

Plats och tid: Regnbågen, Folkets hus, 2021-09-29,13:30-16:10

Beslutande ledamöter: Hans Bertil Sinclair M, ordförande
Johan Petersson S, 1:e vice ordförande
Åsa Edvardsson SD, 2:e vice ordförande
Christer Johansson C
Robert Larsson KD

Ej tjänstgörande ersättare Boris Svensson S
Ellinor Varady M
Börje Norén C

Övriga närvarande Tomas Rikse, kommundirektör
Hanna Holm, teknisk chef
Jan Enberg, ekonomichef
Cecilia Christensen, kanslichef
Kristina P Baron, kommunsekreterare

Utses att justera: Robert Larsson

Sekreterare

Kristina Pandurovic Baron

Ordförande

Hans Bertil Sinclair

Justeringsperson

Robert Larsson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Organ: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum: 2021-09-29

Datum för anslags uppsättande: 2021-10-01

Datum för anslags nedtagande: 2021-10-23

Förvaringsplats för protokollet: Kansliavdelningen

Underskrift

Kristina Pandurovic Baron

§	Ärende	Dnr	Sida
§ 148	Val av justeringsperson		
§ 149	Fastställande av föredragningslista		
§ 150	Yttrande över remiss av SOU 2021:36 Godemän och förvaltare - en översyn	2021/318	
§ 151	Söderåsens miljöförbunds halvårsredovisning	2021/469	
§ 152	Delårsbokslut 2021 för Räddningsnämnden	2021/506	
§ 153	Riktlinjer för informationssäkerhet	2021/505	
§ 154	Svartfåglar	2021/458	
§ 155	Delårsrapport för kommunstyrelsen per 2021-08-31	2021/508	
§ 156	Delårsrapport för Klippans kommun per 2021-08-31	2021/508	
§ 157	Diskussion gällande kommunstyrelsens mål 2022	2021/509	
§ 158	Rapportering av ej verkställda beslut inom SoL och LSS	2021/474	
§ 159	Kommunikationspolicy för Klippans kommun	2021/511	
§ 160	Förslag till marköverlåtelseavtal mellan Klippans kommun och Närab avseende fastigheterna Brännaren 13 och del av Klippan 3:4	2021/516	
§ 161	Redovisning av ej färdigbehandlade motioner	2021/519	
§ 162	Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut	2021/520	
§ 163	Information från tekniska förvaltningen		

§148

Val av justeringsperson

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att utse Robert Larsson att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§149

Fastställande av föredragningslista

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att fastställa föredragningslistan.

§150

Yttrande över remiss av SOU 2021:36 Godemän och förvaltare - en översyn

2021/318

Beskrivning av ärendet

Regeringen beslutade den 18 juli 2019 att tillsätta en särskild utredare att göra en översyn av reglerna om gode män och förvaltare (ställföreträdare). Uppdraget har ytterst syftat till att försöka säkerställa att de människor som är i behov av en ställföreträdare ska kunna lita på att de får den hjälp och det stöd de behöver. Justitiedepartementet har skickat utredningen på remiss till ett antal myndigheter och organisationer, bland annat Klippans kommun.

Utredningen, som identifierat ett flertal behov inom området, har resulterat i förslag som innebär regeländringar med tydligare krav och förbättringar för de personer som har behov av en god man eller förvaltare. Förslagen syftar bland annat till att åstadkomma:

- bättre stöd till och stärkt ställning för huvudmännen,
- bättre möjligheter att rekrytera och behålla kompetenta ställföreträdare,
- bättre förutsättningar för ställföreträdare att utföra sina uppdrag på ett bra sätt,
- högre kvalitet i ställföreträdarnas och överförmyndarnas verksamhet,
- bättre styrning och tillsyn över landets ställföreträdare och överförmyndarverksamheter,
- effektivare beslutsfattande i ärenden om godmanskap,
- ökade förutsättningar för att över tid behålla det ideella inslaget i ställföreträdersystemet.

