
Plats och tid	Kommunhuset, Sessionssalen kl. 18:00
Beslutande ledamöter	Gunilla Svensson (S) (ordförande) Johanna Andersson (C) (vice ordförande) Hans-Bertil Sinclair (M) (2:e vice ordförande) Lennart Johansson (S) Mattias Lexenius (MP) Magnus Jorsell (M) Boris Svensson (S) ersätter Paul Gustafsson (S) Jimmy Gustafsson (SD) ersätter Christian Hendlertz (SD) Lars Roslund (L) ersätter Peter Kromnow (KD)
Ej tjänstgörande ersättare	Anders Nilsson (S) Carina Andersson (V) Karoline Månsson (MP) §§112-123 Charlotte Långberg (M) Bo Malmberg (C)
Övriga närvarande	Agneta Hugander (Socialchef) Anna Fritzheimer (Förvaltningsjurist) Margaretha Stureson (Avd.chef IFO/LSS) §§110-114 Susanne Sorman (MAS) §115
Utses att justera	Lennart Johansson (S)
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen , 2017-06-07 13:00

Sekreterare

Susann Jönsson**Ordförande**

Gunilla Svensson (S)**Justerande**

Lennart Johansson (S)

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2017-05-31

**Datum för anslags
uppsättande** 2017-06-09

**Datum för anslags
nedtagande** 2017-07-04

**Förvaringsplats för
protokollet** Socialförvaltningen

Underskrift
Susann Jönsson

Innehållsförteckning

- § 110 Förvaltningsinformation
- § 111 Budgetuppföljning april 2017
- § 112 Inriktningsbeslut angående Boendestöd i det egna hemmet
- § 113 Inriktningsbeslut angående verksamhetsbeskrivning till Enheten för ensamkommande barn
- § 114 Inriktningsbeslut angående riktlinjer för högsta godtagbara hyror inom försörjningsstöd
- § 115 Riktlinje för läkemedelshantering
- § 116 Inriktningsbeslut angående matdistribution
- § 117 Socialnämndens svar angående kommunrevisorernas granskning och kritik
- § 118 Riktlinje - Systematiskt brandskyddsarbete
- § 119 Sekretessärende - Faderskap
- § 120 Sekretessärende - Faderskap
- § 121 Sekretessärende - Faderskap
- § 122 Delegationsärende
- § 123 Informationsärende

§ 110**Förvaltningsinformation**

SN 2017.0010

Ärendet

Socialchef Agneta Hugander informerar om att förvaltningen arbetar aktivt med att rekrytera vikarier inför sommarperioden. Bemmaningsenheten har haft en bra planering och var ute i god tid, tyvärr har det inkommit en del avhopp nu i slutet.

Just nu finns det ingen kö till de särskilda boendena inom Äldreomsorgen.

En hotsituation uppkom förra veckan på ett av kommunens LSS-boende. Personal larmade utifrån de direktiv de har och larmet gick till SOS Alarm, larmoperatören ringde då till en tjänsteman istället för att ringa till boendet där incidenten var. Utifrån denna händelse är det viktigt att arbeta fram tydliga rutiner och riktlinjer vilket kommer att göras snarast. Detta gäller även kring kontakten med SOS Alarm.

Räddningstjänsten har påtalat att 2 enheter på kommunens LSS-boende saknar tillräckligt med utrymningsvägar. Detta innebär att förvaltningen har fått krav på att vidta åtgärder. Risk finns att förvaltningen kommer att få lämna dessa boende då det kan bli svårt att anordna utrymningsvägar då boenden inryms i flerfastighetshus.

Förvaltningen gör en översyn gällande de aktiviteter som görs på LSS-boenden. Framförallt gäller det aktiviteter som kräver förflyttningar med bil eller buss. Anordnas aktiviteter som kräver fordon kommer färdtjänst att anlitas. Nya riktlinjer kommer tas fram.

Vid senaste samverkansmöte förvaltningschefen hade med den fackliga organisationen Vision påtalade Vision oro över 1:a linjens chefers arbetssituation. Detta innebär att en handlingsplan ska upprättas för att säkerställa att de har rimliga förutsättningar för att utföra sitt arbete.

Beslut

Socialnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

§ 111

Budgetuppföljning april 2017

SN 2017.0011

Ärendet

För helåret 2017 prognostiserar socialförvaltningen ett underskott motsvarande -5 450 tkr. Prognosen är inte en rak framskrivning som bygger på förvaltningens kostnadsutveckling under det första tertialets utfall utan är en målstyrd prognos. För att nämnden ska kunna nå den uppställda prognosen krävs både att den kostnadsutveckling, som varit fram till och med april 2017, bromsas plus att nämnden genomför kostnadsbesparande åtgärder.

