostadsbebyggelse ska tillkomma genom förtätning inom befintliga tätorter samt i centrala och stationsnära lägen. Plan- och byggnämnden anser inte att planförslaget skadar det allmänna bevarandeintresset för det i Kulturmiljöprogrammet benämnda område C som bedöms av stort kulturhistoriskt värde. Parkerings ska och kan lösas inom fastigheten enligt gällande parkeringsnorm. Tas fastigheten i anspråk för skoländamål kommer detta begränsa möjligheterna att bygga bostäder. Plan- och byggnämnden anser att planförslaget tar tillräcklig hänsyn till omgivningen och inte innebär betydande olägenheter avseende skuggning eller utsikt.

7. Länsstyrelsen

Risk för översvämning

Då det finns lågpunkter inom planområdet behöver kommande planhandlingar innehålla ett resonemang om markens lämplighet kopplat till eventuell översvämning vid skyfall.

Kommande handlingar behöver förtydliga om planområdet ligger inom eller utanför verksamhetsområde för dagvatten och Länsstyrelsen menar att dagvattenhanteringen ska utredas inom planprocessen och inte skjutas till ett senare skede, då den är en del av bedömningen av markens lämplighet.

122 4/11 R 3/11 C-AU AE

Miljökvalitetsnormer för vatten

Länsstyrelsen menar att kommunen behöver fördjupa resonemanget om miljö kvalitetsnormerna och förtydliga hur kommunen kommit fram till bedömningen och *hur* dagvattenhanteringen ska ske för att säkerställa att miljö kvalitetsnormerna kan följas.

Hälsa och säkerhet

Buller

Länsstyrelsen noterar att buller bara har undersökts i en punkt. Planbeskrivningen ska, om bostadsbebyggelsen är bullerutsatt, innehålla en redovisning av beräknade värden för omgivningsbuller. Detta ska redovisas både vid bostadsbyggnadens fasad och vid uteplats. Det behöver framgå av planhandlingen vilka åtgärder som krävs för att möjliggöra bebyggelsen och dessa åtgärder blir planens förutsättningar. Länsstyrelsen efterfrågar därför en mer detaljerad redovisning av buller. Kommande planhandlingar bör innehålla en fördjupad utredning som visar hur mycket buller ny bebyggelse kommer att utsättas för (sammanvägt buller från både järnväg och väg). Med denna information går sedan att förstå om det behövs några bullerskydd som gör att användningen blir lämplig, vilka i så fall behöver säkerställas med planbestämmelser.

Risker

Cirka 200 meter söder om planområdet ligger ett verksamhetsområde och drygt 110 meter söder om planområdet ligger järnvägen där det får köra farligt gods. Inom verksamhetsområdet finns en tillståndspliktig verksamhet klass B, Vera Klippan AB, som ligger cirka 200 meter söder om planområdet. Länsstyrelsen menar att kommande planhandlingar ska innehålla en redovisning om det finns anledning att tro att dessa verksamheter kan påverka planförslaget eller om planförslaget kan påverka verksamheterna.

Länsstyrelsens bedömning

Då det finns vissa brister i handlingarna gällande redovisning av risk rör översvämning, miljö kvalitetsnormer för vatten samt hälsa och säkerhet (buller), kan Länsstyrelsen komma att kalla in planen för prövning enligt 11 kap. PBL om kommunen antar planen utan kompletteringar som visar på att marken är lämplig för det den föreslår.

Kommentar: De lågpunkter som enligt Länsstyrelsens WebGIS-tjänst finns inom planområdet återfinns på en redan bebyggd del av fastigheten och kan härledas till befintliga källarentéer. Plan- och byggnämnden menar därför att dessa inte ska utgöra något hinder för föreslagen utformning av planen.

Planbeskrivningen utökas och kompletteras i enlighet med yttrandet gällande dagvattenhantering och miljö kvalitetsnormer för vatten.

Anledningen till att endast en punkt redovisas för det beräknade trafikbullret är denna punkt är den mest utsatta. I denna punkt uppgår beräknade värden till 50 dBA ekvivalent ljudnivå samt 70 dBA maximal ljudnivå. Därmed klaras både riktlinjer för fasad och uteplats och det måste anses meningslöst att redovisa ytterligare punkter som är mindre utsatta. Planbeskrivningen kompletteras dock med att det är Trafikverkets basprognos för tågtrafiken till år 2040 beräknats.

Planbeskrivningen kompletteras med en redovisning om det finns anledning att tro att dessa verksamheter vid VERA AB kan påverka planförslaget eller om planförslaget kan påverka verksamheterna.

8. PRO Klippan

PRO Klippan har drygt 850 medlemmar och en omfattande verksamhet. Föreningen hyr regelbundet lokaler i Kulturcenter (f.d. Folkets Hus) för större möten och fester. Kulturcenter är den enda anläggning i Klippans kommun som kan ta emot större evenemang för uppemot 200 gäster då såväl möten/konferenser som förtäring (mat och/eller

R 24 C-AU HC

kaffe) skall serveras. PRO Klippan är inte den enda organisation som är i behov av den typen av anläggningar för sin verksamhet. Även Klippans kommun som organisation har av allt att döma behov av sådana lokaler vid vissa tillfällen, liksom näringslivet.