Merparten av förslagen ska träda i kraft den 1 januari 2023 och förslag om överförmyndarnämnd som obligatoriska organisationsformen ska träda i kraft den 1 januari 2027.

Den gemensamma överförmyndarnämnden 4 K, som yttrat sig över remissen, är positiv till en översyn av reglerna om gode män och förvaltare och är på det stora hela även positiv till den utskickade remissen. Flera av förslagen i remissen behöver dock utredas och förtydligas ytterligare. Överförmyndarnämnden anser att remissen har tagits fram för fort utan att ha blivit ordentligt bearbetad och den därför bör skickas tillbaka för ytterligare en översyn innan den återigen skickas ut på ytterligare en remissrunda.

De ekonomiska konsekvenserna noteras då flera av förslagen innebär ökade kostnader för kommunerna. Enligt SKR:s beräkningar blir kommunernas kostnader högre än det ökade generella statsbidraget som förslås i remissen.

Kansliavdelningen förslår att kommunstyrelsen antar överförmyndarnämndens förslag till yttrande som sitt eget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande från kansliavdelningen 2021-09-16

Protokollsutdrag överförmyndarnämnden 2021-09-07 § 34

Yttrande över remiss SOU 2021:36 Godemän och förvaltare - en översyn

Remiss SOU 2021:36 Godemän och förvaltare - en översyn

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att anta överförmyndarnämndens förslag till yttrande som sitt eget,

att översända detsamma till Justitiedepartementet, samt

att förklara beslutet omedelbart justerat.

Beslut skickas till

Justitiedepartementet (senast den 8 oktober med diarienummer Ju2021/01883 till

ju.remissvar@regeringskansliet.se och ju.L2@regeringskansliet.se)

Överförmyndarnämnden (för kännedom)

§151

Söderåsens miljöförbunds halvårsredovisning

2021/469

Beskrivning av ärendet

Söderåsens Miljöförbund har upprättat halvårsredovisning för 2021. Resultatet per 2021-06-30 uppgår till -405 tkr och prognos per 2021-12-31 indikerar ett resultat för helåret på -100 tkr. Budgeterat resultat för 2021 uppgår till +359 tkr. Det ger en negativ budgetavvikelse för helåret på 459 tkr vilket är väsentligt lägre än tidigare befarat underskott.

Underskottet är relaterat till den tillsynsskuld på 1 400 timmar som uppstod 2020 då covid-19 kraftigt påverkade möjligheterna att göra tillsynsbesök.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse; Halvårsredovisning
Söderåsens miljöförbunds halvårsredovisning
Halvårsredovisning 2021
Uppföljning 2021 Övergripande mål och delmål
Bilaga; Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning
Bilaga 2

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta
att notera informationen.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§152

Delårsbokslut 2021 för Räddningsnämnden

2021/506

Beskrivning av ärendet

Räddningsnämnden för Åstorps och Klippans kommuner har upprättat delårsbokslut per 2021-08-31. Resultatet per 2021-08-31 uppgår till -0,6 mnkr. Prognos för helåret 2021 är ett resultat på -0,4 mnkr vilket ger en negativ budgetavvikelse på 0,4 mnkr. Budgetavvikelsen är framförallt relaterad till högre kostnader för deltidsbrandmännens avtalsenliga löneökningar och OB-kostnader för heltidspersonal i den nya organisationen.

Beslutsunderlag

Protokoll Räddningsnämnden delårsbokslut
Delårsbokslut 2021 för Räddningsnämnden

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta
att notera informationen

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§153

Riktlinjer för informationssäkerhet

2021/505

Beskrivning av ärendet

I revisionens granskning 2020 av kommunens informationssäkerhet framkom att kommunen hade brister i de styrande dokumenten för informationssäkerhet.