Socialnämnden har en ackumulerad avvikelse mot budget på totalt -6 886 tkr för perioden januari-april 2017. För helåret kommer förvaltningen att motta 3 600 tkr i stadsbidrag från migrationsverket, vilket fördelat på perioden fram till och med april 2017 innebär att det ackumulerade underskottet ska reduceras med 1 200 tkr. Därför blir ackumulerat resultat totalt sett -5 686 tkr när det justerats för kommande stadsbidrag från migrationsverket.

Nämnd och ledning har ett ackumulerat överskott om totalt 1 800 tkr och prognostiserar för helåret ett totalt överskott om 2 000 tkr. Framför allt beror överskottet av förvaltningens buffert och samlade kompetensmedel samt att vakanta tjänster inte tillsatts.

Avdelningen för IFO/LSS har ett ackumulerat underskott om -2 844 tkr, där IFO- verksamhetens ackumulerade underskott uppgår till -2 301 tkr och LSS- verksamhetens till -543 tkr. För helåret prognostiseras ett underskott om sammanlagt -1 250 tkr. Avdelningens ackumulerade resultat beror främst på att ett flertal brukare till höga kostnader är externt placerade hos vårdgivare utanför kommunen. Det är därför av stor vikt att brukare som placerats externt kan tas hem till Klippans kommun och att nya beslut inte verkställs hos externa vårdgivare för att avdelningen ska kunna minska sitt underskott.

Med anledning av detta har det upprättats en handlingsplan för att i större utsträckning tillgodose brukarnas behov i kommunens egen regi. För att detta ska lyckas är det viktigt att utveckla det stöd i vardagen som ges till brukarna och att det i Klippans kommun finns tillgång till skyddade boenden samt bostäder med särskild service enligt LSS 9.9. Det är också viktigt att det finns en möjlighet att utöka personalstyrkan i kommunens egen regi för att möta brukarnas behov och tillgodose arbetsmiljökrav. Detta kan innebära ett överskridande av befintlig personalbudget i egenregin men är totalt sett en besparing då alternativet är externt köpt vård.

Avdelningen för äldreomsorg har ett ackumulerat underskott om -5 842 tkr och prognostiserar ett totalt underskott om -6 200 tkr för helåret. Inom avdelningen har enheten för hälso- och sjukvård (HSL) ett prognostiserat överskott om 550 tkr för helåret.

Större delen av avdelningens underskott kan härledas till kostnadsutvecklingen inom hemtjänsten. För att bromsa kostnadsutvecklingen har nya scheman, med minskad personalbemanning och ruttoptimering, införts. Användandet av timvikarier har också minskats. Med hänsyn tagen till införda åtgärder är prognosen för hemtjänsten satt till -5 550 tkr för helåret.

Prognosen för nämndens vård- och omsorgsboenden samt korttidsboenden är satt till -1 200 tkr för helåret. Också inom dessa verksamheter är åtgärder vidtagna. Åtgärderna handlar om att minska sjukfrånvaro, att regler kring arbetsbyten och semester stramats åt samt att endast gruppleddare och chefer får sätta in vikarier.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från förvaltningen Dnr SN 2017.0011-20

Budgetutfall jan-april Dnr SN 2017.0011-19

Placeringsstatistik Dnr SN 2017.0011-17

Beslut

Socialnämnden godkänner informationen och lägga den till handlingarna samt ålägger förvaltningen att vid varje sammanträde redovisa månatlig ekonomisk redovisning för nämnden.

§ 112**Inriktningsbeslut angående Boendestöd i det egna hemmet**

SN 2017.0396

Ärendet

I den genomlysning som genomförts av verksamheten för IFO av Planum organisation under våren 2017 har det konstaterats att målgruppen för insatsen stöd i det egna hemmet bör utökas. Det är också en del av den handlingsplan som tagits fram för verksamhetsområdet IFO att utöka målgruppen för stöd i det egna hemmet.

Insatsen stöd i det egna hemmet beviljas enligt SoL 4 kap 1§ och insatsen kan inte ges inom ramen för LSS. Däremot finns det inget hinder att erbjuda brukare som innefattas av LSS personkretsbedömning stöd i det egna hemmet som en insats enligt SoL.

Målgruppen föreslås därför att utökas från att tidigare ha varit riktad till brukare med psykiska funktionsnedsättningar samt missbruks-/beroendeproblematik till att också rikta sig till:

- Personer med tillhörighet till personkrets enligt Lagen om särskild service för vissa funktionshindrade (LSS), som med stöd i vardagslivet tillförsäkras goda levnadsvillkor i ett eget boende med hjälp av insatsen.
- Barn/unga och familjer som genom stöd i vardagslivet som komplement till annat stöd ges förutsättningar till förändringsarbete utan större interventioner i form av externa placeringar av barn eller föräldrar och barn.
- Vårdnadshavare som genom stöd i vardagslivet som komplement till öppenvård och/eller annan behandling kan stödjas i förändringsarbete avseende föräldrarollen för att ett placerat barn snarast ska kunna få sina behov tillgodosedda i den egna familjen.
- Unga vuxna som genom socialtjänsten varit placerade under en stor del av sin uppväxt och som enligt lagstiftningen ska stödjas in i vuxenlivet med stöd av socialtjänsten, det stöd som det normalt tillkommer vårdnadshavarna att ge även efter avslutade gymnasiestudier och vid fyllda 18 år.