Därför ser vi med oro på förslaget om att detaljplanen skall innefatta möjligheten av att bedriva skol- och/eller vårdverksamhet på fastigheten. Om det innebär att Kulturcenter kommer att "konverteras" till skola eller vårdboende blir det ett hårt slag mot föreningslivet (och andra). Om planförslaget innebär att möjligheter till skola och vård endast skall medges i de huskroppar som enligt förslaget skall kunna uppföras på fastigheten, har vi inga invändningar.

Om vi förstår planförslaget rätt skall den norra parkeringen inom fastigheten tas i anspråk för uppförande av ett hus och parkeringen flyttas till annan plats och upplåtas endast för hyresgäster i de nyuppförda husen. Vi kan inte utläsa att detta bortfall av parkeringsplatser för Kulturcenter ersätts. Vid större arrangemang i Kulturcenter behövs alla de parkeringsplatser som idag betjänar den delen av fastigheten.

Kommentar: Planförslaget ger fastighetsägaren möjlighet att använda befintliga byggnader för skol- och bostadsändamål enligt dennes önskemål. Hur en privat fastighetsägares sedan väljer att disponera sin fastighet är inget Plan- och byggnämnden har några synpunkter på. Boende och besöksparkering ska och kan lösas enligt gällande parkeringsnorm inom fastigheten.

9. Trafikverket

Trafikbuller

Bullerutredningen som genomförts avseende tågtrafiken måste kompletteras avseende uppgifter om tågantal för dagens och framtida trafik för att Trafikverket ska kunna granska och ge synpunkter på utredningen. Det framgår inte i planbeskrivningen om bullerberäkningen omfattar såväl dagens som framtida trafik, utifrån Trafikverkets basprognos för tågtrafiken till år 2040. Bullerutredningen behöver kompletteras med ovan uppgifter och med ny bullerberäkning. Därefter bör kommunen utvärdera om riktvärden för trafikbuller kan innehållas, eller om det krävs åtgärder, både avseende ändrad användning av befintlig bebyggelse och nya byggrätter.

Planbeskrivningen bör kompletteras med att gällande riktvärden för trafikbuller även omfattar vård och skola, både vad gäller riktvärden inomhus och utomhus. För vårdlokaler får gällande riktvärden inomhus överskridas nattetid (22-06) med högst 5 dBA fem gånger per trafikårsmedelnatt.

Det bör anges i planbeskrivningen att för skola får max 45 dBA överskridas med högst 5 dBA fem gånger per timme dagtid (06-18). Boverket skriver i sin vägledning "Gör plats för barn och unga! En vägledning för planering, utformning och förvaltning av skolans och förskolans utemiljö." att det på skolgårdar och förskolegårdar är önskvärt med högst 50 dBA ekvivalentnivå dagvärde på de delar av gården som är avsedda för lek, rekreation och pedagogisk verksamhet". Vidare anger Boverket att en målsättning kan vara att resten av ytorna ska ha högst 55 dBA. Maxvärdet 70 dBA för utemiljö får överskridas med högst 10 dBA fem gånger per timme dagtid (06-18).

Vi anser att plankartan ska kompletteras med en planbestämmelse om att gällande riktvärden för trafikbuller ska innehållas. Vi anser vidare att det i genomförandebeskrivningen bör framgå att det är exploatören eller fastighetsägaren som ansvarar för att bekosta de nödvändiga åtgärder som kan krävas ur bullersynpunkt för den aktuella bebyggelsen.

Riskbedömning

Det aktuella planområdet är beläget inom 150 meter från järnvägen Skånebanan, varför en riskbedömning bör göras avseende den föreslagna bebyggelsen och om det före ligger behov av åtgärder ur risksynpunkt.

Kommentar: Det beräknade bullervärdet i den mest utsatta punkten uppgår till 50 dBA ekvivalent ljudnivå samt 70 dBA maximal ljudnivå. Planbeskrivningen kompletteras med att det är Trafikverkets basprognos för tågtrafiken till år 2040 som beräknats.

Planbeskrivningen kompletteras med en riskbedömning för farligt gods på Skånebanan.

10 Fastighetsägare och boende Gylfe 13

Vi ställer oss positiva till byggnation utav Valhall 14 men med lägre byggnader, 2-våningshus med mindre antal lägenheter så att parkeringsmöjligheterna kan lösas inom kvartersmarken (vilket vi tolkar som Valhall 14). 2-våningshus kommer att passa bättre in i området med tanke på de K-märkta husen som ligger i nära anslutning till Valhall 14. Vi är också oroliga över värdeminskningen på våra hus som kan uppstå i området vid byggnation av 4-våningshus.

