

Plats och tid: Sessionssalen, 2021-09-15,13:30-14.30

Beslutande ledamöter: Hans Bertil Sinclair M, ordförande
Johan Petersson S, 1:e vice ordförande
Åsa Edvardsson SD, 2:e vice ordförande
Christer Johansson C
Robert Larsson KD

Ej tjänstgörande ersättare Boris Svensson S
Ralf Scott SD
Ellinor Varady M
Tommy Cedervall
Börje Norén C

Övriga närvarande Tomas Rikse, kommundirektör
Jan Enberg, ekonomichef
Cecilia Christensen, kanslichef
Hanna Holm, teknisk chef
Kristina P Baron, kommunsekreterare

Utses att justera: Åsa Edvardsson

Sekreterare

Kristina Pandurovic Baron

Ordförande

Hans Bertil Sinclair

Justeringsperson

Åsa Edvardsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2021-09-15

Datum för anslags uppsättande: 2021-09-23

Datum för anslags nedtagande: 2021-10-15

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen

Underskrift

Kristina Pandurovic Baron

§	Ärende	Dnr	Sida
§ 138	Val av justeringsperson		
§ 139	Fastställande av föredragningslista		
§ 140	Information om nya avfallsplanen 2022-2032		
§ 141	Kurser och konferenser	2021/292	
§ 142	Delegeringsordning för kommunstyrelsen	2021/447	
§ 143	Lokal trafikföreskrift för tung trafik på Månstorpsgatan i Klippan	2021/345	
§ 144	Sammanträdesplan 2022	2021/462	
§ 145	Brandskyddspolicy	2021/467	
§ 146	Rese- och mötespolicy med tillhörande riktlinje	2021/470	
§ 147	Bildande av stiftelsen Lars Anderssons minne	2021/471	

§138

Val av justeringsperson

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att utse Åsa Edvardsson att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§139

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att fastställa föredragningslistan med följande förändring:

- Information om Avfallsplan 2022-2032 läggs till på dagordningen.

§140**Information om den nya avfallsplanen****Beskrivning av ärendet**

Ordföranden för Närabs styrelse närvarar vid dagens sammanträde och informerar arbetsutskottet om framtagandet av den nya avfallsplanen. Nuvarande avfallsplan gäller till sista december 2022. Tidigare har Närab tagit fram avfallsplan för kommunerna, med då det sen förra året finns nya föreskrifter kommer framtagandet av den nya planen engagera nyckelpersoner från kommunerna. En extern projektledare kommer däremot att anställas för att hålla i projektet.

Beslutsunderlag

Power point från Närabs ordförande samt information

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

§141**Kurser och konferenser**

2021/292

Beskrivning av ärendet

Bilagt i ärende finns aktuella kurser och konferenser som ledamöterna kan delta i.

Beslutsunderlag

Aktuella kurser och konferenser

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att medge Robert Larsson deltagande vid webinarium om hot och hat mot förtroendevalda den 10 nov,

att medge Börje Norén och Johan Petersson deltagande vid intern kontroll för nämndsledamöter den 27 oktober, samt

att medge Börje Norén, Johan Petersson och Tommy Cedervall deltagande vid släpp av Folkhälsorapport Barn och Unga 2021.

Beslut skickas till

Ledamöterna

§142

Delegeringsordning för kommunstyrelsen

2021/447

Beskrivning av ärendet**Bakgrund**

Kommunstyrelsens delegeringsordning revideras senast under 2015. Sedan dess har justeringar och tillägg gjorts, som däremot inte förts in i själva dokumentet delegeringsordning.

Under 2019 och 2020 har en bred översyn gjorts av kommunstyrelsens delegeringsordning för att dels få den att stämma med andra dokument, såsom reglemente, vara överensstämmande med det sätt vi arbetar på idag men även för att samla beslut om revideringar som gjorts under åren. Förvaltningen har sedan avvaktat med att lyfta fram ärenden tills reglementet och riktlinjer för markpriser har antagits.