Tillsammans med en utökning av målgruppen för insatsen föreslår förvaltningen att det byggs upp ett samlat boendestöd, kallat stöd i vardagslivet, under en enhetschef och att enheten ska arbeta med målsättningen att ”genom tidiga och individuellt anpassade konkreta insatser i det egna hemmet ge målgrupperna handledande och stödjande insatser i vardagslivet i syfte att enskilda och familjer i största möjliga utsträckning ska kunna bo kvar i det egna hemmet”.

Föreslagen förändring förväntas på sikt leda till färre beslut om Bostad med särskild service enligt LSS 9.9 därför att brukarna genom insatsen kan tillförsäkras goda levnadsvillkor i det egna hemmet. Den nuvarande bristen på bostäder med särskild service som finns att tillgå har också inneburit att ett antal brukare placerats externt i andra kommuner till höga kostnader. Genom att utöka målgruppen för stöd i vardagslivet förväntas således också behovet av externa placeringar att minska på sikt.

Som utgångspunkt för arbetet med stöd i vardagen planeras en träffpunkt i en lokal vid Åbyskolan som förvaltningen hyr sedan tidigare. Med mindre anpassningar av lokalen är det förvaltningens bedömning att lokalen skulle passa väl för avsett ändamål. I och med den utökade målgruppen och åtagandet vad gäller stöd i vardagslivet kommer antalet medarbetare att behöva utökas. Den

därigenom medföljande kostnaden för tillkommande medarbetare förväntas täckas av kommande besparingar vad gäller köp av externa placeringar och tjänster kopplade till målgruppen för stöd i vardagslivet.

Målet för den nya organisationen kommer att hållas levande bland enhetschefer och medarbetare och effekterna mäts i förhållande till målet, ekonomiska konsekvenser samt krav på kvalitet, kontinuitet, kompetensutveckling och rättssäkerhet.

Uppföljning av effekten av föreslagen förändringen kommer med inriktning på målgrupper, medarbetare och ekonomi att ske löpande. Under den inledande perioden kommer två mer ingående uppföljningar att göras per år och delges nämnden i sin helhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Inriktningsbeslut angående Boendestöd SN 2017.0396-1.790

Utredning Förändring av organisationen kring Boendestöd i det egna hemmet SN 2017.0396-2.790

Yrkande

Ordförande Gunilla Svensson (S) yrkar att socialnämnden beslutar enligt förvaltningens förslag.

Hans-Bertil Sinclair (M) yrkar om tillägg till beslutsförslaget genom

- att i nuläget ej avveckla externa köp av "boendestöd" genom kooperativet Rälsen

- att uppdra till förvaltningen att tillsammans med presidiet genomföra en träff med Rälsen

Beslutsgång

Ordföranden ställer proposition på Gunilla Svenssons yrkar bifall till förvaltningens förslag samt Hans-Bertil Sinclair's yrkande om återremiss och finner Socialnämnden bifallit Gunilla Svenssons förslag.

Omröstning begärs. Följande propositionsordning godkänns:

Den som stödjer Gunilla Svenssons förslag om bifall till förvaltningens förslag att godkänna delegationsordningen röstar JA

Den som stödjer Hans-Bertil Sinclairs tilläggsyrkande röstar NEJ

Vid votering avges 5 Ja-röster från Johanna Andersson (C), Boris Svensson (S), Lennart Johansson (S), Mattias Lexenius (MP) och Gunilla Svensson (S).

Samt 4 Nej-röster från Hans-Bertil Sinclair (M), Magnus Jorsell (M), Lars Roslund (L) och Jimmy Gustavsson (SD).

Socialnämnden har därmed bifallit förvaltningens förslag att fatta inriktningsbeslut angående boendestöd i det egna hemmet i enlighet med ovanstående ärendebeskrivning samt till ärendet bifogad handling.

Reservation

Alliansen reserverar sig mot beslutet.

Beslut

Socialnämnden fattar inriktningsbeslut angående boendestöd i det egna hemmet i enlighet med ovanstående ärendebeskrivning samt till ärendet bifogad handling.

