
| | |
|-----------------------------------|--|
| Plats och tid | Sesionssalen, kommunhuset Klippan kl. 13:30-16:10 |
| Beslutande ledamöter | Hans Bertil Sinclair (M) (ordförande) Åsa Edvardsson (SD) (2:e vice ordförande) Christer Johansson (C) Robert Larsson (KD) Boris Svensson (S) ersätter Johan Pettersson (S) (1:e vice ordförande) |
| Ej tjänstgörande ersättare | Börje Norén (C) Marie Brink (SD) Tommy Cedervall (L) |
| Övriga närvarande | Tomas Rikse, kommundirektör Cecilia Christensen, kanslichef Magdalena Stajcic, ekonomichef Kristina P Baron, kommunsekreterare Michel Tränefors, Gata/Park-chef §93 Rasmus Jensen, konsult Structor §93 Håkan Abrahamsson, fastighetschef §§94-95 Arne Amné, kultur- och fritidschef §95 Jan Enberg, ekonom §96 Stefan Christiansson, HR-chef §97 |
| Utses att justera | Robert Larsson (KD) |
| Justeringens plats och tid | Kansliavdelningen , 2019-05-28 16:30 |

Sekreterare

Kristina P Baron**Ordförande**

Hans-Bertil Sinclair (M)**Justerande**

Robert Larsson (KD)

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2019-05-22

**Datum för anslags
uppsättande** 2019-05-29

**Datum för anslags
nedtagande** 2019-06-20

**Förvaringsplats för
protokollet** Kansliavdelningen, Klippans kommunhus

Underskrift

Kristina P Baron

Innehållsförteckning

- § 91 Val av justerare
- § 92 Föredragningslista
- § 93 Trafikutredning Klippans kommun
- § 94 Information angående Fastighetsförsäljning Bläsingevägen 1, Pilagården 1:91
- § 95 Sågenhuset etapp 2
- § 96 Ambitionsnivå för ekologiskt framställda livsmedel
- § 97 Information om HR-servicecenter
- § 98 Yttrande gällande budgetram 2020 för Söderåsens miljöförbund
- § 99 Budget 2020 flerårsplan 2021-2022
- § 100 Behov med anledning av ändrade riktlinjer för arbetskläder
- § 101 Disponering momsmedel
- § 102 Riktlinjer för upphandlings- och inköspolicy i Klippans kommun
- § 103 Återtagande av ansökan om läkemedelsrening
- § 104 Fördelning av etableringsschablon år 2020
- § 105 Motion om kameraövervakning för trygghet och säkerhet - svar

§91

Val av justerare

Ärendet

Val av justerare föreligger.

Arbetsutskottets beslut

Robert Larsson (KD) väljes att jämte ordföranden justera dagens protokoll tisdagen den 28 maj 2019.

§92**Föredragningslista****Ärendet**

Ingen förändring i föredragningslistan.

Arbetsutskottets beslut

Föredragningslistan godkänns.

§ 93**Trafikutredning Klippans kommun**

KS 2018.0249

Ärendet

Gata/Parkchefen och en konsult från Structor presenterar den genomförda trafikutredningen i Klippans kommun. Utredningen har som utgångspunkt haft kommunens mål om befolkningsökning 2026. Utredningen har bland annat tittat på säkerhet, cykeltrafik, kollektivtrafik, vägtrafik samt tagit fram förslag på åtgärder.

Beslutsunderlag

Trafikutredning med åtgärdsförslag, 2019-05-16

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras och ärendet överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 94**Information angående Fastighetsförsäljning Bläsingevägen 1,
Pilgården 1:91**

KS 2019.0127

Ärendet

Fastighetsavdelningen fick av kommunstyrelsen 2019-04-03 i uppdrag att via mäklare sälja fastigheten Pilgården 1:91.

Kommunen hyr idag ut fastigheten och hyresgästen har meddelat att den önskar köpa fastigheten.

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras.