Vi ställer oss bakom protokollet från Plan- och byggnadsnämnden 2017-04-24 där ni vill göra ändring i plan beskrivningen till "Boendeparkering skall lösas inom kvartersmark med minst 1,5 parkeringsplats per lägenhet". Vi förutsätter också att parkeringsplats ska lösas för de olika verksamheterna i Kulturcentret utöver boendeparkeringarna inom kvartersmarken, så vi i området inte behöver ha problem med blockering av våra in- och utfarter.

Som alla känner till så blir det inte färre bilar per invånare nu utan snarare tvärtom och det gäller även för personer över 70 år. Varför inte göra en undersökning på dagens antal av bil per invånare som är över 70 år i Klippan? Med vår erfarenhet av personer som är över 70 år så efterfrågas det fler bostadsrätter/hyreslägenheter med en tillhörande marktäppa, inte lägenheter med hiss. En annan intressant fråga är vatten och spillvatten, klarar befintliga spillvattenledningar en anslutning på 66 lägenheter med tanke på de tidigare problemen på Östra Teatergatan? Man bör göra en grundlig undersökning av vatten-, spillvatten- och även dagvattenledningar innan beslut.

Kommentar: Planförslaget stämmer väl överens Översiktsplanens- och Bostadsförsörjningsprogrammets riktlinjer om att ny bostadsbebyggelse ska tillkomma genom förtätning inom befintliga tätorter samt i centrala och stationsnära lägen. Plan- och byggnadsnämnden anser inte att planförslaget skadar det allmänna bevarandeintresset för det i Kulturmiljöprogrammet benämnda område C som bedöms av stort kulturhistoriskt värde. Parkering ska och kan lösas inom fastigheten enligt gällande parkeringsnorm.

Planbeskrivningen utökas och kompletteras i enlighet med yttrandet gällande dagvattenhantering och miljö kvalitetsnormer för vatten.

11 Lantmäteriet

Byggnaden inom planområdet bör endast redovisas med konturer. Norrpil och koordinatangivelser saknas på plankartan. Det framgår inte hur planförslaget kommer att påverka berörd fastighet. Planen möjliggör tillexempel avstyckning till flera bostadsfastigheter, det bör framgå i planbeskrivningen vem som ansöker om och bekostar en sådan åtgärd.

Kommentar: Plankartan och planbeskrivningen kompletteras enligt yttrandet.

Förslag till beslut: Granskning.

Martin Tång
Planarkitekt
Klippan 2017-10-03

A 2-1 C-HU 17E

Beräkning av Tågbuller
(Enl. Naturvårdverkets rapport 4935. Buller TAG version 5.2.3.1, Trivector AB)

Trivector Traffic AB, Lund

Objekt: **Valhalla 14**
 Beskrivning: **Bostäder**
 Handläggare: **Martin Tång**
 Databas: **G:\AvdArk\Detaljplan\Valhalla 14\1 Samråd\Valhalla 14.tdb**

RESULTAT		
Frifältsvärde	Ekvivalentnivå	dBA 50
Frifältsvärde, L _{maxF}	Maxnivå	dBA 70

Segmentlängd: 1 m
 Mottagarens höjd över marken: 2,0 m

Tåg nr:	1	2	3
Tåglängd (m/dygn)	1 280	2 850	13 200
Maximal tåglängd (m)	160	150	630
Hastighet (km/h)	50	50	50
Tågtyp	Y31/32	X60	GodsDi
Nationalitet	Svenskt	Svenskt	Svenskt
Spår	1	1	1

Delsträcka	1
Spår	1
Ordning inom spåret	1
Form	Rakt
Vinkelområde (grader)	0 - 180
Vinkelrätt Mottagaravstånd (m)	130,0
Marktyp källde!	Porös
Marktyp mottagardel	Porös
Marktyp mellandel	Porös
Bankkorrektio	Nej
Växlar/korsningar	Nej
Tvärsektion	Nej
Skärm	Nej
Totalt ekvivalentnivå (dBA)	50,1
Totalt maxnivå (dBA)	70,3
Totalt maxnivå, full tåglängd (dBA)	70,3

Spår	1
Totalt ekvivalentnivå (dBA)	50,1
Totalt maxnivå (dBA)	70,3
Delsträcka för maxnivå (tågmitt)	1
Tågposition för maxnivå (tågmitt)	90°

12/31/2011
 C-AU
 ÅE

Beräkning av vägtrafikbuller
Enl. Naturvårdsverkets modell, rev 1996, Buller VÄG II ver. 1.2.7. Trivector AB
Sida 1