§ 113

Inriktningsbeslut angående verksamhetsbeskrivning till Enheten för ensamkommande barn

SN 2017.0395

Ärendet

Förvaltningens förslag till inriktningsbeslut för hur arbetet med ensamkommande barn ska organiseras innebär att de två enheterna HVB Rickmangården respektive HVB Elfdalen som tidigare organiserats var för sig med var sin enhetschef slås ihop till en enhet med namnet Enheten för ensamkommande barn. Sammanslagningen innebär att både HVB Rickmangården och HVB Elfdalen organiseras under samma enhetschef.

Förvaltningens förslag innebär också att organiseringen av de ensamkommande barnens kontaktmän, som är den sammanhållande länken kring barnet i såväl interna som externa kontakter, förändras. Förändringen består i att de kontaktmän som först utses till de ensamkommande barnen också förblir kontaktmän till barnen. Tidigare har kontaktmän kring barnen kunnat växla om barnet flyttat från det ena HVB-hemmet till det andra eller till kommunens stödboende.

Varje ensamkommande barn som ankommer till kommunen utreds av socialsekreterare enligt arbets sättet Barnets Behov i Centrum (BBIC) och placering sker därefter med det enskilda barnets bästa i centrum. I regel hänvisas barn över 14 år till något av kommunens egna HVB- hem, men för vissa barn i åldern 14-15 är familjehemsplacering ett bättre alternativ och då placeras barnen i första hand i kommunens egna familjehem. Barn under 14 år placeras i första hand i något av kommunens familjehem. Bland de barn i åldern 14 år och äldre som idag är placerade i familjehem eller externt placerade i andra kommuner är målsättningen att erbjuda barnen plats på kommunens egna HVB- hem efterhand som lediga platser tillkommer. Detta underlättar såväl barnens möjlighet att rota sig i kommunen som förvaltningens möjlighet att följa barnets utveckling löpande och på nära håll.

För att enheten för ensamkommande barn ska kunna nå målsättningen ”att alla ensamkommande barn är väl integrerade, har getts förutsättningar att ta eget ansvar och är självförsörjande vid ingången i vuxenlivet” är det viktigt med en kommunövergripande samverkan. Klippans kommun deltar därför i projektet Bred Operativ Strategisk Samverkan (BOSS) tillsammans med bland andra Kommunförbundet Skåne och Länsstyrelsen Skåne.

Målsättningen för BOSS i Klippans kommun är bland annat:

”Att upprätta en tidseffektiv och förankrad samverkansstruktur kring ensamkommande barn på strategisk nivå/verksamhetschefsnivå”.

”Att sänka trösklarna mellan olika verksamheter och skapa tydliga kontaktvägar som är välkända på operativ och professionell nivå”.

”Att skapa tydliga strukturer för att kunna erbjuda ensamkommande barn relevant utbildning samt etablerade kontakter via praktik och andra insatser som leder till anställning”.

De ekonomiska förutsättningarna för förvaltningens arbete med ensamkommande barn är att denna ska bedrivas till självkostnadspris. Det vill säga inom ramen för den ersättning som betalas ut av staten. Samtidigt kommer ersättningsnivåerna som betalas ut av staten att ändras från och med 1 juli 2017 och

förändringen innebär en kännbar sänkning av de ekonomiska förutsättningarna för att bedriva verksamheten. Med anledning av detta pågår det ett arbete för att anpassa verksamheten utifrån de kommande förändringarna i ersättningssystemet. Detta innebär samtidigt att förvaltningen redan är och också fortsättningsvis starkt kommer att behöva prioritera hur platser på kommunens HVB- hem och stödboenden används.

Socialnämnden har ansvar för ensamkommande barn upp till 18 års ålder om de inte beviljats tillfälligt eller permanent uppehållstillstånd. Förvaltningen bedömer med hänsyn tagen till lagens krav och given ekonomisk ram att det inte är möjligt för socialnämnden att erbjuda ensamkommande som är äldre än 18 år och som inte erhållit uppehållstillstånd möjlighet att med nämndens resurser kvarstanna inom nämndens ansvarsområde. Frågan har aktualiserats genom en förfrågan från barn- och ungdomsförvaltningen som önskar att ensamkommande som inte erhållit permanent eller tillfälligt uppehållstillstånd ska få bo kvar på socialförvaltningens boenden trots att de passerat 18 års ålder i syfte att de ensamkommande ska få avsluta påbörjad skolgång i Klippans kommun.

Socialförvaltningens organisering av sin verksamhet för ensamkommande barn är i stor utsträckning beroende av förhållanden som hanteras på nationell och internationell nivå. Detta är ett område där förutsättningar avseende antal, arbetssätt och regelverk snabbt kan ändras och för detta krävs en beredskap inom socialförvaltningen.