Kansliavdelningens arbete med revideringen har bestått av jämförelse med andra jämnstora kommuners delegeringsordningar, träffar med tjänstepersoner från kommunstyrelsens olika förvaltningar och avdelningar samt kontroll mot lagar och förordningar.

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse, 2021-07-20

Förslag till ny delegeringsordning för kommunstyrelsen

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§143

**Lokal trafikföreskrift för tung trafik på Månstorpsgatan i
Klippan**

2021/345

Beskrivning av ärendet

Månstorpsgatan i Klippan klassas som BK4 väg på hela sträckan. BK4 är högsta bärighetsklass på väg vilket innebär fordon upp till 74ton.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från förvaltningschef 2021-06-09

Föreskrift INF 2021:09 inkl. tillhörande karta

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar

att godkänna lokaltrafikföreskrift INF 2021:09.

Beslut skickas till

Gatu- och parkavdelningen

§144

Sammanträdesplan 2022

2021/462

Beskrivning av ärendet

Kansliavdelningen har tagit fram ett förslag på sammanträdesplan för kommunstyrelsen, dess arbetsutskott och kommunfullmäktige för år 2022.

Kommunfullmäktige sammanträder på föreslagna datum, kl. 19.00 förutom i december, då sammanträdet börjar kl.18.00.

Kommunstyrelsens sammanträde börjar kl. 17.00 och arbetsutskottet kl. 13.30.

Kansliavdelningen föreslår för nästa år att sammanträde med kommunstyrelsen och kommunfullmäktige även ska hållas i augusti. Detta eftersom det har de senaste åren visat sig finnas ett behov av det samt att det är ganska långt mellan sammanträdet i juni och sedan i september. Kansliavdelningen föreslår att sammanträdesplanen ska fastställas med sammanträde för KS och KF i augusti, och att sammanträde ställs in om behovet inte skulle finnas.

Beslutsunderlag

Kansliavdelningens tjänsteskrivelse, 2021-08-25

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att fastställa följande datum:

Arbetsutskottet kl. 13.30

19 januari	17 augusti
9, 16 februari	14, 28 september
9, 23 mars	12, 26 oktober
13, 20 april	9, 16 november
11, 25 maj	7 december
15 juni	

Kommunstyrelsen kl. 17.00

5 januari	17 augusti
2 februari	7 september
2 mars	5 oktober
6 april	2 november

4 maj
8 juni

30 november

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar
att fastställa följande datum för kommunfullmäktige, 19.00:

24 januari	29 augusti
28 februari	26 september
28 mars	24 oktober
25 april	28 november
23 maj	19 december (kl. 18.00)
27 juni	

Beslut skickas till

Nämnderna
Kansliavdelningen

§145

Brandskyddspolicy

2021/467

Beskrivning av ärendet

Kommunen har inte haft någon brandskyddspolicy eller något annat styrande dokument för brandskydd på kommunnivå. Därför har kommundirekötan upprättat ett förslag till policy. I policyn regleras vilka värden som ska skyddas, hur organisation och ansvarsfördelning ska tydliggöras, att medarbetare ska utbildas i brandskydd samt att systematiskt brandskyddsarbete ska genomföras i hela organisationen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av kommundirektör, 2021-09-03

Förslag till brandskyddspolicy för Klippans kommun

För kännedom bifogas följande dokument som utfärdas av förvaltningen:

- Systematiskt brandskyddsarbete (SBA) i Klippan
- Delegation till brandskyddsansvarig
- Blankett för returnering av brandskyddsansvar
- Uppdrag till brandskyddskontrollant
- Checklista internkontroll brandskydd i Klippans kommun

Utöver ovan uppräknade dokument finns sedan tidigare en relevant gränsdragningslista mellan fastighetsavdelningens brandskyddsansvar som fastighetsägare respektive förvaltningarnas (internhyresgästens) ansvar som verksamhetsutövare.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar att anta föreliggande förslag till brandskyddspolicy för Klippans kommun.