Klippans kommun, Plan- och Bygg

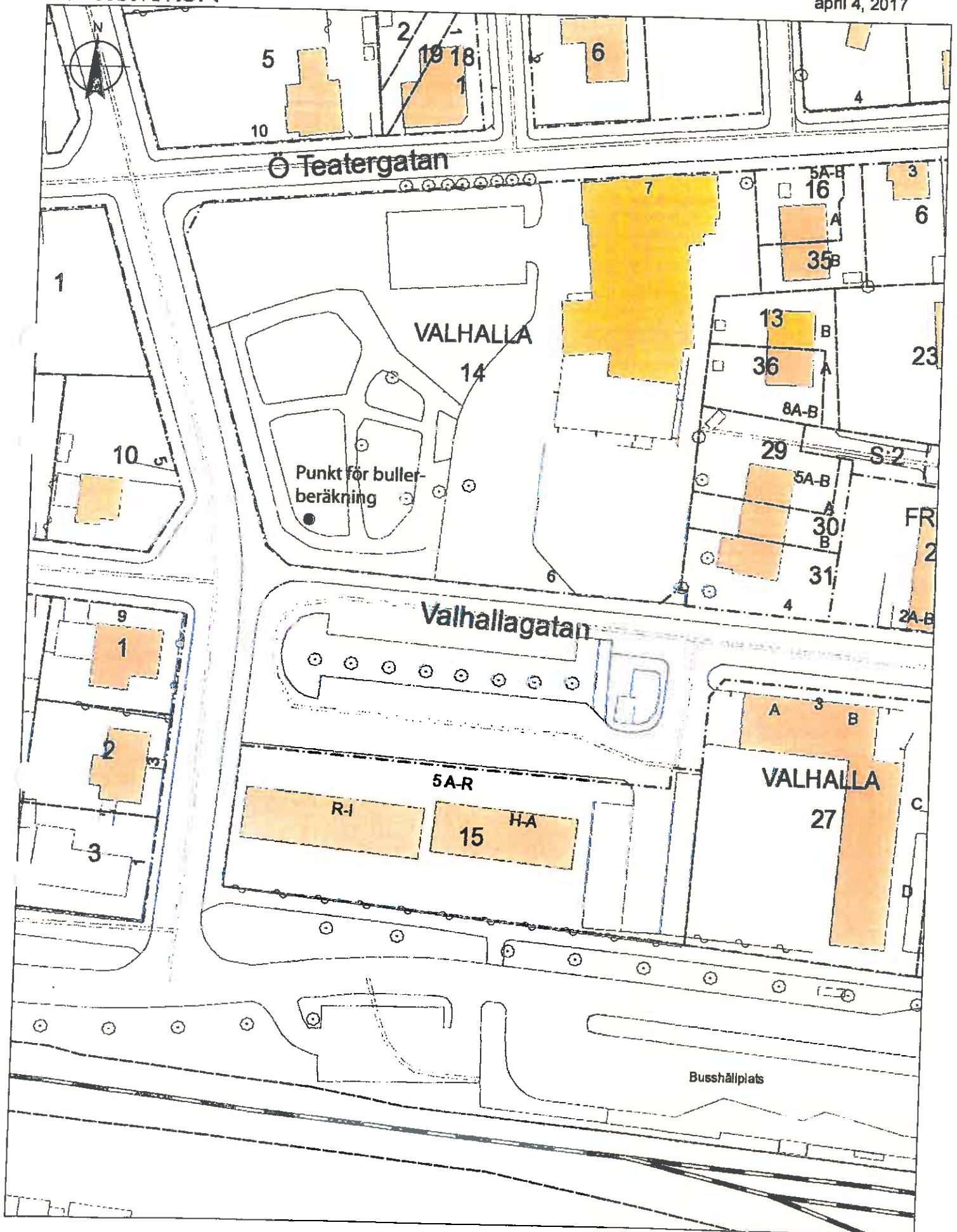
Objekt: Valhalla 14
Beskrivning: Bostäder
Handläggare: Martin Tång
Filnamn: Valhalla 14.vbx

Resultat	
Ekvivalentnivå	
Utenivå med korrektion för fasadreflexer (0,0 dBA)	dBA 50
Maxnivå, Max 5 stycken överskridanden mest belastad timme	
Utenivå med korrektion för fasadreflexer (0,0 dBA)	dBA 70

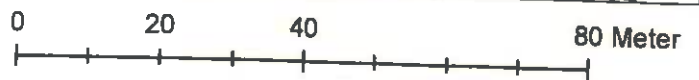
Mottagarens höjd över marken (m): 2,0

Väg / vägelement	1
Antal fordon/dygn	650
Andel tunga fordon (%)	5
Medelhastighet (km/h)	50
Medelhastighet, tunga fordon (km/h)	50
Vägbredd köryta (m)	7,5
Väglutning (promille)	0
Mottagaravstånd (m)	15,0
Bankhöjd över reflektionsplan (m)	0,0
Skärmhöjd över reflektionsplan (m)	-
Mottagarens höjd över reflektionsplan (m)	2,0
Vinkelområde (grader)	0 - 180
Marktyp (Väg/Skärm till mottagare)	Hård
Marktyp (Väg till skärm)	-
Skärm	Nej
Fasadkorrektioner mm	-
Vägbeläggningskorrektion	Nej
Beräknat reflektionsplan	Nej
Andel tunga mest belastade timme (av alla tunga)	4,0
Andel lätta mest belastade timme (av alla lätta)	10,0
Maxnivåvillkor tunga/överskridande (%)	0 / 6,0
Bullertillskott ekv nivå (dBA)	51,3
Bullertillskott maxnivå (dBA)	69,5

2017-11-27 13:17 C-ALL ÖE



1:1 000



12. 33/11 311 C-14W 5E

Fastighetsförteckning tillhörande detaljplan för Valhalla 14

Upprättad enligt 5 kap. 8-9 §§ PBL (2010:900).