Sett till utvecklingen under året är trenden att antalet ensamkommande barn som anvisas till Klippans kommun minskar. Därtill kommer inom de närmaste åren fler ensamkommande barn få besked om uppehållstillstånd och allt fler fyller 18 år inom de närmaste åren. Sammantaget pekar detta mot att antalet ensamkommande inom socialnämndens ansvarsområde totalt sett kommer att minska och detta skulle i sin tur leda till att verksamheten för ensamkommande barn kommer att behöva minska i omfattning. Utifrån nuvarande kunskap bedöms därför ett HVB-hem täcka socialförvaltningens behov under 2018 och utifrån en beräkning av hyreskostnader i förhållande till ersättningsnivå förordar förvaltningen att detta HVB- hem blir Rickmansgården.

Förvaltningen ser också en möjlighet att minska antalet stödboenden. En övertalighet bland medarbetarna bedöms kunna uppstå under 2018 och från och med 2017 tillsätts inte vakanta tjänster med tillsvidareanställningar utan endast tidsbegränsande. Samtliga vikariat prövas också kring huruvida de överhuvudtaget måste ersättas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Inriktningsbeslut angående verksamhetsbeskrivning för Enheten för ensamkommande barn. SN 2017.0395-1.133

Utredning Förändring av organisationen avseende Enheten för ensamkommande barn SN 2017.0395-4.133

Bilaga 1 - Beläggningsgrad EKB SN 2017.0395-2.133

Bilaga 2 - Kontaktmannaskap EKBSN 2017.0395-3.133

Bilaga 3 - Ekonomiska förutsättningar ur den unges perspektiv SN 2017.0395-5.133

Bilaga 4 - Flödesschema avseende ensamkommande barn inom myndighetsdelen SN 2017.0395-6.133

Bilaga 5 - Återsökningar Migrationsverket HVB-stödboende SN 2017.0395-7.133

Beslut

Socialnämnden fattar inriktningsbeslut angående verksamhetsbeskrivning för Enheten för ensamkommande barn i enlighet med ovanstående ärendebeskrivning samt till ärendet bifogade handlingar.

§ 114

Inriktningsbeslut angående riktlinjer för högsta godtagbara hyror inom försörjningsstöd

SN 2017.0407

Ärendet

Socialförvaltningen har gjort en utredning angående högsta godtagbara hyra för enskilda som är aktuella för försörjningsstöd och/eller glappersättning. Av utredningen framgår att Klippans kommun har en nivå för högsta godtagbara hyresnivå som ligger lägre än ett antal jämförbara kommuner. Den nuvarande nivån för högsta godtagbara hyra i Klippans kommun motsvarar inte heller brukarnas faktiska boendekostnader. Förvaltningen godkänner därför redan idag ansökningar om försörjningsstöd som ska täcka hyresnivåer som ligger över den nuvarande högsta godtagbara hyresnivån i syfte att tillförsäkra brukarna en skälig levnadsnivå.

Socialförvaltningen föreslår därför att nuvarande riktlinje för högsta godtagbara hyra för brukare som är aktuella för försörjningsstöd och/eller glappersättning revideras enligt följande:

Att höja den högsta godtagbara hyresnivån för att de enskilda som är i behov av försörjningsstöd/glappersättning i Klippans kommun skall uppnå en skälig levnadsnivå som är jämförbar med andra kommuner och andra låginkomsttagare i Klippans kommun. Detta innebär att den högsta godtagbara hyresnivå höjs enligt följande förslag:

För ett hushåll med 1-2 vuxna höjs nivån till 5 200 kr från tidigare 4 400 kr

För ett hushåll med 1-2 vuxna med barn höjs nivån till 5 800 kr från tidigare 5 300 kr

För ett hushåll med 1-2 vuxna med 2 barn höjs nivån till 7 300 kr från tidigare 5 900 kr

För ett hushåll med 1-2 vuxna med 3 barn höjs nivån till 8 800 kr från tidigare 6 600 kr

För ett hushåll med 1-2 vuxna med 4 barn höjs nivån till 9 300 kr från tidigare 7 300 kr

För ett hushåll med 1-2 vuxna med fler än 4 barn höjs nivån med 200 kr per barn.

Vidare föreslår förvaltningen att högsta godtagbara hyreskostnad från och med 2018 årligen följer allmännyttans indexuppräknings. Riktlinjen och beräkningen av högsta godtagbara hyreskostnad för inneboende respektive inneboende med föräldrar och delat boende föreslås också ändras för att anpassas till Socialstyrelsens och allmänna råd om ekonomiskt bistånd (SOSFS 2013:1).

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse Dnr SN 2017.0407-1.750

Utredning Förslag om ändring av gällande riktlinje av högsta godtagbara hyra Dnr SN 2017.0407-2.750

Riktlinje för handläggning av försörjningsstöd och bistånd i annan form Dnr SN 2017.0407-3.750

Beslut

Socialnämnden beslutar gällande riktlinjer för högsta godtagbara hyror inom försörjningsstöd i enlighet med ovanstående ärendebeskrivning samt till ärendet bifogade handlingar.