Beslut skickas till

Samtliga nämnder

Kommundirektör och förvaltningschefer

Fastighetsavdelningen

HR-avdelningen

Kommunikationsavdelningen

Säkerhetssamordnare

Räddningstjänsten

§146**Rese- och mötespolicy med tillhörande riktlinje**

2021/470

Beskrivning av ärendet

Klippans kommun har i nuläget en antagen policy inklusive riktlinje som anger direktiv kring tjänstepersoners resande. Denna är daterad 2016 och följer således inte våra nya riktlinjer för styrdokument. Innehållet i nuvarande policy är dessutom bitvis inaktuellt och i behov av uppdatering utifrån de förändringar som skett sedan det att dokumentet antogs. Av dessa anledningar föreslås nu en ny policy med tillhörande riktlinje.

Den nya policyn anger en strävan efter att minska miljöbelastningen samt främjandet av kostnads- och tidseffektivitet. Den fastslås också hur kommunens samtliga möten och resor ska fylla ett för verksamheten väl motiverat behov och att ruttoptimering för effektiviserad varudistribution är prioriterat. Den tillhörande riktlinjen ger verksamheten mer konkreta direktiv i samband med resor och möten, samtidigt som den lämnar öppet för enskilda verksamheter att forma egna underliggande rutiner som är relevanta och optimala för just deras resande och möten.

Beslutsunderlag

Nuvarande resepolicy
Förslag till ny Policy för resor och möten
Förslag till nya Riktlinjer för resor och möten

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att lämna över ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§147

Bildande av stiftelsen Lars Anderssons minne

2021/471

Beskrivning av ärendet

Lars Andersson, boende i Östra Ljungby, avled 2020. I sitt testamente uttrycker han sin vilja att, utöver vissa legat, låta kvarlåtenskapen tillfalla en stiftelse ”Stiftelsen Lars Anderssons minne”. Stiftelsens ändamål ska vara att bidra till föreningslivet i Östra Ljungby samt att bidra till rekreation för boende på Östra Ljungby ålderdomshem.

Stiftelsen ska enligt testamentet förvaltas av en styrelse som utses av Klippans kommun. Styrelsen skall bestå av tre ledamöter. Styrelseuppdraget skall gälla tills vidare utan bestämd mandattid.

Stiftelsens ursprungskapital ska bibehållas oförändrat och endast avkastningen får delas ut. Av avkastningen ska 1/10 läggas till ursprungskapitalet. 5/10 ska delas ut till föreningslivet i Östra Ljungby och 4/10 skall delas ut till Östra Ljungby ålderdomshem. Det finns i övrigt inga villkor för hur utdelning från stiftelsen ska göras.

Stiftelsen ska stå under tillsyn av Länsstyrelsen i Skåne.

Bouppteckning har genomförts och testamentet har vunnit laga kraft. Kvarlåtenskapen består i huvudsak av en fastighet, likvida medel, fondplaceringar och värdepapper till ett samlat värde om 12,5 mnkr där 1,0 mnkr avgår till andra legat.

Beslutsunderlag

Lars Anderssons testamente daterat Östra Ljungby 2015-09-01

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att tacksamt motta arvet efter Lars Andersson,

att bilda stiftelsen ”Stiftelsen Lars Anderssons minne”,

att till styrelse för stiftelsen Lars Anderssons minne utse Hans Bertil Sinclair, Johan Petersson och Åsa Edvardsson,

att uppdra till ekonomichefen att genomföra nödvändiga åtgärder för stiftelsens bildande och skiftning av arvet efter Lars Andersson till stiftelsen, samt

att tillstålla kommunstyrelsen årsredovisningen.

Beslut skickas till
Ekonomiavdelningen

—