§ 95**Sågenhuset etapp 2**

KS 2013.0847

Ärendet

Sågenhuset renovering av ”etapp 1” slutfördes med invigning den 16 maj. I denna etapp skalades flera ytor bort av ekonomiska skäl. Kultur- och fritidsförvaltningen fick redan initialt ett tydligt uppdrag att söka extern finansiering för att komplettera den kommunala vilket nu ”burit frukt”. Skåneidrotten har beviljat totalt 1,5 miljoner kronor där drygt hälften är förbrukat i etapp 1 samt Allmänna Arvsfonden som beviljat föreningen FUB 4 500 tkr (inkl. moms). Anslaget från Allmänna Arvsfonden är villkorat till att det i projektet anpassas och utvecklas parasportverksamhet och ytor för detta. Flera lokaler/verksamheter undantogs vid nedskärningarna inför etapp 1 vilka nu ges möjlighet att färdigställa om medfinansiering från kommunen ges under 2019. För att klara finansieringen av de kvarstående delarna krävs finansiering enligt bifogad kalkyl, med totalsumma för färdigställandet av Allaktivitetshuset slutar på 18 405 tkr (ex. inventarier).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, upprättad 2019-05-16

Kalkyl för etapp 2 Sågen

Arbetsutskottets beslut

Överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 96**Ambitionsnivå för ekologiskt framställda livsmedel**

KS 2019.0270

Ärendet

Klippans kommun använder förhållandevis låg andel ekologiskt framställda livsmedel i verksamheten. Det finns en nationell policy för ekologiska livsmedel och i den kommande livsmedelsupphandling bör kommunen etablera en ambitionsnivå för andelen ekologiskt framställda livsmedel.

Kommunens avtal avseende livsmedel går ut i slutet på 2019 och ny upphandling kommer genomföras under 2019. I föregående upphandling 2015 ställdes höga kvalitetskrav med inriktning på konventionellt framställda livsmedel och låg total miljöpåverkan men med begränsade krav på att livsmedlen ska vara ekologiskt framställda. Nationellt finns en policy med inriktningsmål på 60 procent ekologiska livsmedel 2030. I Klippans kommun var andelen ekologiska livsmedel 2018 6,2 procent. Kommunen bör ha som ambition att förutom höga kvalitetskrav på konventionella livsmedel och låg total miljöpåverkan även, i enlighet med den nationella policyn, öka andelen ekologiska livsmedel.

Ekologiska livsmedel är generellt väsentligt dyrare än konventionellt framställda livsmedel men måltidsenheten bedömer att ambitionsnivån för ekologiska livsmedel, i kommande upphandling, kan sättas till 10 procent utan att kostnadsnivån påverkas väsentligt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse upprättad 2019-05-15

Arbetsutskottets beslut

Överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 97**Information om HR-servicecenter**

KS 2019.0274

Ärendet

Hr-chefen informerar om HR-servicecenter som är ett samarbete mellan flera kommuner i nordvästra Skåne. Arbetet har pågått i fem år. Klippans kommun är idag inte med i detta samarbete men HR-chefen har ett uppdrag om att utreda möjligheterna för Klippans kommun att ingå i samarbetet samt hur finansieringen ska se ut.

Arbetsutskottets beslut

Informationen noteras.

§ 98**Yttrande gällande budgetram 2020 för Söderåsens miljöförbund**

KS 2019.0193

Ärendet

Ekonomiavdelningen har erhållit information från Söderåsens Miljöförbund gällande budgetram 2020 för att bilägga yttrande.

Direktionen har beslutat att godkänna budgetramen för 2020 och översänder förslag till mål och budgetram för år 2020 till medlemskommunerna för samråd.

Budgetramen är baserad på förslag till internbudget 2019 och flerårsbudget 2020-2021 som antogs av direktionen 2018-12-18 § 102. Därutöver är uppräkningsfaktorer medtagna i förslag till budgetram.

Förslag till finansiellt mål för 2020:

Avgifter (timtaxan) för kontroll och tillsyn ska uppnå full kostnadstäckning
Överskott på 1,5% av omsättningen vilket motsvarar 326 tkr.

Söderåsens Miljöförbund har att återställa negativa balanskravsresultat från 2017 samt 2018. En handlingsplan för 2019 finns upprättad för att balansera delar av underskottet 2018. Hela eller delar av det budgeterade resultatet från 2020 kommer behöva utnyttjas för att återställa resterande delar av förlusten från 2018.

Yrkanden

Boris Svensson (S) yrkar bifall till förslaget.

Beslutsunderlag

Protokoll från Söderåsens Miljöförbund, sammanträdesdatum 2019-03-26 § 34
Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2019-04-25

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Budgetram och mål för 2020 tillstyrks.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 99**Budget 2020 flerårsplan 2021-2022**

KS 2019.0030

Ärendet

Ekonomiavdelningen har överlämnat budgetberedningens förslag till budet 2020 samt plan för åren 2021-2022. Förslaget innefattar resultat-, kassaflödes- och balansbudget, investeringsplan 2020-2023 samt uppdrag/åtaganden per nämnd med nettoram 2020.