§ 115**Riktlinje för läkemedelshantering**

SN 2017.0397

Ärendet

Socialnämnden har i egenskap av vårdgivare ett ansvar att utarbeta klara och entydiga direktiv när det gäller rutiner för läkemedelshantering. Detta i och med att varje kommun enligt Hälso- och sjukvårdslagen (SFS 1982:763) skall erbjuda en god och säker hälso- och sjukvård åt dem som bor i särskilda boendeformer, vistas på dagverksamhet eller får hemsjukvård.

Förvaltningen har därför med stöd av Socialstyrelsens senaste föreskrift och allmänna råd om läkemedelshantering i hälso- och sjukvården (HSLF-FS 2016:88) tagit fram ett reviderat förslag av den riktlinje för läkemedelshantering som nämnden antog vid sitt sammanträde 17 april 2009.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse Dnr SN 2017.0397-1.785

Riktlinje för läkemedelshantering Dnr SN 2017.397-2.785

Beslut

Socialnämnden antar bifogad revidering av riktlinje för läkemedelshantering.

§ 116**Inriktningsbeslut angående matdistribution**

SN 2017.0393

Ärendet

Dagens arbets sätt för matdistribution är omständligt både för brukaren och personalen som hanterar matdistributionen. Brukaren är utelämnad till att äta levererad mat på bestämda tider för att den inte ska bli kall och förlora sitt näringsvärde. Brukaren måste samtidigt 6-8 veckor i förväg beställa de måltider som han/hon vill få levererade.

För omvårdnadspersonalen är dagens arbets sätt för att verkställa insatsen matdistribution både tids- och kostnadskrävande. Maten tillagas i köket i Ljungbyhed av kostenheten och körs sedan ut till de olika hemtjänstgrupperna av Taxi Ängelholm. Maten är portionsförpackad och transporteras i särskilda väskor som rymmer fem portioner vardera som omvårdnadspersonalen sedan kör eller cyklar ut till brukarna. När matrundorna är färdiga hämtas tomma väskor upp av Taxi Ängelholm som levererar tillbaka dem till köket i Ljugbyhed.

Den beräknade kostnaden utifrån den arbetstid som omsorgspersonalen lägger på distributionen är drygt 4,6 mkr/år. Därtill tillkommer kostnaden för de transporter som Taxi Ängelholm utför om ca 760 tkr/år. Det vill säga att den totala kostnaden för matdistributionen uppgår till ca 5,4 mkr/år.

Förutom den rent logistiska hanteringen finns också ett gediget regelverk avseende kost och kosttransport, som måste följas i alla led. Socialförvaltningen och omsorgspersonalen saknar den specialistkompetens som krävs för att med säkerhet uppfylla dessa krav. Önskvärt är istället att distributionen hanterades av en verksamhet med rätt kompetens för uppdraget.

Genom att leverera kyld mat istället för varm skapas en valmöjlighet för brukaren som själv kan välja när på dygnet han/hon önskar äta sin mat. Brukaren kommer inte heller vara tvungen att, som enligt den nuvarande ordningen, sammanställa sina veckomenyer med 6-8 veckors framförhållning. Dessutom innebär förslaget att maten kommer kunna levereras på ett säkrare sätt med hänsyntaget till livsmedelsverkets föreskrifter. Förslaget innebär också en möjlighet att kunna omdisponera omvårdnadspersonalen tid från att hantera en komplicerad logistik kring matdistribution till att istället fokusera på att ge stöd och hjälp till brukarna.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse Dnr 2017.0393-1.700

Utredning gällande matdistribution Dnr 2017.393-2.700

Beslut

Socialnämnden fattar beslut om att nämnden övergår till att leverera kylda måltider till brukare som beviljats matdistribution.

§ 117

Socialnämndens svar angående kommunrevisorernas granskning och kritik

SN 2017.0174

Ärendet

Vid socialnämndens sammanträde 29 mars 2017 delgavs nämnden under § 39 Information inför ansvarsprövning att kommunens förtroendevalda revisorer avsåg att rikta en allvarlig anmärkning mot socialnämnden för bristande styrning, uppföljning och kontroll. Som underlag för sin kritik mot socialnämnden överlämnade revisorerna bland annat revisionsrapporten ”Granskning av socialnämndens styrning och uppföljning samt kommunstyrelsens uppsiktsplikt gentemot socialnämnden” (Dnr SN 2017.0174-3.007). Revisionsrapporten avser år 2016 och behandlar både Socialnämndens arbete med att styra och följa upp sin ekonomi, men också Kommunstyrelsens uppsiktsplikt gentemot socialnämnden.