8 § I arbetet med att ta fram en detaljplan ska det, om det inte är uppenbart onödigt, finnas en eller flera kartor som är lämpliga för ändamålet (grundkartor) och en fastighetsförteckning.

9 § Av fastighetsförteckningen ska det framgå:

1. vilka fastigheter som är berörda, vilken berörd mark som är samfällid för flera fastigheter och vilka allmänna vattenområden som är berörda,
2. vilka som är ägare till de fastigheter, den mark och de vattenområden som avses i 1,
3. vilka som är innehavare av någon annan särskild rätt till egendom som avses i 1 än bostadsrätt eller hyresrätt, och
4. vilka gemensamhetsanläggningar enligt anläggninglagen (1973:1149) som är berörda och vilka som är ägare till de fastigheter som deltar i anläggningarna. Om en samfällighet, särskild rätt eller gemensamhetsanläggning som avses i första stycket förvaltas av en samfällighetsförening enligt lagen (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter, ska föreningen anges i förteckningen i stället för ägare eller innehavare.

Utredningar och handlingar

Bil.nr

Karta över berörda fastigheter

1

Inom planområdet

Valhalla 14

I anslutning till planområdet

Balder 3
Balder 6
Gylfe 13
Klippan 3:145
Minerva 1
Minerva 10
Oden 5
Oden 18
Oden 19
Valhalla 13
Valhalla 15
Valhalla 16
Valhalla 27
Valhalla 29
Valhalla 30
Valhalla 31
Valhalla 35
Valhalla 36
Verdandi 1
Verdandi 2
Verdandi 3

Allmänna vattenområden inom och i anslutning till planområdet
Inga allmänna vattenområden berörda.

1021 3/17 K BAF C-AU PE

Fastighetsförteckning över lagfaren ägare	2
Rättigheter inom och i anslutning till planområdet (servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt, vägrätt)	3
Marksamfälligheter inom och i anslutning till planområdet <i>Inga kända marksamfälligheter inom eller direkt intill planområdet.</i>	
Gemensamhetsanläggningar inom och i anslutning till planområdet	4
Dikningsföretag inom och i anslutning till planområdet <i>Inga kända dikningsföretag inom eller direkt intill planområdet.</i>	5
Akt för fastigheter inom planområdet	6

18 3H R 3H C-ALW 7E



3:374

C-AW

1:1 500

0

30

60

120 Meter

AE

2 Fastighetsförteckning över lagfaren ägare
Uttag från fastighetsregistret i Geosecma 2017-05-11.

Beteckning	Ägare	Adress
Fastigheter inom planområdet		
VALHALLA 14	Kultur Inn AB	FARHULTSVÄGEN 396 26395, FARHULT

Övriga berörda fastigheter

BALDER 3	Bird Brykt	BALDESGATAN 1 26438, KLIPPAN
BALDER 3	Pehr Erlandsson	BALDESGATAN 1 26438, KLIPPAN
BALDER 6	Mikael Nilsson	ODENGATAN 2 26438, KLIPPAN
BALDER 6	Pernilla Nilsson	ODENGATAN 2 26438, KLIPPAN
GYLFE 13	Catharina Wilhelmsson	ÖSTRA TEATERGATAN 12 26431, KLIPPAN
KLIPPAN 3:145	Felix Chan	HEMVÄGEN 3 26268, ÄNGELHOLM
MINERVA 1	Tobias Kassai	ÖSTRA TEATERGATAN 9 26431, KLIPPAN
MINERVA 1	Anneli Kassai	ÖSTRA TEATERGATAN 9 26431, KLIPPAN
MINERVA 10	Laila Nilsson	IDALUNDVEJ 41 4990, SAKSKØBING, DANMARK
MINERVA 10	Per Nielsen	DALGATAN 8 26433, KLIPPAN
ODEN 5	Niclas Nilsson Bång	ÖSTRA TEATERGATAN 10 26438, KLIPPAN
ODEN 5	Maria Bång	ÖSTRA TEATERGATAN 10 26438, KLIPPAN
ODEN 18	Mats Valdemarsson	ODENGATAN 1 LGH 1201 26438, KLIPPAN
ODEN 19	Mats Valdemarsson	ODENGATAN 1 LGH 1201 26438, KLIPPAN
VALHALLA 13	Tommy Andersen	GRÄNDEN 8 B 26438, KLIPPAN
VALHALLA 16	Kennen Klang	ÖSTRA TEATERGATAN 5 A 26438, KLIPPAN
VALHALLA 16	Carin Näsberg Klang	ÖSTRA TEATERGATAN 5 A 26438, KLIPPAN
VALHALLA 29	Peter Björkman	GRÄNDEN 5 A 26438, KLIPPAN
VALHALLA 29	Helén Björkman	GRÄNDEN 5 A 26438, KLIPPAN