Kommunen har därför inlett ett arbete för att uppdatera de styrande dokumenten. Det första steget var en ny it-policy, som antogs i kommunfullmäktige 2021-05-24. I policyn fastställs att det är kommunstyrelsen som har det övergripande ansvaret för kommunens informationssäkerhetsarbete.

Riktlinjer för informationssäkerhet är det första steget i kommunstyrelsens styrning av informationssäkerhetsarbetet.

Riktlinjernas syfte är att fastställa hur arbetet med informationssäkerhet ska bedrivas. I dokumentet definieras de viktiga begrepp och dokumentationer, och de roller och ansvar som behövs för att kommunen ska bedriva ett systematiskt och kontinuerligt informationssäkerhetsarbete.

Så snart riktlinjerna är fastställda kommer det praktiska informationssäkerhetsarbetet starta i verksamheterna.

Beslutsunderlag

Stategens tjänsteskrivelse. 2021-09-10

Förslag till riktlinjer för informationssäkerhet

Yrkanden

Johan Petersson (S) yrkar bifall till förslaget.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår att kommunstyrelsen beslutar att anta Riktlinjer för informationssäkerhet.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§154

Svartfåglar

2021/458

Beskrivning av ärendet

Tekniska förvaltningen har fått påtryckningar om att få bukt med det man benämner problem gällande svartfåglar. Därav har Tekniska förvaltningen tagit fram uppgifter om arbetssätt, uppskattade kostnader samt hur andra kommuner jobbar med frågan. Det man lyft som problem är att fåglarna skräpar ner samt väsnas i centrumnära miljöer. Enligt domar i mål som rör störande fåglar bedöms skräljud och spillning dock sällan som en olägenhet för människor.

Om åtgärder ska utföras är förebyggande åtgärder, så som att plocka ner bon, det som anses ha bäst verkan även om man i många fall anser det verkningslöst då de ofta kommer tillbaka flera gånger. Det kräver att åtgärder utförs återkommande på samma platser. Som förslag redovisas ett område på karta i bilaga 2 där åtgärder kan utföras. Åtgärd som föreslås är att bon plockas ner från träd inom redovisat område, alltså kommer bon från träd även hos privata fastighetsägare som ger sitt medgivande plockas ner. Bon föreslås även plockas inom de kommunala fastigheter som redovisas med blå markering i bilaga 2. Åtgärder avses utföras 2ggr i veckan under mars månad, sista dag för tillåtelse att utföra åtgärder är 31 mars. Uppskattad kostnad för redovisat område är 200 000kr/år, en kostnad som belastar gata/parks driftbudget och kan medföra att andra åtgärder ej kan genomföras.

Arbetet med att plocka ned bon påbörjades under mars månad 2021. Redan första gången blev det stor uppmärksamhet med många telefonsamtal, brev, mail och media. Detta framförallt för att det är råkor specifikt.

Efter kontakt med Länsstyrelsen, Söderåsens miljöförbund så stoppades arbetet då det inte ansågs som skydds jakt eller någon sanitär olägenhet.

De åtgärder som kan arbetas vidare med är
Beskrining av träden på Storgatan, Gårdsgatan samt runt stora torg.
Fortsatt skydds jakt på svartfågel inom Klippans kommun.
Placera ut Scarecrow, fågelskrämmor, på några tak inom tidigare utmärkt område (avger rovfågelläte).

Beslutsunderlag

Gatu- och parkchefens tjänsteskrivelse, 2021-09-03

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att låta Tekniska förvaltningen arbeta vidare med svartfåglar genom att

- fortsätta bedriva skydds jakt
- beskära trädens kronor
- sätta upp fågelskrämmor, Scarecrow i centrum.

Beslut skickas till

Tekniska förvaltningen och Gata parkavdelningen.