Beslutsunderlag

Ekonomiavdelningens tjänsteskrivelse 2019-05-21

Budget 2020 och flerårsplan 2021-2022

Arbetsutskottets beslut

Överlämnar ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 100**Behov med anledning av ändrade riktlinjer för arbetskläder**

KS 2019.0256

Ärendet

Med anledning av i kommunstyrelsen antagna riktlinjer för arbetskläder finns det ett behov av budgetmedel om totalt 299 tkr för 2019.

2018-09-05 antog kommunstyrelsen riktlinjer för arbetskläder i Klippans kommun som började att gälla från januari 2019. Vidare fattades det beslut om att kostnaden skulle hänskjutas till kompletteringsbudgeten 2019.

Åskande gjordes av barn- och utbildning till kompletteringsbudgeten. I syfte att samla de totala behoven för kommunen samt att finna en mer enhetlig syn och tolkning av riktlinjerna togs posten ej med i kompletteringsbudgeten och har beretts i kommunens ledningsgrupp. De förvaltningar som berörs är barn- och utbildning, kultur- och fritid samt socialförvaltningen.

Tolkning görs att det endast är nya behov för yrkeskategorier där arbetskläder för särskilda behov behövs och inte finns idag som ska utgöra behovet.

Baserat på inhämtade prisuppgifter samt hållningen att funktionell och tålig över- och underdel ska prioriteras är det rimligt att räkna på 900 kr per person som normerande belopp.

Behoven uppgår till totalt 299 tkr fördelar sig enligt följande:

Socialförvaltningen 108 tkr (120 anställda)

Kultur- och fritid 11 tkr (12 anställda)

Barn- och utbildning 180 tkr (200 anställda avser förskola samt fritidshem)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Socialförvaltningen beviljas ett tillskott om 108 tkr att använda för inköp av arbetskläder. Kultur- och fritidsförvaltningen beviljas ett tillskott om 11 tkr att använda för inköp av arbetskläder.

Barn- och utbildning beviljas ett tillskott om 180 tkr att använda för inköp av arbetskläder,

Finansiering sker genom ianspråktagande av medel under kommunstyrelsens förfogande 2019. För 2020 hanteras finansieringen genom kompletteringsbudgeten för 2020.

Beslut skickas till
Kommunstyrelsen

§ 101

Disponering momsmedel

KS 2019.0268

Ärendet

Under december 2018 till mars 2019 har ett externt företag utfört en utredning och analys av kommunens leverantörsreskontra i syfte att finna kapitalläckage samt identifiera eventuella brister i nuvarande rutiner. Fokus har särskilt legat på kommunens momshantering och återsökta momsmedel. Genomgång har skett av 2016-2018 års momshantering, vilket visar på att kommunen missat att söka viss särskild momsersättning inom social omsorg och utbildning samt att felaktig moms dragits inom olika verksamheter, vilket påverkat bokförda nettokostnader tidigare år. Totalt har kommunen erhållit 1 269 tkr under 2019 som avser missade momsmedel 2016-2018, vilket avser en engångspost och bokförs på finansförvaltningen och förbättrar resultatet 2019.

Fördelning av erhållna medel 2016-2018 utifrån verksamhet: Buf 334 tkr, Klif 13 tkr, Kof 28 tkr, Sof 852 tkr, Tf 42 tkr

Kommunikation och presentation av erhållna momsmedel har skett i kommunens ledningsgrupp och förslag finns att disponera halva beloppet, dvs 634 tkr till gemensamma kompetensutvecklingsinsatser inom kommunen och att låta resterande belopp förbättra kommunens resultat

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse 2019-05-06

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

634 tkr sätts av och används till gemensamma kompetensutvecklingsinsatser i kommunen under 2019 och finansieras genom omdisponering av erhållna momsmedel från tidigare år.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 102

Riktlinjer för upphandlings- och inköspolicy i Klippans kommun

KS 2019.0229

Ärendet

Ett förslag till policy för upphandling och inköp har upprättats. Till denna policy finns riktlinjer framtagna, riktlinjer finns även för direktupphandling. De olika processerna beskrivs i bifogade bilagor; Bilaga 1, upphandlingsprocessen, bilaga 2, direktupphandling, bilaga 3, upphandlings och inköpsfunktionen.