R 31/1/24 C-AW ÅE

VALHALLA 30	Per Hjort	GRÄNDEN 5 B 26438, KLIPPAN
VALHALLA 30	Marie-Louise Hjort	GRÄNDEN 5 B 26438, KLIPPAN
VALHALLA 31	Jan Alf Krister Wikstrand	VALHALLAGATAN 4 26438, KLIPPAN
VALHALLA 35	Johan Dahl	BROHUSET 480 26453, KLIPPAN
VALHALLA 36	Kim Bonnier	GRÄNDEN 8 A 26438, KLIPPAN
VERDANDI 1	Jörgen Engström	RINGGATAN 9 26431, KLIPPAN
VERDANDI 1	Caroline Engström	RINGGATAN 9 26431, KLIPPAN
VERDANDI 2	Tommy Hansson	TINGSGATAN 3 26431, KLIPPAN
VERDANDI 3	Tommy Hansson	TINGSGATAN 3 26431, KLIPPAN

Å E-Å 311 C-AU ÅE

3 Rättigheter inom och i anslutning till planområdet
(servitut, ledningsrätt, nyttjanderätt, vägrätt)

Rättigheter inom planområdet

Avtalsservitut
11-IM4-44/1464

Ändamål

Till förmån för
FORSBY 2:19
KLIPPAN 3:15
KLIPPAN 3:17
KLIPPAN 3:32
KLIPPAN 3:297

Belastar

BLÅSIPPAN 9
CAPELLA 9
CASTOR 5
GYMNASIET 1
KLIPPAN 3:1
LYRAN 9
NOVISEN 9
POLLUX 1
POLLUX 2
POLSTJÄRNAN 4
SÄGEN 8
TINGSHUSET 14
VALHALLA 14
VALHALLA 15
VERDANDI 3

Rättigheter utanför planområde

Avtalsservitut
11-IM4-83/974

Ändamål

Till förmån för
VÄPNAREN 6

Belastar

VALHALLA 15

Officialservitut
1276-1143

Ändamål
LEDNING

Till förmån för
VALHALLA 31

Belastar

VALHALLA 29
VALHALLA 30

1276-1143

LEDNING

VALHALLA 30

VALHALLA 29

Utredningen saknar eventuellt avtalsrättigheter som inte är offentliggjorda genom inskrivning.