§155

Delårsrapport för kommunstyrelsen per 2021-08-31

2021/508

Beskrivning av ärendet

Delårsrapport för kommunstyrelsen verksamheter har upprättats per 2021-08-31. Rapporten redogör för verksamhet och ekonomi under perioden fram till 2021-08-31 och för den förväntade utvecklingen under resten av året.

Kommunstyrelsens resultat uppgår per 2021-08-31 till -73,8 mnkr och prognosen för helåret redovisar ett förväntad positiv budgetavvikelse på 2,3 mnkr där 2,1 mnkr avser kommunledningsförvaltningen och 0,2 mnkr avser teknisk förvaltning.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, 2021-09-23

Delårsrapport per 2021-08-31 kommunstyrelsen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

att godkänna delårsbokslutet för kommunstyrelsen per 2021-08-31.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§156

Delårsrapport för Klippans kommun per 2021-08-31

2021/508

Beskrivning av ärendet

Delårsrapport för Klippans kommun har upprättats per 2021-08-31. Rapporten redogör för verksamhet och ekonomi under perioden fram till 2021-08-31 och den förväntade utvecklingen under resten av verksamhetsåret 2021.

Kommunens resultat per 2021-08-31 uppgår till 58,4 mnkr. Prognosen för årets resultat per 2021-12-31 uppgår till 44,1 mnkr vilket är betydligt högre än det budgeterade resultatet på 22,0 mnkr.

Koncernbolaget Bostads AB Treklövern redovisar lägre resultat än föregående år men prognos för helåret i linje med budget medan NÅRAB redovisar ett bättre resultat än föregående år och en prognos för helåret som är något bättre än budget.

Merparten av målen kommer att följas upp i samband med årsbokslutet.

Prognos för helåret 2021 indikerar ett resultat som är väsentligt bättre den långsiktiga målsättningen på 2 procent av skatteintäkter och bidrag. Målen för god ekonomisk hushållning bedöms kunna uppnås 2021, såväl när det gäller koncernen som för kommunen.

Beslutsunderlag

Ekonomichefens tjänsteskrivelse, 2021-09-23
Delårsrapport 2021

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar att godkänna delårsbokslutet för Klippans kommun per 2021-08-31.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§157**Diskussion gällande kommunstyrelsens mål 2022**

2021/509

Beskrivning av ärendet

Inför förvaltningens vidare arbete med nämndmålen för 2022 får arbetsutskottet möjlighet att komma med synpunkter på kommunstyrelsens mål.

Ledamöterna har fått möjlighet att diskutera målen där det bland annat diskuteras ordet ”Klippanbon”, som föreslås ändras i underlaget, samt formulering av text i ett av målen.

Beslutsunderlag

Underlag för måldiskussion, kommunstyrelsens mål 2022

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att överlämna synpunkter till förvaltningen att arbeta vidare med, samt

att i övrigt notera informationen.

Beslut skickas till

Kommundirektören

§158**Rapportering av ej verkställda beslut inom SoL och LSS**

2021/474

Beskrivning av ärendet

Det åligger kommunen att kvartalsvis rapportera in ej verkställda beslut till Inspektionen för vård och omsorg, IVO. De ärenden som ska rapporteras är de där verkställighet dröjt mer än tre månader från beslutsdatum. I rapporten ska framgå när beslut är fattat, om ärendet är verkställt eller ej samt skälet till fördröjningen. Rapport är inlämnad till IVO.

Socialnämnden rapporterar sammanställning för ej verkställda beslut för andra kvartalet 2021.

Beslutsunderlag

Socialnämnden § 67/2021

Rapport av ej verkställda beslut andra kvartalet

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar

att notera informationen.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§159**Kommunikationspolicy för Klippans kommun**

2021/511

Beskrivning av ärendet

Kommunikationspolicyn beskriver Klippans kommuns gemensamma förhållningssätt i informations- och kommunikationsfrågor. Den ska bidra till en samsyn kring vad som menas med god kommunikation. Policyn ska användas som utgångspunkt och vägledning för strategier, planer och aktiviteter inom området information och kommunikation, i kommunens alla verksamheter.