Metoden för revisionen har bestått av genomförda intervjuer och protokollgranskningar. De personer som intervjuats är ledande tjänstemän och politiker inom kommunledningen och socialnämnden respektive socialförvaltningen. Protokollen som har granskats är från kommunfullmäktige-, kommunstyrelse- samt socialnämndssammanträden och sammanträden från ”Styrgruppen för socialförvaltningens ekonomi i balans”.

Revisionsrapporten pekar på flera brister i socialnämndens arbete med att styra och följa upp sin ekonomi med målsättningen att nå en budget i balans. Även om vissa analyser med anledning av den ekonomiska utvecklingen genomförts efterfrågas i revisionsrapporten fler analyser samt systematisk uppföljning av de åtgärder som vidtagits för att nå en budget i balans. Rapportförfattarna anser att socialnämnden inte fattat tillräckliga beslut utifrån den information som nämnden tagit del av. Vidare framgår av rapporten att de beslut som fattats i större utsträckning borde följts upp av socialnämnden. Det framgår också av rapporten att nämndens beslut och ställningstaganden tydligare borde framgå av nämndens protokoll samt att den information som nått kommunstyrelsen angående socialnämndens ekonomiska läge inte varit tillräcklig.

Rapporten avslutas med två rekommendationer angående socialnämndens fortsatta arbete för att nå en budget i balans:

- Socialnämnden bör tillse att det upprättas tydliga handlingsplaner med dokumenterade konsekvensanalyser för att få nämndens ekonomi i balans, samt tillse att återrapportering sker till nämnden med löpande intervall.

- Socialnämnden bör i större utsträckning arbeta med uppföljning och utvärdering på ett mer systematiskt sätt av sin verksamhet för att säkerställa att fattade politiska beslut verkställs.

Tillsammans med överlämnad revisionsrapport samt övrig information anmodade kommunens revisorer socialnämnden att senaste den 12 juni 2017 svara på de bedömningar och rekommendationer som tagits upp i revisionsrapporten.

Kommunens revisorer har genom sin ordförande Bo Rosengren i ytterligare en skrivelse ”Angående

socialnämndens protokoll” (Dnr SN 2017.0367-1.007) till Socialnämnden framfört ytterligare kritik angående nämndens protokollföring. I skrivelsen framgår att revisionen anser det vara anmärkningsvärt att det i protokollet över nämndssammanträdet den 29 mars 2017 under § 39 inte framgår att revisionen planerade att rikta allvarlig kritik mot socialnämnden.

I samma skrivelse framgår att revisionen också önskar en förklaring av socialnämnden till varför den efterfrågade disciplinen kring nämndens protokoll inte hörsammats. Detta trots att det i överlämnad revisionsrapport samt vid kommunrevisorernas sammanträde med nämndens presidium 24 mars 2017 respektive vid nämndenssammanträdet 29 mars 2017 särskilt påtalats att protokollen behöver formuleras tydligare för att underlätta spårbarhet samt uppföljning.

I socialnämndens svar på kommunrevisorernas kritik framgår det att nämnden tar till sig av den kritik som framförts samt att nämnden inte har några invändningar mot revisionens bedömning och kommer att arbeta för att åtgärda de brister som påtalats.

Nämnden beskriver i sitt svar sitt arbete med de handlingsplaner som revisionen efterfrågat. I dagsläget finns det handlingsplaner för äldreomsorgen samt individ och familjeomsorgen. Det pågår också en genomlysning av LSS-verksamheten som kommer att resultera i en handlingsplan. Vad gäller nämndens protokollföring önskar socialförvaltningen att i samarbete med kommunkansliet utforma en protokollmodell som uppfyller lagens och revisionens krav.

Förvaltningen har under 2015 och 2016 i stor utsträckning arbetat med strukturen i sin bokföring och bedömer att detta arbete framöver kommer att underlätta styrning och uppföljning av nämndens arbete med att nå en budget i balans.

Socialnämnden belyser också i sitt svar att nämndens arbete med att nå en budget i balans de senaste åren försvårats av att tjänstemannaorganisationen inte haft någon kontinuitet, vilket också framgår av revisionens granskning.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse Dnr SN 2017.0174-6.007

Svar på kommunrevisorernas granskning och kritik SN 2017.0174-7.007

Revisionens kritik, angående socialnämndens protokoll SN 2017.0174-5.007

Revisionsrapport från PwC SN 2017.0174-3.007

Beslut

Socialnämnden antar bifogad skrivelse “Socialnämndens svar angående kommunrevisorernas granskning och kritik” som sin egen samt uppdrar åt förvaltningen att i samarbete med kommunkansliet utarbeta en protokollmodell som uppfyller lagens och revisionens krav.