102 317 A 311 C-AW ÅE

4 Gemensamhetsanläggningar inom och i anslutning till planområdet

FORSBY GA:3

KUMLE GA:1

NYBYGGET GA:1

VALHALLA GA:2

VALHALLA GA:3

VALHALLA GA:4

VÄPNAREN GA:1

VÄPNAREN GA:2

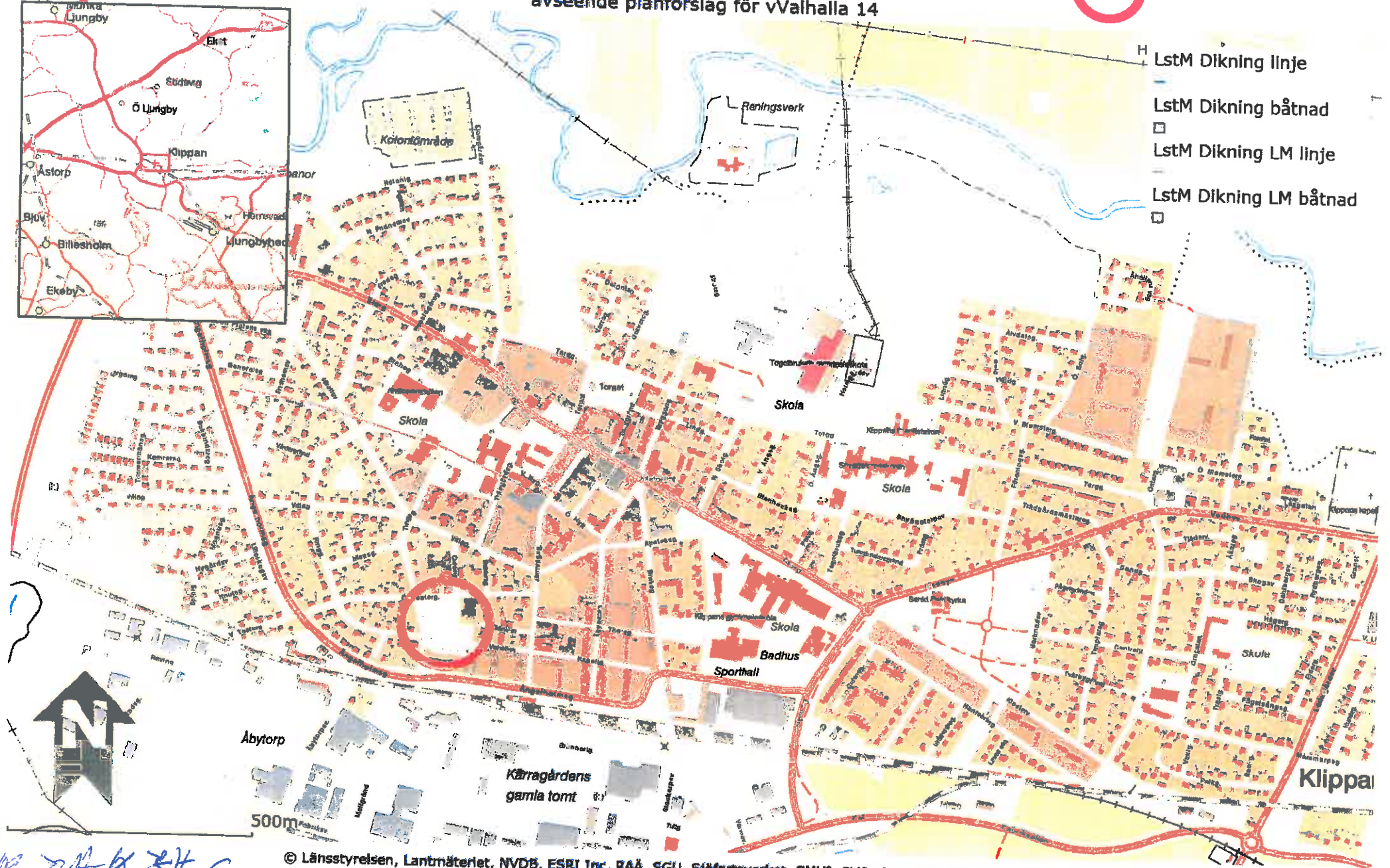
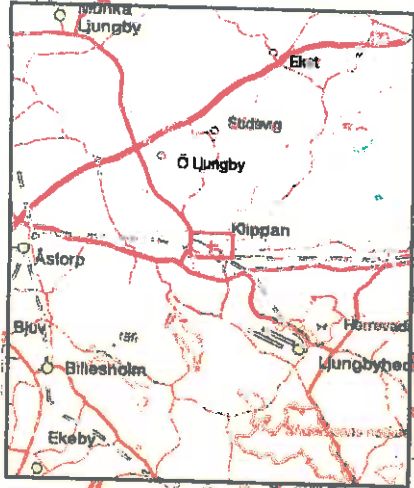
11 2017 R 3H C-AW 17E

Dikningsföretag

avseende planförslag för vValhalla 14



aktuellt planområde



Handwritten notes: R. 3H-K 3H C-RUN IE

6 Akt för fastigheter inom planområdet

<i>Akt</i>	<i>Ändamål</i>	<i>Berörd fastighet</i>
1166K-667	Tomtmätning	Valhalla 14
11-KLI-181/50	Sammanläggning	Valhalla 14
11-KLI-1131/79	Detaljplan	

11. 3/11 R. 2/11 C-174 178

§ 202**Tillsynsansvar för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare**

KS 2017.0459

Ärendet

Söderåsens Miljöförbund har inkommit med förslag om att överta tillsynsansvar för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare.

Ny lag om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare har trätt i kraft från och med den 1 juli 2017. Enligt information från Länsstyrelsen Skåne ligger kontrollansvaret på respektive kommun.

Med elektronisk cigarett avses apparat som kan användas för konsumtion av nikotinånga via ett munstycke, eller beståndsdel av den produkten, inbegripet en patron, en tank och anordningen utan patron eller tank.

Påfyllningsbehållare avser den behållare som innehåller vätska med nikotin som kan användas för att fylla på en elektronisk cigarett.

Socialnämnden beslutade 2017-09-27, § 163, att ställa sig positiva till att överlåta tillsynsansvar för elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare till Söderåsens Miljöförbund.

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 173.

Kommunstyrelsens förslag till Kommunfullmäktige

Överlåter tillsynsansvaret över elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare enligt lag (2017:425) om elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare till Söderåsens Miljöförbund.

§ 203**Kartläggning och analys av grönstrukturen i Klippans tätort**
KS 2017.0910**Ärendet**

Klippans kommun och speciellt Klippans tätort befinner sig i ett expansivt skede med relativt hård utbyggnadstakt och stor efterfrågan på mark i tätorten.

För att möta denna efterfrågan har arbetet med att färdigställa en lång rad detaljplaner tagit fart.