Kommunen har idag Webbpolicy, från 2006, och Kommunikationspolicy, från 2016, vilka ersätts av denna policy.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kommunikationschef, 2021-09-14

Nuvarande webbpolicy

Nuvarande kommunikationspolicy

Förslag till Kommunikationspolicy för Klippans kommun

Yrkanden

Åsa Edvardsson (SD) yrkar att ärendet återremitteras med följande motivering:

Jag yrkar på återremiss av ärendet då jag anser att det inte är fullständigt klart och tydligt.

I Stycket: Nämnder och chefer. Vilka chefer?

I stycket medarbetare: Kommunens kanaler? Vilka är dessa? Samt kommunens mallar? Vilka är dessa och vart finns de?

Slutligen plan för operativ kriskommunikation? Åsytftar det på kommunens eller vilkens?

Johan Petersson (S) yrkar avslag på Åsa Edvardssons återremiss och bifall till förvaltningens förslag.

Robert Larsson (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar i första hand om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att arbetsutskottet beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Därefter frågar ordföranden om arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag och finner att man beslutar så.

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till kommunikationspolicy för Klippans kommun att förslagna kommunikationspolicy ersätter Webbpolicy från 2006 och Kommunikationspolicy från 2016

Reservation

Åsa Edvardsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§160

**Förslag till marköverlåtelseavtal mellan Klippans kommun
och Närab avseende fastigheterna Brännaren 13 och del av
Klippan 3:4**

2021/516

Beskrivning av ärendet

Meccom har till kommunen anmält intresse att komma över den fastighet (Brännaren 13) som idag ägs av Närab och nyttjas för Klippans återvinningscentral (ÅVC). Meccom är mycket expansivt och har under en längre tid förtätat på sin fastighet med nya byggnader och även köpt intilliggande fastigheter som även de bebyggts. Närabs fastighet gränsar till Meccom som vill köpa den för ytterligare expansionsmöjligheter, vilket är positivt för kommunen.

Från kommunens sida kan det vara lämpligt att byta till sig Närabs fastighet för att dels på sikt kunna dra fram gata och g/c-väg till en ny pendlarparkering söder om järnvägen dels kunna avyttra merparten av fastigheten till Meccom. Det kan också vara en fördel att få bort ÅVCn från det centrala läge den idag har för att minska belastningen av såväl tung trafik som ”kundernas” biltrafik.

Kommunen har tillsammans med Närab tagit fram marköverlåtelseavtal för respektive fastighet, del av Klippan 3:4 och Brännaren 13. Det kvarstår vissa frågetecken i avtalen och det kommer att bli smärre förändringar inför kommunstyrelsens sammanträde. Kommundirektören redogör för de diskussioner kring avtalen som förts med Närab.

Beslutsunderlag

Marköverlåtelseavtal för del av Klippan 3:4

Marköverlåtelseavtal för Brännaren 13

Tjänsteskrivelse från Tekniska förvaltningen, 2021-09-23

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att ställa sig positiva till affären och inväntar slutligt avtal, samt

att lämna över ärendet till kommunstyrelsen utan eget förslag till beslut.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§161**Redovisning av ej färdigbehandlade motioner**

2021/519

Beskrivning av ärendet

Två gånger årligen, april och oktober, ska en redovisning till kommunfullmäktige göras av inlämnade motioner vars beredning ej slutförts. Kansliavdelningen har sammanställt en lista över motionerna med beskrivning av var ärendet ligger. I nuläget är det 14 motioner som inte är färdigbehandlade.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2021-09-22

Redovisning, 2021-09-17

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar
att notera informationen

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§162

Uppföljning av verkställigheten av kommunfullmäktiges beslut

2021/520

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har ett övergripande uppsikts-, lednings- och samordningsansvar för hela kommunens verksamhet. I kommunstyrelsens roll ingår bland annat att säkerställa att kommunfullmäktiges beslut, men även egna beslut fattade av styrelsen, verkställs.