§ 118**Riktlinje - Systematiskt brandskyddsarbete**

SN 2017.0120

Ärendet

År 2012 genomfördes en granskning av brandskyddsarbetet på kommunens äldreboenden. Vid granskningen uppmärksammades ett antal brister. I januari 2017 presenterade PwC ”Granskning av brandskyddsarbetet på äldreboendet – en uppföljning”. Syftet med årets granskning var att besvara frågan:

”Har socialnämnden en ändamålsenlig kontroll avseende sitt ansvar för ett skäligt brandskydd inom äldreomsorgen?”

Vid uppföljningen gjorde PwC bl.a. följande bedömningar

- Det saknas ett enhetligt arbetssätt eller styrdokument avseende brandskyddsarbetet på äldreboenden eller för socialnämnden i sin helhet.
- Socialnämnden känner inte till hur organisationen arbetar med brandskydd. Nämnden har sedan förra granskningen inte följt upp arbetet med brandskydd
- Det saknas tydlighet kring ansvarsfördelning i exempelvis delegationsordning eller andra övergripande styrdokument
- Nämnden har inte säkerställt att personalen har en tillfredsställande kompetens på området varken i form av styrning eller uppföljning. All styrning sker på enhetsnivå utan kontroll från högre nivå
- Övningar har inte skett med sådan regelbundenhet som föreskrivs i de egna riktlinjerna

Sammanfattningsvis fann revisionen att Socialnämnden inte har en ändamålsenlig kontroll avseende sitt ansvar för skäligt brandskydd.

I beslut 2017-03-02, § 24, gav Socialnämnden förvaltningen i uppdrag att senast nämndssammanträdet i maj lämna förslag på riktlinjer avseende brandskyddsarbetet.

Socialförvaltningen har sedan beslutet arbetat fram ett förslag på riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete som tydligt reglerar ansvarsfördelning och kompetensförsörjning samt hur det systematiska brandskyddsarbetet ska genomföras.

Beslutsunderlag

Förvaltningens tjänsteskrivelse Dnr SN 2017.0120-4.770

Riktlinje - Systematiskt brandskyddsarbete Dnr SN 2017.0120-5.770

Revisionsrapport "Granskning av brandskyddsarbetet på äldreboende - en uppföljning Dnr 2017.0111-1.770

Beslut

Socialnämnden antar "Riktlinje – Systematiskt brandskyddsarbete".
Uppföljning ska redovisas till socialnämnden årligen.

§119

Sekretessärende - Faderskap

§120

Sekretessärende - Faderskap

§121

Sekretessärende - Faderskap

§ 122**Delegationsärende**

SN 2017.0013

Ärendet**Sociala utskottet**

SU 2017-04-20 §§ 129 - 148

SU 2017-05-11 §§ 149 - 183

Delegationsrapport

2017-03-01 – 2017-03-31

Enhet Barn, unga o familj

Enhet för Vuxna

Enhet för ÄO

Enhet för LSS

2017-02-01 – 2017-02-28

Enhet Barn, unga o familj

Enhet för Vuxna

Enhet för ÄO

Enhet för LSS

Inkomna domar och beslut**Förvaltningsrätten i Malmö**

Saken: 2017-03-27 Mål nr 6332-16 avseende Insats enligt lagen om stöd och service, LSS.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2017-03-30 Mål nr 14201-16 avseende Upphörande av vård av unga LVU.

Dom: Kammarrätten **avslår** överklagandet

Saken: 2017-03-31 Mål nr 1554-17 avseende bistånd enligt socialtjänstlagen.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet.

Saken: 2017-04-04 Mål nr 2812-17 avseende förordnande av offentligt biträde.

Beslut: Förvaltningsrätten **avslår** yrkandet om offentligt biträde.

Saken: 2017-04-06 Mål nr 227-17 avseende Laglighetsprövning enligt kommunallagen.

Dom: Förvaltningsrätten **avslår** överklagandet**Högsta Förvaltningsdomstolen**

Saken: 2017-04-10 Mål nr 1585-17 avseende prövningstillstånd.

Beslut: Högsta Förvaltningsdomstolen meddelar inte prövningstillstånd.

Beslut

Socialnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.

§ 123**Informationsärende**

SN 2017.0014

Ärendet**Protokoll 170425, Söderåsens miljöförbund****§44 Ny lag om elektroniska cigarettar och påfyllningsbehållare*****Direktionens beslut:***

Söderåsens miljöförbund erbjuder medlemskommunerna att ta hand om tillsynen på elektroniska cigarettar och påfyllningsbehållare.

Förvaltningen får i uppdrag att erbjuda medlemskommunerna att ta ansvaret för tillsynen.

Beslut

Socialnämnden godkänner informationen och lägger den till handlingarna.