Beslutsunderlag/Bilagor

Förslag till riktlinjer för upphandling och inköp i Klippans kommun

Förslag till riktlinjer för direktupphandling i Klippans kommun

Bilaga 1 upphandlingsprocessen

Bilaga 2 Direktupphandling

Bilaga 3 Upphandlings- och inköpsfunktionen

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen.

Riktlinjer för upphandlings- och inköspolicy antas under förutsättning att kommunfullmäktige antar upphandlings- och inköspolicyn för Klippans kommun.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§ 103**Återtagande av ansökan om läkemedelsrening**

KS 2019.0212

Ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2019-04-17, § 69, att uppdra åt tekniska förvaltningen att ansöka om medel för läkemedelsrening. Av olika anledningar önskar tekniska förvaltningen avbryta ansökan hos Naturvårdsverket.

VA-avdelningen är fortsatt positivt inställd till läkemedelsrening och kommer att följa Tierp-projektet och kan söka på nytt nästa år. VA-avdelningen får då också den tiden som behövs för att se över en hel anläggning som man tror på.

Arbetsutskottets beslut

Beviljar tekniska förvaltningen att avbryta ansökan till Naturvårdsverket.

Beslut skickas till

VA-avdelningen

Teknisk chef

§ 104

Fördelning av etableringsschablon år 2020

KS 2019.0271

Ärendet

Arbetsutskottet fastställer årsvis en fördelning av det schablonbidrag kommunen får för de flyktingar som bosätter sig i Klippans kommun. I ärendet redovisas förslag till fördelning år 2020. Förslaget innebär dels en återställning av det grundbidrag kommunen får för central samordning av flyktingmottagandet (+325 tkr) dels en förstärkning av bidraget till kundtjänst (+500 tkr). För övrigt är fördelningen densamma som 2019, med den skillnaden att särskilda medel läggs för Arbete & Utveckling (2.500 tkr) och Projekt Färingtofta (+1.500 tkr).

| | 2019 | 2020 |
|--|-------|-------|
| Kommunledningsstab | 325 | 650 |
| Kundtjänst | 750 | 1.250 |
| Socialförvaltningen | 900 | 900 |
| Barn- och utbildningsförvaltningen | 1.750 | 1.750 |
| Arbetsmarknad och utveckling | 1.100 | 1.100 |
| Arbetsmarknad och utveckling, hyresförluster | 100 | 100 |
| Vuxenutbildning | 1.050 | 1.050 |
| Kultur- och fritid | 250 | 250 |
| Summa | 6.225 | 7.050 |

Härutöver läggs 2.500 tkr på arbete och sysselsättning, vuxenutbildning och SFI samt 1.500 tkr till Projekt Färingtofta från upparbetat överskott från tidigare schablonersättningar. (Projekt Färingtofta får ytterligare 1.500 tkr från sociala investeringar 2019).

Beslutsunderlag

Kommundirektörens tjänsteskrivelse, 2019-05-13

Arbetsutskottets beslut

Fastställa kommunledningsförvaltningens redovisade förslag till fördelning av etableringsschablon 2020.

Beslut skickas till

Beslutet skickas till

Kommunens ledningsgrupp
Ekonomiavdelningen

§ 105**Motion om kameraövervakning för trygghet och säkerhet - svar**

KS 2018.0700

Ärendet

Kenneth Dådring m.fl. (VF) har inkommit med en motion om kameraövervakning. Motionären yrkar följande:

1. att övervakningskameror utan dröjsmål sätts upp på och i anslutning till de kommunala fastigheter där skadegörelse sker kontinuerligt.
 2. att övervakningskameror därefter snarast möjligt sätts upp på alla kommunens skolor inklusive förskolor och fritidshem, samt de kommunala fastigheter där behov finns.
- I ärendet föreligger yttrande från Krisberedskap och Säkerhet samt barn- och utbildningsnämnden.

Yrkanden

Robert Larsson (KD) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Robert Larssons bifallsyrkande mot förslaget om att avslå motionen och finner att arbetsutskottet beslutar att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag

Kenneth Dådrings m.fl. motion, inkommen 2018-11-21

KF § 111/2018

Kommunledningsförvaltningens yttrande 2019-01-24

Barn- och utbildningsnämndens yttrande 2019-03-06

BUN § 31/19

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse 2019-05-06

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige avslår motionen med hänvisning till dem i ärendet tillhörande yttrandena.

Reservation

Robert Larsson (KD) reserverar sig mot beslutet.