Enligt rutinen är redovisning två gånger per år till kommunfullmäktige, en del i den systematiska uppföljningen. Ej verkställda beslut följer med i redovisningen tills de är verkställda.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från kansliavdelningen, 2021-09-22

Uppföljning, 2021-09-22

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att kommunfullmäktige beslutar

att notera informationen.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

§163

Information från tekniska förvaltningen**Beskrivning av ärendet**

Teknisk chef informerar om följande ärenden:

Belysningsprojektet, Lightning Metropolis

Klippans kommun medverkade inledningsvis för att få energieffektiv vägbelysning. Efter hand har vi lärt oss mer och nyttjar nu även kunskaperna för att utforma bättre belysning även inomhus. För första gången upphandlar kommunen nu dygnsrytmsbelysning inomhus på Åbyhem.

Läkemedelsrening

En förstudie utförs i samarbete med Mellifiq som innebär att kommunen förbereder sig för kommande möjliga krav gällande läkemedelsrening. Vi tar prov på ca: 30st läkemedels-substrat före testperioden för att kunna se vad vi får bort med olika tekniker. Kommunen har ansökt och fått beviljat drygt 3 mkr från Naturvårdsverket vilket är 90% av beräknade kostnader.

VA i Skäralid, Allarp

Upphandlingen är klar och håller sig inom budget.

Projekteringen är utförd.

Alla servitutsavtal är klara och undertecknade av markägarna, dessa skall sedan omvandlas till ledningsrätter.

Alla tillstånd är klara från Länsstyrelsen och Trafikverket.

Arkeologi steg 1, 2 och 3 är utförda för hela ledningssträckan till en kostnad i nuläget på över 700 000kr och då återstår rapportskrivningen.

Brottare i rondellen, väg 13

Tekniska förvaltningen fick i uppdrag att utreda möjligheten att utsmycka rondellen i korsningen väg 13/Storgatan. Vaghållningsmyndigheten, Trafikverket Region Syd, avslår ansökan om åtgärd inom vägområdet, utsmyckning av rondellyta för cirkulationsplatsen vid väg 13, Klippans kommun, då åtgärden har en menlig inverkan på trafiksäkerheten.

Gång- och cykelväg Ladugårdsvägen

Klippans kommun ansökte om och beviljades statlig medfinansiering för att genomföra RTI projekt att bygga en GC längs Ladugårdsvägen. Den godkändes och är planerad att genomföras under 2021. Beslutad budget för 2021 är 2,5 mkr. Samt beslut om statlig medfinansiering om 2mkr.

Nyslätt 2, Ljunghuset

Projektet är inne i sitt slutskede, slutbesiktning av tekniska förvaltningens arbete skall

genomförs den 14 oktober. Plantering av träd kommer ske senare, lika så den sista toppbeläggningen. Utformning av våtmarken kommer ske senare och planering pågår.

Älvdalen

Planen är inte antagen, ser i dagsläget över hantering av skyfall.

Åbyhem

Etapp 1 ger 40 lägenheter (i byggnaderna C och D) för vård- och omsorgsboende med dygnsrytmsbelysning.

NCC är tilldelad entreprenör.

Tekniska förvaltningen har möte med socialförvaltningen varannan månad.

Tekniska förvaltningen har ansökt om marklov då man inte vet om bygglovet blir överklagat, detta kan innebära en fördröjning av projektet.

Ordföranden lyfte frågan om placering av en SK60 Saab 105 i anslutning till rondellen vid väg 21/13. Kontakter med Saab, Trafikverket och berörd markägare bör tas inom en snar framtid för att inte frågan ska fördröjas.

Beslutsunderlag

Power Point från teknisk chef

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.