Planeringsstrategin i Klippan och i övriga Sverige har varit och är fortfarande att bygga tätt för att hushålla mark och skapa goda förutsättningar för försörjning av teknisk infrastruktur, kollektivtrafik, service och kulturutbud mm. Förtätning har blivit synonymt med hållbarhet, inte bara ekologisk utan också socialt eftersom tillgängligheten till aktiviteter och mötesplatser ökar.

Med förtätning följer en rad utmaningar. Grönytor och diverse friytor tas i anspråk för byggnader, vägar etc. Attraktiviteten i tätorten kan minska om förtätning sker i för stor utsträckning och på fel sätt. Kvaliteter riskeras att helt enkelt byggas bort för att tillgodose behovet av bostäder och skolor mm.

Mot bakgrund av ovanstående efterlyser miljöstyrgruppen att det görs en analys med syfte att beskriva tätortens grönområden och övriga "friytor" och med det som utgångspunkt ta fram långsiktiga mål och riktlinjer för hur Klippans tätort även i framtiden ska vara en grön och attraktiv tätort.

Frågor som bör belysas är:

Vilka kvaliteter finns i respektive grönområde?

Hur ser tillgängligheten till grönområden ut i tätorten?

Vilka grönområden kan exploateras?

Vilka grönområden bör sparas och eventuellt utvecklas?

Var och om finns det behov att nyanlägga grönstruktur idag och i framtiden?

Beslutsunderlag

Beredningsförslag Arbetsutskottet 2017-11-08, § 166.

Kommunstyrelsens beslut

Uppdrar åt kommunledningsförvaltningen att genomföra en kartläggning och

analys av grönstrukturen i Klippans tätort och med denna som underlag formulera långsiktiga mål och riktlinjer för det fortsatta arbetet med tätortens grönstruktur.

§ 204**Ombyggnation av fastigheten Bryggeriet 20**

KS 2016.0915

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 23 augusti 2016 att förvärva fastigheten Bryggeriet 20 med avsikt att använda den för undervisningsverksamhet. I protokollet finns följande tabell över finansieringsbehovet per år;

2016 Köpeskilling 3,5 Mkr + 150 kkr i lagfart, del av renovering 0,5 Mkr

2017 Fortsatt renovering 0,5 Mkr

2018 Fortsatt renovering 1,5 Mkr (beredskap för 4,5 Mkr totalt).

Kommunstyrelsens beslutade 2017-05-03, § 75, att finansiering skulle ske genom att 1 045 000 kronor togs ur Kommunstyrelsens anslag för investeringar 2017 och att budget 2018 justeras i motsvarande omfattning.

Av bakgrundstexten i ärendet framgår att beslutet rätteligen skulle vara 1 450 000 kronor varför det föreslås att Kommunstyrelsens beslut avseende p 1 rättas och att det anges 1 450 000 kr.

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens skrivelse 2017-11-22.

Kommunstyrelsens beslut

Finansiering sker genom att 1 450 000 kronor tas ur Kommunstyrelsens anslag för investeringar 2017 och att budget 2018 justeras i motsvarande omfattning.

§ 205**Nytt från Familjen Helsingborg 2017**

KS 2017.0808

Ärendet

Kommundirektör Tomas Rikse informerar om rekrytering av ny sekreteriatschef. Rekryteringen beräknas vara klar under december månad.

I övrigt ingen ytterligare information utöver den i nyhetsbrevet utskickade.

Beslutsunderlag

Familjen Helsingborgs nyhetsbrev.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras.

§ 206**Delegationsärende 2017**

KS 2017.0001

Ärendet

Enligt gällande delegationsordning anmäles följande beslut fattade på Kommunstyrelsens uppdrag

2017-11-08	Enligt protokoll §§ 155-176	Arbetsutskottet
2017-11-15	Enligt protokoll §§ 177-188	Arbetsutskottet
2017-11-07	Enligt protokoll §§ 94-95	Tekniskt utskott
Parkerings- tillstånd	okt 2017 §§ 1832-1838	Kom.ledn.förv. Kundtjänst
Bostads- anpass.bidrag	170901-171031	Teknisk förv. assistent

KS 2015.1518-4.417

Kerstin Perssons yttrande avseende ändring av villkor i tillståndsbeslut på fastigheten Brännaren, Klippans kommun, Mål nr. 7816-17 060204

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens sammanställning 2017-11-22.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras.

§ 207**Informationsärende 2017**

KS 2017.0002

Ärendet

Kansliet har sammanställt informationsärende inför Kommunstyrelsens sammanträde 2017-12-06.

KS 2017.0786-1.041

Söderåsens Miljöförbund- Halvårsredovisning 2017

KS 2017.0913-1.043

Nårab- Följebrev angående Renhållningstaxa för 2018 i Klippans kommun

KS 2017.0913-2.043

Nårab- Renhållningstaxa för 2018 i Klippans kommun

KS 2017.0535-4.047

Boverket- Beslut om statsbidrag till kommuner för ökat bostadsbyggande

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens sammanställning.

Kommunstyrelsens beslut

Informationen noteras.
